

**SÃO PAULO TRANSPORTE S/A****Assessoria de Desenvolvimento Organizacional e Qualidade**

Rua Boa Vista, 236, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01014-000

Telefone: (11) 3396-7849 - www.sptrans.com.br

De: Rosana Roque do Nascimento - GAB/ADQ

Para: Luciana Durand Garda - DP/GAB

Informamos que está prevista a realização de Assembleia Geral Ordinária dos Acionistas da São Paulo Transporte S/A em 30 de abril de 2024. Dessa forma, encaminhamos a essa Chefia de Gabinete cópia dos seguintes documentos, relativos ao exercício findo em 31 de dezembro de 2023, para envio à Secretaria de Governo Municipal - **SGM**, à Secretaria da Fazenda - **SF**, ao Departamento de Defesa de Capitais e Haveres do Município - **DECAP**, à Secretaria de Mobilidade e Trânsito - **SMT**, à Secretaria Executiva de Transporte e Mobilidade Urbana - **SETRAM**, à Divisão de Administração de Finanças da Secretaria de Mobilidade e Trânsito - **SMT/DAF**, ao Tribunal de Contas do Município de São Paulo - **TCMSP**, à Câmara Municipal de São Paulo - **CMSP**, ao Conselho de Defesa dos Capitais do Estado - **CODEC** e à Procuradoria Geral do Estado - **PGE**.

- Relatório Integrado da Administração (100623294);
- Balanço e Demonstrações Contábeis (100623647);
- Relatório dos Auditores Independentes – RAI (100623805);
- Relatório de Asseguração Limitada dos Auditores Independentes (100623980);
- Manifestação do Comitê de Auditoria Estatutário – CAE (100624154);
- Manifestação da Diretoria Executiva Sobre as Contas do Exercício de 2023 (100624329);
- Parecer do Conselho de Administração (100624495); e
- Parecer do Conselho Fiscal (100625504).

Informamos, ainda, que oportunamente remeteremos cópia da publicação do Edital de Convocação da Assembleia para envio aos Órgãos referenciados.

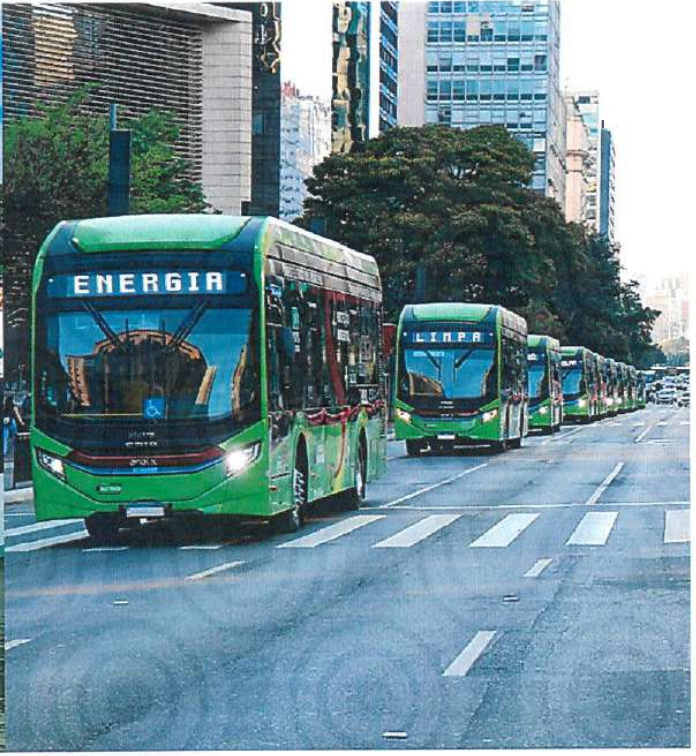
**Rosana Roque do Nascimento****Analista de Gestão Master**

Em 27/03/2024, às 11:06.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **100619457** e o código CRC **BE4AD236**.

Referência: Processo nº 5010.2024/0005893-3

SEI nº 100619457



RELATÓRIO INTEGRADO DA ADMINISTRAÇÃO

2023



SUMÁRIO

MENSAGEM DA DIRETORIA	1
ABRANGÊNCIA	2
SOBRE ESTE RELATÓRIO	2
IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA	2
OBJETO SOCIAL – MISSÃO, VISÃO, PRINCÍPIOS E VALORES DE CONDUTA	3
RELACIONAMENTO COM PÚBLICOS DE INTERESSE (STAKEHOLDERS)	6
ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	9
GOVERNANÇA CORPORATIVA	9
GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS	23
DESEMPENHO FINANCEIRO	29
GESTÃO DA RECEITA E REMUNERAÇÃO DO SISTEMA DE TRANSPORTE	38
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 2021 – 2024	43
NOSSO NEGÓCIO	45
PLANEJAMENTO ESTRUTURAL DO SISTEMA DE TRANSPORTE	46
PLANEJAMENTO OPERACIONAL DO SISTEMA DE TRANSPORTE	90
PLANEJAMENTO ENGENHARIA VEICULAR	96
INFRAESTRUTURA DO SISTEMA DE TRANSPORTE	99
GERENCIAMENTO DOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE	107
GESTÃO DO BILHETE ÚNICO	168
FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE	177
APOIO AOS PROCESSOS DE NEGÓCIOS	187
NOSSA GENTE	203
GESTÃO AMBIENTAL	220
BALANÇO SOCIAL	242
SUMÁRIO DE CONTEÚDO GRI	249



MENSAGEM DA DIRETORIA

GRI 102-14

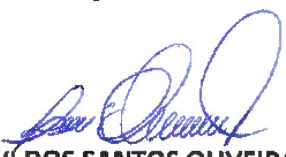
A referência da SPTrans no setor de transporte coletivo já é a nossa marca registrada. Promovemos a gestão de um dos maiores sistemas do mundo. Por aqui os números são sempre superlativos e precisamos ser cada vez mais ousados e usar toda nossa capacidade técnica para acompanhar a dinâmica desta Cidade e surpreender as pessoas.

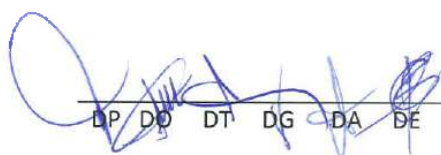
Apesar da grandiosidade dos números com os quais trabalhamos, diariamente, nas próximas páginas deste Relatório, será registrado como conseguimos oferecer atendimentos específicos e suprir as necessidades das pessoas. Um forte exemplo está na família do Bilhete Único, temos condições diferentes para trabalhadores, estudantes, pessoas com deficiência, idosos (entre 60 e 64 anos e acima de 65 anos), gestantes, obesos, além do Bilhete Único Comum que oferece maior tempo para uso e mais integrações. Ainda, em respeito e cuidado com as pessoas, temos o Serviço Atende+, que sempre apresenta avaliações com resultados positivos, os atendimentos operacionais diferenciados e, para cobrir o calendário de eventos da cidade, as operações especiais como Carnaval, Fórmula 1.

E, tem mais, avançamos em várias direções. 2023 foi um ano de muitas entregas para melhorar a mobilidade das pessoas. A nossa frota de ônibus elétricos cresceu. Em um mesmo dia colocamos em operação mais 50 coletivos movidos 100% a bateria. Todas as regiões da Cidade contam com os ônibus “verdes” circulando pelas ruas. Seguindo nosso compromisso em garantir mobilidade, sustentabilidade e qualidade de vida, concretizamos a proposta do Aquático – SP, Sistema de Transporte Público Hidroviário na Represa Billings, que conectará as regiões de Cocaia e Pedreira. Em dezembro recebemos o barco Bororé I, para o teste piloto, com Operação Assistida, entre Mar Paulista e Cantinho do Céu, permitindo integração física e tarifária, via Bilhete Único, com o Sistema de Transporte por Ônibus.

Fechamos o ano com um presente inédito à população. Em 17 de dezembro, São Paulo adotou o Domingão Tarifa Zero, aos domingos da zero hora às 23h59, e o benefício foi estendido para os feriados de Natal, Primeiro de Ano e Aniversário da Cidade. Graças a Tarifa Zero as pessoas podem aproveitar a vida na Cidade e realmente entrar no ritmo do slogan “Domingão Tarifa Zero – Explore, descubra, viva São Paulo”.

Não poderia concluir esse Relatório sem deixar registrado o meu agradecimento ao time SPTrans. O comprometimento e a expertise de nossa equipe foram fundamentais para finalizar 2023 com a certeza de que fizemos o melhor para a população da cidade de São Paulo e seguiremos cheios de energia para entregas, ainda, mais significativas em 2024.


LEVIS DOS SANTOS OLIVEIRA
Diretor Presidente


DP DO DT DG DA DE



ABRANGÊNCIA

GRI 102-50

Os dados e as informações apresentadas neste Relatório correspondem à gestão da São Paulo Transporte – SPTrans no período de 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2023, contempladas, quando pertinente, com informações relativas aos primeiros meses de 2024. Esses dados se referem às principais atividades desenvolvidas pela Empresa, como responsável pelo planejamento, gerenciamento e fiscalização do Sistema de Transporte Coletivo Público de Passageiros, na Cidade de São Paulo, a seguir denominado Sistema de Transporte.

Os dados de prestadores de serviços e fornecedores envolvidos nas atividades da Empresa, assim como parte das informações das Concessionárias que operam no Sistema de Transporte não foram abordados neste Relatório.

Dessa forma, a Diretoria da SPTrans, atendendo às determinações legais e estatutárias, submete à apreciação e aprovação da Assembleia Geral este Relatório Integrado, formado pelo Relatório da Administração e de Sustentabilidade, acompanhado das Demonstrações Contábeis.

SOBRE ESTE RELATÓRIO

GRI 101, 102-46

Para a definição dos temas relevantes e estratégicos para o Relato foram considerados o Programa de Metas da Prefeitura de São Paulo – 2021/2024, o Planejamento Estratégico SPTrans 2022/2026, o CDI – Compromisso de Desempenho Institucional 2022/2026, os critérios ESG correspondentes às ações positivas da Empresa nos aspectos ambientais, de responsabilidade social e de governança corporativa alinhadas aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). Foram consideradas, também, as demandas recebidas dos nossos principais *stakeholders*, por meio dos diversos canais de relacionamento e mídias e das pesquisas realizadas junto aos usuários do Sistema de Transporte e munícipes e empregados. Este Relatório Integrado da Administração foi desenvolvido adotando como referência os parâmetros do Global Reporting Initiative – GRI.

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA

GRI 102-1, 102-2, 102-3, 102-4, 102-5, 102-6

CNPJ: 60.498.417/0001-58

NIRE: 3530001471-5

Sede: São Paulo – SP

Tipo de Capital: Fechado

Tipo de Estatal: Sociedade de economia mista

Abrangência de Atuação: Municipal

Acionista Controlador: Prefeitura do Município de São Paulo

Setor de Atuação: transporte público e mobilidade urbana

Tipo Societário: Sociedade anônima

DP DO DT DG DA DE



Relatório Integrado da Administração 2023

COMPOSIÇÃO ACIONÁRIA EM 2023

GRI 102-7

Representamos a seguir, nossa composição acionária.

CAPITAL	EM AÇÕES	EM MOEDA (R\$)
Autorizado	538.035.332.545	1.966.770.254,00
Realizado	116.122.565.661	1.399.373.719,00

Fonte: Gerência Contábil

ACIONISTAS	AÇÕES INTEGRALIZADAS	PARTICIPAÇÃO (%)	EM MOEDA (R\$)
Prefeitura de São Paulo	116.082.534.220	99,965527%	1.399.200.141,00
Governo de São Paulo	40.015.290	0,034461%	173.499,00
Light Serviços de Eletricidade S/A	9.710	0,000008%	42,00
Outros*	6.441	0,000006%	37,00
TOTAL	116.122.565.661	100,000000%	1.399.373.719,00

* Acionistas detentores de ações "ao portador" que não se apresentaram para a transformação em ações "nominativas", conforme artigo 19 da Lei Federal nº 8.088 de 31/10/1990.

Fonte: Gerência Contábil

OBJETO SOCIAL – MISSÃO, VISÃO, PRINCÍPIOS E VALORES DE CONDUTA

GRI 102-5, 102-16

Somos uma Companhia que tem por objeto a prestação de serviços de planejamento, gestão e fiscalização do serviço de transporte coletivo urbano de passageiros, e a realização de estudos para sua exploração, nos termos da Lei Municipal nº 13.241, de 12 de dezembro de 2001.

A consecução de nosso objeto compreende, também, a contratação de terceiros para a execução de obras, serviços e atividades diversas, englobados na prestação do serviço ou a ele vinculados.

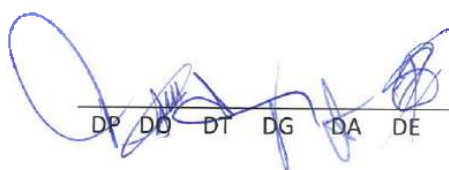
Conforme nosso Estatuto, podemos assumir outras atribuições afins ao Sistema de Transporte, que tenham por finalidade contribuir para sua racionalização e aperfeiçoamento nos termos do artigo 29 da Lei Municipal nº 13.241, de 12 de dezembro de 2001, em especial:

- Realizar estudos técnicos, econômicos e financeiros necessários a subsidiar a Administração Pública;
- Elaborar estudos para o planejamento e o aperfeiçoamento dos serviços compreendidos no Sistema de Transporte Coletivo Urbano de Passageiros;
- Elaborar estudos quanto à viabilidade e à prioridade técnica, econômica e financeira dos projetos do Sistema de Transporte Coletivo Urbano de Passageiros;
- Gerenciar e fiscalizar a prestação, a implementação, o aperfeiçoamento, a administração e a expansão dos serviços e dos planos do Sistema de Transporte Coletivo Urbano de Passageiros, além da aplicação dos recursos financeiros e orçamentários destinados a tais finalidades, de acordo com as diretrizes e políticas estabelecidas pela Prefeitura do Município de São Paulo, por meio da Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes;

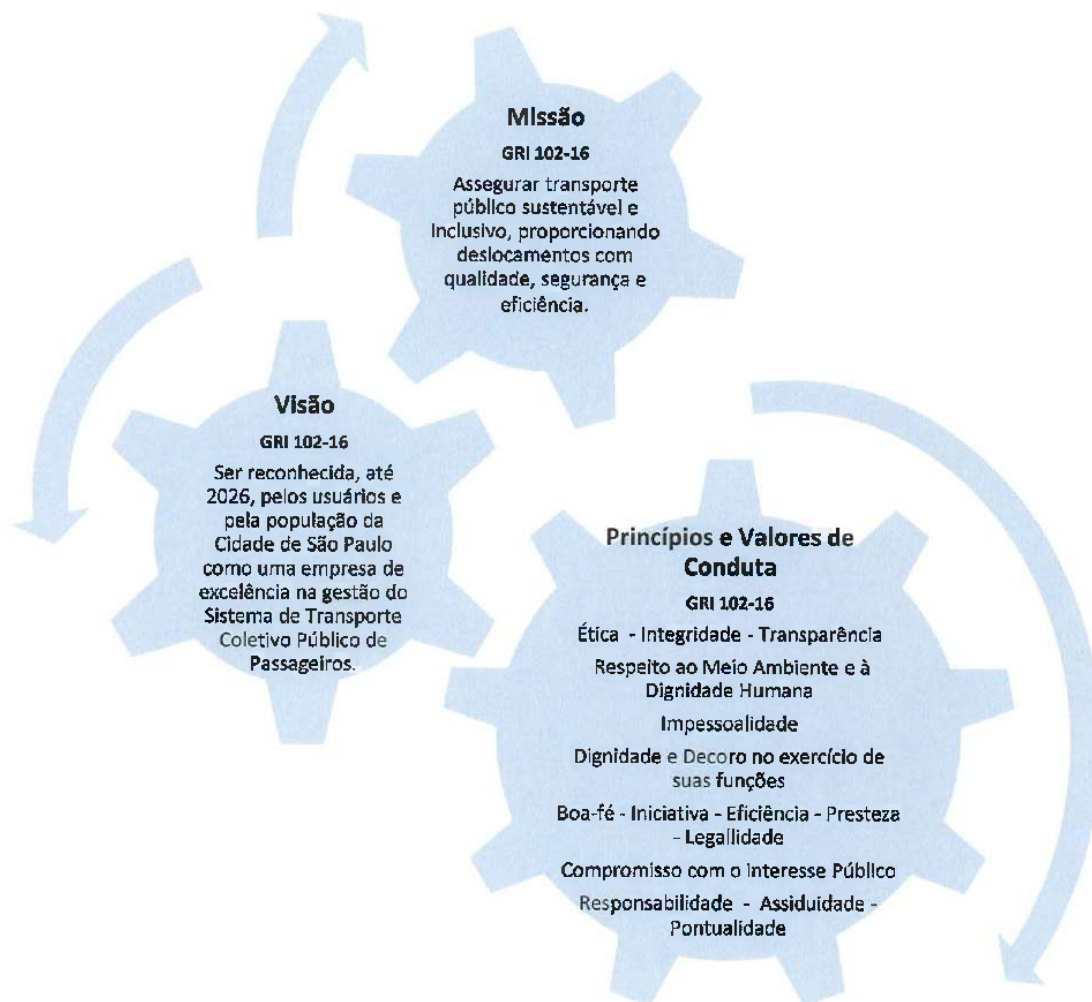
DP DO DT DG DA DE

3/250

- Exercer a gestão financeira da arrecadação tarifária advinda do Serviço de Transporte Coletivo Público de Passageiros, além da arrecadação decorrente da aplicação de multas, conforme legislação específica, aos operadores do Serviço de Transporte Coletivo Público de Passageiros, de acordo com as diretrizes emanadas pela Prefeitura do Município de São Paulo, por meio da Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes;
- Gerenciar e fiscalizar a execução dos serviços prestados pelas empresas contratadas, relativos ao Sistema de Transporte Coletivo Urbano de Passageiros;
- Aplicar as penalidades por infrações relativas à prestação de serviço do Sistema de Transporte Urbano de Passageiros em decorrência da fiscalização que exercer, de conformidade com os contratos celebrados e o Regulamento de Sanções e Multas (RESAM) expedido pela SMT;
- Executar a gestão dos contratos de delegação para prestação e exploração do serviço de transporte coletivo público de passageiros na cidade de São Paulo;
- Implantar, desenvolver e administrar o Sistema de Bilhetagem Eletrônica - SBE, definindo a sua arquitetura, propiciando sua segurança, constante manutenção, fiscalização e atualidade tecnológica com soluções integradas aos diversos modais de transporte da Região Metropolitana de São Paulo, gerenciando as atividades atinentes ao Bilhete Único e à venda e distribuição de créditos eletrônicos, supervisionando a base de dados deste, e providenciando quaisquer outras ações relacionadas ao SBE, aos seus subsistemas e aos seus cartões físicos ou virtuais;
- Executar os serviços de fiscalização de trânsito, nos casos previstos e autorizados pelo Departamento de Operação do Sistema Viário – DSV, órgão vinculado à Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes – SMT, dando suporte à Autoridade de Trânsito no Município de São Paulo por meio de agentes credenciados por aquele, mormente no tocante à fiscalização de infrações de trânsito que efetiva ou potencialmente venham a interferir na operação do Sistema de Transporte Coletivo Urbano de Passageiros ou a impactar na fluidez do tráfego dos ônibus;
- Prestar serviços de assessoria e consultoria quanto às suas legais, regulamentares e institucionais atribuições, celebrando contratos ou, quando o caso, convênios, acordos de cooperação técnica e instrumentos congêneres, com suas receitas integralmente revertidas para a consecução do serviço público que realiza;
- Exercer as demais atividades destinadas à consecução de suas finalidades.


DP DO DT DG DA DE

4/250



DP DO DT DG DA DE



RELACIONAMENTO COM PÚBLICOS DE INTERESSE (STAKEHOLDERS)

GRI 102-40, 102-41, 102-42, 102-43, 102-44

Diariamente a SPTrans tem a responsabilidade de garantir o transporte de milhões de pessoas, que se deslocam para diferentes pontos em toda a cidade, na sua maioria, com destino ao local de trabalho, o que torna a informação e o relacionamento questões estratégicas para que o serviço de transporte seja executado de maneira segura e confiável.

O estabelecimento e manutenção de canais que possibilitem o diálogo e a troca sistemática de informações estão no centro das ações de nossa Empresa, por permitirem maior proximidade às manifestações e necessidades dos usuários, cidadãos, empregados, fornecedores e demais públicos, além de assegurar a transparência na gestão.

Por meio da Ouvidoria, Redes Sociais, Pesquisas junto aos usuários e cidadãos, Serviço de Informação ao Cidadão - e-SIC, SP156/Portal 156 da PMSP, visitas técnicas conjuntas com os órgãos da Administração Pública, participação em reuniões dos Conselhos de Segurança, Comunidades Organizadas, Fórum de Transportes, Conselho Municipal de Transporte e Trânsito - CMTT, mapeamos os públicos de relacionamento e os temas com os quais se preocupam, buscando compreender suas demandas, alinhar expectativas e mobilizar pessoas em torno do nosso propósito.

Adicionalmente, ações de comunicação dirigida e de relacionamento com públicos específicos são planejadas de acordo com as necessidades e oportunidades mapeadas, e são disponibilizadas por meio de nosso Relatório Integrado de Administração, do site www.sptrans.com.br, de nossas Redes Sociais, do Jornal do Ônibus, de Campanhas em Terminais de Ônibus, Campanhas Institucionais, do Portal Transparência SP, Índice de Transparência Ativa - ITA.

Os públicos de interesse que tem impacto e têm influência na prestação dos serviços de transporte coletivo público de passageiros estão identificados no quadro a seguir.

INFLUÊNCIA	Prefeitura do Município de São Paulo (acionista controlador), Governo do Estado de São Paulo (acionista minoritário) SMT/SETRAM, Departamento de Transporte Público – DTP, Companhia de Engenharia de Tráfego – CET, outros órgãos e empresas municipais e estaduais, cidadãos, usuários do Sistema de Transporte, empregados (ativos e afastados), estagiários e menores aprendizes, comunidade, fornecedores, Concessionárias, outros operadores de transporte e imprensa.
RESPONSABILIDADE	Prefeitura do Município de São Paulo, Órgãos Reguladores, SMT/SETRAM, DTP, Conselho de Administração, Fornecedores, Concessionárias e Prestadores de Serviço.
PROXIMIDADE	Sectores: transporte, trânsito, construtivo, publicitário, comunicação e marketing, comércio e serviços, tecnologia e órgãos públicos.
REPRESENTATIVIDADE	Civis, Imprensa, Sindicatos, Associações, CMTT, Organizações, Organismos Certificadores.

DP DO DT DG DA DE

6/250

Articulação Comunitária

GRI 102-40; 102-43; 102-44; 413-1



Importante canal de representação da SPTrans e de articulação junto às entidades, comunidades e instituições, visa compreender suas necessidades e conhecer, antecipadamente, suas demandas relacionadas aos serviços de transporte, subsidiando as atividades de planejamento e das demais Áreas da Empresa. Articulamos, também, com outros órgãos da Administração Pública, acompanhando o desdobramento das solicitações para devolutiva aos interessados.

Esse processo envolve a realização de visitas técnicas conjuntas com os órgãos da Administração Pública, além de participação em reuniões ordinárias dos Conselhos de Segurança, Comunidades Organizadas, Fórum de Transportes, Parlamentares, Vereadores, Subprefeituras, Conselho Municipal de Trânsito e Transporte, dentre outros.

No quadro a seguir apresentamos o trabalho realizado em 2023.

DEMANDAS	QUANTIDADE
CONSEG	206
Vistorias Diversas e Visitas Técnicas AAC	158
Subprefeituras	214
Ama(s)/Hospitais	16
Fiscalização	11
Câmara Vereadores e Deputados	57
Questões com Bilhetes Único	36
Conselhos Participativos Municipal	60
SPTrans Administrativos/Capacitações	177
Controladoria Geral/Ouvidoria/Procon	28
Instalação de Totem – Abrigos - Remanejamentos	38
Alteração de Itinerários / Implantação de linhas	49
Outros -Tapa Buracos - Respostas Diversas	84
Comitê de Trânsito e Transporte Butantã / Conselho do Idoso / Outros	64
Associações / Comunidade Organizada	207
Reuniões Cades	24
Reuniões mensais CONSEG	311
TOTAL	1.740

Fonte: Assessoria de Articulação Comunitária

Além dos atendimentos realizados diretamente à comunidade e instituições, a SPTrans mantém endereço eletrônico: comunidade@sptrans.com.br – pelo qual são acolhidas demandas de entidades e de usuários do Sistema de Transporte, as quais são analisadas e direcionadas às Áreas Técnicas competentes para as providências cabíveis e retorno aos solicitantes.



DP DO DT DG DA DE

7/250



Relatório Integrado da Administração 2023

Atendimento à Imprensa GRI 102-40

Contamos com uma equipe para divulgar os serviços e esclarecer quaisquer dúvidas aos jornalistas dos diversos veículos de comunicação. Além disso, elaborar conteúdo, enviar respostas e levantar dados para garantir uma comunicação confiável pelos meios de comunicação.

Em 2023, prestamos 3.907 atendimentos às Rádios, TV(s), Jornais e Revistas para coleta de dados e/ou informações e acompanhamento de entrevistas, sendo que, desse número, 80 foram Notas Preventivas que anteciparam a divulgação de mudanças ou novidades relativas ao Sistema de Transporte. Em 2022, foram 5.847 atendimentos.

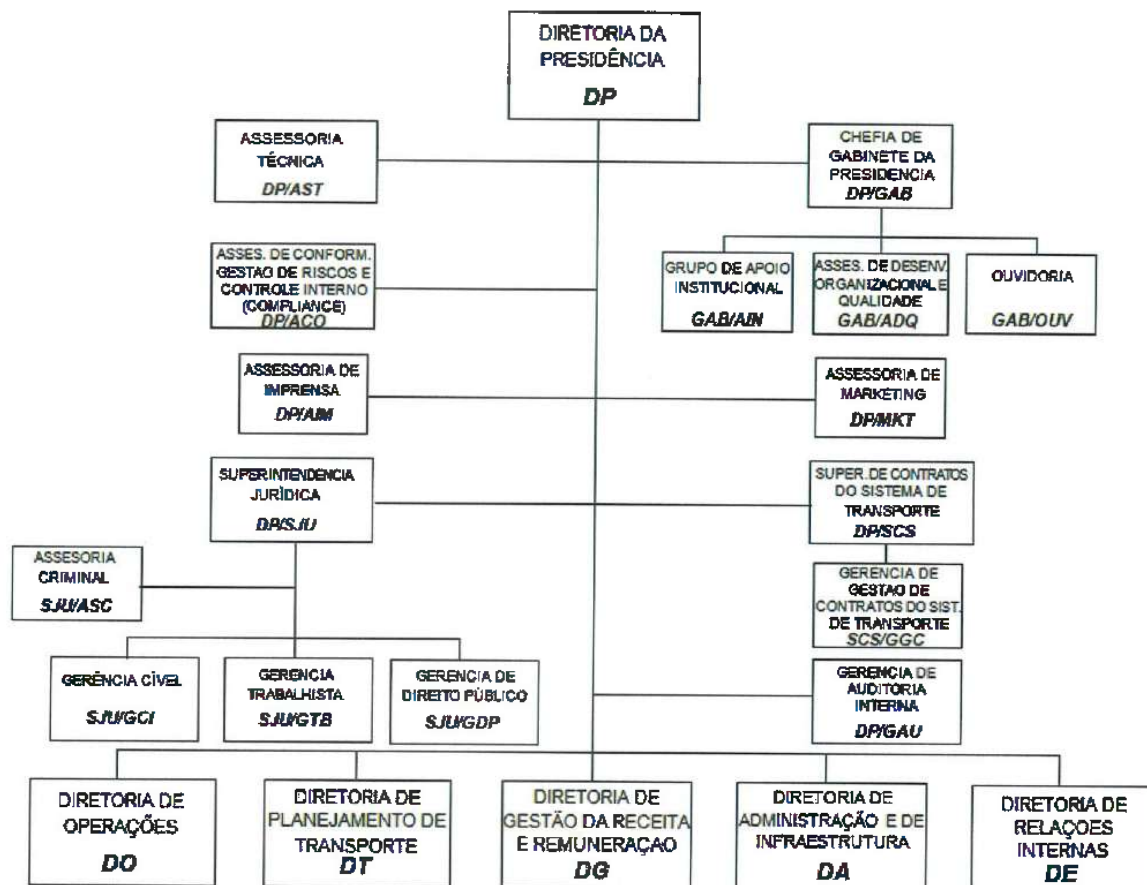
No que se refere ao relacionamento com os passageiros realizamos 111 atendimentos, ante os 93 de 2022.

No quadro a seguir demonstramos o comparativo das atividades realizadas.

COMPARATIVO	2022	2023
Atendimentos à Imprensa (e-mail - telefone - WhatsApp - entrevistas)	2.944	3.779
Autorização Link	573	216
Aviso de Pauta	1	1
Briefings/levantamentos	19	11
Cartas à Imprensa/Notas Esclarecimento	0	19
Clipping diário	547	4.097
Entrevistas com porta voz	9	12
Notas à Imprensa	36	3
Notas à Imprensa por meio de Lista de Transmissão	28	0
Notas para Site	27	13
Notas Preventivas	2.238	80
Respostas a Reclamações	93	111
Releases	1.011	1.372

DP DO DT DG DA DE

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL



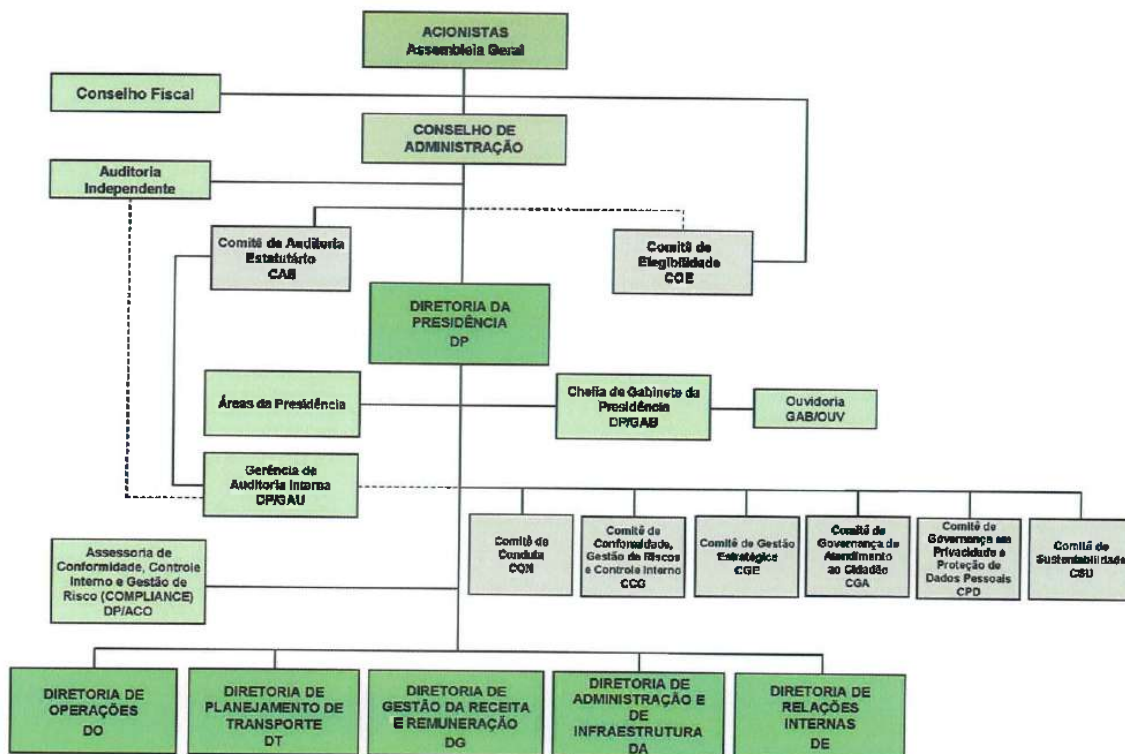
GOVERNANÇA CORPORATIVA

GRI 102-16, 102-17, 102-18, 102-20, 102-28, 205-2, 408-1

Em continuidade às práticas de Governança Corporativa, observados os requisitos da Lei Federal nº 13.303/2016 e o Decreto Municipal nº 58.093/2018, aprimoramos o sistema de gestão, pelo qual criamos um conjunto eficiente de mecanismos e instrumentos, a fim de assegurar que os comportamentos dos administradores estejam sempre alinhados com o melhor interesse da Empresa. Esse sistema envolve o relacionamento entre os acionistas, o Conselho de Administração, a Diretoria, os Comitês instituídos, o Conselho Fiscal, a Auditoria Independente e demais partes interessadas, conforme demonstramos na figura a seguir.

DP DO DT DG DA DE

ESTRUTURA DE GOVERNANÇA CORPORATIVA



A seguir as principais competências de nossa Governança Corporativa.

Assembleia Geral

GRI 102-24

À Assembleia Geral, com os poderes que a Lei lhe confere, cabe decidir sobre todos os negócios relativos ao objeto da Sociedade e tomar as resoluções que julgar convenientes à sua defesa e desenvolvimento.

Administração

GRI 102-26

A administração da SPTTrans compete ao Conselho de Administração e à Diretoria Executiva. Os cargos de Presidente do Conselho de Administração e de Diretor Presidente não poderão ser acumulados pela mesma pessoa.

Conselho Fiscal

GRI 102-22

Compete fiscalizar os atos dos administradores e verificar o cumprimento dos seus deveres legais e estatutários.

DP DO DT DG DA DE



Relatório Integrado da Administração 2023

Comitê de Auditoria Estatutário – CAE GRI 102-22

É órgão auxiliar do Conselho de Administração, ao qual se reporta diretamente, com as atribuições definidas no Art. 23 do Estatuto Social da Empresa.

Comitê de Elegibilidade – COE GRI 102-18

O Comitê de Elegibilidade da SPTrans, eleito em Assembleia Geral Extraordinária, em março de 2018, tendo sua composição alterada na AGE de março de 2019, tem a atribuição de auxiliar o Acionista Controlador na verificação da conformidade dos requisitos e ausência de vedações dos indicados, de acordo com o estabelecido na Lei Federal nº 13.303/2016, na Lei Federal 6.404/1976 e no Estatuto Social da Empresa.

Conformidade, Gestão de Riscos e Controle Interno (Compliance) GRI 102-30

Área vinculada ao Diretor Presidente, responsável pela verificação de cumprimento de obrigações e de gestão de riscos, tendo suas atribuições definidas no Art. 34 do Estatuto Social da Empresa.

Comitê de Conduta - CON GRI 102-17

Instituído pelo Diretor Presidente, o Comitê é composto por três empregados, com a atribuição de receber manifestações ou denúncias, no âmbito interno, sobre possíveis desvios ao disposto no Código de Conduta e Integridade da SPTrans.

Em 2023, nosso Comitê de Conduta realizou 45 atendimentos, um aumento de 7% com relação ao ano anterior, considerando consultas, orientações, denúncias e oitivas, o que demonstra a credibilidade crescente nesse Canal.

No quadro a seguir podemos observar as demandas por natureza:

DEMANDAS 2023	
Natureza	Quantidade
Abuso de Poder	9
Agressão	1
Assédio Moral	9
Assédio Sexual	4
Corrupção	6
Dúvidas	6
Falsidade Ideológica	1
Má Gestão	4
Violação às Leis de Trânsito	5
Total	45

Fonte: Comitê de Conduta

Toda demanda recebida é analisada junto às respectivas Áreas, a fim de possibilitar adoção de medidas cabíveis para resolução. Dos 45 registros de atendimento, cinco tornaram-se Processos de Sindicância.

DP DO DT DG DA DE

11/250

**Código de Conduta e Integridade**

GRI 102-11, 102-16, 102-17, 205-2, 408-1

Em 2023, foi disponibilizado a todos os empregados e colaboradores (aprendizes e estagiários) da SPTrans treinamento sobre o Código de Conduta, no formato de Ensino à Distância – EaD.

Dessa forma sistêmica, entendemos que contribuímos com as boas práticas e com o respeito ao nosso Código de Conduta, difundindo os preceitos e regras com a finalidade de tornar o ambiente de trabalho confiável, amigável, sadio e seguro, no qual todos possam exercer suas funções.

Nosso Código de Conduta e Integridade está disponível no Portal da Transparência da Prefeitura de São Paulo, no nosso site e na intranet, conforme os links abaixo:

<https://transparencia.prefeitura.sp.gov.br/wp-content/uploads/2021/09/Codigo-de-Conduta-maio2021.pdf>

https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/transportes/institucional/sptrans/acesso_a_informacao/index.php?p=179590

<http://130.1.0.50/dp/codigo-de-conduta/>

Comitê de Conformidade, Gestão de Riscos e Controle Interno - CCG

GRI 102-30

Instituído pelo Diretor Presidente, composto por representantes das Diretorias, com a atribuição de apoiar a Área de *Compliance*, na execução de suas atividades.

No final de 2023, foi iniciado o novo ciclo de atualização e revisão do Mapa de Riscos da Empresa, com base nos riscos identificados no trabalho de 2022. Eram realizadas reuniões periódicas, que tiveram como pauta principal a revisão e atualização do Mapa de Riscos da SPTrans, o qual foi aprovado pelo CCG em junho de 2022 a fim de embasar a tomada de decisão da Diretoria Executiva.

Regimento Interno do Comitê de Conformidade, Gestão de Riscos e Controle Interno (CCG)

GRI 102-15, 102-16, 102-27

Realizada revisão no Regimento para readequação da forma de realização das reuniões ao novo regime de teletrabalho.

Comitê de Gestão Estratégica – CGE

GRI 102-18

Instituído pelo Diretor Presidente, o Comitê é composto por representantes das Diretorias da Empresa, para direcionar as ações da SPTrans no cumprimento de metas voltadas aos interesses dos usuários, população da cidade, órgãos da administração pública e colaboradores.

Em 2023, o Comitê realizou reuniões periódicas para acompanhamento do Plano de Metas da SPTrans e do Plano Tático 2023 – 2024 do Compromisso de Desempenho Institucional – CDI.

12/250

**Comitê de Governança de Atendimento ao Cidadão – CGA**

GRI 102-18

Instituído pelo Diretor Presidente, em consonância com as disposições contidas no Decreto Municipal nº 58.426/2018, que instituiu a Política Municipal de Atendimento ao Cidadão, no âmbito da Cidade de São Paulo, tem por finalidade estabelecer a Política de Atendimento ao Cidadão da SPTrans, buscando a melhoria contínua do atendimento, monitorando e avaliando o serviço, sempre atentando às boas práticas e padrões de qualidade e excelência no atendimento ao Cidadão.

Em 2023, é importante destacar a implantação do Regimento Interno do CGA e da Política de Atendimento ao Cidadão; a ampliação do público-alvo para executar o curso de Linguagem Simples, abrangendo todos os empregados da SPTrans, no intuito de melhorar a comunicação escrita nas devolutivas aos cidadãos; a criação de página no sítio institucional e intranet (<https://www.sptrans.com.br/fale-conosco/sp156>), para acesso às Cartas de Serviços oferecidos pela SPTrans, aos públicos externo e interno, respectivamente; a formulação e implantação de página específica na intranet (<http://130.1.0.50/comites/cga.php>) de divulgação de informações sobre o Comitê, para que todos os empregados acompanhem as ações do CGA e inclusão dos princípios da Política de Atendimento ao Cidadão - PAC nos procedimentos adotados pelos funcionários terceirizados da empresa contratada que atuam nos Postos de Atendimento do Bilhete Único.

O Comitê, também, acompanhou com muita proximidade os Planos de Trabalho das áreas que participam do Planejamento Setorial, na evolução da Escala de Maturidade, avaliada pela Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia – SMIT da Prefeitura de São Paulo, identificando, corrigindo ou criando melhorias nos atendimentos ao Cidadão.

Comitê de Governança em Privacidade e Proteção de Dados Pessoais – CPD

GRI 102-11, 102-18

Instituído pelo Diretor Presidente, o Comitê foi criado em agosto de 2023, em substituição ao Comitê de Segurança da Informação e Comunicação, especialmente, para estabelecer a estrutura e o funcionamento de um modelo de governança em privacidade e proteção de dados pessoais para a conformidade da SPTrans, em conciliação com as disposições da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD e com vistas a garantir sua aplicabilidade.

Nos meses de setembro, outubro e novembro de 2023 os membros do Comitê, composto por representantes de diversas Áreas da SPTrans, se reuniram para discutir e elaborar seu Regimento Interno, o qual está em vias de ser publicado.

Dessa forma, dando continuidade ao excelente trabalho iniciado pelo Comitê de Segurança da Informação, a partir de agosto de 2023, destacamos as seguintes atividades de conscientização, educação e capacitação em privacidade e proteção de dados pessoais para todas as Áreas desta Empresa:

- I Encontro sobre a Política de Segurança da Informação: alcançou a participação de 94,6% dentre todos os empregados e estagiários;
- Workshop de Cibersegurança: exposição sobre as melhores práticas de proteção dos ativos de informação da SPTrans - alcançou a participação de 253 empregados; e
- Workshop - Aspectos Importantes para o Combate aos Crimes Cibernéticos: alcançou a participação de 226 empregados.

BP DO DT DG DA DE

13/250

Também é importante e oportuno destacar que o Inquérito Civil 089/2023, instaurado para apurar suposto vazamento de dados de usuários do Bilhete Único foi arquivado pela 2ª Promotoria de Justiça do Consumidor da Capital e homologado pelo Conselho Superior do Ministério Público, que entendeu que esta Empresa adotou todas as providências cabíveis, em conformidade com o que dispõe o art. 48 da Lei Federal nº 13.709/2018, não tendo havido, por parte de seus Diretores, violação aos princípios que regem os atos da Administração Pública ou conduta dolosa que pudesse causar prejuízo ao erário ou enriquecimento ilícito, tendo sido afastada a incidência de ato de improbidade administrativa e, por consequência, o ajuizamento de ação civil pública.

Encarregado Pelo Tratamento de Dados Pessoais (Data Protection Officer – DPO)

Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)

A Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) foi promulgada em 14 de agosto de 2018 e, desde então, a SPTrans vem se adequando às normas e diretrizes relacionadas à matéria, de forma a atender aos requisitos mínimos da legislação vigente e às expectativas do público em geral e das autoridades governamentais.

Em 2023, a SPTrans atribuiu mais importância à sua adequação à LGPD, profissionalizando e destacando o tema das demais áreas da Empresa.

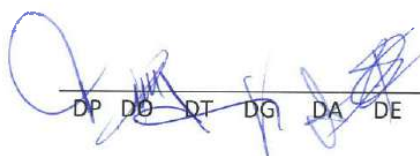
Assim, seguindo a tendência do mercado, foi designado um advogado para exercer o cargo de Encarregado Pelo Tratamento de Dados Pessoais (Data Protection Officer – DPO), e foi constituído um Comitê de Governança em Privacidade e Proteção de Dados Pessoais (CPD), vinculado à Diretoria da Presidência (DP), com as seguintes atribuições básicas, de acordo com o Comunicado da Presidência 044/23, de 15 de agosto de 2023:

Sob essa nova organização, o Encarregado Pelo Tratamento de Dados Pessoais elaborou o projeto de adequação à LGPD mais moderno, baseado nas mais recentes orientações da Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD) do Governo Federal, tendo em vista que o projeto anterior havia sido executado entre 2020 e 2021, ou seja, sua atualização era imprescindível para os novos tempos.

Assim, o Projeto LGPD 2023 trouxe uma abordagem mais exclusiva e autônoma sobre a matéria, dando maior relevância à proteção de dados pessoais de titulares, tanto internos quanto externos.

Dentre as inúmeras atividades projetadas, destacamos as seguintes:

- **Planejamento:** fase analítica que dispõe de um entendimento do contexto do negócio, da análise geral de políticas e normas, da identificação das competências organizacionais, da observação dos processos de tratamento e da definição de cronograma;
- **Diagnóstico:** etapa em que é feita uma avaliação empresarial, bem como o mapeamento de fluxos processuais e de dados pessoais;
- **Riscos:** aqui são analisados os riscos vinculados ao tratamento de dados pessoais pela Empresa;


DP DO DT DG DA DE

14/250

- **Plano de Ação (Adequação):** nessa parte do projeto são executadas as tarefas conforme os resultados obtidos por meio das projeções anteriores, precedida pela: constituição de uma equipe de proteção de dados pessoais; nomeação de um encarregado pelo tratamento de dados pessoais (Data Protection Officer – DPO); e a criação de um comitê e de um grupo técnico de especialistas para a devida análise prática e tomada de decisões;
- **Adequação das normas e processos existentes (Geral):** essa fase determina que todas as normas e os processos da Empresa devem se adequar à LGPD e às normas da ANPD, ajustando-se, igualmente, às políticas públicas que envolvem as atividades da SPTrans, envolvendo todas as áreas, inclusive o mais alto nível da hierarquia; e
- **Educação e treinamento dos empregados:** a LGPD trouxe não só uma orientação jurídica sobre o tema, como também uma necessidade de mudanças culturais, pelas quais o Projeto LGPD 2023 fará treinamentos para a melhor conscientização de todos os colaboradores da Empresa.
- **Ciclo de Monitoramento:** uma vez implementadas todas as etapas anteriores, haverá ciclos de monitoramento para verificação de cumprimento e constante aprimoramento dos materiais e procedimentos corporativos, em consonância com a LGPD e as autoridade públicas.

Quanto à conscientização dos colaboradores da SPTrans, já foi disponibilizado um treinamento *online* para adequação à LGPD, reforçando a necessidade de uma mudança cultural de todos aqueles que lidam com dados pessoais de terceiros.

A SPTrans, igualmente, começou a implantar em 2023 uma ferramenta de restrição aos processos administrativos de sua competência no Sistema Eletrônico de Informações (SEI), com o objetivo de atender aos preceitos fundamentais da lei e proteger os dados pessoais tratados por ela.

Comitê de Sustentabilidade – CSU GRI 102-18



O Comitê de Sustentabilidade foi instituído com o objetivo de propor e garantir a consolidação e o alinhamento de princípios e políticas relacionadas à sustentabilidade na SPTrans e seus serviços.

Em 2023, o CSU reuniu-se em calendário ordinário para deliberar o planejamento das ações a serem implantadas, além de aprovar peças de comunicação da campanha interna de educação ambiental e atender às consultas internas.

Nesse sentido, considerando o Programa de Educação Ambiental dos empregados da SPTrans, em 2023, o Comitê reforçou as iniciativas para implementação do programa de coleta seletiva, foram realizadas novas visitas à Central Mecanizada de Triagem (CMT) e à Estação de Transbordo - Unidade da Ponte Pequena, na ocasião os empregados tiveram a oportunidade de conhecer o processo de separação de recicláveis, além de assistir a palestra com foco na conscientização e na educação ambiental para separação de resíduos.

DP DO DT DG DA DE



Relatório Integrado da Administração 2023

Programa de Coleta Seletiva GRI 306

O Programa de Coleta Seletiva foi implementado em parceria com a Autoridade Ambiental de Limpeza Urbana - AMLURB, parte integrante do Programa de implementação de Coleta Seletiva em Próprios Municipais, aliando ao propósito de atender ao Plano de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos da Cidade de São Paulo - PGIRS e contribuir com as ações de sustentabilidade da SPTrans.

Na citada ação, foram disponibilizados coletores de resíduos recicláveis e não recicláveis nas áreas das unidades da Empresa, materiais de divulgação: como cartazes, banners, modelos para impressão e aplicação em lixeiras para as demais unidades (disponíveis nos ambientes internos e na "SPTrans Sustentável", área disponível na Intranet) e foi realizado treinamento dos empregados e da equipe de limpeza (ações de educação ambiental), além de uma sistemática divulgação do Programa nas redes internas da SPTrans.

Em 2023, foi realizada a atualização do curso em julho de 2023, explicando a utilização dos cestos coletores de resíduos recicláveis, não recicláveis e de lixo comum, os cuidados antes do descarte dos recicláveis, ampliando assim a atuação de responsabilidade socioambiental de todos os empregados da SPTrans.

Substituição de copos plásticos descartáveis por copos ecológicos

Em virtude do impacto ambiental pelo aumento da poluição gerada pelo plástico, junto às atividades de incentivo do uso racional dos copos fornecidos, o Comitê apresentou subsídios para substituição do copo plástico descartável pelo copo de papel, por ser uma opção considerada biodegradável e menos agressiva ao meio ambiente, já que o material se decompõe mais rapidamente no meio ambiente em comparação com o copo tradicional.

Dessa forma, a partir de setembro de 2023, foram substituídos os copos plásticos descartáveis por copos de papel em todas as unidades da SPTrans.

Auditoria Interna GRI 102-18, 102-30

Área vinculada tecnicamente ao Comitê de Auditoria Estatutário - CAE e administrativamente à Diretoria da Presidência, tendo suas atribuições básicas definidas no Art. 35 do Estatuto Social da Empresa.

A Auditoria Interna, como terceira linha de defesa da Empresa, manteve suas atividades, em 2023, voltadas à avaliação do gerenciamento de riscos e dos controles internos das áreas, atuando, em conjunto com o Comitê de Gestão de Riscos, Conformidade e de Controle Interno, visando contribuir com a melhoria contínua do processo de governança corporativa da SPTrans.

Os benefícios alcançados ou esperados no cumprimento de suas responsabilidades deverão ser percebidos:

- Na identificação das causas de deficiências, no apontamento de oportunidades de melhoria e nas atuações de monitoramento;

DP DO DT DG DA DE

16/250

- Na racionalização, no aperfeiçoamento e no elevado nivelamento da organização administrativa e operacional e na fidedignidade das informações geradas; e
- No fortalecimento da estrutura de controles internos, de gestão de riscos, de transparência dos atos e de articulação entre gestores, administradores e órgãos de controle.

Ao longo do exercício, e com a assistência das respectivas áreas técnicas especializadas, a Auditoria Interna realizou, também, trabalhos voltados especificamente à verificação:

- Da situação dos recursos de acessibilidade nos Terminais Urbanos;
- Da situação funcional dos profissionais que integram as equipes de vigilância nos Terminais Urbanos;
- Do conteúdo das informações operacionais e institucionais divulgadas nos painéis de mensagens instalados nas plataformas dos Terminais Urbanos;
- De algumas das funcionalidades do SIM (Sistema Integrado de Monitoramento);
- Da situação cadastral da frota e dos operadores credenciados a atuar no Sistema de Transporte; e
- Do funcionamento de equipamentos instalados nos veículos da frota, relativos ao sistema de ar-condicionado; ao sistema de bloqueio das portas; e aos dispositivos de acessibilidade (elevador ou rampa).

Os benefícios alcançados ou esperados em virtude da execução das referidas auditorias deverão ser percebidos na elevação do padrão de comportamento dos profissionais envolvidos, no aumento da eficácia na prevenção de desvios de conduta e na redução da instauração de procedimentos de apuração nas respectivas esferas; e na assegurar o desempenho operacional das Unidades envolvidas, dos indicadores apresentados e das demais informações por elas divulgadas.

COMPOSIÇÃO DOS ÓRGÃOS ESTATUTÁRIOS

Conselho de Administração
GRI 102-22, 102-23, 405-1

Eurípedes Sales – Presidente do Conselho

Membros

Edson Coelho Araújo Filho, eleito em 24/05/2023

Fabiano Martins de Oliveira

George Hermann Rodolfo Tormin, mandato até 20/04/2023

Jessica Souza de Brito (representante do acionista minoritário), eleita em 24/05/2023

Joedson Teles Nunes (representante dos empregados), eleito em 21/04/2023

João Manoel Scudeler de Barros, mandato até 20/04/2023

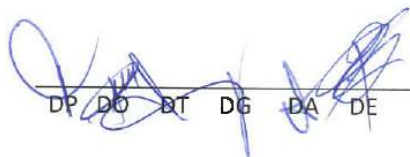
Luis Felipe Vidal Arellano

Marcio Rea, eleito em 24/05/2023

Marina Magro Beringhs Martinez

Paulo Cesar Tagliavini

Paulo Feu de Brito (representante eleito pelos empregados), mandato até 20/04/2023



DP DO BT DG DA DE

17/250



Relatório Integrado da Administração 2023

Diretoria Executiva
GRI102-23, 405-1

Levi dos Santos Oliveira - Diretor Presidente
Anderson Clayton Nogueira Maia – Diretor de Administração e de Infraestrutura
Claudio Bispo dos Santos (representante dos empregados), eleito em 21/04/2023
George William Gidali – Diretor de Gestão da Receita e Remuneração
Rodney Caetano da Silva (representante dos empregados), mandato até 20/04/2023
Valdemar Gomes de Melo – Diretor de Planejamento de Transporte
Wagner Chagas Alves – Diretor de Operações

Conselho Fiscal
GRI 102-22, 405-1

Rafael Barbosa de Souza – Presidente do Conselho, mandato até 20/04/2023
Henrique de Castilho Pinto – Presidente do Conselho, eleito em 21/04/2023

Membros

Adriana Azevedo Pannunzio – Titular (representante do acionista minoritário), eleita em 01/12/2023
Antonino dos Santos Guerra Neto – Titular, mandato até 30/11/2023
Enzo Lucio Ondeí – Titular, eleito em 24/05/2023
Patrícia Di Donato Firmino – Titular, eleita em 21/04/2023
Luciano Felipe de Paula Capato – Suplente, mandato até 20/04/2023
Aline de Medeiros Dantas – Suplente (representante do acionista minoritário), eleita em 21/04/2023
Philippe Vedolim Duchateau – Titular (representante do acionista minoritário), mandato até 31/01/2023
Maria Cristina Lopes Victorino – Suplente (representante do acionista minoritário), mandato até 20/04/2023

Comitê de Auditoria Estatutário – CAE
GRI 102-22, 405-1

Demétrio Cokinos (Coordenador)
Fábio Claro Coimbra, mandato até 13/09/2023
Geraldo Affonso Ferreira Filho
Ricardo Lemos, eleito em 17/10/2023

Comitê de Elegibilidade – COE
GRI 102-22, 405-1

Jesuína Florêncio, até 20/04/2023
Laura Lopes de Araujo Maia
Roberta Russo, eleita em 21/04/2023
Rosana Roque do Nascimento

DP DO DT DG DA DE



Avaliação de Desempenho GRI 102-28

Foram realizadas as Avaliações de Desempenho dos Conselheiros de Administração e Fiscal; dos membros da Diretoria Executiva; dos Comitês de Elegibilidade e de Auditoria Estatutário.

Ouvidoria GRI 102-44

Atendendo à Lei Federal nº 13.460/2016, regulamentada no âmbito do Município de São Paulo pelo Decreto Municipal nº 58.426/2018, foi instituída em 2017 a Ouvidoria da SPTrans, com o intuito de ser um canal permanente de diálogo com a sociedade, buscando assim contribuir com o aperfeiçoamento dos serviços prestados à população.

As demandas encaminhadas à Ouvidoria são recebidas por meio de cartas, entregues em nosso protocolo ou via correio, ou por e-mail. Em 2023, foram registradas 3.705 demandas.

Nossa Ouvidoria preza em tratar todas as demandas recepcionadas com muita atenção, principalmente, assuntos recorrentes, respeitando os preceitos da LGPD e atuando de forma ativa em parceria com as áreas técnicas, em busca de formas para alcançar soluções que atendam aos cidadãos.

Outra vertente da Ouvidoria, refere-se ao atendimento aos usuários, principalmente, os que utilizam o Bilhete Único, via e-mail, de forma orientativa, que totalizaram em 2023, 21.084 demandas, representando um acréscimo de 12,83% em relação a 2022, que foi de 18.686.

COMUNICAÇÃO E RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE GRI 102-44

A participação dos usuários e cidadãos no acompanhamento da prestação dos serviços de transporte coletivo público de passageiros é assegurada pelos nossos canais de comunicação e de relacionamento, além do contato direto com os empregados, conforme descrito a seguir.

e-SIC – Serviço de Informação ao Cidadão GRI 102-44

O serviço é a plataforma eletrônica de atendimento a todos os pedidos de acesso à informação no município de São Paulo, de acordo com a Lei de Acesso à Informação – LAI, Lei Federal nº 12.527/2011 e os Decretos Municipais nº 53.623/2012, 54.779/2014 e 56.519/2015.

Em 2023, foram respondidas 566 solicitações de acesso à informação, dados ou documentos pelo sistema e-SIC, frente a 636 solicitações em 2022, um decréscimo de 11,01% em relação ao ano anterior, o que demonstra o aprimoramento de publicações das informações e dados no Portal da Transparência.

DP DO DT DG DA DE

Posto de Apoio à Mulher

Outra ação importante da SPTrans, refere-se ao atendimento realizado em parceria com a Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania - SMDHC e Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito – SMT, no Posto de Apoio à Mulher, localizado no Terminal Sacomã, que conta com profissionais qualificados da SMDHC e da SPTrans que acolhe, orienta e encaminha de acordo com a demanda, mulheres vítimas de assédio ou abuso no transporte público, além das denúncias de violência doméstica. Em 2023, foram acolhidas 84 mulheres, com diversos motivos, conforme quadro a seguir.

Demanda	2021	2022	2023
Crime cibernético/ Golpe Virtual	0	2	1
Discriminação	0	1	3
Importunação Sexual no Transporte	3	1	1
Orientação	23	22	16
Orientação Jurídica	0	7	7
Violência doméstica	26	9	15
Violência patrimonial	1	10	6
Violência física e psicológica	4	11	18
Violência Institucional	0	2	1
Violência psicológica/ Moral/ Saúde mental	7	13	14
Violência Verbal	0	1	0
Assédio no trabalho	0	0	2
TOTAL	64	79	84

Fonte: Posto de Apoio à Mulher

PROCON

Em 2023, os requerimentos realizados por meio do PROCON tiveram decréscimo 1,74% em relação a 2022, com 630 registros frente aos 641 do ano anterior, os quais foram encaminhados para análise junto às áreas responsáveis, sendo os prazos acompanhados e as manifestações enviadas ao Órgão e ao cidadão interessado.

SP156/Portal 156 da PMSP

GRI 102-44

Em 2023, recebemos, triamos e encaminhamos 83.977 demandas originadas do SP156, canal de comunicação aberto ao cidadão e usuários do Sistema de Transporte.

Essas demandas estão relacionadas a reclamações, solicitações e elogios, que forneceram indicadores que colaboraram no direcionamento das ações de melhoria do Sistema de Transporte e consequentemente na qualidade dos serviços prestados aos usuários.



DP DO DE DG DA DE

20/250



Relatório Integrado da Administração 2023

O tratamento dessas demandas e as ações de melhoria buscaram reforçar a relação de confiança e transparência com o cidadão.

O quadro a seguir mostra o evolutivo mensal dos tipos de demandas e as quantidades recebidas ao longo de 2023, houve um aumento em torno de 27,76%, em comparação às 65.729 recebidas em 2022.

Tipo de Demanda	2023												Acumulado
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	
Reclamação	5.120	6.465	8.044	5.670	6.859	6.298	5.695	6.983	6.823	6.673	6.555	5.969	77.254
Solicitação	402	363	405	411	485	427	603	485	411	395	371	379	5.137
Elogio	78	76	114	113	154	133	158	184	160	169	120	127	1.586
Total	5.600	6.904	8.563	6.194	7.498	6.858	6.456	7.652	7.494	7.237	7.046	6.475	83.977

Fonte: Assessoria Técnica da Diretoria de Operações

TRANSPARÊNCIA

GRI 102-8, 102-16, 102-17, 102-22, 102-23, 102-27

Portal da Transparência e Acesso à Informação

Divulgamos em nosso site informações institucionais referentes ao Conselho de Administração, Conselho Fiscal, Comitê de Auditoria Estatutário, Comitê de Elegibilidade e respectivos sumários das Atas, Estatuto Social, Organograma, Instrumentos de Governança Corporativa: Políticas Corporativas, Código de Conduta e Integridade, Regulamento de Licitações e Contratos – RILC, contratos, convênios e parcerias da PMSP. Além de informações de Desempenho Institucional, Custos e Pessoal, envolvendo tabelas de cargos e folha de pagamento.

Em atendimento aos requisitos de transparência e publicidade, divulgamos no nosso site (Acesso à Informação e Participação Social) e no Portal Transparência São Paulo, os seguintes instrumentos:

- Relatório Integrado da Administração e as Demonstrações Contábeis;
- Carta Anual;
- Sumário das Atas do Conselho de Administração e do Comitê de Auditoria Estatutário – CAE;
- Atas do Conselho Fiscal;
- Código de Conduta e Integridade;
- Política de Segurança da Informação; e
- Regimento Interno do Comitê de Conformidade, Gestão de Riscos e Controle Interno – CCG.

Permaneceram no nosso site (Acesso à Informação) e no Portal da Transparência da Prefeitura, os instrumentos listados a seguir, publicados no período de 2018 a 2022.

- Política de Governança Corporativa;
- Política de Conformidade e de Gestão de Riscos;
- Política de Divulgação de Informações;
- Política de Transação com Partes Relacionadas;

DP DO DT DG DA DE

- Política de Distribuição de Dividendos;
- Política de Procurações por Instrumento Particular;
- Política de Segurança da Informação;
- Regimento Interno do Conselho de Administração;
- Regimento Interno do Comitê de Auditoria Estatutário – CAE;
- Regimento do Conselho Fiscal;
- Regulamento Interno de Licitações e Contratos – RILC; e
- Relatório de Sustentabilidade.

Ainda no nosso Portal de Acesso às Informações, no exercício de 2023, continuamos a disponibilizar os quadros de remuneração diária das Concessionárias, por área de operação. Nos referidos quadros, além da remuneração das Concessionárias, apresentamos os dados de passageiros transportados, os valores de remuneração por passageiro registrado, além dos descontos contratuais, como as multas do RESAM – Regulamento de Sanções e Multas, aluguel das garagens públicas, publicidade nos ônibus, entre outros.

Além disso, disponibilizamos outras informações como: demonstrações contábeis das Concessionárias, relatório e planilhas tarifárias que embasaram os reajustes tarifários, e histórico mensal das quantidades de passageiros transportados.

Índice de Transparência Ativa – ITA

GRI 102-8, 102-16, 102-17, 102-22, 102-23, 102-27

A transparência ativa é a iniciativa da Administração Pública em divulgar informações de interesse público, independente de solicitação, com o objetivo de facilitar o acesso e reduzir custos com a prestação de informações.

O Índice de Transparência Ativa - ITA é um indicador utilizado pela Administração Pública Municipal, previsto no Programa de Metas da Prefeitura de 2021-2024, relacionado à avaliação do nível de transparência ativa dos portais institucionais de órgãos e entidades municipais.

O Relatório de Transparência Ativa analisa os Botões de Acesso à Informação e de Participação Social, que centralizam e padronizam as informações e conteúdo das páginas de cada órgão e entidade municipal, além de verificar a disponibilização dos dados de maneira ativa, em conformidade com o previsto em lei e recomendações, além de analisar o grau de integração das informações disponibilizadas e se há promoção de boas práticas de gestão da informação e de acessibilidade.

Em 2023, a SPTrans atingiu, novamente, a nota máxima nas medições do Indicador de Transparência Ativa, de acordo com a Coordenadoria de Promoção da Integridade da Controladoria Geral do Município, o que fez com que a Empresa continuasse entre os melhores desempenhos dos órgãos e entidades da Administração Direta e Indireta, refletindo todo nosso empenho e engajamento com a excelência na propagação de informações à população.


DP DO DT DG DA DE

22/250

**EVOLUÇÃO DO INDICADOR DE TRANSPARÊNCIA ATIVA - ITA
POSIÇÃO DA SPTRANS – ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA**



Fonte: CGM - Coordenadoria de Promoção da Integridade

(*) Relatório Executivo ITA – Edição Dezembro/2023 com a posição geral da SPTrans não divulgado.

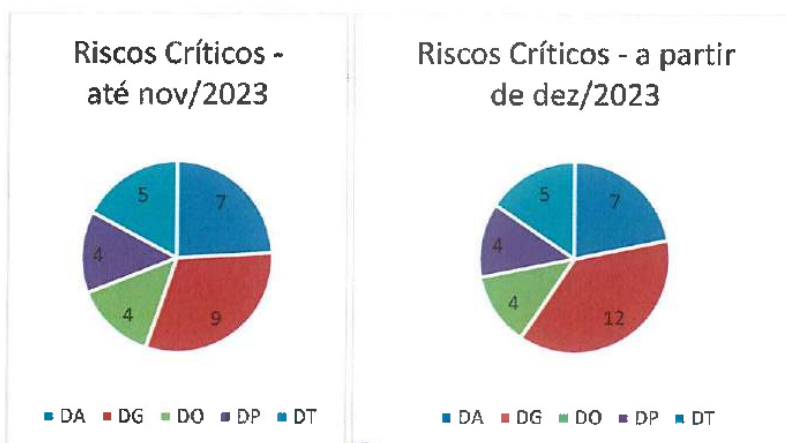
GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

GRI 102-15, 102-30, 102-31, 102-33, 102-34, 103-2

Revisão e Atualização do Mapa de Riscos

Pautada nas boas práticas de Governança Corporativa, a SPTrans encerrou o processo de atualização e revisão do Mapa de Riscos Corporativos em outubro de 2022 e, nesse trabalho, foram identificados 75 (setenta e cinco) riscos. Desses, 29 (vinte e nove) riscos foram priorizados para o tratamento e outros 21 (vinte e um) passaram a ter monitoramento constante.

No final de 2023, foi iniciado um novo ciclo de atualização e revisão do Mapa de Riscos da Empresa, onde as áreas serão convocadas a revisarem os riscos identificados no trabalho de 2022. A partir das atualizações realizadas, o total de riscos críticos da Empresa foi alterado, conforme demonstrado a seguir:

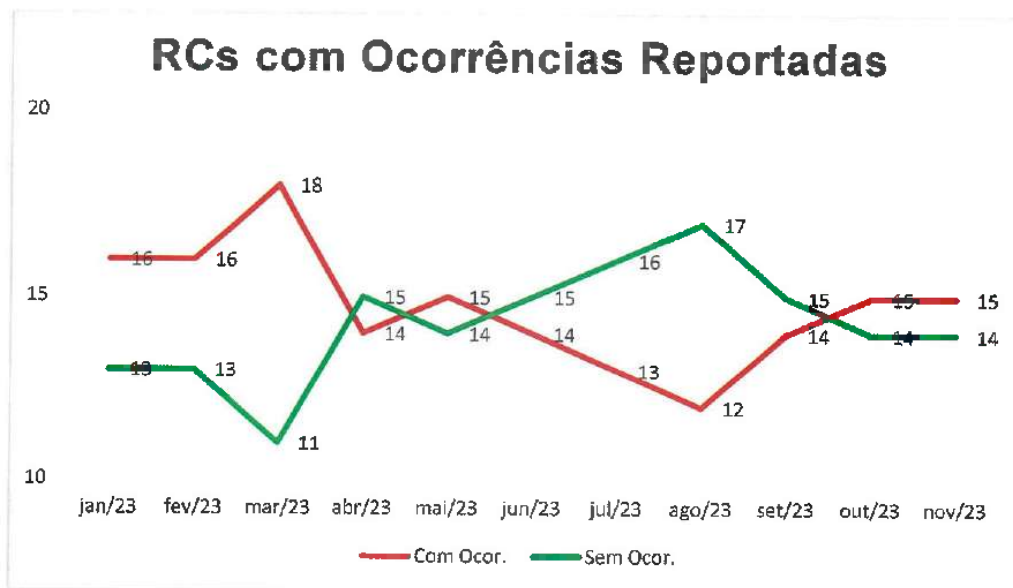


DP DO DT DG DA DE

23/250

Monitoramento de Ocorrências

O reporte das ocorrências é feito pelas Áreas da Empresa, por meio formulário eletrônico, disponibilizado mensalmente para coleta das informações. Em decorrência da atualização e revisão do Mapa de Riscos, o qual foi reformulado, sendo disponibilizado um por Diretoria, onde são solicitados os quantitativos de ocorrências dentro de um período (mês), além de um breve relato a respeito dos principais fatores que contribuíram para o aumento ou diminuição das ocorrências.



Fonte: Assessoria de Compliance

Com esse trabalho é possível visualizar a eficiência obtida a partir da implantação ou melhoria de um ou mais mecanismos de controle para os riscos priorizados para tratamento. Além disso, o reporte mensal permite observar eventuais mudanças de comportamento de eventos externos, considerando diversos aspectos da Cidade.

Controles Internos

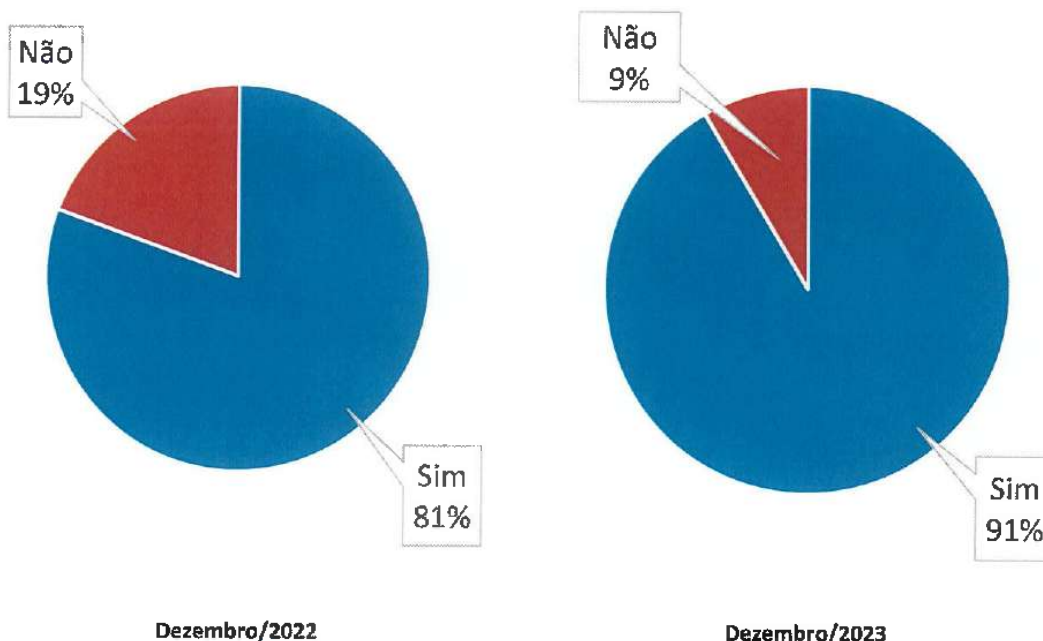
Durante o primeiro semestre de 2023, visando a identificação e mapeamento dos controles preventivos e de contingências existentes atribuídas aos riscos críticos, onde foi possível verificar em alguns casos a necessidade de desenvolvimento, aprimoramento ou a devida institucionalização das ações empregadas.

Em seguida, foram estabelecidos planos de ação com objetivo de desenvolvimento e/ou otimização dos controles e suas respectivas formalizações.

Ao final de 2023, alcançamos 91,47% dos riscos priorizados com pelo menos um controle formalizado. O comparativo entre 2022 e 2023 pode ser visto a seguir.

DP DG DT DG DA DE

24/250



Plano de Trabalho – Responsável pelo Controle Interno (RCI)

Para o Plano de Trabalho de 2023, objetivando o aprimoramento contínuo do controle interno, um conjunto de atividades foram desenvolvidas. Destaca-se o tema "Processamento de Demandas", incluído com o intuito de facilitar e aprimorar o controle de prazos por parte da SPTrans aos processos autuados pela Ouvidoria Geral do Município (OGM) e encaminhados à Empresa.

Foi feita a compilação das informações inerentes ao tema e, mensalmente, enviar à Controladoria Geral do Município um relatório contendo: (a) a quantidade de processos remetidos a SPTrans pela OGM (entradas), (b) a quantidade de processos respondidos e remetidos (dentro do prazo) à OGM pela SPTrans (saídas), (c) a quantidade de processos respondidos e remetidos (fora do prazo) à OGM pela SPTrans (saídas), (d) as unidades mais demandadas da SPTrans, (e) taxa de congestionamento (SPTrans), (f) índice de atendimento à demanda (SPTrans e unidades mais demandadas), (g) índice de atendimento ao prazo (SPTrans e unidades mais demandadas), e (h) tempo de resposta (média, mediana e moda).

Os itens "e", "f" e "g" foram implementados a partir das boas práticas existentes no processamento de demandas, sendo:

DP DC BT DG DA DE

Taxa de Congestionamento

A taxa de congestionamento mede a efetividade da SPTrans em um período, levando-se em conta o total de processos advindos da OGM, os casos respondidos e devolvidos ao órgão e o estoque pendente ao final do período anterior ao período base.

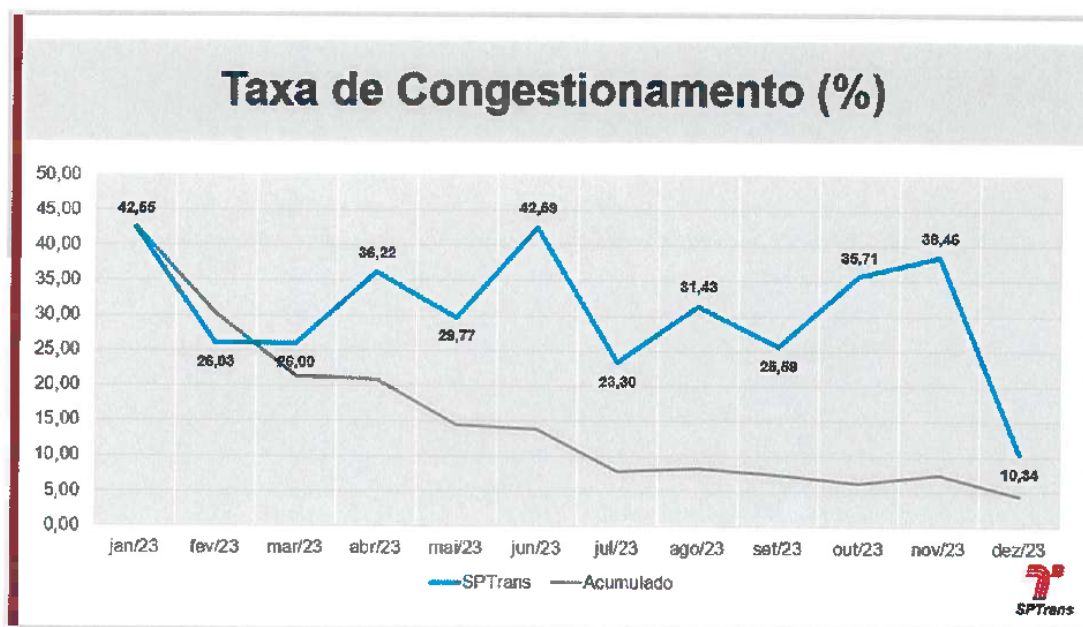
$$\text{Fórmula: } \{ 1 - [\text{TSD} / (\text{TENT} + \text{SLDP})] \} \times 100$$

Dados a serem solicitados:

TSD - Total de saídas no mês

TENT - Total de entradas no mês

SLDP - Saldo de processos pendentes no início do mês



Índice de Atendimento à Demanda (%)

Índice que mede a relação entre o número de processos respondidos e devolvidos à OGM e o número de novos processos remetidos a SPTrans.

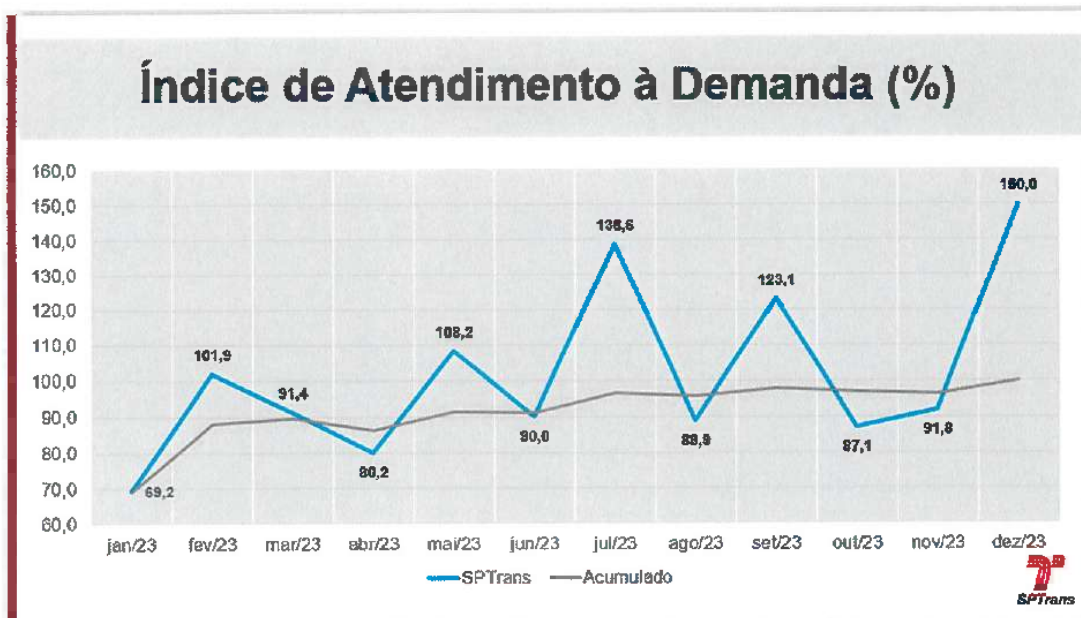
$$\text{Fórmula: } (\text{TSD} / \text{TENT}) \times 100$$

Dados a serem solicitados:

TSD - Total de saídas no mês

TENT - Total de entradas no mês

DP DO DT DG DA DE



Índice de Atendimento ao Prazo (%)

Índice que mede a relação entre o número de processos respondidos e devolvidos à OGM dentro do prazo de 20 (vinte) dias e o número total de processos respondidos e devolvidos à OGM.

$$\text{Fórmula: } (\text{TSDP} / \text{TSD}) \times 100$$

Dados a serem solicitados:

TSDP - Total de saídas dentro do prazo no mês

TSD - Total de saídas no mês

DP DO DJ DG DA DE



Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC) GRI 205-2



Para apoiar as organizações públicas brasileiras a enfrentar a corrupção, foi lançado em 20 de maio de 2021 o Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC), que pretende construir melhores defesas contra fraudes e desvios e promover uma administração pública com elevados padrões de integridade.

Após o preenchimento de um questionário on-line é emitido um relatório de autoavaliação, em 2022, e foram concluídos três planos de ação e selecionados oito para desenvolvimento em 2023.

As oito sugestões selecionadas para desenvolvimento em 2023, foram analisadas pela SPTrans e tiveram suas tratativas paralisadas, considerando que os trabalhos, possuem a viabilidade de conciliar algumas das sugestões emitidas pelo PNPC com o Programa de Integridade e Boas Práticas (PIBP), iniciativa da Prefeitura do Município de São Paulo, que será consolidado em 2024.

DP DG DT DG DA DE

28/250



Manual de Procedimentos – e-MDP

Em 2023, alinhado ao trabalho de controle interno, implantamos oito Normas e Procedimentos, totalizando 114 instrumentos normativos vigentes, os quais estão publicados em nossa intranet, em versão digital, no Manual de Procedimentos – e-MDP, o que proporciona maior facilidade de consulta a todos os empregados.

DESEMPENHO FINANCEIRO

GRI 103; 201-1

A gestão orçamentária e financeira da SPTrans é de responsabilidade da Diretoria de Administração e Infraestrutura, as atividades desenvolvidas e os resultados alcançados permitiram que os projetos, aquisições, contratações e implantações fossem viabilizados para todas as Áreas da Empresa, assim como possibilitaram os pagamentos para manter ininterruptas as atividades da Companhia.

Com relação aos clientes externos, como a Prefeitura Municipal da Cidade de São Paulo - PMSP, por meio da Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito - SMT, da Secretaria Executiva de Transporte e Mobilidade Urbana - SETRAM e da Secretaria Municipal da Fazenda - SF, a Empresa atuou na gestão e implantação de políticas públicas para o Setor nas questões relacionadas aos financiamentos e necessidades de recursos financeiros.

No que se refere ao Tribunal de Contas, Conselhos de Administração e Fiscal, Comitê de Auditoria Estatutário e auditoria externa, atuou com o acompanhamento, suporte e subsídio de informações consolidadas para a nossa gestão e para o gerenciamento do Sistema de Transporte da Cidade.

Com relação aos fornecedores de produtos e serviços, incluindo as Concessionárias para execução dos serviços de transporte público, foram realizados os pagamentos, colaborando na manutenção de obrigações contratuais.

Quanto às ações internas, foram realizadas atividades de acompanhamento e gerenciamento das fontes de recursos orçamentários e ações para solicitações de recursos mediante disponibilidade financeira. Atuamos na liberação de recursos para a aquisição de bens, produtos e serviços diversos e na análise financeira de itens contratuais, cauções, garantias, multas, juros, reajustes, penalidades e na repactuação de contratos, além da validação de notas fiscais da Empresa e de terceiros com os enquadramentos e recolhimentos devidos, aprimorando os requisitos de formalidades e transparência nas contratações e prestação de contas.

Realizamos a administração contábil em estrito atendimento às Normas e Técnicas aplicadas à Contabilidade da Empresa, certificando que os registros e os atos da organização estejam de acordo com a legislação. Procedemos a administração contábil da Empresa com as análises, verificações e lançamentos de registros do exercício, e na elaboração do balanço anual, balancetes e demonstrações dos resultados para o suporte à alta direção, visando viabilizar a execução de auditorias internas e externas e cumprimento das exigências dos controladores.

Na administração financeira, garantimos o funcionamento ininterrupto das operações da SPTrans, por meio da gestão dos desembolsos e dos pagamentos realizados dentro dos prazos contratuais. Manteve a administração dos recursos e das contas destinadas, exclusivamente, à gestão financeira do serviço de transporte público junto aos correspondentes bancários e viabilizamos as contratações, os investimentos, aquisições, custeio e remunerações dos serviços sob a responsabilidade de gestão da Empresa, mantendo sob controle o fluxo de caixa.

DP DO DT DG DA DE

Sobre o Plano de Investimentos, garantimos a execução financeira dos programas voltados à ampliação, manutenção e modernização da infraestrutura dos transportes, o que colaborou para prioridade do transporte coletivo sobre o individual.

Para além das atividades internas de suporte à gestão financeira, desenvolvemos estudos e relatórios técnicos que subsidiaram a tomada de decisão pela Diretoria da Empresa e preparamos e encaminhamos as propostas orçamentárias para o cumprimento do contrato com a SMT, para o funcionamento da operação dos ônibus e para o desenvolvimento do Plano de Investimentos em infraestrutura de suporte ao funcionamento do Sistema de Transporte.

Em 2023, a SPTrans foi responsável pela gestão de um orçamento total de R\$ 11,5 bilhões que foram utilizados na manutenção da Empresa, por meio do contrato de prestação de serviços firmado com a SMT, na manutenção e operação do Sistema de Transporte e nos Programas de Investimentos.

As demonstrações financeiras da execução orçamentária resultaram na consolidação das receitas, investimentos e despesas ocorridas no exercício. Os recursos foram classificados conforme sua fonte em dotações específicas para ações das políticas públicas de transporte e cumprimento das metas estabelecidas pela PMSP para o Sistema de Transporte.

A execução dos recursos está dividida em três itens de controle orçamentários:

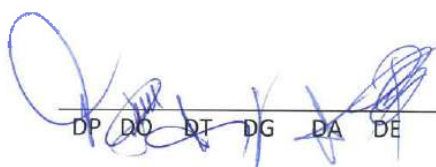
- **São Paulo Transporte** - consolidação dos dados financeiros da São Paulo Transporte S/A como prestadora de serviços especializados, de acordo com contrato firmado com a SMT.
- **Sistema de Transporte** - consolidação da receita tarifária e recursos orçamentários para o pagamento de despesas da operação e manutenção dos serviços de transporte.
- **Plano de Investimentos** - programas e projetos de infraestrutura para modernização do Sistema Transporte.

São Paulo Transporte S/A

Na execução do contrato de gerenciamento com a SMT/SETRAM, dos serviços e comercialização, das receitas oriundas de patrimônio próprio, aluguéis de equipamentos e imóveis e receitas diversas, os recursos financeiros da Empresa somaram R\$ 565,7 milhões, enquanto as despesas financeiras somaram R\$ 499,5, gerando resultado positivo de R\$ 66,2 milhões em 2023.

Os recursos foram provenientes de:

- receitas com serviços de comercialização de créditos eletrônicos do Bilhete Único, emissão de 2ª via, gerenciamento da venda de Créditos Eletrônicos de Vale-Transporte, carteira escolar - UNE/UMES, remuneração de serviços especiais - linha circular USP, cessão de espaços, acordos judiciais, aplicações financeiras e reembolso de serviços da Bilhetagem Eletrônica, que corresponderam a 22% do volume total dos recursos;
- aluguéis de equipamentos e imóveis próprios, e de outras receitas diversas, que participaram com 23% do volume total dos recursos e;
- dotações específicas da SMT/SETRAM para o pagamento dos serviços contratados (Contrato de Gestão), incluído os recursos oriundos da SMT/SETRAM e SME (Programa de Transporte Escolar Gratuito – TEG), com participação no volume total de recursos foi de 55%.


DP DO DT DG DA DE

30/250

Distribuição da captação de recursos financeiros na SPTrans em 2023



Fonte: Superintendência Financeira

Receitas

O total das receitas apresentou um crescimento moderado de 0,98% na comparação com o resultado do ano anterior. A redução desse crescimento foi motivada pela diminuição das receitas com Serviços e Comercialização, que caiu 16,4%, devido ao ingresso de R\$ 49 milhões por força do Acordo Administrativo entre a SPTuris, SPTrans e PMSP, que elevou as receitas de 2022.

Além desse ingresso em 2022, a PMSP também realizou o pagamento de Despesas de Exercícios Anteriores (DEA) no valor de R\$ 54 milhões em dezembro de 2022, pagamento que não ocorreu em 2023. Nesse sentido, os recursos oriundos da PMSP para o cumprimento do contrato de gerenciamento em 2023, também tiveram redução, na ordem de 18,2%, em relação a 2022.

Por outro lado, as receitas com aluguéis de equipamentos e receitas diversas tiveram um aumento de R\$ 322,6% em 2023. Em agosto de 2023, a SPTrans recebeu o valor de R\$ 105 milhões de indenizações referentes às desapropriações dos imóveis da Av. Guido Caloi e da Rua Leopoldina.

Diante disso, não houve a necessidade de utilização dos recursos do Sistema de Transporte, conforme prevê a Lei Municipal nº 13.241/01, art. 27, parágrafo 3º.

