



**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**
GABINETE DO PREFEITO
OFÍCIO AO LEGISLATIVO

Ofício ATL SEI nº 159614982

Ref.: Ofícios SGP-12 nº 203/2026 e SGP-12 nº 287/2026

Senhor Presidente,

Reportando-me aos ofícios acima referenciados, em atenção ao Requerimento FIN nº 20/2026, de autoria do Vereador João Ananias, aprovado pela Comissão de Finanças e Orçamento, restituo-lhe o presente instruído com cópia das informações prestadas pela Secretaria Municipal da Saúde (SMS), a respeito da solicitação de relatório do Hospital Municipal Doutor Alexandre Zaio, referente ao primeiro trimestre de 2026.

Na oportunidade, renovo a essa Presidência protestos de apreço e consideração.

ELAINE CRISTINA ALVES RAMOS

Chefe de Gabinete
Casa Civil

(documento assinado e datado eletronicamente)

Ao Excelentíssimo Senhor

RICARDO TEIXEIRA

Digníssimo Presidente da Câmara Municipal de São Paulo



Elaine Cristina Alves da Silva
Chefe de Gabinete

Em 24/06/2026, às 10:03.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **159614982** e o código
CRC **222B3220**.



PREFEITURA DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE ASSESSORIA PARLAMENTAR

Rua Dr. Siqueira Campos, 172 - Bairro Liberdade - São Paulo/SP
Telefone: (11) 5465-9281

PROCESSO 6010.2026/0000928-9

Encaminhamento SMS/AP Nº 158594152

INTERESSADOS: Câmara Municipal de São Paulo / Comissão de Finanças e Orçamento / Vereador João Ananias

ASSUNTO: Ofício SGP-12 nº 203/2026 - Requerimento nº 20/2026. Relatório do Hospital Municipal Doutor Alexandre Zaio, referente ao primeiro trimestre de 2026.

SMS/CG

Senhor Chefe de Gabinete

Trata-se o presente expediente no encaminhamento **PREF/CASA CIVIL/ATL (157461265)**, originado do Legislativo, com a finalidade de oferta de informações nos termos requeridos no ofício SGP-12 nº 203/2026 - Requerimento nº 20/2026. Relatório do Hospital Municipal Doutor Alexandre Zaio, referente ao primeiro trimestre de 2026, doc. **(154911629)**.

As Áreas Técnicas correspondentes dentro da estrutura organizacional da Secretaria Municipal de Saúde, prestam as informações a respeito do solicitado nos encaminhamentos **(156745179)**, **(156808731)** e **(158511522)**.

A vista das informações, conduzo o presente para ciência, rogando o envio para **CASA CIVIL/ ATL** .

Ivan Cáceres

Assessoria Parlamentar e Gestão Participativa/SMS.G



Ivan Aparecido Cáceres
Chefe de Assessoria I
Em 08/06/2026, às 13:25.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **158594152** e o código
CRC **034BBFEE**.



PREFEITURA DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE SECRETARIA EXECUTIVA DE ATENÇÃO HOSPITALAR

Rua Dr. Siqueira Campos, 172 - Bairro Liberdade - São Paulo/SP
Telefone: (11) 5461-9000

PROCESSO 6010.2026/0000928-9

Encaminhamento SMS/SEAH Nº 156893123

À

ASSESSORIA PARLAMENTAR

SR. COORDENADOR,

Restituímos o presente, com as informações prestadas pela Coordenadoria de Assistência Hospitalar (156808731) acerca do solicitado (154911629). Informamos que referente ao item vi) *Informar os valores orçamentários empenhados, liquidados e pagos destinados ao hospital*, que são dados orçamentários e financeiros, sugerimos o encaminhamento para SEGA.

DR. JOSÉ CARLOS INGRUND
Secretário Executivo Adjunto
Secretaria Executiva de Atenção Hospitalar



José Carlos Ingrund
Secretário(a) Executivo(a)
Em 06/05/2026, às 16:14.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **156893123** e o código CRC **48B057F5**.

**PREFEITURA DE
SÃO PAULO****SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
DIRETORIA TÉCNICA**

Rua Alves Maldonado, 128 - Bairro Vila Nhocuné - São Paulo/SP
Telefone: 3394-9211

PROCESSO 6010.2026/0000928-9**Encaminhamento HM/HMAZ/DT Nº 156745179**

São Paulo, 05 de maio de 2026.

À**SMS/SEAH/CAH - Coordenadoria de Assistência Hospitalar**

Em atendimento ao solicitado no documento 154911629, com relação aos itens iii, iv, v e vii, seguem as informações:

iii) Atendimentos:

ATENDIMENTO MÉDICO		
Mês/Ano	Clínica Médica	Pediatria
mar/25	10.821	3.072
abr/25	10.617	3.301
mai/25	11.481	3.601
jun/25	9.568	2.499
jul/25	9.125	1.424
ago/25	9.849	2.541
set/25	9.744	2.957
out/25	9.742	3.106
nov/25	8.817	2.805
dez/25	8.510	1.613
jan/26	8.593	1.241
fev/26	8.520	1.708
mar/26	10.106	3.066
Total	114.672	29.862
Total Geral	144.534	

ATENDIMENTO EQUIPE MULTIPROFISSIONAL					
Mês/Ano	Fisioterapia	Fonoaudiologia	Psicologia	Serviço Social	Terapia Ocupacional
mar/25	598	40	78	185	85
abr/25	413	91	70	211	95
mai/25	659	87	78	530	106
jun/25	631	46	80	134	94
jul/25	592	79	83	782	99
ago/25	760	94	78	614	108
set/25	889	70	111	680	101
out/25	792	190	84	703	42
nov/25	673	17	64	556	96
dez/25	700	0	77	611	22
jan/26	485	0	44	960	0
fev/26	549	0	56	498	59
mar/26	874	104	85	464	109
Total	8.017	778	910	6.743	931
Total Geral	35.744				

iv) Não há impacto no funcionamento regular da unidade.

v) Em relação ao tempo médio de espera para atendimento no Pronto-Socorro, informamos que os atendimentos são realizados conforme a priorização estabelecida pelo Protocolo de Classificação de Risco de Manchester. Dessa forma, o tempo de espera não é fixo, variando de acordo com a gravidade clínica do paciente, conforme avaliação inicial realizada pelo enfermeiro classificador. Ressaltamos que a assistência é prestada dentro dos tempos preconizados para cada nível de prioridade, garantindo maior agilidade aos casos mais graves.