DP DO DT DG DA DE

31/250

Comparação das fontes de recursos financeiros entre 2022 e 2023
(valores em R\$ Mil)

	2021	2022	2023	(%) * 2023/2022	(%) ** 2023/2023
Serviços e Comercialização	78.196	147.676	123.403	-16%	22%
Aluguéis de equipamentos/Imóveis e Receitas Diversas	21.508	30.736	129.884	323%	23%
Cliente PMSP (Dotação Orçamentária)	309.794	381.790	312.421	-18%	55%
Lei 13241/01 (3,5%)	-	-	-	-	-
TOTAL	407.497	560.202	565.708	1%	100%

Fonte: Superintendência Financeira

Obs. * Comparativo do recurso individual e total 2022 em relação ao recurso individual e total 2023

** Comparativo do recurso individual em relação ao recurso total (ano 2023)

Despesas

A despesa total da SPTrans foi de R\$ 499,4 milhões. Houve uma redução de 4,1% em relação a 2022, conforme disposto no Quadro a seguir:

Comparativo das Despesas de 2022/2023 por item de controle
(valores em R\$ mil)

	2021	% *	2022	% *	2023	% *	% de ** variação
Despesas com Pessoal	280.611	68,0	325.779	62,5	355.588	71,2	9,2%
Serviços de terceiros	71.859	17,4	78.882	15,1	100.558	20,1	27,5%
Material de consumo	5.123	1,2	6.077	1,2	5.670	1,1	-6,7%
Despesas gerais	25.188	6,1	71.481	13,7	18.991	3,8	-73,4%
Despesas tributárias	21.680	5,3	5.655	1,1	11.420	2,3	101,9%
Financiamentos	7.024	1,7	-	-	-	0,0	-
Investimentos	1.298	0,3	33.056	6,3	7.261	1,5	-78,0%
Despesa Total	412.782	100	520.930	100	499.489	100	-4,1%

Fonte: Superintendência Financeira

Obs. * Comparativo da despesa individual sobre a despesa total

** Comparativo da despesa 2023 em relação a despesa 2022

A redução das despesas foi arrefecida pelos aumentos das rubricas de despesas tributárias que cresceram 101,9% devido ao pagamento antecipado do Parcelamento da Lei Federal nº 11.941 - Adesão 2014. Além disso, nos serviços de terceiros, com a contratação da Fundação Ezute para o desenvolvimento do novo Sistema de Bilhetagem e pelo aumento dos serviços de confecção de cartões, a rubrica apresentou um crescimento de 27,5%.

DP DO DT DG DA DE

32/250



Relatório Integrado da Administração 2023

Ressalta-se, ainda, o aumento de 9,2% da Despesa com Pessoal, que encerrou o exercício de 2023 com uma representatividade 71,2% em relação a Despesa Total. O aumento decorreu da aplicação do Índice de reajuste de 4,52%, que majorou tanto a folha de pagamento quanto os valores dos vales alimentação e refeição, e da rubrica de Rescisões Contratuais que teve impacto pelas rescisões ocorridas em dezembro de 2023 no valor de aproximadamente R\$ 8 milhões.

Resultado Financeiro

A SPTTrans encerrou 2023 com um Resultado Financeiro de R\$ 66,2 milhões, passando de um saldo inicial de R\$ 96,5 milhões para um saldo final de R\$ 162,7 milhões. Tal resultado permitirá a disponibilização de recursos em investimentos ao longo de 2024 para modernização da Empresa e aumento das habilidades técnicas de empregados por meio do programa de qualificação.

Os dados a seguir são apresentados nos relatórios do Compromisso de Desempenho Institucional - CDI da Empresa e organizados pelo total de Ingressos (recursos e receitas), desembolsos (despesas) e resultados (receitas x despesas) e permitem, também, comparações entre os últimos anos.

Ingressos

Resultado Financeiro entre os anos de 2015 e 2023 (valores em R\$ mil)

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
TOTAL DE INGRESSOS	506.355	425.653	407.791	410.657	467.864	411.910	407.498	560.202	565.744
1. Receitas Próprias	500.379	422.627	404.740	406.797	432.994	409.693	407.498	560.202	563.802
1.1. Clientes PMSP	430.926	349.377	323.148	337.562	166.011	323.375	309.794	381.790	312.420
1.3. Outras Receitas Próprias	69.453	73.250	81.592	69.235	266.983	86.318	97.704	178.412	251.382
1.4. Estorno e Ajustes	-	-	-	-	-	-	-	-	1.942
2. Recursos Gerenciados	2.977	-	-	48	-	-	-	-	-
2.3. Recursos de Outros Entes	2.977	-	-	48	-	-	-	-	-
3. Investimentos	-	-	-	-	30.799	-	-	-	-
3.1. Alienações de Imóveis	-	-	-	-	30.799	-	-	-	-
4. Financiamentos	2.999	3.026	3.051	3.812	4.071	2.217	-	-	-
4.1. Recursos do Governo Municipal	1.414	3.026	3.051	3.812	4.071	2.217	-	-	-
4.1.1. Aportes de Capital	1.414	3.026	3.051	3.812	4.071	2.217	-	-	-
4.2. Recursos do Governo Estadual/Federal	1.585	-	-	-	-	-	-	-	-
4.2.1. Aportes de Capital	1.585	-	-	-	-	-	-	-	-

Fonte: Superintendência Financeira

Ao longo desses anos, observa-se a recuperação do crescimento do Total de Ingressos, que havia perdido a força em 2020, saindo de um patamar de R\$ 407,5 milhões em 2021 para um total de R\$ 565,7 milhões em 2023.

Esse crescimento além de refletir a retomada das atividades da Empresa após o período de recessão decorrente da pandemia reflete, também, aumento das receitas próprias decorrentes de desapropriações do patrimônio da Empresa, terrenos e edificações.

DP DO DT DG DA DE

33/250



Relatório Integrado da Administração 2023

Desembolsos

Resultado Financeiro entre os anos de 2015 e 2023 (valores em R\$ Mil)

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
DESEMBOLSOS	533.203	418.411	412.178	405.046	431.546	402.338	412.784	520.931	499.560
5. Custeio	530.074	415.384	408.614	399.927	423.882	387.963	404.460	487.875	492.298
5.1. Despesas com Pessoal	239.525	255.817	289.219	295.012	313.174	279.705	280.612	325.785	355.591
5.1.1. Salários	87.005	93.719	98.421	104.380	101.443	99.283	109.473	114.397	120.284
5.1.2. Encargos	64.466	71.139	75.787	79.165	81.252	80.103	78.400	99.072	104.711
5.1.3. 13º Salário	8.294	8.883	9.003	9.501	9.438	9.457	9.105	10.946	11.380
5.1.4. Férias	10.731	11.287	10.423	12.577	12.329	13.722	12.223	13.901	15.007
5.1.5. Vale Refeição	24.766	24.463	32.422	31.316	30.998	25.805	23.201	36.237	38.015
5.1.8. Plano de Saúde	18.444	23.313	30.585	35.515	33.031	29.709	28.552	29.719	35.509
5.1.9. Seguro de Vida	475	221	513	296	858	584	558	811	735
5.1.10. Condições em Folha	9.435	9.725	9.562	9.487	9.433	8.083	7.282	8.023	9.054
5.1.11. Rescisões Contratuais	2.217	1.241	11.253	2.077	22.149	3.327	2.681	1.074	8.780
5.1.12. Reclamações e Acordos Trabalhistas	5.586	2.702	1.554	1.058	930	525	615	860	696
5.1.14. Treinamento de Pessoal	280	777	692	392	2.436	146	258	472	625
5.1.17 Outros desembolsos com pessoal	7.826	8.347	9.004	9.308	9.108	-	8.263	10.473	10.795
5.2. Serviços de Terceiros	229.978	107.046	57.731	48.321	51.594	57.519	71.862	78.880	98.808
5.2.1. Informática	1.782	2.043	2.522	2.425	4.610	2.729	5.578	7.458	10.284
5.2.2. Segurança	49.607	9.292	7.579	7.852	8.701	8.474	6.693	7.380	7.566
5.2.3. Limpeza	24.286	3.040	2.795	2.843	3.026	2.982	3.026	3.489	2.925
5.2.4. Manutenção/Conservação Predial	637	587	933	1.614	1.179	2.902	2.959	3.502	4.435
5.2.5. Manutenção de Veículos/Equipamentos	169	96	129	236	108	90	80	203	187
5.2.6. Correios	1.241	1.472	1.359	1.729	1.755	647	899	3.223	3.399
5.2.7. Serviços Reprográficos	357	165	168	247	215	147	188	270	365
5.2.10. Consultoria/Assessoria	1.547	67	74	121	216	194	817	2.094	3.082
5.2.11. Outros desembolsos com serviços de terceiros	150.352	90.284	42.172	31.254	31.784	39.354	51.622	51.261	66.415
5.3. Material de Consumo	4.076	3.283	2.944	5.537	5.690	4.062	5.120	6.076	5.872
5.3.1. Material de Escritório	2.813	1.776	1.691	3.978	3.973	2.685	3.575	3.682	3.650
5.3.2. Copa e Cozinha	-	-	-	-	-	114	41	25	15
5.3.3. Higiene e Limpeza	-	-	-	-	-	5	5	2	-
5.3.4. Outros desembolsos com material de consumo	1.263	1.487	1.253	1.559	1.717	1.278	1.469	2.387	2.007
5.4. Despesas Gerais	34.563	25.023	34.894	30.485	33.524	28.690	25.188	71.480	21.008
5.4.1. Aluguel de Imóveis	5.032	5.243	4.694	5.077	6.063	5.278	4.816	4.698	3.976
5.4.2. Aluguel de Equipamentos	4.088	3.829	3.435	3.023	2.484	4.178	5.834	6.146	7.068
5.4.5. Viagens e Estadia	187	11	48	84	159	12	-	114	238
5.4.7. Água	3.981	866	1.037	1.041	1.078	689	745	1.091	1.286
5.4.8. Energia Elétrica	6.461	2.513	2.334	2.446	2.505	1.987	2.121	2.369	1.804
5.4.9. Telefone	1.845	1.653	1.521	1.378	1.240	1.602	2.063	2.031	2.165
5.4.10. Ações Judiciais	12.512	9.168	19.151	11.058	13.127	12.516	8.242	3.979	3.427
5.4.13. Outros desembolsos com despesas gerais	457	1.740	2.874	6.378	6.868	2.428	1.367	81.052	1.044
5.5. Tributárias	21.932	24.235	23.826	20.572	19.900	17.987	21.678	5.654	11.419
5.5.1. PIS/COFINS	19.857	22.661	21.142	13.063	13.673	13.425	9.077	-	-
5.5.4. IR/CSLL	-	-	1.003	749	2.910	1.160	9.150	2.053	1.767
5.5.5. Taxas	2.075	1.574	1.681	6.760	-	-	-	-	-
5.5.7 Outros Desembolsos Tributários	-	-	-	-	3.317	3.402	3.451	3.601	9.652
6. Recursos Gerenciados	-	-	-	241	-	-	-	-	-
6.1. Rec. Ger. Governo Municipal	-	-	-	241	-	-	-	-	-
6.1.2. Investimentos	-	-	-	241	-	-	-	-	-
7. Investimentos	260	91	659	1.380	3.559	9.361	1.299	33.056	7.262
7.2. Aquisições de Máquinas e Equipamentos	260	91	659	1.380	3.559	9.361	1.299	33.056	7.262
8. Financiamentos	2.869	2.936	2.905	3.498	4.105	5.014	7.025	-	-
8.1. Empréstimos Concedidos	2.869	2.936	2.905	3.498	4.105	5.014	7.025	-	-

Fonte: Superintendência Financeira

DP DO DT DG DA DE

34/250

No comportamento dos desembolsos, que se divide em dois grupos, Custeio e Investimentos, observa-se que as despesas com Custeio vêm apresentando crescimento a taxa média de 9% nos últimos três anos, decorrente da continuação das atividades e contratos já existentes, corrigidos anualmente, além da inclusão de algumas novas atividades. Diante da limitação orçamentária que impede o custeio integral das atividades do contrato de gerenciamento, algumas atividades que geram expectativa de benefício futuro, tendo em vista a melhoria na execução dos processos internos e possibilidade de ampliação da oferta de serviços da Empresa a outros órgãos públicos e ou privado, dando um novo aspecto ao capital da Empresa, passaram a ser caracterizadas como Investimentos.

Esse procedimento refletiu o aumento dos desembolsos com Investimentos, que nos últimos três anos apresentou um aumento expressivo, representado pelas compras de softwares, licenças e máquinas/equipamentos de uso geral, dentre outros.

Resultados

Resultado Financeiro entre os anos de 2015 e 2023 (valores em R\$ Mil)

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
TOTAL INGRESSOS	506.355	425.653	407.791	410.657	467.664	411.910	407.498	580.202	565.744
DESEMBOLSOS	533.203	418.411	412.178	405.046	431.546	402.338	412.784	520.931	499.580
RESULTADO	-26.848	7.242	-4.387	5.611	36.318	9.572	-5.286	39.271	66.164

Fonte: Superintendência Financeira

O Resultado Financeiro positivo, na ordem de R\$ 66,2 milhões, contribuiu para a ampliação do saldo em caixa da Empresa, que encerrou 2023 com um saldo final de R\$ 162,7 milhões.

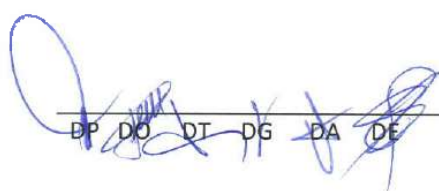
SISTEMA DE TRANSPORTE

Em 2023, foram utilizados R\$ 10,7 bilhões para os investimentos e pagamentos das despesas para o funcionamento ininterrupto dos serviços no Sistema de Transporte.

Receitas

A receita total do Sistema de Transporte apresentou redução de R\$ 167,5 milhões (-3%) em comparação ao ano anterior, e está relacionada diretamente a diminuição da receita de catraca e receita com a venda de créditos eletrônicos, devido ao restabelecimento do benefício da gratuidade aos idosos com idade igual ou superior a 60 anos (Decreto Municipal nº 62.057, de 14 de dezembro de 2022).

Além disso, em dezembro de 2023, a partir de 17/12/2023 (inclusive), foi implantado o "Domingão Tarifa Zero", por meio do Decreto Municipal nº 63.019, de 12 de dezembro de 2023, que determina a isenção do pagamento da tarifa aos domingos, feriados do Natal (25/12), Ano Novo (01/01) e Aniversário da Cidade de São Paulo (25/01).



DP DO DT DG DA DE

35/250

RECEITA	2021	% *	2022	% *	2023	% *
Rec. Catraca	515.438	11,90	566.745	11,04	459.110	9,24
Rec. Cartões Deb/Créd.	202	0,00	489	0,01	639	0,01
Venda Cred. Eletrônico	3.771.146	87,03	4.492.591	87,48	4.425.488	89,08
1 - RECEITA TARIFÁRIA	4.286.786	98,93	5.059.835	98,52	4.886.237	98,33
2 - DIVERSAS	46.322	1,07	75.874	1,48	83.014	1,67
3 - RECEITA TOTAL (1+2)	4.333.108	100	5.135.709	100	4.968.251	100

Fonte: Superintendência Financeira

Obs. * Comparativo da receita individual sobre a receita total

Despesas

Em 2023, o desembolso com a remuneração das Concessionárias do Sistema de Transporte teve aumento de 2% quando comparado ao ano anterior, onde o reajuste contratual na data base maio de 2022 foi de 22,25% (exceto para o Lote Local de Articulação Regional O - ARO que foi de 18,09%). No quadro a seguir, são demonstrados os itens de despesa e sua participação no total. Isso foi devido à redução nos índices de inflação, que em maio de 2023, mês de reajuste dos contratos com as Concessionárias do Sistema de Transporte, a tarifa de remuneração foi reajustada em 0,53%, a exceção da tarifa de remuneração do lote ARO, que tem cálculo diferenciado devido à operação da frota pública de trólebus que foi corrigido em 0,62%. Além disso, o desembolso inclui o pagamento no valor de R\$ 157,9 milhões referentes à 2022 e, devido aos recursos recebidos em 2023 como Compensações Tarifárias que subsidiam o transporte público, não foram suficientes, o fluxo de caixa do Sistema de Transporte encerrou o exercício com saldo remanescente de R\$ 237,8 milhões.

O Serviço Atende+ fornece os atendimentos especializados de vans adaptadas e táxis acessíveis para o transporte de pessoas com deficiência e mobilidade reduzida, para a execução dessa atividade, o orçamento inicialmente autorizado foi de R\$ 130,0 milhões. Devido à necessidade de manutenção da prestação de serviços e cumprimento contratual, o valor total da despesa com o serviço prestado foi de R\$ 150,2 milhões no ano, havendo a suplementação de R\$ 20,2 milhões para suprir tal despesa.

Desembolso com o Sistema de Transporte 2021 / 2022 / 2023 (valores em R\$ Mil)

SISTEMA DE TRANSPORTE	2021	% *	2022	% *	2023	% *
Frota Contratada	7.573.957	96,96	10.012.229	96,77	10.205.179	98,63
Sistema PAESE	6.463	0,08	5.293	0,05	6.427	0,06
Serviço ATENDE	107.591	1,38	142.118	1,37	150.191	1,45
Serviço Complementar	-	-	688	0,01	142	0,00
SPTrans	20.722	0,27	24.141	0,23	23.982	0,23
SPTrans - LEI 13.241/01 (Ger. 3,5%)	-	-	0	-	0	-
Gerenc. Créditos Eletr.	18.808	0,24	22.248	0,22	22.309	0,22
Comercialização	7.590	0,10	9.775	0,09	10.731	0,10
Despesas gerais	76.747	0,98	106.757	1,03	116.897	1,13
Operação de bilheterias	-	-	-	-	-	-
Operação de terminais	-	-	23.540	0,23	143.881	1,39
DESEMBOLSO TOTAL	7.811.676	100	10.346.789	100	10.679.739	100

Fonte: Superintendência Financeira

Obs. * Comparativo da despesa individual sobre a despesa total

DP DO DT DG DA DE

36/250



Relatório Integrado da Administração 2023

Recursos Recebidos

O total de recursos recebidos no exercício foi de R\$ 5,6 bilhões, que representa um acréscimo de 7,2% em relação a 2022. O aumento se destacou pelo crescimento de 8,4% das Compensações Tarifárias do Sistema de Transporte, que representam 94% dos recursos. Ressaltamos que, conforme mencionado anteriormente, em 2023, foi pago o montante de R\$ 157,9 milhões referentes a 2022. Os valores de recursos recebidos como Compensações Tarifárias que subsidiam o transporte público não foram suficientes e o fluxo de caixa do Sistema de Transporte encerrou o exercício com saldo remanescente de R\$ 237,8 milhões.

Recursos Recebidos (PMSP + UNIÃO) em 2022/2023 (valores em R\$ Mil)

RECURSOS RECEBIDOS	2022	% *	2023	% *
Compensações Tarifárias do Sistema Ônibus	4.891.122	95,86	5.300.000	93,95
Compensações Tarifárias do Sistema Ônibus – Necessidades Adicionais	-	-	-	-
Transp. Pessoas c/ Defic. Ou Mobil. Reduz. - Atende	141.682	2,78	150.168	2,66
Transp. Pessoas c/ Defic. Ou Mobil. Reduz. - Atende (Restos a pagar)	1.489	0,03	-	-
Transp. Pessoas c/ Defic. Ou Mobil. Reduz. - Atende - DEA	-	-	567	0,01
Transp. Pessoas c/ Defic. Ou Mobil. Reduz. - Atende - Necessidades Adicionais	-	-	-	-
Contraprestação de Parceria Público-Privada (PPP)	23.540	0,46	143.881	2,55
Manut. E Operação Sist. Mun. Transp. Coletivo - Precatório	44.777	0,88	46.660	0,83
1 - RECURSOS PMSP	5.102.610	100	5.641.276	100
Compensações Tarifárias do Sistema de Ônibus - Gratuidade Idoso	160.479	100	-	-
2 - RECURSOS REPASSADO PELA UNIÃO - (PEC 123/22)	160.479	100	-	-
3 - TOTAL DE RECURSOS (1 + 2)	5.263.089	100	5.641.276	100

Fonte: Superintendência Financeira

Obs. * Comparativo do recurso individual sobre o recurso total

PLANO DE INVESTIMENTOS

São os programas e projetos de aprimoramento da infraestrutura do Sistema de Transporte que foram potencializados por meio de investimentos que permitiram a sua estruturação e consolidação, e a melhoria da Mobilidade Urbana, por meio da Implantação e Requalificação de Corredores e de Terminais de Ônibus, definidos como prioritários pela Administração Pública, cuja execução é delegada à SPTrans.

Em 2023, o total de recursos utilizados foi de R\$ 325,2 milhões para manutenção, requalificação, ampliação e construção de Terminais de Ônibus, Corredores, Faixas Exclusivas de Ônibus, Rede de Trólebus e Pontos de Paradas que são componentes da infraestrutura que permitem o funcionamento do Sistema de Transporte. Os recursos para implementação dos programas, estudos e projetos referentes ao Plano de Investimentos são disponibilizados por meio de dotações específicas e não alteram o patrimônio da SPTrans.

DP DO DT DG DA DE

37/250

Plano de Investimento/2023	Origem Recurso	Valor
ACESS.AMPL.REF.REQ.TERM. ÔNIBUS	SMT/SETRAM	411.180
CONSTR. DE TERMINAIS DE ÔNIBUS	FUNDURB	3.635.442
CONSTR. DE TERMINAIS DE ÔNIBUS	SMT/SETRAM	3.233.314
IMPL. DE TRANSPORTE PÚBLICO HIDROVIÁRIO	SMT/SETRAM	1.681.273
IMPL. DE TRANSPORTE PÚBLICO HIDROVIÁRIO	FUNDURB	1.670.878
CONSTRUÇÃO DE CORREDORES	FUNDURB	16.325.373
IMPLANT. DE NOVOS CORRED. DE ÔNIBUS	SMT/SETRAM	13.392.479
IMPLANT. DE NOVOS CORRED. DE ÔNIBUS	FUNDURB	4.661.340
IMPLANT. DE NOVOS CORRED. DE ÔNIBUS	REC. FEDERAIS	2.222.655
ACESS. AMPL.REF.REQ.CORRED. ÔNIBUS	FMDT	75.810.360
ACESS. AMPL.REF.REQ.CORRED. ÔNIBUS	SMT/SETRAM	31.662.395
AMPL.REF.REQ.PARADAS E PLATAF	FUNDURB	19.287.495
IMPLANT. E CONSTR. DE FAIXAS EXCLUSIVAS DE ÔNIBUS	FMDT	1.982.556
ACESS. AMPL.REF.REQ.CORRED. ÔNIBUS	FUNDURB	25.541
MAN. E OPER. DE TERMINAIS DE ÔNIBUS	SMT/SETRAM	142.955.516
MAN. E OPER. DE TERMINAIS DE ÔNIBUS	FMDT	6.220.772
TOTAL		325.178.569

Fonte: Superintendência Financeira

GESTÃO DA RECEITA E REMUNERAÇÃO DO SISTEMA DE TRANSPORTE

GRI 102-2, 103-1

Receita e Remuneração do Sistema

Na gestão da Receita e Remuneração do Sistema de Transporte, destacam-se, no exercício de 2023, os seguintes fatos:

Passageiros Transportados

2023, apresentou aumento no volume de passageiros transportados em torno de 1,46%, em relação a 2022, que representa um acréscimo de 30 milhões de embarques no ano.

Quadro 1 DEMANDA DE PASSAGEIROS TRANSPORTADOS

Período	2022	2023 ¹	Var% (2023/2022)
Anual (em bilhões)	2,05	2,08	1,46%
Média Mensal (em milhões)	170,85	173,34	1,46%
Média Dia Útil (em milhões)	6,874	7,028	2,25%

Fonte: Gerência de Programação Econômico-Financeira

(1) Dados sujeitos a alterações em função de novos processamentos no sistema de bilhetagem eletrônica referentes aos últimos meses do ano.



38/250



Relatório Integrado da Administração 2023

A variação entre as médias dos dias úteis, calculadas livres de atipicidades, feriados e dias pontes, apresentou aumento de 2,25%.

Quadro 2 EVOLUÇÃO DA DEMANDA MÉDIA DOS DIAS ÚTEIS DE PASSAGEIROS TRANSPORTADOS - REGIME DE COMPETÊNCIA -

mês	2022	2023 ¹	var% (2023/2022)
Jan	5.622.984	6.094.670	8,39%
fev	6.601.007	6.904.133	4,59%
mar	7.011.956	7.170.705	2,26%
abr	7.150.190	7.239.343	1,25%
maí	7.131.447	7.234.513	1,45%
jun	7.042.262	7.040.988	-0,02%
jul	6.521.998	6.523.268	0,02%
ago	7.069.255	7.204.824	1,92%
set	7.048.144	7.268.457	3,13%
out	7.134.194	7.271.788	1,93%
nov	7.297.935	7.367.815	0,96%
dez	6.853.251	7.017.299	2,39%
Média ano	6.873.719	7.028.150	2,25%

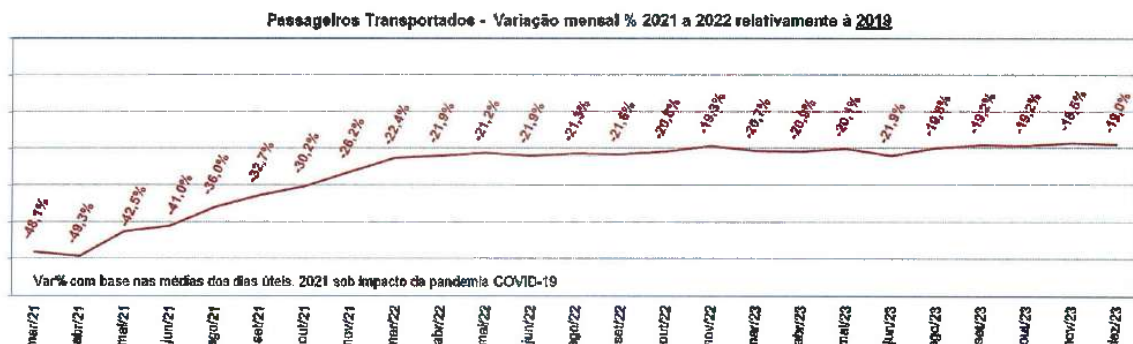
Fonte: Gerência de Programação Econômico-Financeira.

¹ Dados sujeitos a alterações em função de novos processamentos no sistema de bilhetagem eletrônica referente aos últimos meses do ano.

Na análise da variação das médias dos dias úteis de 2021 a 2023 (Gráfico 1), relativamente a 2019 (ano anterior a pandemia de COVID-19), observa-se o seguinte:

- Em 2021 a variação ficou em torno de -30% no segundo semestre;
- Em 2022 a variação média foi de -24% no primeiro semestre e -21% no segundo;
- Em 2023 a variação permaneceu no patamar de -21% no primeiro semestre e -19% no segundo.

Gráfico 1



Fonte: Gerência de Programação Econômico-Financeira

DP DO DT DG DA DE

39/250



Relatório Integrado da Administração 2023

A seguir são apresentadas as distribuições de demanda de passageiros por modalidade de pagamento de tarifa, considerando as médias dos dias úteis.

Ocorreu importante aumento nas gratuidades de Idosos e Pessoas com Deficiência de 44,54%. Esse aumento é devido ao retorno (em janeiro de 2023) da gratuidade para idosos com idade entre 60 e 64 anos (benefício revogado em fevereiro/2021 com retorno em janeiro/2023).

Houve redução nas modalidades Dinheiro, Comum, Vale transporte e transferências intermodais (Integrações com ônibus municipais sem acréscimo tarifário). É provável que parte dessa redução, seja de pessoas na faixa entre 60 e 64 anos que passaram a utilizar o benefício da gratuidade.

**Quadro 3 DEMANDA DE PASSAGEIROS POR MODALIDADE DE PAGAMENTO
MÉDIA DOS DIAS ÚTEIS – REGIME DE COMPETÊNCIA**

Modalidade	2022	Part. %	2023 ⁽¹⁾	Part. %	Var% 2023/2022
Dinheiro/Cartão de débito/QR Code	340.896	4,96%	283.327	4,03%	-16,89%
Comum (Pagante 1º Embarque)	1.349.183	19,63%	1.289.036	18,34%	-4,46%
Vale Transporte (Pagante 1º Embarque)	974.302	14,17%	943.314	13,42%	-3,18%
Estudante (1/2 tarifa)	126.491	1,84%	149.248	2,12%	17,99%
Integração metroferroviária	955.500	13,90%	989.045	14,07%	3,51%
Integrações intermodais	1.832.212	26,66%	1.701.663	24,21%	-7,13%
Temporal (Mensal; Semanal e 24hs.)	170.875	2,49%	174.008	2,48%	1,83%
Gratuidade Estudante	334.448	4,87%	363.394	5,17%	8,65%
Gratuidades (Idosos e PcD)	773.482	11,25%	1.117.967	15,91%	44,54%
BUSP	16.329	0,24%	17.147	0,24%	5,01%
TOTAL	6.873.719	100,00%	7.028.150	100,00%	2,25%

Fonte: Gerência de Programação Econômico-Financeira.

(1) Dados sujeitos a alterações em função de novos processamentos no sistema de bilhetagem eletrônica referente aos últimos meses do ano.

Receita Total do Sistema de Transporte

GRI 201-4

A receita tarifária (venda de créditos eletrônicos, receita na catraca e receita com cartões bancários), em valor corrente, apresentou em 2023 redução de aproximadamente R\$ 180 milhões (-3,56%) em relação a 2022 (Quadro 4). A receita tarifária média por passageiro transportado apresentou variação negativa de 4,86% na comparação com 2022. Esse resultado está relacionado com o fato da menor representatividade dos passageiros pagantes em razão da maior utilização das passagens com gratuidades.

A participação das gratuidades no total de passagens passou de 16% em 2022 para 21% em 2023, na média anual (Gráfico 2), aumento justificado pela concessão da gratuidade para idosos entre 60 e 64 anos e aos domingos.

DP DO QT DG DA DE

40/250



Relatório Integrado da Administração 2023

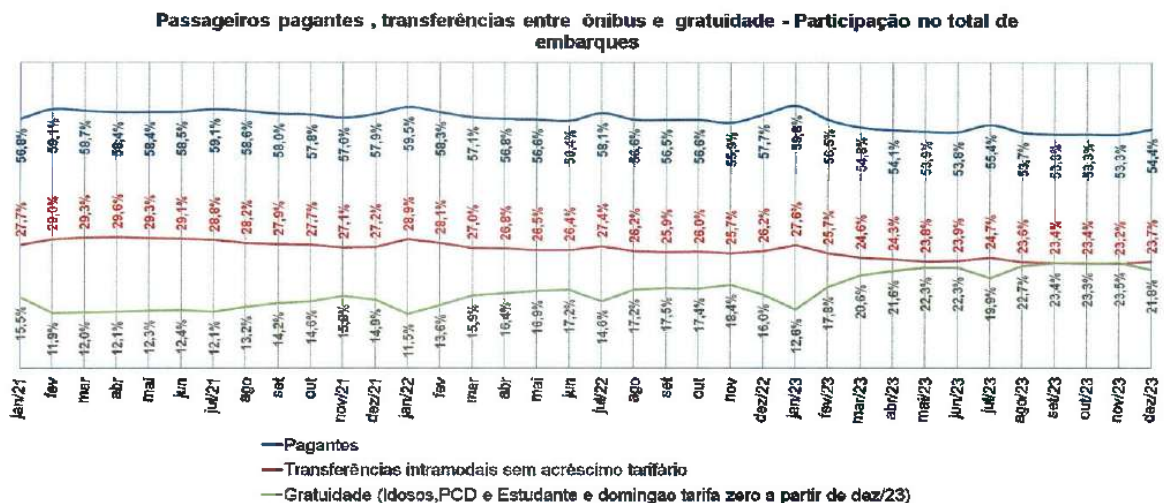
Em dezembro de 2023, a partir do domingo 17/12/23 (inclusive), foi implantado o programa “Domingão Tarifa Zero”. O Decreto Municipal n° 63.019, de 12 de dezembro de 2023, instituiu isenção tarifária aos domingos e nos feriados de Natal, Ano Novo e Aniversário da Cidade (25 de janeiro), na rede de linhas noturnas e diurnas da Cidade de São Paulo. A renúncia de receita fica em torno de R\$ 5 milhões por domingo.

Quadro 4 RECEITA TARIFÁRIA DO SISTEMA DE TRANSPORTE DE ÔNIBUS - REGIME DE CAIXA (VALORES CORRENTES EM R\$ BILHÕES)

	2022	2023	Var% (2023/2022)
Receita Tarifária (em R\$ bilhões)	5,06	4,88	-3,56%
Receita Tarifária Média por Passageiro Total R\$/pass.)	2,47	2,35	-4,86%

Fonte: Gerência de Programação Econômico-Financeira

Gráfico 2



Fonte: Gerência de Programação Econômico-Financeira

Reajuste Tarifário

Em 2023, não houve reajuste da tarifa para o usuário, sendo mantida a tarifa básica de R\$ 4,40, além das demais tarifas, fato que ocorre desde 2021 (em 2020 foi o último reajuste tarifário).

Remuneração das Concessionárias

GRI 419-1-b

Refere-se à remuneração das Concessionárias, incluindo o Serviço Atende+. Para efeito de análise, excluiu-se do montante de 2022, o valor de R\$ 531,4 milhões, relativo a 2021 e transferiu-se de 2023 para 2022, o montante de R\$ 157,9 milhões, pago em 2023, relativo a 2022. Ainda, para efeito de análise foi considerado em 2023 o pagamento de remuneração de R\$ 237,8 milhões que ficou pendente em dezembro de 2023.

DP DO DT DG DA DE

41/250



Relatório Integrado da Administração 2023

Nesse contexto, o valor de remuneração de 2023 apresentou um aumento de 6,65%, R\$650 milhões em relação a 2022 (R\$10,43 – R\$9,78).

Quadro 5 VALORES REMUNERADOS DA FROTA CONTRATADA (VALORES CORRENTES EM R\$ BILHÕES)

Período	2022	2023	Var% (2023/2022)
Remuneração	10,15	10,35	1,97%
Montante referente a 2021 pago em 2022	-0,531		
Montante referente a 2022 pago em 2023	0,158	-0,158	
Montante referente a 2023 pago em 2024		0,238	
Remuneração	9,78	10,43	6,65%
Média Mensal	0,815	0,869	

Fonte: Gerência de Programação Econômico-Financeira

Em maio/2023, mês do reajuste contratual anual, a tarifa de remuneração foi reajustada em 0,53%, a exceção é a tarifa de remuneração do lote ARO, que tem cálculo diferenciado devido à operação da frota pública de trólebus: o reajuste foi de 0,62%.

Nos contratos de concessão assinados em 2019 estão previstas metas anuais de redução de poluentes, de forma gradual e homogênea, em consonância à Lei Municipal nº 16.802/18, que prevê redução da emissão de gás carbônico fóssil em 50% até 2028 e erradicação desse poluente até 2038.

Além das diretrizes legislativas, o Plano de Metas Municipal 2021/2024 estabeleceu a Meta 50, pela qual, até 2024, 20% da frota do serviço de transporte coletivo público de passageiros será composta de veículos de tração elétrica.

Pelos contratos de concessão, a remuneração dos operadores é feita pela metodologia do fluxo de caixa, com uma taxa interna de retorno (TIR) de 9,10% a.a. Para inserção dos veículos elétricos, a metodologia proposta foi a mesma, porém com 12 (doze) anos restantes do contrato.

Porém, a Prefeitura de São Paulo, por meio das Secretarias da Fazenda, Executiva de Transporte e Mobilidade Urbana e da SPTrans, está conseguindo recursos mais vantajosos economicamente, para que haja economia nos cofres públicos.

Os recursos disponibilizados pela Prefeitura serão repassados em forma de subvenção para investimento. A Prefeitura financiará a diferença do valor de um ônibus a diesel para um elétrico. Já a Concessionária irá arcar com a parcela equivalente ao veículo a diesel. Dessa forma, a fatia paga pela Prefeitura não é considerada investimento da Concessionária, portanto, ela não será remunerada por esse valor.

Em 2023 foram adquiridos 59 ônibus elétricos, uma importante etapa para a descarbonização da frota de ônibus de São Paulo. Esses ônibus possuem, em média, um custo de manutenção cerca de 20% menor do que os veículos diesel.

DP DO DT DG DA DE

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 2021 – 2024

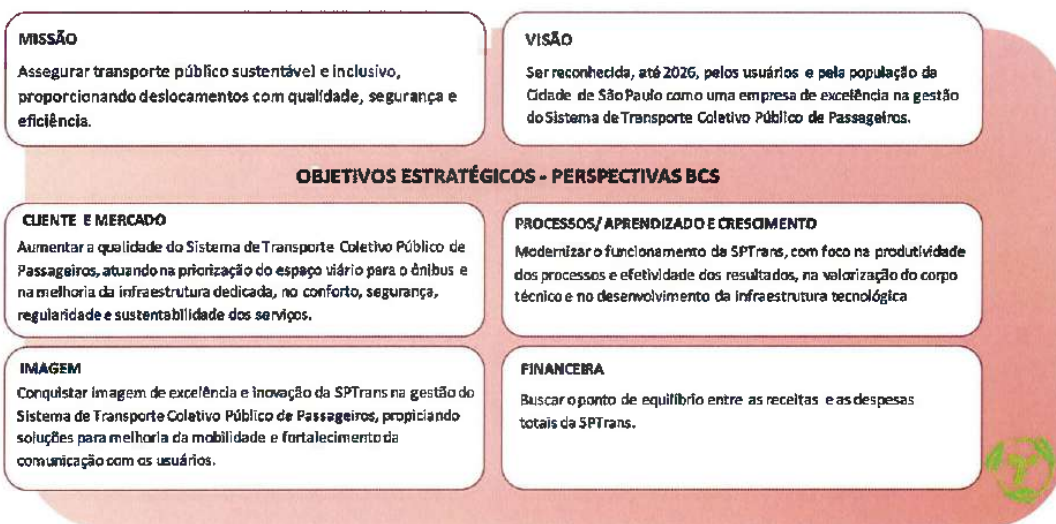
GRI 102-26; 103-2; 103-3



Alinhado aos planos municipais e ao Termo de Compromisso de Desempenho Institucional firmado com a PMSP e com fundamento no atendimento a Lei nº 13.303/16, a SPTTrans mantém seu Planejamento Estratégico, estabelecendo os compromissos para atender aos objetivos de políticas públicas.

Em 2023, demos sequência à execução e monitoramento das ações para atendimento das metas estabelecidas em nosso Plano de Metas, alinhado ao Compromisso de Desempenho Institucional, com vigência para o período de 2021-2026, aos nossos Objetivos Estratégicos, ao Plano de Metas da PMSP – PdM 2021/2024 e aos demais compromissos assumidos pela Empresa.

MAPA ESTRATÉGICO



Em decorrência da revisão programática do Plano de Metas da PMSP, nosso quadro geral foi alterado para um total de 88 metas e projetos a serem alcançados no período.

PLANO DE METAS 2021 - 2024

Objetivos Estratégicos	Total de Metas/Projetos	Previsão de Execução - Revisto			
		2021	2022	2023	2024
Assegurar transporte público sustentável e inclusivo, proporcionando deslocamentos com qualidade, segurança e eficiência	39	3	15	7	14
Modernizar o funcionamento da SPTTrans, com foco na produtividade dos processos e efetividade dos resultados, na valorização do corpo técnico e no desenvolvimento da infraestrutura física e tecnológica	46	2	23	15	6
Construir e consolidar a imagem de excelência e inovação da SPTTrans na gestão de um dos maiores Sistemas de Transporte Coletivo Público de Passageiros do mundo	1	0	1	0	0
ponto de equilíbrio entre as receitas e as despesas totais	2	0	2	0	0
Geral	88	5	41	22	20

DP DO DT DG DA DE

43/250



Relatório Integrado da Administração 2023

Trabalhamos com empenho no sentido de atingir todos os nossos compromissos para 2023 e do total 33% foi alcançado. Foram identificadas as causas da não execução, que decorreram de mudanças de cenários, alteração de diretrizes e estratégias de implantação. Entretanto, os objetivos foram mantidos e as respectivas ações e cronogramas reformulados, com prazos repactuados para 2024.

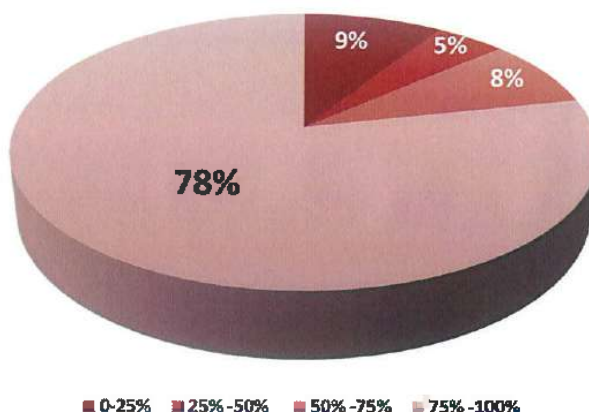
PLANO DE METAS 2021 - 2024

Objetivos Estratégicos	Total de Metas/Projetos	Previsão de Execução - Revisto			
		2021	2022	2023	2024
Assegurar transporte público sustentável e inclusivo, proporcionando deslocamentos com qualidade, segurança e eficiência	39	3	15	2	19
Modernizar o funcionamento da SPTrans, com foco na produtividade dos processos e efetividade dos resultados, na valorização do corpo técnico e no desenvolvimento da infraestrutura física e tecnológica	46	2	24	5	15
Construir e consolidar a imagem de excelência e inovação da SPTrans na gestão de um dos maiores Sistemas de Transporte Coletivo Público de Passageiros do mundo	1	0	1	0	0
ponto de equilíbrio entre as receitas e as despesas totais	2	0	2	0	0
Geral	88	5	42	7	34

Continuamos comprometidos no sentido de concluir nossas metas e projetos. O processo de análise crítica sobre os resultados alcançados possibilitaram aprimorar as práticas de gestão de projetos e as rotinas de trabalho.

No quadro geral, a maioria (78%) dos compromissos constantes de nosso Plano de Metas já estão em estágio avançado de completude, entre 75% e 100%.

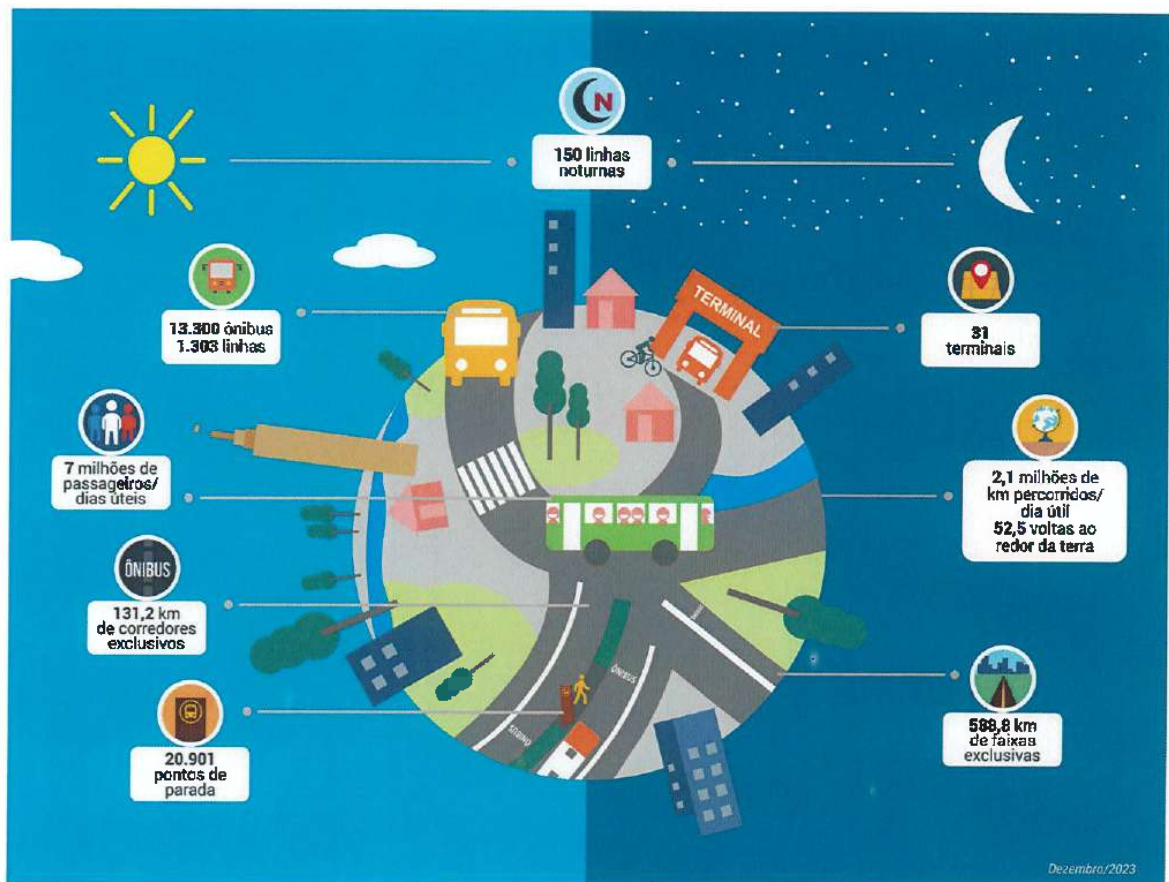
Percentual de Alcance das Metas



DP DO DT DG DA DE

NOSSO NEGÓCIO
GRI 102-2

GRANDES NÚMEROS



Fonte: Superintendência de Planejamento Estrutural e Avaliação de Transporte

DP DO BI DG DA DE

PLANEJAMENTO ESTRUTURAL DO SISTEMA DE TRANSPORTE

GRI 102-2; 102-6; 102-15



Sob orientação da Secretaria Executiva de Transporte e Mobilidade Urbana – SETRAM e da Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito – SMT, a SPTrans elabora e atualiza planos e projetos de componentes do planejamento da rede de transporte coletivo público do Município de São Paulo – MSP, compatibilizando-os com outros planos e projetos da Prefeitura do Município, do Governo do Estado e do Governo Federal, visando a conformidade com as políticas e diretrizes do desenvolvimento urbano e da mobilidade urbana. Com esse objetivo, são elaborados planos e estudos técnicos que se constituem em projetos e propostas relacionados ao transporte coletivo público urbano.

Planos e Legislação Urbana

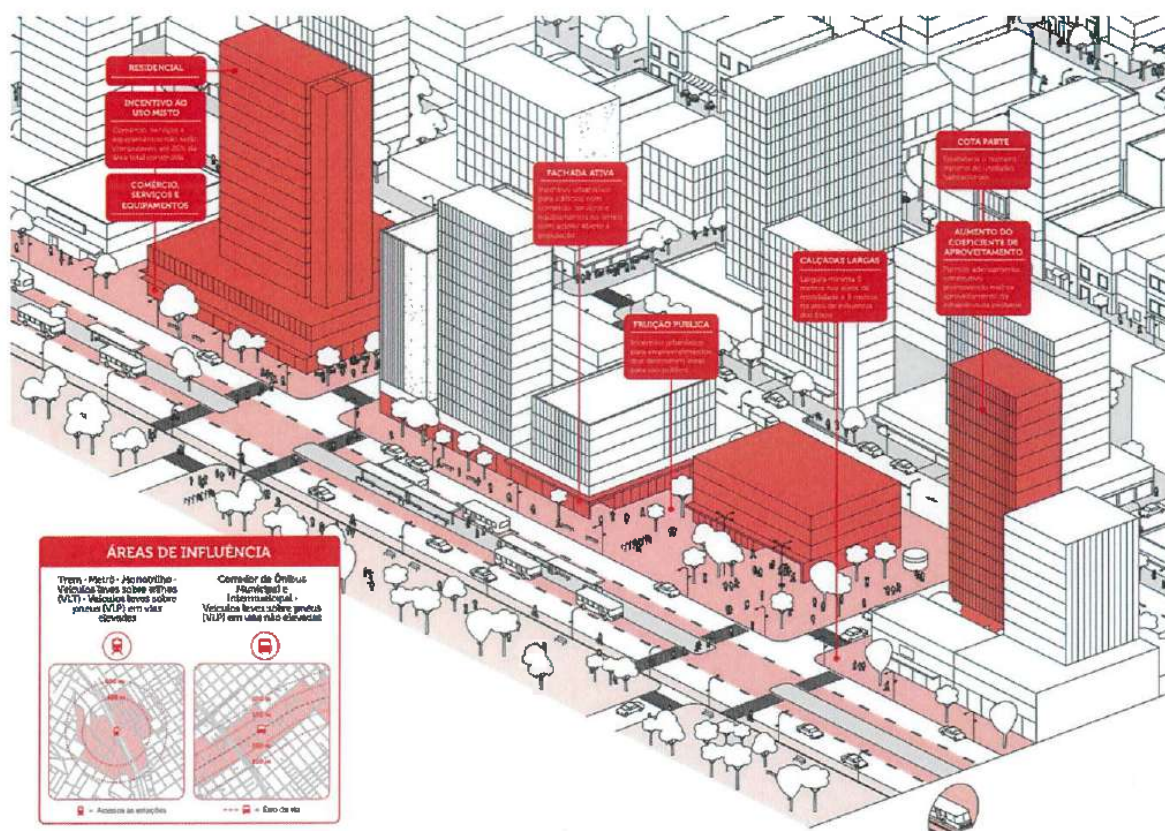
Dada a importância para a economia da cidade e sua interface com o ambiente urbano construído, o transporte coletivo é sempre objeto de recomendações e propostas específicas nos planos e legislações municipais. Entre os planos municipais que abordam a questão do transporte, devem ser destacados:

O **Plano Diretor Estratégico – PDE 2014** (Lei Municipal 16.050/2014) estabeleceu as diretrizes para orientar o crescimento da Cidade até 2030, em conformidade com a legislação federal e com a Lei Orgânica do Município de São Paulo – MSP. Em 2023, foi realizada a revisão intermediária programada do PDE 2014, a qual foi promulgada pela Lei Municipal no. 17.975, de 8 de julho de 2023. Essa revisão não revoga o PDE atual, que permanece com as mesmas diretrizes e período de vigência, alterando apenas a redação de artigos selecionados e atualizando alguns dos quadros e mapas.

O PDE 2014 promoveu uma mudança na proposição do processo de desenvolvimento urbano, ao estabelecer em sua estratégia de crescimento o desenvolvimento dos chamados Eixos de Estruturação da Transformação Urbana, a partir da infraestrutura de transporte coletivo de média e alta capacidade. Segundo o Plano, serão concentrados nos Eixos o adensamento demográfico e o incremento das atividades comerciais, além da qualificação do espaço público, com o intuito de garantir o desenvolvimento urbano mais eficiente e equilibrado. Essa nova estratégia está baseada no conceito do Desenvolvimento Orientado pelo Transporte – DOT.

DP DO DT DG DA DE

46/250

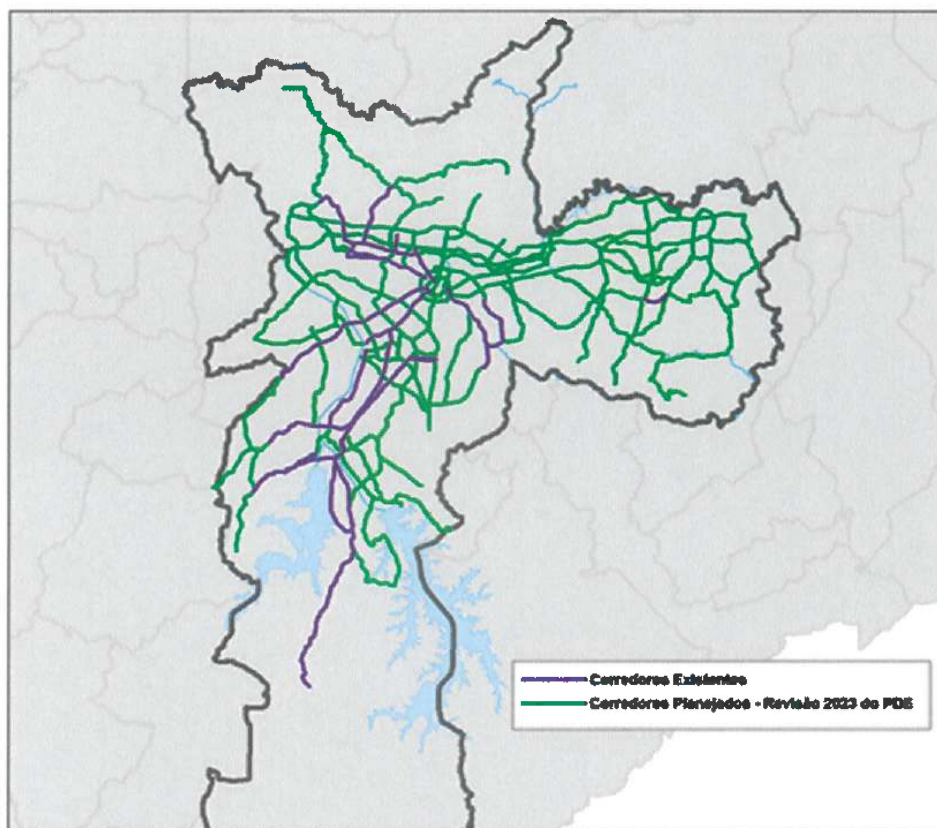


PDE 2014: orientar o crescimento da cidade nas proximidades do transporte público/Fonte: PMSP

Dessa forma, o PDE busca promover maior aproveitamento do solo nas proximidades dos sistemas de transporte coletivo público existente e planejado, objetivando o aumento da densidade construtiva, habitacional e a consolidação de atividades terciárias com maior oferta de serviços, equipamentos e infraestruturas urbanas. No que se refere à mobilidade urbana, os principais resultados esperados são: a redução dos deslocamentos pendulares; a redução do uso de automóveis; o aumento no número de passageiros e a redução dos tempos de viagem.

A SPTtrans presta apoio à Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento – SMUL no monitoramento da implementação das diretrizes do PDE 2014, contribuindo para a construção e acompanhando indicadores de mobilidade, como parte do regime de monitoramento do Plano Diretor.

DP DO DT DG DA DE



Corredores de ônibus existentes e planejados do PDE – Revisão 2023/ Fonte: Gerência de Planejamento Estrutural

O **Plano de Mobilidade Urbana de São Paulo – PlanMob/SP 2015** (Decreto Municipal nº 56.834/2016) foi elaborado em atendimento à Lei Federal nº 12.587/2012, que estabeleceu a Política Nacional de Mobilidade Urbana – PNMU. O PlanMob, também, atende outras determinações e normas federais, estaduais e municipais, que regulam o tema da mobilidade urbana nas cidades. O conteúdo do PlanMob teve como referência técnica os diversos planos de transporte e estudos de circulação realizados anteriormente pelo Município.

A SPTrans participou ativamente da elaboração do PlanMob, subsidiando à SMT no que se refere ao transporte coletivo público no Município. A revisão do PlanMob deverá incorporar o Programa de Metas – PdM atualmente em implantação (horizonte 2021-2024). O planejamento do transporte coletivo por ônibus sempre acompanha o contexto mais recente da política de transporte no Município, para garantir que os objetivos dos planos da gestão estejam alinhados ao Plano de Mobilidade vigente.

O **Programa de Metas – PdM 2021-2024** – foi elaborado pela Prefeitura do Município de São Paulo – PMSP em conjunto com a sociedade civil. A SPTrans auxiliou a SETRAM e a PMSP na elaboração do conteúdo técnico do Programa. O PdM tem metas específicas para o transporte, trânsito e mobilidade urbana em São Paulo. O debate público das propostas ocorreu em torno de seis eixos principais de atuação: SP Justa e Inclusiva; SP Segura e Bem Cuidada; SP Ágil (eixo que inclui as iniciativas para transporte coletivo e mobilidade); SP Global e Sustentável e SP Eficiente.

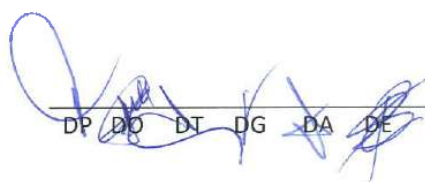
DP DO DT DG DA DE

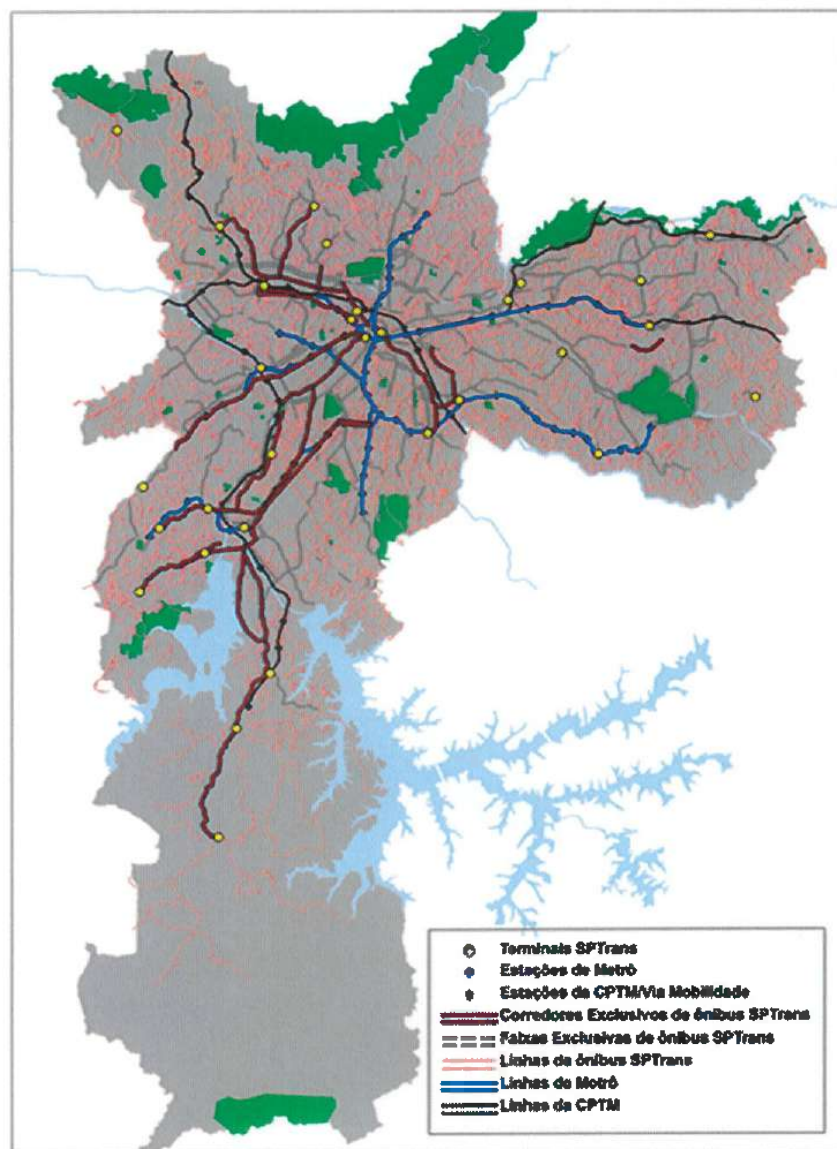
As Metas para os novos Corredores e Terminais para o transporte hidroviário estão no eixo temático SPÁgil e apresentam-se em consonância com as Metas do PlanMob/SP 2015 e com as diretrizes do PDE 2014. Em abril de 2023, o Programa de Metas passou por um ajuste parcial chamado de “Alteração Programática”. Dessa forma, para o quadriênio de vigência foram reafirmados como prioritários:

- Meta 44 - Implantar o Aquático: Sistema de Transporte Público Hidroviário na Represa Billings, incluindo os Terminais Pedreira e Cocaia;
- Meta 45 – Viabilizar a implantação de Corredores de Ônibus no modelo BRT na Avenida Aricanduva e na Radial Leste;
- Meta 46 - Viabilizar 40 quilômetros de novos Corredores de Ônibus
 - Corredor Itaquera-Líder
 - Corredor Celso Garcia
 - Corredor Norte-Sul
 - Corredor Miguel Yunes
 - Corredor Nossa Senhora do Sabará
- Meta 47 - Implantar quatro novos Terminais de Ônibus
 - Terminal Jardim Mirian
 - Novo Terminal São Mateus
 - Novo Terminal Itaquera
 - Terminal Itaim Paulista
- Meta 48 - Implantar 50 quilômetros de Faixas Exclusivas de Ônibus

Integração Física e Operacional dos Sistemas Municipal e Metropolitano de Transporte em São Paulo GRI 102-2, 102-6, 102-43, 103-1

Os serviços de transporte coletivo público de passageiros no Município de São Paulo incluem, além de linhas de ônibus municipais, linhas de metrô, linhas de trem metropolitano e linhas de ônibus intermunicipais, que interligam a cidade aos outros municípios da Região Metropolitana de São Paulo – RMSP.





Mapa do Sistema de Transporte no Município de São Paulo/Fonte: Gerência de Planejamento Estrutural

O trabalho colaborativo e contínuo entre as equipes técnicas da SPTrans e os demais órgãos responsáveis pelo planejamento, gestão e fiscalização da rede metropolitana de transporte público, tais como a Secretaria dos Transportes Metropolitanos – STM, a Companhia Metropolitana de São Paulo – Metrô, a Companhia Paulista de Trens Metropolitanos – CPTM e a Empresa Metropolitana de Transportes Urbanos – EMTU, resultam em projetos e propostas mais adequados aos usuários que moram ou trabalham em municípios diferentes, visando a integração entre os sistemas metropolitanos e o sistema municipal gerenciado pela SPTrans.

DP DO DT DG **DA** DE

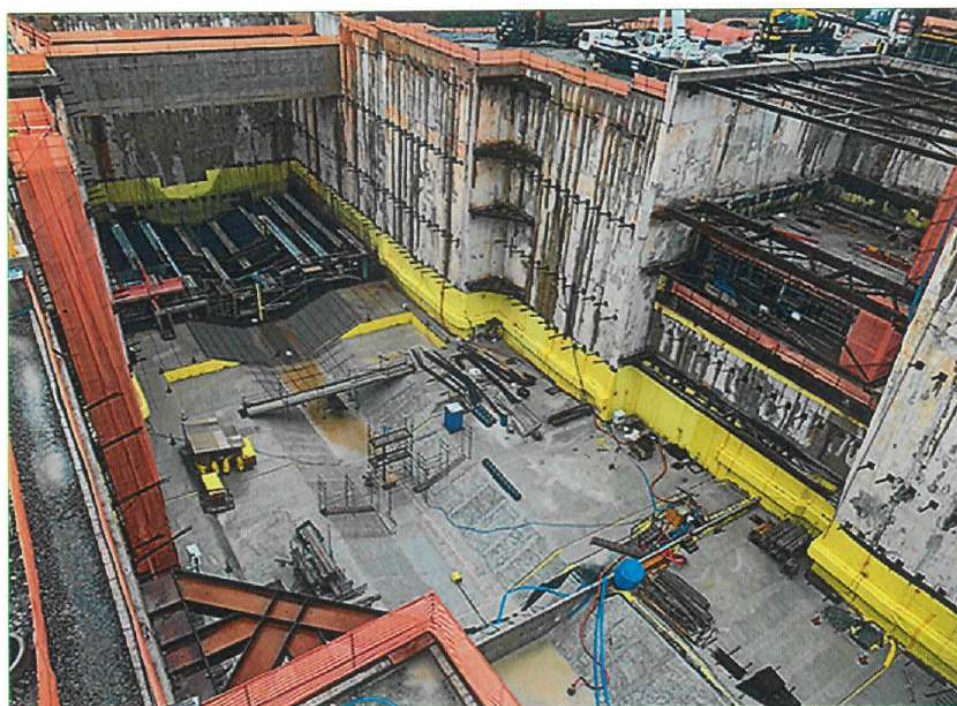
Nessa colaboração são abordados itens como a criação de Terminais de Ônibus, implantação de baias, análise do dimensionamento, adequação dos viários interno e externo aos Terminais e estações metropolitanas, revisão da circulação dos ônibus e melhoria da integração física das instalações planejadas, visando maior segurança aos usuários. A comunicação entre as equipes da SPTrans e as demais empresas públicas envolvidas, assim como as empresas concessionárias, se faz por meio de reuniões técnicas virtuais, presenciais e vistorias conjuntas aos locais de intervenção.

Cooperação Técnica Metropolitana: Participação no Comitê Diretor de Transporte Integrado – CDTI

Criado em 2006 pelo Governo do Estado de São Paulo – GESP, o CDTI está no âmbito de atuação da SETRAM. O Comitê foi criado com o objetivo de aprimorar a interlocução entre os agentes gestores do transporte de passageiros e mobilidade urbana do GESP e da Prefeitura de São Paulo, no que diz respeito à implementação de ações voltadas a promover a integração das políticas, planos, projetos e programas do sistema de transporte público de passageiros e trânsito, tais como o planejamento de infraestruturas, obras de intervenção, política tarifária e demais temas setoriais pertinentes de interesse comum entre o Estado e a PMSP. A participação do Município é gerida pela Portaria nº 126/06-SMT de 2006.

Fazem parte do CDTI as seguintes autoridades ou seus representantes indicados: pelo GESP, o Secretário da STM e os presidentes das empresas EMTU, Metrô e CPTM; e pela Prefeitura de São Paulo, o Secretário da SMT, o Secretário Executivo da SETRAM e os presidentes da CET e da SPTrans. O CDTI está dividido em quatro Câmaras Temáticas, uma delas de Planejamento de Transportes. Sobre esse tema, mensalmente, durante 2023, a SPTrans participou de reuniões técnicas para discutir e compatibilizar ações para implantação de projetos com impacto no Sistema de Transporte por Ônibus.

Projetos em Cooperação Técnica: SPTrans – Metrô Linha 2 – Verde (extensão em implantação)



Estação Penha da Linha 2 - Verde: obras de integração com a estação e terminal de ônibus em 2022/Fonte: site Metrô e CPTM

DP DO DT DG DA DE

51/250

Está em construção a extensão da Linha 2 - Verde do Metrô (trecho Leste entre Vila Prudente e Penha). No âmbito do CDTI foram realizadas tratativas sobre o projeto para a integração dos sistemas metroviário e sobre pneus e a interface entre o projeto executivo e obras do futuro Corredor Aricanduva (BRT) e futura Estação Aricanduva. As tratativas sobre a extensão da Linha Verde, também, envolveram a discussão sobre a localização de paradas e integração de passageiros no entorno da futura estação Anália Franco.

Linha 6 – Laranja (em Implantação)



Obras da Linha 6 – Laranja próximo à Parada 14 BIS do Corredor Santo Amaro – Nove de Julho – Centro em 2023/Fonte: site Metrô e CPTM

A SPTrans realizou a análise dos projetos de Terminais de Ônibus, baias e pontos de parada previstos ao longo da futura Linha 6 - Laranja do Metrô, junto às estações Brasilândia, Vila Cardoso, João Paulo I, Itaberaba, PUC e 14 Bis: Bela Vista, Perdizes, Água Branca e Santa Marina. Foi elaborado o projeto operacional das linhas de ônibus nos Terminais Brasilândia e Vila Cardoso e a análise de itinerários e dimensionamento das linhas previstas para operar nos novos Terminais, além de parecer técnico sobre a construção do Terminal em Vila Cardoso. Em parceria com a CET foram elaborados estudos para diretrizes viárias para os projetos de circulação e acesso aos Terminais previstos, e estudo específico sobre a integração entre a Estação de Transferência Pedro Corazza e a futura Estação Água Branca do Metrô.

Linha 15 - Prata (extensão em implantação)

Participação técnica da SPTrans na audiência pública que tratou da adequação viária da Av. Ragheb Chohfi para implantação da linha, em parceria com a CET.

DP DO DT DG DA DE

52/250

Linha 19 - Celeste (planejada)

Representação técnica da SPTrans no Comitê Diretor de Transporte Integrado (CDTI) nas reuniões dos subgrupos das câmaras temáticas que tratam da implantação dessa linha. Colaboração técnica e troca de informações entre os representantes da SPTrans e demais técnicos do CDTI para o desenvolvimento dos projetos. Entre os projetos das futuras estações que foram discutidos estão:

- Estação Jardim Brasil: projeto funcional com elaboração de relatório quanto à disponibilização e dimensionamento de plataformas e de baias para pontos terminais;
- Pátio Vila Medeiros: avaliação de projetos e estudos quanto ao uso da área da garagem Sambaíba no local;
- Estação São Bento e Estação Anhangabaú: análise dos projetos enviados pelo Metrô para a implantação das estações e interferências inclusive durante o período de obras. Avaliação dos impactos das intervenções na área do Anhangabaú, Terminal Bandeira e Terminal Correio;
- Estação Jd. Julieta: análise do projeto da estação e seu impacto operacional nas linhas do entorno com elaboração de estudos para implantação de baía para atendimento dos usuários; e.
- Os projetos das estações Curuçá, Vila Maria, Silva Teles, Jardim Japão e Catumbi também foram avaliados no período.

Linha 20 Rosa (planejada)

Representação técnica da SPTrans no Comitê Diretor de Transporte Integrado (CDTI) nas reuniões dos subgrupos das câmaras temáticas que tratam da implantação dessa nova linha.

Para a futura Estação Lapa da Linha 20 Rosa foram realizados estudos visando qualificar a integração intermodal com o Terminal Lapa da SPTrans e as Estações Lapa das Linha 7 Rubi e 8 Diamante.

Projetos em Cooperação Técnica: SPTrans - CPTM**Linha 9 – Esmeralda (extensão em implantação)**

Linha 9 – Esmeralda - obras da Estação Varginha e na área do novo terminal de ônibus Estação Varginha em 2023

DP DO DT DG DA DE

53/250

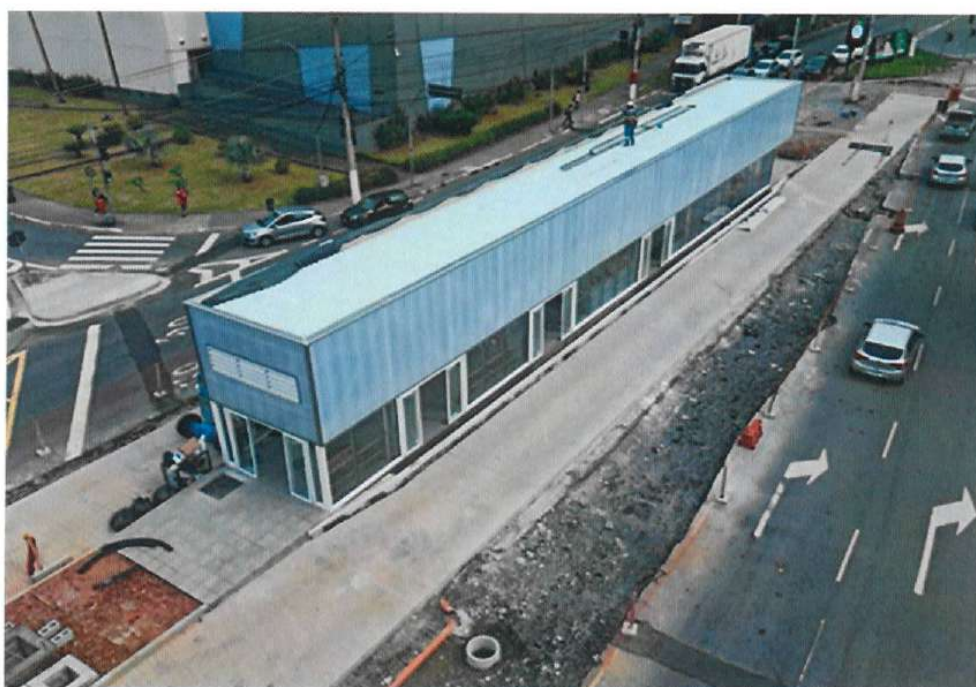
Encontra-se em projeto para implantação, o futuro Terminal Estação Varginha, contíguo à nova estação do prolongamento Sul da Linha 9 Esmeralda. Nesse contexto, foi verificada a circulação das linhas de ônibus que servem a região, com encaminhamento do projeto operacional preliminar para subsidiar o projeto.

Linha 14 - Ônix

Envio de informações para a CPTM para colaboração nos estudos de implantação da Linha 14 – Ônix e sua compatibilização com os projetos para os BRT(s) Radial Leste e Aricanduva e Corredor Itaquera – Líder.

Projetos em Cooperação Técnica: SPTrans – EMTU

Corredor BRT ABC



Obras em andamento – parada do Corredor BRT ABC/Fonte: Next Mobilidade – nov/2023

O Corredor BRT ABC é um projeto de ligação entre os municípios de São Bernardo do Campo, Santo André e São Caetano e a Estação Tamanduateí (Metrô e CPTM) e Terminal de Ônibus anexo, em São Paulo. Esse Corredor de ônibus substituiu a proposta anterior de ligação utilizando a tecnologia monotrilho (antiga Linha 18 - Bronze). Para o desenvolvimento desse projeto foi criado, no âmbito do CDTI, uma câmara temática do BRT ABC, que conta com a representação da SPTrans.

As obras do novo corredor metropolitano foram iniciadas em março de 2022 e tiveram prosseguimento em 2023. No período foram realizados estudos para o pré-dimensionamento do futuro Terminal Tamanduateí com alocação de linhas municipais de São Paulo.

DP DO DT DG DA DE

54/250

Projetos em Cooperação Técnica: SPTTrans – CET

Faixas Exclusivas

A análise da viabilidade de implantação e de melhorias na sinalização das faixas exclusivas é parte de um esforço coordenado de cooperação entre a SMT, SETRAM, SPTTrans e CET, no sentido da unificação da política de mobilidade e transporte que atenda às diretrizes do PlanMob:

“A política de mobilidade urbana de São Paulo, conforme expressa nas diretrizes do PDE 2014, estabelece a prioridade do transporte público sobre o individual, em todas as situações em que essas duas formas de transporte entrem em disputa pelo espaço. Visando a aplicação desse princípio de gestão do sistema viário, a SMT tem como um dos seus programas de ação a ampliação da infraestrutura para os ônibus utilizando faixas exclusivas.”



Faixa exclusiva de ônibus na Av. 23 de Maio - São Paulo / Fonte: SPTTrans

Além de propor novos trechos para implantação de faixas exclusivas, baseados em critérios técnicos que consideram o volume de ônibus/hora, a quantidade de passageiros beneficiados e as condições do viário, a SPTTrans acompanha o desempenho das linhas que utilizam os trechos prioritários, nos aspectos velocidade e tempo de percurso.

Em função das demandas recebidas, são avaliados os impactos que podem ser gerados pela desativação ou supressão de horários de funcionamento. No período, foram recebidas e avaliadas demandas externas solicitando a desativação, alteração ou ampliação de horário de diversas faixas existentes, assim como selecionados novos trechos para implantação. Os estudos e pareceres emitidos foram embasados nos critérios técnicos preestabelecidos, na avaliação do desempenho das faixas, assim como no atendimento às diretrizes de transporte quanto à priorização do viário para o Sistema de Transporte.

DP DO DT DG DA DE

55/250

No atendimento da Meta 48 do PdM, que previa a ampliação da extensão de faixas exclusivas em mais 50 quilômetros, estudos técnicos têm sido realizados para identificar vias com potencial de implantação. O trabalho envolveu, entre outros:

- levantamento de trechos com os maiores volumes de ônibus/hora;
- identificação e avaliação das condições operacionais das linhas que utilizam cada trecho selecionado;
- identificação dos ganhos de desempenho nesses trechos;
- estimativa do número de passageiros beneficiados, com a intervenção e a adequação da infraestrutura viária.

Todas as propostas são discutidas pela SPTrans com a SETRAM e a CET, empresa responsável pela elaboração dos projetos e sinalização do viário. Foram implantados 50,26 quilômetros, totalizando 586,36 quilômetros de faixas exclusivas ao final de 2023.

Ainda sobre prioridade para o transporte coletivo no viário, importante destacar que os procedimentos adotados pela SPTrans são referência para outras cidades do Brasil. São Paulo tem 717,56 km de vias com prioridade para ônibus, que representam 3,6% das vias da Cidade, o maior percentual de vias dedicadas do país.

717,56 km de vias com prioridade para ônibus, que representam 3,6% das vias da cidade

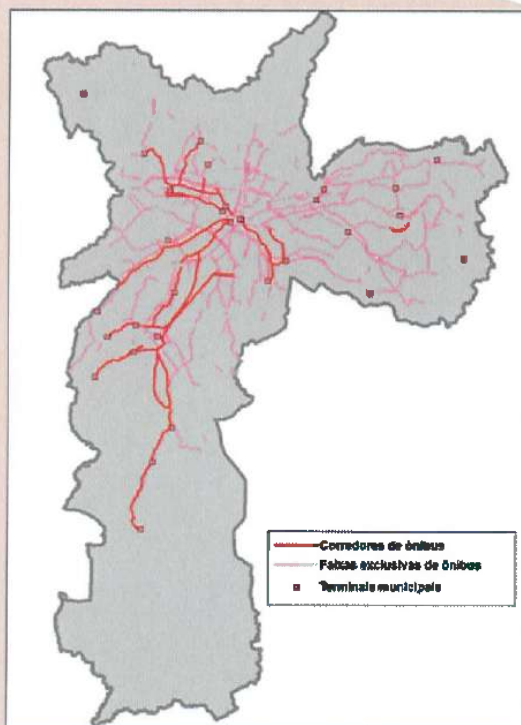
■ **586,36 km de Faixas Exclusivas**

- Até 2012: 91,74 km
- Até 2013: 320,7 km
- Até 2018: 512,0 km

- Em 2020: 24,10 km
- Em 2021: 16,60 km
- Em 2022: 15,54 km
- Em 2023: 18,12 km

■ **131,2 km de Corredores Exclusivos**

Meta PMSP 2021/2024
50 km de novas faixas exclusivas



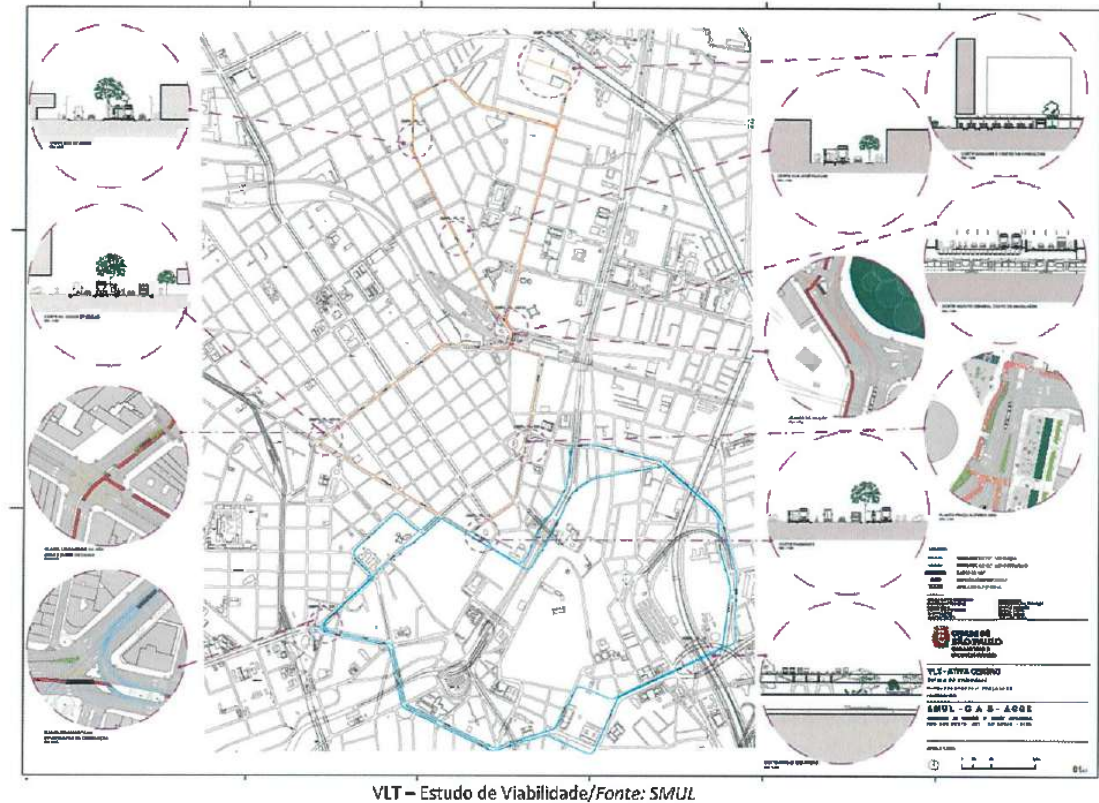
Faixas exclusivas em São Paulo – evolução 2012 a 2023/Fonte: SPTrans e CET

BP DO DT DG DA DE

Projetos em Cooperação Técnica: SPTTrans – SMUL e SPUrbanismo

VLT Setor Central

A SPTTrans colaborou com subsídios técnicos para o projeto que visa a implantação de uma linha de Veículo Leve sobre Trilhos (VLT) na área central da cidade. A proposta elaborada pela SMUL pretende implantar essa nova modalidade de transporte coletivo, chamada de VLT Setor Central, em dois itinerários circulares pelas principais vias do centro.



Requalificação da Centralidade do Lajeado

Colaboração com a SPUrbanismo na avaliação do projeto da nova estação da CPTM em Lajeado e do projeto de inserção urbana que acompanha a transformação daquela centralidade. A proposta engloba a provisão de novas unidades habitacionais (HIS), a abertura de novas vias, melhorias e criação de novas transposições da via férrea, constituição de um novo terminal de ônibus anexo à nova estação e melhoria da acessibilidade em toda a região com foco no transporte coletivo e mobilidade ativa.

DP DO DT DG DA DE

Entre os PIU(s) de maior relevância que estão sob gestão da SMUL, podem ser destacados:

- PIU Arco Pinheiros; PIU Ginásio do Ibirapuera, em processo de votação ou avaliação pela Câmara Municipal de São Paulo – CMSP;
- PIU Minhocão; PIU Arco Leste; PIU Polo Barra Funda; PIU Jockey Clube, em elaboração ou sob consulta pública pelo Executivo;
- PIU Anhembí, aprovado no âmbito da CMSP ou por Decreto;
- PIU Arco Jurubatuba; PIU Vila Leopoldina-Villa Lobos; PIU Pacaembu e PIU Setor Central, entre os aprovados e em processo de implantação.

Com relação aos desdobramentos mais recentes dos Planos de Intervenção, que estão relacionados ao transporte público coletivo, podem ser destacados:

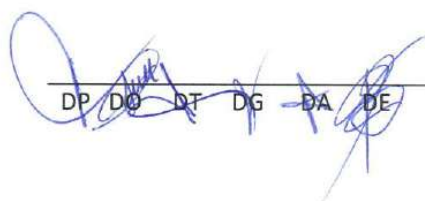
PIU Barra Funda

O PIU Barra Funda é um plano de intervenção urbana de iniciativa da SPUrbanismo, constituído por solicitação da STM do Governo do Estado de São Paulo (GESP), a partir de proposta das empresas: Metrô e CPTM. Em julho de 2022, essas empresas divulgaram uma proposta de intervenção no Terminal Barra Funda, por meio da Manifestação de Interesse Privado (MIP). O PIU tem como objetivo criar as condições urbanísticas e regulatórias para o desenvolvimento da inserção urbana da proposta de ampliação e requalificação do Terminal Barra Funda, considerando que essa proposta implica a reestruturação não apenas das edificações do Terminal, mas também de todo o sistema viário do entorno e, consequentemente, da reorganização do contexto fundiário das áreas públicas e privadas do entorno.

Em 2023, por solicitação da SPUrbanismo, a SPTrans acompanhou as tratativas necessárias ao desenvolvimento do projeto, procurando resguardar os interesses do transporte coletivo por ônibus e o espaço necessário para a operação das linhas municipais, com a construção dos empreendimentos associados àquele terminal. A SPUrbanismo deverá consolidar uma proposta que atenda a todos os órgãos interessados na transformação da área.

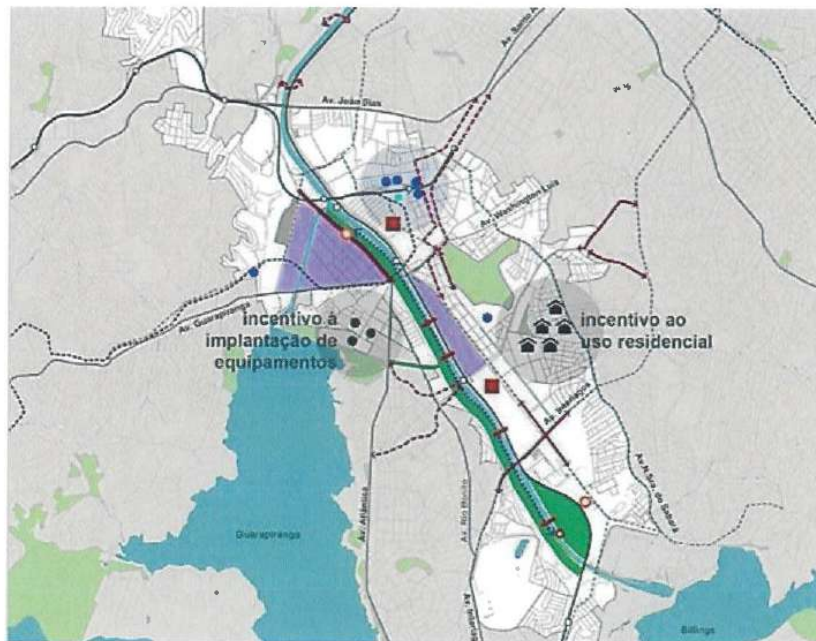
PIU Jurubatuba

O PIU Arco Jurubatuba foi aprovado no segundo semestre de 2023 e contou com a participação conjunta da SPTrans e da CET na definição do plano de intervenção viária e na compatibilização com o Plano de Mobilidade. O plano apresenta diversas propostas de intervenção urbana, com destaque para as aberturas viárias em torno da orla fluvial e da Avenida Nações Unidas.



DP DO DT DG DA DE

59/250



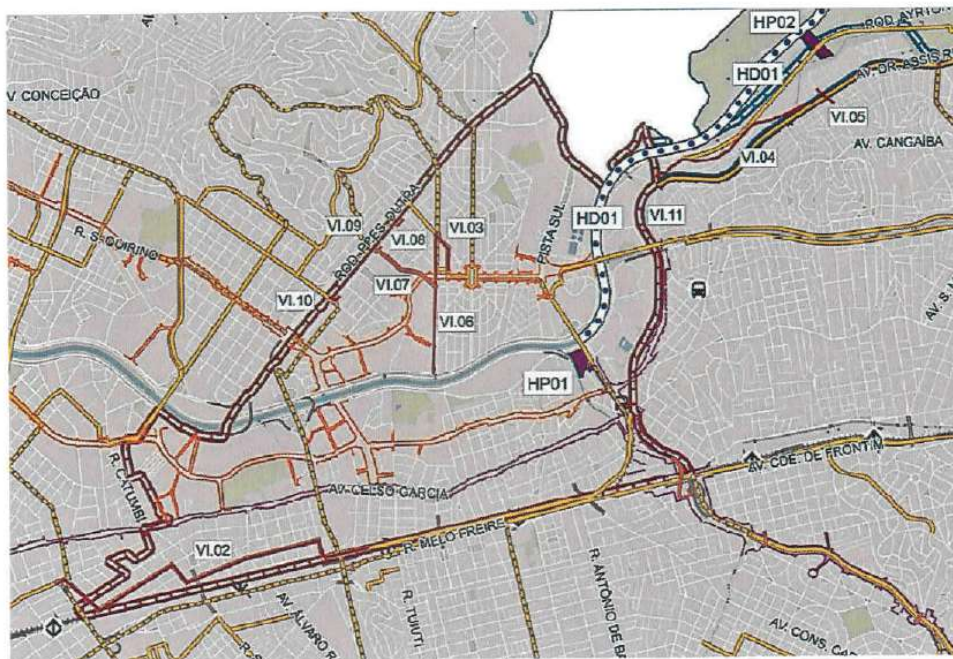
PIU Arco Jurubatuba - Estudos para definição de intervenções/Fonte: SPUrbanismo

PIU Arco Leste

A SPTrans acompanha o desenvolvimento da proposta do PIU Arco Leste. Trata-se de um amplo conjunto de intervenções para o setor Norte da Zona Leste da cidade, desde o Parque Novo Mundo até Itaim Paulista, passando pela Penha, Cangaíba, Ermelino Matarazzo e São Miguel Paulista. Esse plano está em acordo com a política de reestruturação das Macroáreas de Estruturação Metropolitana – MEM, estabelecidas pelo PDE 2014.