No que se refere ao tempo para internação, esclarecemos que a unidade segue o prazo máximo de até 24 horas para definição e efetivação da internação, conforme os fluxos institucionais estabelecidos.

vii) Não houve interrupção, redução ou suspensão de serviços.



PAULO DE TARSO VIEIRA DE CAMPOS
Diretor(a) de Departamento Técnico
 Em 05/05/2026, às 14:06.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **156745179** e o código CRC **302C69E4**.



Secretaria Executiva
de Atenção Hospitalar
Coordenadoria
Assistência Hospitalar



CIDADE DE
SÃO PAULO
SAÚDE

PLANO DE TRABALHO - EXERCÍCIO 2026

IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE	
NOME:	
SERVIÇO SOCIAL DA CONSTRUÇÃO CIVIL DO ESTADO DE SÃO PAULO – SECONCI-SP	
CNPJ:	
61.687.356/0001-30	
ENDEREÇO COMPLETO:	
AV. FRANCISCO MATARAZZO, 74 – SÃO PAULO - SP	
BAIRRO:	CEP
PERDIZES	05001-000
DDD - TELEFONE	E-MAIL
(11) 2289-0390	sas@sas-seconci.org.br
IDENTIFICAÇÃO DOS DIRIGENTES DA ENTIDADE (DIRETOR TÉCNICO; CLÍNICO; ADMINISTRATIVO)	
NOME	
José Maria da Costa Orlando	
CARGO OU FUNÇÃO	
Superintendente	
OBJETO DO CONTRATO	
EXECUÇÃO DE AÇÕES RELATIVAS A COMPLEMENTAÇÃO DA ASSISTÊNCIA DE FORMA CONTÍNUA E COM CAPACIDADE TÉCNICA DE ATENDER A POPULAÇÃO NAS LINHAS DE CUIDADO DE FORMA QUE O ATENDIMENTO A SAÚDE OCORRA DE FORMA INTEGRAL DESDE A ASSUNÇÃO DO PACIENTE NA REDE DE SAÚDE PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO.	
CARACTERIZAÇÃO DA UNIDADE (DESCREVER O NÚMERO DE LEITOS POR ESPECIALIDADE E OS SERVIÇOS OFERTADOS)	
METAS CONTRATUAIS	
JUSTIFICATIVA DO INCREMENTO:	
HOSPITAL MUNICIPAL DR. IGNÁCIO PROENÇA DE GOUVEIA EXCLUSÃO 2 Técnicos de Farmácia diurno 1 Técnico de Gesso noturno INCLUSÃO 1 Assistente Administrativo 40h diurno 1 Auxiliar Administrativo 40h diurno 1 Técnico de Gesso diurno HOSPITAL MUNICIPAL DR. ALEXANDRE ZAIO EXCLUSÃO 1 Técnico de Enfermagem noturno INCLUSÃO 1 Técnico de Enfermagem diurno	
DATA: 06/04/2026	
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL:	
 José Maria da Costa Orlando Superintendente	


 Mayara Margulhão Nunes
 Gerente Administrativo
 SAS - SECONCI



PLANO ORÇAMENTÁRIO - CONSOLIDADO GERAL														
PARCERIA:		001/2025 - SMS-G												
UNIDADE:		HOSPITAL MUNICIPAL DR. ALEXANDRE ZAO												
SERVIÇO:		Gestão Hospitalar												
PERÍODO: ABRIL A DEZEMBRO DE 2026														
Código	RUBRICAS DE DESPESAS	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
1 PESSOAL E REFLEXO														
1.01 REMUNERAÇÃO DE PESSOAL														
01.01.01	SALÁRIO LÍQUIDO				830.139.40	830.139.40	830.139.40	830.139.40	830.139.40	830.139.40	830.139.40	830.139.40	830.139.40	7.471.264.00
01.01.02	ADICIONAL INSALUBRIDADE				38.904.00	38.904.00	38.904.00	38.904.00	38.904.00	38.904.00	38.904.00	38.904.00	38.904.00	350.136.00
01.01.03	GRATIFICAÇÃO FMA				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
01.01.10	ADICIONAL NOTURNO				78.115.61	78.115.61	78.115.61	78.115.61	78.115.61	78.115.61	78.115.61	78.115.61	78.115.61	712.040.49
01.01.11	ADICIONAL PERICULOSIDADE				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
01.01.89	OUTROS PROVENTOS DE PESSOAL PROPRIOS				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.02 REMUNERAÇÃO DE PESSOAL - 13ª														
01.02.01	13º SALÁRIO				78.013.22	78.013.22	78.013.22	78.013.22	78.013.22	78.013.22	78.013.22	78.013.22	78.013.22	711.118.08
1.03 REMUNERAÇÃO DE PESSOAL - FÉRIAS														
01.03.01	FÉRIAS				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
01.03.02	ADICIONAL 1/3 FÉRIAS				26.337.76	26.337.76	26.337.76	26.337.76	26.337.76	26.337.76	26.337.76	26.337.76	26.337.76	237.039.64
1.04 ENCARGOS E CONTRIBUIÇÕES														
01.04.01	SALÁRIO - INSS RETIDO				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
01.04.02	SALÁRIO - INSS				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
01.04.03	SALÁRIO - INSS PATRONAL				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
01.04.04	FGTS				75.448.21	75.448.21	75.448.21	75.448.21	75.448.21	75.448.21	75.448.21	75.448.21	75.448.21	680.833.69
01.04.05	PIS				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
01.04.06	CONTRIBUIÇÃO SINDICAL				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
01.04.89	OUTROS DESCONTOS DE ENCARGOS E CONTRIBUIÇÕES				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.05 ENCARGOS E CONTRIBUIÇÕES - 13ª														
01.05.01	13º SALÁRIO - FGTS				6.303.92	6.303.92	6.303.92	6.303.92	6.303.92	6.303.92	6.303.92	6.303.92	6.303.92	56.735.28
01.05.02	13º SALÁRIO - INSS RETIDO				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
01.05.03	13º SALÁRIO - INSS				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
01.05.04	13º SALÁRIO - INSS PATRONAL				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
01.05.05	OUTROS DESCONTOS DE ENCARGOS E CONTRIBUIÇÕES AO 13º SALÁRIO				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
01.05.06	13º SALÁRIO - PENSÃO ALIMENTÍCIA				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.06 ENCARGOS E CONTRIBUIÇÕES - FÉRIAS														
01.06.01	FÉRIAS - FGTS				2.101.78	2.101.78	2.101.78	2.101.78	2.101.78	2.101.78	2.101.78	2.101.78	2.101.78	18.916.02
01.06.02	FÉRIAS - INSS RETIDO				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
01.06.03	FÉRIAS - INSS				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
01.06.04	FÉRIAS - INSS PATRONAL				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
01.06.05	ADICIONAL DE 1/3 DE FÉRIAS - OUTROS DESCONTOS				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
01.06.07	FÉRIAS - PENSÃO ALIMENTÍCIA				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
01.06.89	OUTROS DESCONTOS DE ENCARGOS E CONTRIBUIÇÕES AS FÉRIAS				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.07 BENEFÍCIOS														
01.07.01	VALE TRANSPORTE				5.636.00	5.636.00	5.636.00	5.636.00	5.636.00	5.636.00	5.636.00	5.636.00	5.636.00	46.719.06
01.07.02	VALE REFEIÇÃO				62.132.00	62.132.00	62.132.00	62.132.00	62.132.00	62.132.00	62.132.00	62.132.00	62.132.00	550.188.00
01.07.03	CESTA BÁSICA				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
01.07.04	CONVÊNIO				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
01.07.05	VALE ALIMENTAÇÃO				26.520.55	26.520.55	26.520.55	26.520.55	26.520.55	26.520.55	26.520.55	26.520.55	26.520.55	238.684.46
01.07.89	OUTROS BENEFÍCIOS				7.080.32	7.080.32	7.080.32	7.080.32	7.080.32	7.080.32	7.080.32	7.080.32	7.080.32	66.522.68
1.08 OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL														
01.08.01	RESCISÃO SEM JUSTA CAUSA				32.201.86	32.201.86	32.201.86	32.201.86	32.201.86	32.201.86	32.201.86	32.201.86	32.201.86	289.816.74
01.08.03	RESCISÃO - INSS RETIDO				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
01.08.04	RESCISÃO - INSS				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
01.08.05	RESCISÃO - FGTS				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
01.08.07	RESCISÃO INDEBITA				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
01.08.08	RESCISÃO - PENSÃO ALIMENTÍCIA				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
01.08.89	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2 MATERIAL DE CONSUMO														
2.01 MATERIAL DE ESCRITÓRIO														
02.01.01	SUPLENIMENTO DE INFORMÁTICA				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02.01.02	MATERIAL DE ESCRITÓRIO EM GERAL				300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	2.700.00
2.02 MATERIAIS DE CONSUMO - OUTROS														
02.02.01	COMBUSTÍVEIS PARA GERADORES				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02.02.02	COMBUSTÍVEIS PARA VEÍCULOS				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02.02.03	MATERIAL DE LIMPEZA				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02.02.04	UNIFORMES E EQUIPAMENTOS HOSPITALAR				2.182.06	2.182.06	2.182.06	2.182.06	2.182.06	2.182.06	2.182.06	2.182.06	2.182.06	18.688.53
02.02.05	GENÉRIOS ALIMENTÍCIOS				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02.02.06	MATERIAL DE MANUTENÇÃO EM GERAL				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02.02.07	MATERIAL DE EPIE EPC				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02.02.89	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
93 MATERIAL DE CONSUMO ASSISTENCIAL														