Nessa ampla região, dividida em quatro subdivisões, a SPTrans em parceria com a CET tem acompanhado o plano de intervenções viárias que ainda está em elaboração. A melhoria da circulação das linhas de ônibus da região necessita de complementos viários, que têm sido incluídos no elenco de intervenções. Em 2023, as propostas desenvolvidas foram submetidas a dois procedimentos de consulta pública.

DP DO DT DG DA DE



PIU Arco Leste - Estudos para definição do plano viário na Penha e Parque Novo Mundo. Em destaque: Apoio Norte, Apoio Sul e Corredor Celso Garcia/Fonte: SPUrbanismo

Corredores Exclusivos de Ônibus – SPTans

GRI 102-2, 102-6, 103-1

Os corredores de ônibus são as principais infraestruturas de transporte coletivo construídas no sistema viário da Cidade. São importantes para a obtenção de um melhor desempenho do fluxo de ônibus, reduzindo os custos de mobilidade urbana com aumento da qualidade e eficiência do serviço. Os corredores promovem a redução do tempo de viagem dos usuários e contribuem para a integração com o sistema de transporte sobre trilhos. São infraestruturas que permanecem por muito tempo na Cidade, sendo reconhecidos pelos usuários e utilizados como referência urbana relevante. Devido a essa característica, os corredores são concebidos de maneira a obter a melhor inserção urbana possível, agregando elementos paisagísticos e arquitetônicos consagrados a um desenho urbano correto e eficiente.



Corredor Exclusivo de Ônibus – Corredor Berrini/Fonte: SPTans

DP DO DT DG DA DE

**Propostas para Corredores Previstos em Planos e Programas**

Os corredores planejados e/ou em fase de implantação precisam receber atualização dos estudos operacionais realizados ainda no período do projeto funcional. Novos corredores trazem benefícios à população, sobretudo se realizados em áreas que ainda não contam com essa infraestrutura. O estudo operacional objetiva aperfeiçoar o desempenho das linhas existentes e excelência na operação das novas linhas associadas ao novo corredor, com expectativa de um melhor atendimento da demanda estimada e ampliação do número de usuários do transporte coletivo devido à maior atratividade que esse equipamento de transporte oferece.

A seguir estão apresentadas ações referentes a futuros corredores, que estão incluídos no Programa de Metas 2021 - 2024.

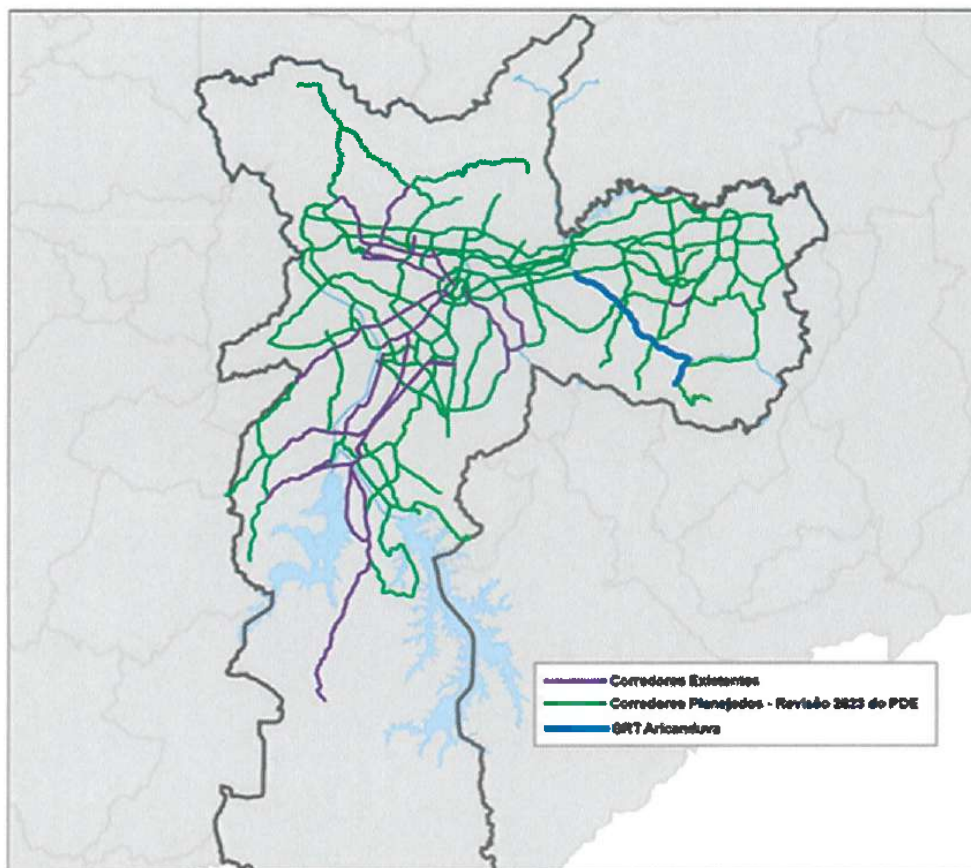
Corredor BRT Aricanduva

A proposta do Corredor BRT Aricanduva visa melhorar o fluxo de ônibus e o desempenho das linhas que utilizam o eixo viário da Av. Aricanduva, com reflexos positivos em uma ampla área de influência da região Leste de São Paulo, trazendo benefícios sociais e econômicos para os usuários e para a população. O BRT Aricanduva faz parte da Meta 45 do PdM 2021-2024.

O projeto do Corredor BRT Aricanduva tem financiamento do Banco Mundial (BIRD), tendo a SPTrans atendido a várias de suas missões voltadas à elaboração do relatório para concessão do empréstimo. O trabalho envolveu o levantamento de dados e informações do projeto do corredor e sua área de influência, e os aspectos operacionais, econômico-sociais, a definição de indicadores e metas e a simulação das diversas etapas de implantação.

A partir da aprovação do financiamento do projeto, outras frentes de trabalho foram abertas, envolvendo discussões da equipe do Banco Mundial com as áreas técnicas da SPTrans. Participaram dessa etapa a CET e a São Paulo Obras – SPObras, empresa responsável pelo projeto e implantação do corredor.

62/250



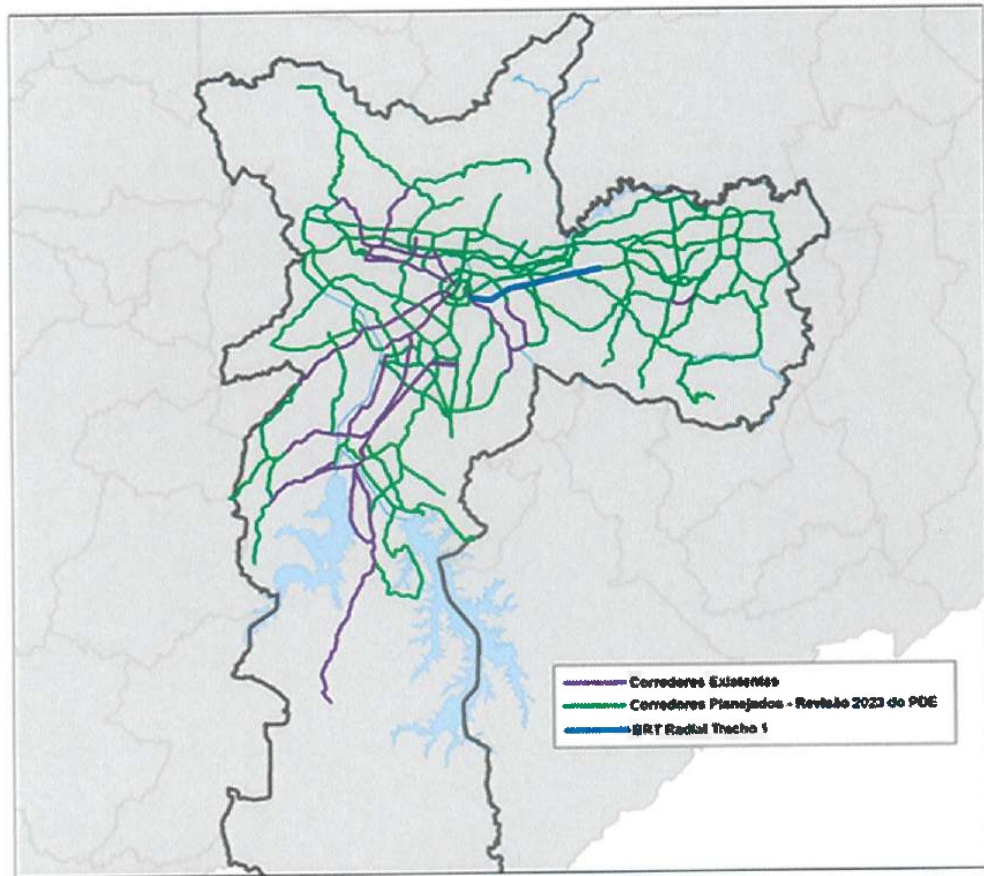
Localização do BRT Aricanduva no município de São Paulo/Fonte: Gerência de Planejamento Estrutural

Corredor BRT Radial Leste

Importante viário estruturador da Zona Leste de São Paulo, o conjunto de avenidas que formam a chamada Radial Leste receberá investimentos para implantação de um novo corredor de ônibus. O Corredor BRT Radial Leste, incluído na Meta 45 do PdM 2021-2024, será implantado, em uma primeira fase, no trecho da Av. Aricanduva até o centro da Cidade, na região do Parque Dom Pedro II.

Além de permitir a conexão com estações da linha 3 do Metrô e das linhas 11, 12 e 13 da CPTM, ao longo do eixo da Radial, o Corredor Radial Leste também possibilitará a conexão com os futuros corredores BRT Aricanduva e Itaquera-Líder e com a futura extensão da Linha 2 do Metrô.

DP DO DT DG DA DE



Localização do BRT Radial Leste - Trecho 1 no município de São Paulo/Fonte: Gerência de Planejamento Estrutural

Corredor Itaquera-Líder

O Corredor Itaquera-Líder configura uma importante interligação entre o futuro Corredor Aricanduva e Terminal Carrão, com a região do polo de comércio e serviços da ET Itaquera. O corredor teve seu primeiro trecho de obras concluído em 2020.

Em 2023, foram realizados estudos sobre o projeto do binário Tomazzo Ferrara/Itaquera com levantamento de volumes e circulação de ônibus, operacional do trecho entre a Av. Aricanduva e a Av. Harry Dannenberg e revisão do projeto entre o trecho da Av. Líder e a E. T. Itaquera. O movimento e o fluxo dos ônibus nos cruzamentos da Av. Itaquera com Av. Aricanduva e nas proximidades do Terminal Carrão, também, foram avaliados nessa etapa do projeto.

BP DO DT DG DA DE



Trecho do Corredor Itaquera-Líder em operação – parada com ultrapassagem/Fonte: Google

Corredores Miguel Yunes e Sabará

Os corredores Miguel Yunes e Sabará fazem parte do grupo de corredores prioritários para estudo e implementação no período 2021 a 2024 e estão incluídos na Meta 46 do PdM.

Em 2023, a SPTrans finalizou o projeto operacional, identificando as linhas das bacias de contribuição e os principais destinos de viagens com origens na área influência dos dois corredores, elaborando simulações de carregamento e análise de demanda para o dimensionamento futuro. Foram finalizados os estudos para a caracterização dos viários onde serão construídos os corredores, perfil urbanístico da área de influência, compatibilização das linhas dos corredores com os operacionais do transporte hidroviário (entre Terminal Cocaia e Terminal Pedreira) e análise das origens e destinos dos passageiros utilizando dados da Bilhetagem Eletrônica. Com esses dados reunidos foi elaborada a proposta operacional de linhas para os dois corredores e realizada simulação e análise preliminar dos carregamentos de passageiros nas linhas para dimensionamento da frequência das linhas e volume de ônibus nos corredores.

Corredor Norte Sul

A proposta do Corredor Norte Sul é de formar uma ligação estrutural que atravessa grande parte da Cidade desde o subcentro de Santana até o bairro de Interlagos. Parte desse corredor, de Interlagos, na zona Sul até o Terminal Bandeira, no centro, foi incluída na última revisão do PdM. Para a definição do futuro corredor foi realizada a análise para a delimitação da área de influência do corredor a partir das linhas que circulam no viário atual e da quantidade de viagens produzidas e atraídas no entorno. Estudos sobre o perfil socioeconômico, perfil de viagem e aspectos urbanísticos da região do entorno foram concluídos.

O Corredor Norte Sul se conectará ao futuro Corredor Miguel Yunes, promovendo a ligação entre o Sistema Hidroviário – Aquático SP e o centro da Cidade.

Nesse período foi finalizado o relatório completo com as características operacionais e de inserção urbanísticas do corredor, que deverá ser utilizado como referência para a elaboração dos projetos.

DP DO DT DG DA DE



Trecho da Av. 23 de Maio – uma das avenidas onde será implantado o Corredor Norte-Sul – 2023/Fonte: Google

Melhorias em Corredores Existentes – SPTrans

GRI 102-2, 102-6, 102-10, 102-11, 103-1

Melhorar o desempenho dos corredores de ônibus, aprimorando aspectos físicos e operacionais, constitui atividade sistemática da SPTrans. Os corredores atuais são componentes fundamentais do Sistema de Transporte. Realizar estudos para reforma e ampliação, acessibilidade e integração, operação e melhoria de desempenho, tem a finalidade de promover o correto dimensionamento e as condições ideais de operação das linhas de ônibus.

Corredor Parelheiros – Rio Bonito - Santo Amaro

Análise e elaboração de relatório técnico para implantação de faixas exclusivas à direita ou no canteiro central no trecho da Estrada Ecoturística de Parelheiros

Terminais de Integração – SPTrans

GRI 102-2, 102-6, 103-1

Os terminais de ônibus são componentes fundamentais do Sistema de Transporte. Configuram-se como equipamentos necessários para o desempenho e a integração das linhas, favorecendo os deslocamentos na Cidade, sua implantação tem potencial para impactos sociais e econômicos positivos para os usuários e para a Cidade.

O desempenho dos Terminais existentes é sistematicamente acompanhado pela SPTrans e, sempre que verificada a necessidade, são realizados estudos com objetivo de identificar oportunidades de implementar melhorias em termos de desempenho e condições de operação.

Projetos de novos Terminais de Ônibus constam dos planos urbanos da Cidade (Revisão do PDE 2014 e PlanMob/SP 2015) e têm horizontes de implantação a médio e longo prazo, a depender do porte, localização e tipo de empreendimento. Novos estudos são realizados com a finalidade de garantir o correto dimensionamento e as condições ideais de acesso e operação, frente às restrições viárias e de topografia. O objetivo é garantir o melhor desempenho operacional possível das linhas que atendem aos Terminais.

DP DO DT DG DA DE

A seguir estão apresentadas ações referentes a futuros Terminais, que estão incluídos nas Metas do PdM 2021-2024.

Estudos de Novos Terminais Previstos para o Sistema de Transporte

GRI 102-2, 102-6, 102-10, 102-11, 103-1

Terminais incluídos no PdM 2021-2024

Terminal Jardim Miriam

Com localização nas proximidades do largo do Jardim Miriam, na Avenida Cupecê, o projeto do Terminal deverá acomodar as diversas linhas daquela bacia de alimentação, possibilitando sua organização e integração, beneficiando os moradores e usuários de São Paulo e municípios vizinhos. Esse Terminal está entre os previstos na Meta 47 do PdM 2021-2024 da PMSP.

Nesse período foram feitas novas análises locais em busca de uma área de consenso entre as diretrizes do poder público e grupos de interesse da sociedade civil. Foi elaborado relatório sobre o Terminal, tendo sido estudado o perfil populacional e socioeconômico da área de influência do terminal, a identificação dos principais destinos de viagens, e a caracterização do sistema de transporte coletivo atual. Além destes elementos os estudos consideram as variações de localização na consolidação de uma proposta operacional de linhas.

Os projetos operacionais contaram com simulação e análise preliminar dos carregamentos de passageiros e dimensionamento de frequência das linhas.



Perspectiva do projeto preliminar do Terminal Jd. Miriam/Fonte: SPTrans

DP DO DT DG DA DE

Terminal Itaim Paulista

Desenvolvimento de estudos e levantamento de dados preliminares para o projeto operacional das linhas previstas para atendimento no Terminal. Desenvolvimento de projeto operacional com reestudo de toda a bacia de alimentação de linhas e pré-dimensionamento físico. Elaboração de relatório técnico completo com os subsídios necessários ao projeto de implantação do novo Terminal Itaim Paulista.



Localização do Terminal Itaim Paulista/Fonte: SPTrans – Imagem: Google

DP DO DT DG DA DE

Novo Terminal São Mateus

Em 2023, foi concluído amplo relatório técnico para suporte ao projeto do Novo Terminal São Mateus. O relatório conta com um levantamento do perfil populacional e socioeconômico da área de influência do terminal, passageiros beneficiados e identificação dos principais motivos e modos de viagens, caracterização urbanística e estudos de inserção urbana, projeto operacional que envolve a revisão do funcionamento do terminal atual e simulação de cenários considerando os corredores planejados e linha de alta capacidade na região em que será construído o novo terminal.



Localização do novo Terminal São Mateus da SPTrans/Fonte: SPTrans – Imagem: Google



Perspectiva do projeto preliminar do novo Terminal São Mateus da SPTrans/Fonte: SPTrans

BP DO DT DG DA DE

Novo Terminal Itaquera

Elaboração de estudos para viabilizar a implantação no Novo Terminal Itaquera, ao lado do terminal atual e da Estação Itaquera do Metrô e CPTM. No período foram retomados os estudos para a implantação deste importante terminal que visa ampliar a capacidade do terminal atual. Foi concluída a elaboração de relatório técnico completo que aborda a inserção do novo terminal, considerando as transformações urbanas do entorno como as obras viárias realizadas na região e a implantação progressiva do Polo Institucional de Itaquera. O relatório apresenta os estudos funcionais, considerações de projeto, caracterização urbanística, projeto operacional e as simulações necessárias considerando os planos de transporte previstos e projetos co-localizados.



Centralidade de Itaquera com estações, terminal e Polo Institucional – arredores do Novo Terminal Itaquera

Fonte: Anderson B. Pereira/GESPI

Demais Terminais não incluídos no PdM 2021-2024

A SPTrans, também, elaborou estudos para os Terminais planejados, citados a seguir.

Terminal Reserva Raposo

Considerando limitações e restrições para a implantação do Terminal Reserva Raposo na área interna ao empreendimento Reserva Raposo foi elaborado, por solicitação da SETRAM, um parecer sobre o reaproveitamento da antiga proposta locacional do Terminal Raposo Tavares.

Novo Terminal Santana

Elaboração de relatório manifestando interesse sobre a continuidade da diretriz de implantação de um novo Terminal no subcentro de Santana. Conforme definido nos planos municipais o novo Terminal Santana, é um dos componentes fundamentais para a operação do futuro Corredor Norte-Sul.

DP DO DT DG DA DE

70/250

Terminal Vila Maria

Levantamento de dados e informações relativas ao plano do Terminal Vila Maria e seu corredor correspondente, o Corredor Guilherme Cotching. Elaboração de estudo das linhas de ônibus na área de influência da Linha 19 - Celeste, no entorno do Terminal.

Terminal Vila Sônia

Análise e levantamentos referentes à implantação do Terminal, faixas exclusivas e pontos de parada no entorno, e discussão com a CET sobre a realocação de pontos de táxi.

Terminal Perus

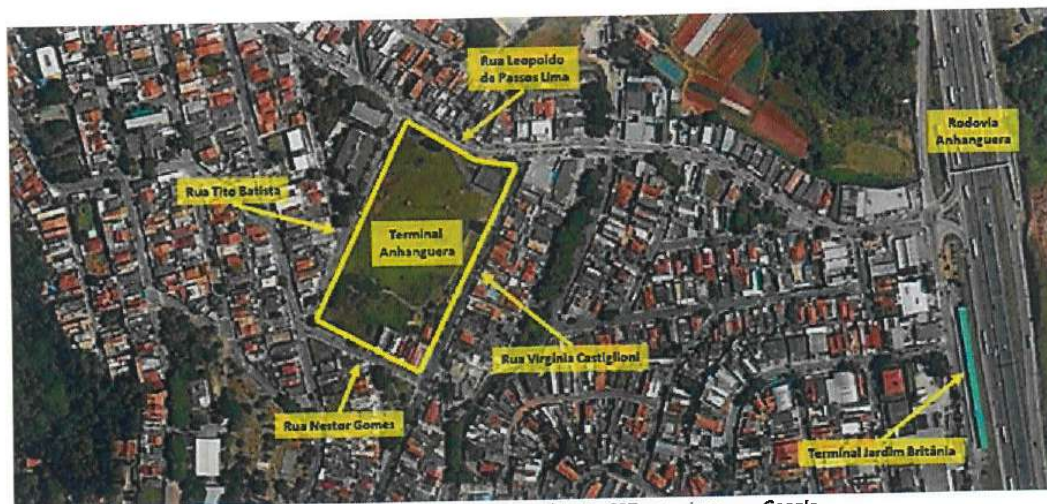
Elaboração de estudos para subsidiar a retomada da proposta de implantação do Terminal Perus, considerando sua localização nas proximidades da Estação Perus da CPTM. Levantamento da situação fundiária dos terrenos necessários para o projeto e composição de uma nova proposta operacional de linhas que considera as transformações da região nos últimos anos.

Terminal Jd. Britânia

Elaboração de estudos para a avaliação da possibilidade de ampliação do Terminal Jardim Britânia, considerando uma revisão operacional na região Noroeste em relação ao novo Terminal Anhanguera.

Terminal Anhanguera

Realização de estudos para a implantação do Terminal Anhanguera com levantamento da situação fundiária do terreno escolhido, alargamento de viário de acesso e elaboração de análise de viabilidade em conjunto com a CET para subsidiar estudos e sua implantação.



Localização do Terminal Anhanguera/Fonte: SPTrans – imagem: Google

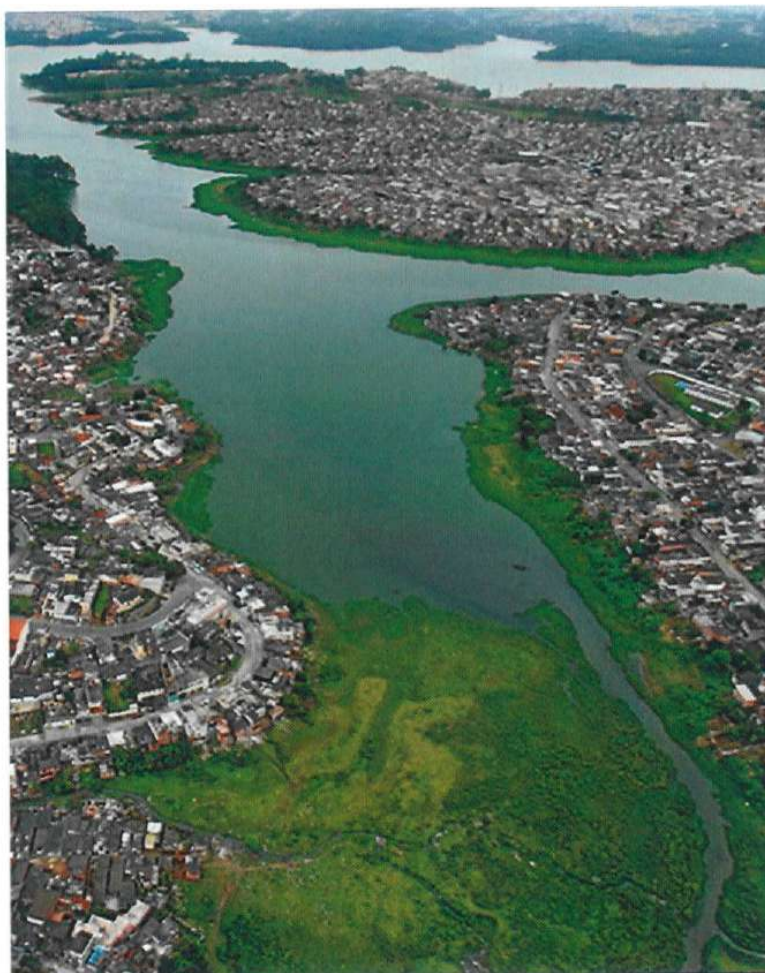
Terminal Princesa Isabel

O Terminal Princesa Isabel está entre aqueles que foram objeto do primeiro plano de concessão dos terminais. Nesse período a SPTrans atendeu à solicitação de informações sobre o terminal que pode ser inserido nos projetos de reurbanização da região de Campos Elíseos.

DP DO DT DG DA DE

Aquático: Sistema de Transporte Público Hidroviário na Represa Billings

GRI 102-2, 102-6, 102-11, 102-12, 103-1



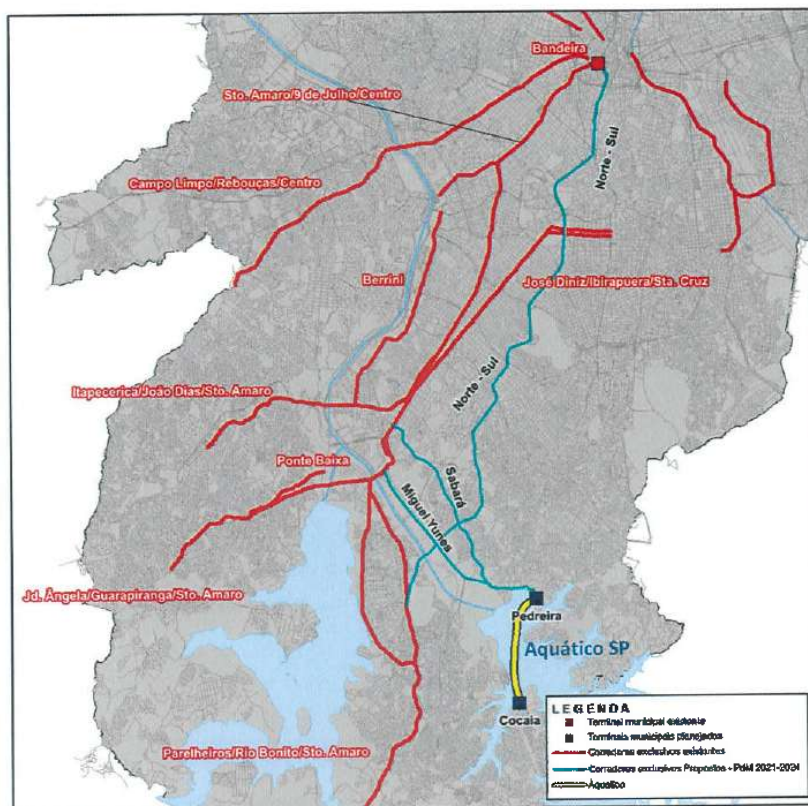
Represa Billings

O Aquático - Sistema de Transporte Público Hidroviário na Represa Billings é um dos projetos da Prefeitura de São Paulo que constam do PdM 2021-2024 (Meta 44), para atendimento das áreas urbanizadas no entorno da represa Billings, em sua fase inicial entre os bairros de Cocaia e Pedreira.

O Aquático - SP será o primeiro modo de transporte público coletivo sobre águas da Cidade. Prevê a construção dos atracadouros, terminais de ônibus, viário de acesso e corredores de ônibus para conexão à rede de transporte público, com utilização do Bilhete Único.

DP DO DT DG DA DE

72/250

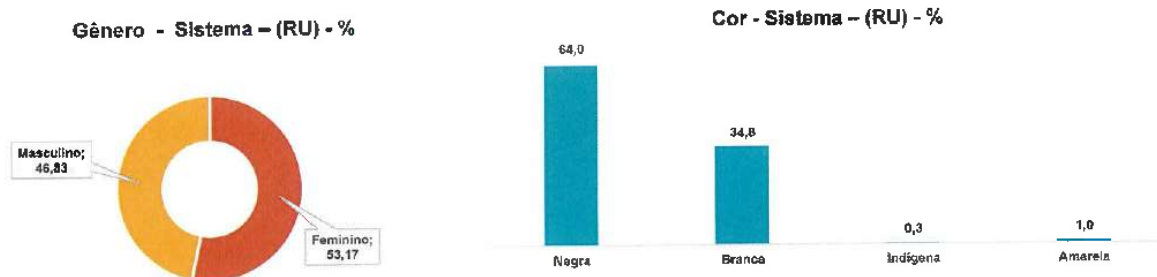


Aquático: Conexão com a rede de corredores/Fonte: SPTrans

O projeto leva em conta as necessidades humanas, como mobilidade, acessibilidade, liberdade, segurança e inclusão social, estando em consonância com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável, em especial o ODS – Reduzir as Desigualdades.

Projetos no setor de mobilidade urbana devem servir à promoção da inclusão social e o acesso aos serviços básicos e equipamentos sociais. Além disso, devem atender ao princípio da universalidade do serviço, mas compreender as perspectivas de raça e gênero neste contexto.

O projeto Aquático irá atender a uma população extremamente vulnerável, em sua maioria mulheres negras.



Perfil Demográfico dos Usuários do Sistema de Transporte por Ônibus - fonte: Pesquisa de Hábitos e Usos SPTrans 2022

DP DO DT DG DA DE



Relatório Integrado da Administração 2023

A redução da vulnerabilidade social, também, passa pelo conceito de inclusão territorial, no qual o poder público deve fazer esforços para reduzir as distâncias entre casa, trabalho e lazer, melhorando a condição de vida do indivíduo e de suas famílias.

O Projeto Aquático busca uma efetiva mudança na vida dos usuários do transporte coletivo, reduzindo o tempo de deslocamento, facilitando sua conexão com os demais modos de transporte coletivo – corredores de ônibus e linhas metro-ferroviárias disponíveis na zona sul, aproximando bairros e mudando a relação da população de ambas as margens da região da Represa Billings com sua Cidade.

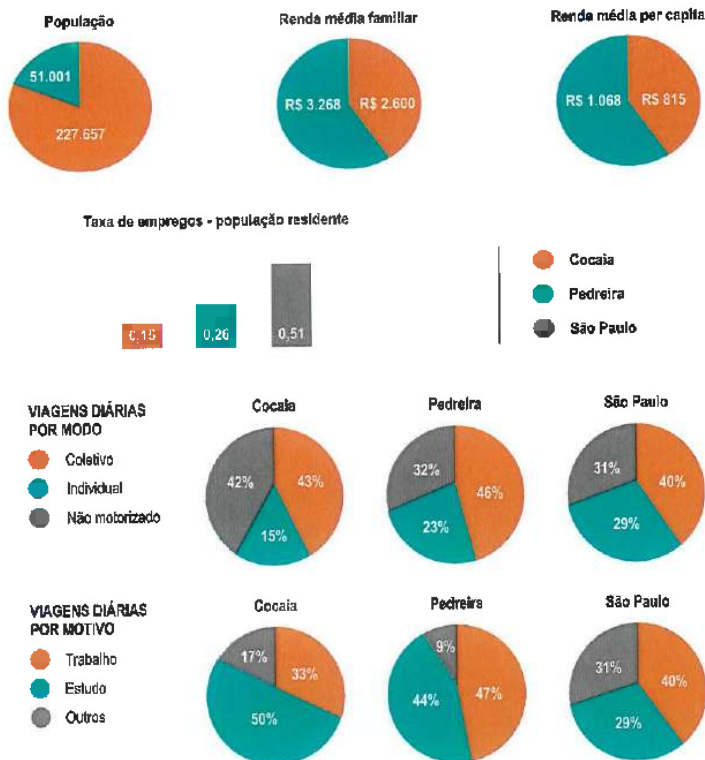
Considerando a população absoluta na área de influência do projeto, o Aquático SP deverá beneficiar cerca de 385 mil pessoas.

Número Zona	Nome Zona	População	% População	Área (ha)	Densidade Populacional (Pop/ha)
284	Mar Paulista	51.001	13	549	92,96
285	Pedreira	106.280	28	1.303	81,59
294	Cocaia	113.477	29	1.093	103,79
295	Belmira Marin	114.180	30	1.237	92,32
Total		384.938	100	4.182	92,06

População da Área de Influência do Transporte Hidroviário e quantidade de residentes por zona
Fonte: Pesquisa Origem e Destino (OD/2017)

DP DO OT DG DA DE

DADOS SOCIOECONÔMICOS



Fonte: Pesquisa Origem e Destino 2017 - Metrô/SP.
Rendas em Reais de Abril/2018

Ligação Terminal Atracadouro Cocaia – Terminal Atracadouro Pedreira

Tal como indicado no Programa de Metas da PMSP, foram concluídos os estudos relativos à Fase 1 do Projeto – Ligação Pedreira – Cocaia e desenvolvidos os projetos operacionais com as linhas propostas para operação nos Terminais, subsidiando a consolidação dos projetos funcionais e a elaboração dos projetos básicos em fase de desenvolvimento.

DP DO BT DG DA DE



Fonte: SPTans – imagem: Google



Localização Terminal e Atracadouro Pedreira – Fonte: SPTans

DP DO DT DG DA DE

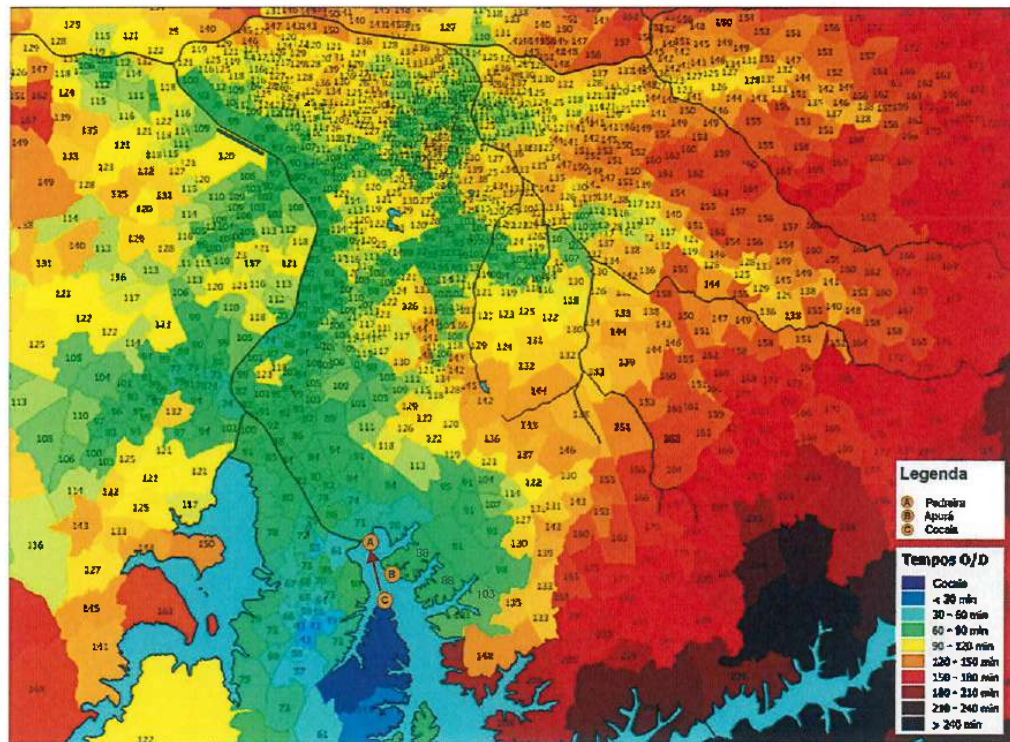


Localização Terminal e Atracadouro Cocaia/Fonte: SPTrans

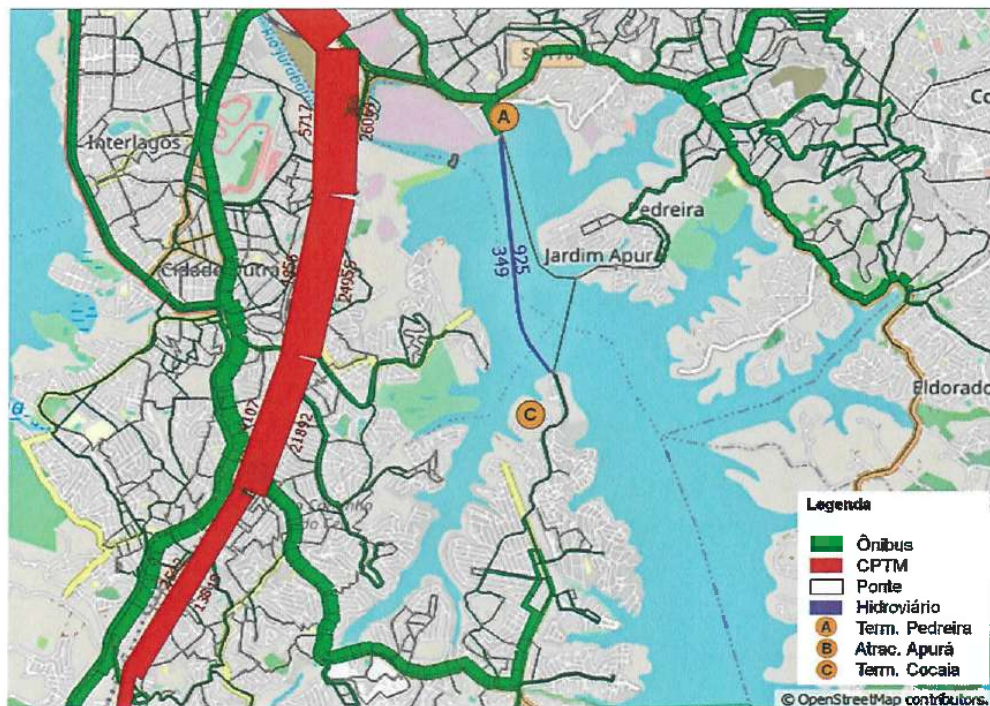
Tais estudos foram precedidos de um amplo diagnóstico das condições sociais, urbanas e de transporte coletivo na área da Billings, assim como os condicionantes da legislação atual. Foram realizados levantamentos e estudos do viário de acesso, simulações de demanda considerando projetos colocados, análises de demanda e de tempos de viagem.

A partir dos estudos técnicos realizados pela SPTrans, serão definidos os horários de funcionamento – compatíveis com os horários de operação do Sistema de Transporte –, considerando, também, o tempo de travessia, o número de viagens e a quantidade de passageiros por viagem.

DP DD DT DG DA DE



Estudo dos Tempos Médios de Viagem com Origens em Cocaia (hpm)/Fonte: SPTrans



Estudo de Estimativas de carregamentos (hpm)/Fonte: SPTrans

DP DO DT DG DA DE

Para o desenvolvimento dessa fase do projeto, a SPTrans contou com a parceria (acordo de cooperação técnica) da Faculdade de Arquitetura e Urbanismo – FAU-USP, especificamente com seu Laboratório de Projetos de Edificações Públicas - Grupo Metrópole Fluvial.

Dentro do escopo do trabalho, foram realizados os estudos dos níveis operacionais e definido o canal de navegação, que já abrangeu todas as ligações previstas para o Sistema Hidroviário na Represa Billings. O canal navegável para a ligação entre o Atracadouro-Terminal Pedreira e o Atracadouro-Terminal Cocaia deverá ter aproximadamente 3,2 km de extensão. O projeto de navegação elaborado pela FAU-USP, considerou as principais normas nacionais e internacionais, com destaque para as Normas da Autoridade Marítima - NORMAM e da *World Association for Waterborne Transport Infrastructure - PIANC*.

O projeto geométrico do canal navegável foi elaborado a partir de estudos batimétricos e teve como diretriz a navegação pelo eixo central do corpo principal e braços do reservatório. Conforme estudos da FAU-USP, ao concentrar o transporte fluvial de passageiros dentro desse limite central libera-se o restante do reservatório para os demais usos, em favor da segurança da navegação e da salvaguarda das vidas humanas de moradores, pescadores, esportistas náuticos e banhistas, evitando a coincidência espacial entre esses usos e o transporte fluvial de passageiros.

Também foram desenvolvidos estudos relativos aos tipos de embarcação, tecnologias de monitoramento e controle das embarcações, caracterização das estruturas de apoio, diretrizes de manutenção e de operação.

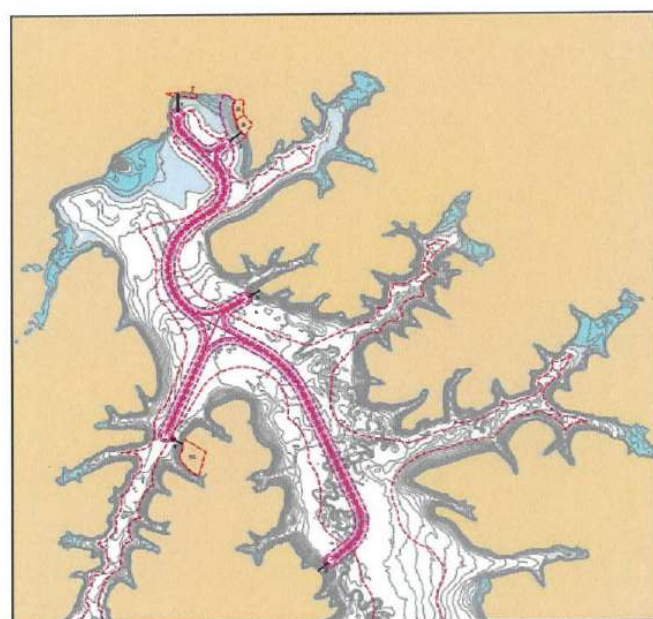


Ilustração Urbana Placota do Compartimento Pedreira do Reservatório Billings - Arquitetura SP

0 500 1000 2000 m
Escala 1:20.000

- Legenda**
1. Atracadouro-Parque Mar Paulista (Projeto Placota)
 2. Atracadouro-Parque Caminho do Sol (Projeto Placota)
 3. Atracadouro-Terminal Pedreira (Mito 44)
 4. Atracadouro-Terminal Cocaia (Mito 44)
 5. Atracadouro-Parque Aquário (Placota)
 6. Rotas de navegação
 7. Área de canal EMBE-PIANC
 8. D.U.P. Terminal Pedreira (Mito 44)
 9. D.U.P. Estação Pedreira (Mito 44)
 10. D.U.P. Terminal Cocaia (Mito 44)

- N.A. Méd. para navegação 743,40 m
- N.A. Min. para navegação 743,20 m
- N.F. 742,00 m
- Canal navegável
- Faixa de navegação da segurança, resgate e manutenção do canal navegável

Nota: a base utilizada para elaboração dos desenhos é o levantamento batimétrico fornecido pela EMBE à FAUUSP.



DP DO DT DG DA DE

79/250

Para desenvolvimento de estudos, laudos, projetos funcional e básico, estudos e licenciamento ambiental para o AQUÁTICO - SP - Transporte Público Hidroviário, no município de São Paulo, foi contratada empresa para prestação de serviços especializados de engenharia conforme segue:

CONTRATO	OBJETO	CONTRATADO
2022/0502-01-00	Prestação de serviços especializados de engenharia para desenvolvimento de estudos, laudos, projetos funcional e básico, estudos e licenciamento ambiental para o AQUÁTICO - SP.	Consórcio Projetista EAB

CONTRATO	OBJETO	CONTRATADO
2023/0009-01-00	Prestação de serviços especializados para execução de levantamentos batimétricos multifeixe em áreas da Represa Billings, visando a implantação do AQUÁTICO - SP.	Victoriane Construções Ltda.

Aquático SP – Projeto Piloto com Operação Assistida

Ligação Cantinho do Céu – Pedreira (Mar Paulista)

Como parte do Projeto Aquático, cuja implantação e operação são pioneiros na Cidade de São Paulo, paralelamente ao desenvolvimento da Fase 1 do projeto, ligação Cocaia – Pedreira, que inclui robustas infraestruturas de apoio (terminais, atracadouros e corredores), foi definida pela Prefeitura do Município de São Paulo a Operação Assistida, fazendo a ligação entre os bairros do Cantinho do Céu e Pedreira (Mar Paulista), compreendendo aproximadamente 5,6 km de travessia por barco.

O atracadouro e a infraestrutura de apoio à operação serão instalados em área do Parque Linear Cantinho do Céu. Com relação à outra margem da Represa, em Pedreira, o atracadouro será instalado nas proximidades da Rua do Mar Paulista.



Parque Mar Paulista/Fonte: Google

DP DO DT DG DA DE



Parque Linear Cantinho do Céu/Fonte: PMSP

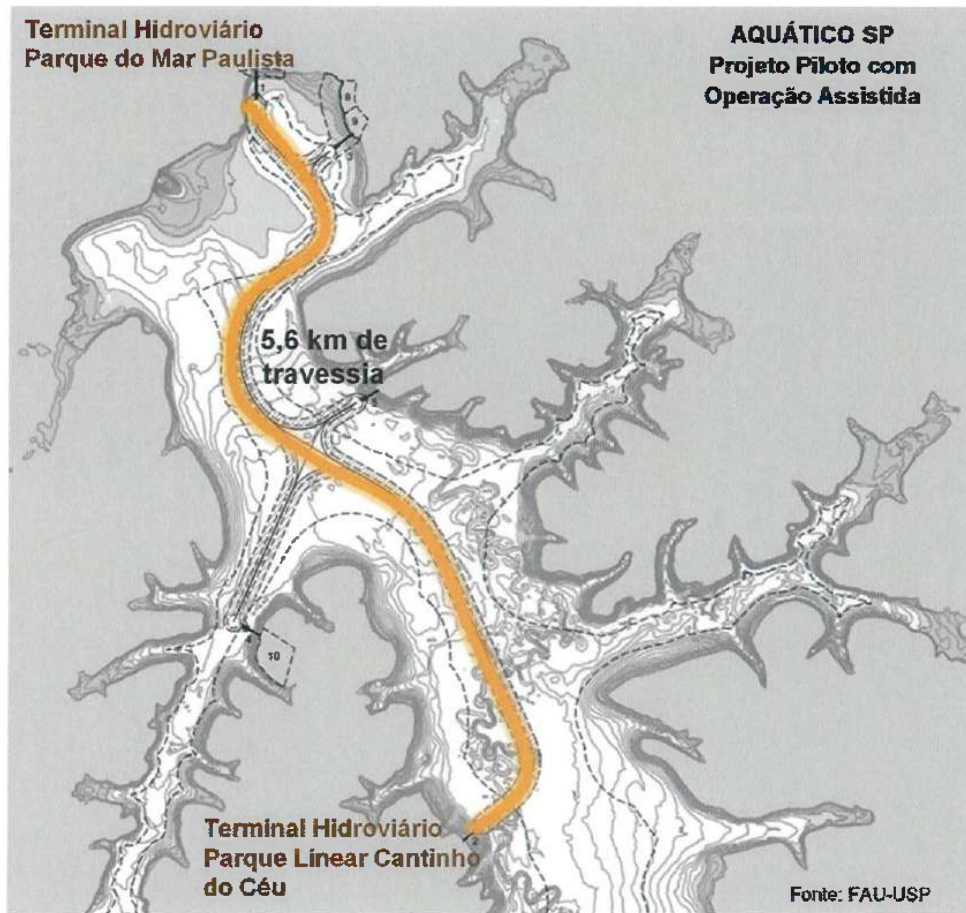
A escolha dos locais compreendidos na operação do Projeto Piloto do Sistema Aquático – SP, buscou minimizar os impactos das intervenções, inclusive utilizando estruturas existentes, possibilitando a travessia entre dois pontos, com significativo interesse de deslocamento de passageiros, nas margens da Represa Billings.

Para as áreas indicadas para a implantação da infraestrutura de apoio à operação do Projeto Piloto (Atracadouros), não foram necessárias desapropriações ou reassentamento de famílias e quanto à vegetação, ambas as áreas apresentam características de área antrópica, campo de várzea e vegetação aquática, com a presença de indivíduos arbóreos isolados.

Desse modo, foram elaborados os materiais técnicos que instruíram o Memorial de Caracterização do Empreendimento - MCE Projeto Piloto que submetidos à Companhia Ambiental do Estado de São Paulo – CETESB, foi deliberado pela dispensa de licenciamento. Contudo, atendendo a legislação ambiental pertinentes, foram elaborados todos os demais documentos relacionados a legalidade ambiental da implantação, bem como a interface com outros órgãos do Estado e Município, para obtenção de anuência e diretrizes (COMGÁS, CONVIAS, DAEE, ENEL, MARINHA, SABESP E SMUL/DEUSO) entre os quais destacamos: Autorização Municipal para Intervenção em área de Proteção Ambiental, Termo de Compromisso Ambiental – TCA para autorizar a intervenção arbórea, Certidão de Uso e Ocupação do Solo para anuir a localização dos equipamentos e apresentar os parâmetros de atendimento ao PDE/PMSP e Alvará de Licença em APRM-B CETESB para autorizar a implantação de empreendimento em área de proteção de manancial.

DP DO DT DG DA DE

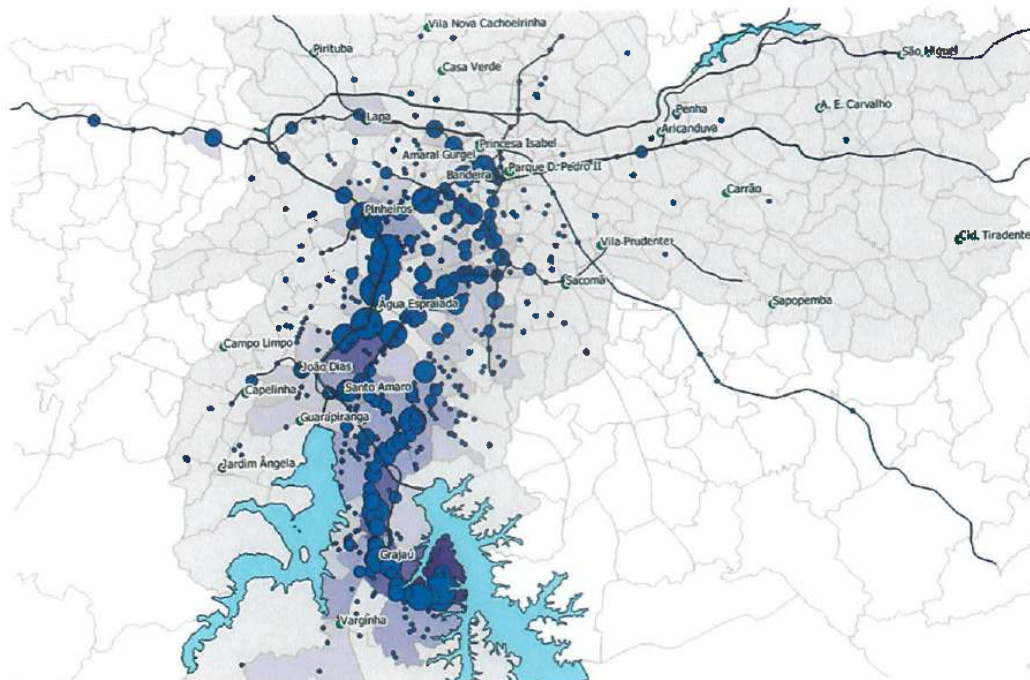
81/250



Com a Operação Assistida serão obtidos os subsídios técnicos e operacionais acerca desse novo modo de transporte para a Cidade. Para tanto, foram estudados os locais para implantação que consideraram aqueles cuja infraestrutura poderia se dar apenas com atracadouros e prevendo uma demanda menor de usuários. Essa iniciativa fornecerá dados e informações fundamentais sobre a operacionalização do novo Sistema de Transporte Público, possibilitando o aprimoramento do projeto e sua implantação.

Para promover a integração física com o Sistema de Transporte por Ônibus, para a Operação Assistida, será implantada uma infraestrutura conectada ao Atracadouro Parque Mar Paulista, para acomodar os ônibus de uma linha que será criada com destino ao Terminal Santo Amaro, principal ponto de interesse dos usuários da região do Cantinho do Céu.

DP DO DT DG DA DE



Destinos no pico da manhã dos usuários do Cantinho do Céu – fonte: SPTans

Com o mesmo objetivo, próximo ao Atracadouro Parque Linear Cantinho do Céu, será instalada uma infraestrutura de integração para operação de linha circular para atender aos usuários da região.

Para otimizar os procedimentos operacionais e o controle do fluxo de passageiros será adotado o sistema de “pré-embarque” com área de espera para acomodação dos usuários enquanto aguardam a embarcação, fechada, coberta e segura, provida de sanitários. Também será instalada infraestrutura de apoio e controle da operação assistida: salas operacionais, administrativas e centros de controle. Os Terminais Hidroviários se configuram como importantes locais para integração física com ônibus e, também, com o modo ativo – bicicletas. Dessa forma, serão instalados bicicletários com capacidade para 50 bicicletas em cada terminal.

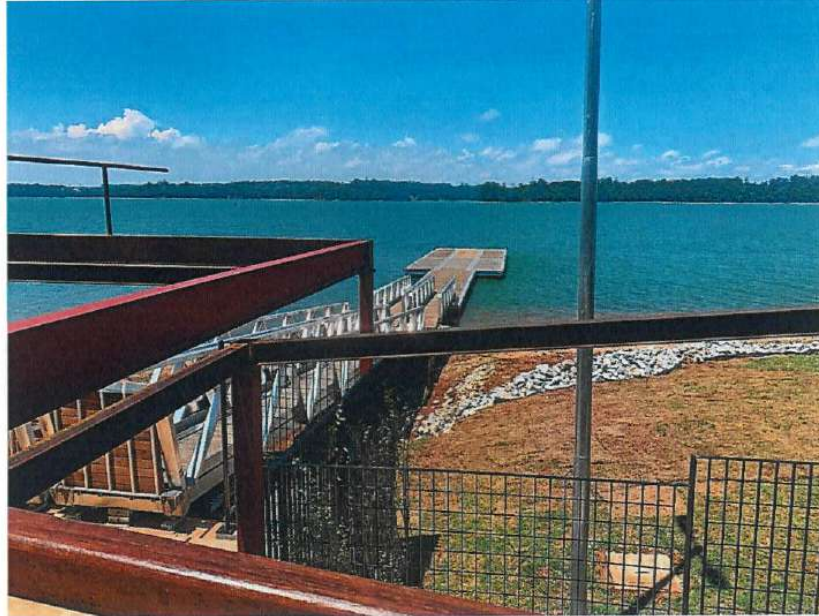


Área de acesso ao Atracadouro Parque Mar Paulista/Fonte: SPTans



Área de acesso ao Atracadouro Parque Mar Paulista/Fonte: SPTans

DP DO DT DG DA DE



Terminal Hidroviário Parque Linear Cantinho do Céu (em obras) Fonte: SPTrans – foto: Samuel Alves



Terminal Hidroviário Parque Linear Cantinho do Céu (em obras) /Fonte: SPTrans – foto: Samuel Alves

DP DG DT DG DA DE



Terminal Hidroviário Parque Mar Paulista (em obras) /Fonte: SPTrans



Baia para acomodação de ônibus junto ao Terminal Hidroviário Parque Mar Paulista (em obras) /Fonte: SPTrans

DP DO DT DG DA DE

ESTUDOS PARA MELHORIAS NO SISTEMA VIÁRIO

GRI 102-2, 102-6

O sistema viário da Cidade é a infraestrutura de base para a operação da SPTrans. Participar de estudos de intervenção no sistema viário é importante para garantir que qualquer intervenção nas vias existentes ou o projeto de novas vias estejam de acordo com as especificações do transporte público coletivo e atendam às necessidades operacionais do Sistema de Transporte.

A participação da SPTrans no fornecimento de informações para elaboração de estudos para aperfeiçoamento, melhoria ou abertura de novas vias é importante para assegurar o suporte da Empresa a projetos específicos da Secretaria de Infraestrutura Urbana – SIURB ou daqueles que são resultado de colaboração entre a SMT/SETRAM e outras secretarias da PMSP.

Av. Senador Teotônio Vilela e Av. Jaceguava

Análise e elaboração de relatório técnico com as diretrizes para o alargamento do trecho da Estrada Ecoturística de Parelheiros, entre a Av. Senador Teotônio Vilela e Av. Jaceguava.

Ligação Viária Pirituba – Lapa

Ligação viária Pirituba-Lapa - nova ponte sobre a Marginal Tietê

No período a SPTrans forneceu informações sobre o transporte coletivo na região do projeto. Trata-se de uma ligação viária importante, que viabiliza o corredor planejado na Av. Raimundo Pereira de Magalhães, entre o Terminal Lapa e o Terminal Pirituba, passando por uma série de intervenções viárias propostas, desde o binário na região da Lapa, com passagem sob a via da CPTM, até a nova ponte sobre a Marginal Tietê.

Viadutos na Av. Santos Dumont sobre a Av. do Estado

Avaliação da proposta de reativação desse antigo projeto da EMURB (atual SPUrbanismo) de 2010, de construção de viadutos por solicitação da SPObras, e elaboração de relatório com informações técnicas para atualização dessa diretriz viária, que não constava no PDE 2014. Estudo com ênfase nos aspectos relativos ao serviço de transporte coletivo por ônibus nesse eixo que tem previsão de implantação do Corredor Norte-Sul.


DP DO DT DG DA DE

86/250

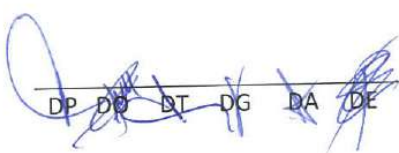
Estudos para Modelos e Cenários de Simulação

A construção de cenários de simulação em projetos de transporte objetiva dotar a SPTrans de informações para o planejamento operacional e de novas infraestruturas, além de responder questões relativas às demandas de transporte, presentes e futuras. É um trabalho com diversas atividades contínuas, fundamental para o planejamento do Sistema de Transporte por justificar os investimentos necessários em linhas de ônibus, faixas exclusivas e demais infraestruturas de transporte:

- **Atualização da Rede de Simulação de Transporte Público** - Codificação da base viária, *links* de acesso e de linhas de ônibus, metrô e trem. Atividade elaborada dentro de um processo permanente de desenvolvimento dos modelos de demanda, com base nas informações das pesquisas de Origem e Destino (Pesquisa OD) de viagens na RMSP, entre outras bases geográficas e bancos de dados;
- **Calibração dos Modelos de Demanda da Rede de Simulação** - Atividade de atualização de algoritmos e revisão de parâmetros da rede de transporte para simulações de cenários utilizados em projetos;
- **Desenvolvimento de Modelos de Demanda e Oferta de Transporte para a RMSP** - Atividade de desenvolvimento e aperfeiçoamento desses modelos, em colaboração com as demais entidades da Região Metropolitana que utilizam essa ferramenta de planejamento de transporte: Metrô, CPTM, EMTU e CET; e
- **Elaboração da nova Rede de Simulação de Transporte Público** - Revisão de rede viária e de transportes coletivos. Revisão de atributos para utilizar no software EMME. Correção de *links* viários incompatíveis, verificações e correções nos desenhos de linhas de ônibus e complementação de Terminais na rede de simulação.

Com referência aos Corredores e Terminais em desenvolvimento, foram elaboradas atividades de simulação referentes aos seguintes projetos:

- **Terminal Jardim Miriam** - Simulação e análise preliminar dos carregamentos de passageiros, além de simulações complementares para ajustes de carregamentos;
- **Corredor Norte-Sul** - Preparação de cenário base de simulação para o estudo da demanda de passageiros do projeto operacional. Simulação das propostas e análise preliminar dos resultados de carregamentos de demanda;
- **Terminal Itaim Paulista** - Preparação de cenários para simulação considerando as mudanças operacionais das linhas de transporte público. Preparação da base de simulação e desenho das linhas no *software* EMME;
- **Terminal Itaquera (novo)** - Preparação dos cenários base e de projeto com a codificação de linhas da EMTU e SPTrans, de acordo com a proposta operacional preliminar. Procedimentos de simulação, segundo proposta operacional com desenhos de linhas municipais e intermunicipais, além de alocação de cenários preliminares visando análises de carregamentos e fluxos de demanda; e
- **Terminal São Mateus (novo)** - Preparação de cenários para simulação considerando as mudanças operacionais das linhas de transporte público. Simulação dos cenários com e sem as mudanças operacionais para a obtenção de resultados no *software* EMME.



87/250

Manutenção de Base de Dados para Apoio à Modelagem e Simulação do Transporte Público

Reconstrução dos Modelos de Demanda e Oferta em 4 Etapas

No período foram desenvolvidas análises de dados da Pesquisa Origem e Destino 2017 do Metrô, dados do Bilhete Único, entre outras fontes de informação como subsídio às atividades de modelagem, além da definição sobre critérios e metodologia a ser utilizada. Preparação de banco de dados com informações classificadas por motivos de viagem, modos analisados, períodos considerados para tabulação, faixas de renda e faixas etárias para aplicar ao modelo de quatro etapas: geração, distribuição, divisão modal e alocação. Agrupamento das informações para associar às variáveis socioeconômicas. Levantamento de dados necessários ao estudo, análise e desenvolvimento das três primeiras etapas já concluídas. Em continuidade, teve início a etapa 4, referente à alocação de viagens e calibração final do modelo.

Participação em Programas, Grupos de Trabalho, Conselhos e Comissões

GRI 102-2, 102-6, 102-11, 102-13, 102-21, 102-40, 102-43, 102-44

Revisão do Plano Diretor de São Paulo – PDE 2014

A PMSP iniciou em 2021 a revisão do Plano Diretor Estratégico. Sob coordenação da SMUL foram constituídos grupos técnicos intersecretariais do Poder Executivo para as diversas discussões temáticas. A SETRAM participa das discussões do Grupo de Mobilidade Urbana com apoio de representantes da SPTrans e da CET. Em 2022, foi consolidada e enviada à SMUL a revisão dos horizontes dos corredores e Terminais da SPTrans que estavam previstos no PDE 2014. Em 2023, as contribuições das diversas secretarias do Executivo foram consolidadas pela PMSP para a elaboração de Projeto de Lei para envio à Câmara Municipal. Após passar pelas diversas comissões do Legislativo a revisão foi aprovada pelos vereadores em 2023.

Plano Integrado de Transporte Urbano - PITU 2040

A SPTrans e a CET participam com representantes da elaboração da revisão do PITU, um plano de transporte metropolitano elaborado pela Secretaria dos Transportes Metropolitanos – STM, órgão ligado ao GESP. O PITU 2040 tem como objetivo desenvolver e nortear a política de mobilidade do GESP para a RMSP, sobretudo as ações da EMTU, do Metrô e da CPTM para os próximos 20 anos. Esse plano substituirá as versões anteriores elaboradas para os horizontes 2020 e 2025. Em 2023, o GESP deu continuidade aos estudos a partir dos dados recebidos dos municípios da RMSP.

Conselho Municipal de Trânsito e Transporte – CMTT

Acompanhar as audiências e tramitações do CMTT (Conselho coordenado pela SMT) demonstra que a SPTrans cumpre seu papel no fomento à participação da sociedade civil, por meio de um fórum público de discussão. A SPTrans promove devolutivas e esclarecimentos públicos, além de melhor captar as demandas sociais relativas ao transporte coletivo. A empresa participou ativamente de todas as reuniões ordinárias e extraordinárias promovidas pelo CMTT durante 2023.

DP DO DT DG DA DE

Câmaras Temáticas do CMTT

A SPTrans mantém representação regular nas Câmaras Temáticas de Serviços de Transporte do CMTT, tais como: Câmara de Bicicleta e de Mobilidade a Pé.

A representação nas câmaras ligadas ao CMTT tem a finalidade de prestar esclarecimentos sobre questões relativas ao transporte público coletivo que afetam os projetos ciclovitários e de mobilidade a pé, assim como debater e recolher contribuições ou questionamentos dos demais membros sobre os temas relacionados à mobilidade urbana.

Comitê Diretor de Transporte Integrado – CDTI

O CDTI é um comitê intergovernamental entre o GESP e a PMSP, o qual tem o objetivo de promover a cooperação técnica e institucional para a integração das ações da gestão do Sistema Público de Transportes de Passageiros e Trânsito na Região Metropolitana de São Paulo, por intermédio das Secretarias de Estado dos Transportes Metropolitanos e Municipal de Transportes, e suas empresas e órgãos vinculados. Além da SPTrans, participam o METRÔ, a CPTM, a EMTU e a CET.

A SPTrans tem representação mensal nas câmaras temáticas de planejamento de transporte, meio ambiente e tecnologia, bilhetagem e arrecadação, trânsito e operação, além de participar nos subgrupos criados para discussão de projetos de transporte.

Câmara Técnica de Legislação Urbanística – CTLU

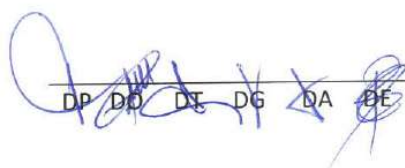
A SPTrans e a CET participam da Câmara Técnica de Legislação Urbanística, representando formalmente SMT e SETRAM. Essa Câmara Técnica foi constituída pela PMSP por meio da Lei Municipal nº 13.430/2002 com representantes do Poder Executivo e da sociedade civil, com o objetivo de analisar os casos encaminhados pelo setor público ou privado, em que a aplicação da Lei de Parcelamento Uso e Ocupação do Solo – LPUOS (Lei Municipal nº 16.704/2016) omitiu uma designação específica ou permite margem de dúvida em seus limites ou aplicação.

A SPTrans participou das reuniões ordinárias e extraordinárias promovidas pela CTLU durante 2023. A CTLU é responsável, também, por emitir pareceres técnicos sobre propostas de alteração das legislações de interesse urbanístico e ambiental assim como propostas de alteração do PDE 2014. Da mesma forma, a Câmara apoia tecnicamente as deliberações do Conselho Municipal de Política Urbana – CPMU.

Comissão de Aprovação de Projetos de Parcelamento do Solo – CAPPs

A SPTrans auxilia a representação da SMT/SETRAM na CAPPs frente aos demais órgãos da Gestão Municipal, analisando os projetos de parcelamento do solo sob a liderança da SMUL. Naquilo que concerne à mobilidade urbana, a SPTrans atua instruindo a obtenção de certidão de diretrizes para novos empreendimentos, considerando as necessidades para o transporte público coletivo.

Em um trabalho conjunto das áreas de Planejamento Estrutural e Planejamento Operacional da SPTrans, são desenvolvidas análises para avaliar a estimativa de demanda e a necessidade de incremento na oferta do transporte de linhas municipais e de infraestrutura necessária para o atendimento da demanda dos empreendimentos. Para tanto, foi realizado um levantamento dos serviços de transporte coletivo existentes e planejados, incluindo o transporte metropolitano.


DP DO DE DG DA DE

89/250



Grupo Técnico Intersecretarial do Sistema de Informação Geográfica do Município - GTI/SIG

A finalidade do trabalho de cooperação entre a SPTrans e os demais órgãos da PMSP no GTI/SIG é o aprimoramento do Sistema GeoSampa, uma importante ferramenta de planejamento, gestão e informação ao público.

O GeoSampa é uma plataforma de mapeamento e geoprocessamento de uso público. A participação da SPTrans é oportuna por poder contribuir no aprimoramento dessa ferramenta que gera benefícios para a sociedade.

A SPTrans participa desde 2013 do grupo de estudo da antiga Secretária Municipal de Desenvolvimento Urbano – SMDU (atual SMUL) que trabalhou na unificação das bases de dados do Mapa Digital da Cidade – MDC com o novo GeoSampa e com as demais bases disponíveis nas Secretarias da PMSP. Como parte desse trabalho é realizada anualmente uma revisão da base de corredores e terminais de ônibus existentes no perímetro do Município, para ser disponibilizada no GeoSampa.

PLANEJAMENTO OPERACIONAL DO SISTEMA DE TRANSPORTE

GRI 102-2; 102-6



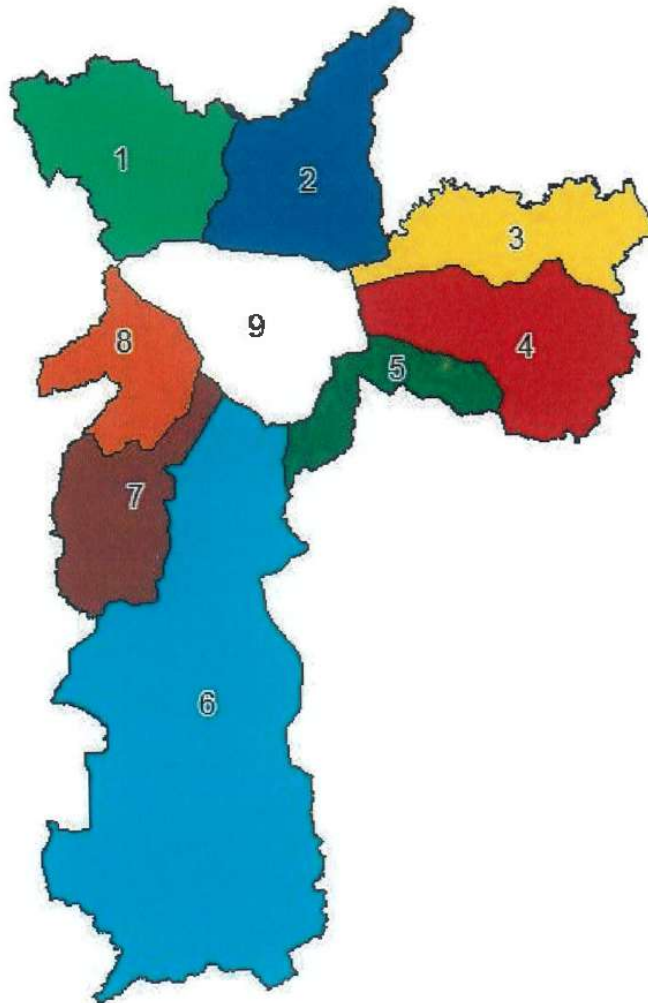
Aproximadamente 11,5 milhões de habitantes fazem com que a Cidade de São Paulo seja a mais populosa do Hemisfério Sul. O Sistema de Transporte transporta em média 7 milhões de passageiros por dia útil, para isso, conta com 1.303 linhas e uma frota de 11.949 (base dez/2023).

O Sistema de Transporte é dividido em oito Áreas de Operação, circundando uma nona, a Área Central. Essa divisão demográfica foi elaborada para garantir a delegação dos serviços de transporte e por meio dela foram elaborados os parâmetros para a operação de cada serviço em 32 contratos de concessão.

A seguir, segue o mapa da Cidade de São Paulo, dividido por Área de Operação e contratos de concessão:

DP DO DT DG DA DE

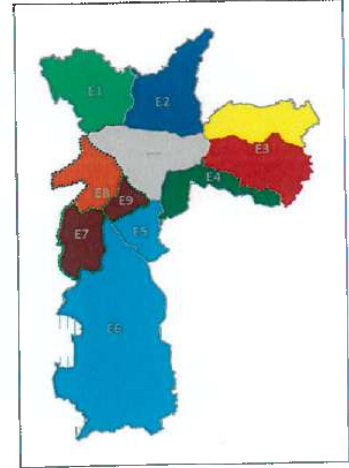
90/250



DP DO DT DG DA DE

Estrutural

LOTE	CONSÓRCIO / EMPRESA
E1	Bandeirante
E2	Sambaiba
E3	Metrópole
E4	Via Sudeste
E5	Mobibrasil
E6	Grajaú
E7	Metrópole
E8	Transvida
E9	Gatusa



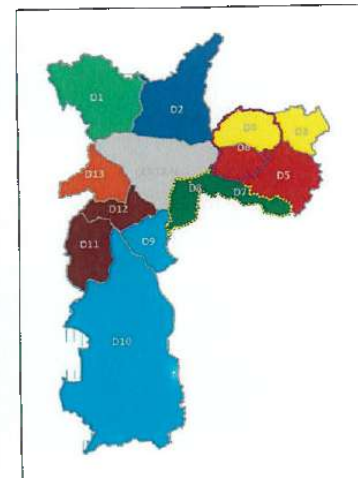
Local de Articulação Regional

LOTE	CONSÓRCIO / EMPRESA
AR0	Transvida
AR1	Bandeirante
AR2	Sambaiba
AR3	Metrópole
AR4	Express
AR5	Via Sudeste
AR6	Mobibrasil
AR7	KBPX
AR8	Gato Preto
AR9	Transvida



Local de Distribuição

LOTE	CONSÓRCIO / EMPRESA
D1	Transnordeste
D2	Transnordeste
D3	Transunião
D4	UPBUS
D5	Pêssego
D6	Allibus
D7	Transunião
D8	Movebuss
D9	A2
D10	Transwolff
D11	Transwolff
D12	Transcap
D13	Alfa Rodobus



DP DO DT DG DA DE



Relatório Integrado da Administração 2023

Uma das funções prioritárias da SPTrans é de manter adequada a relação entre oferta e demanda do Sistema Transporte, considerando cada região da Cidade e seu desenvolvimento, de acordo com suas características estruturais, implantando novos serviços e realizando melhorias nos existentes, conforme as necessidades das pessoas que utilizam os serviços e as diretrizes da SMT.

Os quadros a seguir sintetizam a operação das linhas do Sistema de Transporte de cada Área de Operação.

GRUPO	LOTE	CONSÓRCIO / EMPRESA	LINHAS			
			BASE	ATENDIMENTO	NOTURNA	TOTAL
ESTRUTURAL	E1	Bandeirante	38	12	6	56
	E2	Sambaíba	32	5	2	39
	E3	Metrópole	36	18	8	62
	E4	Via Sudeste	25	4	7	36
	E5	Mobibrasil	20	8	2	30
	E6	Grajaú	18	19	4	41
	E7	Metrópole	21	10	4	35
	E8	Transvida	36	7	1	44
	E9	Gatusa	13	1	1	15
	GRUPO		237	84	35	356

LOCAL DE ARTICULAÇÃO REGIONAL	AR0	Transvida	13	3	2	18
	AR1	Bandeirante	25	6	7	38
	AR2	Sambaíba	58	3	17	78
	AR3	Metrópole	49	6	11	66
	AR4	Express	32	4	11	47
	AR5	Via Sudeste	38	3	8	49
	AR6	Mobibrasil	13	7	2	22
	AR7	KBPX	14	1	2	17
	AR8	Gato Preto	26	4	6	36
	AR9	Transvida	47	10	14	71
	GRUPO		314	47	80	441

LOCAL DE DISTRIBUIÇÃO	D1	Transnoroeste	47	14	6	67
	D2	Transnoroeste	31	6	4	41
	D3	Transunião	34	6	1	41
	D4	UPBUS	12	0	1	13
	D5	Pêssego	36	6	2	44
	D6	Allibus	40	7	3	50
	D7	Transunião	8	2	0	10
	D8	Movebuss	30	4	3	37
	D9	A2	23	9	2	34
	D10	Transwolff	53	19	4	76
	D11	Transwolff	38	17	7	62
	D12	Transcap	21	2	1	24
	D13	Alfa Rodobus	9	0	1	10
	GRUPO		382	92	35	509

SISTEMA	931	222	150	1.303
---------	-----	-----	-----	-------

Fonte: Área de Avaliação do Transporte

DP DO DT DG DA DE



Relatório Integrado da Administração 2023

Em 2023, foram elaborados planos operacionais de linhas, reprogramações horárias e ajustes na frota, além de alteração de itinerários para atender eventos, obras, interdições, entre outras demandas necessárias para os usuários. O Quadro a seguir sintetiza o volume de atividades de Planejamento Operacional realizadas, as quais são precedidas de vistorias, reuniões técnicas com órgãos e empresas envolvidas, estudos e projetos de readequação.

Atividades - 2023	Áreas																								TOTAL		
	1			2			3			4			5			6			7			8			E	AR	D
	E	AR	D	E	AR	D	E	AR	D	E	AR	D	E	AR	D	E	AR	D	E	AR	D						
Criação de Linhas	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	4	3	0	1	0	0	0	4	2	8		
Alteração de Itinerários	11	16	63	8	13	6	38	43	28	17	29	10	13	21	7	2	13	28	25	24	2	18	9	102	147	183	
Alteração de Denominação	0	0	0	0	0	0	15	24	42	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	10	1	4	
Restituição operação de Linha	0	0	0	4	0	0	4	0	2	0	0	0	0	0	2	0	2	0	0	0	0	1	0	31	9	23	
Cancelamento de Linhas	1	3	1	6	1	0	2	0	1	3	1	5	0	4	3	0	11	11	1	2	3	1	3	42	27	37	
Alteração de TP / TS	4	5	5	0	4	3	4	5	1	0	1	3	4	7	4	2	9	27	7	11	0	0	0	3.438	3.204	3.681	
Reprogramação Horária	538	234	234	663	1.053	153	740	720	571	475	489	85	90	539	665	141	985	542	182	423	205	309	266	0	0	9	
Seccionamento de Linhas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	
Alteração de Frota	109	42	83	479	722	189	375	327	296	288	386	76	87	505	655	124	978	474	169	454	166	220	245	2.334	1.979	3.068	
Transferência de Linhas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	
DOP's	45	49	43	46	46	21	42	45	38	71	80	20	30	61	88	33	84	95	30	43	22	98	51	359	402	421	
OSO's	10	11	11	17	11	5	10	11	10	21	9	6	7	14	27	13	27	24	6	14	1	26	15	95	105	105	
Anexos da OSO	574	257	301	640	1.005	135	464	513	356	495	520	134	144	586	690	154	1.029	566	218	313	188	333	276	3.256	3.129	3.516	

Legenda:

D = Grupo Local de Distribuição
AR = Grupo Local de Articulação Regional
E = Grupo Estrutural
TP = Terminal Principal
TS = Terminal Secundário
DOP = Dados Operacionais Previstos
OSO = Ordem de Serviço Operacional

Foram, ainda, analisadas alterações de itinerário devido a interdição de vias em razão de obras, festividades, reintegração de posse, desligamento da rede trólebus ou problemas pontuais no viário que prejudicaram a circulação dos coletivos, com aviso às Concessionárias. A seguir, destacamos os eventos mais relevantes realizados na Cidade de São Paulo: Réveillon na Paulista; 98ª Corrida de São Silvestre; Carnaval de Rua de São Paulo; Carnaval Anhembi; The Town – 1ª Edição Brasil; Grande Prêmio São Paulo de Fórmula 1; Festival Lollapalooza; Shows Musicais - Allianz Parque e Estádio do Morumbi; Operação Finados; Parada Orgulho LGBT; São Paulo Oktoberfest; Marcha para Jesus; Operação Natal.

Pontos de Parada do Sistema de Transporte

GRI 413



O ponto de parada é um elemento essencial da infraestrutura do Sistema de Transporte para embarque e desembarque de passageiros e está diretamente relacionado à facilidade de utilização dos serviços, que inclui requisitos relacionados ao calçamento e iluminação adequados, sinalização do espaço exclusivo para os ônibus, abrigo contra intempéries e disponibilidade de informações sobre como utilizar os serviços.

A implantação, manutenção e readequação dos pontos de paradas, sejam totens ou abrigos, faz parte de um processo sistemático que garante o atendimento às características de qualidade requeridas. Existem instalados 21,5 mil pontos de parada na Cidade.

Além do atendimento às necessidades do planejamento operacional das linhas, recebemos, analisamos e tratamos demandas de pessoas físicas ou jurídicas e de órgãos públicos, considerando as condições do passeio público, distanciamento entre paradas, dentre outros itens estipulados em norma e procedimentos internos.

DP DO DT DG DA DE

Esse processo envolve a realização de vistorias, elaboração de croquis e de relatórios técnicos indicando ou não a viabilidade do atendimento à demanda, conforme critérios estabelecidos. Quando viáveis, as demandas são encaminhadas à SPObras, empresa responsável pelas implantações e alterações.

As necessidades identificadas para implantação de sinalização horizontal junto aos pontos de parada, onde ocorrem estacionamentos irregulares, são encaminhadas à CET para garantir que os coletivos possam atender aos embarques e desembarques de passageiros parando próximo às calçadas, objetivando a melhoria do acesso, promovendo conforto e segurança para os usuários, em especial àqueles com mobilidade reduzida.

A seguir os resultados das vistorias aos Pontos de Parada:

Por Tipo / Área	2023								TOTAL
	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	
Implantação	52	34	76	93	48	45	32	32	412
Remanejamento	30	31	33	46	30	39	32	25	266
Reinstalação	2	4	6	8	11	9	8	6	54
Restabelecimento	3	2	2	3	4	2	2	4	22
Substituição	3	2	2	8	5	6	4	4	34
Supressão	2	1	5	5	0	3	3	3	22
Total de Vistorias	92	74	124	163	98	104	81	74	810

Fonte: Área de Pontos e Abrigos

Informações ao Usuário

A SPTTrans vem aprimorando continuamente os mecanismos de comunicação com os usuários.

As informações referentes às linhas de ônibus, com respectivos intervalos por período do dia e indicação de integração com modal trilha, são disponibilizadas por meio de adesivos afixados nos pontos de parada. Também são prestadas informações por meio de mapas do entorno de cada ponto, com a indicação dos principais serviços públicos em um raio de aproximadamente 300 metros. Foram, também, incluídas as cores correspondentes a cada região da Cidade onde o ponto está implantado, para melhor localização dos usuários.

Visando o aprimoramento do processo de comunicação com os usuários, foi adotada a utilização de QR Code junto aos pontos de parada.

QR Code Ponto de Parada

Permite ao usuário rápido acesso à posição dos veículos da linha desejada por meio do sistema "Olho Vivo" e obtenção de outras informações, como: quadro de horário, itinerários, pontos de parada no trajeto e alterações operacionais, desvios no itinerário devido às obras e eventos.



DP DO DT DG DA DE

95/250



QR Code Linha - instalado junto ao ponto de controle da linha (TP-Terminal Principal ou TS-Terminal Secundário), permite ao usuário mantê-lo no smartphone para acessar informações atualizadas referentes à sua linha usual, sempre que desejar.

PLANEJAMENTO ENGENHARIA VEICULAR

GRI 102-2

Padrões Técnicos Veiculares

Tanto as especificações técnicas veiculares como as relativas à identidade visual dos veículos do Sistema de Transporte passam por revisões periódicas induzidas pela evolução tecnológica, por reclamações e sugestões de usuários e pelo atendimento à legislação.

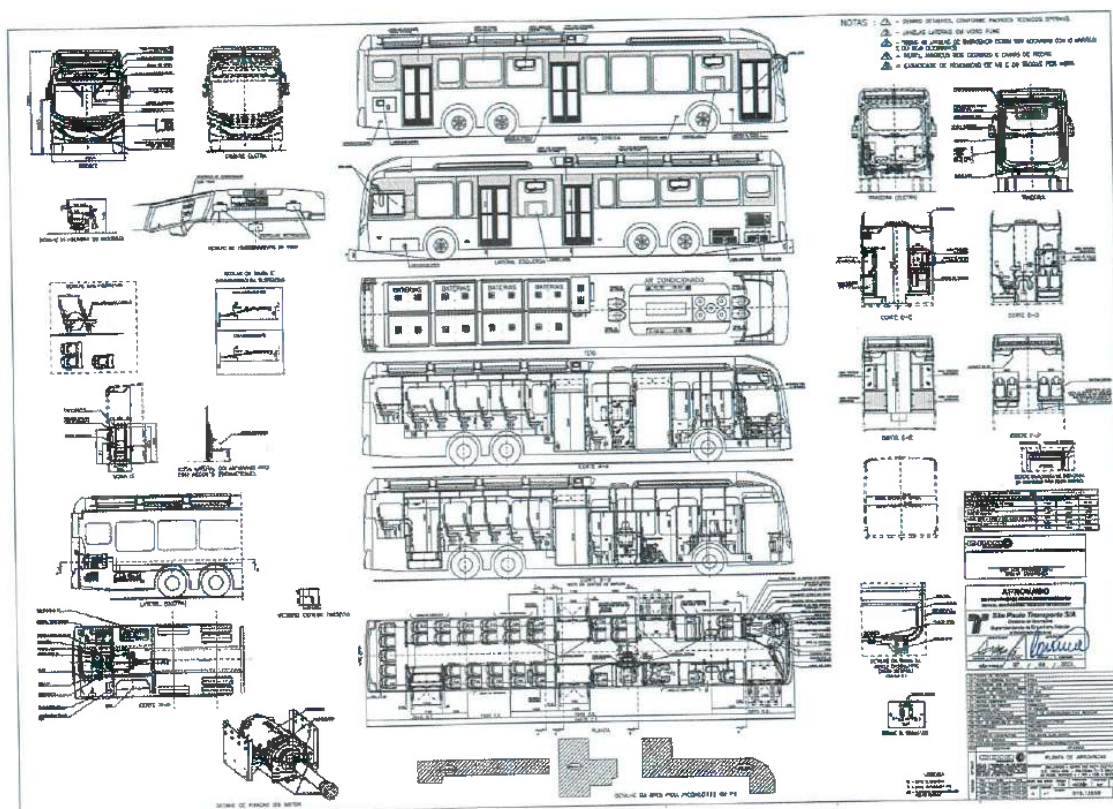
Em 2023 foram realizados estudos preliminares junto aos fabricantes de carrocerias, fornecedores de produtos e equipamentos para desenvolvimento de projetos de ônibus elétricos a bateria.

Foram analisados 44 desenhos, dentre os quais 8 referentes a veículos elétricos, que levaram a produção e posterior análise de conformidade em 20 "veículos cabeça de série", contemplando os diversos tipos e modelos tanto de chassi como de carroceria. Foi também atualizado o Manual dos Padrões Técnicos de Veículos Elétricos.

DP DO DT DG DA DE

96/250

A seguir Planta de Aprovação.



Identidade Visual de Veículos

Cabe à SPTrans o gerenciamento, controle e a fiscalização da identidade visual dos veículos do Sistema de Transporte, conforme diretrizes estabelecidas no “Manual de Identidade Visual dos Veículos”.

O Manual apresenta as características básicas a serem seguidas para a diagramação e implementação da comunicação visual interna e externa dos veículos vinculados ao Sistema de Transporte.

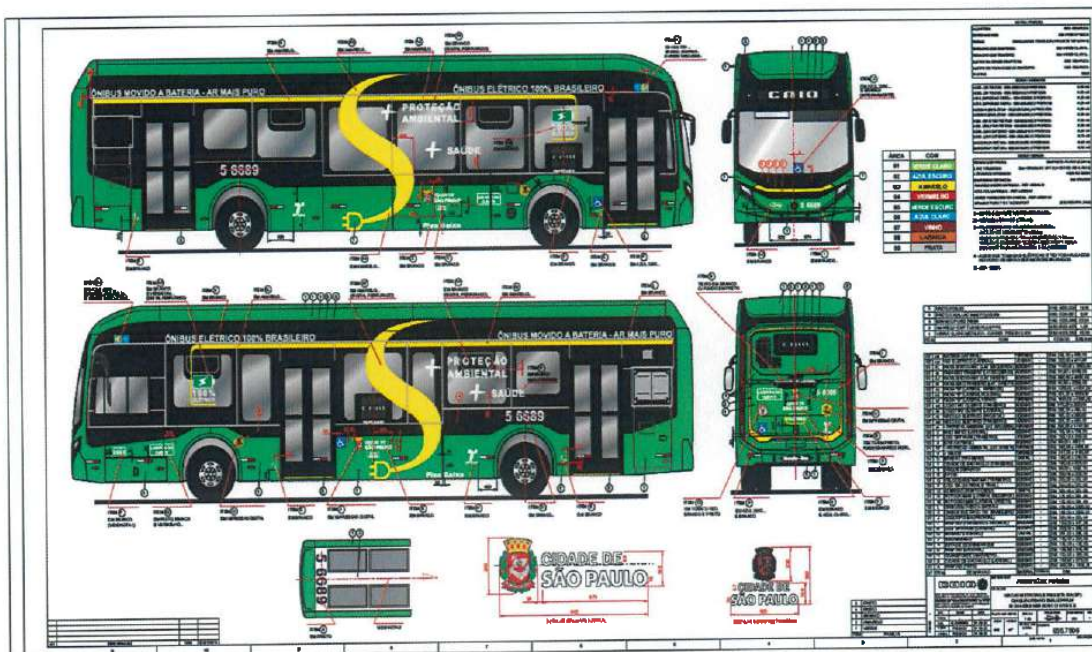
Assim como há a revisão do Manual de Padrões Técnicos Veiculares quando da implantação de novas tecnologias faz-se necessária, também, a revisão e inclusão de novas informações no Manual de Identidade Visual, para mantê-lo atualizado.