[Assinatura]

[Assinatura]

Mayara Mergulhão Nunes
Gerente Administrativo
SAS - SECONCI



03.01	MATERIAL MÉDICO / MEDICAMENTO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03.01.01	DROGAS E MEDICAMENTOS QUÍMICOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03.01.02	PRODUTOS MÉDICOS E ENFERMAGEM QUÍMICOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03.01.03	MATERIAL DE MANUTENÇÃO ASSISTENCIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03.01.04	MATERIAL ODONTOLÓGICO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03.01.05	GASES MÉDICAB.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03.01.06	ORTESSES E PROTESES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
03.01.99	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO ASSISTENCIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04	SERVIÇOS DE TERCEIROS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04.01	SERVIÇOS TERCIALIZADOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04.01.01	ASSESSORIA CONTÁBIL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04.01.02	ASSESSORIA E CONSULTORIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04.01.03	SERVIÇOS, PROGRAMAS E APLICAÇÕES DE INFORMÁTICA	-	-	2.841,04	2.841,04	2.841,04	2.841,04	2.841,04	2.841,04	2.841,04	2.841,04	2.841,04	25.669,38
04.01.04	VIGILÂNCIA PORTUÁRIA E SEGURANÇA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04.01.05	LIMPÇA PRETAL E LAVAGEM	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04.01.06	LAVANDERIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04.01.07	SND	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04.01.08	SERVIÇOS DE REMOÇÃO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04.01.09	SERVIÇOS DE TRANSPORTE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04.01.10	SERVIÇOS GRÁFICOS, DIGITALIZAÇÕES E ARQUIVOS DE DOCUMENTOS EM GERAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04.01.99	OUTROS SERVIÇOS TERCIALIZADOS	-	-	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	450,00
04.02	EDUCAÇÃO CONTINUADA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04.02.01	LOCAÇÃO CONTINUA DA	-	-	679,28	679,28	679,28	679,28	679,28	679,28	679,28	679,28	679,28	8.110,53
04.03	SERVIÇOS ASISTENCIAIS TERCIALIZADOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04.03.01	SERVIÇOS ASISTENCIAIS - PU	-	-	1.471.009,61	1.471.009,61	1.471.009,61	1.471.009,61	1.471.009,61	1.471.009,61	1.471.009,61	1.471.009,61	1.471.009,61	13.348.486,50
04.03.02	SERVICO ASISTENCIAL - IPP	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04.03.03	SERVIÇOS DE OUTROS PROFESSORES DA SAÚDE	-	-	420,00	420,00	420,00	420,00	420,00	420,00	420,00	420,00	420,00	3.760,20
04.03.04	SERVIÇO DE APOIO ASISTENCIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05	MANUTENÇÃO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05.01	MANUTENÇÃO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05.01.01	MANUTENÇÃO PRETAL E ADEQUAÇÕES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05.01.02	MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS ADMINISTRATIVOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05.01.03	AQUECIMENTO DE ÁGUA PARA MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS	-	-	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	2.760,00
05.01.04	MANUTENÇÃO DE INFORMATICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05.01.05	MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS ASISTENCIAIS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06	OBRAS - INVESTIMENTOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06.01	OBRAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06.01.01	REFORMAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06.01.02	AMPLIAÇÃO E ADEQUAÇÃO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06.01.03	CONSTRUÇÃO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06.01.04	PROJETOS ARQUITETÔNICOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
06.01.99	OUTROS SERVIÇOS DE OBRAS E REFORMAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07	EQUIPAMENTOS - INVESTIMENTOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07.01	EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07.01.01	EQUIPAMENTOS ASISTENCIAIS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
07.01.02	EQUIPAMENTOS ADMINISTRATIVOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08	LOCAÇÃO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08.01	LOCAÇÃO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08.01.01	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS ASISTENCIAIS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08.01.02	LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08.01.03	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS ADMINISTRATIVOS	-	-	918,84	918,84	918,84	918,84	918,84	918,84	918,84	918,84	918,84	8.369,36
08.01.04	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
09	DESPESAS DIVERSAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
09.01	UTILIDADE PÚBLICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
09.01.01	ÁGUA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
09.01.02	ENERGIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
09.01.03	TELEFONIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
09.01.04	GÁS	-	-	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	1.170,00
09.01.05	FUNDO FIRO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
09.01.06	CONTROLE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
09.01.07	INTERNET	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
09.01.08	DESPESAS DE TRANSPORTE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
09.05	OUTRAS DESPESAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
09.05.01	MATEIO INSTITUCIONAL	-	-	179.059,69	179.059,69	179.059,69	179.059,69	179.059,69	179.059,69	179.059,69	179.059,69	179.059,69	1.611.027,34
09.05.02	SEGURO	-	-	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	88.000,00
09.05.99	OUTRAS DESPESAS DIVERSAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTAL GERAL	-	-	2.933.924,15	2.933.924,15	2.933.924,15	2.933.924,15	2.933.924,15	2.933.924,15	2.933.924,15	2.933.924,15	2.933.924,15	26.404.417,77