Em 2023, foram analisados treze desenhos e/ou anteprojetos de pintura para aplicação em ônibus novos que foram incluídos no Sistema de Transporte, conforme modelo a seguir:

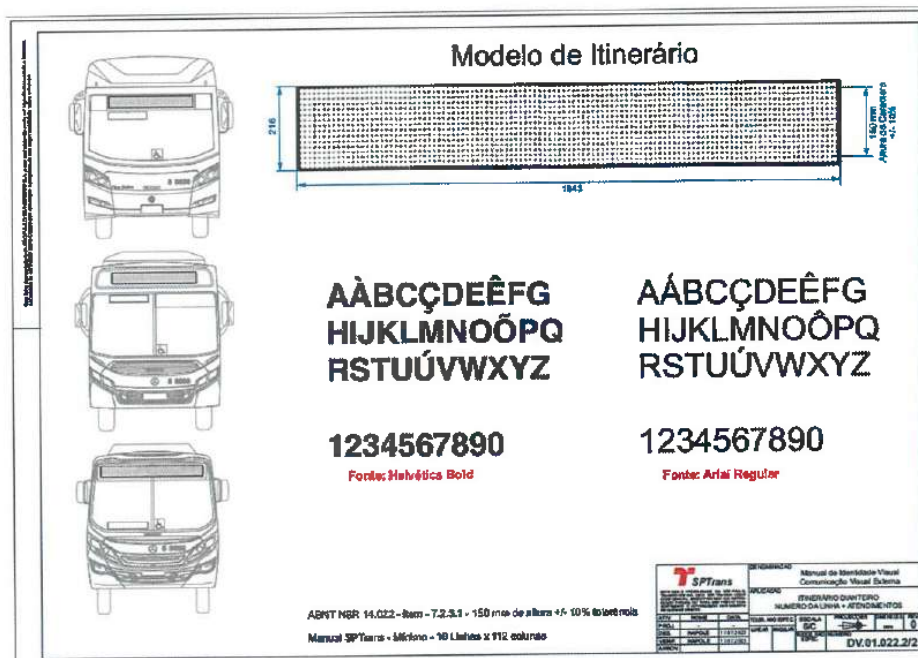
DP DO DT DG DA DE

97/250

- Nova Identidade Visual para os veículos elétricos movidos a baterias;

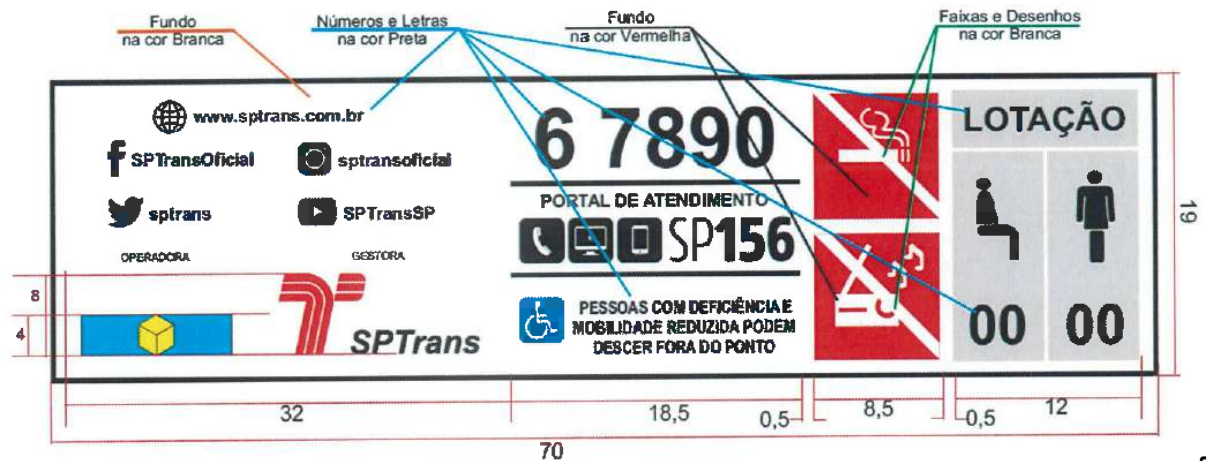


Em 2023, também, foram padronizadas as informações do itinerário frontal com a especificação do tempo de exposição junto à atualização dos ícones das redes sociais;



DP DO DT DG DA DE

98/250



INFRAESTRUTURA DO SISTEMA DE TRANSPORTE

GRI 203-1

Somos responsáveis por implantar, readequar e manter a infraestrutura do Sistema de Transporte, realizando projetos, reformas, adequações e manutenção da infraestrutura já implantada. Em 2023, realizamos as seguintes atividades:

- Liberação para pagamento de 173 processos de medição, totalizando R\$ 178.331.167,88, referentes aos contratos vigentes, conforme quadro a seguir.

MEDIÇÕES LIBERADAS 2023	
JAN	9.936.803,52
FEV	11.398.117,51
MAR	15.306.653,07
ABR	16.724.311,75
MAI	14.776.483,46
JUN	12.474.169,02
JUL	13.778.493,38
AGO	15.483.624,32
SET	13.944.230,54
OUT	17.146.384,31
NOV	19.070.965,25
DEZ	18.290.931,76
TOTAL	178.331.167,88

Fonte: Superintendência de Infraestrutura

DP DO DT DG DA DE



- Elaboração de Planos de Trabalho - Processos de Solicitação de Recursos (Convênio SMT x SPTrans)

PLANO DE TRABALHO	Ampliação, reforma e requalificação de corredores de ônibus – Adequação de viários / Rede Trólebus.
	Ampliação, reforma e requalificação de corredores de ônibus – Corredor Leste – Itaquera.
	Ampliação, reforma e requalificação de corredores de ônibus – Viário Celso Garcia.
	Implantação de novos corredores de ônibus.
	Construção de novos Terminais.
	Implantação de transporte público Hidroviário - Aquático.
	Reforma e requalificação de faixas exclusivas, inclusive áreas de parada e plataformas de embarque (100 paradas).

Fonte: Superintendência de Infraestrutura

PROJETOS E IMPLANTAÇÃO

Acessibilidade nos Terminais Existentes

De maneira a adequar os equipamentos públicos às normas de acessibilidade, considerando o Decreto Municipal nº 5.296/2004, que regulamenta a Lei Municipal nº 10.048/2000, no seu Capítulo V – DA ACESSIBILIDADE AOS SERVIÇOS DE TRANSPORTES COLETIVOS, que obriga as instâncias públicas responsáveis pela concessão e permissão dos serviços de transporte coletivo promover a acessibilidade universal aos seus equipamentos, considerando-se integrantes os veículos, Terminais de Ônibus, estações, pontos de parada, vias principais, acessos e operação.

Terminal Estação Varginha

Está sendo implantado pela CPTM – Companhia Paulista de Trens Metropolitanos, o prolongamento da Linha 9 - Esmeralda do Trem Metropolitano, da atual estação Grajaú até à região de Varginha. Tal prolongamento da Linha 9 situa-se na região sul do Município de São Paulo, sendo que a estação final desse tramo, denominada Estação Varginha, localiza-se a cerca de 800 metros do Terminal Varginha da SPTrans, que faz parte do Corredor de Ônibus Parelheiros-Rio Bonito-Santo Amaro, o qual liga Parelheiros à região de Santo Amaro.

O projeto inclui, além da reconstrução do trecho da linha férrea para o mesmo padrão técnico do restante da Linha 9, a implantação de duas novas estações de trem, uma no cruzamento da linha férrea com a Estrada dos Mendes, nas proximidades do Conjunto Habitacional Palmares, a ser denominada Estação dos Mendes, e a outra junto ao cruzamento da linha férrea com a Av. Paulo Guilguer Reimberg, a ser denominada Estação Varginha, que passará a ser a estação inicial da linha.

Junto a essa nova Estação Varginha da CPTM, será implantado o Terminal Estação Varginha, que fará a alimentação da citada Linha 9 – Esmeralda.

Para tanto, foi elaborado Convênio entre a SPTrans e a CPTM para desenvolvimento dos Projetos Executivos e Execução das Obras. Das obrigações da SPTrans, restou encaminhar os Projetos Básicos desenvolvidos, analisar e aprovar os Projetos Executivos e acompanhar e fiscalizar, em conjunto com a CPTM, a execução das obras e serviços de engenharia do Terminal e sistema viário de acesso.

Para a análise dos projetos, contratamos apoio à supervisão de Projetos, conforme segue:

DP DO DT DG DA DE

100/250



Relatório Integrado da Administração 2023

CONTRATO	OBJETO	CONTRATADO
2022/0156-01-00	Prestação de serviços técnicos de engenharia de apoio a supervisão realizada pela SPTrans, no acompanhamento da elaboração e análise dos projetos funcionais, básicos, executivos e licenciamentos ambientais	Consórcio LBR – MULTIPLANO – TIGGA

Recuperação do Pavimento do Expresso Tiradentes

Contratação para o desenvolvimento de estudos, laudos e projeto executivo para recuperação das estruturas, contenções, fundações e pavimento do Corredor Expresso Tiradentes do Sistema de Transporte.

CONTRATO	OBJETO	CONTRATADO
2022/0351-01-00	Prestação de serviços especializados de engenharia para o desenvolvimento de estudos, laudos e projeto executivo para recuperação das estruturas, contenções, fundações e pavimento do Corredor Expresso Tiradentes	TPF Engenharia Ltda.

Demolição do Conjunto Habitacional Guarapiranga

Diante da análise dos vários estudos realizados para avaliar as condições do Conjunto Habitacional Guarapiranga, percebeu-se que duas causas principais provocaram o surgimento dos problemas estruturais encontrados no prédio, principalmente, no trecho entre as escadas de acesso aos blocos A e B.

Uma das principais causas que provocou a ocorrência de problemas na construção, como desequilíbrio de cargas e mudança de rigidezes, com reflexos para a instabilidade estrutural das fundações, foi a alteração da concepção do projeto original, que previa uma construção em concreto armado para toda a estrutura dos 2 blocos e, cuja modificação, conduziu a uma utilização diferente para vários pilares.

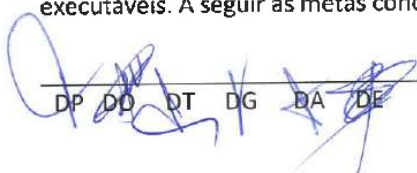
O efeito de danos nas fundações do prédio, que causaram fissuras e trincas variadas, culminou com um processo e respectivo auto de interdição do conjunto habitacional, por parte da Subprefeitura de M'Boi Mirim/Defesa Civil e com a retirada de todos os moradores em 2015 e a necessidade de demolição do conjunto.

Diante disso, contratamos a execução de serviços de demolição completa da edificação de forma mecanizada e/ou manual, conforme segue:

CONTRATO	OBJETO	CONTRATADO
2022/0481-01-00	Prestação de serviços para a realização de Demolição da construção e Remoção dos entulhos das Unidades Habitacionais do Conjunto Habitacional Guarapiranga	SP Enge Construtora Ltda.

Programa de Metas 2021-2024

O Programa de Metas 2021-2024 é composto pelas diretrizes estabelecidas pelo Plano de Governo, os critérios determinados pelo Plano Diretor Estratégico e pelos demais documentos de planejamento público de médio e longo prazos, a discussão provocada pela sociedade civil durante o período de consulta pública e o devido alinhamento orçamentário para que as metas nele expressas sejam financeiramente executáveis. A seguir as metas concernentes:



DP DO DT DG DA DE

101/250



Relatório Integrado da Administração 2023

• Eixo SP Ágil, Meta 46 – Viabilizar 40 Quilômetros de novos Corredores de Ônibus

Contratação de empresa para prestação de serviços especializados de engenharia para desenvolvimento de estudos, laudos, projetos funcional e básico, estudos e licenciamento ambiental, para os seguintes corredores:

Corredor Celso Garcia

Contratação de empresa para prestação de serviços especializados de engenharia para consolidação do projeto básico e desenvolvimento do projeto executivo da Requalificação da Av. Celso Garcia.

CONTRATO	OBJETO	CONTRATADO
2021/0551-01-00	Prestação de serviços especializados de engenharia para a consolidação do projeto básico e desenvolvimento do projeto executivo da Requalificação da Av. Celso Garcia – Lotes 1, 2 e 3	Probase Engenharia Ltda.

O lote 1 foi licitado para obras e teve sua ordem de serviço em 13 de novembro de 2023.

Corredor Miguel Yunes

Contratação de empresa para prestação de serviços especializados de engenharia para consolidação do projeto básico e desenvolvimento do projeto executivo do Corredor Miguel Yunes.

CONTRATO	OBJETO	CONTRATADO
2022/0384-01-00	Prestação de serviços especializados de engenharia para a consolidação do projeto básico e desenvolvimento do projeto executivo das obras do Corredor Miguel Yunes	Maubertec Tecnologia em Engenharia Ltda.

Corredor Sabará

Contratação de empresa para prestação de serviços especializados de engenharia para consolidação do projeto básico e desenvolvimento do projeto executivo do Corredor Sabará.

CONTRATO	OBJETO	CONTRATADO
2022/0501-01-00	Prestação de serviços especializados de engenharia para a consolidação do projeto básico e desenvolvimento dos projetos executivos das obras do Corredor Sabará	Systra Engenharia e Consultoria Ltda.

Corredor Leste Itaquera I

Contratação de empresa para prestação de serviços especializados de engenharia de apoio a supervisão de responsabilidade da SPTrans da execução de obras complementares e serviços ambientais do Corredor de Ônibus Leste – Itaquera I – Trecho da Avenida Itaquera, Avenida Líder e Praça Francisco Daniel Lopes, divisa com Itaquera II, no município de São Paulo.

CONTRATO	OBJETO	CONTRATADO
2022/0421-01-00	Prestação de serviços especializados de engenharia de apoio a supervisão de responsabilidade da SPTrans da execução de obras complementares e serviços ambientais do Corredor de ônibus Leste – Itaquera I	Consórcio Supervisor CLI

DP DO DT DG DA DE

102/250

Corredor Leste Itaquera II

Contratação de empresa para prestação de serviços especializados de engenharia para consolidação do projeto básico, desenvolvimento do projeto executivo e licenciamento ambiental, para as obras do Corredor de Ônibus Leste – Itaquera II, Trecho 1 - Av. Itaquera desde a Av. Rio das Pedras até a Av. Aricanduva e Trecho 2 - Av. Itaquera, desde a Rua Harry Dannenberg até a Rua Heitor; Rua Heitor até a Rua Américo Salvador Novelli; Rua Américo Salvador Novelli, Viaduto Ladeira do Xisto, Rua Geraldo Vieira de Castro, Estação de Transferência Jacu Pêssego, no município de São Paulo.

CONTRATO	OBJETO	CONTRATADO
2022/0185-01-00	Prestação de serviços especializados de engenharia para a consolidação do projeto básico e desenvolvimento do projeto executivo e Licenciamento Ambiental para as obras do Corredor Leste Itaquera II.	Sener Setepla Tecnometal Engenharia e Sistemas S/A

- **Eixo SP Ágil, Meta 46 – Implantar Quatro Novos Terminais de Ônibus**

Contratação de empresa para prestação de serviços especializados de engenharia para desenvolvimento de estudos, laudos, projetos funcional e básico, estudos e licenciamento ambiental, para os seguintes Terminais:

Novo Terminal São Mateus

Contratação de empresa para prestação de serviços especializados de engenharia para consolidação do projeto básico, desenvolvimento do projeto executivo e licenciamento ambiental, para as obras do Terminal São Mateus.

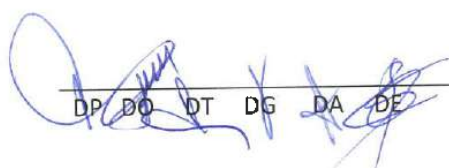
CONTRATO	OBJETO	CONTRATADO
2022/0329-01-00	Prestação de serviços especializados de engenharia para a consolidação do projeto básico, desenvolvimento do projeto executivo e elaboração de estudos ambientais e territoriais, para as obras do Terminal São Mateus	Planserv Engenharia Ltda.

Terminal Jardim Miriam

Contratação do Consórcio GPO Prime foi cancelada.

Centro de Operações – COP

Apoio à SMT/SETRAM na elaboração de Termo de Referência, condições gerais de contratação, elaboração de Planilha Estimativa de Quantidades e Preços, visando a contratação de Projetos Executivos, Execução das Obras e Aquisição de Equipamentos para o Centro de Operações da SPTrans – COP, com licitação sob a responsabilidade da SMT/SETRAM.



103/250



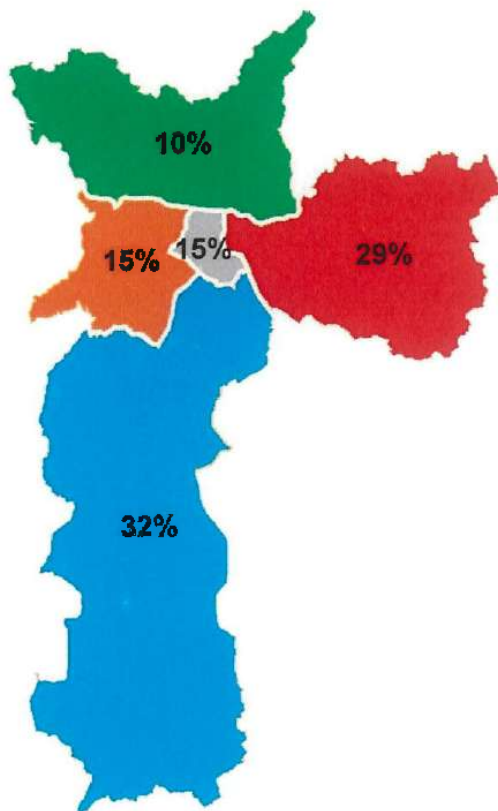
Relatório Integrado da Administração 2023

MANUTENÇÃO DE INFRAESTRUTURA

GRI 203-1, 413

Serviços e Quantidades Executados em 2023

DISTRIBUIÇÃO DOS RECURSOS



Região Norte		
Serviços	Área (m2)	Abrangência
Levantamento de Condições do Pavimento	-	9.009,00 m
Recuperação de Sarjetas, Guias, BL	688,78	1.209,10 m
Regularização de Pavimento	397,53	80,94 m
Implantação de Sinalização Horizontal	-	6 vias
Operação Tapa-buraco	22.175,62	1.350 buracos
Tratamento de Juntas e Trincas	-	172,15 m
Região Oeste		
Serviços	Área (m2)	Abrangência
Recuperação de Sarjetas, Guias, BL	288,34	545,60 m
Recuperação de Pavimento Rígido	939,22	60 placas
Reconfiguração Geométrica de Viário	4,55	7,00 m
Implantação de Sinalização Horizontal	-	6 vias
Operação Tapa-buraco	32.135,56	2.081 buracos
Tratamento de Juntas e Trincas	-	216,66 m
Levantamento de Condições do Pavimento	-	12.107,10 m
Região Centro		
Serviços	Área (m2)	Abrangência
Levantamento de Condições do Pavimento	-	5.805,60 m
Recuperação de Sarjetas, Guias, BL	56,97	98,20 m
Recuperação de Pavimento Rígido	3.301,18	178 placas
Implantação de Sinalização Horizontal	-	3 vias
Operação Tapa-buraco	29.930,05	1.762 buracos
Tratamento de Juntas e Trincas	-	324,08 m
Região Leste		
Serviços	Área (m2)	Abrangência
Recuperação de Sarjetas, Guias, BL	690,52	1.488,90 m
Recuperação de Pavimento Rígido	84,55	5 placas
Reconfiguração Geométrica de Viário	100,80	21,00 m
Implantação de Sinalização Horizontal	-	7 vias
Operação Tapa-buraco	69.037,53	4.212 buracos
Tratamento de Juntas e Trincas	-	829,98 m
Região Sul		
Serviços	Área (m2)	Abrangência
Recuperação de Sarjetas, Guias, BL	229,02	458,75 m
Recuperação de Pavimento Rígido	6.970,64	433 placas
Regularização de Pavimento	3.137,48	664,76 m
Implantação de Sinalização Horizontal	-	13 vias
Operação Tapa-buraco	80.078,01	3.820 buracos
Tratamento de Juntas e Trincas	-	95,65 m

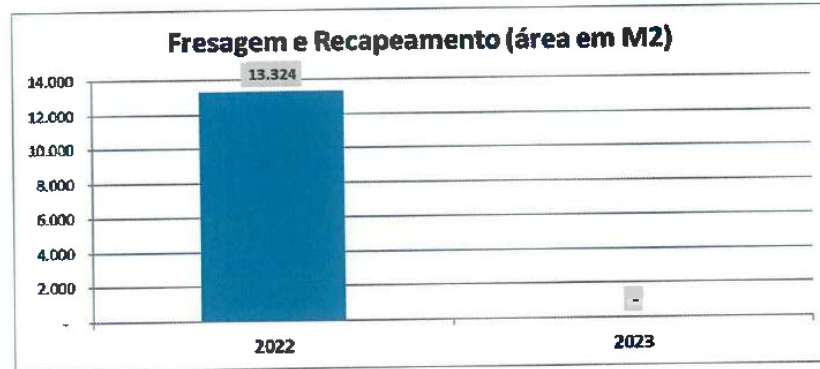
Fonte: Gerência de Infraestrutura

DP DO DT DG DA DE

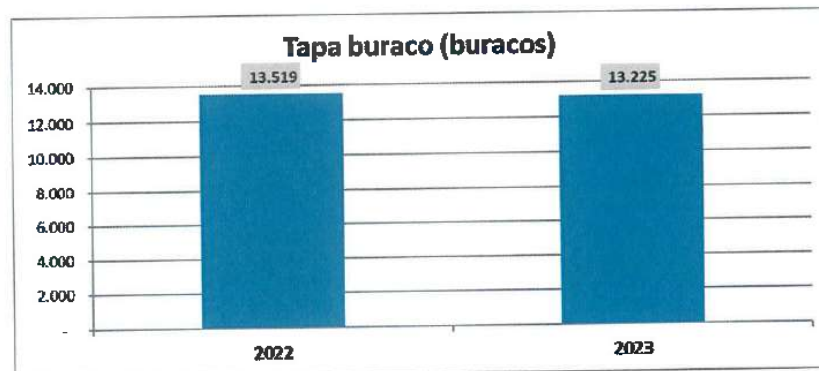
104/250



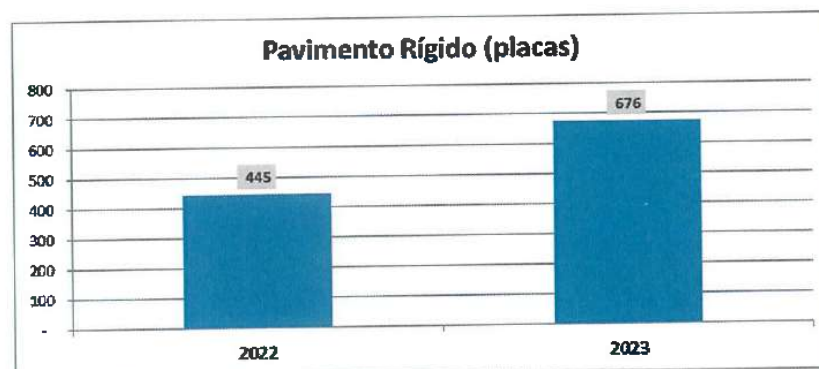
Relatório Integrado da Administração 2023



Fonte: Gerência de Infraestrutura



Fonte: Gerência de Infraestrutura



Fonte: Gerência de Infraestrutura

DP DO DT DG DA DE



Relatório Integrado da Administração 2023

RECURSOS DISTRIBUIDOS NOS MESES (R\$ - REAJUSTADO)				
PERÍODO	PRINCIPAIS SERVIÇOS			TODOS OS SERVIÇOS
	Operação tapa-buraco	Recuperação de pavimento rígido	Recuperação de sarjetas, guias, BL	
jan/23	3.928.037,42	668.368,16	22.199,59	5.096.793,38
fev/23	5.495.841,55	580.403,75	-	6.485.768,42
mar/23	7.512.042,00	772.032,46	9.750,09	8.856.031,82
abr/23	8.246.011,36	480.229,92	-	9.260.186,71
mai/23	5.003.824,75	814.090,99	66.549,60	6.329.743,72
jun/23	4.423.288,68	922.464,41	108.106,71	6.157.218,42
jul/23	4.209.477,23	1.030.479,41	227.916,08	6.341.345,03
ago/23	4.860.689,38	876.126,18	340.268,32	6.708.544,39
set/23	5.407.284,75	549.083,33	158.432,01	6.635.647,37
out/23	5.506.521,68	653.794,33	164.668,20	6.888.056,37
nov/23	5.208.440,69	821.915,07	80.815,09	6.696.204,87
dez/23	5.287.561,69	553.202,38	-	6.438.026,30
TOTAL	65.089.021,18	8.722.190,39	1.178.705,69	81.893.566,80

Fonte: Gerência de Infraestrutura

DP DO DT DG DA DE

106/250

GERENCIAMENTO DOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE

GRI 102-2, 102-6, 102-15

Contratada pela SMT, a SPTrans cumpre papel importante no gerenciamento dos contratos de concessão, compreendendo, em linhas gerais, a avaliação da qualidade dos serviços prestados, negociação com as Concessionárias, gestão de cláusulas contratuais e aplicação de penalidades previstas.

Avaliação do Desempenho e da Qualidade dos Serviços de Transporte

GRI 102-2, 102-6, 102-15, 102-29, 102-31, 102-40, 102-43, 103-1, 103-2, 103-3



Corredores

A SPTrans, gestora do Sistema de Transporte Urbano de Passageiros na Cidade de São Paulo, monitora sistematicamente, via Sistema Integrado de Monitoramento (SIM), o desempenho das viagens nos 131,2 km de corredores implantados na rede viária. Segundo o indicador de Velocidade, as viagens realizadas no Pico Manhã, sentido bairro-centro, alcançaram, em média, 21 km/h. No sentido centro-bairro, no Pico Tarde, a velocidade média dos corredores foi de 20 km/h, enquanto no Sistema de Transporte, como um todo, foi de 16 km/h nos dois sentidos.

As tabelas a seguir demonstram o desempenho da velocidade média nos corredores exclusivos do Sistema de Transporte em 2023.

Velocidade Comercial Média (Km/h) dos Veículos do Sistema de Transporte Coletivo nos Corredores Exclusivos						
ÁREA DE OPERAÇÃO	SUBPREFEITURA	CORREDORES EXCLUSIVOS	PICO DA MANHÃ	PICO DA TARDE	ENTRÉPICO DIA	ENTRÉPICO NOITE
			SENTIDO BAIRRO - CENTRO (B/C)	SENTIDO CENTRO - BAIRRO (C/B)	SENTIDO B/C E C/B	SENTIDO B/C E C/B
			2023	2023	2023	2023
1 - NOROESTE	PINTUBA LAPA SE	PINTUBA_LAPA_CENTRO	18	17	18	25
		PARQUEIA DO Ó / PARQUEIA	20	20	21	30
4 - LESTE	ITAQUEIRA	ITAQUEIRA_CENTRO	19	18	19	28
5 - SUDOESTE	VILA PRUDENTE / SAPOREMA SE	EXPRESSO TIRADENTES (C/B SUDESTE)	29	39	34	38
6 - SUL	SANTO AMARO VILA MARCONI PARQUEIROS CAPELA DO SOCORRO	VERA DOR JOSÉ CINCO / BRAPLEIA SANTA CRUZ	21	18	20	28
		PARQUEIROS / JOÃO MONTE SANTO AMARO	22	19	22	31
7 - SUDOESTE	SANTO AMARO PINHEIROS SE MT BOI MIRIM SANTO AMARO MT BOI MIRIM CAMPO LIMPO	SANTO AMARO, 3 DE JULHO, CENTRO	21	19	19	30
		BERINI	21	15	19	27
		PONTEBARRA	23	19	26	30
		JARDIM ANGELA, GRAMA, PINHEIROS, SANTO AMARO	17	17	20	29
		ITAPECERICA, JOÃO DAS, SANTO AMARO	17	17	21	29
8 - OESTE	BLITANTE PINHEIROS SE	CAMPO LIMPO, RESOULAS, CENTRO	18	18	19	28
CENTRAL	MOOCA	PARIS DE BARROS	26	24	24	35
MÉDIA GERAL			21	20	22	30

Velocidade Média em corredores de ônibus
Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

DP DO DT DG DA DE

107/250

Velocidade Comercial Média (Km/h) dos Veículos do Sistema de Transporte Coletivo					
ÁREA DE OPERAÇÃO	SUBPREFEITURAS	PICO DA MANHÃ	PICO DA TARDE	ENTRÉPICO DIA	ENTRÉPICO NOITE
		SENTIDO BAIRRO - CENTRO (B/C)	SENTIDO CENTRO - BAIRRO (C/B)	SENTIDO B/C E C/B	SENTIDO B/C E C/B
		2023	2023	2023	2023
1 - NOROESTE	ARRILHAS/BRASILEIRÃO PÉLOIS PRITUBA	17	16	17	24
2 - NORTE	CASA VERDE/CACHOEIRINHA JACANÃ SANTANA VILA MARIA	16	15	15	25
3 - NORDESTE	ERMELURO MATARAZZO ITAIM PAULISTA GUARANASIS PENHA SÃO MIGUEL	17	16	16	25
4 - LESTE	ARICANOLVA/POBOMOSA/CARIRÃO CIDADE TIBADENTES ITAQUERA SÃO MATEUS	17	16	16	24
5 - SUDOESTE	IFRANCA VILA PRUDENTE/SAPOREMBIA	16	16	15	25
6 - SUL	CIDADE ADEMAR MBA GUARÁ PANEHIBOS SANTO AMARO CAPELA DO SOCORRO	16	15	16	24
7 - SUDOESTE	INHOA/INHOA SANTO AMARO	15	14	16	23
8 - OESTE	BUITANTÁ CAMPO LIMPO	16	16	16	24
MÉDIA GERAL		16	16	16	24

Velocidade Média no Sistema de Transporte – todas as vias

Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

Faixas Exclusivas

São mais de 588 km de faixas exclusivas já implantadas, distribuídas por todas as regiões da cidade, sempre após estudos técnicos que demonstrem as necessidades de cada região, possibilitando a integração dos bairros com as demais infraestruturas da Cidade e aumentando a conectividade do Sistema de Transporte. Ao longo de 2023, foram implantados mais 20 km de faixas exclusivas à direita. A figura a seguir ilustra o desempenho da velocidade média nas faixas exclusivas, agrupadas por região da Cidade.

Velocidade Comercial Média (Km/h) dos Veículos do Sistema de Transporte Coletivo nas Faixas Exclusivas					
ÁREA DE OPERAÇÃO	SUBPREFEITURAS	PICO DA MANHÃ	PICO DA TARDE	ENTRÉPICO DIA	ENTRÉPICO NOITE
		SENTIDO BAIRRO - CENTRO (B/C)	SENTIDO CENTRO - BAIRRO (C/B)	SENTIDO B/C E C/B	SENTIDO B/C E C/B
		2023	2023	2023	2023
1 - NOROESTE	PRITUBA LAPA SÉ FREGUESIA DO OZ/BRASILÂNDIA	20	17	18	27
2 - NORTE	CASA VERDE/CACHOEIRINHA JACANÃ SANTANA VILA MARIA	19	17	17	27
3 - NORDESTE	ERMELURO MATARAZZO ITAIM PAULISTA GUARANASIS PENHA SÃO MIGUEL	20	17	18	29
4 - LESTE	ARICANOLVA/POBOMOSA/CARIRÃO CIDADE TIBADENTES ITAQUERA SÃO MATEUS	22	19	21	30
5 - SUDOESTE	VILA PRUDENTE/SAPOREMBIA SÉ	18	16	17	27
6 - SUL	SANTO AMARO VILA MARIA/PA PANEHIBOS CAPELA DO SOCORRO	18	16	16	27
7 - SUDOESTE	SANTO AMARO PANEHIBOS SÉ INHOA/INHOA SANTO AMARO INHOA/INHOA CAMPO LIMPO	21	17	18	28
8 - OESTE	BUITANTÁ PANEHIBOS SÉ	20	17	18	27
MÉDIA GERAL		20	17	18	27

Velocidade média em faixas exclusivas de ônibus

Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

DP DO DT DG DA DE

108/250

IQT – Índice de Qualidade do Transporte

Instrumento de avaliação da qualidade da prestação do serviço, por meio do qual é atribuída uma pontuação às concessionárias, utilizando uma sistemática de ponderação sobre um conjunto de indicadores estabelecidos, gerando pontuação em uma escala de 0 a 100. Tem como objetivo promover a melhoria contínua dos serviços de transporte prestados, estabelecendo um ranking de desempenho das empresas operadoras, possibilitando àquelas que apresentarem resultados inferiores empreenderem esforços para atingir o nível das demais, elevando, assim, a qualidade do Sistema de Transporte.

O desempenho mínimo exigido em contrato é o conceito “Regular”.

Em 2023, os processos de apuração e divulgação dos indicadores de avaliação do transporte foram acompanhados pelas Áreas Internas da SPTrans, enquanto Órgão Gestor do Sistema de Transporte, pelo seu Conselho de Administração e pela SETRAM, assim como foram utilizados pelas próprias concessionárias, para alavancar a melhoria da qualidade dos serviços, e por outros órgãos municipais. As empresas operadoras foram avaliadas em dois ciclos semestrais.

4º Ciclo de Avaliação							
Subsistema	jan/23	fev/23	mar/23	abr/23	mai/23	jun/23	Média
Estrutural	82,52	78,74	77,65	79,74	82,02	77,14	79,64
Articulação Regional	81,92	76,99	78,03	79,26	79,59	79,18	79,15
Distribuição	77,94	73,98	72,49	76,50	76,25	75,65	75,46
Sistema	80,41	76,27	75,57	78,23	78,96	77,00	77,73
5º Ciclo de Avaliação							
Subsistema	jul/23	ago/23	set/23	out/23	nov/23	dez/23	Média
Estrutural	82,07	77,48	80,24	78,51	79,78	77,58	79,27
Articulação Regional	80,25	77,29	79,49	76,36	76,84	76,30	77,75
Distribuição	77,36	72,44	78,57	74,37	77,03	74,54	75,72
Sistema	79,62	75,29	79,34	76,22	77,88	75,95	77,38

Escala de Avaliação

Ótimo - acima de 93

Bom - entre 76 e 92,99

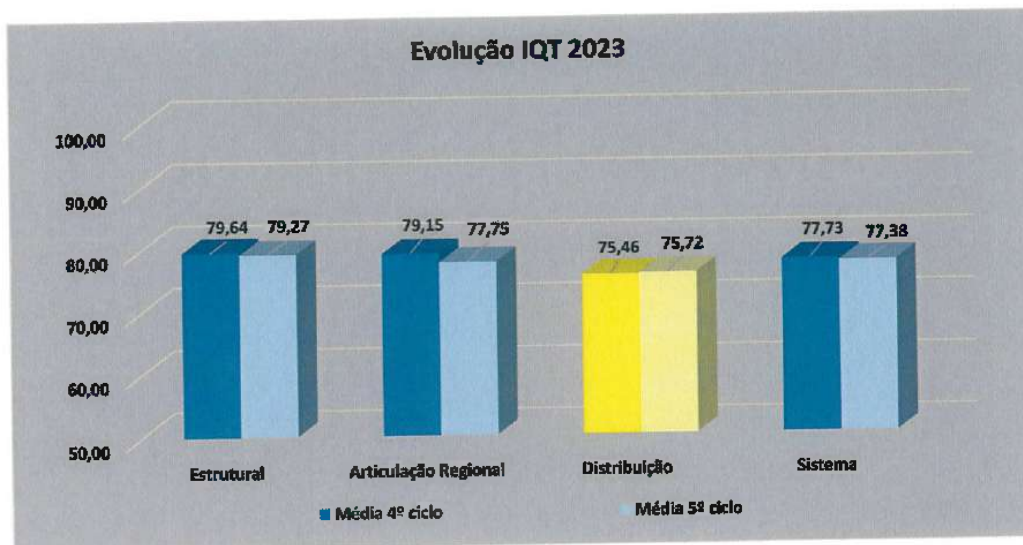
Regular - entre 60 e 75,99

Ruim - abaixo de 60

IQT – Resultados Ciclos de Avaliação
Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

DP DG DT DG DA DE

109/250



IQT - Resumo Geral
Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

São avaliadas 38 empresas operadoras, dentre os 32 lotes estabelecidos nos contratos. De acordo com os quadros demonstrados a seguir, no 4º Ciclo de Avaliação, que compreende os meses de janeiro a junho/2023, 26 empresas obtiveram a classificação "Bom" e 12 "Regular", classificação mínima exigida em contrato.

Resultados do 4º Ciclo do IQT – Grupo Estrutural									
Grupo	Lote	Empresas	jan/23	fev/23	mar/23	abr/23	mai/23	jun/23	Média
E S T R U T U R A L	E1	Santa Brígida	84,86	83,36	80,08	86,75	89,31	74,07	83,07
		Gato Preto	87,28	95,81	96,36	88,62	92,61	85,61	91,05
	E2	Sambaíba	79,58	74,88	74,11	75,74	75,55	77,60	76,25
	E3	Metrópole	77,95	77,99	69,74	75,76	75,53	70,61	74,60
	E4	Via Sudeste	83,95	78,47	78,58	79,66	82,99	76,47	80,01
	E5	Mobibrasil	83,11	81,37	76,33	77,28	84,80	76,94	79,97
	E6	Grajaú	80,66	71,06	73,20	77,66	78,77	72,70	75,68
	E7	Metrópole	79,76	68,29	74,77	77,55	78,56	77,28	76,03
	E8	Campo Belo	86,53	92,27	89,14	83,94	85,59	85,94	87,24
		Transpass	79,43	74,12	72,87	79,99	79,40	77,67	77,25
	E9	Gatusa	95,50	82,49	92,73	84,71	95,65	89,77	90,14

Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

DP DD DT DG DA DE

Resultados do 4º Ciclo do IQT – Grupo Local de Articulação Regional

Grupo	Lote	Empresas	jan/23	fev/23	mar/23	abr/23	mai/23	jun/23	Média
ARTICULAÇÃO REGIONAL	AR0	Ambiental	87,14	75,82	76,33	78,08	84,92	83,37	80,94
	AR1	Santa Brígida	88,28	88,45	79,52	89,74	86,93	74,85	84,63
		Gato Preto	83,32	93,78	97,23	84,47	97,54	92,94	91,54
	AR2	Sambaíba	76,86	65,60	72,51	72,55	72,03	73,53	72,18
	AR3	Metrópole	66,39	72,90	70,64	73,78	71,24	73,00	71,32
	AR4	Express	89,03	79,67	81,89	80,21	79,56	77,39	81,29
	AR5	Via Sudeste	83,57	78,51	81,26	74,28	83,27	79,68	80,09
	AR6	Mobilbrasil	91,57	84,35	80,36	87,89	88,13	82,86	85,86
	AR7	KBPX	93,88	83,05	75,76	83,49	86,29	92,94	85,90
	AR8	Gato Preto	82,37	78,04	83,34	89,02	84,82	82,18	83,29
ARTICULAÇÃO REGIONAL	AR9	Campo Belo	86,86	92,63	93,09	90,44	87,46	96,64	91,19
		Transppass	78,24	71,55	74,81	73,07	75,68	74,28	74,61

Resultados do 4º Ciclo do IQT – Grupo Local de Articulação de Distribuição

Grupo	Lote	Empresas	jan/23	fev/23	mar/23	abr/23	mai/23	jun/23	Média
DISTRIBUIÇÃO	D1	Norte Buss	79,89	76,27	78,66	81,31	76,56	75,96	78,12
		Spencer	91,67	77,91	68,95	75,04	74,45	69,41	76,23
	D2	Norte Buss	71,81	77,32	70,97	75,89	74,29	72,70	73,83
		Spencer	76,07	76,93	77,69	75,81	67,24	70,49	74,04
	D3	Transunião	70,53	63,30	64,65	68,93	62,74	63,85	65,67
	D4	Upbus	93,19	83,68	72,59	83,80	76,38	77,51	81,19
	D5	Pêssego	76,46	65,08	73,98	78,30	78,02	80,42	75,37
	D6	Allibus	84,30	76,58	79,28	83,49	83,43	80,65	81,29
	D7	Transunião	63,06	65,64	66,17	65,50	67,30	71,18	66,47
	D8	Movebuss	76,95	84,16	77,92	80,18	76,22	78,55	79,00
	D9	A2	64,63	54,50	55,96	62,43	64,76	60,13	60,39
	D10	Transwolff	77,90	79,52	70,05	76,89	81,44	78,30	77,34
	D11	Transwolff	80,25	72,29	67,41	69,75	75,68	81,31	74,44
	D12	Transcap	85,91	71,99	76,57	79,47	84,27	81,66	79,98
	D13	Alfa Rodobus	91,91	95,17	91,36	88,97	95,60	86,03	91,50

Fonte: SPTrans/ Gerência de Avaliação de Transporte

No 5º Ciclo de Avaliação, que abrangeu os meses de julho a dezembro/2023, 21 empresas foram classificadas com conceito "Bom" e 17 "Regular".

DP DO DT DG DA DE



Relatório Integrado da Administração 2023

Resultados do 5º Ciclo do IQT – Grupo Estrutural

Grupo	Lote	Empresas	jul/23	ago/23	set/23	out/23	nov/23	dez/23	Média
E S T R U T U R A L	E1	Santa Brígida	90,70	79,10	88,37	81,18	87,01	84,08	85,07
		Gato Preto	93,14	87,79	74,65	83,50	80,93	90,79	85,13
	E2	Sambaíba	76,75	75,99	74,12	77,95	73,67	75,26	75,62
	E3	Metrópole	76,51	73,56	74,74	72,58	72,55	73,03	73,82
	E4	Via Sudeste	79,16	80,39	80,42	81,05	80,87	79,48	80,23
	E5	Mobilbrasil	85,69	84,64	80,83	86,27	82,88	81,01	83,55
	E6	Grajaú	76,94	69,41	74,78	76,71	76,57	73,87	74,71
	E7	Metrópole	76,63	74,84	74,87	71,45	74,81	73,99	74,43
	E8	Campo Belo	90,78	83,95	89,54	80,39	90,08	80,16	85,81
		Transpass	78,39	73,42	77,56	76,55	71,18	73,25	75,05
	E9	Gatusa	89,99	77,25	97,82	85,53	93,06	79,47	87,19

Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

Resultados do 5º Ciclo do IQT – Grupo Local de Articulação Regional

Grupo	Lote	Empresas	jul/23	ago/23	set/23	out/23	nov/23	dez/23	Média
A R T I C U L A Ç Ã O	AR0	Ambiental	81,46	72,42	81,48	77,67	76,70	71,58	76,88
	AR1	Santa Brígida	90,13	87,14	89,72	78,33	76,92	96,16	86,40
		Gato Preto	85,49	84,44	86,62	86,61	84,58	96,89	87,43
	AR2	Sambaíba	77,85	74,95	75,61	68,39	74,02	71,32	73,69
	AR3	Metrópole	71,76	69,86	70,25	74,63	73,91	71,18	71,93
	AR4	Express	78,84	77,36	79,31	86,48	77,64	72,85	78,75
	AR5	Via Sudeste	79,72	79,88	80,07	69,68	72,20	79,88	76,90
	AR6	Mobilbrasil	88,68	80,02	84,16	80,38	78,99	80,41	82,10
	AR7	KBPX	89,94	79,62	90,49	78,92	84,47	83,14	84,43
	AR8	Gato Preto	83,91	82,13	86,55	76,88	83,12	78,84	81,90
	AR9	Campo Belo	84,73	86,71	82,34	83,14	87,88	80,73	84,26
		Transpass	75,75	72,71	74,58	71,13	67,50	72,66	72,39

Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

DP DO BT DG DA DE

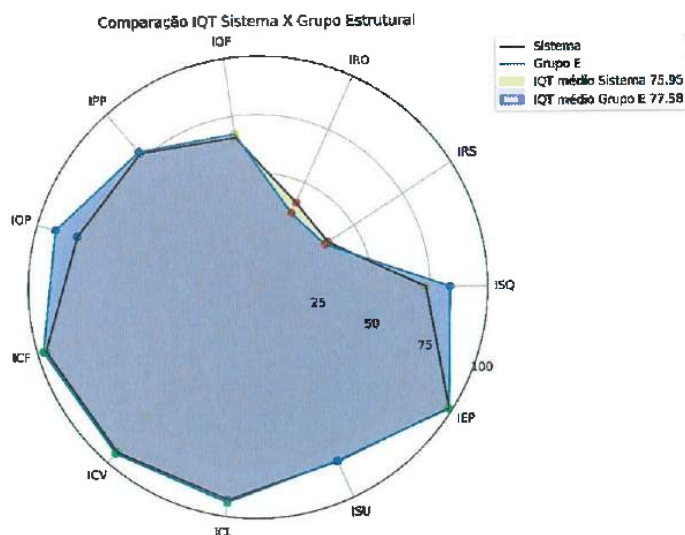
Resultados do 5º Ciclo do IQT – Grupo Local de Distribuição

Grupo	Lote	Empresas	jul/23	ago/23	set/23	out/23	nov/23	dez/23	Média
D I S T R I B U I Ç Ã O	D1	Norte Buss	77,75	76,63	78,38	75,52	79,55	76,27	77,36
		Spencer	73,84	74,04	77,53	71,81	77,17	72,14	74,41
	D2	Norte Buss	73,20	74,44	72,90	73,71	72,76	76,29	73,88
		Spencer	75,13	74,44	76,71	72,20	70,45	65,93	72,47
	D3	Transunião	70,73	58,69	67,53	65,70	64,45	65,66	65,46
	D4	Upbus	81,50	75,60	81,89	86,53	80,07	83,48	81,52
	D5	Pêssego	73,03	70,69	78,54	75,26	74,76	76,40	74,78
	D6	Allibus	83,20	82,48	92,66	86,26	90,12	86,04	86,80
	D7	Transunião	57,11	64,32	68,39	68,20	63,03	60,29	63,56
	D8	Movebuss	77,80	72,32	81,73	75,21	89,12	83,75	79,98
	D9	A2	72,05	58,97	61,52	58,14	65,65	58,14	62,41
	D10	Transwolff	80,61	71,93	80,10	72,60	75,37	70,49	75,18
	D11	Transwolff	79,48	72,77	80,37	72,12	69,85	66,61	73,52
	D12	Transcap	78,81	76,12	75,00	74,45	74,57	78,60	76,26
	D13	Alfa Rodobus	94,57	82,70	96,88	94,25	94,95	90,41	92,29

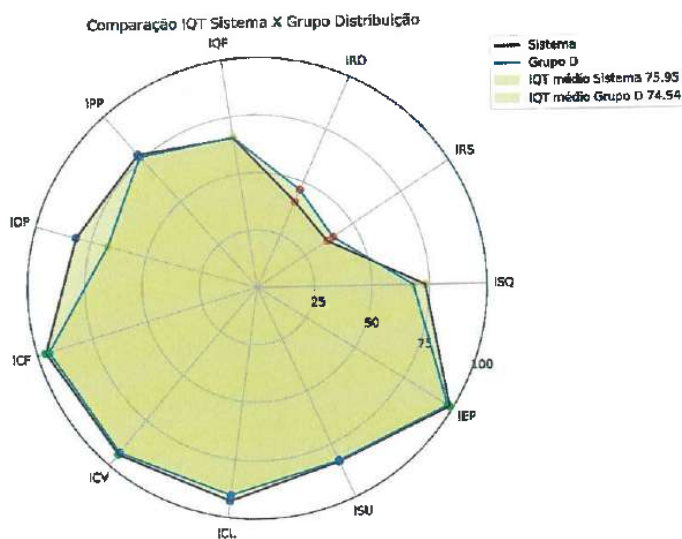
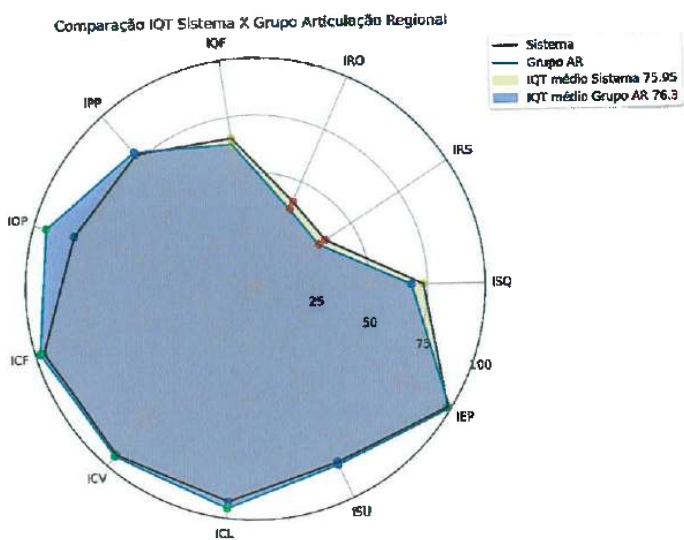


Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

Os gráficos comparativos ilustram o desempenho de cada Subsistema em relação ao Sistema de Transporte.



DP DO DT DG DA DE



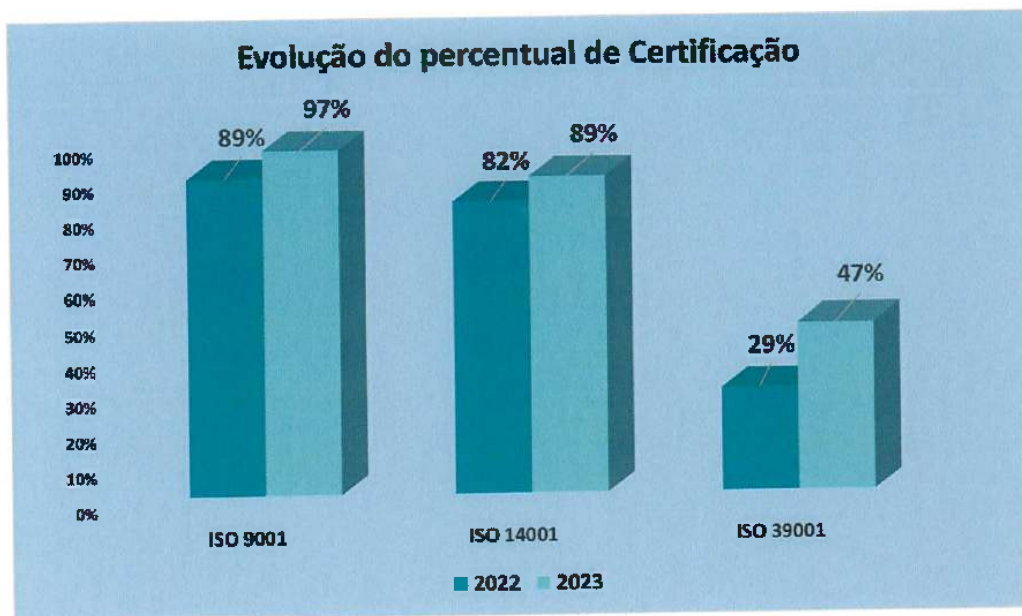
Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

Certificações ISO

A SPTrans acompanha os processos de certificação da qualidade das concessionárias, conforme previsto nos contratos, que estabelecem que essas deverão obter certificações de Sistema de Gestão da Qualidade série NBR ISO/9001, Ambiental série NBR ISO/14001 e de Segurança Viária série NBR ISO/39001, nas versões vigentes.

DP DO DT DG DA DE

Os prazos contados a partir da aprovação desta Gestora são de 24 meses para as séries NBR ISO/9001 e NBR ISO/14001 e de 36 meses para a série NBR ISO/39001. O gráfico a seguir representa o percentual das certificações até dezembro de 2023.



Percentual de Certificação
Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

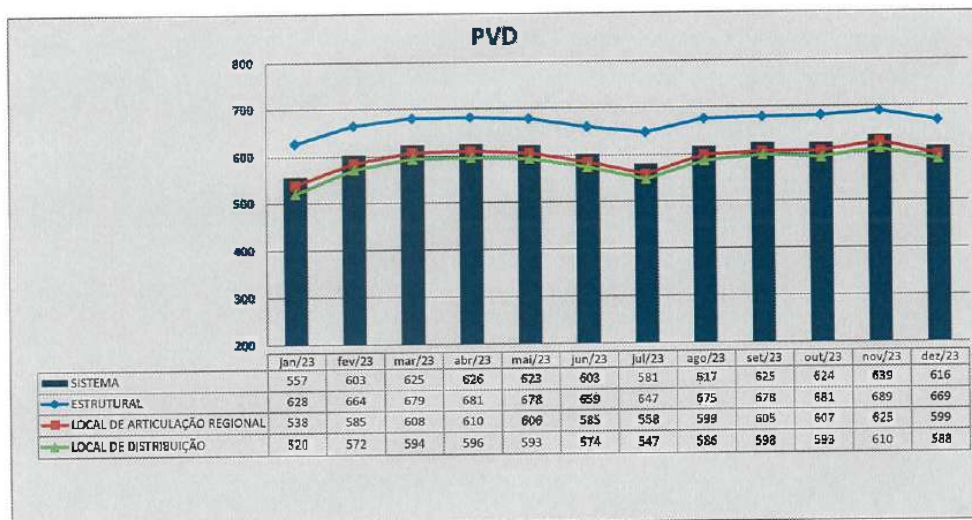
Indicadores de produtividade

Para avaliar a equação “produção e produtividade” foram utilizados os indicadores convencionados no Sistema de Transporte, baseados nos passageiros transportados, quilometragem e frota operacional monitoradas, cujos resultados serão apresentados a seguir.

• Passageiro Veículo Dia – PVD

O PVD é o quociente entre a média obtida de embarques de passageiros por dia útil de operação e a quantidade média de frota monitorada no pico manhã. Em termos de produtividade, quanto maior o PVD melhor o resultado.

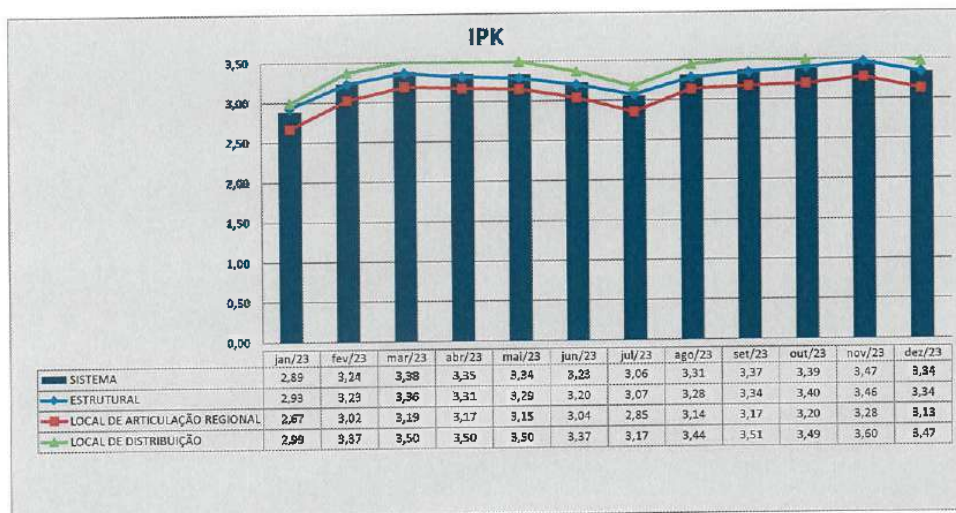
DP DO DT DG DA DE



Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

• Passageiro por Quilômetro – IPK

O IPK é o quociente entre o número de embarques de passageiros em média por dia útil, incluindo transferências, gratuidades e escolares, e a quantidade de quilômetros apurados nos dias úteis. É um indicador de eficiência operacional que mede tanto a variação da demanda, traduzida em número de passageiros, quanto a quilometragem, item diretamente proporcional ao custo operacional.

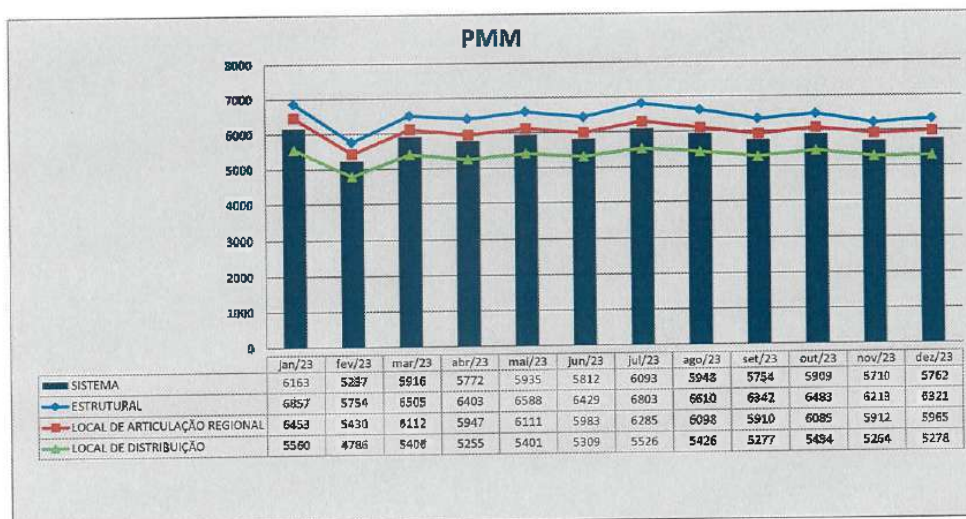


Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

DP DO DT DG DA DE

• **Percurso Médio Mensal – PMM**

O PMM é o quociente entre a quantidade de quilômetros rodados no mês e quantidade de frota monitorada em dias úteis. Em 2022, a SPTrans revisou o indicador PMM, adequando-o aos critérios estabelecidos no Método de Cálculo dos Custos dos Serviços de Transporte Público por Ônibus [4], elaborado pela Associação Nacional de Transporte Público.



Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

Origem e Destino das viagens dos usuários

GRI 102-2, 102-6, 102-15, 102-29, 102-31, 102-40, 102-43, 103-1, 103-2, 103-3



Para subsidiar o planejamento do Sistema de Transporte, a SPTrans realiza estudos das origens e destinos, baseados na identificação de todo o encadeamento das viagens dos usuários. As análises são realizadas utilizando vários filtros, por linha/sentido, faixa horária, picos do dia, considerando um ou mais pontos de parada ou o agrupamento de um conjunto desses por área.

Os estudos auxiliam na avaliação dos impactos aos passageiros de determinadas regiões da cidade quando da construção de novas infraestruturas de transportes, potencial obra que cause interferência no sistema viário, implementação, ou mesmo mudanças, em itinerários e decisões sobre a alterações em linhas de ônibus. Nas figuras a seguir são apresentados exemplos das análises realizadas.

A Figura 1 a seguir ilustra as origens e destinos dos usuários de uma linha específica. É possível observar que as origens dos passageiros se concentram na região do Cantinho do Céu (pontos azuis no mapa), enquanto os destinos (pontos verdes) se concentram tanto ao longo do itinerário da linha quanto na região do Terminal Santo Amaro, alcançando outros eixos e regiões como a Av. Faria Lima, Av. Santo Amaro, Av. Ibirapuera, Pinheiros e Av. Paulista.

[4] <http://files.antp.org.br/2017/8/21/1.-metodo-de-calculo-final-impresso.pdf>

DP DO DT DG DA DE

117/250

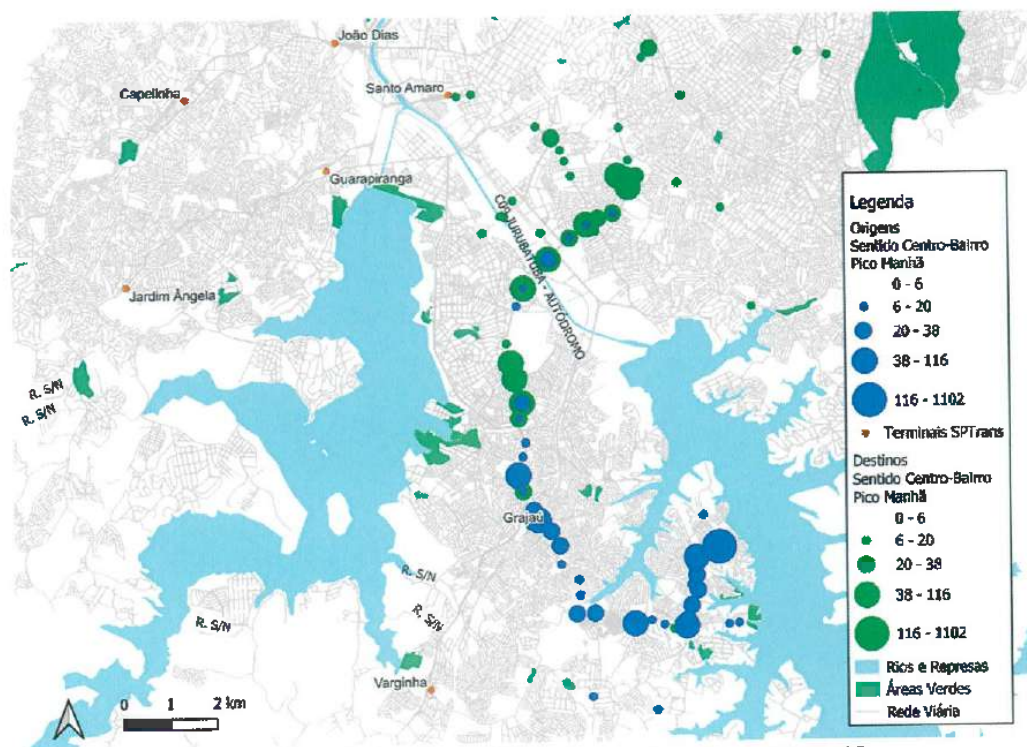


Figura 1: Origens e Destinos das viagens Linha 6078-10 sentido Centro no Pico Manhã
Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

A Figura 2 mostra as origens e destinos para o caso da análise de apenas um ponto de parada específico. Observa-se que os passageiros que passam pelo ponto de parada “Moema B/C” no pico manhã, sejam viagens que iniciaram, terminaram ou apenas passaram pelo ponto, têm origem na zona sul, subdivididas em três regiões: (i) Capão Redondo e Campo Limpo; (ii) Interlagos e Grajaú; e (iii) Cidade Ademar / Jardim Miriam. Por sua vez, os destinos desses passageiros são, respectivamente, as regiões de Moema, Jardins, Vila Mariana e Centro de São Paulo, alcançando até os eixos que ligam o centro até a Barra Funda e as regiões Norte e Leste.

DP DO DT DG DA DE

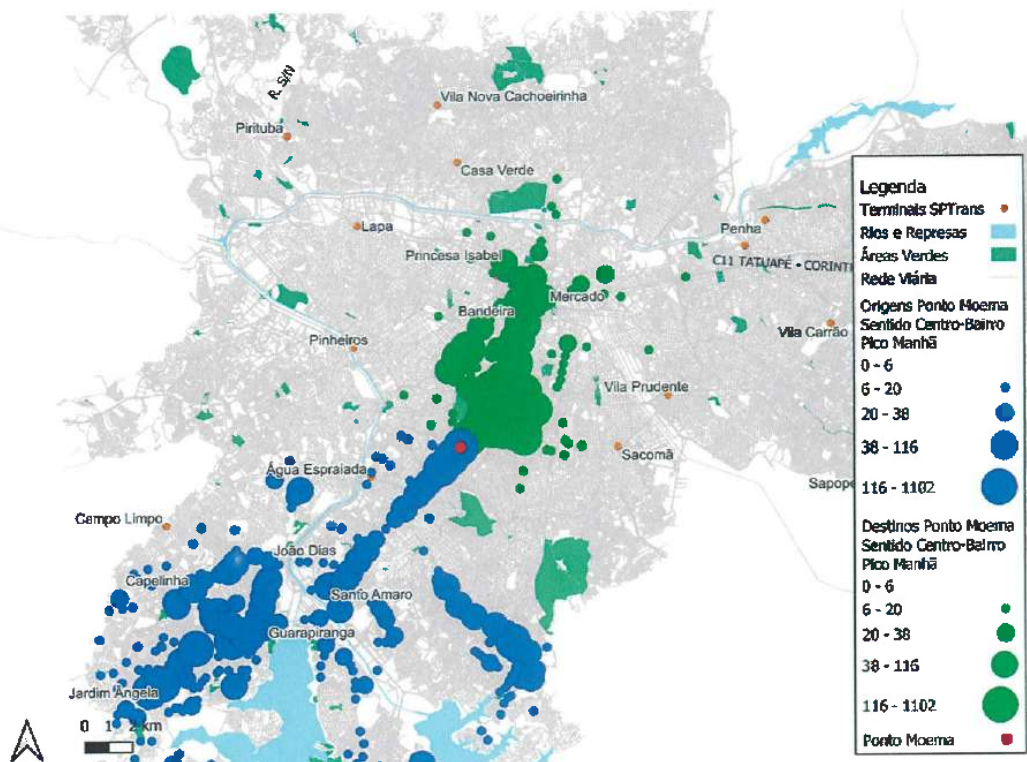


Figura 2: Origens e Destinos das viagens que passam pelo ponto Moema B/C no Pico Manhã
Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

Por fim, a Figura 3 ilustra as origens e destinos das viagens, considerando um conjunto de pontos de parada localizados em uma área que compreende o bairro de Pinheiros, no pico manhã. É possível observar que os destinos (pontos verdes) se concentram, em sua maioria, no próprio bairro de Pinheiros e suas adjacências, expandindo-se para as regiões da Av. Paulista e Centro. É interessante notar que as origens dessas viagens se espalham por todas as regiões da cidade, caracterizando Pinheiros como um bairro importante, tanto na atração de viagens como quanto passagem para regiões com maior concentração de empregos, comércio e serviços em sua proximidade.

DP DO DT DG DA DE

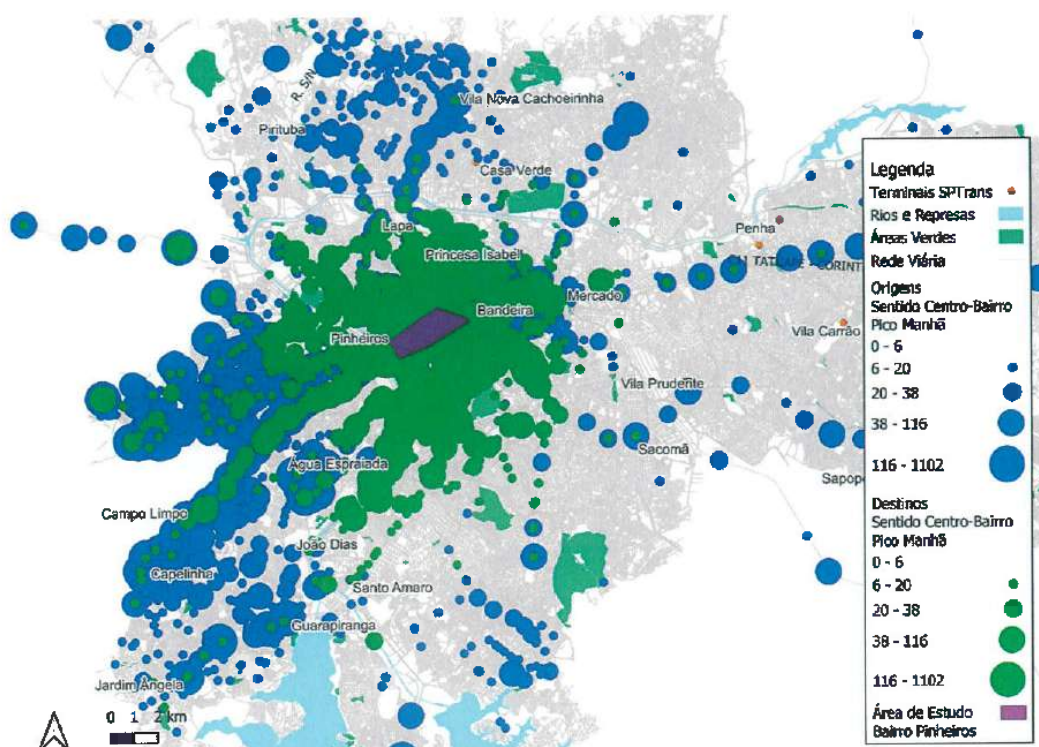


Figura 3: Origens e Destinos das viagens que passam na região de Pinheiros no Pico Manhã
Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

Caracterização dos Terminais

Com o intuito de apresentar de maneira clara as características físicas dos terminais de ônibus da Cidade de São Paulo, foram desenvolvidos painéis de informação para os 31 terminais gerenciados pela SPTtrans. A caracterização é dividida entre informações sobre a sua estrutura física, dados de demanda e oferta, e uso do solo urbano nos seus arredores, conforme mostra a Figura 4, que ilustra o painel relativo ao Terminal Parque Dom Pedro II. Todos os painéis possuem o mesmo layout, a fim de facilitar a identificação das informações.

Os gráficos relativos à demanda do terminal e ilustram a quantidade de embarques e desembarques, porcentagem de passageiros beneficiados por sexo, grau de vulnerabilidade e que apresentam algum tipo de deficiência física, e a quantidade de transferências entre linhas realizadas no terminal, incluindo a porcentagem entre os sistemas de ônibus e sobre trilhos. Além disso, o mapa à direita do painel ilustra os locais de origem e destinos dos passageiros que usufruem do terminal como local de origem, destino ou transferência.

Por fim, são apresentados os mapas da localização do terminal e do uso e ocupação do solo nas suas proximidades a fim de entender o uso potencial do terminal, se como local de origem, destino ou de transferência de viagens. A Tabela 1 apresenta um resumo das informações de oferta e demanda de todos os 31 terminais da SPTtrans, com indicação daqueles que foram gerados relatórios técnicos para fins de licenciamento ambiental.

DP DO DT DG DA DE

TERMINAL PARQUE DOM PEDRO II

Subprefeitura: SP - SP-SE
Endereço: Rg. D. Pedro II - 58
Área operacional: 9
Inauguração: 04/11/1996
Integração com Metrô: não
Integração com CPVM: não
Corredores na proximidade: 1
Linhas: 58
Frotas: 824 veículos
Vagas de estacionamento ou paradas: 156
Bicicletários: 1
Máquinas de resgate de trânsito Unicas: 10
Quatracentos: 24 total - 5 SPTrans, 2 concessionárias, 3 estradas, 2 carga e descarga
Acesso a empresas em 30 min: 100%
Acesso a empresas em 60 min: 80%
Acesso a empresas em 90 min: 96%

PASSAGEIROS DEBEMORNIOS

Total: 39721

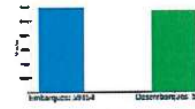


TRANSFERÊNCIAS

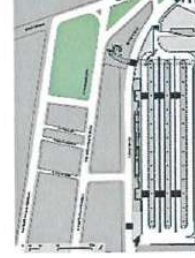
Total: 62736



EMBARQUES E DESAMBARQUES



PLANTA DO TERMINAL



Área total: 30.400 m²
Área construída: 9800 m²
Horário de operação: 06h - 23h59
Nº de plataformas: 8
Empresas: Assembléias, Campo Belo, Gato Preto, Gelada, IAPX, Metrô de Paulista, Mobilizem, Transmídia, Sombroso, Santa Brígida, Viação Grajau, Via Sudeste
Pontas comerciais: 26



USO PREDOMINANTE DO SOLO

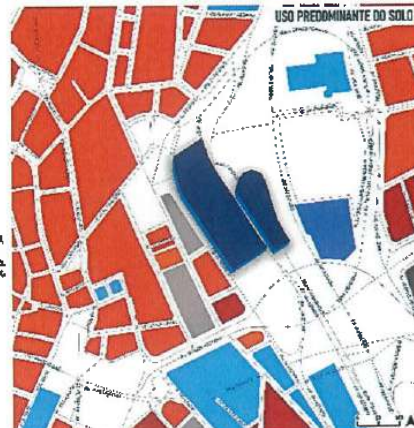


Figura 4: Painel Terminal – referência maio/2023
Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

DP DO DT DG DA DE



Relatório Integrado da Administração 2023

Terminal	Integração com Trilho	Corredores de ônibus próximos	Qta. Linhas	Frota	Embarques / Desembarques	Transferências			Passageiros Beneficiados			
						Total	Ônibus	Trilho	Total	M / F	Vulnerável	PcD
A. E. Carvalho			22	168	4.482 / 4.776	3.406	100%	0%	8.328	46% / 54%	44%	3.6%
Água Espraiada*		x	11	129	2.624 / 2.254	916	100%	0%	6.023	42% / 58%	39%	1.8%
Amaral Gurgel	x	x	7	67	1.255 / 1.147	1.092	9%	91%	2.022	45% / 55%	19%	5.9%
Aricanduva			16	136	1.942 / 1.257	898	100%	0%	6.709	47% / 53%	35%	3.3%
Bandeira*	x	x	20	289	23.457 / 25.886	56.488	5%	95%	27.536	48% / 52%	32%	3.1%
Campo Limpo			31	314	42.700 / 52.293	62.766	100%	0%	40.017	43% / 57%	35%	2.3%
Capelinha*		x	45	315	41.255 / 48.461	67.332	100%	0%	42.908	40% / 60%	42%	2.1%
Casa Verde			7	32	1.386 / 1.161	376	100%	0%	1360	47% / 53%	20%	3.2%
Cidade Tiradentes			27	341	32.312 / 41.493	38.004	100%	0%	62.06	44% / 56%	56%	4.3%
Grajaú	x	x	34	316	49.495 / 61.705	131.038	21%	79%	52.941	46% / 54%	62%	2.9%
Guarapiranga*		x	17	195	18.416 / 15.988	15.312	100%	0%	27.619	42% / 58%	44%	2.5%
Itequera	x		20	163	31.839 / 48.024	55.746	14%	86%	39.211	46% / 54%	47%	3.8%
Jardim Ângela*		x	13	140	18.565 / 11.791	15.581	100%	0%	19.697	45% / 55%	63%	2.3%
Jardim Britânia			6	56	7.386 / 5.249	5.712	100%	0%	6.822	44% / 56%	56%	2.6%
João Dias*	x	x	36	268	27.313 / 27.006	38.562	42%	58%	62.731	41% / 59%	33%	2.3%

Tabela 1: Caracterização dos Terminais (continua)

Terminal	Integração com Trilho	Corredores de ônibus próximos	Qta. Linhas	Frota	Embarques / Desembarques	Transferências			Passageiros Beneficiados			
						Total	Ônibus	Trilho	Total	M / F	Vulnerável	PcD
Lapa	x	x	37	191	22.342 / 23.771	26.286	56%	44%	23.754	40% / 60%	26%	3.0%
Mercado		x	6	82	10.098 / 9.931	530	100%	0%	11.634	51% / 49%	27%	3.5%
Parelheiros*			12	83	10.086 / 8.781	7.571	100%	0%	11.666	47% / 53%	71%	3.3%
Parque Dom Pedro II		x	88	928	59.154 / 57.131	62.726	100%	0%	53.721	48% / 52%	32%	4.6%
Penha			10	116	3.954 / 2.119	870	100%	0%	3.534	45% / 55%	31%	3.6%
Pinheiros	x		41	75	24.491 / 22.203	39.726	48%	52%	22.742	44% / 56%	36%	1.9%
Pirituba	x	x	36	301	31.625 / 36.147	57.62	59%	41%	31.262	41% / 59%	34%	3.1%
Princesa Isabel		x	18	168	5.601 / 3.248	2.052	100%	0%	6.701	44% / 56%	23%	5.6%
Sacombã	x	x	28	198	44.399 / 43.046	81.17	44%	56%	39.716	43% / 57%	23%	3.1%
Santo Amaro*	x	x	63	744	73.375 / 81.381	118.974	68%	32%	97.895	42% / 58%	46%	2.8%
São Miguel			11	47	929 / 813	734	100%	0%	845	56% / 44%	67%	3.9%
Sapopemba	x		15	124	5.976 / 7.366	9.63	37%	62%	8.399	40% / 60%	40%	4.3%
Vargem* Varginha*		x	38	312	54.770 / 54.869	70.236	100%	0%	55.251	46% / 54%	58%	3.1%
Vila Carrão			25	225	13.386 / 13.033	12.951	100%	0%	11.459	43% / 57%	27%	3.1%
Vila Nova Cachoeirinha		x	31	291	40.389 / 43.208	44.248	100%	0%	48.802	45% / 55%	42%	3.4%
Vila Prudente	x	x	31	316	15.385 / 18.388	31.998	18%	82%	33.267	44% / 56%	28%	2.9%

Tabela 1: Caracterização dos Terminais

* Terminais com Relatório Técnico Emitido

DP DO DT DG DA DE



Avaliação do Projeto Domingo Tarifa Zero

GRI 102-10, 102-11, 102-15

No final de 2023 foi implementada a política pública voltada à isenção tarifária em viagens de ônibus no período entre as 00h e 23h59m em todos os domingos e, excepcionalmente, nos feriados de Natal, Ano Novo e Aniversário da Cidade de São Paulo.

Considerando a magnitude da política, tanto em termos do impacto operacional, quanto em termos financeiros, foram desenvolvidas uma série de avaliações de performance do Sistema de Transporte por meio de métricas voltadas à quantificação e caracterização da demanda e da oferta dos serviços de transporte da SPTrans.

Análises Comparativas

A Figura 5 apresenta a variação na demanda histórica de passageiros agregada por mês, desde outubro/2022 até o domingo de implantação da Tarifa Zero, ocorrida em 17/12/2023, incluindo também o domingo anterior à adoção da política (10/12/2023). Em média, é possível observar o aumento de aproximadamente 36% entre antes e depois da gratuidade.

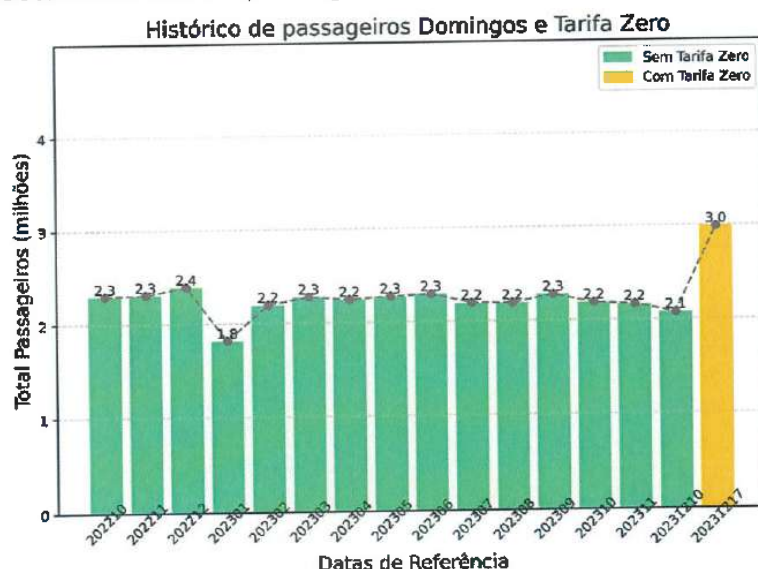


Figura 5: Histórico de passageiros em dias de domingo
Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

A Figura 6 apresenta a variação da demanda por faixa horária ao longo da operação diurna. Observa-se que a maior parte da demanda em outubro/2023 estava concentrada nos períodos do entre pico (9h-15h) e no pico da tarde (16h-19h). Após a implementação da Tarifa Zero, observa-se o aumento significativo no número absoluto de viagens no final do pico da manhã (8h-9h) e o início do entre pico (10h-12h), com crescimento acima de 45% em alguns horários. Em termos relativos, houve grande aumento no número de viagens no pico da noite (20h-23h), principalmente, nas últimas horas do dia (21h-23h).

DP DO DT DG DA DE



Relatório Integrado da Administração 2023

Faixa Horária	Passageiros Outubro/2023	Passageiros TZ - 17/12/2023	Diff Pass. Out. -> TZ 17/12/2023	Variação (%) Out. -> TZ 17/12/2023
5	92771	110871	18100	19.5%
6	121173	145369	24196	20.0%
7	114920	153135	38215	33.3%
8	112886	168522	55636	49.3%
9	112857	168694	55837	49.5%
10	120575	175147	54572	45.3%
11	139920	188272	48352	34.6%
12	147300	189214	41914	28.5%
13	131319	168204	36885	28.1%
14	126753	166114	39361	31.1%
15	124024	165425	41401	33.4%
16	139416	180304	40888	29.3%
17	150042	187567	37525	25.0%
18	131782	167079	35297	26.8%
19	110864	147606	36742	33.1%
20	103050	134037	30987	30.1%
21	67396	110090	42694	63.3%
22	61872	99574	37702	61.2%
23	39242	65083	25841	65.9%

Figura 6: variação da demanda por faixa horária
Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

Com a agregação das linhas em seus respectivos grupos operacionais, é possível observar que o Grupo Estrutural apresentou o aumento percentual médio de viagens igual a 40%, maior que a média do Sistema de Transporte (36%). Em termos absolutos, as linhas desse grupo transportaram 277.532 passageiros a mais quando comparado com o histórico de viagens de outubro/2023 (Figura 7). O mesmo fenômeno é observado nas linhas do Grupo de Articulação Regional (Figura 88). Houve nessas linhas o total de 186.886 viagens adicionais, equivalente ao aumento de 39%. Porém, as linhas do Grupo Distribuidor (Figura 9), embora tenham apresentado o crescimento na demanda de viagens, esse percentual médio (31%) foi menor que a média do Sistema de Transporte.

Contrato	Empresa	Passageiros Outubro/2023	Passageiros TZ - 17/12/2023	Diff Pass. Out -> TZ 17/12/2023	Variação Out -> TZ 17/12/2023
E1	GATO PRETO	13209	18133	4924	37%
E1	SANTA BRÍGIDA	80053	109362	29309	37%
E2	SAMBAIBA	69047	96460	27413	40%
E3	VIAÇÃO METRÓPOLE	99825.5	152037	52211.5	52%
E4	VIA SUDESTE	48409	72039	23630	49%
E5	MOBIBRASIL	79570.5	113145	33574.5	42%
E6	VIAÇÃO GRAJAU	75079	101596	26517	35%
E7	VIAÇÃO METRÓPOLE	85725	111886	26161	31%
E8	CAMPO BELO	76033	103073	27040	36%
E8	TRANSPPASS	40894	57675	16681	41%
E9	GATUSA	27911	37982	10071	36%
Total		695856	973388	277532	Média 40%

Figura 7: Variação da demanda Grupo Estrutural
Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

DP DO DT DG DA DE



Relatório Integrado da Administração 2023

	Contrato	Empresa	Passageiros	Passageiros	Diff Pass.	Variação
			Outubro/2023	TZ - 17/12/2023	Out -> TZ 17/12/2023	Out -> TZ 17/12/2023
Articulação Regional	AR0	AMBIENTALS.A.	20236	30222	9986	49%
	AR1	GATO PRETO	4392	6599	2207	50%
	AR1	SANTA BRÍGIDA	24566	34754	10188	42%
	AR2	SAMBAIBA	92191	120548	28357	31%
	AR3	VIAÇÃO METRÓPOLE	74671	110825	36154	48%
	AR4	EXPRESS	90273	122049	31776	35%
	AR5	VIA SUDESTE	36906	52870	15964	43%
	AR6	MOBIBRASIL	23399	34762	11363	49%
	AR7	KBPX	36577	49309	12732	35%
	AR8	GATO PRETO	24967	32219	7252	29%
	AR9	CAMPO BELO	40144	54061	13917	35%
	AR9	TRANSPPASS	27337	34327	6990	26%
Total			495659	682545	186886	Média 39%

Figura 8: Variação da demanda Grupo de Articulação Regional

Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

	Contrato	Empresa	Passageiros	Passageiros	Diff Pass.	Variação	
			Outubro/2023	TZ - 17/12/2023	Out -> TZ 17/12/2023	Out -> TZ 17/12/2023	
Distribuidor	D1	NORTE BUSS S.A.	112443	143998	31555	28%	
	D1	SPENCER	25789	31702	5913	23%	
	D2	NORTE BUSS S.A.	68334	86294	17960	26%	
	D2	SPENCER	22524	30435	7911	35%	
	D3	TRANSUNIÃO	94063	108315	14252	15%	
	D4	UPBUS S.A.	24652	31685	7033	29%	
	D5	PÊSSEGO	80661	108865	28204	35%	
	D6	ALLIBUS	116458	162731	46273	40%	
	D7	TRANSUNIÃO	15080	21262	6182	41%	
	D8	MOVEBUSS	93194	135430	42236	45%	
	D9	A2 TRANSPORTES	74878	104292	29414	39%	
	D10	TRANSWOLFF	129671	156173	26502	20%	
	D11	TRANSWOLFF	97871	115125	17254	18%	
	D12	TRANSCAP	42425	53632	11207	26%	
D13	ALFA RODOBUS	24037	31929	7892	33%		
	Total		815514	1059874	244360	Média	31%

Figura 9: Variação da demanda Grupo Distribuidor

Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

O gráfico ilustrado na Figura 10 mostra a distribuição da variação relativa das velocidades por Linha-Sentido entre outubro/2023 e o primeiro dia da Tarifa Zero. É possível observar a queda média das velocidades na ordem de 6%. O histograma demonstra que, para a maioria das linhas, houve queda na velocidade, especialmente no intervalo até -20%. Isso está correlacionado ao possível aumento no tempo de embarque e desembarque dos passageiros, tendo em vista o aumento da demanda.

DP DO DT DG DA DE

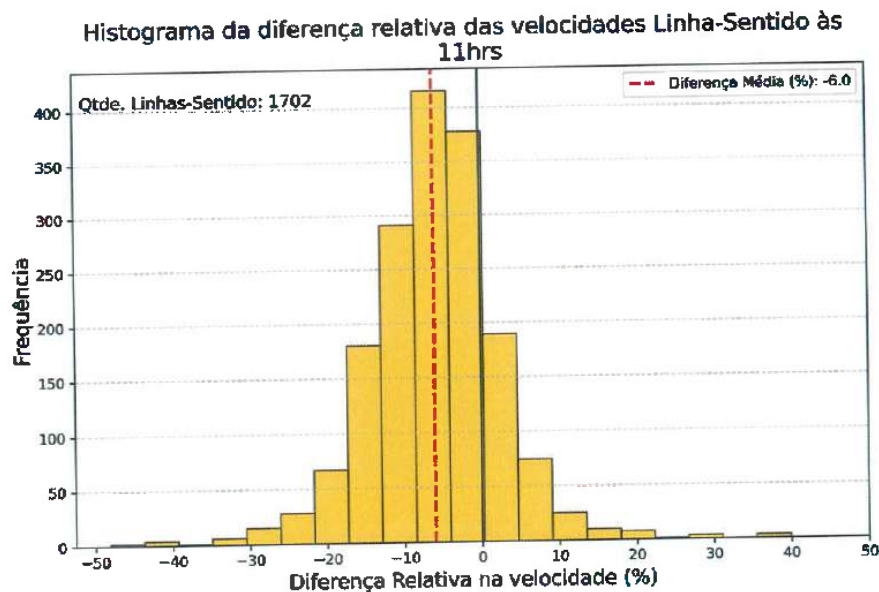


Figura 10: Variação das velocidades Linha-Sentido
Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

Uma das preocupações quando da implantação da Tarifa Zero estava ligada ao uso do Bilhete Único para fins de planejamento do Sistema de Transporte e avaliação do comportamento dos usuários. Passageiros sem a posse do Bilhete Único têm sua entrada garantida pelo cartão de bordo, mas todos devem embarcar pela porta dianteira e passar pela catraca. Nesse caso, a Figura mostra o aumento significativo no número de transações realizadas com o cartão de bordo, passando de 112.489 em outubro/2023 para 406.901 registros no Tarifa Zero de 17/12/2023, aumento de 3,6 vezes.