Mayara Mergulhão Nunes
Gerente Administrativo
SAS-SECONCI



RECURSOS HUMANOS (QUANTITATIVO)							
Unidade Hospitalar: Hospital Municipal Dr. Alexandre Zaid							
Sítio de Atuação: EMERGÊNCIA, RETAGUARDA, SALA DE MEDICAÇÃO ADULTO, OBSERVAÇÃO MASCULINA, OBSERVAÇÃO FEMININA, CENTRO CIRÚRGICO							
Quantidade de Leitos: 115							
Período: Abril a Dezembro/2026							
MÉDICOS DIARISTAS							
SÍTIO FUNCIONAL (SETOR DE ATUAÇÃO)	DESCRIPTIVO ATUAÇÃO	CATEGORIA PROFISSIONAL	CBO	REGIME DE TRABALHO	TURNO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	QUANTITATIVO DE PESSOAS
ADMINISTRAÇÃO/GERÊNCIA	8 horas diárias, de segunda a sexta, das 07h00 às 16h00, conforme escala administrada com a Diretoria Técnica	COORDENADOR DE INTERLOCUÇÃO MÉDICA	131210	DIARISTA	DIURNO	40	1
ENFERMARIA	6 horas diárias, de segunda a domingo, das 07h00 às 13h00, conforme escala administrada com a Diretoria Técnica	MÉDICO CLÍNICO GERAL	225125	DIARISTA	MATUTINO	42	3
MÉDICOS PLANTONISTAS							
SÍTIO FUNCIONAL (SETOR DE ATUAÇÃO)	DESCRIPTIVO ATUAÇÃO	CATEGORIA PROFISSIONAL	CBO	REGIME DE TRABALHO	TURNO	HORAS DE PLANTÃO DIÁRIAS	QUANTITATIVO DE PLANTÕES MENSAIS
PRONTO SOCORRO/PORTA	04 plantonistas de segunda a domingo, para atendimento nos consultórios, conforme escala administrada em conjunto com a Diretoria Técnica	MÉDICO CLÍNICO GERAL	225125	PLANTONISTA	DIURNO	12	122
PRONTO SOCORRO/PORTA	01 plantonista de segunda a domingo, das 10h00 às 22h00, para atendimento nos consultórios, conforme escala administrada em conjunto com a Diretoria Técnica	MÉDICO CLÍNICO GERAL (CINDERELA)	225125	PLANTONISTA	DIURNO	12	31
PRONTO SOCORRO/PORTA	03 plantonistas de segunda a domingo, para atendimento nos consultórios, conforme escala administrada em conjunto com a Diretoria Técnica	MÉDICO CLÍNICO GERAL	225125	PLANTONISTA	NOTURNO	12	92
CLÍNICA MÉDICA 1, 2 E 3.	01 plantonista de segunda a sábado, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria Técnica	MÉDICO CLÍNICO GERAL	225125	PLANTONISTA	DIURNO	12	27
PRONTO SOCORRO/OBSERVAÇÃO	01 plantonista de segunda a domingo, conforme escala administrada com a Diretoria Técnica	MÉDICO CLÍNICO GERAL	225125	PLANTONISTA	DIURNO	12	31
PRONTO SOCORRO/RETAGUARDA	01 plantonista de segunda a domingo, para atendimento na sala da retaguarda da emergência, conforme escala administrada em conjunto com a Diretoria Técnica	MÉDICO CLÍNICO GERAL	225125	PLANTONISTA	DIURNO	12	31
PRONTO SOCORRO/RETAGUARDA	01 plantonista de segunda a domingo, para atendimento na sala da retaguarda da emergência, conforme escala administrada em conjunto com a Diretoria Técnica	MÉDICO CLÍNICO GERAL	225125	PLANTONISTA	NOTURNO	12	31
PRONTO SOCORRO/EMERGÊNCIA	01 plantonista de segunda a domingo, para atendimento na sala de emergência, conforme escala administrada em conjunto com a Diretoria Técnica	MÉDICO CLÍNICO GERAL	225125	PLANTONISTA	DIURNO	12	31
PRONTO SOCORRO/EMERGÊNCIA	01 plantonista de segunda a domingo, para atendimento na sala de emergência, conforme escala administrada em conjunto com a Diretoria Técnica	MÉDICO CLÍNICO GERAL	225125	PLANTONISTA	NOTURNO	12	31
PRONTO SOCORRO/PORTA	02 plantonistas de segunda e sexta, 1 plantonista de terça a quinta, 3 plantonistas de sábado e domingo, para atendimento de todo Pronto Socorro e unidade de internação, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria Técnica	MÉDICO PEDIATRA	225124	PLANTONISTA	DIURNO	12	76

Mayara Mergulhão Nunes
Gerente Administrativo
SAS • SECONCI

							
PRONTO SOCORRO/PORTA	02 plantonistas de segunda a domingo, para atendimento de todo Pronto Socorro e unidade de internação, conforme escala administrada com a Diretoria Técnica	MÉDICO PEDIATRA	225124	PLANTONISTA	NOTURNO	12	49
DEMAIS CATEGORIAS PROFISSIONAIS							
SÍTIO FUNCIONAL (SETOR DE ATUAÇÃO)	DESCRIPTIVO ATUAÇÃO	CATEGORIA PROFISSIONAL	CBO	REGIME DE TRABALHO	TURNO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	QUANTITATIVO DE PESSOAS
ADMINISTRAÇÃO/GERÊNCIA	6 horas diárias, para atendimento em toda a unidade, sendo 1 profissional das 08h00 às 14h00 e 1 profissional das 09h00 às 15h00, conforme escala administrada com a Diretoria Administrativa	APRENDIZ	411005	DIARISTA	MATUTINO	30	2
ADMINISTRAÇÃO/GERÊNCIA	6 horas diárias, para atendimento em toda a unidade, das 13h00 às 19h00, conforme escala administrada com a Diretoria Administrativa	APRENDIZ	411005	DIARISTA	VESPERTINO	30	1
ADMINISTRAÇÃO/GERÊNCIA	8 horas diárias, atuando no setor administrativo da SECONCI, das 07h00 às 16h00	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	411010	DIARISTA	MATUTINO	40	1
ADMINISTRAÇÃO/GERÊNCIA	8 horas diárias, no setor administrativo da SECONCI, das 12h00 às 21h00	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	411010	DIARISTA	VESPERTINO	40	1
ADMINISTRAÇÃO/GERÊNCIA	8 horas diárias, de segunda a sexta, das 08h00 às 17h00, para atendimento em toda a unidade hospitalar	COORDENADOR DE ATENÇÃO À SAÚDE (enfermeiro)	131210	DIARISTA	DIURNO	40	1
ADMINISTRAÇÃO/GERÊNCIA	8 horas diárias, de segunda a sexta, das 08h00 às 17h00, para atendimento em toda a unidade hospitalar, conforme escala administrada com a Diretoria Administrativa	SUPERVISOR ADMINISTRATIVO	410105	DIARISTA	DIURNO	40	1
ADMINISTRAÇÃO/GERÊNCIA	8 horas diárias, de segunda a sexta, das 07h00 às 16h00, para atendimento em toda a unidade hospitalar, conforme escala administrada com a Diretoria de Enfermagem	SUPERVISOR DE ENFERMAGEM	223505	DIARISTA	MATUTINO	40	1
ADMINISTRAÇÃO/GERÊNCIA	8 horas diárias, de segunda a sexta, das 13h00 às 22h00, para atendimento em toda a unidade hospitalar, conforme escala administrada com a Diretoria de Enfermagem	SUPERVISOR DE ENFERMAGEM	223505	DIARISTA	VESPERTINO	40	1
CLÍNICA MÉDICA	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria de Enfermagem	ENFERMEIRO	223505	PLANTONISTA	DIURNO	36	3
CLÍNICA MÉDICA	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria de Enfermagem	ENFERMEIRO	223505	PLANTONISTA	NOTURNO	36	2
EQUIPE MULTIDISCIPLINAR	6 horas diárias de segunda a sexta, das 09h30 às 15h45, para atendimento em toda a unidade hospitalar, através de pedido de interconsulta, conforme escala administrada com a Diretoria Técnica	ASSISTENTE SOCIAL	251605	DIARISTA	MATUTINO	30	1
EQUIPE MULTIDISCIPLINAR	6 horas diárias de segunda a sexta, das 12h45 às 19h00, para atendimento em toda a unidade hospitalar, através de pedido de interconsulta, conforme escala administrada com a Diretoria Técnica	ASSISTENTE SOCIAL	251605	DIARISTA	VESPERTINO	30	1
EQUIPE MULTIDISCIPLINAR	8 horas diárias, de segunda a sexta, para atendimento em toda a unidade hospitalar, através de pedido de interconsulta, conforme escala administrada com a Diretoria Técnica	FONOAUDIÓLOGO	223810	DIARISTA	DIURNO	40	1
FARMÁCIA	de segunda a domingo, para cobertura de férias e férias, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria Técnica	FARMACÊUTICO	223405	FOLGUISTA	DIURNO	36	1




Mayara Mergulhão Nunes
Gerente Administrativo
SAS • SECONCI



FARMÁCIA	de segunda a domingo, para atendimento em toda unidade hospitalar, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria Técnica	TÉCNICO DE FARMÁCIA	325115	PLANTONISTA	DIURNO	36	3
FARMÁCIA	de segunda a domingo, para atendimento em toda unidade hospitalar, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria Técnica	TÉCNICO DE FARMÁCIA	325115	PLANTONISTA	NOTURNO	36	2
GASOTERAPIA	de segunda a domingo, para atendimento em toda unidade hospitalar, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria Técnica	TÉCNICO DE GASOTERAPIA	862405	PLANTONISTA	DIURNO	36	1
GASOTERAPIA	de segunda a domingo, para atendimento em toda unidade hospitalar, conforme escala administrada com a Diretoria Técnica	TÉCNICO DE GASOTERAPIA	862405	PLANTONISTA	NOTURNO	36	2
GASOTERAPIA	de segunda a domingo, para atendimento em toda unidade hospitalar, conforme escala administrada com a Diretoria Técnica	TÉCNICO DE GASOTERAPIA	862405	FOLGUISTA	NOTURNO	36	1
NIR	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria Administrativa	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	411005	PLANTONISTA	DIURNO	36	2
NIR	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria Administrativa	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	411005	PLANTONISTA	NOTURNO	36	1
NUTRIÇÃO	8 horas diárias, de segunda a sexta, das 07h00 às 16h00, conforme escala administrada com a Diretoria Técnica	NUTRICIONISTA	223710	DIARISTA	DIURNO	40	1
PEDIATRIA CLINICA	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria de Enfermagem	ENFERMEIRO	223505	PLANTONISTA	DIURNO	36	2
PEDIATRIA CLINICA	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria de Enfermagem	ENFERMEIRO	223505	PLANTONISTA	NOTURNO	36	2
PEDIATRIA CLINICA	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria de Enfermagem	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	322205	PLANTONISTA	DIURNO	36	5
PEDIATRIA CLINICA	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria de Enfermagem	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	322205	PLANTONISTA	NOTURNO	36	6
PRONTO SOCORRO/CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria de Enfermagem	ENFERMEIRO	223505	PLANTONISTA	DIURNO	36	8
PRONTO SOCORRO/CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria de Enfermagem	ENFERMEIRO	223505	PLANTONISTA	NOTURNO	36	5
PRONTO SOCORRO/CORREDOR	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria de Enfermagem	ENFERMEIRO	223505	PLANTONISTA	DIURNO	36	3
PRONTO SOCORRO/CORREDOR	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria de Enfermagem	ENFERMEIRO	223505	PLANTONISTA	NOTURNO	36	2
PRONTO SOCORRO/CORREDOR	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria de Enfermagem	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	322205	PLANTONISTA	DIURNO	36	6
PRONTO SOCORRO/CORREDOR	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria de Enfermagem	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	322205	PLANTONISTA	NOTURNO	36	4