Variável		Outubro/2023	TZ - 17/12/2023	Diferença absoluta
Transações Cartão de Bordo		112489	406901	294412
Média de Transações por Passageiro		2.6	2.7	0.04
Divisão Modal (transações)	Ônibus	75.2%	75.1%	-0.09
	Metrô	16.7%	15.9%	-0.74
	CPTM	8.2%	9.0%	0.78
Divisão Modal (passageiros)	Usam apenas Ônibus	53.3%	58.9%	5.61
	Usam Trilhos e Ônibus	30.3%	24.8%	-5.52
	Usam apenas Trilhos	15.4%	16.3%	-0.09

Figura 11: Uso do sistema pelos passageiros
Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

DP DO DT DG DA DE

Segundo os dados apresentados na Figura 11, não foram observadas mudanças significativas no número médio de transações por passageiro e na divisão modal do número de transações. Por outro lado, é possível destacar que houve mudança de comportamento daqueles indivíduos com comportamento multimodal, isto é, utilizam tanto o sistema sobre trilhos, quanto o sistema por ônibus. Esses passaram a utilizar apenas o sistema de ônibus. Houve uma queda no percentual de passageiros multimodais de 30,3% para 24,8%, enquanto houve o aumento de mesma ordem de grandeza nos passageiros que utilizam apenas ônibus (de 53,3% para 58,9%).

Foi também realizada a análise sobre a variação dos passageiros, conforme a sua caracterização segundo gênero, idade e vulnerabilidade social. A vulnerabilidade social advém do Índice Paulista de Vulnerabilidade Social (IPVS), composto por variáveis como renda domiciliar, idade média das pessoas responsáveis pela família, porcentagem de crianças no domicílio, entre outros, e categoriza cada passageiro ao seu respectivo IPVS de acordo com o local de residência. A Figura 12 mostra um maior aumento no número de passageiros em situação de vulnerabilidade social (18,3%) em relação aos passageiros não vulneráveis (17,2%). Isso pode indicar a existência de demanda reprimida devido às limitações econômicas de parte da população para realizar viagens aos domingos.

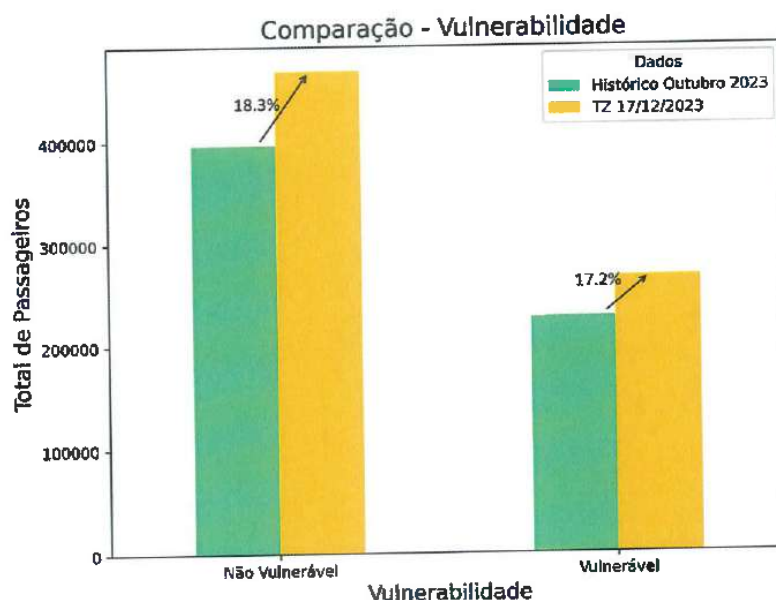


Figura 12: Variação passageiros em situação de vulnerabilidade social
Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

Em relação ao gênero, observa-se o aumento significativo no número de mulheres transportadas, principalmente nas faixas etárias entre 20 e 60 anos, com taxas acima de 25% (Figura 13). Já a variação no número de passageiros do sexo masculino foi positiva, porém em menor magnitude, por volta dos 14% nessas mesmas faixas etárias (Figura 14). Isso também aponta a existência de uma demanda reprimida de viagens por parte do público feminino no Sistema de Transporte.

DP DO DT DG DA DE

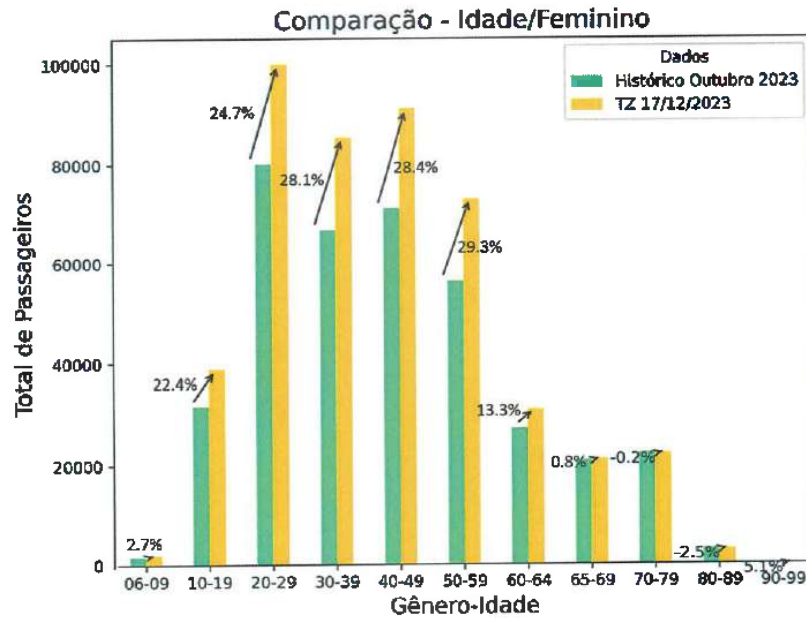


Figura 13: Variação de passageiras mulheres por faixa etária
Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

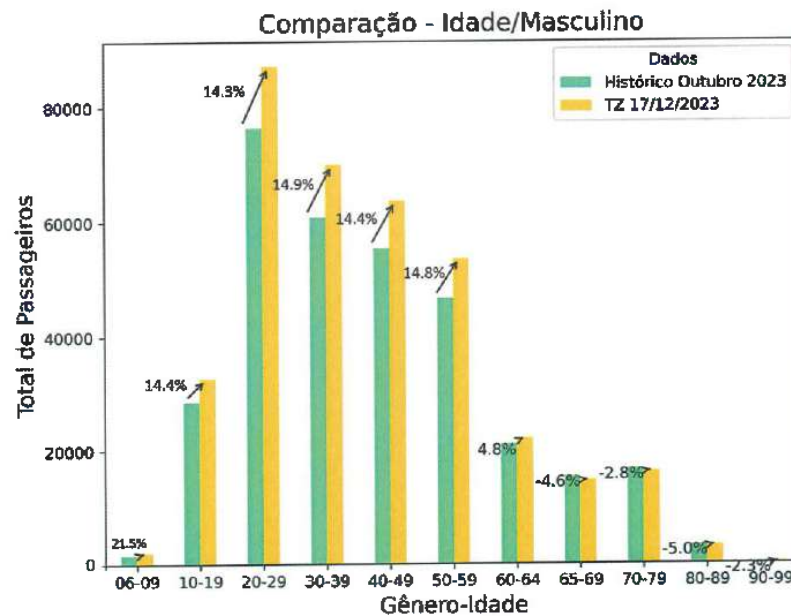


Figura 14: Variação de passageiros homens por idade
Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

DP DO DT DG DA DE

Em toda a Cidade, foi observado o aumento no número de embarques e desembarques, concentrando-se especialmente na região central e nas zonas leste e sudoeste (Figura 15).

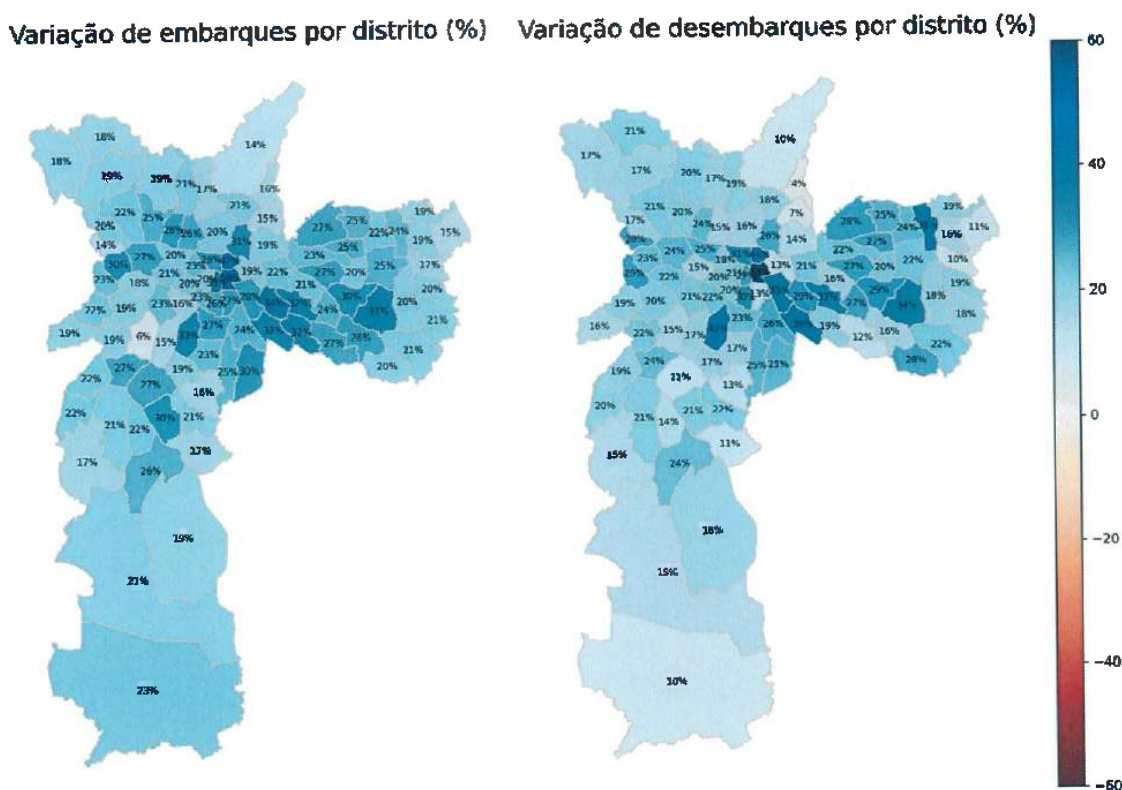


Figura 15: Variação de embarques e desembarques por distrito
Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

Avaliação dos Sistema de Ônibus em dias de greve do Sistema sobre Trilhos

Em 2023, houve a ocorrência de três dias (23/03/2023, 03/10/2023, 28/11/2023) de greve dos trabalhadores do sistema de transporte sobre trilhos das linhas operadas pelo Metrô e CPTM. Embora a Justiça Estadual tenha definido parâmetros mínimos de oferta do serviço e que as Linhas 4-Amarela e 5-Lilás do Metrô, além das Linhas 8-Diamante e 9-Esmeralda, concedidas à iniciativa privada, tenham operado, coube ao sistema de transporte por ônibus atender à demanda e oferecer o serviço de transporte público na Cidade de São Paulo.

A partir de análises comparativas foram verificadas as variações do comportamento dos usuários em uma semana típica. A Figura 16 apresenta o total de transações por modo de transporte. Verifica-se que em 28/11/2023 houve queda de 28,9% no total de transações, considerando os usuários que utilizam o Bilhete Único. É possível afirmar que boa parte da demanda foi absorvida pelo sistema de transporte por ônibus, dado que a queda no número de transações nesse sistema (13,2%) foi muito menor que a queda observada pelos modos sobre trilhos (52,4% e 78,5%) na CPTM e Metrô, respectivamente.

DP DO BT DG DA DE



Relatório Integrado da Administração 2023

Sistema	Total Transações (21/11/2023)	Total Transações (Greve - 28/11/2023)	Variação
CPTM	951352	452510	-52.4%
METRO	1756629	377847	-78.5%
ONIBUS	6969295	6049674	-13.2%
Total	9677276	6880031	-28.9%

Figura 16: Total de transações por sistema – registradas com bilhete único
Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

A análise sobre a variação da quantidade de transações por faixa horária foi conduzida para avaliar o impacto dessa greve no sistema de ônibus ao longo do dia. É possível observar na Figura 17 que houve uma maior queda nas transações nos horários de pico da manhã, particularmente entre 6h-9h, no final do pico tarde (18h-19h) e durante todo o pico da noite (20h-23h).

Faixa Horária	Total Transações (21/11/2023)	Total Transações (Greve - 28/11/2023)	Variação
4	144983	125532	-13.4%
5	365695	339734	-7.1%
6	613202	520215	-15.2%
7	600989	491612	-18.2%
8	438672	362785	-17.3%
9	315311	278065	-11.8%
10	266415	242261	-9.1%
11	285141	249607	-12.5%
12	349133	290363	-16.8%
13	309974	277583	-10.5%
14	281142	276663	-1.6%
15	314044	315673	0.5%
16	415530	407200	-2.0%
17	534074	488221	-8.6%
18	545793	461233	-15.5%
19	407866	344456	-15.6%
20	253587	203966	-19.6%
21	172883	134349	-22.3%
22	163574	125436	-23.3%
23	91998	75900	-17.5%

Figura 17: Transações por faixa horária – Ônibus
Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

Entretanto, nem todas as linhas de ônibus apresentaram quedas no número de transações ao longo do dia. A Figura 18 mostra a variação no número de passageiros das linhas que duplicaram a demanda, além de apresentar as linhas de alta demanda com maior aumento percentual. É possível observar que essas linhas têm início ou fim em um terminal ou estação de trilhos. Isso demonstra que, de fato, as linhas com maior sobreposição com o sistema de trilhos apresentaram maior aumento da demanda. Já em relação aos terminais, o aumento de demanda reforça o papel dessas infraestruturas no sistema de ônibus, ao concentrar em um mesmo local diversas opções de linhas e aumentar a eficiência operacional ao concentrar a demanda e permitir a elevação do número de partidas.

DP DO DT DG DA DE



Relatório Integrado da Administração 2023

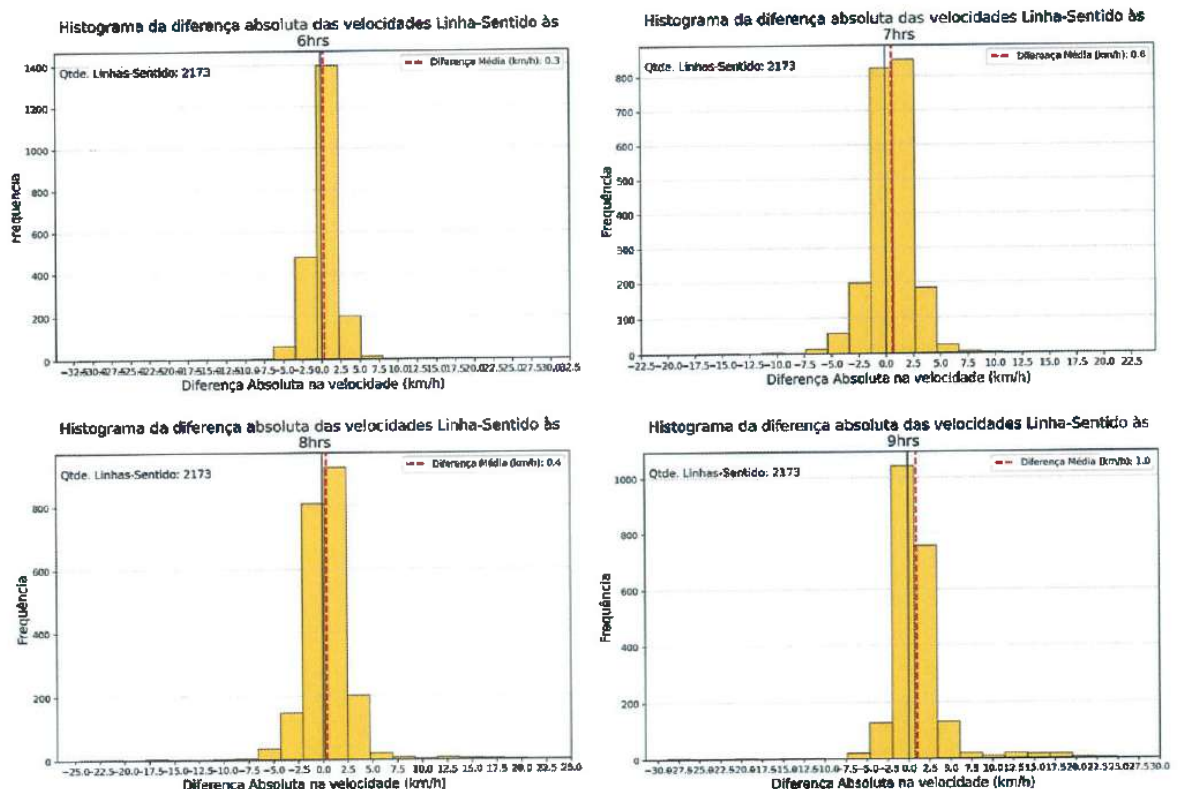
Linhas que duplicaram a demanda				
Linha	Nome	Total Transações(21/11/2023)	Total Transações(Greve - 28/11/2023)	Varição
2104-10	METRÔ SANTANA - TERM. PQ. D. PEDRO II	4228	11107	162.7%
2002-10	TERM. PQ. D. PEDRO II - TERM. BANDEIRA	1884	4816	155.6%
5110-24	SÃO MATEUS - TERM. VL. PRUDENTE	1622	3445	112.4%
5110-41	SÃO MATEUS - METRÔ TAMANDUATÉ	1534	3176	107.0%
9300-10	TERM. CASA VERDE - TERM. PQ. D. PEDRO II	4298	8691	102.2%

Linhas de alta demanda com maior aumento de passageiros				
Linha	Nome	Total Transações(21/11/2023)	Total Transações(Greve - 28/11/2023)	Varição
175T-10	METRÔ SANTANA - METRÔ JABAQUARA	16319	28176	72.7%
4310-10	E.T. ITAQUERA - TERM. PQ. D. PEDRO II	28445	43974	54.6%
5300-10	TERM. STO. AMARO - TERM. PQ. D. PEDRO II	11730	16862	43.8%
5111-10	TERM. STO. AMARO - TERM. PQ. D. PEDRO II	10798	15382	42.5%
5110-10	TERM. SÃO MATEUS - TERM. MERCADO	17481	24192	38.4%
5105-10	TERM. SACOMÃ - TERM. MERCADO	17774	23083	29.9%
105A-10	METRÔ SANTANA - ITAIM BIBI	13103	16991	29.7%

Figura 18: Maior variação demanda das linhas com demanda elevada

Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

Uma comparação entre as velocidades observadas ao nível de agregação das linhas-sentido foi conduzida a fim de avaliar o impacto das mudanças da demanda na operação do serviço por ônibus. Tomando as faixas horárias das 6h às 9h como referência, observa-se que não houve variações significativas nas velocidades médias. A distribuições apresentadas na Figura 19 demonstram que as variações foram, em termos absolutos, pequenas, com a distribuição das linhas-sentido muito próxima da média.



DP DD DT DG DA DE

O mapa ilustrado na Figura 20 mostra a diferença absoluta nos carregamentos de passageiros nos ônibus distribuídos na rede viária às 6h da manhã. É possível observar que há maior carregamento nos eixos estruturais e, principalmente, na proximidade dos terminais, demonstrando que os passageiros se deslocam até essas infraestruturas para embarcar em linhas estruturais, de maior capacidade, em detrimento do sistema de trilhos.

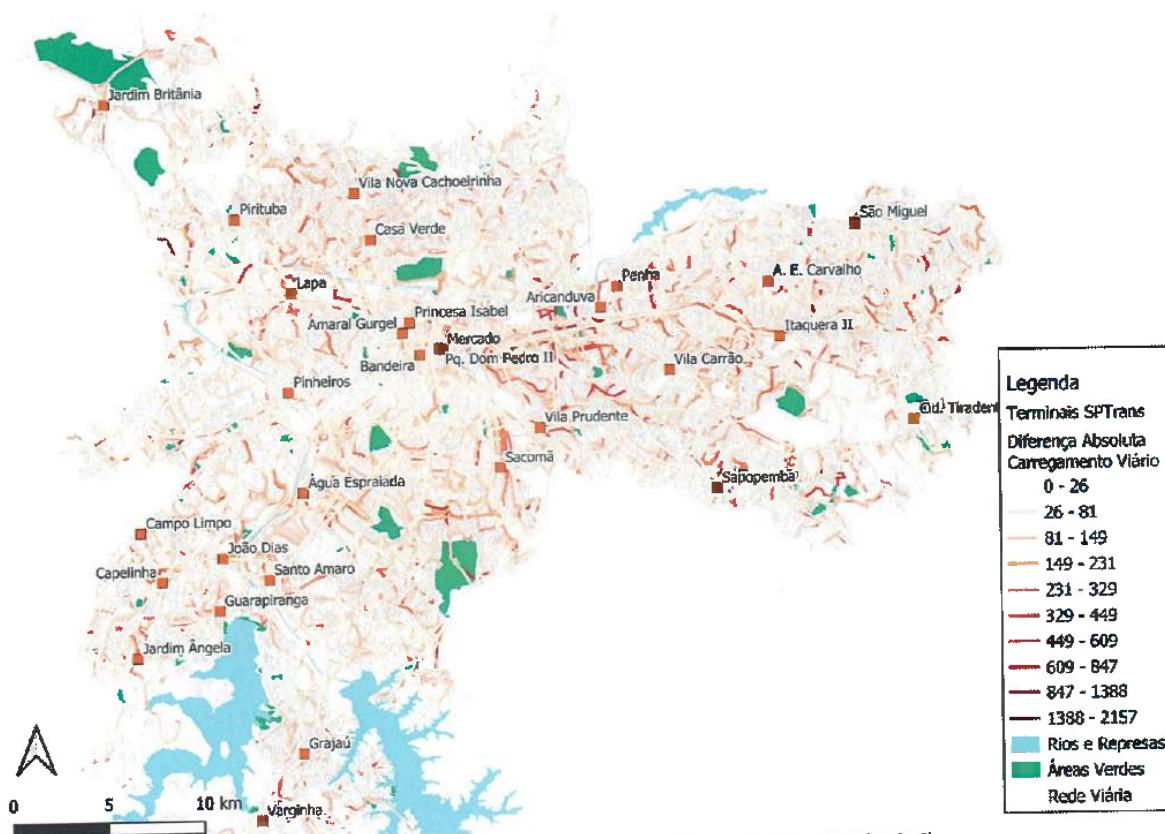


Figura 20: Diferença absoluta nos carregamentos de passageiros na rede viária às 6h
Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

Avaliação implantação Pré-embarque no Terminal Butantã-USP para as linhas 8012-10 e 8022-10

A implantação de pré-embarque é uma estratégia utilizada para diminuir o tempo de embarque em pontos de parada com alta movimentação de passageiros. É particularmente importante no caso em que o grande fluxo de passageiros começa ter impacto no horário de partida dos veículos, desencadeando uma série de atrasos na operação da linha.

Diante da grande demanda observada para as linhas 8012-10 e 8022-10 que ligam o Terminal de Ônibus do Butantã ao Campus da Universidade de São Paulo, principalmente nos meses com aulas na graduação, foi implementado o sistema de pré-embarque em ambas as linhas em 31/07/2023 no período do pico manhã, em dias úteis.

DP DO DT DG DA DE

132/250

A implementação da medida foi avaliada a partir de dois indicadores, conforme a Figura 21. O primeiro, chamado Índice de Cumprimento de Viagens (ICV), que indica o percentual das viagens programadas que de fato ocorreram, segundo as informações das viagens monitoradas pelo SIM. O segundo indicador, chamado Índice de Pontualidade das Partidas (IPP), mostra o percentual de viagens que não apresentaram atrasos nas partidas, com uma tolerância de 3 minutos. Os valores apresentados representam a média dos indicadores em relação a cinco úteis típicos nos períodos anterior e posterior à implantação do pré-embarque.

É possível observar que, em geral, a implantação do pré-embarque contribuiu positivamente para o aumento desses indicadores, particularmente na linha 8012-10. Houve o aumento de aproximadamente 3,4 pontos percentuais no ICV, enquanto houve o aumento de 5,8 pontos percentuais no IPP, contribuindo significativamente para evitar os atrasos da linha. Em menor medida para a linha 8022-10, com incrementos no ICV e IPP iguais a 1,6 e 3,8 pontos percentuais, respectivamente.

Linha	Índice de Cumprimento de Viagens (ICV - %)			Índice de Pontualidade das Partidas (IPP - %)		
	Anterior ao Pré-Embarque (Maio/2023)	Posterior ao Pré-Embarque (Agosto/2023)	Diferença Absoluta Antes x Depois	Anterior ao Pré-Embarque (Maio/2023)	Posterior ao Pré-Embarque (Agosto/2023)	Diferença Absoluta Antes x Depois
8012-10	94.5	97.9	3.4	68.5	74.2	5.8
8022-10	91.8	93.5	1.6	59.8	63.7	3.8

Figura 21: Índice de Cumprimento de Viagens e Horário das Partidas das linhas 8012-10 e 8022-10 antes e depois da implantação do pré-embarque

Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

Esse é um exemplo de como é possível avaliar o impacto da implantação do pré-embarque no Sistema de Transporte na Cidade de São Paulo.

Painéis de Distritos – Indicadores dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)

No contexto dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável – ODS para Cidades e Comunidades Sustentáveis, a Meta Municipal 11.2 da Prefeitura de São Paulo, até 2030, consiste em proporcionar o acesso, para todos, a sistemas de transporte seguros, acessíveis, sustentáveis e com preços módicos, com especial atenção para as necessidades das pessoas em situação de vulnerabilidade: mulheres, crianças, idosos, pessoas com deficiência, pessoas negras e de regiões periféricas, notadamente por meio da expansão do transporte público, fazendo com que 70% das viagens realizadas por veículos motorizados sejam por modo coletivo e pelo transporte ativo, de forma que as viagens por bicicleta cheguem a, pelo menos, 3,2% do total².

² https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/governo/arquivos/agenda_municipal_2030.pdf

A fim de considerar essas metas, o Indicador de Permeabilidade de Transporte Coletivo (IPTC) foi desenvolvido com o objetivo de caracterizar espacialmente a qualidade da oferta dos serviços de transporte e sua distribuição pela Cidade. A composição desse indicador é dada pelas seguintes variáveis: (i) Percentual da população atendida pela rede diurna das linhas de ônibus; (ii) Percentual da população atendida pela rede noturna das linhas de ônibus; (iii) Frequência média de atendimento nos pontos de parada no sentido Bairro-Centro no Pico Manhã (6h-9h); (iv) Intervalo médio das linhas no sentido Bairro-Centro no Pico Manhã; (v) Ocupação média dos veículos no sentido Bairro-Centro no Pico Manhã; (vi) Idade média da frota; (vii) Acessibilidade às oportunidades de emprego; (viii) Declividade da rede viária.

A partir desse indicador é possível subsidiar e auxiliar decisões de melhoria na oferta de serviços. Ao longo de 2023, esse indicador, assim como as variáveis que o compõem, foi condensado ao nível dos distritos da Cidade com o objetivo de avaliá-lo em regiões específicas, assim como permitir o monitoramento histórico-espacial das decisões tomadas. Essa é uma forma concisa e rápida de consultar e visualizar o IPTC em diferentes regiões da Cidade em um único produto.

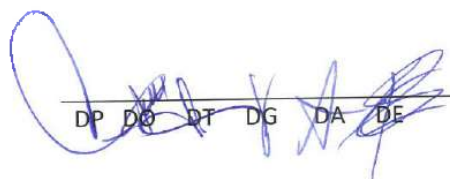
Em cada painel, é possível observar a variação espacial das oito variáveis que compõem o IPTC. Além disso, foram incorporadas informações auxiliares para contextualizar cada distrito como a população, raça, as velocidades dos ônibus nas vias às 7h, o volume total de veículos em dias úteis, os carregamentos e ocupação de passageiros dos veículos ao nível da rede viária e a distribuição de empregos na área do distrito.

O distrito da Sé, tomado como exemplo, (Figura) é caracterizado pela concentração de empregos, e baixos níveis de população residente em seu território. Boa parte da população negra residente no distrito está localizada na região sul. Essa região apresenta vias que, em sua maioria, possuem baixas velocidades, carregamentos e níveis de lotação, porém, apresenta um grande volume de ônibus ao longo do dia.

Sobre as variáveis que compõem o IPTC, 100% da população residente é atendida pela rede diurna dos ônibus, enquanto esse percentual é de 61,4% para a rede noturna. Em média, o distrito apresenta frequência média nos pontos de parada de 18,7 ônibus por hora no sentido bairro-centro no pico manhã, o que é considerado um valor mediano quando comparado com o restante da Cidade. Como esperado, o oposto ocorre quanto à ocupação média dos veículos, que apresentam, em média, 0,5 passageiros por metro quadrado visto que a região é um local de destino dos passageiros. Isso pode ser observado pelo alto grau de acessibilidade aos empregos, que varia entre 70%-100%.

Com relação ao intervalo médio dos veículos e a idade da frota, é possível observar valores elevados para ambas as variáveis, contribuindo negativamente para o valor final do IPTC.

Por fim, apresenta-se o valor do IPTC (79,1) e sua respectiva classificação junto aos outros distritos da Cidade. O distrito da Sé se encontra em 14º lugar dos 96 distritos da Cidade, sendo classificado como um distrito com alto IPTC. Isto é, apresenta-se como um distrito com boa permeabilidade de transporte coletivo, propiciando uma alternativa aos modos de transporte sustentáveis.



DP DO DT DG DA DE

134/250

[illegible]

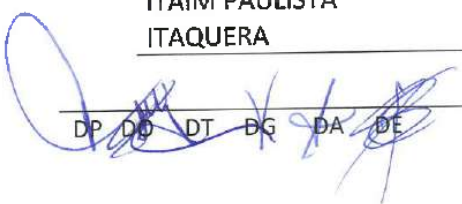
Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

Matéria DOCREC 194/2024. Documento digitalizado e autenticado por ANTONIO ISOLDI CALEARI. Sua validade pode ser conferida em <https://splegisconsulta.saopaulo.sp.leg.br/Home/AbriuDocumento?plID=522166>.

Na tabela a seguir é apresentada a média do tempo de viagem entre o distrito de origem e todos os outros distritos da Cidade, assim como a média das distâncias percorridas, o valor do IPTC e, por fim, a classificação do distrito em relação aos valores do IPTC ordenados em ordem decrescente.

Tabela 1: Tempos e Distâncias entre Distritos

Distrito	Tempo Médio entre Distritos (min)		Distância Média entre Distritos (km)		IPTC
	Pico	Pico Tarde	Pico	Pico	
	Manhã		Manhã	Tarde	
ÁGUA RASA	35.5	48.1	10	13.2	72.7
ALTO DE PINHEIROS	30.4	57.9	8.4	16.2	70.9
ANHANGUERA	54.1	30.8	18.6	10.9	60.2
ARICANDUVA	42.8	33.9	11.2	8	76.5
ARTUR ALVIM	45.8	32.6	15.3	8.3	69.6
BARRA FUNDA	26.1	46.9	7.1	13.4	84.1
BELA VISTA	28.3	55.1	8.2	14.5	85.2
BELEM	27.8	48.5	7.7	13.3	83.1
BOM RETIRO	27.1	53.8	7.4	14.5	81.1
BRAS	27.3	51.4	7.8	13.1	86.7
BRASILANDIA	48.3	28.8	11.8	6.7	71.2
BUTANTA	30.2	37.5	8.3	11	73.4
CACHOEIRINHA	44.2	29.9	10.7	6.5	73.4
CAMBUCI	31.9	53.1	8.1	14.6	81.3
CAMPO BELO	29.4	55.5	8.3	14	78.7
CAMPO GRANDE	35.2	42	9.7	9.9	71.5
CAMPO LIMPO	47.5	30	12.7	7.2	67.6
CAPAO REDONDO	53.4	29	15	6.8	68.8
CARRAO	40.1	47.3	11.2	12.5	76.6
CASA VERDE	36.3	46.3	9.3	12	70.3
CIDADE ADEMAR	44.2	31.7	11.4	7.3	69.8
CIDADE DUTRA	44.9	31.8	14.6	8.2	69.4
CIDADE LIDER	51.2	38.9	15.8	9.9	68.3
CIDADE TIRADENTES	66	36.2	22	10.1	68.5
CONSOLACAO	28	53.1	8	14.4	78
CURSINO	34.8	42.4	8.7	11.3	63.7
ERMELINO MATARAZZO	49.9	31.4	15.4	8.8	68.4
FREGUESIA DO O	41.1	37.5	10.4	10.1	68.7
GRAJAU	59.2	34	19.2	9.7	58.6
GUAIANASES	55.6	32.2	21.2	9.3	68.5
IGUATEMI	55.8	29.2	16.8	7.3	67.6
IPIRANGA	30.8	42.8	8.2	11.3	72.6
ITAIM BIBI	26.9	57.3	7.9	14.1	83
ITAIM PAULISTA	59.2	30.7	22	8.8	67.4
ITAQUERA	50.2	33	17	9	69.9


 DP DD DT DG DA DE

136/250



Relatório Integrado da Administração 2023

Distrito	Tempo Médio entre Distritos (min)		Distância Média entre Distritos (km)		IPTC
	Pico	Pico Tarde	Pico	Pico	
	Manhã		Manhã	Tarde	
JABAQUARA	38.2	40.8	10.3	10.5	70.3
JACANA	47	35	12.1	8.6	68
JAGUARA	43.5	47.4	11.7	14.8	60.7
JAGUARE	39.1	46.9	10.8	14.2	65.1
JARAGUA	49.6	28.2	15	8.4	67.4
JARDIM ANGELA	56.7	31.8	14.9	7.7	66.5
JARDIM HELENA	54.5	32.6	18.8	9.4	65.6
JARDIM PAULISTA	28.7	57.3	8.6	15.1	83.2
JARDIM SAO LUIS	46.9	31.8	12.3	7.7	70.3
JOSE BONIFACIO	52.3	33.6	18.2	9.2	68.8
LAJEADO	55.6	32.4	20.8	9.1	60
LAPA	29.6	48.3	8	14	76.2
LIBERDADE	32.4	55.6	8.2	14.6	73.6
LIMAO	37	41.6	9.3	10.9	71.8
MANDAQUI	43	41	10.7	9.6	65.4
MARSILAC	71.2	21.6	24	8.2	38.6
MOEMA	28.4	59.6	8.2	15.2	84.5
MOOCA	32.2	52.4	8.8	13.8	76
MORUMBI	32.2	55.1	9.4	15.3	66.7
PARELHEIROS	62	30.8	20.3	9.5	53.4
PARI	28.5	54	6.9	13.9	70.3
PARQUE DO CARMO	48.8	37	16.3	9.5	65.5
PEDREIRA	53.4	33.1	13.2	7.3	61.7
PENHA	37.1	37.2	11.4	9.8	75.6
PERDIZES	31	58.2	8.3	16.1	69.4
PERUS	49.9	28.9	19	9.2	59.9
PINHEIROS	24.6	54.3	7	14.8	83.2
PIRITUBA	41.8	32.4	11.6	9	69.6
PONTE RASA	46.7	34.2	14.4	8.9	74.4
RAPOSO TAVARES	49.7	36.6	13.8	12.2	63
REPÚBLICA	25.5	49.9	7.1	13.9	88.9
RIO PEQUENO	41.3	39.9	11	11.4	60.9
SACOMA	43.1	37.6	10.9	10.1	66.1
SANTA CECILIA	28.6	51.1	8	14.2	84
SANTANA	33.3	45.8	8.8	11.6	77.3
SANTO AMARO	28.5	47.6	8.4	11.6	77.8
SAO DOMINGOS	44.4	40.5	12.7	11.8	59.8
SAO LUCAS	40.6	34.5	11.2	8.7	72.7
SAO MATEUS	49	31.7	14.2	7.7	71.6
SAO MIGUEL	50.1	30	17.1	7.9	74.7

[Handwritten signature]

DR DO DT DG DA DE

137/250



Relatório Integrado da Administração 2023

Distrito	Tempo Médio entre Distritos (min)		Distância Média entre Distritos (km)		IPTC
	Pico Manhã	Pico Tarde	Pico Manhã	Pico Tarde	
SAO RAFAEL	54.5	28.6	15.8	7.1	67.3
SAPOPEMBA	48.8	30.6	13.5	7.6	72.9
SAÚDE	29.4	49.5	7.6	12.6	72.8
SÉ	26	50.5	7.4	14.3	78.2
SOCORRO	36.4	43.1	10.9	10.8	74.4
TATUAPE	31.8	47	9	13	79.4
TREMEMBE	45.8	33.2	11.9	8	65.7
TUCURUVI	35.4	35.8	10	8.7	73.4
VILA ANDRADE	38.1	47.4	10.3	12	64.7
VILA CURUCA	55	29.6	19.6	8.2	69.9
VILA FORMOSA	38.9	43.6	10.5	11.2	75.4
VILA GUILHERME	34.3	49.6	9.4	13.8	69.9
VILA JACUI	57.1	33.2	18.2	8.6	70.7
VILA LEOPOLDINA	31.3	49.9	9.1	14.3	71.8
VILA MARIA	37	44.4	10.1	12.5	71.8
VILA MARIANA	29.1	53.6	7.8	13.7	77.5
VILA MATILDE	40.4	40.5	12.6	11	71.5
VILA MEDEIROS	40.8	33.4	11	8.4	75.1
VILA PRUDENTE	35.1	41.3	9.8	10.6	70.1
VILA SONIA	35.4	40.2	9.9	10.8	67.4

A seguir, são apresentados os resultados e análises dos oito indicadores que compõem o indicador geral da cidade.

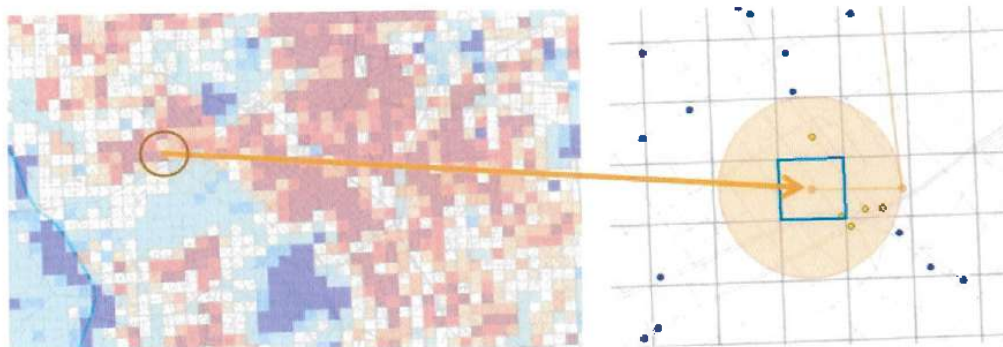
A unidade espacial para calcular os indicadores foi o *grid* estatístico do IBGE, que possui cerca de 200 m de face, e todos foram posteriormente agregados por distrito. Consideraram-se os pontos de parada em um raio de 300 m a partir do centro do *grid* para atribuir à quadricula o valor calculado, conforme ilustra a figura a seguir.

Atendimento da Rede Diurna

O Indicador Atendimento da Rede Diurna consiste no percentual da população que acessa ao menos um ponto de parada da rede de transporte diurna em até 300 m em linha reta (distância euclidiana).

Esse indicador atribui à quadricula do *grid* do IBGE o valor 1 (sim) caso a distância entre seu centro e o ponto de parada mais próximo seja menor que 300 m e 0 (não) caso contrário. Por fim é calculada a média ponderada pela população que é atendida pela rede de transporte diurna, segundo esse critério, pela população total do município, resultando em um valor percentual para a Cidade.

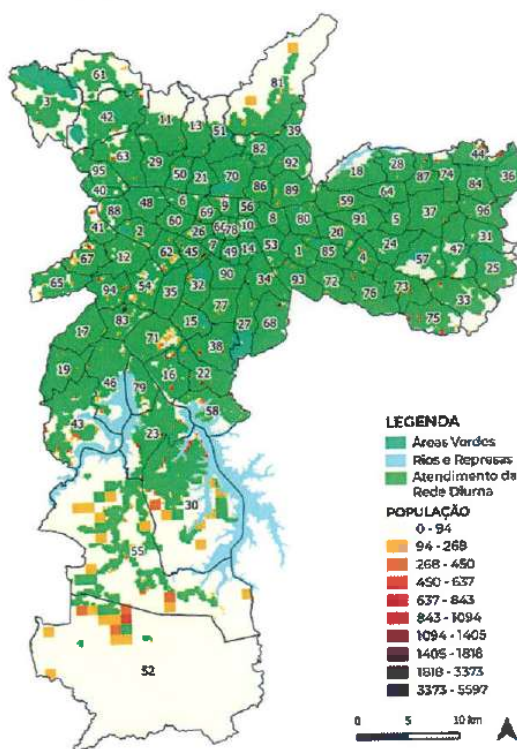
DP DO DT DG DA DE



Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

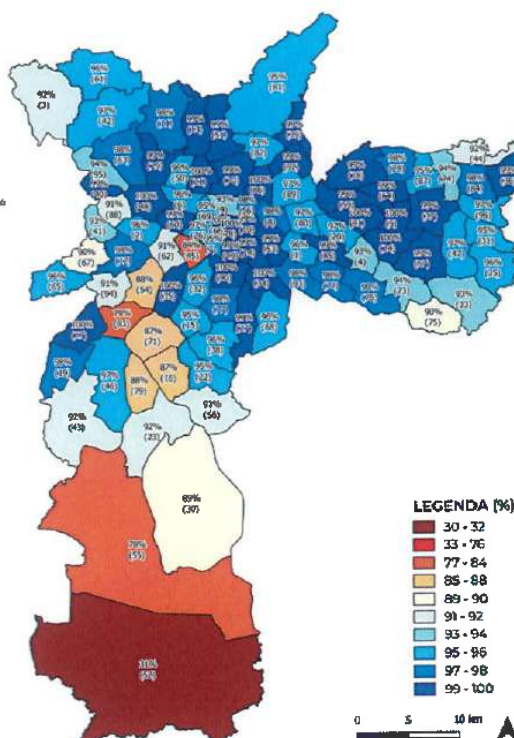
No mapa a seguir, com a informação espacializada, em verde estão indicadas áreas que atendem ao critério descrito e em tons de amarelo ao vermelho escuro estão indicadas as populações residentes em cada quadrícula que não atendidas pela rede de transporte diurna segundo o critério de 300 m.

ATENDIMENTO DIURNA Grid - Base: Nov/2023



- DISTRITOS**
- 01 AGUA BRANCA
 - 02 ALTO DE PINHEIROS
 - 03 ANHANGUERA
 - 04 ARICANDUBA
 - 05 BOM JARDIM
 - 06 BOM JARDIM
 - 07 BOM JARDIM
 - 08 BOM JARDIM
 - 09 BOM JARDIM
 - 10 BOM JARDIM
 - 11 BOM JARDIM
 - 12 BOM JARDIM
 - 13 BOM JARDIM
 - 14 BOM JARDIM
 - 15 BOM JARDIM
 - 16 BOM JARDIM
 - 17 BOM JARDIM
 - 18 BOM JARDIM
 - 19 BOM JARDIM
 - 20 BOM JARDIM
 - 21 BOM JARDIM
 - 22 BOM JARDIM
 - 23 BOM JARDIM
 - 24 BOM JARDIM
 - 25 BOM JARDIM
 - 26 BOM JARDIM
 - 27 BOM JARDIM
 - 28 BOM JARDIM
 - 29 BOM JARDIM
 - 30 BOM JARDIM
 - 31 BOM JARDIM
 - 32 BOM JARDIM
 - 33 BOM JARDIM
 - 34 BOM JARDIM
 - 35 BOM JARDIM
 - 36 BOM JARDIM
 - 37 BOM JARDIM
 - 38 BOM JARDIM
 - 39 BOM JARDIM
 - 40 BOM JARDIM
 - 41 BOM JARDIM
 - 42 BOM JARDIM
 - 43 BOM JARDIM
 - 44 BOM JARDIM
 - 45 BOM JARDIM
 - 46 BOM JARDIM
 - 47 BOM JARDIM
 - 48 BOM JARDIM
 - 49 BOM JARDIM
 - 50 BOM JARDIM
 - 51 BOM JARDIM
 - 52 BOM JARDIM
 - 53 BOM JARDIM
 - 54 BOM JARDIM
 - 55 BOM JARDIM
 - 56 BOM JARDIM
 - 57 BOM JARDIM
 - 58 BOM JARDIM
 - 59 BOM JARDIM
 - 60 BOM JARDIM
 - 61 BOM JARDIM
 - 62 BOM JARDIM
 - 63 BOM JARDIM
 - 64 BOM JARDIM
 - 65 BOM JARDIM
 - 66 BOM JARDIM
 - 67 BOM JARDIM
 - 68 BOM JARDIM
 - 69 BOM JARDIM
 - 70 BOM JARDIM
 - 71 BOM JARDIM
 - 72 BOM JARDIM
 - 73 BOM JARDIM
 - 74 BOM JARDIM
 - 75 BOM JARDIM
 - 76 BOM JARDIM
 - 77 BOM JARDIM
 - 78 BOM JARDIM
 - 79 BOM JARDIM
 - 80 BOM JARDIM
 - 81 BOM JARDIM
 - 82 BOM JARDIM
 - 83 BOM JARDIM
 - 84 BOM JARDIM
 - 85 BOM JARDIM
 - 86 BOM JARDIM
 - 87 BOM JARDIM
 - 88 BOM JARDIM
 - 89 BOM JARDIM
 - 90 BOM JARDIM
 - 91 BOM JARDIM
 - 92 BOM JARDIM
 - 93 BOM JARDIM
 - 94 BOM JARDIM
 - 95 BOM JARDIM
 - 96 BOM JARDIM
 - 97 BOM JARDIM
 - 98 BOM JARDIM
 - 99 BOM JARDIM
 - 100 BOM JARDIM

ATENDIMENTO DIURNA Distritos - Base: Nov/2023



- DISTRITOS**
- 01 AGUA BRANCA
 - 02 ALTO DE PINHEIROS
 - 03 ANHANGUERA
 - 04 ARICANDUBA
 - 05 BOM JARDIM
 - 06 BOM JARDIM
 - 07 BOM JARDIM
 - 08 BOM JARDIM
 - 09 BOM JARDIM
 - 10 BOM JARDIM
 - 11 BOM JARDIM
 - 12 BOM JARDIM
 - 13 BOM JARDIM
 - 14 BOM JARDIM
 - 15 BOM JARDIM
 - 16 BOM JARDIM
 - 17 BOM JARDIM
 - 18 BOM JARDIM
 - 19 BOM JARDIM
 - 20 BOM JARDIM
 - 21 BOM JARDIM
 - 22 BOM JARDIM
 - 23 BOM JARDIM
 - 24 BOM JARDIM
 - 25 BOM JARDIM
 - 26 BOM JARDIM
 - 27 BOM JARDIM
 - 28 BOM JARDIM
 - 29 BOM JARDIM
 - 30 BOM JARDIM
 - 31 BOM JARDIM
 - 32 BOM JARDIM
 - 33 BOM JARDIM
 - 34 BOM JARDIM
 - 35 BOM JARDIM
 - 36 BOM JARDIM
 - 37 BOM JARDIM
 - 38 BOM JARDIM
 - 39 BOM JARDIM
 - 40 BOM JARDIM
 - 41 BOM JARDIM
 - 42 BOM JARDIM
 - 43 BOM JARDIM
 - 44 BOM JARDIM
 - 45 BOM JARDIM
 - 46 BOM JARDIM
 - 47 BOM JARDIM
 - 48 BOM JARDIM
 - 49 BOM JARDIM
 - 50 BOM JARDIM
 - 51 BOM JARDIM
 - 52 BOM JARDIM
 - 53 BOM JARDIM
 - 54 BOM JARDIM
 - 55 BOM JARDIM
 - 56 BOM JARDIM
 - 57 BOM JARDIM
 - 58 BOM JARDIM
 - 59 BOM JARDIM
 - 60 BOM JARDIM
 - 61 BOM JARDIM
 - 62 BOM JARDIM
 - 63 BOM JARDIM
 - 64 BOM JARDIM
 - 65 BOM JARDIM
 - 66 BOM JARDIM
 - 67 BOM JARDIM
 - 68 BOM JARDIM
 - 69 BOM JARDIM
 - 70 BOM JARDIM
 - 71 BOM JARDIM
 - 72 BOM JARDIM
 - 73 BOM JARDIM
 - 74 BOM JARDIM
 - 75 BOM JARDIM
 - 76 BOM JARDIM
 - 77 BOM JARDIM
 - 78 BOM JARDIM
 - 79 BOM JARDIM
 - 80 BOM JARDIM
 - 81 BOM JARDIM
 - 82 BOM JARDIM
 - 83 BOM JARDIM
 - 84 BOM JARDIM
 - 85 BOM JARDIM
 - 86 BOM JARDIM
 - 87 BOM JARDIM
 - 88 BOM JARDIM
 - 89 BOM JARDIM
 - 90 BOM JARDIM
 - 91 BOM JARDIM
 - 92 BOM JARDIM
 - 93 BOM JARDIM
 - 94 BOM JARDIM
 - 95 BOM JARDIM
 - 96 BOM JARDIM
 - 97 BOM JARDIM
 - 98 BOM JARDIM
 - 99 BOM JARDIM
 - 100 BOM JARDIM

Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

DP DO DT DG DA DE



Relatório Integrado da Administração 2023

Em novembro de 2023, o Índice de Atendimento foi de 95,7%, ou seja, a maior parte da população reside em até 300 m em distância euclidiana (em linha reta) de algum ponto de parada da rede de transporte diurna. Observa-se que o distrito de Marsilac (31%) apresentou o menor percentual de atendimento e Parelheiros (78%), também, teve um valor baixo de atendimento quando comparado à média da Cidade. Vale observar que essas regiões possuem grande parte de sua área em zonas rurais e de proteção ambiental, onde a densidade residencial é baixa. Além disso, observa-se que o distrito de Jardim Paulista, embora localizado na região central da Cidade, apresentou um valor de 84% da população atendida. Isso ocorreu, pois é uma área com alta densidade de residentes, localizada a uma distância maior que 300 m entre as avenidas paralelas a Av. Brigadeiro Luís Antônio e a Av. 9 de Julho, vias com alta circulação de ônibus e quantidade de pontos de parada.

Atendimento da Rede Noturna

O Indicador Atendimento da Rede Noturna, considera as 150 linhas que compõem a rede noturna³, operando da zero hora às 4h. Nesse caso, não são consideradas as linhas que operam durante o dia e estão iniciando e/ou terminando suas operações por volta de 3h ou após zero hora.

O indicador consiste no percentual da população que acessa ao menos um ponto de parada da Rede Noturna em até 300 m em linha reta (distância euclidiana)⁴. Esse indicador atribui à quadrícula do *grid* do IBGE o valor 1 (sim) caso a distância entre seu centro e o ponto de parada mais próximo seja menor que 300 m e 0 (não) caso contrário. Por fim, é calculada a média ponderada pela população que é atendida pela rede de transporte noturna, segundo esse critério, pela população total do Município, resultando em um valor percentual para a Cidade.

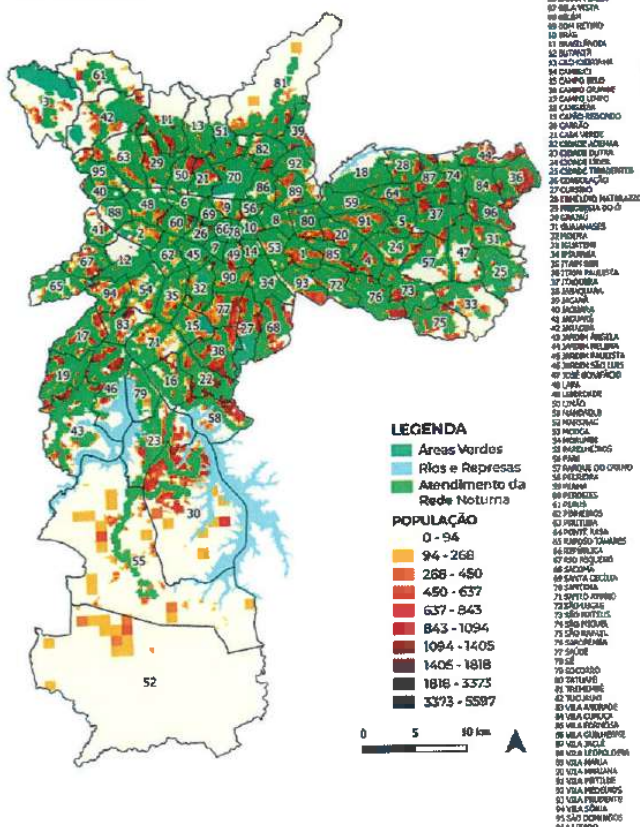
O Indicador de Atendimento da Rede Noturna foi de 65,1% para a Cidade, em novembro de 2023, conforme é apresentado à direita no mapa a seguir. Em verde estão indicadas áreas que atendem ao critério estabelecido e em tons do amarelo ao vermelho escuro estão indicadas as populações residentes nas quadrículas que não são atendidas pela rede de transporte diurna, segundo o critério de 300 m.

³ Para saber mais sobre a rede noturna, acesse: [Noturno - Rede de ônibus da madrugada](#).

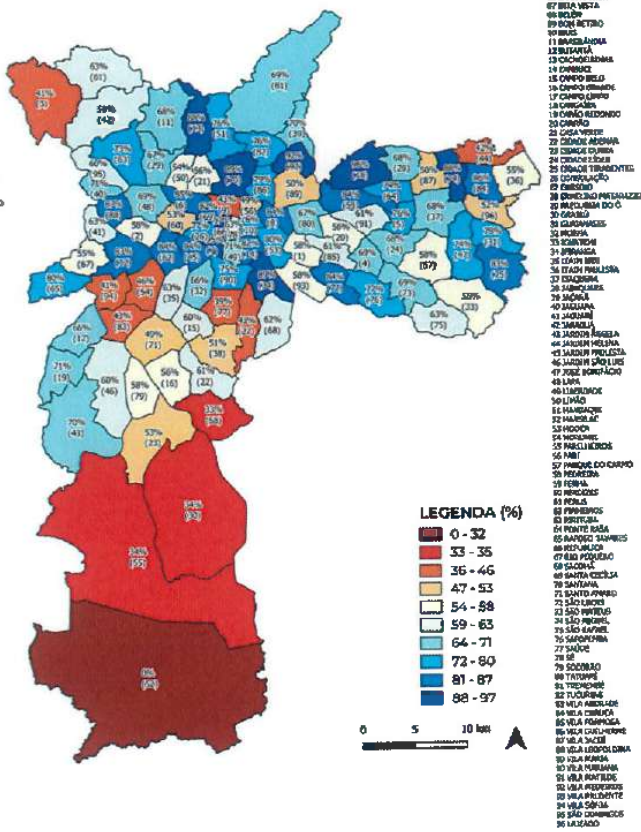
⁴ *Transit Capacity and Quality of Service Manual 3rd* estabelece 300 m como referência para caminhabilidade até o ponto de parada. As normas internas da SPTrans definem as distâncias ideais entre pontos de parada entre 200 m e 300 m para as vias locais e coletoras com atendimento de transporte público, entre 300 m e 500 m para vias arteriais e de 600 m para corredores com atendimento à esquerda. A distância média entre pontos no município de São Paulo é de 360 m, aproximadamente.

DP DO DT DG DA DE

ATENDIMENTO NOTURNA
Grid - Base: Nov/2023



ATENDIMENTO NOTURNA
Distritos - Base: Nov/2023



Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

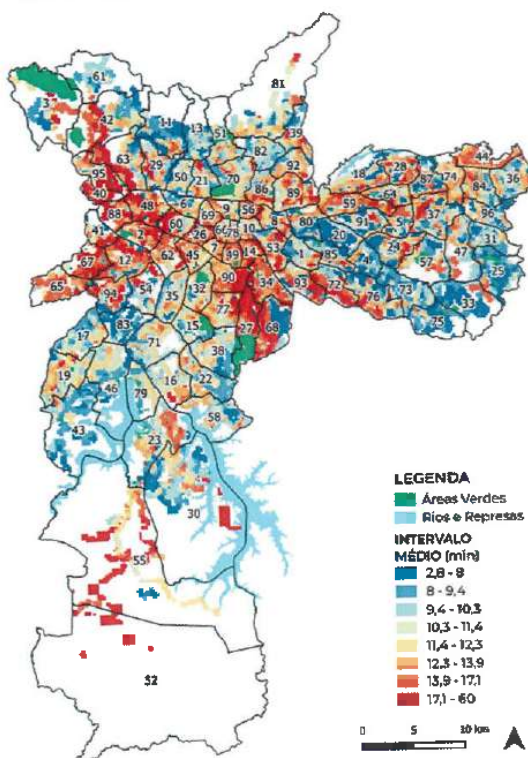
Intervalo médio das linhas BC/PM

O indicador do Intervalo médio das linhas BC/PM consiste no intervalo de tempo médio nos pontos de parada entre veículos de uma mesma linha, no sentido Bairro-Centro (BC) no Pico da Manhã (PM). A escala desse indicador varia de 0 (mais que 60 min de intervalo) a 100 (até 5 min de intervalo). Dessa forma, o indicador é maior quanto maior a frequência de ônibus em uma linha, independentemente, da quantidade de linhas que atendam ao ponto.

O mapa a seguir demonstra essa distribuição espacial por quadrícula de análise. Verifica-se que, em novembro/2023, o intervalo médio entre linhas na hora pico foi de 11 min e 55 s.

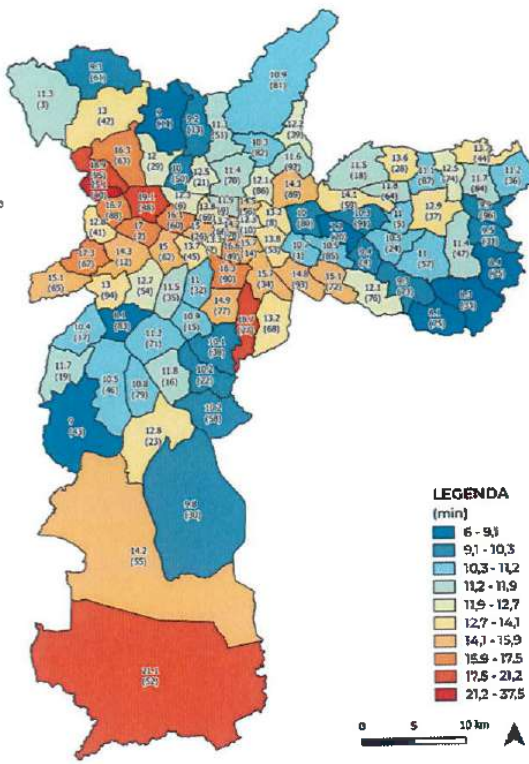
DP DO DT DG DA DE

INTERVALO MÉDIO - BC/PM
Grid - Base: Nov/2023



- DISTRITOS**
- 01 ADRIANA
 - 02 ALTO DE PINHEIRO
 - 03 ANTONIO LUIZ
 - 04 ARCADEIRA
 - 05 BARRA VERDE
 - 06 BOM FIM
 - 07 BOA VISTA
 - 08 BOQUEIRÃO
 - 09 BOQUEIRÃO
 - 10 BOQUEIRÃO
 - 11 BOQUEIRÃO
 - 12 BOQUEIRÃO
 - 13 BOQUEIRÃO
 - 14 BOQUEIRÃO
 - 15 BOQUEIRÃO
 - 16 BOQUEIRÃO
 - 17 BOQUEIRÃO
 - 18 BOQUEIRÃO
 - 19 BOQUEIRÃO
 - 20 BOQUEIRÃO
 - 21 BOQUEIRÃO
 - 22 BOQUEIRÃO
 - 23 BOQUEIRÃO
 - 24 BOQUEIRÃO
 - 25 BOQUEIRÃO
 - 26 BOQUEIRÃO
 - 27 BOQUEIRÃO
 - 28 BOQUEIRÃO
 - 29 BOQUEIRÃO
 - 30 BOQUEIRÃO
 - 31 BOQUEIRÃO
 - 32 BOQUEIRÃO
 - 33 BOQUEIRÃO
 - 34 BOQUEIRÃO
 - 35 BOQUEIRÃO
 - 36 BOQUEIRÃO
 - 37 BOQUEIRÃO
 - 38 BOQUEIRÃO
 - 39 BOQUEIRÃO
 - 40 BOQUEIRÃO
 - 41 BOQUEIRÃO
 - 42 BOQUEIRÃO
 - 43 BOQUEIRÃO
 - 44 BOQUEIRÃO
 - 45 BOQUEIRÃO
 - 46 BOQUEIRÃO
 - 47 BOQUEIRÃO
 - 48 BOQUEIRÃO
 - 49 BOQUEIRÃO
 - 50 BOQUEIRÃO
 - 51 BOQUEIRÃO
 - 52 BOQUEIRÃO
 - 53 BOQUEIRÃO
 - 54 BOQUEIRÃO
 - 55 BOQUEIRÃO
 - 56 BOQUEIRÃO
 - 57 BOQUEIRÃO
 - 58 BOQUEIRÃO
 - 59 BOQUEIRÃO
 - 60 BOQUEIRÃO

INTERVALO MÉDIO - BC/PM
Distritos - Base: Nov/2023



- DISTRITOS**
- 01 ADRIANA
 - 02 ALTO DE PINHEIRO
 - 03 ANTONIO LUIZ
 - 04 ARCADEIRA
 - 05 BARRA VERDE
 - 06 BOM FIM
 - 07 BOA VISTA
 - 08 BOQUEIRÃO
 - 09 BOQUEIRÃO
 - 10 BOQUEIRÃO
 - 11 BOQUEIRÃO
 - 12 BOQUEIRÃO
 - 13 BOQUEIRÃO
 - 14 BOQUEIRÃO
 - 15 BOQUEIRÃO
 - 16 BOQUEIRÃO
 - 17 BOQUEIRÃO
 - 18 BOQUEIRÃO
 - 19 BOQUEIRÃO
 - 20 BOQUEIRÃO
 - 21 BOQUEIRÃO
 - 22 BOQUEIRÃO
 - 23 BOQUEIRÃO
 - 24 BOQUEIRÃO
 - 25 BOQUEIRÃO
 - 26 BOQUEIRÃO
 - 27 BOQUEIRÃO
 - 28 BOQUEIRÃO
 - 29 BOQUEIRÃO
 - 30 BOQUEIRÃO
 - 31 BOQUEIRÃO
 - 32 BOQUEIRÃO
 - 33 BOQUEIRÃO
 - 34 BOQUEIRÃO
 - 35 BOQUEIRÃO
 - 36 BOQUEIRÃO
 - 37 BOQUEIRÃO
 - 38 BOQUEIRÃO
 - 39 BOQUEIRÃO
 - 40 BOQUEIRÃO
 - 41 BOQUEIRÃO
 - 42 BOQUEIRÃO
 - 43 BOQUEIRÃO
 - 44 BOQUEIRÃO
 - 45 BOQUEIRÃO
 - 46 BOQUEIRÃO
 - 47 BOQUEIRÃO
 - 48 BOQUEIRÃO
 - 49 BOQUEIRÃO
 - 50 BOQUEIRÃO
 - 51 BOQUEIRÃO
 - 52 BOQUEIRÃO
 - 53 BOQUEIRÃO
 - 54 BOQUEIRÃO
 - 55 BOQUEIRÃO
 - 56 BOQUEIRÃO
 - 57 BOQUEIRÃO
 - 58 BOQUEIRÃO
 - 59 BOQUEIRÃO
 - 60 BOQUEIRÃO

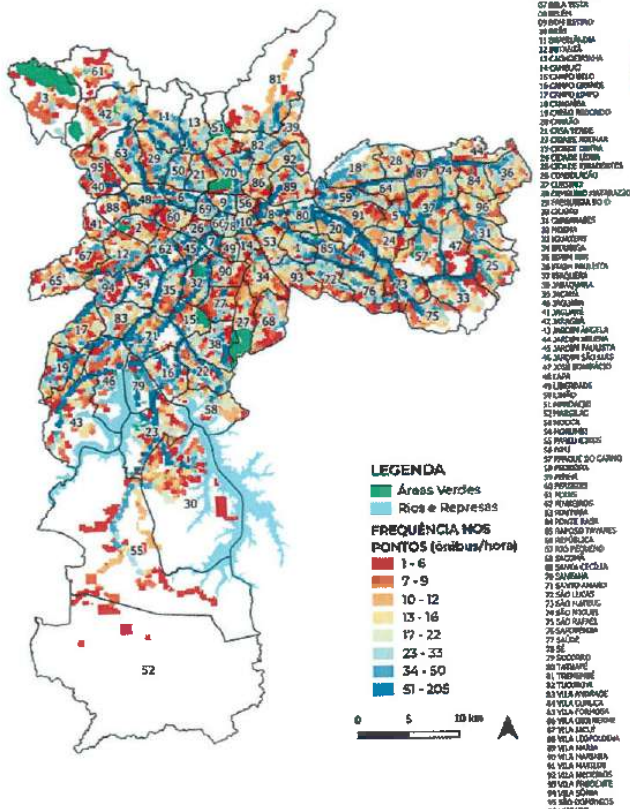
Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

Frequência média nos pontos BC/PM

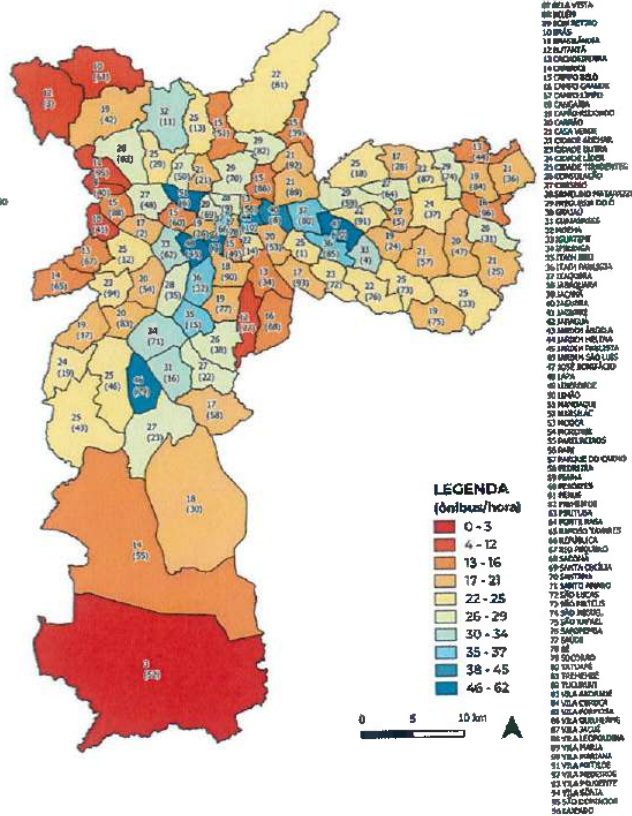
O Indicador de Frequência média de ônibus nos pontos BC/PM consiste na quantidade de vezes que veículos passam nos pontos de parada por hora, no sentido Bairro-Centro (BC) e no Pico da Manhã (PM). A escala desse indicador varia de 0 (1 veículo por hora) a 100 (30 veículos por hora) e é feita a média das frequências por ponto ponderadas pela demanda. Dessa forma, o indicador é maior quanto maior a frequência de ônibus em uma linha, independentemente, da quantidade de linhas que atendam ao ponto. O mapa a seguir mostra essa distribuição espacial por quadricula de análise.

DP DO DT DG DA DE

FREQUÊNCIA MÉDIA NOS PONTOS - BC/PM
Grid - Base: Nov/2023



FREQUÊNCIA MÉDIA NOS PONTOS - BC/PM
Distritos - Base: Nov/2023



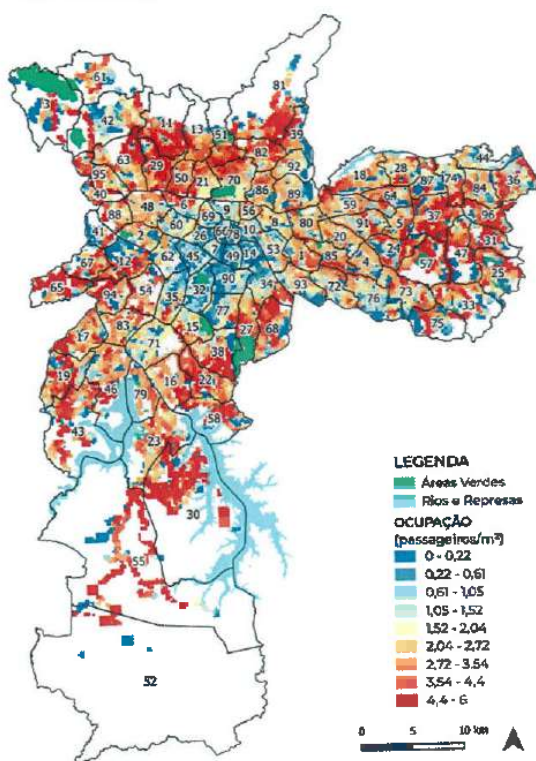
Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

A partir do mapa, tem-se que a frequência média ponderada pela demanda nos pontos BC/PM foi de 23 veículos por hora.

Ocupação média dos veículos BC/PM

O Indicador de Ocupação Média dos Veículos BC/PM consiste na taxa média de ocupação dos veículos (medida pela quantidade de passageiros em pé por metro quadrado), no sentido Bairro-Centro (BC) e no Pico da Manhã (PM), das 5h às 8h59, por trecho entre pontos de parada. Foram considerados cinco dias úteis para composição do indicador e a média foi ponderada pelo carregamento das linhas em todas as faixas horárias. A escala desse indicador varia de 0 (taxa de ocupação acima de 10 passageiros por metro quadrado) a 100 (taxa de ocupação de 0 passageiros por metro quadrado - todos os passageiros sentados). O Mapa a seguir apresenta os resultados do indicador por quadrícula em novembro/2023.

DP DO DT DG DA DE

OCUPAÇÃO MÉDIA - BC/PM
 Grid - Base: Nov/2023


LEGENDA

Áreas Verdes
Rios e Represas

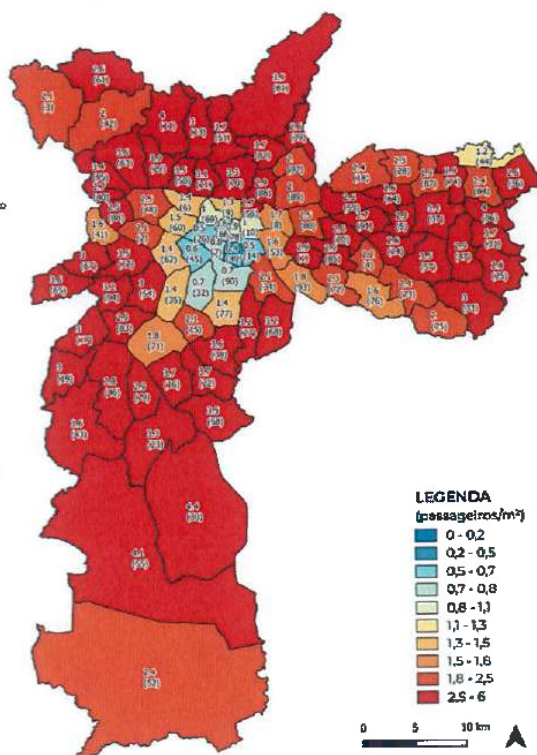
OCUPAÇÃO
(passageiros/m²)

0 - 0,22
0,22 - 0,61
0,61 - 1,05
1,05 - 1,52
1,52 - 2,04
2,04 - 2,72
2,72 - 3,54
3,54 - 4,4
4,4 - 6

0 5 10 km

DISTRITOS

01 ÁGUA BRANCA
02 ALTO DE PINHEIRO
03 ALVARADO
04 ALVOPARQUE
05 ANHANGUERA
06 ANTONIO JOSÉ
07 BOM JARDIM
08 BOM JARDIM II
09 BOM JARDIM III
10 BOM JARDIM IV
11 BOM JARDIM V
12 BOM JARDIM VI
13 BOM JARDIM VII
14 BOM JARDIM VIII
15 BOM JARDIM IX
16 BOM JARDIM X
17 BOM JARDIM XI
18 BOM JARDIM XII
19 BOM JARDIM XIII
20 BOM JARDIM XIV
21 BOM JARDIM XV
22 BOM JARDIM XVI
23 BOM JARDIM XVII
24 BOM JARDIM XVIII
25 BOM JARDIM XIX
26 BOM JARDIM XX
27 BOM JARDIM XXI
28 BOM JARDIM XXII
29 BOM JARDIM XXIII
30 BOM JARDIM XXIV
31 BOM JARDIM XXV
32 BOM JARDIM XXVI
33 BOM JARDIM XXVII
34 BOM JARDIM XXVIII
35 BOM JARDIM XXIX
36 BOM JARDIM XXX
37 BOM JARDIM XXXI
38 BOM JARDIM XXXII
39 BOM JARDIM XXXIII
40 BOM JARDIM XXXIV
41 BOM JARDIM XXXV
42 BOM JARDIM XXXVI
43 BOM JARDIM XXXVII
44 BOM JARDIM XXXVIII
45 BOM JARDIM XXXIX
46 BOM JARDIM XL
47 BOM JARDIM XLI
48 BOM JARDIM XLII
49 BOM JARDIM XLIII
50 BOM JARDIM XLIV
51 BOM JARDIM XLV
52 BOM JARDIM XLVI
53 BOM JARDIM XLVII
54 BOM JARDIM XLVIII
55 BOM JARDIM XLIX
56 BOM JARDIM L
57 BOM JARDIM LI
58 BOM JARDIM LII
59 BOM JARDIM LIII
60 BOM JARDIM LIV
61 BOM JARDIM LV
62 BOM JARDIM LVI
63 BOM JARDIM LVII
64 BOM JARDIM LVIII
65 BOM JARDIM LIX
66 BOM JARDIM LX
67 BOM JARDIM LXI
68 BOM JARDIM LXII
69 BOM JARDIM LXIII
70 BOM JARDIM LXIV
71 BOM JARDIM LXV
72 BOM JARDIM LXVI
73 BOM JARDIM LXVII
74 BOM JARDIM LXVIII
75 BOM JARDIM LXIX
76 BOM JARDIM LXX
77 BOM JARDIM LXXI
78 BOM JARDIM LXXII
79 BOM JARDIM LXXIII
80 BOM JARDIM LXXIV
81 BOM JARDIM LXXV
82 BOM JARDIM LXXVI
83 BOM JARDIM LXXVII
84 BOM JARDIM LXXVIII
85 BOM JARDIM LXXIX
86 BOM JARDIM LXXX
87 BOM JARDIM LXXXI
88 BOM JARDIM LXXXII
89 BOM JARDIM LXXXIII
90 BOM JARDIM LXXXIV
91 BOM JARDIM LXXXV
92 BOM JARDIM LXXXVI
93 BOM JARDIM LXXXVII
94 BOM JARDIM LXXXVIII
95 BOM JARDIM LXXXIX
96 BOM JARDIM LXXXX
97 BOM JARDIM LXXXXI
98 BOM JARDIM LXXXXII
99 BOM JARDIM LXXXXIII
100 BOM JARDIM LXXXXIV

OCUPAÇÃO MÉDIA - BC/PM
 Distritos - Base: Nov/2023


LEGENDA
(passageiros/m²)

0 - 0,2
0,2 - 0,5
0,5 - 0,7
0,7 - 0,8
0,8 - 1,1
1,1 - 1,3
1,3 - 1,5
1,5 - 1,8
1,8 - 2,5
2,5 - 6

0 5 10 km

DISTRITOS

01 ÁGUA BRANCA
02 ALTO DE PINHEIRO
03 ALVARADO
04 ALVOPARQUE
05 ANHANGUERA
06 ANTONIO JOSÉ
07 BOM JARDIM
08 BOM JARDIM II
09 BOM JARDIM III
10 BOM JARDIM IV
11 BOM JARDIM V
12 BOM JARDIM VI
13 BOM JARDIM VII
14 BOM JARDIM VIII
15 BOM JARDIM IX
16 BOM JARDIM X
17 BOM JARDIM XI
18 BOM JARDIM XII
19 BOM JARDIM XIII
20 BOM JARDIM XIV
21 BOM JARDIM XV
22 BOM JARDIM XVI
23 BOM JARDIM XVII
24 BOM JARDIM XVIII
25 BOM JARDIM XIX
26 BOM JARDIM XX
27 BOM JARDIM XXI
28 BOM JARDIM XXII
29 BOM JARDIM XXIII
30 BOM JARDIM XXIV
31 BOM JARDIM XXV
32 BOM JARDIM XXVI
33 BOM JARDIM XXVII
34 BOM JARDIM XXVIII
35 BOM JARDIM XXIX
36 BOM JARDIM XXX
37 BOM JARDIM XXXI
38 BOM JARDIM XXXII
39 BOM JARDIM XXXIII
40 BOM JARDIM XXXIV
41 BOM JARDIM XXXV
42 BOM JARDIM XXXVI
43 BOM JARDIM XXXVII
44 BOM JARDIM XXXVIII
45 BOM JARDIM XXXIX
46 BOM JARDIM XL
47 BOM JARDIM XLI
48 BOM JARDIM XLII
49 BOM JARDIM XLIII
50 BOM JARDIM XLIV
51 BOM JARDIM XLV
52 BOM JARDIM XLVI
53 BOM JARDIM XLVII
54 BOM JARDIM XLVIII
55 BOM JARDIM XLIX
56 BOM JARDIM L
57 BOM JARDIM LI
58 BOM JARDIM LII
59 BOM JARDIM LIII
60 BOM JARDIM LIV
61 BOM JARDIM LV
62 BOM JARDIM LVI
63 BOM JARDIM LVII
64 BOM JARDIM LVIII
65 BOM JARDIM LIX
66 BOM JARDIM LX
67 BOM JARDIM LXI
68 BOM JARDIM LXII
69 BOM JARDIM LXIII
70 BOM JARDIM LXIV
71 BOM JARDIM LXV
72 BOM JARDIM LXVI
73 BOM JARDIM LXVII
74 BOM JARDIM LXVIII
75 BOM JARDIM LXIX
76 BOM JARDIM LXX
77 BOM JARDIM LXXI
78 BOM JARDIM LXXII
79 BOM JARDIM LXXIII
80 BOM JARDIM LXXIV
81 BOM JARDIM LXXV
82 BOM JARDIM LXXVI
83 BOM JARDIM LXXVII
84 BOM JARDIM LXXVIII
85 BOM JARDIM LXXIX
86 BOM JARDIM LXXX
87 BOM JARDIM LXXXI
88 BOM JARDIM LXXXII
89 BOM JARDIM LXXXIII
90 BOM JARDIM LXXXIV
91 BOM JARDIM LXXXV
92 BOM JARDIM LXXXVI
93 BOM JARDIM LXXXVII
94 BOM JARDIM LXXXVIII
95 BOM JARDIM LXXXIX
96 BOM JARDIM LXXXX
97 BOM JARDIM LXXXXI
98 BOM JARDIM LXXXXII
99 BOM JARDIM LXXXXIII
100 BOM JARDIM LXXXXIV

Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

Na média geral para a Cidade, o resultado do indicador de Ocupação média dos veículos BC/PM foi de 2,7 passageiros/m².

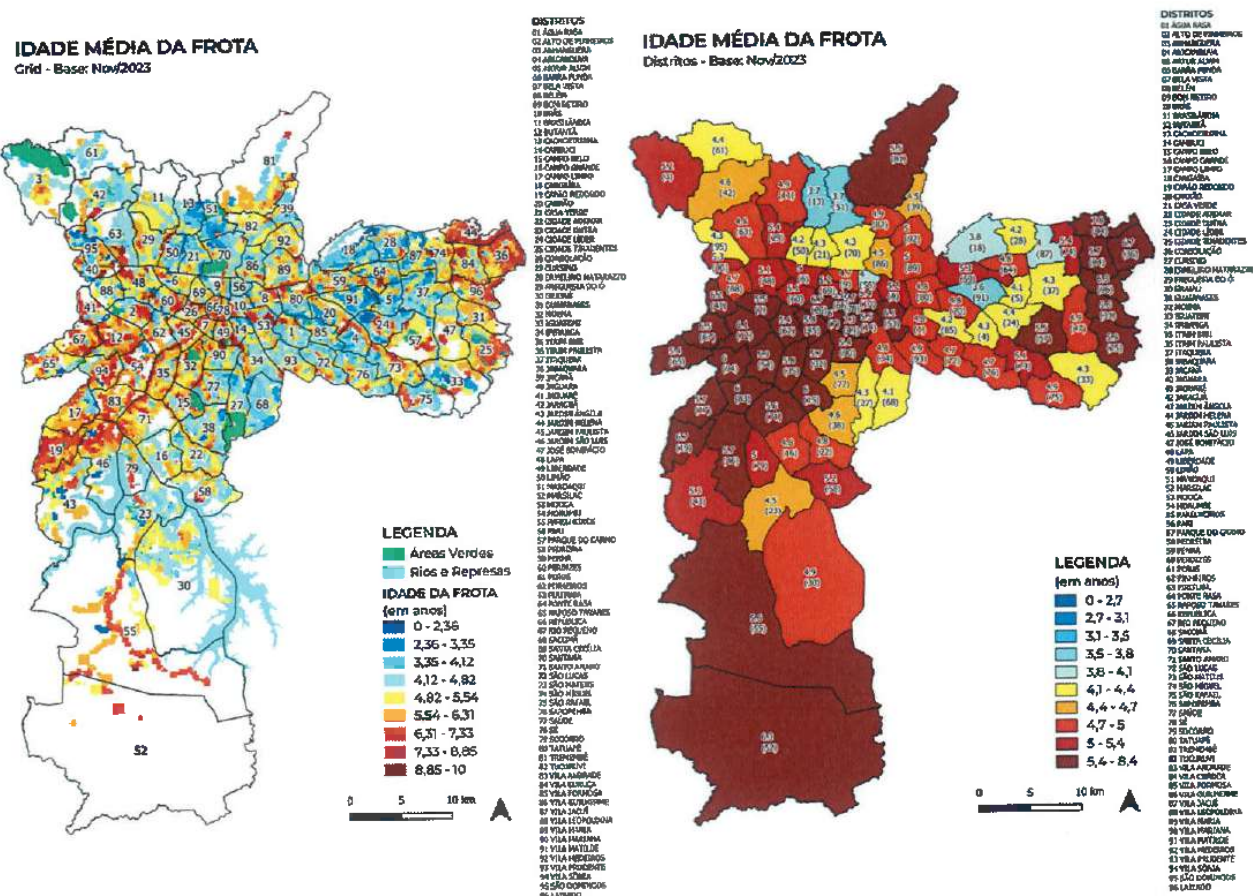
Nota-se que os distritos dos extremos norte, leste e sul apresentaram Índice de Ocupação acima da média da Cidade. Esse padrão é reflexo da utilização predominante de veículos de menor porte, como miniônibus, onde as áreas de acesso, próximas às catracas, e de passageiros com deficiência não são consideradas como áreas úteis para o cálculo, porém, na prática, são utilizadas pelos passageiros. Além disso, a ocupação é estimada por processamento interno da SPTrans, que utiliza os dados de bilhetagem eletrônica e os registros de GPS dos veículos. Em virtude da variação da posição da catraca nos veículos e o tempo que cada passageiro leva para registrar o Bilhete Único (que dificultam estimar a origem e, consequentemente, o destino do passageiro), esse procedimento exige a aplicação de fatores de expansão para chegar aos valores finais. Assim, pode haver diferenças entre o resultado estimado e o constatado em campo.

DP DO DT DG DA DE

144/250

Idade média da frota

O Indicador de Idade média da frota consiste na idade média dos veículos ponderada pelas viagens monitoradas no período do pico da manhã, entre 5h e 8h59. A escala desse indicador varia de 0 (acima de 10 anos) a 100 (menos de 1 ano). No Mapa a seguir é apresentado o Indicador de Idade Média da frota por *grid* e por distrito.



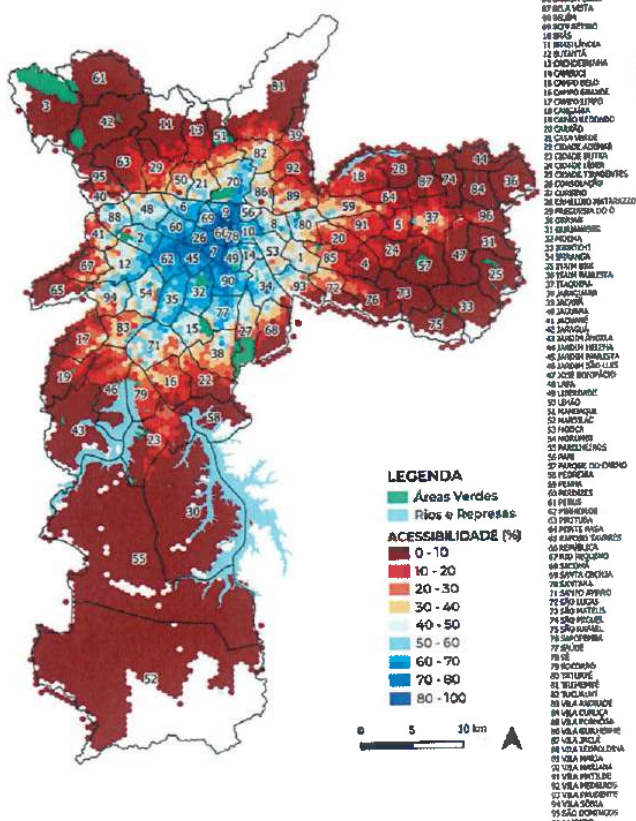
A idade média da frota apresentada no mês de novembro no município foi de 5,1 anos. O distrito do Vila Matilde apresentou a menor Idade média da frota com 3,6 anos, enquanto Jardim Helena e Liberdade apresentam Idade média da frota superior a 7 anos.

BP DO DT DG DA DE

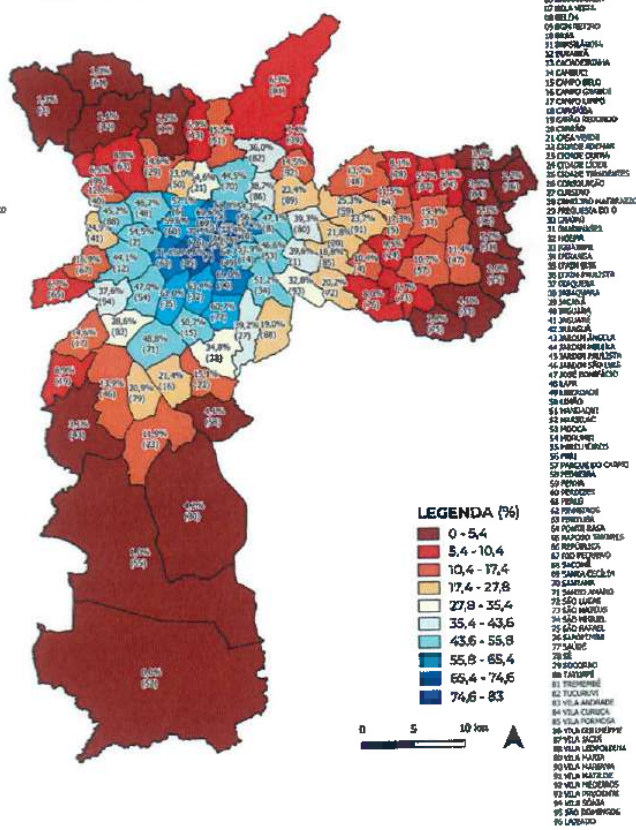
Acessibilidade a Empregos

O Indicador de Acessibilidade a Empregos consiste no percentual de empregos acessíveis em até 60 min. Para isso, foi considerada a base de empregos da RAIS 2019 (apenas empregos formais), obtida no site do Ministério do Trabalho. Foi utilizado 2019 por ter sido o último ano anterior à pandemia, visando que as restrições a emprego não implicassem na nota geral do transporte. A escala desse indicador varia de 0 (0% dos empregos acessíveis) a 100 (100% dos empregos acessíveis). A média geral para a cidade está em 21,15% e os valores desse índice são espacializados no mapa a seguir.