Mayara Mergulhão Nunes
Gerente Administrativo
SAS - SECONCI



PRONTO SOCORRO/EMERGÊNCIA	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria de Enfermagem	ENFERMEIRO	223505	PLANTONISTA	DIURNO	36	3
PRONTO SOCORRO/EMERGÊNCIA	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, para cobertura de folgas e férias em toda a unidade hospitalar, conforme escala administrada com a Diretoria de Enfermagem	ENFERMEIRO	223505	FOLGUEIRA	NOTURNO	36	2
PRONTO SOCORRO/EMERGÊNCIA	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria de Enfermagem	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	322205	PLANTONISTA	DIURNO	36	10
PRONTO SOCORRO/EMERGÊNCIA	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria de Enfermagem	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	322205	PLANTONISTA	NOTURNO	36	10
PRONTO SOCORRO/MÉDICAÇÃO ADULTO	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria de Enfermagem	ENFERMEIRO	223505	PLANTONISTA	DIURNO	36	2
PRONTO SOCORRO/MÉDICAÇÃO ADULTO	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria de Enfermagem	ENFERMEIRO	223505	PLANTONISTA	NOTURNO	36	2
PRONTO SOCORRO/MÉDICAÇÃO ADULTO	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria de Enfermagem	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	322205	PLANTONISTA	DIURNO	36	14
PRONTO SOCORRO/MÉDICAÇÃO ADULTO	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria de Enfermagem	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	322205	PLANTONISTA	NOTURNO	36	11
PRONTO SOCORRO/OBSERVAÇÃO MASCULINA	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria de Enfermagem	ENFERMEIRO	223505	PLANTONISTA	DIURNO	36	2
PRONTO SOCORRO/OBSERVAÇÃO MASCULINA	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria de Enfermagem	ENFERMEIRO	223505	PLANTONISTA	NOTURNO	36	2
PRONTO SOCORRO/SALA DE PROCEDIMENTO	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria de Enfermagem	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	322205	PLANTONISTA	DIURNO	36	3
PRONTO SOCORRO/SALA DE PROCEDIMENTO	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria de Enfermagem	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	322205	PLANTONISTA	NOTURNO	36	2
PRONTUÁRIO	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria Administrativa	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	411005	PLANTONISTA	DIURNO	36	5
PRONTUÁRIO	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria Administrativa	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	411005	PLANTONISTA	NOTURNO	36	4
QUALIDADE	8 horas diárias, de segunda a sexta, para atendimento na qualidade, conforme escala administrada com a Diretoria Administrativa	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	411005	DIARISTA	DIURNO	40	1
RECEPÇÃO	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria Administrativa	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	411005	PLANTONISTA	DIURNO	36	11
RECEPÇÃO	de segunda a domingo, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria Administrativa	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	411005	PLANTONISTA	NOTURNO	36	8
SAME	8 horas diárias, de segunda a sexta, para atendimento no SAME, complementando escala do servidor, conforme escala administrada com a Diretoria Administrativa	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	411005	DIARISTA	DIURNO	40	3

[Handwritten signature]

Mayara M
Mayara Magalhães Nunes
Gerente Administrativo
SAS - SECONCI



REMUNERAÇÃO CLT									
Período: Abril a Dezembro/2026									
PARCERIA:		001/2023							
UNIDADE:		Hospital Municipal Doutor Alexandre Zaio							
SERVIÇO:		Hospitalar							
MÉDICOS DIARISTA									
CATEGORIA PROFISSIONAL	CBO	REGIME DE TRABALHO	TURNO	HORAS DE PLANTÃO DIÁRIAS	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL	BENEFÍCIOS	ENCARGOS E CONTRIBUIÇÕES	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL	TOTAL
COORDENADOR DE INTERLOCAÇÃO MÉDICA	131210	DIARISTA	DIURNO	40	28.178,92	762,06	5.635,78	3.451,91	38.028,67
MÉDICO CLÍNICO GERAL	225125	DIARISTA	MATUTINO	42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MÉDICOS PLANTONISTAS									
CATEGORIA PROFISSIONAL	CBO	REGIME DE TRABALHO	TURNO	HORAS DE PLANTÃO DIÁRIAS	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL	BENEFÍCIOS	ENCARGOS E CONTRIBUIÇÕES	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL	TOTAL
MÉDICO CLÍNICO GERAL	225125	DIURNO	PLANTONISTA	12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MÉDICO CLÍNICO GERAL	225125	NOTURNO	PLANTONISTA	12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MÉDICO CLÍNICO GERAL (CINDERELA)	225125	DIURNO	PLANTONISTA	12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MÉDICO PEDIATRA	225124	DIURNO	PLANTONISTA	12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MÉDICO PEDIATRA	225124	NOTURNO	PLANTONISTA	12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DEMAIS CATEGORIAIS									
CATEGORIA PROFISSIONAL	CBO	REGIME DE TRABALHO	TURNO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL	BENEFÍCIOS	ENCARGOS E CONTRIBUIÇÕES	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL	TOTAL
APRENDIZ	411005	DIARISTA	MATUTINO	30	1.134,70	796,34	151,29	40,54	2.122,87
APRENDIZ	411005	DIARISTA	VESPERTINO	30	1.134,70	796,34	151,29	40,54	2.122,87
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	411010	DIARISTA	MATUTINO	40	4.226,69	713,38	845,34	151,02	5.936,43
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	411010	DIARISTA	VESPERTINO	40	4.226,69	713,38	845,34	151,02	5.936,43
ASSISTENTE SOCIAL	251605	DIARISTA	MATUTINO	30	6.426,73	167,91	1.285,34	229,62	8.109,60
ASSISTENTE SOCIAL	251605	DIARISTA	VESPERTINO	30	6.426,73	167,91	1.285,34	229,62	8.109,60
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	411005	PLANTONISTA	DIURNO	36	2.544,76	670,91	508,95	90,92	3.815,54
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	411005	PLANTONISTA	NOTURNO	36	3.184,21	1.035,91	636,85	90,92	4.947,89
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	411005	DIARISTA	DIURNO	40	2.828,42	871,50	565,69	101,06	4.366,67
COORDENADOR DE ATENÇÃO À SAÚDE (enfermeiro)	131210	DIARISTA	DIURNO	40	10.562,68	726,43	2.112,53	462,77	13.864,41
ENFERMEIRO	223505	PLANTONISTA	DIURNO	36	8.280,40	521,06	1.656,07	284,27	10.741,80
ENFERMEIRO	223505	PLANTONISTA	NOTURNO	36	10.101,03	536,06	2.020,20	284,27	12.941,56
ENFERMEIRO	223505	FOLGUISTA	NOTURNO	36	10.101,03	536,06	2.020,20	284,27	12.941,56
FARMACÊUTICO	223405	FOLGUISTA	DIURNO	36	7.916,74	565,64	1.583,35	271,27	10.337,00
FONOAUDIÓLOGO	223810	DIARISTA	DIURNO	40	7.199,71	719,50	1.439,95	257,24	9.616,40
NUTRICIONISTA	223710	DIARISTA	DIURNO	40	5.801,31	761,95	1.160,26	207,28	7.930,80
SUPERVISOR ADMINISTRATIVO	410105	DIARISTA	DIURNO	40	6.426,73	717,91	1.285,34	229,62	8.659,60
SUPERVISOR DE ENFERMAGEM	223505	DIARISTA	MATUTINO	40	10.338,83	725,30	2.067,78	357,81	13.489,72
SUPERVISOR DE ENFERMAGEM	223505	DIARISTA	VESPERTINO	40	10.338,83	725,30	2.067,78	357,81	13.489,72

[Assinatura]

[Assinatura]
Mayara Mergulhão Nunes
Gerente Administrativo
SAS - SECONIC



TÉCNICO DE ENFERMAGEM	322205	PLANTONISTA	DIURNO	36	4.264,27	512,79	852,86	140,77	5.770,69
TÉCNICO DE ENFERMAGEM	322205	PLANTONISTA	NOTURNO	36	5.335,80	527,79	1.067,16	140,77	7.071,52
TÉCNICO DE FARMÁCIA	325115	PLANTONISTA	DIURNO	36	4.095,26	512,44	819,05	134,74	5.561,49
TÉCNICO DE FARMÁCIA	325115	PLANTONISTA	NOTURNO	36	5.124,33	527,44	1.024,87	134,74	6.811,38
TÉCNICO DE GASOTERAPIA	862405	PLANTONISTA	DIURNO	36	3.228,00	511,32	645,60	115,33	4.500,25
TÉCNICO DE GASOTERAPIA	862405	PLANTONISTA	NOTURNO	36	4.039,14	526,32	807,84	115,33	5.488,63
TÉCNICO DE GASOTERAPIA	862405	FOLGUISTA	NOTURNO	36	4.039,14	526,32	807,84	115,33	5.488,63

Mayara Mergulhão Nunes
Gerente Administrativo
SAS - SECONCI



Secretaria Executiva
de Atenção Hospitalar
Coordenadoria
Assistência Hospitalar



CIDADE DE
SÃO PAULO

CUSTEIO PROFISSIONAIS PESSOA JURIDICA			
Período: Abril a Dezembro/2026			
PARCERIA:	001/2023		
UNIDADE:	Hospital Municipal Dr. Alexandre Zaio		
		Abr a Dez/26	
Empresa /CNPJ	Categoria Profissional	Total de Profissionais	Valor Total
BLUE MED SERVICOS MEDICOS LTDA 45.733.105/0001-98	Médico Clínico Geral - 12 HORAS PLANTONISTA DIURNO - DOMINGO A DOMINGO PARA ATENDIMENTO PRONTO SOCORRO/PORTA, OBSERVAÇÃO, RETAGUARDA, EMERGÊNCIA E CLINICA MÉDICA 1,2 e 3.	273	671.580,00
BLUE MED SERVICOS MEDICOS LTDA 45.733.105/0001-98	Médico Clínico Geral - 6 HORAS DIARISTA MATUTINO - DOM A DOM - PARA ATENDIMENTO ENFERMARIA	3	113.160,00
BLUE MED SERVICOS MEDICOS LTDA 45.733.105/0001-98	Médico Clínico Geral - 12 HORAS PLANTONISTA NOTURNO - DOMINGO A DOMINGO PARA ATENDIMENTO PRONTO SOCORRO, PORTA, RETAGUARDA, EMERGÊNCIA	154	378.840,00
BLUE MED SERVICOS MEDICOS LTDA 45.733.105/0001-98	Médico Pediatra- 12 HORAS PLANTONISTA DIURNO - DOMINGO A DOMINGO PARA ATENDIMENTO PRONTO SOCORRO/PORTA	76	186.960,00
BLUE MED SERVICOS MEDICOS LTDA 45.733.105/0001-98	Médico Pediatra- 12 HORAS PLANTONISTA NOTURNO - DOMINGO A DOMINGO PARA ATENDIMENTO PRONTO SOCORRO/PORTA	49	120.540,00

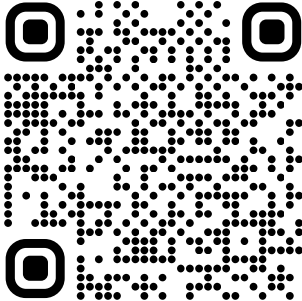
Observação: Conforme determinação do Tribunal de Contas do Município de São Paulo (TCMSP), referente ao relatório de inspeção em Contratos de Gestão de Hospitais Municipais (TC/007457/2023), no que se refere a aspectos de controle externo sob a competência deste Tribunal de Contas. Dentre as Propostas de Determinações pelo Egrégio TCMSP, exige-se que na formalização dos próximos Planos de Trabalho, deve constar de maneira clara e expressa, as remunerações de todas as categorias profissionais previstas, incluindo tanto profissionais contratados em regime CLT (categorias profissionais individualizadas e respectivas remunerações), quanto profissionais contratados por modelo "Pessoa Jurídica-PJ" (nome da empresa/CNPJ, tipo de categoria profissional com número de

Argemir Nunes
Gerente Administrativo
SAS - SECONCI



Identificador: 5194982f1ffee31974a26c85359889087d5fa0dc23915b57c
Data/Hora em GMT -3:00 por Google Trusted Services
Autenticação eletrônica por autentique.com.br

Relatório de auditoria e validação de assinaturas eletrônicas



Código validar.iti.gov.br: 2767

34eedb214c6066fd859745552d9
a882447e7e97ab225ab11735d9d
8afedc2767 Hash SHA256 do original

URL pública de verificação de integridade e autenticidade
<https://valida.ae/5194982f1ffee31974a26c85359889087d5fa0dc23915b57c>

Assinaturas concluídas: 2 de 2

Assinaturas eletrônicas realizadas em conformidade com a Lei nº 14.063/2020 e Regulamento (UE) nº 910/2014 (eIDAS)

Como auditar e validar este documento

Você está visualizando uma via para impressão do documento, ela possui os dados de auditoria, porém ela pode ser alterada. Para conferir a integridade do documento e das assinaturas, **acesse a URL pública de validação ou escaneie o QRCode ao lado.**

Este documento possui um selo eletrônico

O documento foi selado eletronicamente por meio de um certificado digital. Para validar o selo eletrônico, **escaneie o QR Code ao lado em validar.iti.gov.br** ou utilize o link de validação para acessar a versão PAdES do documento. O formato PAdES mantém a integridade do conteúdo original e incorpora o certificado digital e as evidências criptográficas utilizadas no processo de selagem.