ACESSO A EMPREGOS
Grid - Base: Nov/2023



ACESSO A EMPREGOS
Distritos - Base: Nov/2023



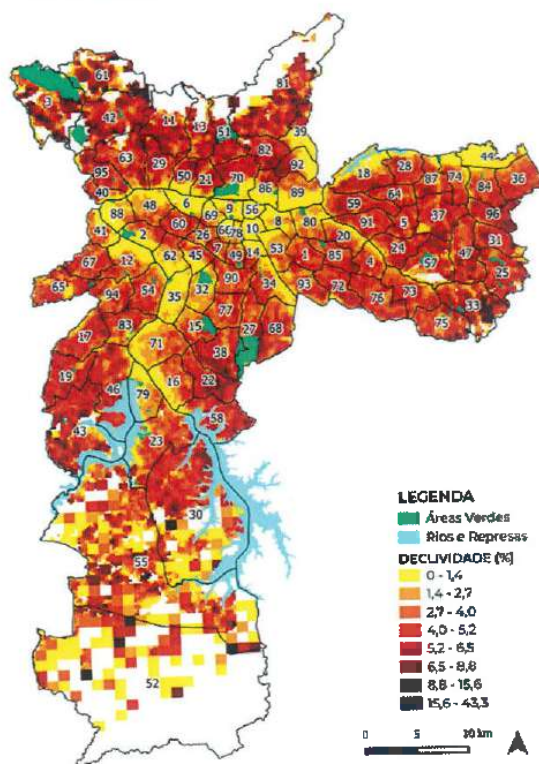
Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

Declividade

O Indicador Declividade consiste na inclinação média das vias por quadricula. Para isso foi considerada a base topográfica fornecida pelo GeoSampa (2019). Esse indicador tem impacto na qualidade da viagem do usuário, seja no acesso (caminhada) até um ponto de parada ou no deslocamento dentro do veículo. A escala desse indicador varia de 0 (acima de 10% de declividade) a 100 (0% de declividade). A média geral para a Cidade, ponderada pela população, é de 4,32% e os valores desse índice são espacializados no mapa a seguir.

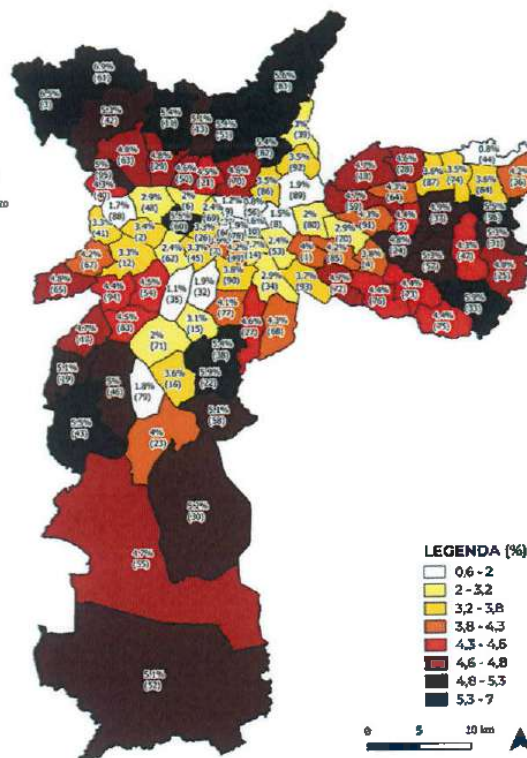
DP DO DT DG DA DE

DECLIVIDADE
Grid - Base: Nov/2023



DISTritos
01 AGUA RUA
02 RIO DE JANEIRO
03 BOM JARDIM
04 BOM JARDIM
05 BOM JARDIM
06 BOM JARDIM
07 BOM JARDIM
08 BOM JARDIM
09 BOM JARDIM
10 BOM JARDIM
11 BOM JARDIM
12 BOM JARDIM
13 BOM JARDIM
14 BOM JARDIM
15 BOM JARDIM
16 BOM JARDIM
17 BOM JARDIM
18 BOM JARDIM
19 BOM JARDIM
20 BOM JARDIM
21 BOM JARDIM
22 BOM JARDIM
23 BOM JARDIM
24 BOM JARDIM
25 BOM JARDIM
26 BOM JARDIM
27 BOM JARDIM
28 BOM JARDIM
29 BOM JARDIM
30 BOM JARDIM
31 BOM JARDIM
32 BOM JARDIM
33 BOM JARDIM
34 BOM JARDIM
35 BOM JARDIM
36 BOM JARDIM
37 BOM JARDIM
38 BOM JARDIM
39 BOM JARDIM
40 BOM JARDIM
41 BOM JARDIM
42 BOM JARDIM
43 BOM JARDIM
44 BOM JARDIM
45 BOM JARDIM
46 BOM JARDIM
47 BOM JARDIM
48 BOM JARDIM
49 BOM JARDIM
50 BOM JARDIM
51 BOM JARDIM
52 BOM JARDIM
53 BOM JARDIM
54 BOM JARDIM
55 BOM JARDIM
56 BOM JARDIM
57 BOM JARDIM
58 BOM JARDIM
59 BOM JARDIM
60 BOM JARDIM
61 BOM JARDIM
62 BOM JARDIM
63 BOM JARDIM
64 BOM JARDIM
65 BOM JARDIM
66 BOM JARDIM
67 BOM JARDIM
68 BOM JARDIM
69 BOM JARDIM
70 BOM JARDIM
71 BOM JARDIM
72 BOM JARDIM
73 BOM JARDIM
74 BOM JARDIM
75 BOM JARDIM
76 BOM JARDIM
77 BOM JARDIM
78 BOM JARDIM
79 BOM JARDIM
80 BOM JARDIM
81 BOM JARDIM
82 BOM JARDIM
83 BOM JARDIM
84 BOM JARDIM
85 BOM JARDIM
86 BOM JARDIM
87 BOM JARDIM
88 BOM JARDIM
89 BOM JARDIM
90 BOM JARDIM
91 BOM JARDIM
92 BOM JARDIM
93 BOM JARDIM
94 BOM JARDIM
95 BOM JARDIM
96 BOM JARDIM
97 BOM JARDIM
98 BOM JARDIM
99 BOM JARDIM
100 BOM JARDIM

DECLIVIDADE
Distritos - Base: Nov/2023



DISTritos
01 AGUA RUA
02 RIO DE JANEIRO
03 BOM JARDIM
04 BOM JARDIM
05 BOM JARDIM
06 BOM JARDIM
07 BOM JARDIM
08 BOM JARDIM
09 BOM JARDIM
10 BOM JARDIM
11 BOM JARDIM
12 BOM JARDIM
13 BOM JARDIM
14 BOM JARDIM
15 BOM JARDIM
16 BOM JARDIM
17 BOM JARDIM
18 BOM JARDIM
19 BOM JARDIM
20 BOM JARDIM
21 BOM JARDIM
22 BOM JARDIM
23 BOM JARDIM
24 BOM JARDIM
25 BOM JARDIM
26 BOM JARDIM
27 BOM JARDIM
28 BOM JARDIM
29 BOM JARDIM
30 BOM JARDIM
31 BOM JARDIM
32 BOM JARDIM
33 BOM JARDIM
34 BOM JARDIM
35 BOM JARDIM
36 BOM JARDIM
37 BOM JARDIM
38 BOM JARDIM
39 BOM JARDIM
40 BOM JARDIM
41 BOM JARDIM
42 BOM JARDIM
43 BOM JARDIM
44 BOM JARDIM
45 BOM JARDIM
46 BOM JARDIM
47 BOM JARDIM
48 BOM JARDIM
49 BOM JARDIM
50 BOM JARDIM
51 BOM JARDIM
52 BOM JARDIM
53 BOM JARDIM
54 BOM JARDIM
55 BOM JARDIM
56 BOM JARDIM
57 BOM JARDIM
58 BOM JARDIM
59 BOM JARDIM
60 BOM JARDIM
61 BOM JARDIM
62 BOM JARDIM
63 BOM JARDIM
64 BOM JARDIM
65 BOM JARDIM
66 BOM JARDIM
67 BOM JARDIM
68 BOM JARDIM
69 BOM JARDIM
70 BOM JARDIM
71 BOM JARDIM
72 BOM JARDIM
73 BOM JARDIM
74 BOM JARDIM
75 BOM JARDIM
76 BOM JARDIM
77 BOM JARDIM
78 BOM JARDIM
79 BOM JARDIM
80 BOM JARDIM
81 BOM JARDIM
82 BOM JARDIM
83 BOM JARDIM
84 BOM JARDIM
85 BOM JARDIM
86 BOM JARDIM
87 BOM JARDIM
88 BOM JARDIM
89 BOM JARDIM
90 BOM JARDIM
91 BOM JARDIM
92 BOM JARDIM
93 BOM JARDIM
94 BOM JARDIM
95 BOM JARDIM
96 BOM JARDIM
97 BOM JARDIM
98 BOM JARDIM
99 BOM JARDIM
100 BOM JARDIM

Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

Ranking Geral

Os indicadores apresentados compõem, com pesos diferentes, uma nota final. O Indicador Atendimento da Rede Diurna possui peso 2, pois diz respeito à cobertura geográfica da rede de transporte durante o período com maior circulação de pessoas.

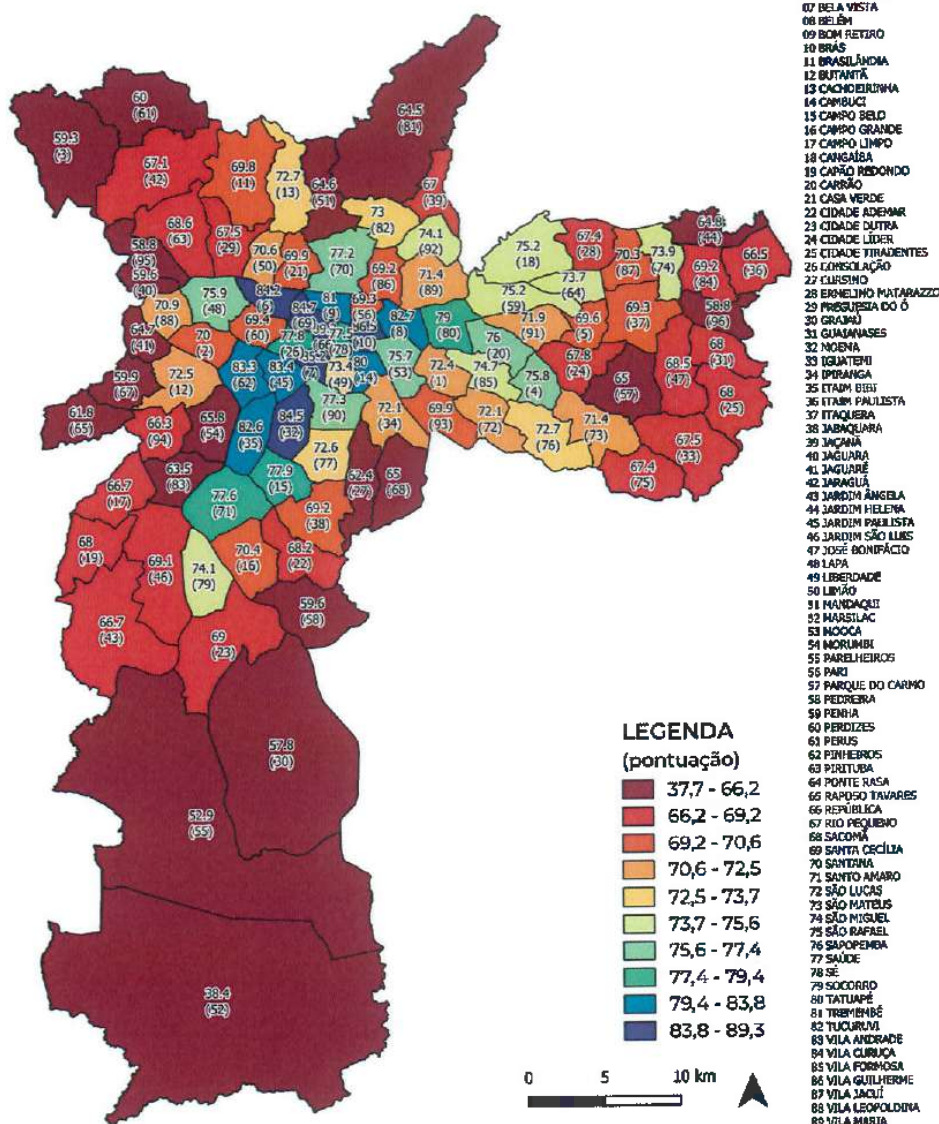
O Indicador Atendimento da Rede Noturna tem peso 1 pois, embora tenha um volume substancialmente menor que a rede diurna (cerca de 1%), é de grande relevância, particularmente, para grupos de regiões com maiores taxas de vulnerabilidade social. Embora o peso do Atendimento à rede noturna seja metade do peso para o Indicador do Atendimento da Rede Diurna, é cerca de 50 vezes maior quando ponderado pelo volume de passageiros transportados em cada rede. O Intervalo médio das linhas BC/PM tem peso 1 e a Frequência média nos pontos BC/PM, peso 2. Essa distribuição de pesos se justifica pelo fato do segundo indicador considerar a oferta de linhas, além do intervalo entre veículos de uma mesma linha, elemento que também é central para aumentar a conectividade da rede e as possibilidades de rota para os usuários. A Ocupação média dos veículos BC/PM tem peso 3, o maior peso dentre os indicadores, pois tem um efeito grande para o conforto dos usuários. Enquanto a idade média da frota tem peso 1, embora seja uma medida da qualidade do transporte, pois seu efeito no conforto para os passageiros é menor que o de ocupação.

DP DO DI DG DA DE

Por fim, os Indicadores de Acessibilidade a Empregos e Declividade têm peso 1. O primeiro, além de depender da infraestrutura com prioridade para o transporte público, depende, também, da gestão do uso do solo, com a redistribuição e criação de empregos por todo o território municipal e, o segundo, é um indicador fixo e invariável no tempo, já que a topografia da Cidade não se altera de forma substancial na escala de tempo de ano. No mapa a seguir apresenta-se a espacialização do Índice de Permeabilidade do Transporte Coletivo – IPTC para cada distrito.

RANKING

Distritos - Base: Nov/2023



Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

DP DO DT DG DA DE

148/250

Uma das análises necessárias para a avaliação de mudança de itinerário de uma determinada linha é a identificação do local do primeiro embarque de cada indivíduo que reside em uma determinada área de captação da linha. Os dados relativos às residências dos passageiros são provenientes do cadastro para emissão do Bilhete Único, os quais são anonimizados, preservando os demais dados sensíveis. Os dados dos endereços são georreferenciados para extrair as coordenadas geográficas dos locais de residência.

Esse tipo de análise foi conduzida para avaliar a possibilidade de mudança de itinerário da Linha 374V-10. A Figura 23 ilustra um *print* do mapa que mostra o local do primeiro embarque⁵ ao longo de cinco dias úteis dos moradores da Av. Padre Gregório Mafra. É possível observar que os embarques desses moradores se concentram principalmente em três pontos. O primeiro ponto fica nas intermediações da rua Rainha da Noite e da Rua Francisco Alarico Bérnago. O segundo ponto nas proximidades da rua Henrique de Faria. O terceiro nas proximidades da Av. José Pinheiro Borges e, por último, no Terminal Itaquera, junto às estações do Metrô e CPTM.



⁵ A localização do embarque, nesse caso, é considerada o local em que foi registrada a passagem do Bilhete Único na catraca

DP DO DT DG DA DE

149/250

Nesse caso, os dados mostram que o novo itinerário da linha deveria respeitar o máximo possível a localização dos embarques dos residentes da Av. Padre Gregório Mafrá com o intuito de amenizar os impactos no acesso à linha e no tempo de deslocamento até os pontos de parada. A partir dessas informações, decidiu-se pela manutenção do itinerário atual da linha, conforme ilustrado na Figura 24.

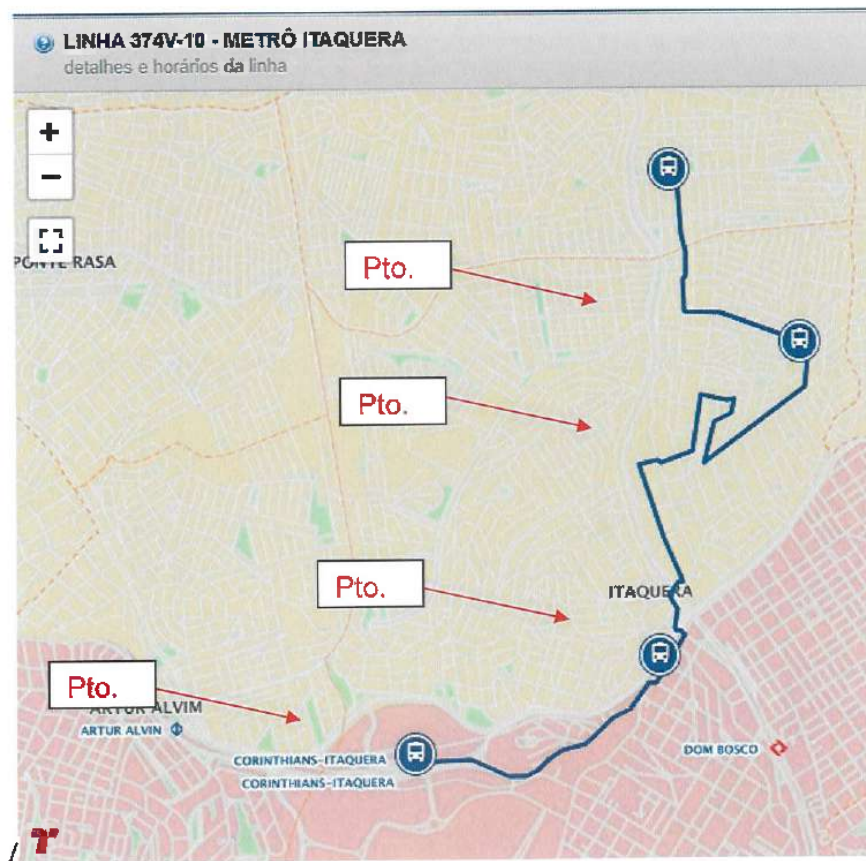


Figura 24: Itinerário Linha 374V-10

Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

DP/DO DT DG DA DE

PESQUISAS DE AVALIAÇÃO

GRI 102-2, 102-29, 102-31, 102-42, 102-43, 102-44, 103-2, 413-1



Com a qualidade de seus profissionais, condição imprescindível para a busca da excelência, a SPTrans promove a Gestão e a Fiscalização junto às concessionárias do Sistema de Transporte e busca oferecer o melhor serviço aos seus usuários.

As pesquisas conduzidas pela SPTrans possibilitam obter informações acerca do perfil dos usuários do Sistema de Transporte, hábitos de viagem e utilização de produtos e serviços oferecidos, além de conhecer a imagem que a população atribui à Empresa. Também são realizadas pesquisas operacionais com a finalidade de avaliar as condições de eficiência, regularidade, continuidade, conforto, manutenção de equipamentos, atualidade tecnológica e acessibilidade, sempre visando alcançar a excelência na gestão dos serviços prestados.

A aplicação dos questionários das pesquisas visa atender aos requisitos sociais da Agenda 2030 da ONU, os quais se relacionam aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável – ODS e ao estabelecimento de diretrizes para políticas públicas na prestação de serviços.

De forma quantitativa e qualitativa, as pesquisas desenvolvidas pela SPTrans são pautadas pelos preceitos éticos definidos no Código de Conduta da ABEP - Associação Brasileira de Empresas de Pesquisa e ESOMAR - Sociedade Europeia de Pesquisa de Opinião e Marketing e atendem à LGPD - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.

PESQUISA DE SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS DO SISTEMA DE TRANSPORTE COLETIVO URBANO DE PASSAGEIROS NA CIDADE DE SÃO PAULO

GRI 102-2, 102-29, 102-31, 102-42, 102-43, 102-44, 103-2, 413-1



Os resultados da pesquisa, realizada para atender aos requisitos dos contratos de concessão, conforme metodologia constante no Anexo 3.2 - Procedimentos de Avaliação de Serviços, por link, associados a outros indicadores, permitem à SPTrans realizar ajustes e melhorias tanto na gestão como na prestação dos serviços pelas concessionárias, de forma a garantir a mobilidade e aumentar a satisfação do usuário, formando séries históricas de dados que permitem identificar o desempenho de tais requisitos.

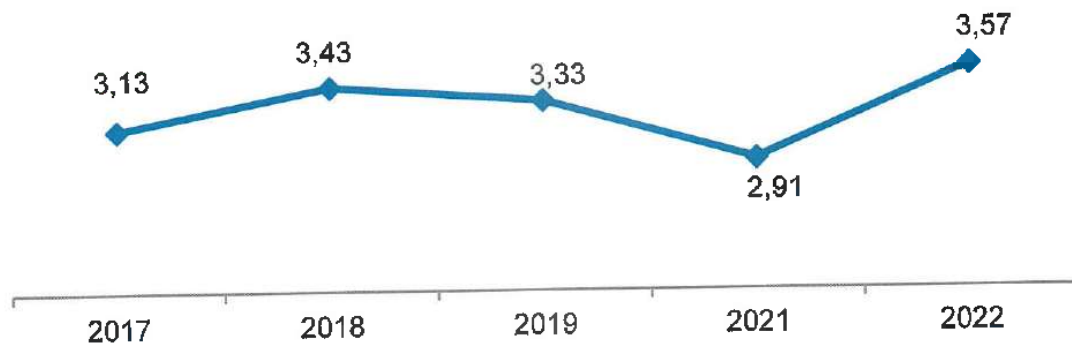
A partir das notas dos usuários sobre os fatores e atributos das linhas pesquisadas, é calculado o Índice de Satisfação do Usuário (ISU) por Grupo de Operação e Lote/Empresa, que passa a compor o Índice de Qualidade do Transporte – IQT, sendo a satisfação medida por meio de escala atitudinal com notas de 1 a 5, sendo 5 a satisfação máxima e 1 a insatisfação máxima. Os totais são as médias dos fatores: Conforto, Rapidez, Segurança, Confiança, Regularidade, Cobrança de Passagem, Atendimento e Comunicação, Cuidados com o Meio Ambiente.

DP DO DT DG DA DE

151/250

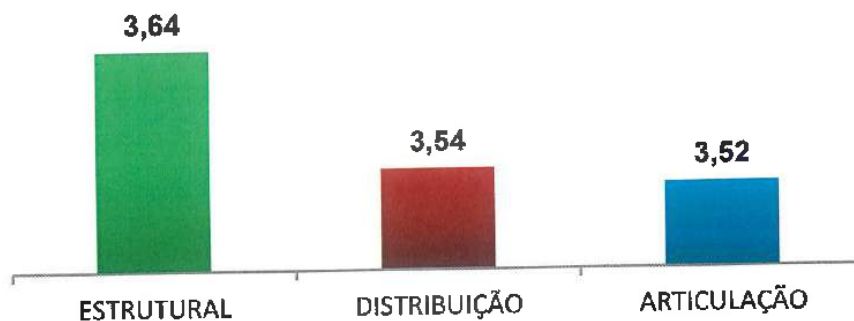
A pesquisa é realizada ao final do segundo semestre de cada ano. Os resultados da pesquisa realizada em 2022 indicam sensível aumento do ISU em relação aos anos anteriores.

NOTA MÉDIA GERAL DAS EMPRESAS (2017 - 2022) - SISTEMA DE TRANSPORTE



O Grupo Estrutural apresentou a média mais elevada, com nota 3,64, seguido do Grupo Local de Distribuição com 3,54 e do Grupo Local de Articulação Regional com 3,52.

AValiação Média por Grupo de Operação - 2022



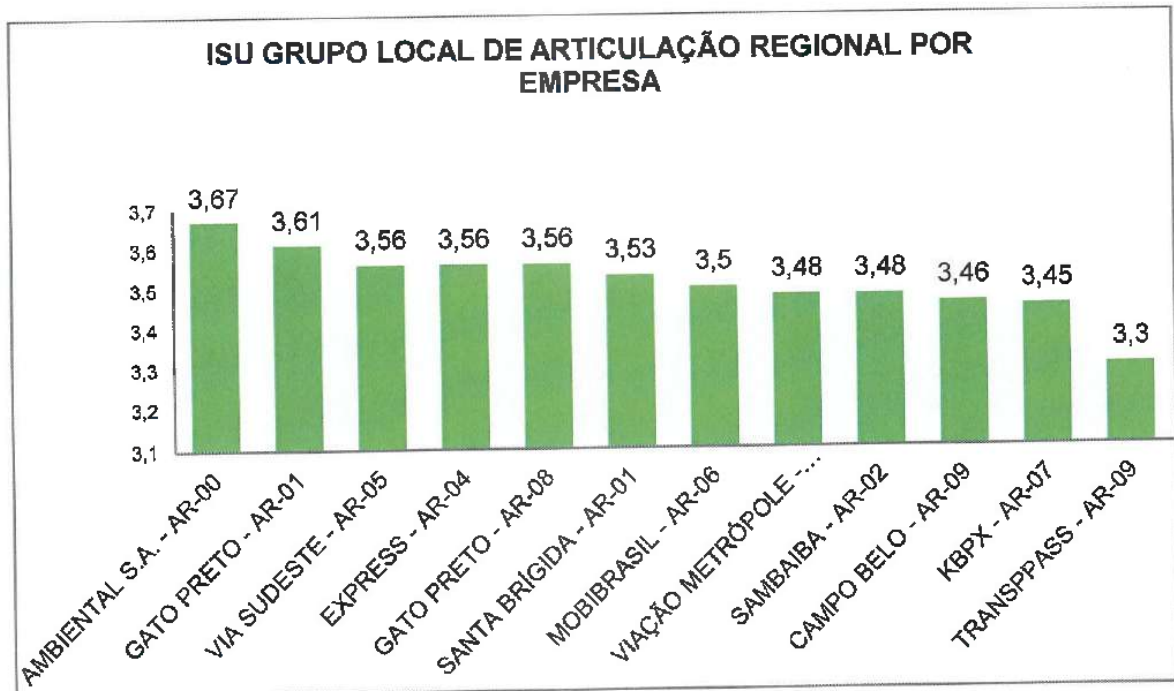
O fator que recebeu a média mais elevada na avaliação dos usuários, pelo total dos resultados, foi **Atendimento e Comunicação**, com 3,87. Na sequência, os outros fatores melhor avaliados são **Segurança e Cobrança da Passagem**, ambos com a média 3,85.

DP DO DT DG DA DE

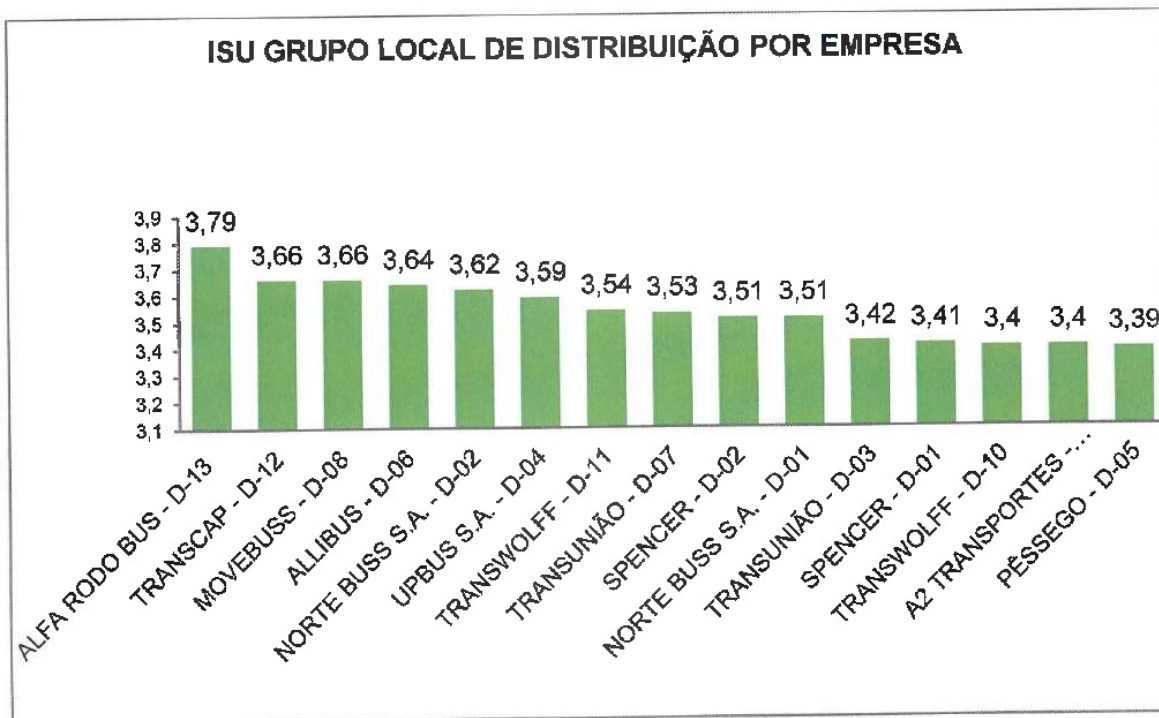
AVALIAÇÃO FATORES POR GRUPO E SISTEMA				
FATOR	GRUPO			SISTEMA
	ESTRUTURAL	DISTRIBUIÇÃO	ARTICULAÇÃO	
TOTAL	3,64	3,54	3,52	3,57
ATENDIMENTO E COMUNICAÇÃO	3,98	3,85	3,77	3,87
SEGURANÇA	3,97	3,77	3,81	3,85
COBRANÇA DA PASSAGEM	3,98	3,82	3,75	3,85
CONFIANÇA	3,68	3,58	3,62	3,62
CUIDADOS COM O MEIO AMBIENTE	3,47	3,46	3,32	3,42
RAPIDEZ	3,42	3,36	3,30	3,36
CONFORTO	3,36	3,26	3,39	3,33
REGULARIDADE	3,05	3,08	2,94	3,02
Base amostral	2.250	3.250	2.500	8.000

Nos resultados por concessionária, as maiores médias foram atingidas pela Viação Gatusa, no lote E9 do Grupo Estrutural, pela Ambiental S.A., no lote ARO do Grupo Local de Articulação Regional e pela Alfa Rodobus, no lote D13 do Grupo Local de Distribuição.

DP DO DT DG DA DE



DP DO QT DG DA DE



PESQUISA DE PERFIL DO USUÁRIO

A Pesquisa tem por finalidade conhecer o perfil socioeconômico dos usuários dos ônibus na cidade de São Paulo, abrangendo informações demográficas, familiares, econômicas e laborais, inclusive sobre o teletrabalho.

A identificação das variáveis que compõem o perfil dos usuários auxiliar a SPTrans no estabelecimento de políticas públicas segmentadas e dirigidas aos diversos grupos de usuários que utilizam os serviços de transporte por ônibus municipais.

Dentre os resultados auferidos, destacamos:

- Há maior utilização do transporte coletivo por parte das mulheres do que de homens, 53,17% e 46,83% respectivamente, sendo que 1,41% desse total corresponde a usuárias gestantes;
- Prevaecem os usuários jovens, na faixa de 16 a 35 anos, que representam 53,16% do total dos entrevistados, número esse recorrente nas pesquisas dos anos anteriores. A média etária dos usuários é de 35 anos;
- A participação de pessoas idosas, acima de 60 anos, é de 7,42% dos entrevistados, havendo um decréscimo de usuários mais velhos, nessa faixa, em relação à pesquisa anterior, quando foi de 11%;
- Pela variável cor foi possível identificar que 63,99% dos usuários se autodeclararam negros (pardos + negros), valor que cresceu em relação à pesquisa anterior, quando foi 51,36%;

DP DO DT DG DA DE

- Foi constatado que 2,5% dos entrevistados apresentam algum tipo de deficiência, principalmente física (60%), seguida pela visual (26,67%) e intelectual (16,67%). Em decorrência dessas condições específicas, metade dos entrevistados (53,33%) afirmou utilizar acessório, sendo os principais: óculos, (31,25%), prótese (25%) e cadeira de rodas (18,75%); e
- Sobre a escolaridade, a maioria dos usuários possui ensino médio completo (53,58%), sem diferenciação por grupos operacionais.

Cor - Sistema – (RU) - %					
	2017	2018	2019	2021	2023
Negra	*	*	*	51,36	63,99
Branca	*	*	*	46,25	34,76
Indígena	*	*	*	0,17	0,25
Amarela	*	*	*	2,22	1,01
Base Amostral	*	*	*	3.045	1.194

Pela variável cor foi possível identificar que 63,99% dos usuários se autodeclaram negros (pardos + negros), valor que cresceu em relação à pesquisa anterior, quando foi 51,36%.

Faixa etária - Sistema – (RU) - %					
Faixa Etária	2017	2018	2019	2021	2023
De 16 a 25 anos	35,40	35,22	35,17	33,91	32,58
De 26 a 35 anos	28,60	28,54	28,62	21,09	20,58
De 36 a 44 anos	19,90	18,85	19,04	25,11	20,08
De 45 a 59 anos	14,20	14,27	14,05	8,89	19,33
De 60 a 64 anos	1,60	2,29	2,19	8,25	3,00
Acima de 64 anos	0,30	0,83	0,94	2,75	4,42
Base amostral	954	543	960	3200	1200

Na variável faixa etária, 32,58% dos usuários têm entre 16 e 25 anos de idade, com pouca variação a maior em relação à pesquisa anterior, enquanto na faixa etária de 45 a 59 anos a quantidade de usuários aumentou acima de 100%.

DP DO DT DG DA DE

156/250

Acessório que utiliza para a deficiência (RM) - Sistema - %				
	Deficiência			Total
	Física	Visual	Intelectual/ Mental	
Óculos	-	66,67	100,00	31,25
Prótese	44,44	-	-	25,00
Cadeira de rodas	22,22	16,67	-	18,75
Outras	11,11	16,67	-	12,50
Muleta axilar	11,11	-	-	6,25
Bengala	11,11	-	-	6,25
Base amostral	9	6	1	16

A pesquisa revela que, quanto aos usuários com deficiência, a maior parcela são os deficientes visuais e que, entre os que apresentam deficiência física, a maioria, 44,44%, faz uso de prótese, enquanto 22,22% são cadeirantes.

Grau de Instrução - Sistema - (RU) - %	
Analfabeto / Fundamental I incompleto	2,83%
Fundamental I completo / Fundamental II incompleto	8,08%
Fundamental completo / Médio incompleto	18,33%
Médio completo / superior incompleto	53,58%
Superior completo	14,00%
Pós graduação / Mestrado / Doutorado	3,17%
Base Amostral	1200

A variável grau de instrução revela que a maioria dos usuários, 53,58%, possui o ensino médio completo ou ensino superior incompleto.

PESQUISA DE AVALIAÇÃO DO SERVIÇO ATENDE+



Com a finalidade de avaliar o Serviço de Atendimento Especial - Atende+, foi realizada, em 2023, uma nova pesquisa junto aos usuários, cujos resultados, ao lado dos anos anteriores, permite a construção de uma série histórica.

O Atende+ tem por objetivo oferecer um serviço de transporte adaptado, porta a porta, para pessoas com deficiência física e autismo com alto grau de severidade e dependência.

[Assinaturas manuscritas]

DP DO DT DG DA DE

157/250



Relatório Integrado da Administração 2023

Trata-se de serviço gratuito, com regulamento próprio, oferecido pela Prefeitura do Município de São Paulo, gerenciado pela SPTrans e operado pelas concessionárias do Sistema de Transporte e por cooperativa de táxis acessíveis.

Satisfação geral* (1 a 10)	Total		Veículo			
			Van		Táxi	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Satisfação geral com o serviço - Atende+	8,77	8,70	8,79	8,72	8,79	8,66

Satisfação geral* (1 a 10)	Total		Deficiência			
			Motora		Autismo	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Satisfação geral com o serviço - Atende+	8,77	8,70	8,91	8,70	8,46	8,71

Escala de 10 a 1

A pesquisa de 2023 reforça que o aspecto mais bem avaliado do serviço é o atendimento dos motoristas, seguido pela condição dos veículos.

Fatores	Média geral					
	Total		Motora		Autismo	
Motoristas	9,43	9,43	9,53	9,46	9,11	9,39
Condição dos veículos	9,43	9,19	9,51	9,26	9,17	9,07
Processo de inscrição	8,88	8,82	8,98	8,85	8,47	8,82
Regulamento	8,83	8,82	8,91	8,79	8,57	8,87
Contato com as Centrais- SPTrans	8,55	8,29	8,69	8,33	8,12	8,22
Contato com as Centrais- 156	7,64	7,49	7,84	7,45	7,00	7,55
Média geral	8,77	8,70	8,91	8,70	8,46	8,71

ASSÉDIO E PROTEÇÃO AO EMPREGADO NO AMBIENTE CORPORATIVO DA SPTRANS

Pesquisa elaborada com a finalidade de identificar a percepção de assédio no ambiente de trabalho da SPTrans, em 2023. As principais informações foram comparadas às obtidas nos anos anteriores, de 2021 e 2022.

A metodologia adotada é de natureza quantitativa, com questionário eletrônico estruturado, auto preenchível, desenvolvido e instalado em plataforma digital própria (Intranet), exclusiva e segura, contendo questões com respostas de tipo fechadas e abertas.

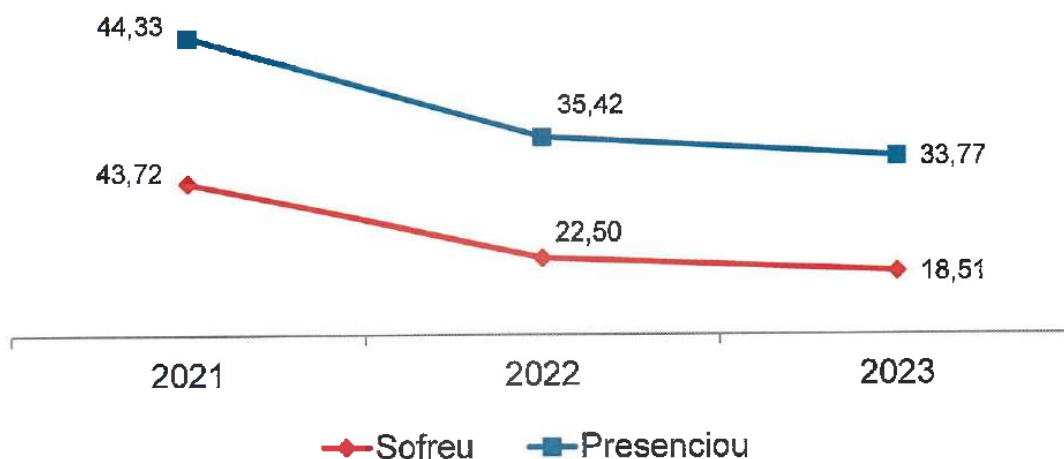
Os resultados indicam forte redução das ocorrências de assédios, tanto sofridos quanto presenciados: de 22,50%, em 2022, para 18,51% em 2023 (sofridos) e de 35,42% para 33,77% em 2023 (presenciados).

DP DO DT DG DA DE

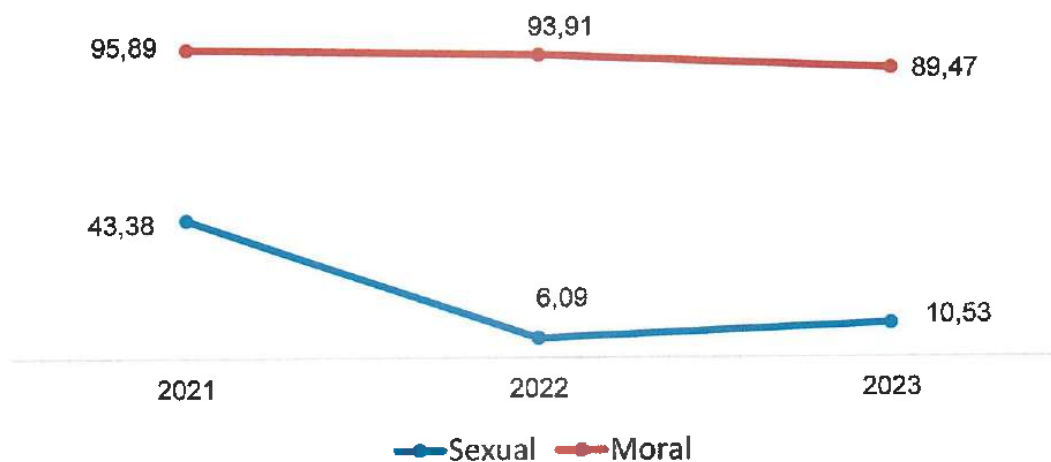
158/250

Tal redução se deve às ações, campanhas e treinamentos desenvolvidos para os empregados da SPTTrans.

Sofreu / presenciou assédio 2021-2023 - %



Tipo de assédio sofrido 2021 - 2023 - %



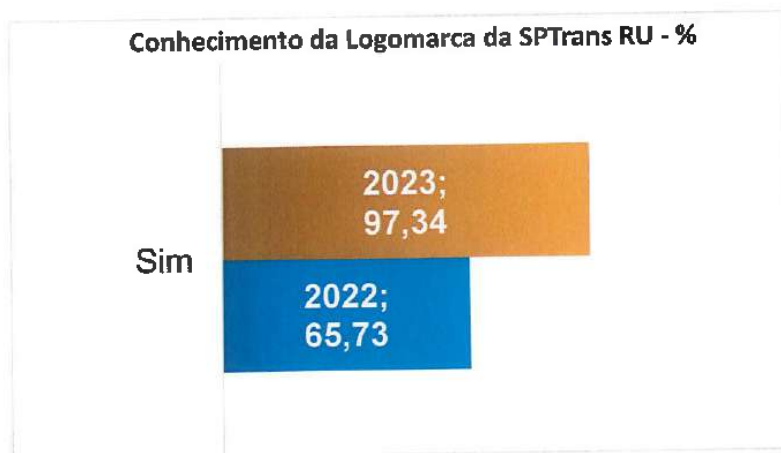
DP DO DT DG DA DE

IDENTIDADE INSTITUCIONAL E IMAGEM PÚBLICA DA SPTRANS

Pesquisa aplicada junto aos usuários habituais do transporte público por ônibus, representativos de todas as regiões da cidade de São Paulo, acerca da percepção sobre a identidade e a imagem da SPTrans, explorando o conhecimento, associações e avaliações desses usuários em relação à imagem institucional e aos serviços oferecidos à população.

Conhecimento da logomarca

A logomarca da empresa é conhecida por cerca de 97,34% dos entrevistados, resultado que aumentou bastante em relação à pesquisa anterior, que era de 65,73%.



Os serviços executados pela SPTrans mais conhecidos pelos entrevistados são:

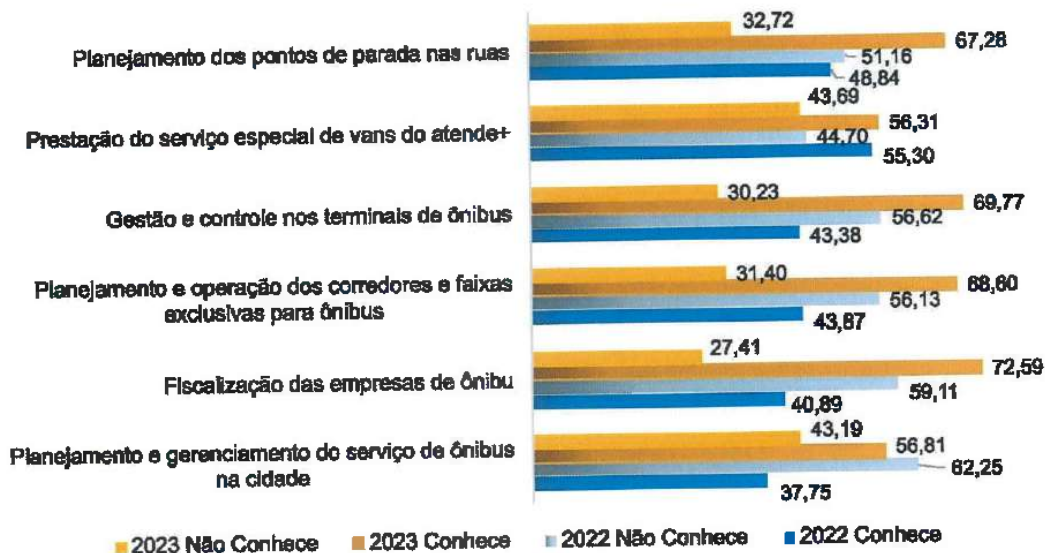
- Fiscalização das empresas de ônibus, com 72,59% de menções, aumentou em relação ao ano anterior (40,89%);
- As atividades de "Gestão e controle nos terminais de ônibus", com 69,77%, cresceu em relação a 2022 (43,38%);
- Planejamento/operação de corredores/faixas, com 68,60%, que também aumentou em relação a 2022 (43,87%); e
- Planejamento de pontos de parada, com 67,28%, apresentou crescimento em relação a 2022 (48,84%).

Os itens com os menores percentuais de conhecimento são o planejamento e gerenciamento do serviço de ônibus na cidade, com 56,81% e o Atende+, com 56,31%, o que indica a necessidade de adotar ações de divulgação dessas atividades.

DP DO DT DG DA DE

160/250

Conhecimento das atividades da SPTrans – RU - %



Avaliação empresarial

Ao público pesquisado foi requisitado que atribuisse uma nota de 1 a 5 para a SPTrans (nota 1 – péssima e a nota 5 – ótima), sendo que o valor médio extraído em 2023 foi de 3,74, e em 2022 foi 3,46, indicando aumento em relação ao ano anterior.



DP DO DT DG DA DE

ATENDIMENTO AO USUÁRIO DO BILHETE ÚNICO EM SUBPREFEITURAS

A Pesquisa teve por finalidade avaliar o atendimento dispensado aos usuários idosos e Pessoas com Deficiência – PCD(s) em algumas subprefeituras (Aricanduva, Freguesia do Ó, Itaquera, Lapa e Vila Mariana), além do Posto Central de Atendimento, localizado à Rua Boa Vista, 274 (BV3). As condições da prestação de serviço de atendimento foram igualmente avaliadas.

Na pesquisa foram aplicadas duas técnicas associadas: a abordagem de cliente oculto (observação guiada) e as entrevistas com os usuários de cada um dos locais pesquisados.

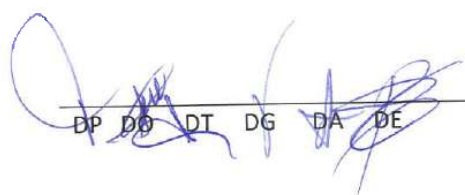
A satisfação geral com os Postos de Atendimento foi de 90,9%, sendo que as maiores notas foram atribuídas ao Desempenho dos Atendentes.

RESUMO DOS FATORES - MÉDIA GERAL CALCULADA POR POSTO DE ATENDIMENTO							
	Aricanduva	F. do Ó	Itaquera	Lapa	V. Mariana	BV3	Total
Desempenho de atendentes	4,85	4,90	4,73	4,72	4,90	4,97	4,83
Atendimento geral	4,77	4,80	4,72	4,66	4,83	4,90	4,78
Infraestrutura	4,88	4,54	4,68	4,44	4,81	4,92	4,71
Comunicação visual	4,68	4,42	4,17	3,79	4,52	4,83	4,40
Acessibilidade	4,66	4,07	3,42	3,67	4,72	4,91	4,39
Resolução de problemas	4,27	4,45	3,93	4,17	4,17	4,67	4,27
Nota média geral	4,68	4,53	4,28	4,24	4,66	4,87	4,57
% De satisfação	93,87%	92,59%	88,79%	80,87%	92,66%	96,60%	90,90%

PESQUISA AVALIAÇÃO DA CAMPANHA PONTO FINAL AO RACISMO

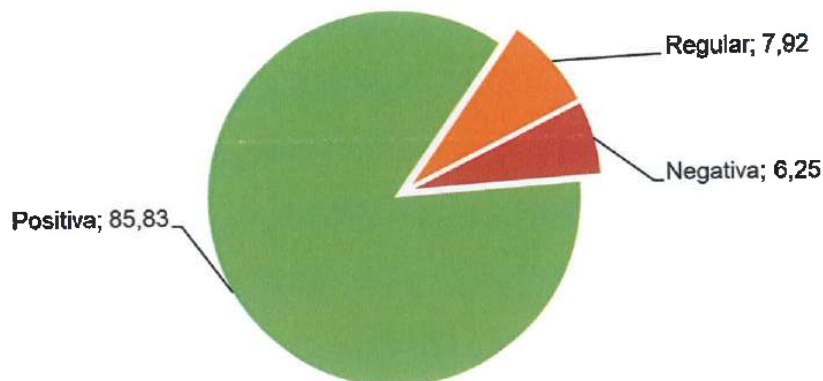
A pesquisa avaliou a Campanha junto aos usuários, prospectando tanto características sociodemográficas quanto aspectos comunicacionais e técnicos com passageiros dos ônibus a partir do QRCode estampado no Jornal do Ônibus no interior dos ônibus e em redes sociais.

Na questão de avaliação geral da campanha, 85,83% dos respondentes consideraram-na positiva e, dentre os que responderam via redes sociais, esse índice sobe para 91,67%. Pela variável sexo, verificam-se mulheres com índice de aprovação ligeiramente maior do que os homens (88,41% e 82,59, respectivamente). A campanha é considerada útil para a grande maioria dos respondentes, 83,47%, e 83,22% opinaram que a campanha provocou mudanças positivas com aumento do respeito.



162/250

AValiação GERAL DA CAMPANHA - %



Avaliação (de 1 a 5) de atributos comunicacionais - média: 3,96

Dos sete aspectos formais da Campanha (*Linguagem Adequada; Conteúdo Informativo; Cores Utilizadas; Desenhos e Figuras; Criatividade; Variedade de Conteúdo; Formas e Frequência de Divulgação*), o atributo Linguagem Adequada foi o que apresentou maior índice de aprovação, com 83,73% de opiniões altamente positivas, percentual semelhante ao obtido na Campanha sobre Assédio, o que demonstra a capacidade de comunicação de conteúdo da SPTrans.

Discriminação sofrida

No total, 18,60% dos respondentes revelam que já sofreram algum tipo de discriminação racial no sistema de transporte por ônibus de São Paulo. Essa afirmativa é ainda maior dentre os que responderam à pesquisa a partir do Jornal do Ônibus (interior dos veículos), com 19,63% de citações.

Por cor, 28,49% dos respondentes autodeclarados negros afirmam já ter sofrido alguma discriminação. Perguntados sobre qual tipo de discriminação sofreram, as mais citadas são: distanciamento corporal, preponderando (54,67%), verbalização de ofensa sobre a aparência (33,78%), e manifestação de piadas sobre a raça (31,56%).

GESTÃO E CONTROLE DOS CONTRATOS DE CONCESSÃO DO SISTEMA DE TRANSPORTE

GRI 102-2

Em 2023, a SPTrans prestou apoio à SMT/SETRAM na condução dos processos de formulação de documentos e intermediação entre as partes envolvidas, a fim de garantir a formalização dos Termos de Aditamento aos Contratos de Concessão do Sistema de Transporte firmados com as Concessionárias, considerando, principalmente, as Metas de redução de poluentes estabelecidas pela Política de Mudança do Clima no Município de São Paulo, atrelada à Meta 50 do PDM 2021 – 2024, na qual a Prefeitura se compromete a garantir que pelo menos 20% da frota do Sistema de Transporte seja composta por veículos elétricos; e a Meta 44 que estabelece a implantação do Sistema Hidroviário de Transporte Público Coletivo de Passageiros na Represa Billings, representado pelo Projeto Aquático - SP.

DP DO DT DG DA DE

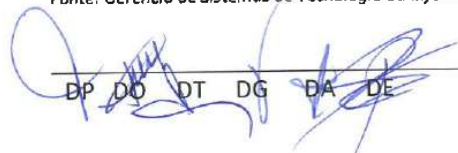
Atualização dos Equipamentos Embarcados na Frota

A tecnologia embarcada visa dotar o ônibus de inteligência autônoma para o processo operacional e integrar os diversos dispositivos presentes no ônibus como o validador de bilhetagem eletrônica, telemetria, os painéis de itinerário entre outros, visando uma maior confiabilidade operacional, e mais conforto e segurança aos usuários do transporte.

A seguir, situação da implantação dos equipamentos embarcados em 31/12/2023:

Empresa	Frota Patrimonial em 31/12/23 (ônibus, guincho e atende)	Quantidade UCPs Instaladas/Ativas	%
ALFA RODOBUS S/A TRANSPORTES, ADMINISTRAÇÃO E PART	181	181	100
KBPX ADMINISTRAÇÃO E PARTICIPAÇÃO LTDA	214	214	100
SPENCER TRANSPORTE RODOVIÁRIO LTDA	279	279	100
VIAÇÃO GATO PRETO LTDA.	367	367	100
Transwolff Transportes e Turismo Ltda	1.308	1.307	99,92
VIAÇÃO CAMPO BELO LTDA.	476	473	99,37
Pêssego Transportes Ltda	550	545	99,09
MOBIBRASIL TRANSPORTE SÃO PAULO LTDA	550	543	98,73
MOVEBUSS Soluções em Mobilidade Urbana Ltda	586	577	98,46
VIAÇÃO SANTA BRIGIDA LTDA.	669	658	98,36
EXPRESS TRANSPORTES URBANOS LTDA.	502	487	97,01
Auto Viação Transcap Ltda	361	350	96,95
VIAÇÃO GATUSA TRANSPORTES URBANOS LTDA.	213	206	96,71
AMBIENTAL TRANSPORTES URBANOS S.A.	247	238	96,36
VIA SUDESTE TRANSPORTES S.A.	666	630	94,59
TRANSPPASS TRANSPORTE DE PASSAGEIROS LTDA.	448	415	92,63
Allibus Transportes Ltda	735	672	91,43
VIAÇÃO GRAJAÚ S.A.	419	383	91,41
SAMBAIBA TRANSPORTES URBANOS LTDA.	1.196	1.073	89,72
TRANSUNIÃO TRANSPORTES S/A	691	619	89,58
UPBUS QUALIDADE EM TRANSPORTES S.A.	172	149	86,63
NORTE BUSS TRANSPORTES S.A.	1.138	962	84,53
A2 Transportes Ltda	516	278	53,88
VIAÇÃO METRÓPOLE PAULISTA S.A.	1.465	745	50,85
	13.949	12.351	89%

Fonte: Gerência de Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação



164/250

Programas de Integridade das Concessionárias do Sistema de Transporte

Em 2022, previu-se o processo de avaliação dos Programas de Integridade que utilizaria o sistema de lista de checagem, utilizando-se como base as cláusulas contratuais que elencam os conteúdos mínimos esperados a serem entregues pelas Concessionárias. Entretanto, face à ausência prévia de recomendações para o desenvolvimento dos documentos relacionados aos Programas de Integridade, a proposta de avaliação por lista de checagem não foi exitosa.

Dessa forma, em 15 de dezembro de 2023, a Diretoria Executiva da SPTrans deliberou aprovar, a título precário, todos os Programas de Integridade entregues e, posteriormente, desenvolver o manual contendo as diretrizes para o processo de atualização e revisão dos Programas de Integridade, em consonância ao disposto nos contratos de concessão do Sistema de Transporte, que prevê a atualização periódica, a cada, no máximo, 3 (três) anos, visando garantir a efetividade desses documentos.

Preparação dos Profissionais de Recursos Humanos das Concessionárias do Sistema de Transporte

A SPTrans preza pelo atendimento ao usuário do Sistema de Transporte Público, buscando realizar o atendimento com qualidade e respeito às pessoas e ser sinônimo de acolhimento e cuidado com a população.

Assim, foi dada sequência às campanhas iniciadas e atividades de atualização de novos procedimentos para o Sistema de Transporte Público. Participaram dessas atividades 3.237 (três mil, duzentos e trinta e sete) pessoas, entre representantes de Recursos Humanos e operadores representativos do Sistema de Transporte, demonstrados abaixo:

ATIVIDADES DE TREINAMENTO REALIZADAS PARA O SISTEMA DE TRANSPORTE PÚBLICO					
Nome da Atividade	Turmas	Carga Horária	Horas Realizadas	Homem / Hora	Participantes
Bloqueadores de Portas - Multiplicadores	7	3,00	21,00	414,00	138
Maio Amarelo - Inversão de Papéis	1	2,00	2,00	168,00	84
Maio Amarelo - Mobilidade Segura - Proteja a Vida	1	2,00	2,00	134,00	67
Palestra sobre Segurança e Sinistros CPTan	26	2,00	52,00	1882,00	941
Formação de Multiplicadores para o Programa de Atualização dos Motoristas - 1º e 2º Módulos	2	8,00	16,00	944,00	118
TOTAIS	37,00	-	93,00	3542,00	1348

Fonte: Gerência de Desenvolvimento de Recursos Humanos

Além disso, foram realizados encontros com os profissionais de Recursos Humanos das Concessionárias durante 2023, onde as temáticas sociais são pautas sempre presentes, principalmente, para o combate ao Racismo e ao respeito à diversidade. Destacamos abaixo, algumas dessas ações:

- Atendimento à Pessoa com Transtorno do Espectro Autista – realizado em parceria com a ABDS;
- Desvendando o Arco Iris: Mitos ou Realidades? – realizado em parceria com a Secretaria Municipal dos Direitos Humanos e Cidadania;
- Posto de Apoio à Mulher - Roda de Conversa: Juntas pelo Fim da Violência contra as Mulheres.

DP DO DT DG BA DE

165/250

E a continuidade da **Campanha Ponto Final ao Racismo**, com participação de Operadores convidados na III Expo Internacional Dia da Consciência Negra.

- Campanha iniciada em 2021, tendo como foco o combate ao Racismo, composta por um conjunto de ações coordenadas entre as áreas de Desenvolvimento de Recursos Humanos, Marketing da SPTrans e a Coordenação de Promoção da Igualdade Racial (Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania). Em 2023, foram realizadas 57 (cinquenta e sete) palestras com a participação de 1.568 (um mil, quinhentos e sessenta e oito) operadores.

Treinamento dos Operadores do Sistema de Transporte

A SPTrans, ciente de seu papel social dos valores de respeito ao meio ambiente, a dignidade da pessoa humana e o compromisso com o interesse público, reforçou suas ações como agente transformador atuando na valorização da diversidade e no combate ao Racismo e ao Assédio Sexual no transporte público.

Para tanto, formou multiplicadores de treinamentos nas Áreas de Recursos Humanos das Concessionárias, com a disponibilização de conteúdos afirmativos das ações acima tratadas, além de validar o conteúdo dos cursos por elas ministrados e, ainda, na averiguação de denúncias relacionadas às ocorrências desses comportamentos no transporte público.

As Concessionárias do Sistema de Transporte Público realizaram atividades educacionais, de forma gradual e permanente.

A adoção da utilização da modalidade EAD proporcionou elevação do número de empregados capacitados.

Outra ação de destaque é a intensificação do treinamento de atualização para motoristas, de forma a torná-lo mais robusto, notadamente, nos conceitos de direção segura.

Assim, o treinamento de atualização para motoristas passou a ser composto por 03 (três) módulos, cujo primeiro módulo iniciou em abril de 2023 e os dois módulos tiveram aplicação sucessiva, com previsão de encerramento do terceiro módulo em janeiro de 2024. Para viabilização dessa ação foram preparados 118 (cento e dezoito) multiplicadores das operadoras.

MÓDULO	MOTORISTAS TREINADOS
I	25.763
II	24.844
III	22.163

Fonte: Gerência de Desenvolvimento de Recursos Humanos

Em 2023 encerrou com 46.462 (quarenta e seis mil, quatrocentos e sessenta e dois) operadores cadastrados, sendo que 66.800 (sessenta e seis mil, oitocentos) operadores do Sistema de Transporte foram treinados. Essa variação ocorre porque cada motorista passou, por no mínimo, dois módulos de treinamento e em outras ações de treinamento.

ANO	OPERADORES TREINADOS	OPERADORES CADASTRADOS*
2022	33.214	47.484
2023	66.800	46.462

*Fonte: Assessoria do Cadastro da Frota e dos Operadores

[Assinatura manuscrita]

Foram realizadas durante 2023, 86 (oitenta e seis) auditorias para validação dos treinamentos aplicados pelas Concessionárias, de forma a verificar se o conteúdo abordado está em conformidade com as regras estabelecidas no contrato de concessão.

Assim no quadro abaixo demonstramos o resumo das atividades de treinamento de 2023, para os profissionais do Sistema de Transporte.

QUANTITATIVOS DE TREINAMENTO ANUAL/2023 – SISTEMA DE TRANSPORTE					
PÚBLICO-ALVO	CUSTO	QUANTIDADE ATIVIDADES	HORAS REALIZADAS	HOMEM/HORA	QUANTIDADE PARTICIPANTES
PROFISSIONAIS DO SISTEMA DE TRANSPORTE PÚBLICO/OUTROS AFINS	-	114	274	7495	3237

Fonte: Gerência de Desenvolvimento de Recursos Humanos

Receita Extratarifária

GRI 201-1

Mídia em Ônibus – Mensagens Publicitárias durante as Viagens

O negócio mídia em ônibus tem ganhado destaque no mercado publicitário. As agências estão investindo na Mídia *Out Of Home*, acompanhando o deslocamento das pessoas e oferecendo experiências durante o trajeto.

Essa modalidade é pautada na Lei Municipal 13.241, § 3º do art.28, de 12 de dezembro de 2001, possibilitando a Concessionária utilizar outras fontes de receitas alternativas, complementares ou acessórias. A atividade é estabelecida em Portaria 002/2021 – SMT.SETRAM e possui Regulamento específico publicado na página

<https://www.sptrans.com.br/mídias-e-negocios/>

Frota disponível e descontos na Remuneração em 2023

Para a veiculação de material impresso, por meio das mídias painéis, anteparos, *backseat B-air* foram utilizados 16.953 veículos, gerando um desconto na remuneração de R\$ 671.338,80.

Os valores citados foram considerados a partir do fato gerador (mês da veiculação), e não pelo mês do efetivo abatimento na remuneração das Concessionárias.

Formatos mais utilizados

- Painel (sancas) - Placa de publicidade, moldura e suporte para afixação da mídia impressa.
- B-Air - Formato de mídia anexado ao balaústre do veículo.
- Bancos - Mídia impressa afixada no encosto dos bancos.

A quantidade da frota disponibilizada por Concessionária está dividida entre as 12 (doze) empresas cadastradas e autorizadas pela SPTrans a utilizar o espaço interno dos ônibus para divulgação publicitária.

DP DO DT DG DA DE

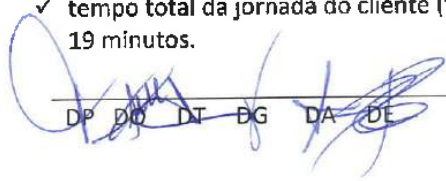
GESTÃO DO BILHETE ÚNICO

GRI 102-2

**Atendimento aos Usuários do Bilhete Único**

Em 2023, a Empresa continuou a buscar novas formas para aperfeiçoar o atendimento aos usuários do Bilhete Único e pensando sempre em oferecer atendimento eficiente e seguro, adotamos as seguintes medidas:

- Implementação, em 01/02/2023, do serviço de recarga da gratuidade para a Pessoa Idosa com idade entre 60 e 64 anos, que permitiu reaproveitar seu Bilhete Único Comum para recarga e utilização do benefício da gratuidade. Com as medidas adotadas, foi possível economizar na emissão de cartões de PVC, aprimorar a gestão da liberação da recarga e do uso das cotas de gratuidade, reduzir o tempo de espera para utilização do benefício, já que houve o reaproveitamento do Bilhete Único Comum, e, consequentemente, melhorar o atendimento ao público nos postos dos terminais. Além disso, o usuário ainda pode utilizar o Bilhete Único na catraca, sem a necessidade de apresentar o RG ao motorista ou cobrador para uso do benefício. Durante 2023, utilizaram o benefício um total de 459.680 usuários.
- Implantação da plataforma de cadastramento e solicitação de Bilhete Único – Pessoa com Deficiência, dando mais agilidade ao processo de cadastro e solicitação onde são utilizadas as tecnologias “*facemach* e OCR”, as quais permitem que o próprio sistema verifique a maior parte das solicitações e a correção de informações, sem a necessidade de análise humana, o que implica na redução do prazo entre a solicitação, personalização e entrega do Bilhete Único – Pessoa com Deficiência, além de informar ao usuário, via SMS, e-mail e site, o andamento da solicitação. Com a implantação em julho de 2023, foi possível observar os seguintes resultados:
 - ✓ redução do prazo de análise da documentação pela equipe médica de cerca de 60 dias, em janeiro de 2023, para até 10 dias, em dezembro de 2023;
 - ✓ redução do prazo de entrega do cartão de cerca 70 dias, em janeiro de 2023, para 20 dias, em dezembro de 2023;
 - ✓ concluídas 42 mil solicitações de benefícios em 2023, mesma quantidade solicitada em 2022, indicando que o público seguiu utilizando o serviço normalmente, mas agora com maior agilidade na análise e resposta pela equipe de validação; e
 - ✓ redução de 30 para 8 pessoas mobilizadas na equipe responsável pela validação da documentação encaminhada.
- Reforma dos Postos de Atendimento dos Terminais de Ônibus Santo Amaro, Bandeira e Grajaú, com adequação às diretrizes de acessibilidade e nova comunicação visual;
- Implementação, em novembro/2023, do gerenciador de filas (totem de autoatendimento) no Posto Central de Atendimento, que proporcionou mais agilidade e permitiu classificar e quantificar as demandas de atendimento. Até o final de 2023, foram aferidos 19.283 atendimentos, por meio do gerenciador de senhas, com os seguintes tempos médios para atendimento:
 - ✓ espera para chamada, 6 minutos;
 - ✓ atendimento, 11 minutos;
 - ✓ tempo total da jornada do cliente (tempo de espera, de deslocamento e de atendimento), em média, 19 minutos.


 DP DO DT DG DA DE

168/250

Com a implantação da plataforma de cadastramento de solicitação de Bilhete Único – Pessoa Idosa com mais de 65 anos, em que são utilizadas as tecnologias “*facemacth* e OCR”, que permitem que o próprio sistema verifique a maior parte das solicitações e a correção de informações, sem a necessidade de análise humana.

Em 2023, houve redução do prazo médio de emissão e entrega do cartão de 30 para 20 dias e o aumento significativo nas solicitações de segunda via pela plataforma, de 15 mil para cerca de 111 mil, em relação a 2022.

Sistema de Bilhetagem Eletrônica - SBE

GRI 203-1



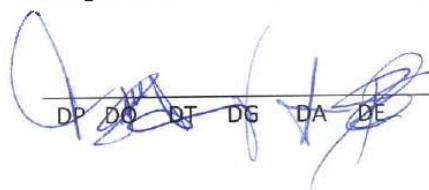
2023 foi um ano de concretizações para o Sistema de Bilhetagem Eletrônica - SBE, o qual fornece a base tecnológica de utilização do Bilhete Único, permitindo a aquisição de créditos eletrônicos para pagamento de passagem dos serviços de transporte público pelos usuários.

O SBE possui vários módulos computacionais que executam ou sustentam os serviços de arrecadação tarifária, cadastros de usuários do Bilhete Único, atendimento de clientes, emissão de cartões, aplicação computacional de regras de negócio e inteligência de negócio. Atua, ainda, em conjunto com fornecedores, na configuração de validadores e demais dispositivos em funcionamento nos veículos do Sistema de Transporte e infraestrutura de acesso ao transporte.

Modernização do SBE

Durante 2023 foram realizadas as seguintes medidas, visando a modernização do SBE:

- contratação do Data Center para hospedar os Sistemas de Bilhetagem Eletrônica, por meio de serviços técnicos integrados de infraestrutura de processamento, armazenamento e comunicação de dados, com o conceito de nuvem sob demanda, em dois ambientes de alta disponibilidade e missão crítica, incluindo segurança, escalabilidade, gestão e monitoramento da operação em regime ininterrupto, licenças de softwares de mercado, suporte técnico dedicado de profissionais especializados, para sustentação do SBE;
- contratação da Fundação para o desenvolvimento do Sistema de Bilhetagem Digital - SBD, em conjunto com a SPTrans. A implantação do SBD viabilizará diversas melhorias, dentre as quais podemos destacar:
 - ✓ aumento da interação com usuários;
 - ✓ infraestrutura mais econômica;
 - ✓ melhoria de recursos de telecomunicações;
 - ✓ aumento de facilidades com novas funcionalidades para os usuários;
 - ✓ aumento da segurança de dados e transações.
- Contratação da empresa especializada para aferição de pontos de função de demandas e de entregas, a qual irá garantir que as entregas feitas pela Fundação estejam com qualidade e atendendo aos requisitos e necessidades da SPTrans, além de prover, também, treinamentos aos nossos colaboradores, capacitando ainda mais nossa equipe; e
- realização de processo de contratação de ferramenta de desenvolvimento *Low Code*, que irá propiciar um aumento significativo na agilidade de entregas nos desenvolvimentos de software, além de alavancar as entregas do SBD. Há expectativa de que tal ferramenta esteja à disposição no primeiro bimestre de 2024.



169/250



Relatório Integrado da Administração 2023

Segurança do Bilhete Único

- Finalizado o processo de implantação do HSM (*Hardware Secure Module*) Thales, que possibilitou avanços significativos na questão de segurança do Bilhete Único em seus aspectos criptográficos. Além disso, por estar agora padronizado, há mais facilidade em futuras melhorias e desenvolvimentos;
- Implementação do projeto de elevação de nível de segurança nos cartões para *Security Level 3*, ampliando significativamente a proteção dos dados do cartão Bilhete Único;
- Desenvolvimento de dois softwares HUB(s) para comunicação do Data Center, para elevação de segurança dos cartões no processo de recarga e para comunicação segura com camada SPTrans de regras e com novo elemento de segurança SAM (*Secure Access Module*) nos validadores eletrônicos, para otimizar as atualizações de soluções e contramedidas de segurança nos validadores e nos *Chips SAM* instalados nos ônibus;
- Acompanhamento e suporte a homologação de terceiros, tanto de redes da venda de crédito quanto de empresas fornecedoras de soluções para validadores.

Desenvolvimento e Operação do SBE

Foram realizadas atividades de desenvolvimento e de operação para ajustes e melhorias no Sistema de Bilhetagem Eletrônica – SBE, destacando:

- Implantação de funcionalidade nos Sistemas de Bilhetagem que permite a geração automática de gratuidade para pessoas com idade entre 60 e 64 anos, sem a necessidade de troca de cartão e/ou solicitação do Bilhete Único idoso, beneficiando 320 mil usuários nessa faixa etária, que realizam em torno de 11,2 milhões de viagens por mês no Sistema de Transporte;
- Desenvolvimento de metodologia e implementado Sistema que permitiu o funcionamento da política pública municipal que implantou a gratuidade aos domingos e em alguns feriados no programa Domingão Tarifa Zero, beneficiando mais de 3 milhões de pessoas que agora poderão utilizar grátis os serviços dos ônibus nesses dias;
- Incremento do registro de LOG nos Sistemas de Atendimento, de Cadastro e Atendimento, de Venda Crédito WEB, da Loja Virtual, Central de Distribuição, Central de Processamento - ASP e Central de Processamento - Java, que permite, quando necessário e com autorização judicial, rastrear o IP (Internet Protocol) e ter acesso à identidade de quem enviou ou recebeu informações, atendendo à Lei Federal nº 12.965/2014 (Marco Civil da Internet), art. 15;
- Incrementos relativos à segurança da informação, realizados nos Sistemas Central de Processamento - ASP, Central de Processamento - Java, Central de Distribuição, de Cadastro e Atendimento - Unidades de Ensino, de Venda Crédito WEB e da Loja Virtual, em atendimento às recomendações do Tribunal de Contas do Município – TCM;
- Desenvolvimento e implantação de API(s) de integração que facilitam e automatizam relacionamentos externos com clientes e fornecedores, como a Universidade de São Paulo – USP, onde as funcionalidades disponibilizadas foram: Cadastro de Usuário, Solicitação e Cancelamento do cartão BUSP, que é para uso restrito nas linhas que circulam o campus da Universidade, favorecendo centenas de estudantes e professores;
- Implantação de integração com empresa terceirizada para personalização, rastreamento e entrega do Bilhete Único (BUSP) reduzindo tempo de acesso ao Bilhete;

DP DO DT DG DA DE

170/250

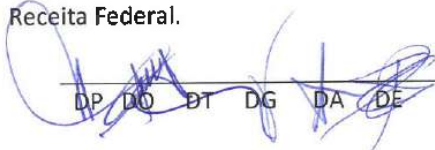
- Incremento na parceria entre a SPTrans e o DNE (Documento Nacional do Estudante), com avanços de desenvolvimento no Sistema de Atendimento, promovendo ajustes e melhorias para atender as instituições de ensino;
- Incrementos no Sistema Atendimento visando proteção contra o Clickjacking; rastreo de entregas de cartões; fluxo para solicitação de 2ª via do cartão Bilhete Único, via consulta cartão (funcionalidade habilitada por parâmetro) e personalização no bureau interno SPTrans; melhorias no módulo de Reconhecimento Facial; e no módulo de cartão corporativo;
- Melhoria no Sistema Emissão de Cartão para personalização do Cartão Prata (Bureau Interno);
- Melhoria na carga das solicitações de cartão do Sistema PCD para a base de dados do Sistema Cadastro e Atendimento;
- Melhoria na carga das solicitações de cartão Idoso 65+ - Sistema Idoso para a base de dados do Sistema Cadastro e Atendimento; e
- Finalização do desenvolvimento das API(s) Trilhos, para substituição do Sistema VB e a recepção não automatizada dos arquivos de solicitação de cartões operacionais e de serviços do Metrô, Via 4 CCR, Linha 5 via Mobilidade, CPTM, Linha 8 e 9 via Mobilidade. A próxima etapa será a disponibilização para o ambiente de homologação.

Business Intelligence - BI

- Desenvolvimento de sistemas baseados em *Business Intelligence* para aprimorar o processo de gestão, sendo utilizado o software *Qlik Sense*, o qual permite a elaboração de inúmeras formas de *dashboards* de controle;
- Desenvolvimento de *dashboards* para gestão do Bilhete Único;
- Desenvolvimento de rotinas e *dashboards* para tratamentos de informações referentes a cartões distintos, para uma melhor visibilidade sobre a utilização do Bilhete Único aos usuários;
- Tratativas para o desenvolvimento e gestão do novo *Data Lake* da SPTrans, que é um conjunto integrado de tecnologias, padrões, processos e recursos necessários para facilitar a disponibilização, o acesso e o uso de dados e informações estruturadas e não estruturadas, em análises viabilizadas pelo uso amplo de processamento em Big Data, análise em tempo real e *Machine Learning*. As análises realizadas no ambiente *Data Lake* terão como foco o apoio à tomada de decisão em diferentes níveis de informação, atendendo demandas das diferentes áreas da SPTrans.
- Iniciadas instalações dos ambientes Oracle (*Analytics*, *ODI* e *Golden Gate*), que trabalharão em sincronia com o Cloudera, plataforma gerenciadora de nosso *Data Lake*.
- Desenvolvimento de novos painéis para auxílio às operações de *Clearing*.

Atendimento Loja Virtual

Em 2023, foram atualizados os leiautes da Loja Virtual e o link "Perguntas e Respostas" no site da SPTrans e revisada as regras de validação de CNPJ. Essas melhorias tornaram a plataforma de e-commerce mais clara e funcional aos clientes empregadores, dando destaque aos avisos e informações mais recentes e relevantes, facilitando o acesso às condições e regras para aquisição de créditos eletrônicos e atualização de informações aos usuários, além do aumento da segurança da Loja Virtual, aceitando somente CPF(s) e CNPJ(s) ativos na Receita Federal.



171/250

Após a atualização do site, houve aumento no cadastro de novas empresas na Loja Virtual, a quantidade de clientes ativos passou de 199.156, em agosto/2023, para 199.998, em novembro/2023, além da diminuição no volume de dúvidas enviadas por e-mail, de 10.205, em agosto/2023, para 3.825, em novembro/2023.

Prevenção e Combate à Fraude do Bilhete Único

Em 2023, continuamos adotando medidas de prevenção e combate à fraude procurando aperfeiçoar a utilização dos recursos já disponíveis e, ainda, desenvolvendo novas ferramentas e instrumentos normativos.

Em continuidade ao processo de reestruturação da área anti-fraude que possibilitou melhor aproveitamento dos recursos humanos na realização das atividades, estão sendo adotadas ações para aquisição e desenvolvimento de soluções tecnológicas atualizadas, além de treinamentos necessários à equipe, que permitirá fornecer análises e soluções mais apuradas sobre cada caso concreto.

O processo para personalização e envio de cartões, referente à contratação do novo *birô*, está sendo implantado de forma gradativa, uma vez que requer desenvolvimentos para promover as integrações sistêmicas necessárias. Esse processo está proporcionando maior segurança e agilidade na personalização e envio de cartões Bilhete Único, conforme demonstrado a seguir.

QUANTIDADE DE CARTÕES EMITIDOS EM 2023	
LEIAUTE	TOTAL
Bilhete Único - Prata 4k	1.519.978
Bilhete Único - Estudante - 4K- 2023	549.870
Bilhete Único - Estudante - 4K- 2024	0
Bilhete Único PCD 4k - (personalizados)	92.008
Bilhete Único IDOSO 4K - 151 (personalizados)	1.017
Bilhete Único IDOSO 4K - 151 (emitidos para Thomas Greg)	163.999
Bilhete Único - Mãe Paulistana 4K - (personalizados)	43.855
TOTAL GERAL	2.370.727

Fonte: Gerência de Inteligência de Negócio

Foram, ainda, realizados processos de fiscalização em 1.364 veículos (prefixos), 286 Postos de Atendimento, 29 Pontos de Recarga, 18.835.610 utilizações de cartões de Bilhete Único com gratuidade fiscalizadas por meio do Reconhecimento Facial - RECON, e 1.378 alunos verificados, com o intuito de prevenir e coibir eventuais fraudes cometidas na concessão e no uso de benefícios, com cartões de Bilhete Único, com créditos eletrônicos de viagem, integrações, etc.

Processos relacionados a fraudes contra o Sistema de Transporte, com uso do Bilhete Único

A análise dos processos oriundos de Delegacias de Polícia, Ministério Público, Defensoria Pública, Poder Judiciário, relacionados a fraudes cometidas contra o Sistema de Transporte com o uso de cartões de Bilhete Único, faz com que intensifiquemos estudos para a definição de regras de negócio e novas medidas de prevenção com a finalidade de coibir fraudes cometidas por usuários, com a utilização de cartões do Bilhete Único contendo recargas de créditos, ilícitas ou não.


DP DO DT DG DA DE

172/250



Relatório Integrado da Administração 2023

Em 2023, foram analisados 76 processos, frente a 60 em 2022. O aumento ocorreu em virtude da intensificação das fiscalizações realizadas pela SPTrans em conjunto com Metrô, CPTM e autoridades policiais.

Houve ainda, o comparecimento de empregados da SPTrans em 49 audiências relacionadas a processos instaurados por fraudes cometidas com o Bilhete Único, frente a 62 audiências realizadas em 2022.

A seguir Quadro demonstrativo de Bilhetes Únicos cancelados e apreendidos.

BILHETE ÚNICO – CANCELADOS E APREENDIDOS EM 2023													
MOTIVO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
Cartões Cancelados por uso de terceiros - identificado, por meio de dados estatísticos	216	177	191	227	197	148	264	235	160	176	171	89	2.251
Cartões apreendidos - uso de terceiros - fiscalização de Campo	248	55	260	116	247	224	265	186	425	313	81	223	2.644
Cartões cancelados por recarga falsa - Vacina	21.812	27.862	20.503	14.403	16.227	17.657	21.878	26.084	25.052	26.084	22.463	22.995	263.020
Cartões cancelados por recarga falsa - Lista vermelha	4.331	4.020	3.884	3.727	3.284	2.588	2.099	2021	227	134	1.162	76	27.553
Cartões cancelados por uso de terceiros - identificados, por meio de reconhecimento facial.	2.657	8.426	16.247	15.556	19.255	14.599	15.868	17.120	17.549	12.998	14.253	16.573	171.111
Cartões cancelados pelo SISOB - falecimento do usuário	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cartões cancelados pelo RECEITA FEDERAL - Divergência no CPF	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	29.274	40.540	41.085	34.029	39.210	35.216	40.375	45.646	43.413	39.705	38.130	39.956	466.579

Fonte: Gerência de Inteligência de Negócio

Pagamento de Passagem com Cartões de Crédito e Débito e QR Code

Realizadas tratativas com as Concessionárias para incentivo à adesão às novas tecnologias para viabilizar o pagamento das passagens por meio de cartões de crédito e débito, com tecnologia por aproximação – NFC (Near Field Communication), e via QR Code, sem a necessidade do uso de Bilhete Único. Em 2023 foram realizadas 122.187 transações com cartões de crédito/débito e 9.232 transações via QR Code.

DP DU DT DG DA DE

173/250

Monitoramento da Rede Credenciada ou Complementar

A SPTrans conta com um total de 20 empresas credenciadas e ativas na Rede Complementar de venda e recarga de créditos de Bilhete Único. Para que a conformidade da prestação do serviço dessas empresas possa ser avaliada, as credenciadas passaram a atualizar mensalmente os dados de seus Pontos de Venda – PDV(s). Isso permite a divulgação dos endereços de venda e recarga de Bilhete Único no site da SPTrans. Por outro lado, esses dados também permitem análise da distribuição dos pontos de venda por toda a cidade e a identificação de oportunidades de melhoria na rede. Em 2023, foram informados 8.933 PDV(s).

Cartão Corporativo

Implantado procedimento para concessão de Bilhete Único Corporativo às entidades e instituições que possuem programas sociais, atividades filantrópicas, entre outros interesses públicos, para distribuição dos bilhetes aos seus assistidos. Em 2023, foram fornecidos 5.120 cartões de Bilhete Único Corporativo.

Geração de Processo de Apuração de Irregularidades – PAI

A instauração do PAI se destina a apurar e cobrar prejuízos causados ao Sistema de Transporte em virtude de fraudes cometidas por operadores das Concessionárias e, também, para aplicação de penalidades previstas nos contratos de concessão.

Em 2023, foram gerados 585 Processos de Apuração de Irregularidades - PAI para serem instaurados, ante aos 948 processos em 2022 e 1.575 em 2021.

A queda nas quantidades de processos ocorreu em virtude da alteração nos procedimentos de análise comportamental que, atualmente, incluem apenas os cartões que contém algum tipo de benefício de gratuidade.

Bilhete Único Especial – Pessoa com Deficiência

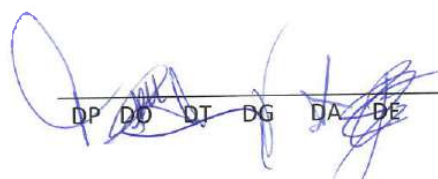
GRI 102-2, 203-1



O “Bilhete Único Especial – Pessoa com Deficiência-PCD” tem como objetivo oferecer melhores condições para a integração social das pessoas com deficiências ou com patologias que comprometam significativamente sua mobilidade, incentivando-as a evitar o isolamento e a se locomoverem em busca de atividades que possam enriquecer sua existência de forma a cooperar, o quanto possível, para que continuem a produzir e participar das atividades na sociedade.

Após o final da pandemia, o atendimento aos usuários do bilhete único PCD voltou a ser realizado presencialmente, existindo a possibilidade do munícipe ser atendido com ou sem agendamento. Ao mesmo tempo, nosso atendimento digital pelo site www.sptrans.com.br/atendimento foi aperfeiçoado, promovendo mais agilidade no cadastro e análise das solicitações, automatizando processos e realizando integração junto ao Sistema de Cadastro de Pessoas com Deficiência - Defic, o qual disponibiliza ao usuário, no site da SPTrans, o status da solicitação do Bilhete Único - PCD.

Destacamos, ainda, que ao final de dezembro de 2023 tínhamos 214.918 bilhetes válidos em circulação.



DP DO DT DG DA DE

174/250

Serviço Atende+
GRI 102-2, 413-1



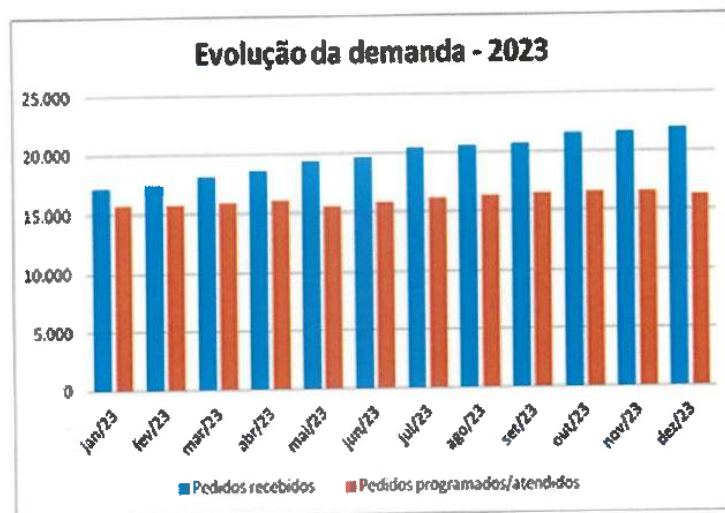
O Serviço de Atendimento Especial – Atende+ é um serviço de transporte especial para pessoas que não apresentem condições de mobilidade e acessibilidade autônoma aos meios de transportes convencionais ou que manifestem grandes restrições ao acesso e uso de equipamentos urbanos, com deficiência física, transtorno do espectro autista e/ou surdocegueira, mediante cadastramento prévio. Esse serviço opera no âmbito do município de São Paulo denominado porta a porta. Sua finalidade é oferecer a essas pessoas um transporte de qualidade, que atenda seus anseios, contribuindo no processo de recuperação do estado físico e da saúde dos usuários e no engajamento à sociedade.

O serviço é operado pelas Concessionárias do Sistema de Transporte, grupo distribuidor, e por empresa/cooperativa de táxi acessível. Trata-se de um serviço gratuito ao usuário e é gerenciado pela SPTrans.

Esse transporte é regido pela Lei Municipal nº 16.337/2015 e regulamentado pelo Decreto Municipal nº 57.320/2016 e Portaria nº 092/2016-SMT.GAB.

O Serviço Atende+, em 2023, contando com uma frota de 540 veículos transportou 1.847.427 pessoas com deficiência e seus acompanhantes, os quais geraram 2.622.067 atendimentos programados, 23.135.574 quilômetros percorridos, com média mensal de 1.927.965 quilômetros.

Ao longo de 2023, a demanda pelo Serviço Atende+ teve um crescimento de 28,28%, conforme demonstrado no gráfico a seguir, o qual contempla o número de solicitações de viagens regulares por mês.



É possível observar que o número de pessoas com deficiência tem aumentado, significativamente, tanto por condições favoráveis para diagnósticos e quanto pela própria inclusão da sociedade nas rotinas da Cidade.

Nesse contexto registrou-se um aumento da população de usuários com Transtorno do Espectro Autista em 374,31%, comparando-se os períodos de dezembro de 2023 com fevereiro de 2020.

DP DO DT DG DA DE

Renovação e Expansão da Frota

Foram incluídos cinco veículos, sendo quatro veículos zero quilômetro e um veículo usado.

Planejamento do Transporte Escolar Gratuito

GRI 413-1

Em 08/12/2022 foi publicada a Portaria Conjunta SME/SETRAM nº 5 que oficializou e atribuiu à SETRAM a realização do serviço de estudos e supervisão da logística do Programa de Transporte Escolar Gratuito – Vai e Volta.

A SETRAM incluiu esse serviço no Contrato de Gestão da SPTrans que iniciou as atividades previstas na legislação, quais sejam:

I – Planejamento de rotas: atividade de elaboração de rotas mensais, por meio de aplicativo ou programa computacional de roteirização, adequando à demanda de usuários conforme a oferta de veículos, otimizando recursos e itinerários, com vistas a tornar mais eficiente a quilometragem percorrida no âmbito do Transporte Escolar Gratuito, a qual serve de base de remuneração dos condutores que prestam o serviço;

II – Monitoramento da operação: atividade de acompanhamento, se possível efetuado à distância, mediante integração com sistema eletrônico de rastreamento, permitindo supervisionar, em tempo real ou não, a execução das atividades programadas para os veículos do Transporte Escolar Gratuito;

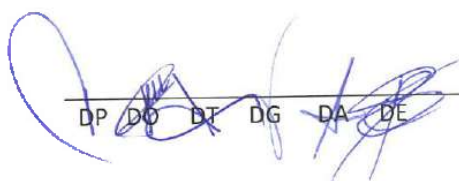
III – Auditoria: processo comparativo entre o programado versus realizado e a análise de contestações das programações realizadas pelo software de roteirização;

IV - Avaliação in loco: verificação, em campo, de itinerários, de rotas e da quilometragem percorrida pelos veículos credenciados no Programa, especialmente na impossibilidade de monitoramento por meios tecnológicos;

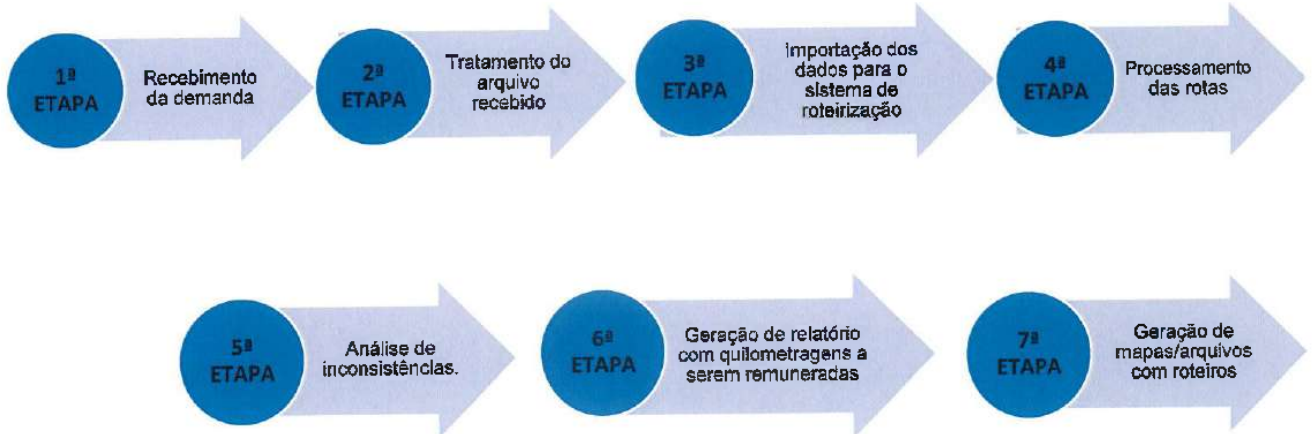
IV – Elaboração de relatórios operacionais por período: documento mensal que contém as informações relativas à gestão do Programa, tais como datas, quantidades e características dos estudantes transportados, quilometragem percorrida por veículo, dentre outras, conforme apurado mediante roteirização, monitoramento, auditoria ou avaliação in loco; e

V – Disponibilização de central de atendimento para o tratamento de demandas específicas do Programa: canal de comunicação entre os órgãos da Administração Pública e os condutores, destinado exclusivamente para tratamento de demandas específicas, podendo ser disponibilizado por meio de contato telefônico, de qualquer meio telemático ou digitalmente informatizado.

Os primeiros seis meses de atividade destinaram-se a testes sistêmicos e adequações nas rotinas feitas em conjunto com a Secretaria Municipal de Educação, e os processamentos com a demanda real tiveram início em julho de 2023 da seguinte forma:


DP DO DT DG DA DE

176/250



Segue demonstração dos resultados:

Período	Alunos	Escolas	Solicitações	Rotas	Veículos	Quilometragem Total
jul/23	118.810	2.131	132.004	12.132	3.634	275.076,55
ago/23	120.457	2.192	134.113	12.377	3.700	265.734,12
set/23	108.381	1.982	119.756	10.525	3.331	233.360,54
out/23	124.576	2.243	139.430	12.880	3.794	278.878,39
nov/23	124.326	2.262	138.856	12.883	3.830	270.449,08
dez/23	109.322	1.921	120.387	11.175	3.566	236.001,64

FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE

GRI 102-2, 203-1, 413-1



Nossa equipe de fiscalização atua, ininterruptamente, para cumprir com o seu papel de fiscalizar o cumprimento das obrigações contratuais e legais de Concessionárias, Permissionárias (serviços contratados) e dos táxis, fretados, escolar, motofrete e carga a frete (serviços autorizados).

DP DO DT DG DA DE



Relatório Integrado da Administração 2023

Fiscalização do Sistema de Transporte

GRI 102-2

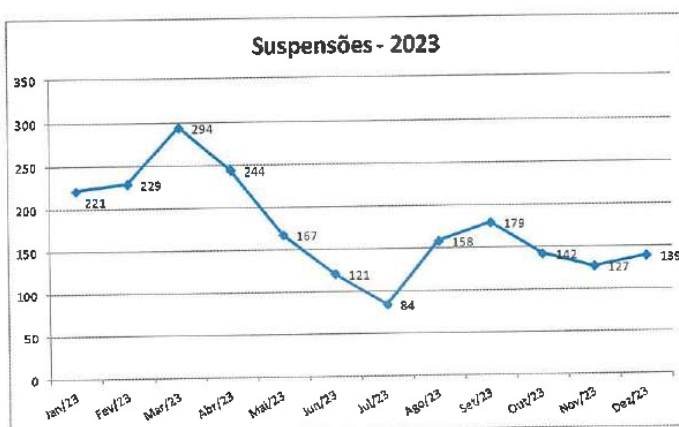
Com o efetivo de 557 técnicos de fiscalização que atuam em campo, de uma equipe composta por 700 profissionais, ao longo de 2023 foram realizadas 100.692 ações de fiscalização.

Cabe ressaltar que a partir de 1º de julho de 2019 a verificação das linhas passou a ser realizada de forma eletrônica, 24 horas por dia, 7 dias por semana, pelo Sistema Integrado de Monitoramento - SIM.

As fiscalizações realizadas nos veículos do Sistema de Transporte e nas documentações dos operadores, culminaram com a interdição de atividade de 2.105 veículos suspensos e 412 apreendidos, conforme demonstramos nos quadros abaixo:

• Suspensões

Suspensões	
Jan/23	221
Fev/23	229
Mar/23	294
Abr/23	244
Mai/23	167
Jun/23	121
Jul/23	84
Ago/23	158
Set/23	179
Out/23	142
Nov/23	127
Dez/23	139
Total	2.105

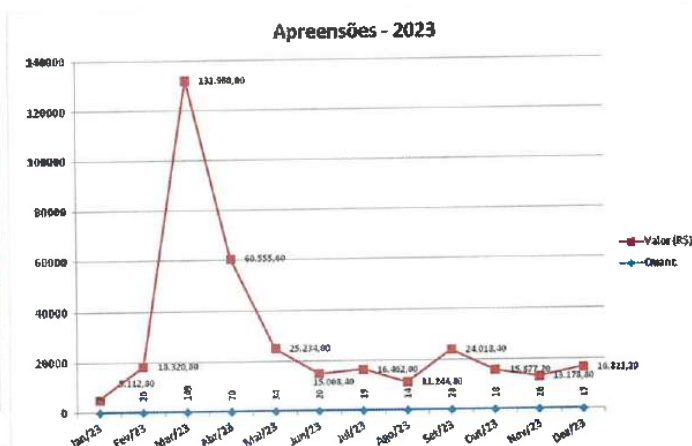


Média de Suspensões	175
---------------------	-----

Fonte: Superintendência de Operações

• Apreensões

Apreensões		
Mês	Quant.	Valor (R\$)
Jan/23	7	5.112,80
Fev/23	20	18.320,80
Mar/23	149	131.980,00
Abr/23	70	60.555,60
Mai/23	34	25.234,00
Jun/23	20	15.008,40
Jul/23	19	16.462,00
Ago/23	14	11.244,80
Set/23	28	24.018,40
Out/23	13	15.677,20
Nov/23	16	13.178,80
Dez/23	17	16.821,20
Total	412	R\$ 553.814,00



Apreensões - Média	34
Valor - Média	R\$ 29.484,50

Fonte: Superintendência de Operações

DP DO DT DG DA DE

178/250



Relatório Integrado da Administração 2023

Coordenação e Fiscalização de Eventos

A SPTrans presta serviços de planejamento, organização e fiscalização do Sistema de Transporte em atendimento a diversos eventos culturais, esportivos, religiosos e sociais que, por suas próprias características, requerem alteração nas condições normais de operação do sistema. Em 2023 a equipe de fiscalização acompanhou os eventos listados a seguir, realizados na Cidade de São Paulo: Corrida Internacional de São Silvestre; Aniversário de São Paulo – Anhangabaú; Carnaval 2023; Marco da Paz – Jabaquara; Festival Lollapalooza; Encenação da Via Sacra da Paixão de Cristo – Piraporinha; Virada Cultural 2023; 1º de Maio – Dia do Trabalhador; 196º Aniversário de Parelheiros; Procissão Corpus Christi; 4ª Corrida Superman & Supergirl SP 2023; 91º Aniversário da Revolução Constitucionalista de 1932; Festa Junina e Quermesse; The Town; 7 de Setembro – Independência; São Paulo Oktoberfest 2023; Dia das Crianças e Nossa Senhora Aparecida; Virada Esportiva; Operação Finados; Grande Prêmio Fórmula 1; Fórmula E; Expo Transamérica; Festa das Cerejeiras – Parque do Carmo; Paraolimpíadas 2023; Parada Orgulho LGBT; Corpus Christi; Marcha para Jesus; Corrida Night Run; Expo Internacional da Consciência Negra; Operação Natal – Ônibus Iluminado; e Domingo Tarifa Zero.

Fiscalizações dos Serviços Autorizados - Transporte Diferenciado

A equipe de fiscalização do Transporte Diferenciado atua ininterruptamente realizando estudos, planejamento e logística da fiscalização dos serviços autorizados de táxi, escolar, fretamento e carga a frete.

Ao longo de 2023 foram realizadas 205.324 ações de fiscalização, sendo verificados 114.949 táxis, 4.240 escolares, 15.902 fretamentos, 03 cargas a frete, 16 lotações, 03 motofrete e 70.211 veículos que operam no transporte privado de passageiros vinculados a Operadora de Tecnologia de Transporte Credenciada - OTCC, proporcionando uma média de 17.110 ações mensais.

Por uma equipe composta por 111 profissionais, sendo 102 técnicos de fiscalização que atuam em campo, foram realizadas as atividades abaixo:

TOTAL DE FISCALIZAÇÕES POR ATIVIDADE - 2023								
ATIVIDADES	TÁXI	ESCOLAR	FRETAMENTO	CARGA FRETE	LOTAÇÃO	OTTC	MOTO FRETE	TOTAL ANUAL
VEÍCULOS FISCALIZADOS	114.949	4.240	15.902	3	16	70.211	3	205.324
SEM IRREGULARIDADES	111.951	3.843	15.439	3	0	70.208	2	201.446
COM IRREGULARIDADES	2898	397	463	0	16	3	1	3.778
RETIDOS (AR)	1008	3	9	0	0	0	0	1.020
INTIMADOS (E-2)	478	194	10	0	0	0	0	682
APREENDIDOS (P-9) SISTEMA	147	8	17	0	0	0	0	172
APREENDIDOS (P-9) CLANDESTINO	50	3	54	0	10	1	0	118
AUTUADOS (AIIP)	2876	394	463	0	16	3	1	3.753
AUTOS GERADOS (AIIP)	3536	445	479	0	16	3	1	4.480

Fonte: Superintendência de Operações

DP DO DT DG DA DE

Nossas equipes de fiscalização do transporte diferenciado têm, ainda, participação ativa no acompanhamento dos serviços prestados pelas modalidades táxi e fretamento nos Terminais Rodoviários Jabaquara, Tietê e Barra Funda e no Aeroporto de Congonhas; monitoramento da área abrangente da Zona Máxima de Restrição de Fretamento – ZMRF; nas operações especiais por meio de ações simultâneas dos órgãos: SPTrans, Departamento de Transportes Públicos - DTP, Companhia de Engenharia de Tráfego - CET, Polícia Militar – CPTRAN, Guarda Civil Metropolitana – GCM, Subprefeituras, Agência Nacional de Transporte Terrestre – ANTT, Instituto de Pesos e medidas - IPEM e Agência Reguladora de Serviços Públicos Delegados de Transporte do Estado de São Paulo – ARTESP; elaboração de Planos Operacionais e acompanhamento de eventos na Cidade, e na Operação Carnaval e Grande Prêmio São Paulo de Fórmula 1.

Controle das Penalidades Decorrentes do RESAM

Em decorrência das irregularidades na prestação dos serviços de transporte coletivo público de passageiros, constatadas por nossas equipes, são aplicadas penalidades previstas no Regulamento de Sanções e Multas – RESAM. Para os Boletins de Irregularidades e Descumprimento de Viagens (G64), são emitidos e gerados os respectivos Autos de Infração às Concessionárias.

Em 2023, foram emitidos 307.018 Autos de Infração, totalizando R\$ 67.869.181,52, um aumento aproximado de 3,60% em comparação aos 296.347 emitidos em 2022, totalizando R\$ 61.808.422,39, conforme demonstramos nos quadros a seguir.

Autos de infração encaminhados para as Concessionárias por grupo e tipo de penalidade

AUTOS EMITIDOS POR MÊS - RESUMO									
PERÍODO	LEVES		MÉDIAS		GRAVES		GRAVÍSSIMAS		TOTAL
	QTDE.	VALOR	QTDE.	VALOR	QTDE.	VALOR	QTDE.	VALOR	VALOR
jan/23	53	R\$ 396,00	2.534	R\$ 637.956,00	20.797	R\$ 3.740.039,49	507	R\$ 539.352,00	23.891 R\$ 4.917.743,49
fev/23	53	R\$ -	3.071	R\$ 787.248,00	18.387	R\$ 3.134.293,38	397	R\$ 622.512,00	22.108 R\$ 4.544.053,38
mar/23	124	R\$ 594,00	4.348	R\$ 1.108.256,00	24.739	R\$ 4.555.801,16	870	R\$ 902.088,00	30.081 R\$ 6.561.739,16
abr/23	118	R\$ 1.188,00	3.595	R\$ 938.124,00	21.216	R\$ 4.184.765,44	644	R\$ 662.112,00	25.573 R\$ 5.786.189,44
mai/23	202	R\$ 4.554,00	9.957	R\$ 1.056.330,00	23.904	R\$ 4.301.422,18	707	R\$ 746.064,00	28.770 R\$ 6.308.370,18
jun/23	62	R\$ -	3.315	R\$ 896.148,00	22.569	R\$ 4.006.795,28	649	R\$ 684.288,00	26.595 R\$ 5.587.231,28
jul/23	67	R\$ 198,00	2.942	R\$ 806.256,00	15.198	R\$ 2.631.618,38	673	R\$ 722.304,00	18.880 R\$ 4.160.376,38
ago/23	74	R\$ 396,00	3.962	R\$ 1.078.902,00	25.166	R\$ 4.321.716,45	780	R\$ 861.696,00	29.982 R\$ 6.262.710,45
set/23	80	R\$ 198,00	4.092	R\$ 1.130.184,00	19.691	R\$ 3.682.568,82	835	R\$ 910.008,00	24.698 R\$ 5.672.958,32
out/23	85	R\$ 594,00	4.260	R\$ 1.204.038,00	17.344	R\$ 3.906.821,30	749	R\$ 817.344,00	22.438 R\$ 5.328.797,30
nov/23	86	R\$ 792,00	4.046	R\$ 1.135.134,00	19.412	R\$ 3.697.836,38	776	R\$ 871.992,00	24.320 R\$ 5.705.754,38
dez/23	157	R\$ 3.366,00	4.278	R\$ 1.218.096,00	24.549	R\$ 5.061.771,76	698	R\$ 750.024,00	29.682 R\$ 7.033.257,76
TOTAL	1.161	R\$ 12.276,00	44.400	R\$ 11.991.672,00	252.972	R\$ 46.775.449,52	8.485	R\$ 9.089.784,00	307.018 R\$ 67.869.181,52

Fonte: Assessoria Técnica da Diretoria de Operações

DP DO DT DG DA DE

180/250



Relatório Integrado da Administração 2023

AUTOS EMITIDOS POR MÊS - Grupo Estrutural										
PERÍODO	LEVES		MÉDIAS		GRAVES		GRAVÍSSIMAS		TOTAL	
	QTDE.	VALOR	QTDE.	VALOR	QTDE.	VALOR	QTDE.	VALOR	QTDE.	VALOR
jan/23	21	R\$ -	1.090	R\$ 280.962,00	4.149	R\$ 685.053,63	173	R\$ 182.952,00	5.433	R\$ 1.148.967,63
fev/23	17	R\$ -	1.325	R\$ 352.440,00	3.866	R\$ 594.327,44	238	R\$ 255.816,00	5.446	R\$ 1.202.583,44
mar/23	45	R\$ 396,00	1.802	R\$ 471.240,00	5.557	R\$ 869.094,64	311	R\$ 338.976,00	7.715	R\$ 1.679.706,64
abr/23	57	R\$ 792,00	1.272	R\$ 338.184,00	4.741	R\$ 748.608,78	216	R\$ 233.640,00	6.286	R\$ 1.321.284,78
mai/23	108	R\$ 3.168,00	1.561	R\$ 421.344,00	5.498	R\$ 870.516,09	252	R\$ 268.488,00	7.419	R\$ 1.563.516,09
jun/23	33	R\$ -	1.138	R\$ 302.346,00	5.259	R\$ 785.625,37	201	R\$ 228.888,00	6.631	R\$ 1.316.859,37
jul/23	24	R\$ -	980	R\$ 281.558,00	3.335	R\$ 509.042,24	243	R\$ 268.488,00	4.582	R\$ 1.039.088,24
ago/23	29	R\$ 986,00	1.313	R\$ 341.352,00	5.872	R\$ 805.541,82	241	R\$ 270.864,00	7.455	R\$ 1.418.158,82
set/23	33	R\$ 198,00	1.370	R\$ 367.488,00	4.676	R\$ 734.247,04	267	R\$ 288.288,00	6.346	R\$ 1.390.221,04
out/23	28	R\$ -	1.364	R\$ 366.300,00	4.083	R\$ 662.468,34	253	R\$ 273.240,00	5.728	R\$ 1.302.008,34
nov/23	25	R\$ 198,00	1.468	R\$ 404.910,00	4.694	R\$ 825.551,51	280	R\$ 315.216,00	6.468	R\$ 1.545.985,51
dez/23	77	R\$ 1.386,00	1.527	R\$ 430.056,00	5.931	R\$ 1.120.601,43	262	R\$ 283.536,00	7.797	R\$ 1.835.579,43
TOTAL	497	R\$ 6.534,00	16.211	R\$ 4.338.180,00	57.661	R\$ 9.210.848,33	2.937	R\$ 3.208.392,00	77.306	R\$ 16.763.954,33

Fonte: Assessoria Técnica da Diretoria de Operações

AUTOS EMITIDOS POR MÊS - Grupo Local de Articulação Regional										
PERÍODO	LEVES		MÉDIAS		GRAVES		GRAVÍSSIMAS		TOTAL	
	QTDE.	VALOR	QTDE.	VALOR	QTDE.	VALOR	QTDE.	VALOR	QTDE.	VALOR
jan/23	10	R\$ -	376	R\$ 86.922,00	5.311	R\$ 829.717,35	120	R\$ 145.728,00	6.017	R\$ 1.062.367,35
fev/23	6	R\$ -	495	R\$ 116.226,00	5.069	R\$ 711.925,90	132	R\$ 133.848,00	5.702	R\$ 961.999,90
mar/23	41	R\$ 198,00	724	R\$ 170.676,00	6.635	R\$ 978.926,51	161	R\$ 167.112,00	7.561	R\$ 1.316.912,51
abr/23	23	R\$ 198,00	555	R\$ 138.204,00	5.542	R\$ 899.940,59	121	R\$ 120.384,00	6.241	R\$ 1.158.726,59
mai/23	41	R\$ 594,00	632	R\$ 154.440,00	6.047	R\$ 952.777,63	174	R\$ 179.784,00	6.894	R\$ 1.287.595,63
jun/23	13	R\$ -	494	R\$ 128.700,00	5.994	R\$ 917.895,56	154	R\$ 158.400,00	6.655	R\$ 1.204.895,56
jul/23	18	R\$ 198,00	384	R\$ 95.238,00	3.874	R\$ 572.895,50	184	R\$ 204.336,00	4.460	R\$ 872.667,50
ago/23	12	R\$ -	552	R\$ 128.700,00	6.191	R\$ 888.547,06	233	R\$ 264.528,00	6.988	R\$ 1.281.875,06
set/23	14	R\$ -	561	R\$ 135.828,00	4.884	R\$ 710.057,87	222	R\$ 245.312,00	5.681	R\$ 1.092.197,87
out/23	31	R\$ 396,00	578	R\$ 141.372,00	4.507	R\$ 725.769,40	194	R\$ 211.464,00	5.310	R\$ 1.079.001,40
nov/23	36	R\$ 594,00	649	R\$ 162.558,00	4.978	R\$ 770.001,12	208	R\$ 231.264,00	5.871	R\$ 1.164.417,12
dez/23	46	R\$ 1.782,00	475	R\$ 116.424,00	6.531	R\$ 1.062.204,19	159	R\$ 171.864,00	7.211	R\$ 1.352.274,19
TOTAL	291	R\$ 3.960,00	6.475	R\$ 1.575.288,00	65.763	R\$ 10.020.758,68	2.062	R\$ 2.235.024,00	74.591	R\$ 13.835.030,68

Fonte: Assessoria Técnica da Diretoria de Operações

AUTOS EMITIDOS POR MÊS - Grupo Local de Distribuição										
PERÍODO	LEVES		MÉDIAS		GRAVES		GRAVÍSSIMAS		TOTAL	
	QTDE.	VALOR	QTDE.	VALOR	QTDE.	VALOR	QTDE.	VALOR	QTDE.	VALOR
jan/23	22	R\$ 396,00	1.068	R\$ 270.072,00	11.137	R\$ 2.225.268,51	214	R\$ 210.672,00	12.441	R\$ 2.706.408,51
fev/23	30	R\$ -	1.251	R\$ 318.582,00	9.452	R\$ 1.828.040,04	217	R\$ 232.848,00	10.960	R\$ 2.379.470,04
mar/23	38	R\$ -	1.822	R\$ 461.340,00	12.547	R\$ 2.707.780,01	398	R\$ 396.000,00	14.805	R\$ 3.565.120,01
abr/23	38	R\$ 198,00	1.768	R\$ 461.736,00	10.933	R\$ 2.596.156,07	307	R\$ 308.088,00	13.046	R\$ 3.306.178,07
mai/23	59	R\$ 792,00	1.764	R\$ 480.546,00	12.559	R\$ 2.678.128,46	281	R\$ 297.792,00	14.457	R\$ 3.457.258,46
jun/23	16	R\$ -	1.683	R\$ 465.102,00	11.316	R\$ 2.303.274,35	294	R\$ 297.000,00	13.309	R\$ 3.065.376,35
jul/23	25	R\$ -	1.578	R\$ 449.460,00	7.989	R\$ 1.549.680,64	246	R\$ 249.480,00	9.838	R\$ 2.248.620,64
ago/23	33	R\$ -	2.097	R\$ 608.850,00	13.103	R\$ 2.627.527,57	306	R\$ 326.304,00	15.539	R\$ 3.542.681,57
set/23	33	R\$ -	2.161	R\$ 626.868,00	10.131	R\$ 2.188.263,41	346	R\$ 375.408,00	12.671	R\$ 3.190.539,41
out/23	26	R\$ 198,00	2.318	R\$ 696.366,00	8.754	R\$ 1.918.583,56	302	R\$ 332.640,00	11.400	R\$ 2.947.787,56
nov/23	25	R\$ -	1.928	R\$ 567.666,00	9.740	R\$ 2.102.173,75	288	R\$ 325.512,00	11.961	R\$ 2.995.351,75
dez/23	34	R\$ 198,00	2.276	R\$ 671.616,00	12.087	R\$ 2.878.966,14	279	R\$ 294.824,00	14.674	R\$ 3.845.404,14
TOTAL	373	R\$ 1.782,00	21.714	R\$ 6.078.204,00	129.548	R\$ 27.543.842,51	3.486	R\$ 3.646.368,00	155.121	R\$ 37.270.196,51

Fonte: Assessoria Técnica da Diretoria de Operações

DP DO DT DG DA DE

181/250



Relatório Integrado da Administração 2023

Portal Operacional

Implantado em 2020, o Portal Operacional da SPTrans é um sistema agregador de assuntos que envolve a troca de informações entre a SPTrans e as Concessionárias, de forma a garantir a segurança das informações e a otimização do processo. O Portal foi idealizado e será composto por vários módulos de integração.

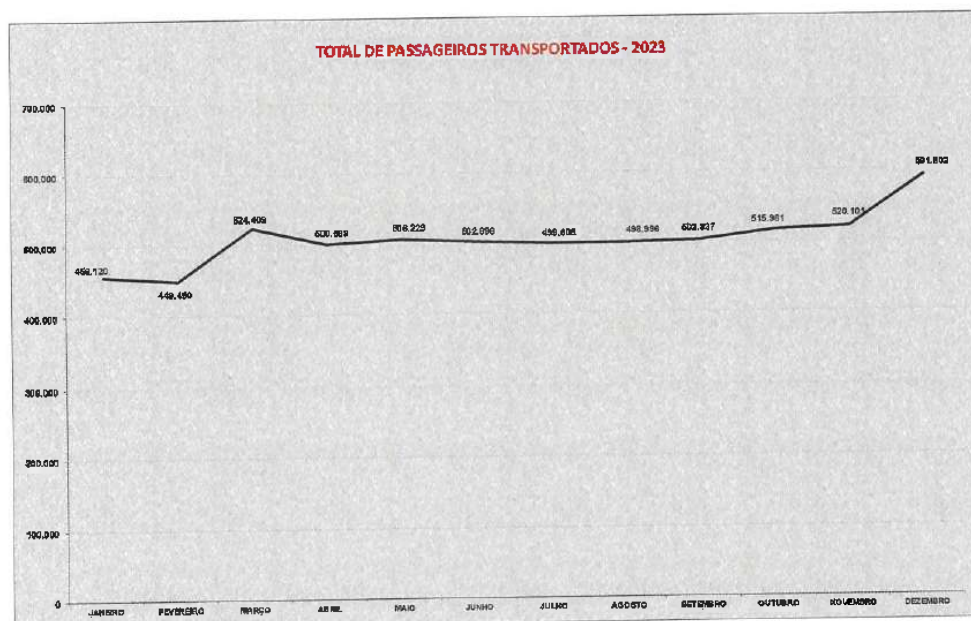
Inicialmente, foi implantado o módulo "Infração" que permite o envio dos Autos de Infração gerados pelas equipes de fiscalização e o envio dos recursos por parte das Concessionárias, previstos no Regulamento de Sanção e Multas – RESAM.

Em 2023, foi desenvolvida a primeira versão do módulo "COMIM Digital", que proporcionou transparência e agilidade no processo de julgamento das infrações que são aplicadas às Concessionárias, sendo julgados 97.361 recursos de 1ª instância e 4.196 de 2ª instância.

Rede de Ônibus da Madrugada – Noturno

Em 2023, realizamos o acompanhamento das 150 linhas de operação noturna – da zero hora às 4h, num total de 213 ônibus/dia, por meio da Operação Controlada.

Foram transportados 591.802 passageiros, proporcionando acesso a 22 Terminais Urbanos, nove Estações do Metropolitano, uma Estação da EMTU e uma Estação da CPTM.



Fonte: Superintendência de Operações

DP DO DT DG DA DE



Relatório Integrado da Administração 2023

Operação "Domingão Tarifa Zero"

Face à implantação do "Domingão Tarifa Zero", conforme Decreto Municipal nº 63.019, de 12 de dezembro de 2023, que isenta a tarifa pública para os usuários das linhas mantidas e gerenciadas pelo Município de São Paulo. Em 17 de dezembro de 2023, a Cidade de São Paulo passou a ter ônibus gratuitos aos domingos, da 00h às 23h59, com o objetivo de incentivar o uso do transporte público, ampliar o acesso ao lazer, parques, centros esportivos, eventos culturais, melhorar a economia e a oferta de empregos.

As nossas equipes de fiscalização realizaram diversas ações para acompanhamento da operação em toda Cidade, nas principais vias e nos terminais, com envolvimento e monitoramento da frota pelo Centro de Operações – COP.

Faixas Exclusivas para Ônibus

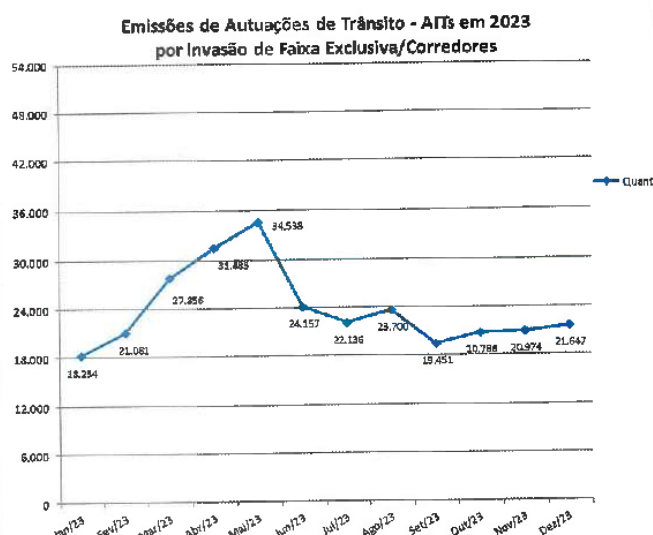
O efetivo de nossas equipes de fiscalização foi mobilizado para fiscalização e acompanhamento dos Corredores e Faixas Exclusivas em 2023.

Visando priorizar o transporte coletivo, por meio do cumprimento da legislação de trânsito, foram credenciados empregados para exercer função como Agente da Autoridade de Trânsito, permitindo a emissão de Autos de Infração.

Tais ações proporcionaram o aumento na velocidade dos ônibus, melhorando o desempenho geral do Sistema de Transporte e o atendimento à demanda.

Nossas equipes de campo são treinadas, desde 2019, para utilização do processo eletrônico para a emissão de Autos de Infração Eletrônicos (e-AIT).

AUTUAÇÕES	
Mês	Quant.
Jan/23	18.234
Fev/23	21.081
Mar/23	27.856
Abr/23	31.483
Mai/23	34.538
Jun/23	24.157
Jul/23	22.136
Ago/23	23.700
Set/23	19.451
Out/23	20.786
Nov/23	20.974
Dez/23	21.647
Total	286.043



Média Autuações	23.837
------------------------	---------------

Fonte: Superintendência de Operações

DP DO DI DG DA DE

Renovação da Frota do Sistema de Transporte

GRI 203-1, 413-1



Renovar a frota significa melhorar as condições de conforto, segurança e confiabilidade dos serviços de transporte coletivo público de passageiros oferecidos aos usuários. Com base nessa premissa, em 2023, foram incluídos no Sistema de Transporte, 1.049 veículos zero quilômetro, sendo que desses, 59 são veículos movidos à bateria. No que tange à frota acessível, manteve-se no percentual que 2022, em 100% da frota.

Informações Cadastrais da Frota e dos Operadores

A SPTrans mantém o cadastro da frota patrimonial do Sistema de Transporte, referente às Concessionárias, controlando as inclusões, exclusões e substituições de veículos, de acordo com suas características e tecnologias.

INFORMAÇÕES CADASTRAIS	2022	2023	VARIAÇÃO %
Frota Patrimonial	13.292	13.300	-
Inclusão de Veículo 0 KM (Diesel)	709	990	-
Inclusão de Veículo 0 KM (Bateria)	0	59	-
Frota Acessível	13.292	13.300	-
Frota com Ar-Condicionado	9.999	10.888	8,89%
Frota com porta USB	10.286	12.277	19,36%

Fonte: Área do Cadastro da Frota e dos Operadores

Mantém, ainda, o cadastro da tripulação embarcada e dos fiscais das empresas que operam no serviço de transporte coletivo público de passageiros na cidade de São Paulo.

OPERADORES CADASTRADOS	2022	2023
Motoristas	29.635	28.900
Cobreadores	14.385	14.291
Fiscais	3.464	3.271

Fonte: Área do Cadastro da Frota e dos Operadores

CENTRO DE OPERAÇÕES – COP

GRI 203-1, 413-1

Responsável pelo monitoramento da frota e tratamento de emergências envolvendo o Sistema de Transporte, o Centro de Operações da SPTrans atendeu, acompanhou e registrou, durante 2023, o total de 63.154 ocorrências operacionais, desenvolvendo, ainda, outras atividades relacionadas ao controle, movimentação de recursos e suporte às equipes de fiscalização em campo.

Em 2023, houve um aumento de 7,08% em comparação às 58.976 ocorrências atendidas em 2022.

Cabe ressaltar, que a agilidade no tratamento das informações, crucial para promover regularidade do Sistema de Transporte, é ainda mais necessária em casos de paralisações, manifestações e acidentes.

DP DO DT DG DA DE



Relatório Integrado da Administração 2023

A seguir, o resumo das principais atividades desenvolvidas:

QUADRO GERAL DE ATIVIDADES	
Descrição	Quantidade
Atendimento / registro de Ocorrências no Sistema	63.154
Acionamento / acompanhamento de operações PAESE	83
Consultas ao Cadastro de veículos/SGTP	143.282
Tratamento de Alertas do SIM	951.023
Monitoramento da Operação de Linhas do Sistema	8.132
Validação de AVL's de veículos do Sistema	31.904
Cadastramento de sequenciais P9 (Apreensão de veículos irregulares)	308
Cadastramento de sequenciais AR (Retenção)	1.050
Cadastramento de AIA Apreensão	420
Cadastramento de AIA Suspensão	2.176

Fonte: Centro de Operações da SPTrans

Programa de Redução de Acidentes em Transportes - PRAT

O Programa de Redução de Acidentes em Transportes – PRAT, criado pelo Decreto Municipal nº 48.246/2007, com o objetivo de reduzir a quantidade e a gravidade dos acidentes em transportes, realizou as seguintes atividades em 2023, conforme quadro comparativo a seguir.

Descrição	Quantidade	
	2022	2023
Análise de motoristas envolvidos em acidente com vítima(s)	1.895	2.089
Afastamento, para reciclagem, de motoristas envolvidos em acidentes	331	330
Acompanhamento de ocorrências de acidentes, em campo, pelas equipes operacionais	1.835	2.016

Fonte: Centro de Operações da SPTrans

Nas ocorrências com vítimas (acidentes e atropelamentos), os técnicos de campo elaboram o Relatório Preliminar de Acidente (RPA) e encaminham para análise do Grupo Executivo do PRAT (GEX).

Conforme a Portaria SMT.GAB nº 087/2018, após análise, se constatado que o motorista não dirigiu defensivamente, ele é afastado e bloqueado no Cadastro, até que refaça o curso de Direção Defensiva (reciclagem), e apresente exame psicotécnico e de sanidade física e mental, emitidos por profissionais legalmente habilitados.

Além do acompanhamento das ocorrências, os técnicos, também, atuam de forma preventiva, analisando e identificando locais e situações de risco para motoristas e pedestres, cujos apontamentos são encaminhados às áreas competentes para o devido tratamento.

DP DO DT DG DA DE

185/250



Relatório Integrado da Administração 2023

Inspeção de Frota

GRI 416-1

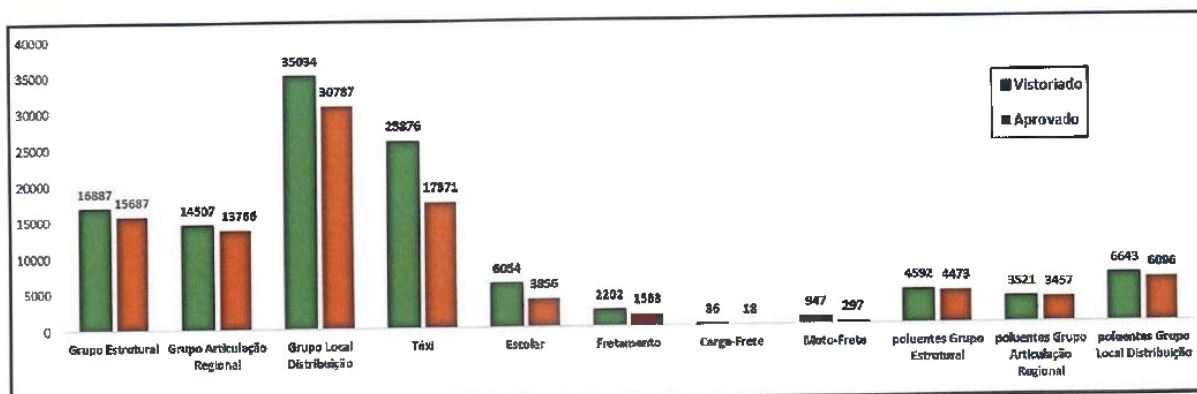
Para verificar as condições de manutenção e conservação dos veículos, são realizadas inspeções na frota vinculada aos serviços contratados, prestados pelas Concessionárias, e autorizados nas modalidades Táxi, Escolar, Fretamento, Moto Frete e Carga Frete.

As inspeções são realizadas de forma programada, nas dependências das garagens das Concessionárias, no Centro Integrado de Transporte – CIT ou nos organismos de inspeção acreditados, credenciados pela Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes - SMT.

Em 2023, foram realizadas 116.299 vistorias, sendo 696 com ênfase no sistema de ar-condicionado.

A seguir, planilha demonstrativa das vistorias por modalidade:

Modalidades	Grupo Estrutural	Grupo Artic. Regional	Grupo Distribuição	Táxi	Escolar	Fretamento	Carga-Frete	Moto-Frete	poluentes Grupo Estrutural	poluentes Grupo Artic. Regional	poluentes Grupo Distribuição	Total
Vistoriado	16887	14507	35034	25876	6054	2202	36	947	4592	3521	6643	116299
Aprovado	15687	13766	30787	17971	3856	1583	18	297	4473	3457	6096	97371



Fonte: Gerência de Inspeção e Auditoria Técnica

Auditorias de Manutenção

De acordo com o previsto nos Contratos de Concessão e com vistas à constatação da conformidade dos processos de manutenção adotados pelas Concessionárias, para preservação do estado de conservação da frota, segurança e conforto dos usuários, além das medidas de preservação do meio ambiente, são realizados ciclos semestrais de auditorias nos processos de manutenção dessas Concessionárias, baseadas nos critérios e conceitos das Normas ISO 9001, ISO 14001 e ISO 19011.

Nas auditorias, são avaliados elementos amostrais, envolvendo o plano de manutenção, documentações, registros de manutenção e treinamentos dos empregados. Sobre os resultados obtidos são estabelecidas as medidas corretivas e oportunidades de melhoria no processo de manutenção.

DP DO DT DS DA DE



Relatório Integrado da Administração 2023

O percentual resultante da avaliação de cada unidade das Concessionárias representa o grau de adequação aos quesitos aplicados ao processo de manutenção da frota: organização geral da manutenção, recursos humanos, gestão de materiais e serviços, planejamento e controle da manutenção, execução da manutenção preventiva e corretiva, inspeção dos veículos, limpeza e conservação da frota, equipamentos e ferramentas e disposição funcional da garagem.

A manutenção da frota será Qualificada Plenamente se sua pontuação total e a de cada quesito analisado atingir o patamar mínimo de conformidade igual a 70%, conforme demonstramos a seguir:

PONTUAÇÃO TOTAL OBTIDA (%)	PONTUAÇÃO DE QUESITO OBTIDA (%)	SITUAÇÃO
Maior ou igual a 70%	Maior ou igual a 70%	Manutenção qualificada plenamente
Maior ou igual a 70%	De 69% até 49%	Manutenção qualificada parcialmente
De 50% até 69%	-	Manutenção com restrições
Abaixo de 50%	-	Manutenção desqualificada

Fonte: Superintendência de Engenharia Veicular e Mobilidade Especial

Durante 2023, foram realizadas 76 auditorias em 38 unidades de manutenção das Concessionárias, o que representa dois ciclos semestrais completos.

APOIO AOS PROCESSOS DE NEGÓCIOS

Comunicação Externa

102-43

RESPEITO E CIDADANIA

Em 2023, a SPTrans deu continuidade às campanhas sociais em respeito às pessoas e de comportamento e cidadania durante as viagens de ônibus. As campanhas iniciadas em anos anteriores como Ponto Final ao Abuso Sexual nos ônibus de São Paulo e Ponto Final ao Racismo foram continuadas e ganharam peças novas nas redes sociais e Jornal do Ônibus. Para a campanha Ponto Final ao Racismo foi realizada pesquisa com as pessoas que utilizam o ônibus por meio do Jornal do Ônibus e das redes sociais para população em geral. O resultado dessa pesquisa foi satisfatório e ainda será apresentada ao público. Vale destacar que essas campanhas foram promovidas em parceria com a Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania.

A Empresa intensificou a campanha "Todos colaboram, todos viajam melhor", com novas peças e mensagens de cidadania e respeito entre as pessoas. Em abril a publicação no Jornal do Ônibus, com a mensagem "Respeite o espaço das outras pessoas" chamou a atenção nas redes sociais e na imprensa. Essa campanha atingiu aproximadamente 4 milhões de visualizações, um número de muito destaque para uma peça em rede social. Além disso, várias matérias na imprensa, inclusive Jornal Nacional, deram visibilidade da campanha e contribuíram para fortalecer a imagem diante da população da Cidade e do país.

DP DO DT DG DA DE

187/250

INFORMATIVOS OPERACIONAIS

Para garantir a melhor experiência das pessoas que usam o Sistema de Transporte, a SPTrans elabora peças diversas de comunicação para antecipar alterações que interferem em suas rotinas, seja por alterações pontuais, no caso de eventos, ou definitivas, quando a Empresa identifica a necessidade de ajustes e melhorias. As peças seguem o conceito de linguagem simples para tornar os conteúdos acessíveis.

Foram produzidas milhares de peças para comunicar as mais de 1.000 alterações operacionais ocorridas ao longo de 2023.

Principais peças utilizadas:

- Informativos no site da SPTrans
- Edições Especiais do Jornal do Ônibus
- Banners e adesivos para pontos e terminais

ACESSIBILIDADE DIGITAL

O site www.sptrans.com.br segue o Selo de Acessibilidade Digital, certificação emitida pela Secretaria Municipal da Pessoa com Deficiência – SMPED, por meio da Comissão Permanente de Acessibilidade – CPA. Estamos cumprindo as recomendações do Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico – eMAG e as Diretrizes de Acessibilidade para o conteúdo Web – WCAG.

Acessos aos sites:

SPTrans: **24.866.333** visualizações
BU: **12.695.837** visualizações
Estudante: **4.950.227** visualizações

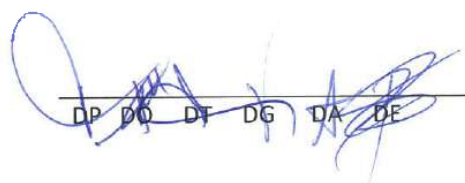
PARCERIAS E CIDADANIA

A Companhia tem compromisso de tornar as viagens por ônibus e a permanência das pessoas nos terminais cada vez mais confortável, respeitosa e segura. Para tanto, promove campanhas específicas, desenvolve o Programa Cultura nos Terminais e compartilha com as diversas Secretarias Municipais espaços nos terminais e nos quadros de avisos instalados nas plataformas.

As atividades abrangem ações de lazer, educação, cultura, saúde e entretenimento. Mesmo os terminais que estão sob responsabilidade de Concessionárias, após a Parceria Público Privada - PPP, têm aderido as indicações, colaboram com as divulgações e a realização das atividades.

Em 2023, destacamos as ações de cidadania e parcerias formalizadas com as Secretarias de Direitos Humanos e Cidadania, Saúde e Relações Internacionais. As atividades contemplam a presença da Unidade Móvel LGBTI para atendimento jurídico, social e psicológico para essa comunidade; campanhas de vacinação e orientação contra doenças contagiosas e a presença de mascote da Virada ODS, para convidar as pessoas a participarem do evento.

Foram feitas 511 publicações nas redes sociais, com 461.118 mil visualizações, além de 10 modelos de cartazes e a edição 1.123 do Jornal do Ônibus.


DP DO DT DG DA DE

188/250



Relatório Integrado da Administração 2023

CAMPANHAS

Atenção e Cuidados com as Mulheres

A Campanha Ponto Final ao Abuso Sexual nos Ônibus de São Paulo foi mantida e recebeu novas peças em nossas redes sociais. Além da manutenção de ônibus adesivados com o tema em todas as Concessionárias.

Foram enviados 38 banners, via WhatsApp, às Concessionárias, como complemento às ações de treinamento. O tema, também, esteve presente nos 17 mil exemplares de folder referente à Operação Interlagos 2023.

Maio Amarelo

O Maio Amarelo/2023 teve ações e mensagens voltadas para educação e discussão de temas relevantes à mobilidade e segurança viária. Foram realizadas diversas ações educativas em forma de peças teatrais em terminais de ônibus municipais divulgando o Movimento Maio Amarelo e abordando temas como segurança, treinamento, bem-estar, atendimento aos diversos públicos, experiência dos usuários durante as viagens e cidadania no transporte coletivo por ônibus.

Além dessa atividade, os terminais receberam faixas entre as plataformas chamando a atenção das pessoas para mensagens de segurança e, por meio dos sistemas de som, foram veiculadas frases para promover o Movimento Maio Amarelo.

Para formar os passageiros do futuro e incentivar o uso do transporte coletivo, alunos entre 8 e 12 anos participaram da ação "Andar de Ônibus em SP" no CEU Guarapiranga e na E. E. Sócrates Brasileiro Sampaio de Souza Vieira de Oliveira, ambos das redes públicas de educação. Durante a atividade, as crianças receberam orientações sobre o funcionamento do Sistema de Transporte e de como identificar os códigos nos coletivos. Além disso, as crianças receberam dicas para uma viagem segura. Vale destacar que a partir da publicidade que o "Andar de ônibus em SP" recebeu na mídia, muitas escolas particulares, estaduais e CEU's estão solicitando a presença da SPTrans para realização dessa ação com os seus alunos.

Em campo, a SPTrans, promoveu ações educativas no Aeroporto de Congonhas, Terminais Rodoviários Tietê e Barra Funda e, também, em unidades de ensino, alertando sobre a importância do uso do cinto de segurança durante toda a viagem.

A tradicional ação "Inversão de Papéis", que tem como finalidade mostrar que idosos e motoristas podem conviver nas vias urbanas e respeitar os limites dos passageiros, com atendimento respeitoso, seguro e com qualidade.

O evento foi realizado no Salão Principal do Polo Cultural da Terceira Idade José Lewgoy, equipamento da coordenação de políticas para pessoas idosas, ligada à Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania. Os participantes trocaram de papéis e puderam perceber como é estar um no lugar do outro. A atividade contou com palestras sobre empatia, treinamento e momento de troca de experiências entre motoristas e pessoas idosas. Na parte prática, motoristas com vestimenta e equipamentos que simulam as condições de uma pessoa com mobilidade reduzida para sentir a dificuldade no embarque e na acomodação nos assentos. Enquanto isso, pessoas idosas se sentaram no banco do motorista e entenderam melhor sobre os pontos cegos do ônibus e responsabilidade do operador em dirigir um veículo de grande porte.

Nas redes sociais, foram realizadas 181 publicações, em formatos variados (ilustrações, fotos, stories, vídeos), que receberam aproximadamente 406.646 visualizações.

DP DO DE DG DA DE

189/250

A importância da atenção à vida foi ressaltada nos posts publicados diariamente, com destaque às dicas de segurança no uso do transporte público e à cobertura das ações e eventos realizados (vídeos, inversão de papéis e o andar de ônibus em SP).

Durante o mês do Movimento Maio Amarelo, a SPTrans promoveu a reflexão sobre responsabilidade e compromisso em tornar a nossa cidade e os serviços de transporte acolhedores, seguros, acessíveis e respeitosos para todas as pessoas.

Dia Internacional do Pedestre – 8 de Agosto

A SPTrans promoveu ações para informação e reflexão referente ao Dia Mundial do Pedestre em 8 de agosto e viabilizou a instalação de faixas com orientação sobre a importância da travessia segura e veiculação de mensagens no sistema de som. Em parceria com as Concessionárias, essas peças foram realizadas em todos os terminais da cidade. O terminal Sacomã teve como atração os cubos interativos para as pessoas montarem as mensagens e tirarem fotos ao lado das orientações escolhidas.

Outra ação importante, realizada para comemorar a data, foram as três apresentações do Andar de Ônibus em SP para 200 alunos, entre 9 e 11 anos, da E. E. Prof.^a Maria Antonieta de Castro. Apresentamos a identidade visual do veículo (códigos e orientações operacionais), informações sobre os serviços e do Sistema, além de conceitos sobre comportamento, cidadania e muitas dicas de segurança nos terminais e durante as viagens. A ação incentiva, aos passageiros do futuro, o uso do transporte público como forma inteligente de deslocamento por toda a cidade.

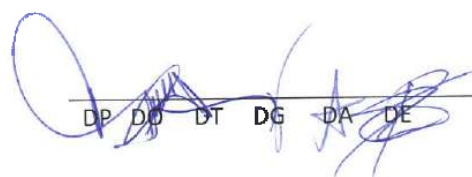
Na semana do Dia Internacional do Pedestre, lançamos nas redes a [#SemanaDoPedestreSPTrans](#), série com 15 publicações e 45 mil visualizações, divulgando ações realizadas pela SPTrans e promovendo dicas de segurança e cidadania à população.

Semana da Mobilidade

A SPTrans e a SETRAM, promoveram atividades de incentivo à segurança viária, viagens, ao uso de ônibus e a convivência harmoniosa entre os modais. Na programação interna, abrimos espaço para discussão referente à segurança no trânsito e atualização das informações dos temas ligados à mobilidade, com os oficiais do Comando de Policiamento de Trânsito da Polícia Militar do Estado de São Paulo – CPTRAN.

Durante a semana atendemos crianças da rede pública de ensino com a ação Andar de Ônibus em SP, que busca de forma educativa apresentar e aproximar as futuras gerações do transporte público. As atividades e apresentações focam na necessidade de priorizar o uso do transporte coletivo, alternativa mais sustentável e indicada para grandes cidades, como São Paulo. Os estudantes recebem informações sobre o funcionamento do sistema e dicas de boas práticas para o uso dos serviços, desde a consulta origem destino no site, antes de sair de casa, uso de Bilhete Único, pessoal e intransferível, e conceitos de cidadania durante as viagens. Foram atendidos alunos da E.E. Sócrates Brasileiro Sampaio de Souza e do CEU Vila do Sol.

As peças teatrais nos Terminais Pq. Dom Pedro II, Sapopemba e Bandeira abordaram o tema mobilidade e segurança nos terminais e nas viagens de ônibus (ponto cego, travessia na faixa de pedestre, segurar no balaústre no percurso e não se sentar na escada dos ônibus).


DP DD DT DG DA DE

190/250



Relatório Integrado da Administração 2023

Redes Sociais

Promovemos 50 posts com incentivos ao uso do transporte público, à integração de diferentes modais, à convivência saudável no trânsito da Cidade e com dicas de segurança no trânsito e transporte público. As publicações receberam cerca de 107.523 mil visualizações ao todo.

Sextou com S de Segurança

As redes sociais da SPTrans têm destaque entre as redes de empresas prestadoras de serviços, pois conseguimos números significativos de seguidores e base para veiculação de campanhas permanentes com dicas sobre segurança no transporte coletivo. Em 2023, demos continuidade à campanha "Sextou com S de Segurança", foram realizadas 242 publicações, vistas aproximadamente 819 mil vezes.

A campanha é chamada de "SEXTOU", código conhecido nas redes para registrar a chegada do final de semana. Nossas publicações são programadas para as 18h de toda sexta-feira. Os posts levam mensagens sobre as vantagens em usar o ônibus nas noites de sexta, alerta para os problemas de misturar álcool e direção e, ainda, chamam a atenção para questões de segurança durante as viagens, nos embarques e desembarques, nos terminais, nas travessias de pedestres e indicam a localização dos pontos cegos nos coletivos do sistema.

Passeio com os Ônibus Iluminados

Os passeios com os ônibus iluminados foram o grande destaque durante as comemorações natalinas na cidade. Como em anos anteriores, as Concessionárias do Sistema aderiram ao projeto decorando os coletivos e garantindo a alegria das pessoas com a presença de operadores vestidos de papai e mamãe Noel, nas viagens gratuitas nos três primeiros finais de semana (sábado/domingo) de dezembro. Com a colaboração da Secretaria Municipal de Turismo, foi possível melhorar a recepção, organização e permanência dos passageiros e equipes de trabalho nos dias de realização dos passeios. Contamos com guias de turismo que colaboraram com a organização do embarque e desembarque e acompanharam as viagens entre os pontos de partidas instalados na Praça Charles Miller, Shop. Interlagos, Parada Inglesa e Vila Matilde até o Parque do Ibirapuera.

Para contribuir na divulgação e registrar fotos dos passageiros, contamos com as redes sociais da SPTrans, sendo produzidos 109 posts com mais de 1.852.690 visualizações, marco significativo que garante a atividade como uma das principais do Sistema de Transporte por Ônibus.

Ponto Final ao Racismo

A campanha tem o objetivo de combater essa atitude no transporte público alertando as pessoas e aos operadores a prestarem atendimento às vítimas quando é relatado ou presenciado um caso de discriminação racial.

A campanha contou com 3 edições do Jornal do Ônibus, com 507 posts nas redes, que foram vistos cerca de 529.405 mil vezes e um modelo de cartaz.

DP DO DT DG DA DE

191/250

Presença Ativa no Mundo Digital

As redes sociais da SPTrans têm apresentado evolução no número de seguidores e na qualidade do material produzido. Essas características consolidam as redes como uma das mais atraentes e criativas em comunicação e prestação de serviço público à população.

Por meio das redes sociais conseguimos engajar milhares de pessoas em nossos serviços e, principalmente, criar um vínculo de comprometimento com os seguidores, apresentando informações e orientações com agilidade, de forma direta e utilizando o recurso da linguagem simples facilitando a compreensão das pessoas e agregando credibilidade às nossas redes.

Nosso desempenho em 2023 foi extremamente positivo conquistamos a casa de 262.184 seguidores, destacando a forte presença da SPTrans no mundo digital.

Nossa presença ativa, a dinâmica nas publicações e a cobertura dos temas de grande interesse das pessoas nos deram mais 63.071 novos seguidores. Importante destacar nossa interação com o público, o trabalho de monitoramento e os compromissos em atuar de forma pró-ativa.

2023 encerrou-se com nossos seguidores distribuídos assim:

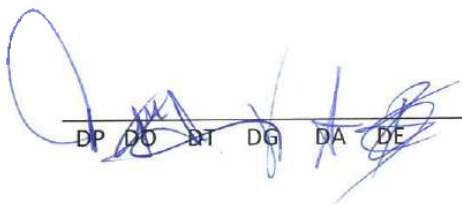
- Facebook: 125.488 seguidores
- Instagram: 75.968 seguidores
- LinkedIn: 18.435 seguidores
- Twitter: 24.567 seguidores
- YouTube: 10.100 seguidores
- TikTok: 2.373 seguidores

EVENTOS**Arena ANTP**

A SETRAM e a SPTrans, participaram da Arena ANTP 2023 – Congresso Brasileiro de Mobilidade Urbana, no Transamérica EXPO Center, com estande apresentando como tema principal a experiência de São Paulo em eletromobilidade, evidenciando o trabalho de inovação, tecnologia e compromisso ambiental.

Além de informações, imagens, distribuições de miniaturas de ônibus e painel para fotos com coletivos elétricos do Sistema da cidade de São Paulo, o estande contou com o serviço de emissão de Bilhete Único Comum, primeira via.

Muitos técnicos e autoridades do país que estiveram em São Paulo para participar da Arena/ANTP solicitaram visita à SPTrans. Para facilitar a conversa entre os empregados e esses grupos, organizamos as visitas no estande durante o evento para trocas de experiências e fortalecimento da imagem como Empresa referência para o setor.



DP DO DT DG DA DE

192/250

Virada ODS

O evento Virada ODS tem como objetivo incentivar a virada da chave para o futuro, a partir do conhecimento dos 17 objetivos de Desenvolvimento Sustentável, criando uma geração mais consciente e saudável, e tornando o planeta melhor para todos.

A SPTrans participou da segunda edição do evento, como no ano anterior, contribuiu para divulgar o evento, aumentar o engajamento e o conhecimento das pessoas para atingir os objetivos com publicações nas redes sociais e com a edição 1.131, do Jornal do Ônibus.

Nós viabilizamos a instalação de triedros com informações sobre a programação, inscrição e apresentação dos 17 objetivos elencados pela ONU, nos Terminais Pq. D. Pedro II, Sacomã e Cidade Tiradentes. Esses locais foram contemplados, ainda, com a visita da mascote do evento, a Capivara Vitória.

No palco da Praça das Artes, nossos técnicos apresentaram as Campanhas Ponto Final ao Abuso Sexual e Ponto Final ao Racismo, pontuando a importância social da Companhia diante destes temas, os treinamentos, os procedimentos e, principalmente, em quais objetivos as campanhas estão associadas. Com as campanhas, publicações nas redes sociais, edições especiais no Jornal do Ônibus e a capacitação dos operadores nesses temas, a SPTrans atende diariamente oito metas das ODS:

- Redução das Desigualdades;
- Paz, Justiça e Instituições Eficazes;
- Cidades e Comunidades Sustentáveis;
- Igualdade de Gênero;
- Saúde e Bem-Estar;
- Educação de Qualidade;
- Trabalho Decente e Crescimento Econômico; e
- Parcerias e Meios de Implementação.

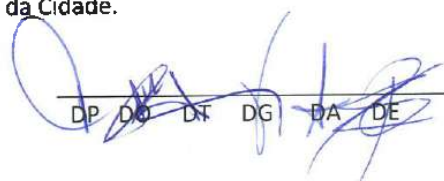
Nas redes sociais produzimos 4 posts com 6.116 visualizações.

II Expo Internacional Dia da Consciência Negra

A exposição faz parte do programa "São Paulo, Farol Antirracista", uma das ações da Prefeitura para chamar atenção para a luta antirracista. <https://farolantirracista.sp.gov.br/expo/>

O estande da SPTrans foi instalado em local privilegiado da exposição e essa localização garantiu a apresentação das nossas ações aos participantes. Além disso, recebemos a visita de operadores do Sistema de Transporte que foram convidados por nós em parceria com técnicos da Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania, para participarem de reuniões durante a exposição, sobre história e racismo estrutural, conceitos antirracistas, formas de denúncia, acolhimento às vítimas e procedimentos definidos pela SPTrans para o Sistema de Transporte.

Para dar ainda mais visibilidade, um ônibus modelo *Padron* de 15 metros, adesivado com o tema da campanha Ponto Final ao Racismo, ficou em exposição próximo à área de alimentação durante todo o período do evento. Essa ação reforça que a mensagem de combate ao racismo circula por todas as regiões da Cidade.



DP DG DT DG DA DE

193/250

**Relatório Integrado da Administração 2023**

Nas redes sociais produzimos 3 posts com 45.331 visualizações.

Inclui Sampa nos Bairros

A SPTrans participou dos 3 eventos Inclui Sampa nos Bairros, promovidos pela Secretaria Municipal da Pessoa com Deficiência, o primeiro com estande montado no pátio do CEU Jardim Paulistano, na Zona Norte, no Centro de Educação Unificada (CEU) Jaguaré – Professor Henrique Gamba, na Zona Oeste, e na última edição do ano no CEU Alvarenga – na Zona Sul, que disponibilizou o espaço para as comemorações do Dia Internacional da Pessoa com Deficiência. Nas três ações levamos aos moradores o atendimento para Bilhete Único Comum com o serviço de cadastro, informação e emissão de cartão. Para o Bilhete Único PCD disponibilizamos orientação sobre o benefício e fizemos o recebimento de documentação e, também, contemplamos o Atende+ com informação sobre o serviço e regulamento.

Nas redes sociais produzimos 8 posts com 15.678 visualizações.

Operação Carnaval 2023

A SPTrans se preparou para informar e preparar as pessoas da cidade para o pré-carnaval, carnaval e pós carnaval, no mês de fevereiro, que contou com mais de 500 blocos de carnaval espalhados por São Paulo, além dos desfiles de escolas de samba no sambódromo.

Para orientação aos usuários produzimos Jornal do Ônibus, Informativos Operacionais para o site, publicações para as redes sociais e adesivos nos pontos desatendidos com um QR Code para o hot site <https://www.sptrans.com.br/carnaval>, - uma ferramenta onde as pessoas conseguiram consultar a linha desejada e sua alteração de itinerário programado, saber quais serviços oferecidos na região do Sambódromo nos dias de desfile e acompanhar todas as informações/releases atualizados em tempo real.

Nas redes sociais produzimos 791 posts com 525.111 visualizações.

Operação Interlagos – GP São Paulo de Fórmula 1

A SPTrans promoveu a Operação Interlagos viabilizando o atendimento e a circulação dos espectadores na área do Autódromo, sem comprometer a fluidez e a rotina do serviço oferecido aos paulistanos. Para a divulgação foram produzidos banners, faixas, adesivos, folders com detalhamento de horários e pontos de embarque e o nosso site recebeu uma página especial [sptrans.com.br/formula1](https://www.sptrans.com.br/formula1), nas versões português e inglês.

A Operação Interlagos é mais um motivo de orgulho para a SPTrans, em 2023 foram transportados 28.360 passageiros por ônibus e 644 nas vans do Serviço Atende+.

Nas redes sociais produzimos 33 posts com 140.433 visualizações.

194/250

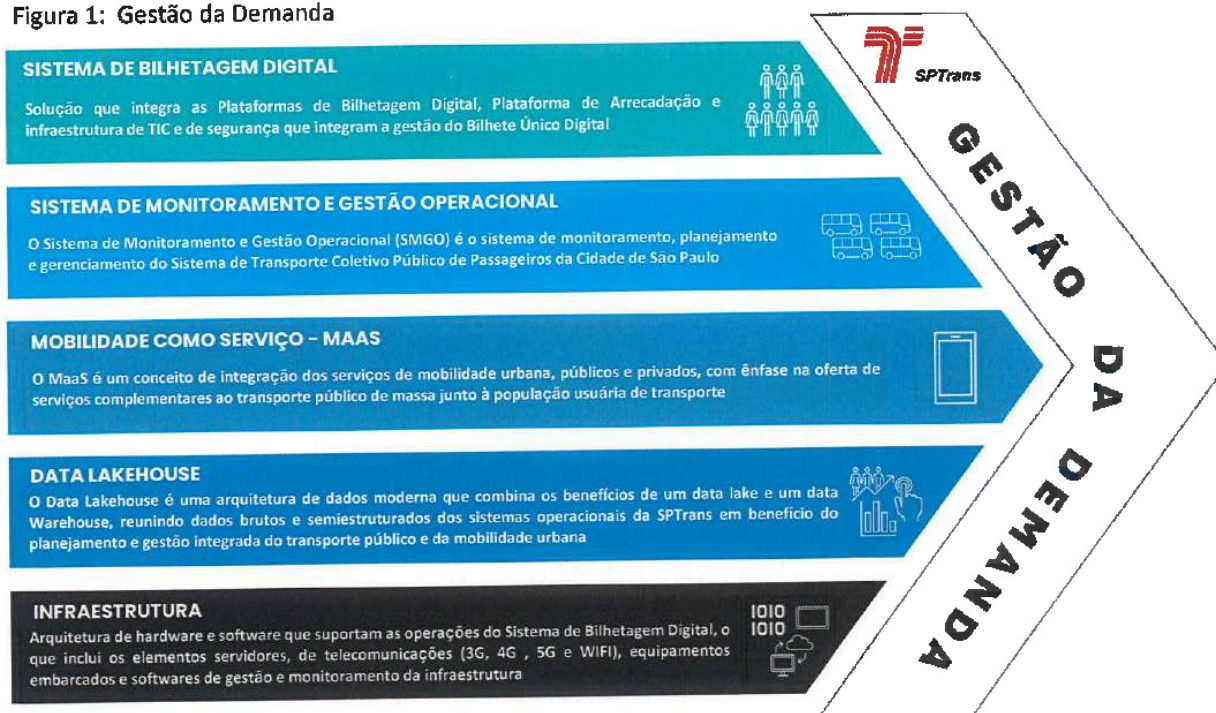
Tecnologia da Informação

GRI 203-1



Os projetos em desenvolvimento constam no Programa de Inovações e Transformação Digital da SPTrans, onde foi estabelecido o conceito de Gestão Integrada da Demanda, Figura 1, e está inserido um Sistema de Bilhetagem Digital.

Figura 1: Gestão da Demanda



Fonte: Superintendência de Tecnologia da Informação e Comunicação

A partir daí, teve início a etapa de concepção dos novos sistemas, produtos e serviços que serão oferecidos à população, e utilizados para suportar a organização e o funcionamento do transporte público de passageiros.

Adicionalmente, iniciou-se a concepção de um *data lake* para a SPTrans, onde se reunirão os dados e informações sobre o funcionamento do transporte público, apto para utilização de ferramentas que utilizarão *scripts* de aprendizado de máquina (*machine learning*) e inteligência artificial (*artificial intelligence*), por onde serão suportadas as principais necessidades da Empresa na execução de suas tarefas institucionais, permitindo produtos disruptivos e inovadores.

No decorrer de 2023, dentre as centenas de atividades de modernização, sustentação e evolução tecnológica da infraestrutura e sistemas da SPTrans, destacaram-se as seguintes atividades:

DP DO DT DG DA DE



Política de Segurança

Foram elaboradas modificações nos sistemas e aplicações para obter maior nível de segurança contra a exposição de dados sensíveis e impedir acessos indevidos e reduzir problemas relacionados à erro de respostas das interfaces WEB da Empresa, reduzindo vulnerabilidades.

Ferramentas de Segurança e de Conteúdo

Iniciada implantação de software *Data Loss Prevention* – DPL, para a prevenção de perdas de dados nas estações de trabalho. Isso engloba um conjunto de práticas e ferramentas para a prevenção de vazamento de dados. Na prática, isso impossibilita a transferência de dados não autorizados, tanto internamente como externamente.

Implantada ferramenta de filtro de conteúdo, que monitora a navegação na internet dos usuários e permite o bloqueio e/ou alertas quando ocorre o acesso a conteúdo/sites não autorizados. No final de 2023, foi iniciada sua ativação.

Ferramentas de Apoio a Gestão de Desenvolvimento de TI e Gestão de Projetos

Contratada suíte de ferramentas da *Atlassian* (*Jira*, *Confluence*, *Bitbucket* e *Service Desk*) para que todo o ciclo de desenvolvimento de software possa ser gerenciado.

Sistemas Corporativos e Operacionais

Com o objetivo de apoiar o contínuo aperfeiçoamento dos processos da Empresa, inclusive quanto à inovação e melhoria funcional, foram desenvolvidos e implantados módulos e integrações nos Sistemas existentes e realizadas adequações e aprimoramento de softwares, que permitiu melhorias e integração nos processos e facilitou e automatizou relacionamentos externos com clientes e fornecedores da SPTrans.

Em 2023, foi dada continuidade aos trabalhos para especificação do funcionamento de tecnologias que foram incluídas no Termo de Referência para contratação do Sistema de Monitoramento e Gestão Operacional - SMGO que deverá substituir o sistema atualmente em utilização – Sistema Integrado de Monitoramento - SIM, modernizando a gestão operacional do sistema público de transporte coletivo.

Infraestrutura de Tecnologia

Em continuidade a modernização e melhoria do parque tecnológico da Empresa, destacamos: a substituição de fibra óptica de 1Gbps para 10Gbps entre o Datacenter (BV1) e as Unidades BV2 e BV3; migração de todos sites do domínio *sprtrans.com.br* para a *CloudFlare*; criação de certificado digital para configuração nas páginas web internas dos serviços corporativos; instalação e configuração de novos aparelhos *access point* da *WatchGuard*, nas Unidades BV2, BV3, STR, Museu e Regionais; upgrade de hardware dos desktops e notebooks Dell; atualização de versão do antivírus, do sistema operacional para Windows 11, do pacote Office para a versão Office 365.

DP DG DT DG DA DE



Relatório Integrado da Administração 2023

Atividades Administrativas

GRI 204



Em 2023, com base no Regulamento Interno de Licitações e Contratos - RILC, disponível no site da SPTrans, foram celebrados os instrumentos contratuais decorrentes de procedimentos licitatórios e de contratações diretas, demonstrados a seguir:

INSTRUMENTO	2021	2022	2023
CONTRATO	25	47	47
TERMO ADITIVO	116	58	51
TERMO DE CREDENCIAMENTO	-	9	2
TERMO DE RESCISÃO	2	5	8
TERMO DE CONCLUSÃO	77	41	34
TERMO DE DOAÇÃO	3	3	1
TERMO DE DAÇÃO	-	-	-
CONVÊNIO	4	3	1
COMODATO	1	1	1
TERMO DE COOPERAÇÃO	2	1	1
ACORDO DE COOPERAÇÃO	1	1	1
TERMO DE CESSÃO	1	-	1
TERMO DE PERMISSÃO	-	-	-
TERMO DE PARCERIA	-	1	1
TERMO DE SUSPENSÃO	2	-	-
TERMO DE APOSTILAMENTO	1	-	-
PEDIDO DE COMPRA *	389	517	462
PEDIDO DE SERVIÇO *	181	185	200
TOTAL	805	872	811

Fonte: Relatório SIAF - Pedidos Emitidos/2023 Relatórios da Equipe de Contratos Pedidos de Compra e Pedidos de Serviço

DP DO DT DG DA DE



Relatório Integrado da Administração 2023

Processos de Contratação Concluídos

O quadro a seguir apresenta os processos licitatórios e os procedimentos de dispensa de licitação em função do valor, concluídos durante 2023.

PROCESSOS DE CONTRATAÇÃO	2021	2022	2023
LICITAÇÕES (LEI FEDERAL Nº 13.303/16)	10	30	22
CREDENCIAMENTOS	-	8	2
SORTEIO DE LEILOEIROS CREDENCIADOS	1	-	-
DISPENSA	570	702	662
TOTAL	581	740	686

Fonte: Gerência de Contratações Administrativas

Certificados de Registro Cadastral Emitidos

Elaborados de acordo com as solicitações das empresas, obedecendo aos preceitos da legislação específica aplicável.

DOCUMENTO	2021	2022	2023
CERTIFICADO DE REGISTRO CADASTRAL	62	10	11

Fonte: Gerência de Contratações Administrativas

Resultados 2023

Foram emitidos 662 processos, dentre Pedidos de Compra, Pedidos de Serviço e Aditivos. Desse total, 55 são aditivos. Os respectivos documentos dessas contratações foram originados por:

- Dispensa de Licitação em função do valor;
- Por Inexigibilidade;
- Por adesão em Atas de Registro de Preços.

Da previsão total, registrada nos respectivos orçamentos estimativos, restou apurado o valor total inicial de R\$ 6.095.186,42, sendo que as consequentes contratações atingiram o montante total de R\$ 5.452.448,74, resultando uma redução de R\$ 642.737,88, ou seja, 10,55% em relação aos orçamentos estimativos.

DP DO DT DG DA DE

198/250



Relatório Integrado da Administração 2023

Cumprir destacar os gastos mais significativos em 2023, conforme segue:

DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	VALOR (R\$)	PARTICIPAÇÃO %
MATERIAIS E EQUIP. DE SEGURANÇA	23.964,00	0,44
SERVIÇOS DE ENGENHARIA	45.912,00	0,84
SERVIÇOS / CONsertos	111.311,00	2,04
SERVIÇOS ADVOCATÍCIOS	126.970,00	2,33
PASSAGENS AÉREAS	142.911,00	2,62
HIGIENE/LIMPEZA/DESCARTÁVEIS	157.477,00	2,89
SERVIÇOS GRÁFICOS	159.722,00	2,93
MATERIAIS DE ESCRITÓRIO	169.255,00	3,10
ALIMENTOS / BEBIDAS	170.011,00	3,12
MÓVEIS/BENS/UTENSÍLIOS	486.185,00	8,92
LIVROS/ASSINATURAS/CURSOS	544.336,00	9,98
OPERACIONAL / UNIFORME	605.083,00	11,10
INFORMÁTICA	1.127.240,00	20,67
MANUTENÇÃO PREDIAL	1.319.105,00	24,19
OUTROS	262.966,00	4,82
TOTAL GERAL	5.452.449,00	100,00

Fonte: Gerência de Contratações Administrativas

Para os processos licitatórios foram apurados os seguintes resultados:

- Concluídos em 2023 um total de 22 certames, geradores de instrumentos contratuais, com orçamentos estimativos totalizando R\$ 380.570.090,02 e suas respectivas contratações atingiram R\$ 338.703.887,18. Esse resultado gerou uma economia de R\$ 41.866.202,84, ou seja, 11% em relação ao valor inicialmente orçado.

No que se refere à realização de credenciamentos, merecem destaques:

- Foram concluídos em 2023, um credenciamento de empresa para distribuição de créditos eletrônicos e/ou cotas de viagens temporais da modalidade vale transporte (Credenciamento nº 001/2019) e um credenciamento de empresa para integrar a rede complementar de venda e carregamento de créditos eletrônicos e/ou cotas de viagens temporais do Bilhete Único ao público usuário dos serviços do Sistema de Transporte (Credenciamento nº 002/2019).
- Concluídos também, 37 credenciamentos (Credenciamento nº 001/2022) e 10 credenciamentos (Credenciamento nº 002/2022), de pesquisadores e supervisores, respectivamente, em caráter temporário, sem exclusividade, na prestação de serviços de coleta de dados junto aos passageiros para a SPTrans.

DP DO BT BG DA DE

199/250

Orçamento Estimativo e Pesquisa de Preço

Em 2023, foram realizadas 142 atividades descritas no quadro a seguir:

ATIVIDADES EXECUTADAS	QUANTIDADE
Elaboração de Orçamento Estimativo, composto por: Planilha de Quantidades e Preços, Composição de Preços Unitários, Taxas de BDI e de Encargos Sociais, Critério de Preço e Medição e Fórmula de Reajuste de Preços, além dos Impressos Modelo, para composição dos processos de licitação.	38
Elaboração de Pesquisa de Preços e de Quadro Comparativo, para compor os processos de Aditamento de Contratos, visando avaliar se os valores contratuais são compatíveis com os preços de mercado.	20
Revisões e Atualizações de Orçamentos Estimativos.	13
Diversos - Análises, Pareceres, Reequilíbrios, Repactuações, esclarecimentos e Respostas a questionamentos.	71

Fonte: Gerência de Preços e Custos

Gestão Patrimonial

Realizamos anualmente inventário de bens patrimoniais para controle e atualização do cadastro dos patrimônios mobiliários e imobiliários, em atendimento às exigências legais e aos procedimentos internos estabelecidos.

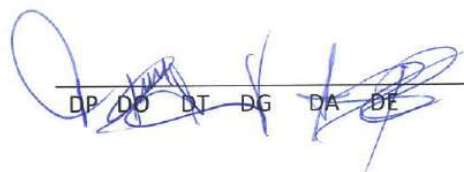
Em 2023, foram feitas inclusões, baixas e movimentações de bens patrimoniais, conforme comparativo a seguir.

MOVIMENTAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS	2021	2022	2023
Inclusão de Novos Bens	123	251	181
Baixa de Bens Patrimoniais	49	5.684	3.095
Movimentação de Bens Patrimoniais	9.312	6.732	2.347
Bens Ativos Cadastrados	24.927	20.310	18.082
Bens Não Localizados	2.412	1.305	103
Alienação de Bens e Materiais	Não houve	5.061	Não houve
Receitas Geradas - Leilão	Não houve	796.000,00	Não houve

Fonte: Assessoria de Gestão Patrimonial

Controle de Contas de Consumo

Em 2023, foram processadas 1.953 contas de telefonia, de água e esgotos e de energia elétrica, no valor aproximado de R\$ 11.370.000,00. Essas contas se referem às instalações da SPTrans e dos Terminais Urbanos do Bloco Leste, uma vez que os Terminais integrantes dos Blocos Sul e Noroeste foram transferidos às empresas Concessionárias da Parceria Público-Privada (PPP).



200/250

Assessoramento Jurídico
GRI 206-1, 207-2

Em 2023, obtivemos resultados positivos no tocante aos processos judiciais, na Área Cível, com relação à demanda, e encerramos o ano com um total de 1.689 processos em andamento.

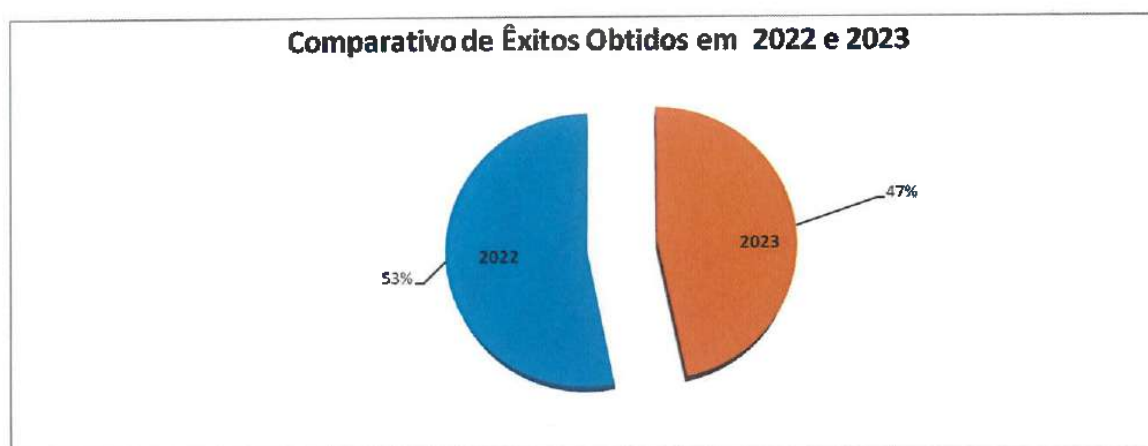
Vale destacar que obtivemos decisões favoráveis aos nossos interesses, as quais redundaram em valor econômico estimado em R\$ 53.075.414,74.

Num comparativo, em 2023 obtivemos êxito em 21% das decisões e em 2022 79%.



Fonte: Gerência Cível

No âmbito Trabalhista, em 2023, com relação à demanda, encerramos o ano com um total de 1.192 processos em andamento. Obtivemos, em Primeira Instância e Instâncias Superiores (TRT e TST), decisões favoráveis em 310 processos, representando um ganho de 47% das ações, o que corresponde a R\$ 63.515.188,58 que deixaram de sair dos nossos cofres.



Fonte: Gerência Trabalhista

DP DB DT DG DA DE

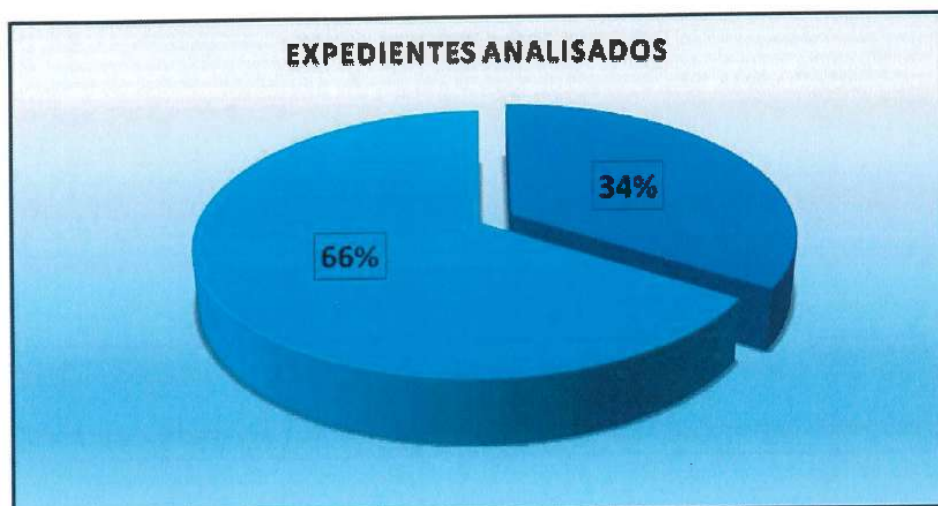
Em 2023, podemos notar um aumento no número de processos encerrados na casa dos 1,81%, com relação ao ano anterior.



Fonte: Gerência Trabalhista

No âmbito Criminal, obtivemos êxito na prevenção e coibição das fraudes no Sistema de Transporte, com pedidos de Inquérito Policial, acompanhamento nas delegacias e auxílio na instrução criminal e, na esfera administrativa, obtendo resultado positivo: o caráter educativo mostrando que tais condutas não são toleradas e o repressivo que impediu que a PMSP e a sociedade sofressem prejuízos.

Em 2023, autuamos e analisamos 1.076 expedientes administrativos, ante aos 3.861 expedientes autuados e analisados em 2022.



Fonte: Assessoria Criminal

DP DO BT DG DA DE

202/250



Relatório Integrado da Administração 2023

Na Área de Direito Público, em 2023, obtivemos decisões favoráveis em dezoito processos julgados, totalizando um valor econômico estimado de R\$ 122.015.114,94.

Foram emitidos, ainda, 575 pareceres e manifestações jurídicas, referentes a expedientes administrativos internos e externos.

NOSSA GENTE

GRI 102-8, 401-1



Perfil dos Empregados

Contamos com um quadro de empregados de Carreira Técnica, que são admitidos por meio de Seleção Pública e de Livre Provimento, que são nomeados após a aprovação do Conselho Municipal de Administração Pública - COMAP. O quadro abaixo apresenta as informações sobre o número de empregados com a posição de dezembro de 2023.

TOTAL DE EMPREGADOS 2023								
Quantidade de Empregados	Cedidos e Licença Sem Remuneração (Afastamento)	Estagiários	Aprendizes	Admissões		Rescisões		Reintegrações
				Carreira	Confiança	Carreira	Confiança	Carreira
*1.664	20	46	40	0	17	56	13	4

Fonte: Superintendência de Recursos Humanos

* Cargos de carreira técnica, confiança e empregados recebidos de empresas da Administração Pública.

A seguir, apresentamos a distribuição de empregados nas funções operacional e administrativa na Empresa.

DISTRIBUIÇÃO DE EMPREGADOS OPERAÇÃO/ADMINISTRAÇÃO	
Função	Quantidade
Operacional	975
Administrativo	689
Total de Empregados	1.664

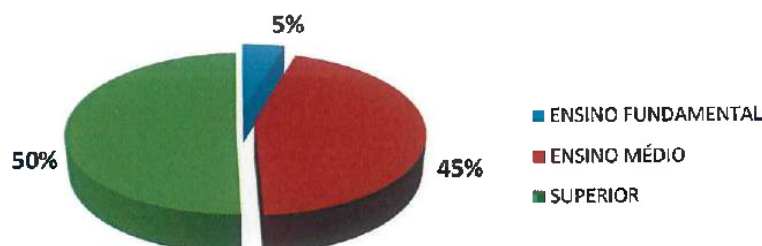
Fonte: Superintendência de Recursos Humanos

Encerramos 2023 com 1.664 (um mil, seiscentos e sessenta e quatro) empregados, sendo 1.386 (um mil, trezentos e oitenta e seis) pertencentes aos cargos da carreira técnica e 278 (duzentos e setenta e oito) aos cargos de livre provimento. São profissionais que desenvolvem a função com esmero e dedicação.

DP DO DT DG DA DE

O percentual do nível de escolaridade dos nossos empregados está distribuído conforme demonstrado a seguir.

Escolaridade dos empregados



Fonte: Superintendência de Recursos Humanos

A seguir, demonstramos o total de empregados por faixa de escolaridade.

QUANTIDADE DE EMPREGADOS POR FAIXA DE ESCOLARIDADE	
Faixa de Escolaridade	Quantidade
Ensino Fundamental Completo – EFC *	29
Ensino Fundamental Incompleto – EFI *	51
Ensino Médio Completo – EMC	723
Ensino Médio Incompleto – EMI	22
Superior Completo – SUC	671
Superior Incompleto – SUI	58
Pós-graduação	110
Total	1.664

Fonte: Superintendência de Recursos Humanos

*Em relação ao ano de 2022, o critério adotado em 2023 para a escolaridade do ensino fundamental foi revisado, considerando-se como completo o estudo até o 8º / 9º ano do ensino fundamental.

Nas tabelas a seguir, apresentamos o total de empregados por gênero e por raça/cor e a porcentagem de cargos de chefia ocupados por mulheres e negros, em dezembro de 2023.

TOTAL DE EMPREGADOS POR GÊNERO	
Feminino	417
Masculino	1.247
Total	1.664

Fonte: Superintendência de Recursos Humanos

DP DO DT DG DA DE

204/250



Relatório Integrado da Administração 2023

TOTAL DE EMPREGADOS POR RAÇA/COR	
Raça/Cor	Quantidade
Amarela	49
Branca	1.077
Parda	402
Preta	136
Total	1.664

Fonte: Superintendência de Recursos Humanos

PERCENTUAL DE CARGOS DE CHEFIA OCUPADOS POR MULHERES E NEGROS	
Cargos de Chefia *	Percentual (%)
Mulheres (25)	36
Parda/Preta (10) **	14

Fonte: Superintendência de Recursos Humanos

* Total de empregados nos cargos de chefia igual a 70, não considerando os diretores.

** Empregados homens e mulheres parda/preta.

Nos quadros a seguir apresentamos o total de empregados por tempo de serviço e o nosso índice de rotatividade em 2023.

TOTAL DE EMPREGADOS POR TEMPO DE SERVIÇO	
Tempo de Empresa	Quantidade
Até 05 anos	135
De 06 a 10 anos	193
De 11 a 20 anos	576
De 21 a 30 anos	110
De 31 a 35 anos	325
De 36 a 40 anos	185
De 41 anos ou mais	140
Tempo Médio de Empresa	21,79 anos

Fonte: Superintendência de Recursos Humanos

ÍNDICE DE ROTATIVIDADE	
Admissões	17
Rescisões	69
Média/2023	43
Total de Empregados dez/2023	1.664
Índice de Rotatividade 2023	2,58%

Fonte: Superintendência de Recursos Humanos

205/250



Relatório Integrado da Administração 2023

Nos quadros a seguir apresentamos o índice de rotatividade e o total de empregados por faixa etária em 2023.