Assinaturas presentes no documento

Mayara Mergulhão

371.339.538-11
Signatário

José Maria Orlando

012.258.178-46
Signatário

Trilha de auditoria

06/04/2026 16:00	Juliana Ribeiro Ananias (juliana.ananias@sas-seconci.org.br, CPF 322.887.028-69) criou o documento
	Hash SHA256 do arquivo: 34eedb214c6066fd859745552d9a882447e7e97ab225ab11735d9d8afedc2767
06/04/2026 16:06	Mayara Mergulhão (mayara.mergulhao@sas-seconci.org.br, CPF 371.339.538-11) visualizou o documento
	Endereço de IP: 177.188.122.231 Porta: 15844 SO: Windows 10.0 Arquitetura: x64 Navegador: Chrome/146.0.0.0 Render engine: Gecko Tipo de geolocalização: IP Precisão: 5km+ Latitude e longitude: -23.6293, -46.6351
06/04/2026 16:06	Mayara Mergulhão (mayara.mergulhao@sas-seconci.org.br, CPF 371.339.538-11) assinou o documento
	Endereço de IP: 177.188.122.231 Porta: 15844 SO: Windows 10.0 Arquitetura: x64 Navegador: Chrome/146.0.0.0 Render engine: Gecko Tipo de geolocalização: IP Precisão: 5km+ Latitude e longitude: -23.6293, -46.6351
06/04/2026 16:15	José Maria Orlando (jose.orlando@sas-seconci.org.br, CPF 012.258.178-46) visualizou o documento
	Endereço de IP: 187.70.13.81 Porta: 2390 SO: iOS 18_7 Arquitetura: ARM64 Navegador: Safari/26.3 Render engine: Gecko Tipo de geolocalização: IP Precisão: 5km+ Latitude e longitude: -23.5475, -46.6361
06/04/2026 16:15	José Maria Orlando (jose.orlando@sas-seconci.org.br, CPF 012.258.178-46) assinou o documento
	Endereço de IP: 187.70.13.81 Porta: 2390 SO: iOS 18_7 Arquitetura: ARM64 Navegador: Safari/26.3 Render engine: Gecko Tipo de geolocalização: IP Precisão: 5km+ Latitude e longitude: -23.5475, -46.6361



PREFEITURA DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE NÚCLEO DE AVALIAÇÃO DE RESULTADOS

Rua Dr. Siqueira Campos, 172 - Bairro Liberdade - São Paulo/SP
Telefone: (11) 5461-9051

PROCESSO 6010.2026/0000928-9

Encaminhamento SMS/SEAH/CAH/NUCLEODECONTRATOS Nº 156808731

São Paulo, 05 de maio de 2026.

À

**Secretaria Executiva de Atenção Hospitalar
Sr.(a) Responsável**

Em atenção ao Ofício SGP12 nº 203/2026, referente ao Requerimento nº 20/2026, de autoria do Vereador João Ananias (PT), encaminhamos, no âmbito de competência desta Coordenadoria de Assistência Hospitalar, as informações e documentos solicitados:

I - Plano de Trabalho do Hospital Municipal Dr. Alexandre Zaio

Resposta: Anexo ao presente, o Plano de Trabalho, conforme documento nº 156807934.

II - Quadro de profissionais previsto e contratado, por categoria

Resposta: O dimensionamento dos profissionais contratados encontra-se detalhado no Plano de Trabalho, às páginas 04 a 06 (156807934).

III - Número de atendimentos realizados nos últimos 12 meses, por tipo de atendimento;

IV - Existência de déficit de pessoal, equipamentos ou insumos que impactem o funcionamento regular da unidade, com a devida especificação, se for o caso;

V - Tempo médio de espera para atendimento no pronto-socorro e para internação;

VI - Informação sobre eventual interrupção, redução ou suspensão de serviços, com as respectivas justificativas;

Resposta: Para os questionamentos acima, a referida unidade hospitalar apresentou manifestação em documento nº 156745179.

Sem mais para o momento, permanecemos à disposição para eventuais esclarecimentos adicionais.

Atenciosamente,



Marcelo Antônio Negrão Gusmão
Coordenador(a) I

Em 06/05/2026, às 16:03.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **156808731** e o código CRC **F401BF9B**.



PREFEITURA DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE CHEFIA DE GABINETE ASSESSORIA

Rua Dr. Siqueira Campos, 172 - Bairro Liberdade - São Paulo/SP
Telefone: 54619014

PROCESSO 6010.2026/0000928-9

Encaminhamento SMS/CG/ASSESSORIA Nº 159448032

São Paulo, 16 de junho de 2026.

INTERESSADOS: Câmara Municipal de São Paulo / Comissão de Finanças e Orçamento / Vereador João Ananias

ASSUNTO: Ofício SGP-12 nº 203/2026 - Requerimento FIN nº 20/2026 e Ofício SGP-12 nº 287/2026 - Requerimento FIN nº 11/26 (Reiteração). Relatório do Hospital Municipal Doutor Alexandre Zaio, referente ao primeiro trimestre de 2026.

**À
PREF/CASA CIVIL/ATL**

Cumprimentando-os(as) cordialmente, restituímos o presente com as informações apresentadas pela Assessoria Parlamentar desta Pasta (158594152), bem como a ciência da Secretaria Executiva de Atenção Hospitalar (156893123), em referência aos esclarecimentos prestados por HM/HMAZ/DT e SMS/SEAH/CAH/NUCLEODECONTRATOS em documentos 156745179, 156807934 e 156808731.
Colocamo-nos à disposição para maiores esclarecimentos.

Atenciosamente,



Luiz Artur Vieira Caldeira
Chefia de Gabinete
Em 18/06/2026, às 12:10.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **159448032** e o código CRC **9D32D3D8**.