ROTATIVIDADE DE EMPREGADOS POR FAIXA ETÁRIA - 2023				
Faixa Etária	Admissões	Reintegrações	Demissões	Rotatividade
Até 20 anos	0	0	0	0
De 21 a 30 anos	5	0	3	20,97
De 31 a 40 anos	4	0	5	3,74
De 41 a 50 anos	4	0	5	1,76
De 51 a 60 anos	4	0	14	1,77
De 61 a 64 anos	0	1	13	3,05
De 65 anos ou mais	0	3	29	7,81
Total	17	4	69	3,34

Fonte: Superintendência de Recursos Humanos

EMPREGADOS POR FAIXA ETÁRIA (base dez/23)	
Faixa Etária	Nº Empregados
Até 20 anos	0
De 21 a 30 anos	31
De 31 a 40 anos	174
De 41 a 50 anos	369
De 51 a 60 anos	620
De 61 a 64 anos	246
De 65 anos ou mais	224
Total	1.664

Fonte: Superintendência de Recursos Humanos

Programa de Participação nos Resultados – PPR

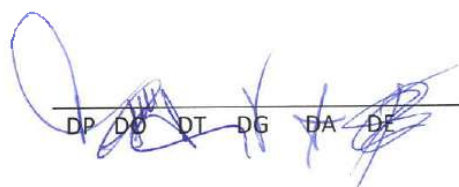
GRI 401-2

Com o objetivo de melhorar continuamente os resultados da Empresa em termos de eficiência, produtividade e eficácia, foram definidos indicadores, baseados no Plano de Metas da Prefeitura de São Paulo – PMSP e as metas estabelecidas no Compromisso de Desempenho Institucional – CDI, de modo a refletir o desempenho de cada uma de nossas Diretorias no Programa.

O período de abrangência desse Programa está compreendido entre 1º de maio de cada ano a 30 de abril do ano seguinte.

Indicadores, Metas e Pesos

O PPR é baseado em indicadores de desempenho destinados a medir o resultado de trabalhos desenvolvidos na Empresa, sendo-lhes atribuídas metas e pesos, para fins de concessão da participação dos empregados nos resultados alcançados, conforme previsto na Lei n.º 10.101/2000.





Relatório Integrado da Administração 2023

Cada indicador de desempenho está associado a uma meta que será comparada ao resultado medido no período. A frequência de acompanhamento das metas é mensal, exceto no caso de indicador cujo resultado é apurado por meio de pesquisa com os usuários, que é anual.

O valor de cada indicador é ponderado de modo a uniformizar a sua importância relativa no conjunto.

Para as metas associadas ao Plano de Metas da PMSP, com prazos de execução já fixados naquele instrumento que, em alguns casos, extrapolam o período considerado no PPR, deverá ser feito um ajuste na meta e, consequentemente, no valor da proporcionalidade, para compatibilizá-lo com o período do PPR.

Os indicadores associados às metas da PMSP que dependem da disponibilização de recursos financeiros deverão ter seus cronogramas atualizados, com eventual necessidade de repactuação de suas metas.

Incentivo à Assiduidade

GRI 401-2

Com a finalidade de reduzir, ainda mais, nosso índice de absenteísmo, é concedido um adicional, de valor fixo, aos empregados que atenderem aos critérios estabelecidos.

O pagamento do Incentivo à Assiduidade contribui para que nossa Empresa atinja seus objetivos na busca de melhores resultados organizacionais, contando com o engajamento cada vez maior de nossos profissionais, resultando numa maior parceria, melhora do clima organizacional e em equipes mais comprometidas em atender os clientes.

A apuração do absenteísmo individual e do valor a ser distribuído aos empregados é definida de acordo com os critérios estabelecidos no Termo do Programa de Participação nos Resultados - PPR.

Relações Trabalhistas/Sindicais

GRI 102-41

Nossa Empresa mantém relação direta com três Sindicatos representantes dos empregados, sendo, 48,2% representados pelo Sindicato dos empregados administrativos, que exercem atividades em escritórios, 51,3% pelo Sindicato dos empregados em fiscalização, inspeção e controle operacional e 0,5% pelo Sindicato dos Engenheiros.

EMPREGADOS POR SINDICATO		
Sindicato	Quantidade	Percentual
Engenheiros	9	0,5%
Escritórios	802	48,2%
Fiscalização	853	51,3%
Total	1.664	100%

Fonte: Superintendência de Recursos Humanos

Anualmente, em maio, data base para o início das negociações coletivas, representantes da SPTrans e dos três Sindicatos se reúnem para negociações que envolvem tanto o reajuste salarial das respectivas categorias profissionais, quanto a negociação das cláusulas vigentes e cláusulas eventualmente propostas.

Em 2023, a Empresa e os Sindicatos, a partir de maio, iniciaram as negociações coletivas referentes ao período de 2023/2024, sendo efetivada a aplicação dos reajustes negociados e aprovados, sobre salários e benefícios em outubro/2023.

DP DG DT DG DA DE

207/250

**Benefícios Concedidos**
GRI 401-2**Benefícios Sociais**

“Os benefícios sociais são aquelas facilidades, conveniências, vantagens e serviços que as empresas oferecem aos seus empregados, no sentido de poupar-lhe esforços e preocupação. Podem ser financiados, parcial ou totalmente, pela empresa”. *Chiavenato (2000, p.415)*

Os benefícios sociais nas empresas podem ser classificados em:

- Legais: previstos e garantidos pela Consolidação das Leis do trabalho - C.L.T.
- Espontâneos: são aqueles concedidos voluntariamente pela Empresa.

A SPTrans tem como parte de sua política de Recursos Humanos oferecer aos empregados benefícios que podem ser concedidos de forma integral, ou seja, custeado totalmente pela Empresa como é o caso do Benefício Auxílio Alimentação e parcial, no caso do Plano de Assistência Médica e Odontológica, quando ocorre a participação do empregado.

Benefícios Corporativos Legais e Espontâneos**Reembolso Creche**

GRI 401-2

Concedido aos empregados nos termos dos Acordos Coletivos de Trabalho, destinado às empregadas que tenham filhos de até 05 (cinco) anos, 11 (onze) meses e 29 (vinte e nove) dias de idade e extensivo ao empregado quando na condição de divorciado, solteiro ou viúvo com a guarda legal dos filhos e para o pai adotante.

O valor do benefício é determinado em negociação coletiva de trabalho.

O número de beneficiários foi de 20 (vinte) empregados, contemplando reembolso para 22 (vinte e dois) dependentes em dezembro de 2023.

Benefício Alimentação
GRI 401-2**Modalidade Refeição**

Oferecido aos nossos empregados e Diretores, exceto temporários, para alimentação no período de trabalho, com o objetivo de proporcionar acesso a uma alimentação saudável e satisfatória.

Modalidade Alimentação

Benefício destinado aos nossos empregados e Diretores para compras em supermercados e estabelecimentos afins. Tem como objetivo oferecer a oportunidade de compra de produtos alimentícios de acordo com a necessidade da família.

O valor de cada modalidade é corrigido anualmente quando das negociações coletivas de trabalho. A distribuição é feita por meio de créditos eletrônicos para Refeição e Alimentação. É prevista também, em cláusulas dos Acordos Coletivos de Trabalho, a possibilidade de o empregado optar por receber por percentual que melhor lhe convier em cada modalidade, respeitando o limite estabelecido.

Nossos Acordos Coletivos de Trabalho preveem a concessão de Cesta de Natal, fornecida mediante liberação de valor correspondente ao crédito alimentação eletrônico mensal.

DP DO DT DG DA DE

208/250



Fundo de Emergência e Antecipação de Benefício Previdenciário

GRI 401-2

O Fundo de Emergência é concedido após análise social para a antecipação de valor, previamente estabelecido, ao empregado que se encontra em dificuldade sócio financeira, sendo o valor ressarcido à Empresa, por meio de desconto, em até dez parcelas, em folha de pagamento.

A Antecipação de Benefício Previdenciário prevê a liberação de valor até 80% do salário do empregado afastado do trabalho, junto ao Instituto Nacional do Seguro Social – INSS, em decorrência de doença ou acidente. O reembolso do valor antecipado é ressarcido à Empresa quando do recebimento do benefício da Previdência Social, pelo empregado.

Em 2023, foram atendidos 27 (vinte e sete) empregados para as duas modalidades.

Reembolso de Despesas Destinadas ao (a) Filho(a) com Deficiências Mentais

GRI 401-2

É o benefício concedido mensalmente na forma de reembolso de despesas aos empregados com filho(a) com deficiências neuromotoras graves, de patologias congênitas graves, independentemente de faixa etária.

O valor, com previsão de limite, é estabelecido em cláusula de Acordo Coletivo.

O número de empregados que se utilizaram desse benefício foi de 25 (vinte e cinco), no total de 28 (vinte e oito) dependentes em dezembro de 2023.

Serviço Social

GRI 401-2, 403-4, 403-9

O Serviço Social tem a sua atuação pautada no atendimento social aos empregados, orientação sobre os benefícios ofertados pela Empresa e realiza acompanhamento aos empregados e dependentes em situações adversas no âmbito da saúde ou no âmbito socioeconômico-financeiro.

Presta assessoria aos empregados quando do afastamento do trabalho por Auxílio-Doença Previdenciário e Acidentário, junto ao INSS ou não, desde a data do afastamento até o efetivo retorno ao trabalho.

São prestadas, também, orientações sobre outros benefícios previdenciários e outros benefícios concedidos pela Empresa, como a Complementação de Auxílio-Doença/Acidente de Trabalho, além de acompanhamentos de processos decorrentes de benefícios previdenciários/acidentários impetrados pela Empresa.

Auxílio Falecimento

GRI 401-2

O benefício contempla o pagamento de quantia fixada em cláusula dos Acordos Coletivos de Trabalho – morte natural ou por acidente do trabalho, a ser paga aos dependentes do empregado falecido, com o objetivo de amparar financeiramente os familiares, enquanto esses aguardam providências administrativas e junto a órgãos públicos.

Em 2023 foram concedidos 08 (oito) benefícios aos familiares de empregados falecidos.

DP DO DT DG DA DE

209/250



Relatório Integrado da Administração 2023

Assistência Funeral

GRI 401-2

Com o intuito de atendimento das necessidades imediatas do empregado ou familiares, a SPTrans firmou parceria com empresa especializada em serviços funerários com o objetivo de oferecer o benefício aos empregados, seus cônjuges e filhos até 21 anos de idade, de maneira mais especializada, personificada e eficaz, a fim de cumprir o firmado nos Acordos Coletivos de Trabalho, com relação ao benefício de Assistência Funeral.

A empresa contratada oferece atendimento 24 horas para resolução de questões burocráticas de forma abrangente e os serviços funerários obrigatórios, com fornecimento, inclusive, de urna e coroas de flores, propiciando tranquilidade, confiança, conforto e apoio àqueles que vivenciam a situação. Em 2023 foram realizadas 08 (oito) contratações.

Seguro de Vida

GRI 401-2

O benefício, previsto nos Acordos Coletivos de Trabalho, oferece cobertura às situações de aposentadoria por invalidez firmada pela Previdência Social – INSS e decorrente de falecimentos de empregados por morte natural ou acidente do trabalho, complementando o planejamento financeiro e assegurando que a família consiga se reestruturar após um evento de morte e, também, o empregado, quando impossibilitado de trabalhar em decorrência da aposentadoria por invalidez.

A SPTrans implantou instrumento que permite a manifestação em vida pelo empregado quanto à divisão de percentuais do valor do seguro, de forma que a quitação seja promovida com maior fluidez, a exemplo do que ocorre quando da liberação nos casos de aposentadoria por invalidez.

Em 2023 foram pagos 08 (oito) benefícios decorrentes de falecimento e 02 (dois) liberados para aposentadoria por invalidez.

Empregados e Dependentes com Deficiência e Doenças Ocupacionais

GRI 401-2

No quadro a seguir, apresentamos o total de dependentes com deficiência.

TOTAL DE DEPENDENTE COM DEFICIÊNCIA	
Deficiência	Quantidade
Filho Excepcional	28

Fonte: Gerência de Administração de Recursos Humanos

No quadro a seguir, apresentamos o total de empregados com deficiência.

TOTAL DE EMPREGADOS COM DEFICIÊNCIA	
Deficiência	Quantidade
Auditiva	20
Física	39
Intelectual	2
Visual	3
Reabilitados*	0
Total	64

Fonte: Gerência de Administração de Recursos Humanos

(*) Os empregados reabilitados já estão incluídos no cômputo total.

DP DD DT DG DA DE

210/250



Relatório Integrado da Administração 2023

Demonstramos no quadro a seguir a quantidade de casos de doença ocupacional existentes, em 2023.

TOTAL DE CASOS DE DOENÇA OCUPACIONAL		
Período	Quantidade	
	2022	2023
Últimos 05 anos	2	2

Fonte: Gerência de Administração de Recursos Humanos

Segurança e Medicina do Trabalho

GRI 403-9

A SPTrans possui corpo técnico especializado para a tratativa das questões atinentes à medicina e segurança ocupacional. Tais profissionais atuam na realização de programas de prevenção às doenças e acidentes de trabalho como a Semana Interna de Prevenção de Acidentes de Trabalho (SIPAT), Treinamentos de brigada de incêndio, Treinamentos de ergonomia, constituição de Comissão Interna de Prevenção de Acidentes de Trabalho (CIPA), com os devidos treinamentos aos empregados eleitos e indicados.

Destacamos que a SIPAT e a CIPA foram realizadas por meio exclusivamente digital. Em parceria com Área de Desenvolvimento de Recursos Humanos, todas as palestras, treinamentos e aplicações de provas foram realizados pela modalidade de ensino à distância, atendendo dessa forma todas as determinações legais.

Ainda, elaboramos o Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), Gerenciamento de Riscos Ocupacionais (GRO), Programa de Gerenciamento de Riscos (PGR) e Laudo Técnico das Condições do Ambiente de Trabalho (LTCAT), nos termos da legislação vigente.

Além desses trabalhos elaboramos 7 (sete) relatórios anuais de inspeções de segurança das instalações da Empresa e 38 (trinta e oito) investigações de acidente de trabalho.

Com a manutenção do regime de teletrabalho, a Área de Segurança do Trabalho deu continuidade na realização das avaliações ergonômicas virtuais. Enviou e-mail com as devidas orientações e realizou as avaliações dos postos de trabalhos dos empregados em suas residências. Foram realizadas 263 (duzentas e sessenta e três) avaliações e prestadas às devidas orientações para proteger a saúde, ergonomia e a integridade física dos empregados.

Foram liberados pela Área de Segurança do Trabalho, 2.474 (dois mil, quatrocentos e setenta e quatro) Equipamentos de Proteção Individual, para os empregados operacionais exercerem suas atividades com a devida proteção no trabalho.

Foram expedidos, nos campos de responsabilidade da Área de Segurança e Medicina do Trabalho, 264 (duzentos e sessenta e quatro) Perfis Profissiográficos Previdenciários - PPP para empregados ativos e desligados.

DP DO DT DG DA DE

211/250



Relatório Integrado da Administração 2023

Em que pese todo o trabalho supracitado, a Empresa registrou os exames ocupacionais a seguir.

EXAMES OCUPACIONAIS		
Tipo de Exame	Quantidade	
	2022	2023
Admissional	16	17
Periódico	1.512	143
Retorno ao Trabalho	71	105
Demissional	20	54
Total	1.619	319*

Fonte: Gerência de Administração de Recursos Humanos

* Os exames médicos periódicos são realizados bianualmente, motivo pelo qual, o quantitativo de 2023 foi inferior ao de 2022.

Foram realizadas, ainda, reuniões da CIPA, onde foram discutidos, entre outros assuntos, a ocorrência de acidentes de trabalho, que constam nas Atas das Reuniões, que são disponibilizadas na intranet, com acesso a todos os empregados da Empresa. A ocorrência ainda é comunicada ao Sindicato da categoria que representa o empregado acidentado.

Ações de Destaque

Plano de Desenvolvimento Individual – PDI

GRI 404-2

A equipe de Recursos Humanos, por meio das tratativas com as demais Áreas, tem atualizado as competências pessoais e empresariais da SPTrans e, a partir do desenho das competências identificadas foram definidas aquelas que norteiam o Plano de Desenvolvimento Individual de seus empregados:

- Visão sistêmica;
- Foco no cliente;
- Liderança;
- Relacionamento interpessoal;
- Protagonismo;
- Comunicação;
- Qualidade no trabalho e eficiência;
- Domínio Técnico; e
- Gestão de Mudanças.

Para sustentação do PDI foram estabelecidas as trilhas de aprendizagem, que são os caminhos transversais relacionados a grupos de conhecimentos específicos da área de atuação, definidas junto aos gestores de cada Área.

As trilhas contam com módulos de atividades aplicadas de maneira pontual ou contínua para favorecer o desenvolvimento e a atualização, incluindo práticas como cursos, palestras, treinamentos, formações ou programas. As principais trilhas mapeadas são:

- Contribuinte Individual;
- Operações;

DP DO DT DG DA DE

212/250

- Atendimento ao cliente;
- Inovação; e
- Formação de Líderes.

Essas trilhas serão avaliadas pelos gestores em paralelo ao plano de ação decorrente do 1º Ciclo da Avaliação de Desempenho por Competências, incorporadas ao PDI.

Em 2023, a Empresa investiu no desenvolvimento das equipes com base no direcionamento da inovação para o crescimento pessoal e intelectual dos profissionais, priorizando e valorizando a forma de aprendizado individual. Aplicou a nova metodologia da avaliação de desempenho por competências, tendo concluído o 1º Ciclo da Avaliação, cujos resultados serão incorporados ao PDI.

Avaliação de Desempenho

O novo formato adotado para o Programa de Avaliação de Desempenho, tem como foco permitir ao gestor, a partir dos dados extraídos, conhecer a necessidade de desenvolver ou aprimorar competências individuais e buscar estratégias de melhoria de *performance* de sua equipe, relacionando-as com o negócio da Empresa.

A partir de 2023, por determinação dos órgãos gestores, o processo de Avaliação de Desempenho será realizado semestralmente.

Para a implantação do novo processo foram realizadas etapas de estudos teóricos, a definição de indicadores por grupo de cargos, contratação do sistema para suporte, revisão da norma regulamentar do processo definindo as diretrizes e os procedimentos.

E, na sequência o desenvolvimento de treinamentos para o público gestor, avaliador e empregados que seriam avaliados, contendo novidades quanto aos processos, regramentos e periodicidade. Em setembro a outubro de 2023, foram realizados 1.643 (um mil e seiscentos e quarenta e três) treinamentos.

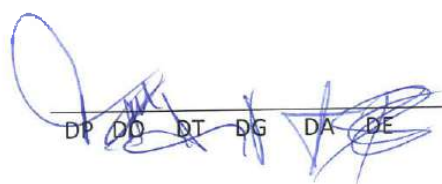
No período de 16 de outubro a 10 de novembro de 2023, foram realizadas a autoavaliação, avaliação pelo superior hierárquico e a avaliação dos gestores. Em 16 de novembro a 8 de dezembro de 2023, foi realizado o *feedback* pelos avaliadores para os avaliados.

A Norma e Procedimentos Plano de Cargos, Salários e Carreira – PCSC estabelece que o resultado mínimo esperado na Avaliação de Desempenho por Competência seja igual ou superior a 70% do coeficiente de desempenho. No primeiro Ciclo Avaliativo, o desempenho médio alcançado pelo total de empregados avaliados foi de 88,78% (oitenta e oito inteiros e setenta e setenta e oito centésimos por cento) – base dezembro/2023.

A análise do resultado do desempenho individual dos empregados será utilizada como conteúdo de trabalho para o planejamento e implementação do PDI.

No primeiro Ciclo das Avaliações, a verificação da efetividade da ferramenta como instrumento de medição do desempenho dos empregados, pela análise das competências, demonstrou-se satisfatório.

Não obstante, o processo de *feedback* foi aprimorado devido ao uso da ferramenta como um instrumento de diálogo entre o gestor e empregado visando o reconhecimento de competências e desenvolvimento de planos de ação para a melhoria contínua.



213/250

Treinamento e Desenvolvimento de Pessoas

GRI 404-1



A SPTrans adota como princípios a inovação e a educação de seus profissionais, priorizando e valorizando a forma que cada um tem de aprender.

A partir do conhecimento da necessidade da equipe e do perfil dos profissionais, busca-se facilitar o aprendizado por meio de soluções adequadas a cada grupo.

A adoção de trilhas de aprendizagem é o instrumento para que cada um planeje o caminho a seguir no aprimoramento de competências pessoais e técnicas, evoluindo como pessoa e como profissional.

Programas Estagiários e Aprendizes SPTrans

Em 2023, ocorreu a revisão da bolsa auxílio para o Programa de Estágio que após pesquisa e aprovação da Diretoria Executiva e Conselho da Administração, os valores foram equiparados à Prefeitura a Cidade de São Paulo acompanhando o Decreto Municipal nº 62.045, de 23/05/2023.

Dessa forma, torna-se mais atrativo ao estudante adentrar na SPTrans tornando-a competitiva no mercado e equalizando a relação entre o valor dos benefícios oferecidos com o valor da bolsa-auxílio.

De acordo com a Lei Federal nº 11.788, de 25 de setembro de 2008, a SPTrans deve contribuir com a formação do estudante permitindo que sejam vivenciadas situações práticas, junto aos conteúdos teóricos repassados em sala de aula.

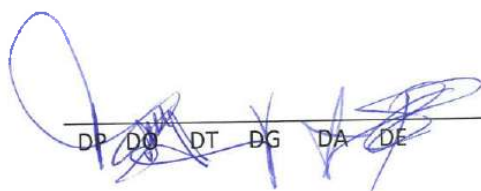
A SPTrans oferece 90 (noventa) vagas de estágio em diversas Áreas de níveis superior, técnico e médio, tendo sido preenchidas 55 (cinquenta e cinco) em 2023.

Já em relação aos Aprendizes, o programa oferece a capacitação técnica e é viabilizado a partir da celebração de contrato com instituição regulamentada para a respectiva formação.

Em 2023 foi celebrado o contrato com a Associação de Ensino Social Profissionalizante – ESPRO para formação técnico-profissional metódica de aprendizes para duas turmas de 40 aprendizes. A celebração do contrato com a ESPRO possibilitou a captação de interessados no programa em todas as regiões da cidade, tornando o programa mais atrativo.

Atualmente, os jovens estão distribuídos em diversas Áreas da Empresa exercendo atividades do arco administrativo, o que possibilita a SPTrans atuar na inclusão social de jovens no mercado de trabalho, desenvolvendo competências práticas e preparando o jovem para o mercado de trabalho.

Os Aprendizes e Estagiários passam por treinamentos primordiais de integração para conhecer a Empresa e se conectarem com o mercado de trabalho. Podem, também, realizar treinamentos de caráter comportamental e profissional para o seu desenvolvimento. Em 2023 foram realizadas 444 (quatrocentos e quarenta e quatro) horas de treinamento com 1.589 (um mil, quinhentos e oitenta e nove) participações de estagiários e aprendizes.



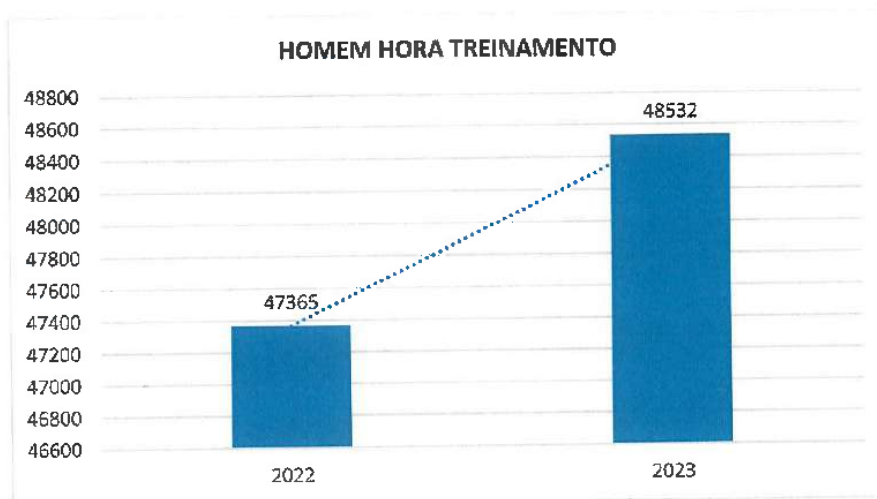
214/250



Quadro Geral de Treinamentos - SPTrans

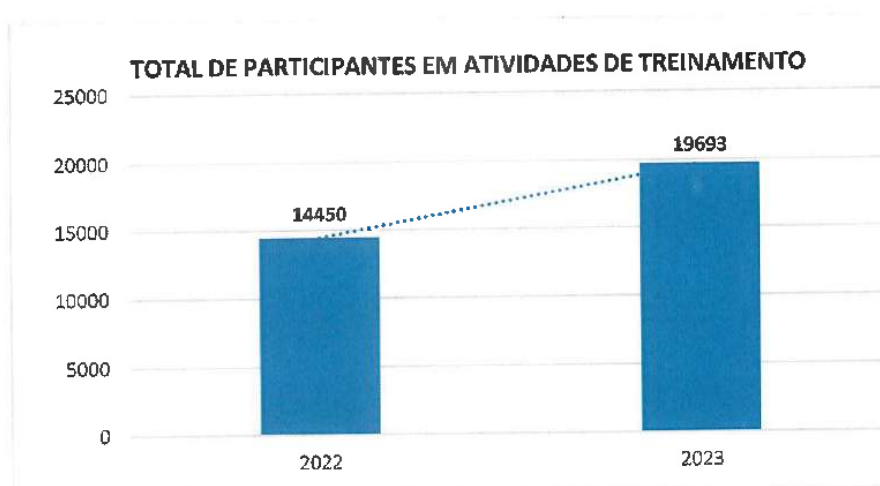
GRI 404-1

Em 2023, o número de participantes nas ações de treinamento foi 36,28% maior que em 2022, tendo sido realizadas 48.532 (quarenta e oito mil, quinhentos e trinta e dois) representando aumento de 2,46% homem/horas treinamentos para o desenvolvimento das equipes SPTrans e Sistema de Transporte, demonstrando que apesar da redução de 26% nas horas de treinamento atingiu-se um público maior.



Fonte: Gerência de Desenvolvimento de Recursos Humanos

Assim, mantém a tendência de crescimento do número de participações nas atividades de treinamento. Ressalta-se que o número de empregados treinados se refere a mais de uma participação.

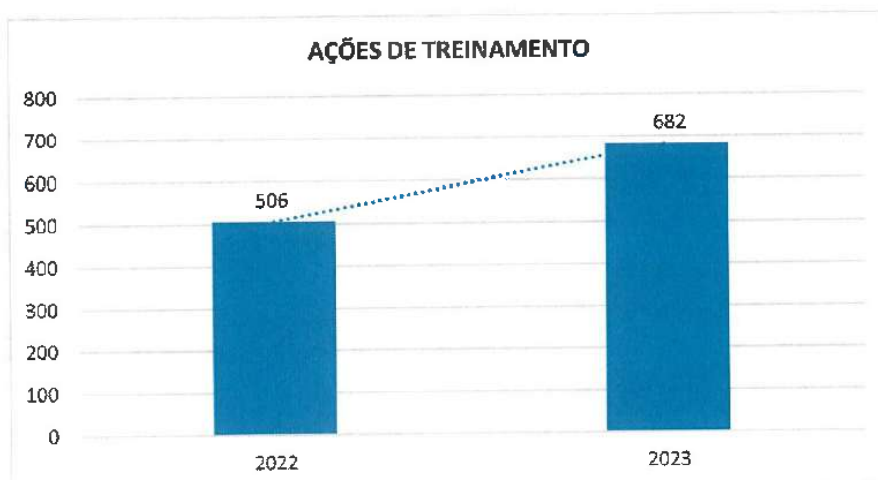


Fonte: Gerência de Desenvolvimento de Recursos Humanos

DP DO DT DG DA DE

As atividades na modalidade Educação à distância - EAD permitiram realizar treinamentos de maneira mais ágil e com menor carga horária sem comprometimento do conteúdo.

Em 2023 foram realizadas 682 (seiscentos e oitenta e duas) atividades de treinamentos e desenvolvimento para os diversos públicos envolvidos com o Sistema de Transporte Municipal, quais sejam, empregados e prestadores de serviços terceirizados da SPTrans, profissionais de Recursos Humanos e operadores das Concessionárias e da SPTrans.



Fonte: Gerência de Desenvolvimento de Recursos Humanos

Essas ações totalizaram 3.319 (três mil trezentos e dezenove) horas de atividades, comparadas ao ano anterior, observa-se um declínio decorrente das atividades realizadas na modalidade EAD que permitem um número maior de participantes e carga horária mais otimizada.



Fonte: Gerência de Desenvolvimento de Recursos Humanos

DP DO DT DG DA DE

216/250



Relatório Integrado da Administração 2023

Foram treinados 1.707 empregados, correspondendo a 77.954,25 horas de capacitação. No quadro a seguir, apresentamos a média de horas de capacitação de empregados por gênero.

CAPACITAÇÃO DE EMPREGADOS POR GÊNERO			
Sexo	Total de Horas	Total de Participantes	Média
Feminino	18.057,85 h	435	41,51
Masculino	59.896,40 h	1.272	47,09

Fonte: Gerência de Desenvolvimento de Recursos Humanos

Nota: No total de empregados que realizaram os treinamentos, foram considerados, também, os demitidos.

Assim no quadro abaixo demonstramos o resumo das atividades de treinamento do ano de 2023, para empregados, estagiários, aprendizes e terceirizados.

QUANTITATIVOS DE TREINAMENTO ANUAL/2023					
PÚBLICO-ALVO	CUSTO	QUANTIDADE ATIVIDADES	HORAS REALIZADAS	HOMEM/HORA	QUANTIDADE PARTICIPANTES
EMPREGADOS	R\$ 534.921,87	413	2601	37893	14867
ESTAGIÁRIOS/APRENDIZES/TERCEIRIZADOS	-	155	444	3144	1589
TOTAIS	R\$ 534.921,87	568	3045	41037	16456

Fonte: Gerência de Desenvolvimento de Recursos Humanos

Ensino à Distância

Com a acessibilidade proporcionada pela plataforma de ensino da modalidade EaD, Treina SPTrans, foi possível ofertar em caráter permanente, os cursos para o desenvolvimento de habilidades pessoais e agilizar os treinamentos de caráter primordial, para que os empregados mantenham a conexão com o contexto da empresa e se apropriem dos novos procedimentos e processos de trabalho. Das quais destacamos:

Atividades de Treinamento e Capacitação realizadas em 2023 para Empregados SPTrans							
Nome da Atividade	Realizado	Custo	Turnos	CH	Horas Realizadas	Homem / Hora	Participantes
Abandono de Emergência BV2 - Revisão 2023	SPTrans	0,00	2	0,50	1,00	206,50	413
Aperfeiçoamento da Aplicação do RESAM (Portaria SMT.GAB nº 087, de 19 de abril de 2018) - Módulo EaD	SPTrans	0,00	5	4,00	20,00	2680,00	670
Código de Conduta e Integridade	SPTrans	0,00	12	2,00	24,00	414,00	207
Integração (Atualização por plataforma EaD)	SPTrans	0,00	12	2,00	24,00	448,00	224
Parceria Público Privada - Fiscalização dos Terminais de Transferência	SPTrans	0,00	2	2,00	4,00	196,00	98
Parceria Público Privada - Fiscalização dos Terminais de Transferência	SPTrans	0,00	9	3,00	27,00	237,00	79
Plano de Segurança Viária - Atualização 2022	SPTrans	0,00	12	0,75	9,00	134,25	179
Programa de Abandono em Caso de Emergência - Complexo STR	SPTrans	0,00	8	0,75	6,00	524,25	699
Total		0,00	62		115	4.840	2.669

Fonte: Gerência de Desenvolvimento de Recursos Humanos

DP DO DT DG DA DE

217/250



Relatório Integrado da Administração 2023

Na plataforma Treina SPTrans foram disponibilizados cursos rápidos, de caráter profissional e desenvolvimento comportamental, que registrou quantidade significativa de acessos.

Atividades de Treinamento realizadas em 2023 para Empregados SPTrans						
Nome da Atividade	Custo	Turmas	CH	Horas Realizadas	Homem / Hora	Participantes
Como Administrar Melhor o seu Tempo	0,00	12	0,10	1,20	76,10	761
Como Cuidar da sua Saúde Mental	0,00	3	0,10	0,30	10,10	101
Comunicação Assertiva	0,00	12	0,10	1,20	75,30	753
Trabalho em Equipe - Juntos Somos mais Fortes	0,00	12	0,10	1,20	74,70	747
Use e Abuse da Inteligência Emocional	0,00	12	0,10	1,20	75,40	754
Total	0,00	51		5	312	3.116

Fonte: Gerência de Desenvolvimento de Recursos Humanos

Na modalidade presencial ou híbrida foram realizados os treinamentos que contemplam desenvolvimento profissional e atendimento à legislação dos quais destacamos:

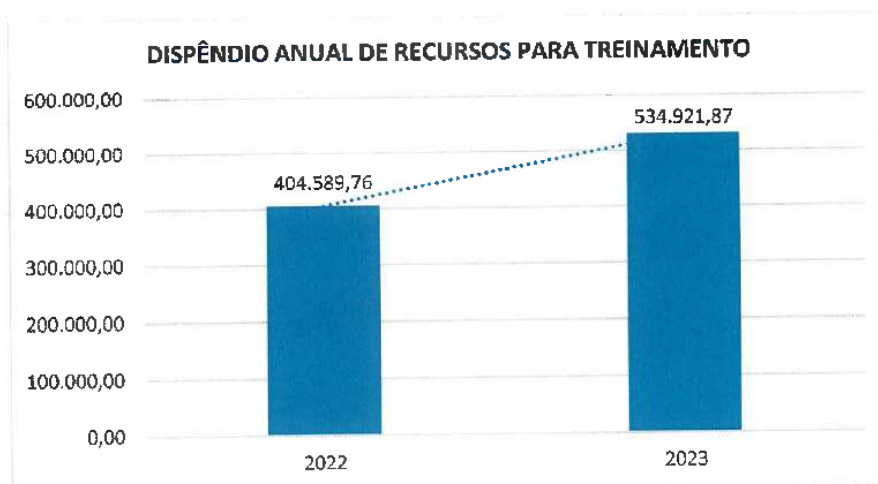
Atividades de Treinamento realizadas em 2023 para Empregados SPTrans nas Modalidades Presencial e Híbrida						
Nome da Atividade	Realizado	Turmas	CH	Horas Realizadas	Homem / Hora	Participantes
Aperfeiçoamento da Aplicação do RESAM (Portaria SMT.GAB nº 087, de 19 de abril de 2018) - Presencial	SPTrans	25	3,00	75,00	1293,00	431
Atualização RESAM - Turma Piloto	SPTrans	2	1,50	3,00	76,50	51
Encontro com o Financeiro	SPTrans	10	2,00	20,00	268,00	134
Palestra Origem e Destino	Metrô	1	1,50	1,50	48,00	32
Parceria Público Privada - Fiscalização dos Terminais de Transferência	SPTrans	8	3,00	24,00	414,00	138
Posto de Apoio à Mulher - Roda de Conversa: Juntas pelo Fim da Violência contra as Mulheres	SPTrans	1	1,00	1,00	24,00	24
Semana da Mobilidade 2023 - Palestra sobre Segurança e Sinistros CPTTran	Comando de Policiamento de Trânsito da Polícia Militar do Estado de São Paulo / SPTrans	1	2,00	2,00	52,00	26
Sistema Eletrônico de Frenagem (EBS)	SENAI	2	16,00	32,00	352,00	22
Suporte Básico de Vida e Uso do Desfibrilador Externo Automático - DEA	Instituto de Capacitação Profissional e Treinamento	3	4,00	12,00	152,00	38
Técnicas de Apresentação	VRS Academy	2	12,00	24,00	360,00	30
Treinamento Teórico e Prático de Prevenção a Combate a Princípio de Incêndio e de Primeiros Socorros para Brigadistas	Alternativa Brigadas de Emergências	3	8,00	24,00	392,00	49
Visita à Central Mecanizada de Triagem	SPTrans	6	2,00	12,00	88,00	44
Total		64		231	3.620	1.019

Fonte: Gerência de Desenvolvimento de Recursos Humanos

DP DO DT DG DA DE

218/250

O investimento em cursos, congressos e seminários para capacitação foi de R\$ 534.921,87 (quinhentos e trinta e quatro mil, novecentos e vinte e um reais e oitenta e sete centavos) para atualização das equipes, buscando a condição mais favorável à Empresa e respeito ao erário.



Fonte: Gerência de Desenvolvimento de Recursos Humanos

Processo Seletivo Externo

Após a realização e análise do Mapeamento Organizacional, em junho de 2023, o Departamento de Defesa de Capitais e Haveres do Município - DECAP e da Junta Orçamentário-Financeira - JOF aprovaram a seleção pública para 200 (duzentas) vagas, sendo 40 (quarenta) reservadas para Pessoas com Deficiência - PCD e observada à cota racial, abrangendo as Áreas Administrativas, Operacionais, Técnico-profissional totalizando 19 (dezenove) cargos.

Após análise das fundações renomadas no mercado, foi contratada a Fundação Júlio de Mesquita Filho - VUNESP para o Vestibular, por apresentar a proposta técnica e comercial adequada ao planejamento e organização da SPTrans.

Assim, em 19/09/2023 foi publicado o Edital de Seleção Pública da SPTrans 001/2023, para o qual foram feitas 29.958 (vinte e nove mil, novecentos e cinquenta e oito) inscrições, em conformidade com a legislação, reservando 40% (quarenta por cento) das vagas para candidatos com deficiência e 20% (vinte por cento) das vagas para candidatas (os) negras, negros e indígenas.

As contratações dos novos empregados estão previstas para 2024.

Relações Internas

Em 2023, nossa Diretoria de Relações Internas manteve ativa sua comunicação com os empregados por meio de atendimentos presenciais, ligações telefônicas, aplicativo de mensagens, e-mail e redes sociais, totalizando 18.181 atendimentos. Dentre as atividades e ações realizadas para aumentar a abrangência aos empregados da SPTrans, destacamos a Comunicação com os Empregados, por meio dos diversos canais; o Programa DE em Todos os Setores; Interação Social, abrangendo atividades físicas, culturais e de valorização dos empregados; Apoio Social; e Representação na Gestão.

DP DO DT DG DA DE

219/250

GESTÃO AMBIENTAL

GRI 103



A SPTTrans está atenta às crescentes questões com a sustentabilidade, por atuar como gestora de um dos maiores Sistemas de Transporte Público por Ônibus do mundo, tendo como responsabilidade implementar estratégias que visem minimizar o impacto ambiental decorrente das operações de transporte coletivo.

Desse modo, enfrentar os desafios ambientais e promover a mobilidade urbana de forma responsável, são objetivos cada vez mais considerados na gestão do Sistema de Transporte.

No que se relaciona à implantação e operação da infraestrutura que abrangem os Terminais, Corredores e Estações de Transferência, esses equipamentos podem apresentar significativos impactos, por essa razão, a SPTTrans vem avançando com estudos e adoção de elementos que potencializem esses equipamentos como construções sustentáveis, que possam agregar variáveis ambientais em seus processos de implantação e operação.

No desenvolvimento de projetos, a Companhia prioriza à aplicação de diretrizes e objetivos para alcançar infraestrutura verde, com conceitos de aproveitamento e uso eficiente dos recursos naturais com conceitos de Eficiência Energética e Fontes Renováveis a partir do incentivo de implementação de tecnologias inovadoras, para otimizar a eficiência e reduzir o impacto ambiental.

Licenciamento Ambiental

GRI 307-1



O licenciamento ambiental é um procedimento administrativo pelo qual o órgão ambiental competente licencia a localização, instalação, ampliação e a operação de empreendimentos e atividades utilizadoras de recursos ambientais, consideradas efetivas ou potencialmente poluidoras ou daquelas que, sob qualquer forma, possam causar degradação ambiental, considerando as disposições legais e regulamentares e as normas técnicas aplicáveis ao caso (Resolução CONAMA nº 237, 1997).

Essa atividade é necessária por ser um instrumento que possibilita a aplicação de condições para o estabelecimento de empreendimentos e atividades, de forma a tentar eliminar, quando possível, ou minimizar danos ao meio ambiente e, ao mesmo tempo, garantir o desenvolvimento social e econômico do Município.

Tipos de licenciamento

Licença Ambiental Prévia – LAP

Aprova a localização e concepção do empreendimento, atividade ou obra que se encontra na fase preliminar do planejamento, atestando a sua viabilidade ambiental.

Licença Ambiental de Instalação – LAI

Autoriza a instalação do empreendimento, atividade ou obra, fixando medidas mitigadoras e controle ambiental.

[Handwritten signature]

DP DO DT DG DA DE

220/250

Licença Ambiental de Operação – LAO

Autoriza a operação da atividade ou empreendimento aplicando medidas de controle ambiental e condicionantes determinadas.

Nesse contexto, o planejamento, implantação e operação dos equipamentos de infraestrutura de Transporte deve atender a um conjunto de medidas de controle, mitigação e/ou compensação que visam controlar os possíveis impactos que possam ser causados.

Para o licenciamento ambiental são necessários uma série de estudos técnicos científicos que avaliam os impactos resultantes da implantação do empreendimento ou atividade, bem como, definem-se as medidas mitigadoras e compensatórias, necessárias à sua viabilização ambiental.

Esses estudos são categorizados de acordo com as dimensões dos empreendimentos ou atividade e seus potenciais impactos (baixo, médio ou alto) durante a implantação e operação.

O estudo a ser aplicado para cada empreendimento é deliberado pelo órgão licenciador competente, a partir de uma consulta prévia, feita pelo empreendedor através do Memorial de Caracterização do Empreendimento – MCE, contendo o toda a caracterização do novo empreendimento e o plano de trabalho do licenciamento.

Na elaboração do MCE para Consulta Prévia, já é possível apurar a viabilidade do empreendimento e identificar as medidas a serem atentadas para e a existência de eventuais limitações que possam inviabilizar um projeto, fornecendo o aconselhamento em nível de redefinições, alternativas a considerar, de modo a evitar futuros problemas durante o processo de licenciamento ambiental.

Tipos de estudos ambientais**EAS – Estudos Ambiental Simplificado**

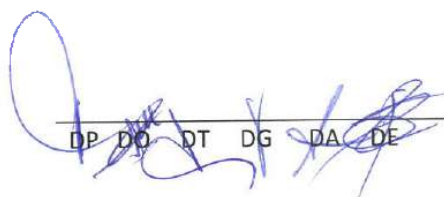
Estudo e análise da viabilidade ambiental de empreendimentos e atividades que, potencialmente ou efetivamente, originam impactos ambientais pouco significativos.

EVA – Estudo de Viabilidade Ambiental

Compreende o conjunto de documentos técnicos que analisam a viabilidade ambiental empreendimentos, obras e atividades consideradas de médio potencial de degradação ambiental, adequando a abrangência e natureza dos aspectos analisados às peculiaridades do empreendimento ou atividade e de sua localização.

EIA/RIMA – Estudo de Impacto Ambiental / Relatório de Impacto Ambiental

Constituído como instrumento de avaliação dos impactos decorrentes de ações modificadoras do ambiente. O EIA/RIMA é elaborado por uma equipe multidisciplinar e utilizado no processo de avaliação da viabilidade ambiental de uma atividade ou empreendimento potencial ou efetivamente causador de significativa degradação do meio ambiente e/ou localizado em áreas consideradas de relevante interesse ambiental.


DP DO DT DG DA DE

221/250

Obtenção de Licença Ambiental

Para obtenção de licenciamento de novos empreendimentos, em 2023 foram executadas as seguintes atividades:

	2022	2023
Memorial de Caracterização do Empreendimento - MCE	05	04
Estudos ambientais - EVA ou EIA/RIMA para licenciamento	-	01
Relatório Técnico Ambiental para ajuste de Licença (Repactuação / Renovação / Prorrogação)	02	05

- Memorial de Caracterização - MCE para deliberação do licenciamento do Corredor Norte/Sul, Requalificação Viária da Av. Celso Garcia e Obtenção do Alvará Metropolitano de intervenção em área de Preservação permanentes – Atracadouros Projeto Piloto Aquático – Mar Paulista e Cantinho do Céu;
- Estudo de Viabilidade Ambiental - EVA para licenciamento das obras do Terminal São Mateus; e
- Relatório Técnico Ambiental para obtenção da Licença de Instalação – LAI, para obras do Corredor Itaquera – Trecho I – entre Terminal Carrão e Av. Aricanduva.

Gestão de Licenças Ambientais

GRI 307-1



O processo de licenciamento percorre todas as etapas do empreendimento ou atividades, planejamento, Implantação e operação (LAP – LAI ou LAO) e o conjunto de medidas de controle, mitigação e/ou compensação se apresenta com características pertinentes em cada uma dessas fases.

Conforme a legislação, sob pena de anulação da licença, bianualmente deverá ser submetido para avaliação do órgão licenciador o Relatório Técnico de Atendimento, contendo o conjunto de ações e medidas aplicadas no período.

Assim, a gestão da licença ambiental é uma atividade sistemática, que requer uma metodologia de controle recorrente e constante, para assegurar o atendimento das condicionantes, bem como a manutenção da conformidade da licença.

[Assinatura manuscrita]
 DP DO DT DG DA DE

222/250

A SPTrans vem mantendo sua regularidade e não apresenta nenhuma licença em condições incorretas.

	2022	2023
Total Licenças Ambientais (LAP / LAI / LAO)	11	11
Relatório de Atendimento a condicionantes da Licença	06	03
Relatório Técnico de Acompanhamento de Licença	11	11

Fonte: Assessoria de Planejamento Ambiental

Gestão de Manejo Arbóreo

GRI 307-1



O respeito e cuidado com o meio ambiente, são compromissos da SPTrans, por essa razão a empresa aplica medidas que promovem o fomento da condição arbórea da Cidade.

Assegurar um transporte público confiável, passa pelo desafio de compatibilizar o interesse de manter o trajeto de veículos em condições seguras e adequadas e a manutenção da qualidade da arborização urbana. Neste sentido, visando reduzir os riscos de acidentes e a preservação da qualidade ambiental do município, são elaboradas diversas atividades de manejo arbóreo para evitar que os diversos espécimes arbóreos instalados ao longo dos viários, corredores e terminais, sejam impactados pela circulação dos ônibus, evitando quebras de galhos entre outros, bem como para assegurar a integridade dos veículos.

Qualidade do Ambiente

Um poda eficiente amplia a incidência de sol na árvore, aumentando a fotossíntese da planta e, por consequência, captando mais CO₂.

Previne doença e favorece o desenvolvimento

A poda diminui o risco de doenças, porque evita o acúmulo prejudicial de umidade ou o mau uso de nutrientes, sendo essencial para manter a saúde da planta.

Apresentação visual

O corte de árvore favorece a estética da planta, direcionando o crescimento de sua estrutura, integrando adequadamente a vegetação à paisagem urbana.

Manutenção evita remoção

Para evitar que a remoção de árvores seja a única solução, a poda garante maior proteção para toda a área.

DP DO DT DG DA DE

Poda e Supressão

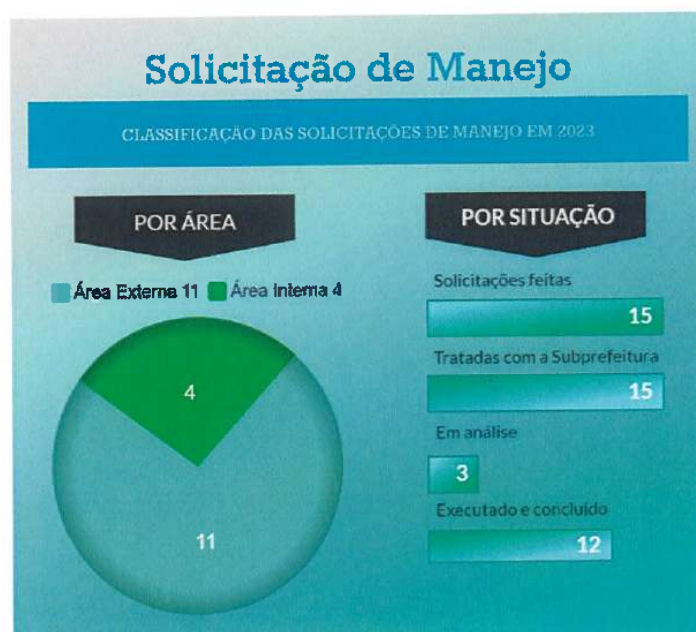
Todo serviço de manejo arbóreo que incide em poda e supressão, deve ser obrigatoriamente autorizado por órgãos competentes a partir de publicação no Diário Oficial, (Lei Municipal nº 10.365/1987, alterado pela Lei Municipal nº 17.267/2020 e Lei Municipal n.º 17.794/2022) e realizadas conforme as normas técnicas.

A SPTRANS é a responsável legal pelos seus pedidos de supressão e poda, esses quando relacionados a árvores em áreas externas são executadas pelas Subprefeituras e nas áreas internas, por equipes contratadas pela Empresa.

As entradas dos pedidos de poda e supressão ocorrem, por meio das equipes da SPTrans que monitoram o funcionamento da operação, das Concessionárias, das Administradoras dos Terminais de Ônibus e dos munícipes que identificam as interferências.

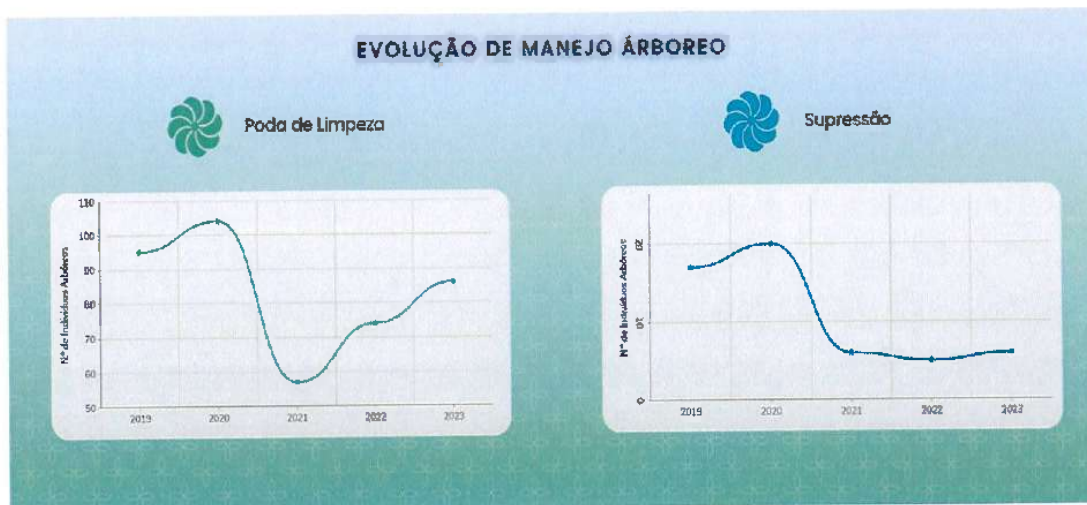
São analisadas as diferentes condições para o manejo, e sempre que possível prevalece a indicação de poda de limpeza, contudo as observações para as condições de segurança, preservação da vida dos munícipes e do patrimônio, ainda, são sumariamente decisivas.

	2022	2023
Solicitações	36	15
Área interna	03	11
Área externas	31	04
Executadas	26	12
Em Análise	08	03



Fonte: Assessoria de Planejamento Ambiental

DP DO DT DG DA DE



Fonte: Assessoria de Planejamento Ambiental

Vistoria Arbórea de Equipamento de Transporte

Em se tratando de preservação do meio ambiente e minimizar os efeitos do aquecimento global, toda ação é urgente. A arborização pública, além de outros benefícios, contribui para captura de carbono na atmosfera, por essa razão, sair da reatividade assumindo um papel mais proativo foi uma importante medida relacionada ao reposicionamento da Empresa para reduzir o número de supressão e interferência arbórea nos equipamentos de Transporte. Com o propósito de aliar eficiência e sustentabilidade foi instituída uma nova ação de planejamento ambiental, que prevê a realização de vistorias nos equipamentos de transporte, principalmente Terminais de Ônibus, com foco específico na condição arbórea. A ação visa identificar possíveis riscos estruturais como degradação da madeira, rachaduras, exposição da raiz e buracos nos troncos.

As vistorias são realizadas por equipe contratada especializada composta por biólogos e agrônomos, acompanhadas pelos técnicos da SPTrans e resultam em laudos com registro fotográfico apontando a condição atual e a necessidade de futuras intervenções nas árvores.

	2022	2023
Vistorias	08	12
Cadastro	02	01
Laudos	06	12

Fonte: Assessoria de Planejamento Ambiental

BP DO DT DG DA DE

Termo de Compromisso Ambiental – TCA

GRI 307-1



O TCA – Termo de Compromisso Ambiental é o contrato firmado pela Secretaria do Verde e do Meio Ambiente (SVMA) e o interessado, nesse documento constam as medidas a serem adotadas para compensar determinada área em razão de degradação, supressão ou inferência em espécime arbórea por motivo de obras.

O adequado atendimento as obrigações dos TCA(s) convergem com os princípios éticos estabelecidos no nosso Código de Conduta e Integridade, fortalece a estrutura de gerenciamento e governança corporativa e, ainda, a imagem e reputação da Empresa, além de evitar sanções, que incorram na aplicação de multas.

Assim, por constantemente trabalhar para qualificar e ampliar a infraestrutura de transporte público, a SPTrans vem avançando, também, nas práticas de controle e atendimento a esses instrumentos ambientais. A Empresa passou a acompanhar e fiscalizar os TCA(s) celebrados pelas Concessionárias dos Terminais. O propósito é assegurar os cumprimentos das compensações demandadas, erradicar e não incorrer em novos passivos.

Para alcançar esse objetivo foi necessário a contratação de empresa especializada, para a elaboração de novos projetos de compensação ou a proposição de medidas pautadas na base legal.

Com o empenho dessas ações, 2023 foi um ano que possibilitou significativos ganhos na conformidade ambiental da empresa, a tabela a seguir demonstra as atividades relacionadas aos TCA(s):

	2022	2023
Total de Termos de Compromisso Ambiental	26	34
Encerrados – Certificado de Recebimento Definitivo - CRD	01	06
Em atendimento – Certificado de Recebimento Provisório– CRP	09	04
Em atendimento – No prazo	-	03
Novo aditivo (Obras do Corredor Itaquera) - Em contratação da compensação / captação de novas áreas para compensar como plantio	-	01
Nova emissão de TCA (Atracadouro Mar Paulista) e Novo aditivo (Obras do Corredor Itaquera) - Em execução da compensação	-	02
Passivos em regularização	16	14
Nova proposta de compensação enviada para SVMA	01	07
Em elaboração do relatório técnico com novas medidas para compensação	15	07
TCA(s) Concessionárias – Fiscalizados pela SPTrans	00	07
TCA(s) emitidos pelas empresas	-	03

Fonte: Assessoria de Planejamento Ambiental

DP DO DT DG DA DE

226/250

PLANEJAMENTO TERRITORIAL

GRI 307-1



A pressão por um deslocamento eficiente entre as diversas regiões da Cidade, configura como uma das maiores demandas da população, a oferta de serviços e as condições de mobilidade pautam entre as principais solicitações dos munícipes.

Em razão do ônibus possibilitar acessar territórios que outros modais mais rígidos não alcançam, ele desempenha também um papel de serviço coletor, o desafio da SPTrans é o de atender à população situada nos extremos da cidade, possibilitar integrações com outros modais e ampliar cada vez mais a oferta de deslocamentos, questões imprescindíveis para uma cidade mais humana, inclusiva e segura para todos.

Por essa razão, novos equipamentos de infraestrutura como Corredores e Terminais são pontos focais para o ordenamento de todo o sistema. Esses equipamentos são polos indutores de desenvolvimento, podem ser agentes de estruturação da transformação urbana, sendo utilizados como incentivadores da mudança no uso e ocupação do solo na cidade, gerando assim, renda e fomento da economia local. Contudo, seguindo o objetivo de uma cidade mais sustentável, preocupada com a preservação ambiental e com a qualidade de vida da população, essas implantações requerem uma análise quanto aos possíveis impactos que podem ocasionar.

Assim, de modo a compatibilizar os serviços com os interesses da população, a SPTrans realiza estudos territoriais, nos locais indicados para implantação de equipamentos de infraestrutura de transportes, avaliando a aderência das propostas ao atendimento as diretrizes do Plano Diretor Estratégico do município, além de fatores relacionados às questões ambientais e os impactos na condição de vida da população local.

Os estudos das áreas balizam-se num conjunto de levantamentos técnicos que envolvem vistoria no local, consultas aos sistemas georreferenciados dos órgãos licenciadores para apurar os impedimentos ambientais, levantamentos das informações constantes nos cadastros dos imóveis e uma análise relacionada aos aspectos locais e socioambientais, eles visam identificar se a alternativa territorial apresenta o menor impacto negativo, bem como, com maior ganho estratégico.

Os levantamentos, também, buscam informações nas bases de cadastro da Prefeitura quanto às condições fiscais, registros e domínio das propriedades. Essas informações são importantes para avaliar a relação entre a quantidade e o padrão das propriedades e da população diretamente atingida, o uso e ocupação do solo na região e a incidência de comércio e/ou indústrias no local, com todo o entorno que será impactado e beneficiado com a instalação.

Um novo equipamento de transporte amplia o acesso aos pontos de interesse que já existem nas proximidades (ex.: comércio, equipamentos sociais, culturais, de saúde, educação, lazer, etc.), e as possibilidades de desenvolvimento de novos pontos de interesse, promovendo reações diretas e indiretas, por exemplo, com a possível geração de novos empregos nas proximidades, dentre outros.

DP DO DT DG DA DE

227/250

Análises e Estudos para expansão da Infraestrutura de Transporte	2022	2023
Implantação de novos Terminais	10	29
Implantação de novos Corredores	04	07
Requalificação viária / viário de acesso	02	02
Áreas para apoio do funcionamento do sistema (garagens/estações de transferência)	02	07

Fonte: Assessoria de Planejamento Ambiental

Em 2023, foram elaborados os estudos e elementos técnicos que resultaram no Relatório Técnico de Avaliação Territorial dos locais de implantação dos seguintes empreendimentos:

Terminais	Corredores	Requalificação viária / viário de acesso
Terminal Miriam	Corredor Sabará	
Terminal Perus	Av. Emérico Richter x	Celso Garcia
Terminal Campo Limpo	Alvarenga x Mar Paulista	Viário de acesso ao Terminal
Terminal Cocaia (Aquático)	Corredor Norte Sul	Perus
Terminal Anhanguera	Corredor Itaquera II	

Fonte: Assessoria de Planejamento Ambiental

Declaração de Utilidade Pública - DUP

GRI 307-1

Quando da necessidade de desapropriação de áreas para implantação de empreendimentos de transporte, os estudos territoriais devem alcançar um conjunto de critérios que são levantados para apurar a vulnerabilidade da população atingida e as providências sociais e ambientais a serem consideradas na elaboração do projeto, e com isso estimar a previsão dos custos para a implantação (projetos e obras) e para a indenização dos proprietários, resultando assim na verificação da viabilidade do empreendimento.

A SPTrans atua junto à Procuradoria Geral do Município para viabilizar as ações referentes à desapropriação para implantação de equipamentos de transporte público, elaborando elementos técnicos para Declaração de Utilidade Pública – DUP, assim como realiza, também, a gestão das DUP(s) publicadas e ações ajuizadas.

Esses mesmos estudos ensejaram na elaboração dos projetos de Desapropriação com a consequente publicação do Decreto de Utilidade Pública – DUP dos seguintes empreendimentos:

ATIVIDADE	2022	2023
Elaboração de Projeto para Solicitação de Decreto de Utilidade Pública	09	08
Decretos de Utilidade Pública Publicados para novos empreendimentos	08	02
Elaboração de Elementos Técnicos para subsidiar Desapropriação – sob DUP	-	05
Empreendimento com processos Ajuizados para desapropriação de áreas	-	04

Fonte: Assessoria de Planejamento Ambiental



228/250

Em 2023, recebemos 51 pedidos de vistas de processo e esclarecimentos sobre incidência de desapropriação e/ou esclarecimentos sobre interferência com a implantação de empreendimentos.

Além do atendimento via contato telefônico, onde são esclarecidas as dúvidas sobre os processos, as principais solicitações são relacionadas ao andamento, protocolo de pedidos e obtenção de cópias de documentos:

- 04 pedidos para o Corredor Miguel Yunes;
- 02 pedidos para o Corredor Leste – Itaquera Trecho 1;
- 26 pedidos para o Terminal Jardim Miriam;
- 08 pedidos para o Terminal São Mateus;
- 04 pedidos para o Terminal/Atracadouro Pedreira;
- 02 pedidos para o Estaleiro Pedreira;
- 06 pedidos para o projeto Aquático – geral; e
- 01 pedido relacionado a todos os Terminais do Sistema de Transporte.

Permissão/Cessão de uso de áreas públicas

GRI 307-1

Os equipamentos, Corredores e Terminais, possibilitam o ordenamento do Sistema de Transporte, promovem a mobilidade da população às diferentes regiões e zonas da Cidade, sendo fundamentais para o melhor e mais eficiente funcionamento da estrutura, além de oferecer à população condições adequadas de utilização, com conforto e segurança e a conexão com outros modais.

Para possibilitar a implantação dos equipamentos de transporte, por vezes, são necessárias a ocupação de áreas públicas, assim são adotadas as providências pertinentes à utilização delas, por meio de tratativas, processos e/ou convênios.

	2022	2023
Elaboração de Projeto para Cessão de área	03	06
Instalação de Garagem - Eletromobilidade	-	02
Novos Terminais	03	02
Novos Corredores	-	02

Fonte: Assessoria de Planejamento Ambiental

- METRÔ/GESP – solicitação de área para implantação do Terminal São Mateus;
- SEHAB/SEPM - solicitação de área para implantação do Atracadouro Cantinho do Céu do Projeto Aquático SP;
- EMAE – Solicitação de cessão de área para implantação do Corredor Miguel Yunes e Sabará;
- SGM/PMSP – Solicitação de área para implantação de garagem para eletrificação da frota.

BP DD DT DG DA DE

229/250

Participação em Comitês e Comissões

GRI 413-1



Em 2023, a SPTrans participou dos seguintes grupos de trabalho:

CADES - Conselho Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável, instituído nos termos do artigo 22 da Lei Municipal nº 11.426/1993, e disciplinado pela Lei Municipal 14.887/2009, é um órgão consultivo e deliberativo em questões referentes à preservação, conservação, defesa, recuperação e melhoria do meio ambiente natural, construído e do trabalho, em todo o território do Município de São Paulo. Seu funcionamento foi regulamentado pelo Decreto Municipal nº 52.153/2011.

O CADES é subdividido em comissões nas quais a SPTrans também tem representantes sendo:

- Comissão Especial de Mediação e Conciliação de Passivos Ambientais em Processos Administrativos da Secretaria Municipal do Verde e Meio Ambiente – SVMA;
- Comissão Especial para análise e revisão da Resolução 179/CDES/2016, que regulamenta a necessidade de Licenciamento Ambiental no Município;
- Participação na Câmara Técnica II – Deliberação sobre obras viárias, drenagens e transporte; e
- Participação na Câmara Técnica V – Análise de Relatório de Impacto de Vizinhança – RIVI.

SECLIMA - Grupo de Trabalho Intersecretarial responsável pela elaboração anual do relatório de acompanhamento da implementação do Plano de Ação Climática do Município de São Paulo - PLANCLIMA SP, criado a partir da Portaria Secretaria de Governo Municipal - SGM/SECLIMA Nº 17/2022).

GESTÃO AMBIENTAL PARA EQUIPAMENTOS DE INFRAESTRUTURA – GARAGENS E PÁTIOS

GRI 301



O Plano de Gestão Ambiental - PGA é um instrumento administrativo que estabelece práticas e procedimentos para monitorar os impactos da operação das Garagens e Pátios do Sistema de Transporte, aplicando medidas para prevenção, remediação e mitigação.

Existem 51 equipamentos de infraestrutura cadastrados como Garagens e Pátios, que auxiliam a operação do Sistema de Transporte. Nesses locais ocorrem a guarda e manutenção da frota, além das atividades administrativas de gestão das Concessionárias.

DP DO DT DG DA DE

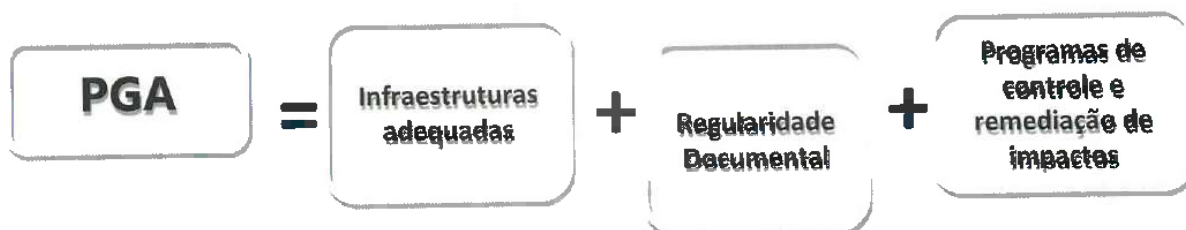
230/250



O PGA envolve verificar, bianualmente, a condição das estruturas físicas dos equipamentos, a regularidade documental dos empreendimentos e a implantação de um conjunto de programas contínuos, com mecanismos de controle que asseguram aos equipamentos critérios aceitáveis de desempenho, atendendo a padrões legais, condições estabelecidas em suas licenças ambientais, normas técnicas e as diretrizes especificadas pela SPTrans.

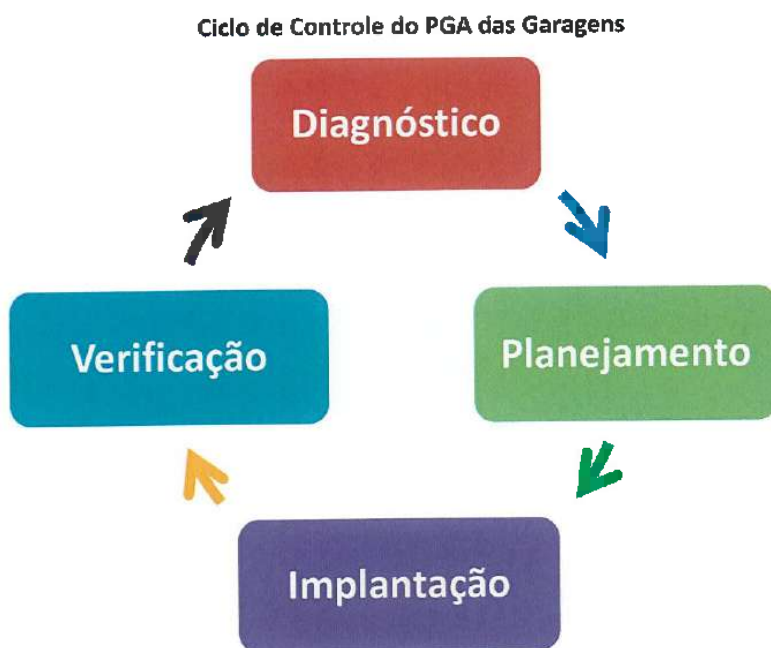
Nas especificações demandadas pela SPTrans os Programas Ambientais de Controle são:

- Monitoramento da Qualidade do Ar;
- Monitoramento dos Níveis de Ruído e de Vibrações;
- Gerenciamento de Áreas Contaminadas;
- Manejo Arbóreo;
- Gerenciamento dos Resíduos Sólidos;
- Monitoramento das Águas Subterrâneas; e
- Monitoramento do Solo.



DP DO DT DG DA DE

Após a assinatura dos contratos de concessão vigentes, foram analisadas as documentações de cadastro dos equipamentos e realizada uma série de vistorias para constatação das condições ambientais das infraestruturas, onde foram verificadas as não conformidades. Posteriormente foi elaborado o diagnóstico e o plano de atuação para implementação do PGA dos equipamentos.



Para a eficiência da atividade, a SPTrans solicitou a designação de um responsável por empreendimento atuando conjuntamente com a Concessionária. Durante todo o trabalho a comunicação foi fundamental, sendo disponibilizado um canal apropriado para tratar das demandas relacionadas às dúvidas dos PGA(s), além de vistorias e reuniões com as Concessionárias para esclarecimentos e ajustes nos Planos.

Regularidade documental

A análise documental de 2020 evidenciou uma grande parcela de equipamentos em não atendimento quanto ao exigido pelos órgãos reguladores. Por essa razão, em 2022, houve uma atuação direta da SPTrans com o propósito de diminuir esse índice de irregularidade. As Concessionárias foram notificadas e orientadas por meio de processos específicos determinando a adoção de medidas para a regularização de documentos.

Dessa maneira, em 2023 tivemos o aumento significativo da regularidade das Concessionárias em termos ambientais, conforme demonstrado na tabela a seguir.

[Assinatura manuscrita]

DP DO DT DG DA DE



Relatório Integrado da Administração 2023

	2022	2023
Pátio de Estacionamento	15%	40%
Garagem	76%	98%

“Aumento de 25 pontos percentuais na regularidade da documentação dos Pátios em funcionamento no Sistema.”

“Aumento de 22 pontos percentuais na regularidade da documentação das Garagens em funcionamento no Sistema.”

Programas Ambientais

A implementação dos Programas Ambientais teve início em 2020, essas atividades comprovadas por meio de Relatórios Técnicos, instruídos com laudos acompanhados de registros de anotação e responsabilidade técnica, tiveram um prejuízo no período em razão da pandemia de COVID-19 (Portaria SMT-GAB nº 081/20).

As Concessionárias iniciaram as atividades em 2021 com a apresentação de cronogramas e Planos de Ação, detalhando as tarefas a serem realizadas no período de 2 anos para o alcance dos objetivos.

O resultado alcançado no primeiro ano de monitoramento, concluído em dezembro de 2023, foi de que 50% dos empreendimentos de Infraestrutura de Transporte, Garagens e Pátios, estarem operando com os Programas implantados e os cronogramas indicam que até o final de 2024 100% dos equipamentos já estarão enquadrados no atendimento a essa exigência.

Vistorias de Condições das Instalações do Sistema de Transporte

Na próxima etapa serão realizadas vistorias técnicas, onde serão verificadas as condições das instalações e concluído o primeiro biênio de monitoramento e controle ambiental das garagens e pátios do Sistema de Transporte.

DP DO DT DG DA DE

233/250

DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA VEICULAR – MEIO AMBIENTE

GRI 307, 308



É da responsabilidade da SPTrans, além da gestão do Sistema de Transporte, o fomento ao desenvolvimento tecnológico considerando a mitigação do impacto ambiental causado pela operação desse Sistema.

A frota de ônibus do Município de São Paulo é constituída por veículos de diferentes características técnicas.

Visando a implementação de políticas públicas voltadas à redução dos níveis de emissão de poluentes pela frota de veículos do Sistema de Transporte, em janeiro de 2018 foi promulgada a Lei Municipal nº 16.802 que alterou o Artigo 50 da Lei nº 14.933/2009.

No inciso III do parágrafo 6º dessa Lei, consta que os lotes de veículos substitutos de cada Concessionária deverão ser compostos, obrigatoriamente, por unidades novas, dotadas de propulsores e/ou combustíveis de menor impacto poluidor do que os veículos convencionais substituídos, de modo a garantir reduções na emissão de poluentes.

Num prazo de, no máximo 10 (dez) anos, a partir do início de vigência dessa Lei, deverá haver uma redução mínima de 50% (cinquenta por cento) e, num prazo máximo de 20 (vinte) anos, uma redução de 100% (cem por cento) das emissões totais de dióxido de carbono (CO2) de origem fóssil, relativamente às emissões totais das frotas, tendo como referência 2016.

No inciso IV do mesmo parágrafo, num prazo máximo de 10 (dez) anos, também contados do início de vigência dessa Lei, deverá haver uma redução mínima de 90% (noventa por cento) de material particulado (MP) e de 80% (oitenta por cento) de óxidos de nitrogênio (NOx) em relação ao total de emissões da frota, no ano de 2016, para os veículos de cada um dos respectivos sistemas para, num prazo máximo de 20 (vinte) anos, ocorrer uma redução mínima de 95% (noventa e cinco por cento) tanto de material particulado como de óxidos de nitrogênio (NOx).

Nos contratos de concessão assinados em 2019, consta que as Concessionárias deverão atualizar suas frotas ao longo do período estabelecido de forma gradual e homogênea.

Com relação às alternativas energéticas ao diesel de petróleo, a SPTrans realizou e vem realizando pesquisas, estudos, além de contatos e reuniões com os diversos fabricantes, com o objetivo de analisar as tecnologias veiculares quanto ao impacto ambiental e a eficiência operacional no Sistema de Transporte.

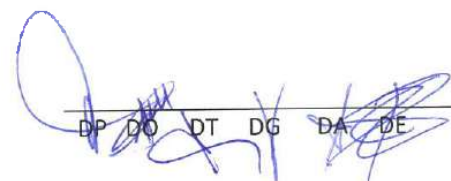
O trabalho foi orientado de maneira a identificar as tecnologias veiculares de transporte diferenciadas e que podem ser promissoras.

TRAÇÃO ELÉTRICA



Sistema Trólebus

Da frota total do Sistema de Transporte, 201 são trólebus com emissão zero poluente. Esses veículos operam em linhas das regiões leste e central da Cidade de São Paulo a partir da Garagem Tatuapé.



234/250



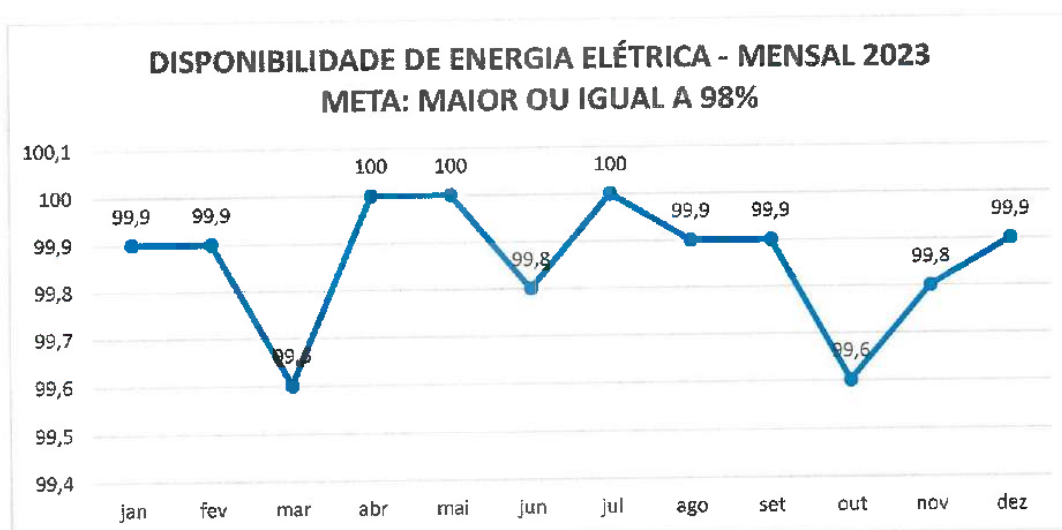
Relatório Integrado da Administração 2023

São equipamentos já desenvolvidos, testados e disponíveis no mercado brasileiro. Sem dúvida, uma das opções mais adequadas em termos ambientais, por ter emissão nula e ruído menor. Entre outras qualidades, possui grande capacidade de aceleração linear resultando em maior velocidade média e conforto para os passageiros.

Os trólebus utilizam sistemas de tração robustos e confiáveis compostos por motores de corrente alternada, acionados por inversores microprocessados, com interface homem/máquina amigável, são equipamentos amplamente utilizados nos atuais sistemas de propulsão elétrica e atendem plenamente às premissas de confiabilidade, disponibilidade e custo.

A infraestrutura de alimentação elétrica dessa frota é feita por uma extensa rede aérea, suprida por 22 Estações Transformadoras Retificadoras, situadas nas regiões central e leste, tendo como apoio 02 Bases de Manutenção equipadas com todos os recursos necessários para manter essa infraestrutura.

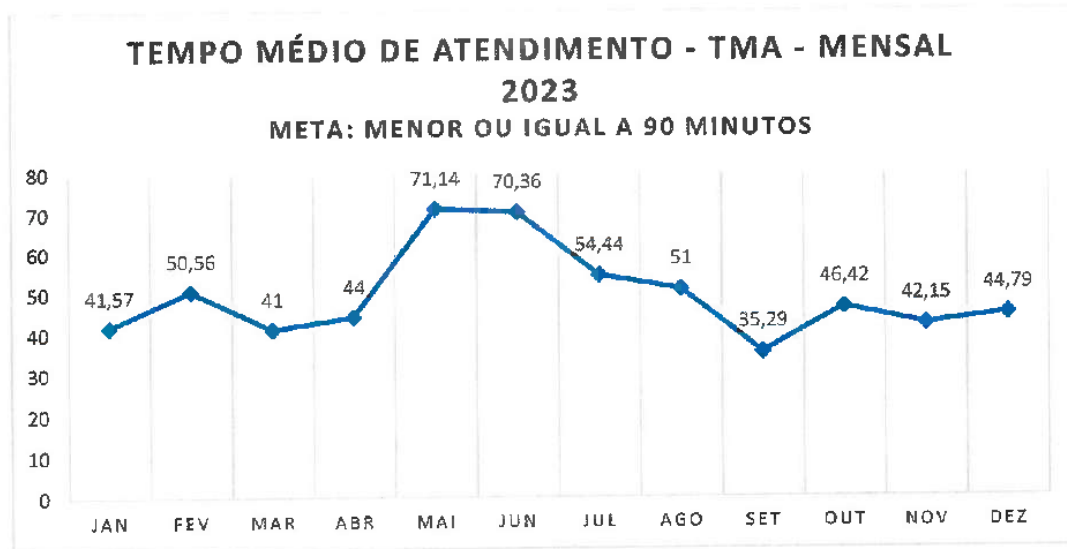
Durante o ano, houve 3.938 intervenções na infraestrutura de alimentação elétrica, dessas 265 foram emergenciais. O tempo médio de atendimento das ocorrências emergenciais foi de 49,39 minutos. A disponibilidade média de energia esteve na ordem de 99,9%. Esses números demonstram que os indicadores de qualidade dos serviços atendem aos estabelecidos como máximo em contrato – 90 minutos e mínimo de 98% respectivamente, conforme demonstramos nos gráficos a seguir.



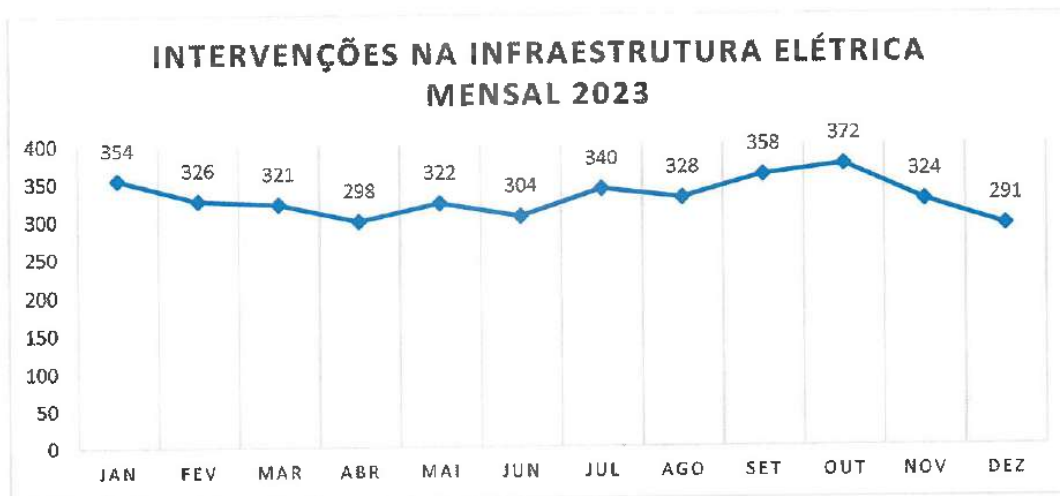
Fonte: Superintendência de Engenharia Veicular e Mobilidade Especial

DP DO DT DG DA DE

235/250

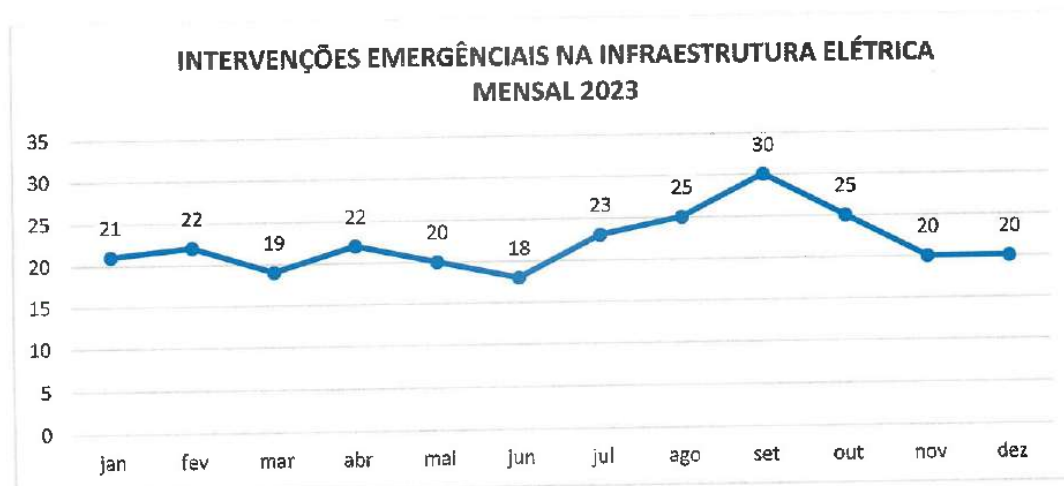


Fonte: Superintendência de Engenharia Veicular e Mobilidade Especial



Fonte: Superintendência de Engenharia Veicular e Mobilidade Especial

DP DO DT DG DA DE



Fonte: Superintendência de Engenharia Veicular e Mobilidade Especial

Ônibus Elétrico a Bateria

O Programa de Governo 2021-2024 da PMSP em sua meta 50 prevê, dentre outras providências, que 20% da frota de ônibus em circulação no município seja constituída por veículos de tecnologias limpas.

Os novos contratos de concessão do serviço de transporte público municipal, assinados em 2019, preveem diversas melhorias no funcionamento do Sistema, dentre elas, a opção pela introdução de veículos elétricos. Esta medida irá trazer inúmeras vantagens, sendo que a mais significativa é a emissão zero de poluentes pelos ônibus elétricos, aumentando a sustentabilidade do sistema de transportes municipal e tendo impacto positivo na saúde e na qualidade de vida da população paulistana.

O custo médio para o carregamento das baterias pode chegar a 68% menor comparado ao do combustível fóssil, compensando boa parte do investimento inicial no médio e longo prazo.

Um fato de grande relevância é a eficiência dos motores elétricos que gira em torno de 90%, contra os 30% dos motores a combustão interna, além de serem compostos por menor número de peças, o que reduz significativamente as intervenções de manutenção.

Finalmente, a vida útil dos ônibus elétricos chega a 15 anos, diferentemente dos ônibus a diesel com vida útil de 10 anos. Assim, a eletrificação do transporte é uma das chaves para a mobilidade sustentável.

Em novembro de 2019, a Prefeitura de São Paulo entregou para a cidade, uma frota piloto composta por 15 ônibus movidos exclusivamente por baterias tracionárias de íons de lítio. Essa frota passou a operar na linha 6030-10, Unisa – Term. Sto Amaro da empresa Transwolff.

Nos anos seguintes foram acrescidos mais veículos elétricos à frota piloto, totalizando 18 veículos, que corresponde a 0,14% da frota do Sistema de Transporte.

A frota piloto correspondeu às expectativas iniciais, tendo percorrido durante o ano perto de 823.722 km, transportando 2.919.170 passageiros com o consumo de 1,55 kwh/km, bom desempenho operacional e zero emissão de poluentes. Seus resultados demonstram que essa tecnologia está consolidada e que inequivocamente passará a fazer parte, em escala, do Sistema de Transporte.

BP DO DT DG DA DE

237/250

Ampliando o leque de fornecedores, os seguintes fabricantes apresentaram os seus novos modelos de veículos elétricos à SPTans; Volvo, Volkswagen, Marcopolo e BYD. Os ônibus desses fabricantes passaram por testes de conformidade, desempenho e de autonomia prática. Foram testados os seguintes modelos:

CAIO/BYD

- Ônibus Padron - julho/2023

Marcopolo

- Ônibus Básico - Agosto/2023

CAIO/VOLVO

- Ônibus Padron - outubro/2023

Marcopolo

- Ônibus Padron - dezembro/2023

Em todos os testes realizados os resultados obtidos foram satisfatórios, mais uma vez comprovando que essa tecnologia já está plenamente consolidada.

Os veículos testados foram aprovados e passaram a ser alternativas de aquisições das Concessionárias para constituir as suas frotas de ônibus a baterias.

Em setembro de 2023, ocorreu um evento no Pacaembu com a entrega de 50 veículos dessa tecnologia.

Até dezembro de 2023 tínhamos em operação 278 ônibus elétricos, sendo 201 trólebus e 77 elétricos a bateria.



Evento de entrega da frota de ônibus a baterias pela Prefeitura da Cidade de São Paulo.

DP DO DT DG DA DE

A Carta Circular DP/SCS nº 017/23, emitida em outubro, estabelece que as Concessionárias devam encaminhar os seus projetos básicos de infraestrutura elétrica de recarga para análise da solução adotada.

Durante o ano foram verificadas as instalações de recarga da frota de ônibus elétricos das seguintes concessionárias: Ambiental, Transpass e Transwolff.

Programa de Controle da Poluição do Ar por Veículos Automotores – PROCONVE
GRI 305-7

A SPTans acompanha a evolução das emissões de poluentes dos veículos do Sistema de Transporte, com o objetivo de constatar os ganhos ambientais decorrentes da renovação da frota.

O Programa de Controle da Poluição do Ar por Veículos Automotores – PROCONVE, foi instituído em 1986, pelo Conselho Nacional do Meio Ambiente – CONAMA, com o objetivo de controlar e reduzir a emissão de gases poluentes emitidos pelos automóveis, caminhões e ônibus.

Esse programa, a partir de sua criação, foi evoluindo de forma gradativa com a redução dos níveis de emissões de gases poluentes ao longo dos anos, cujas fases estão demonstradas na tabela a seguir:

LIMITES DAS EMISSÕES PARA VEÍCULOS PESADOS MOVIDOS A DIESEL (g/kW.h)								
FASES PROCONVE	EQUIVALÊNCIA EURO	CO	HC	NOx	MP	RESOLUÇÃO CONAMA	VIGÊNCIA	TEOR DE ENXOFRE - S (Diesel)
FASE I		14	3,5	18		18/1985	1989 a 1992	
FASE II	EURO 0	11,2	2,45	14,4	0,6	08/1993	1993	3.000 a 10.000 ppm
FASE III	EURO 1	4,9	1,23	9	0,4	08/1993	1994 a 1997	3.000 a 10.000 ppm
FASES IV	EURO 2	4	1,1	7	0,15	08/1993	1998 a 2004	3.000 a 10.000 ppm
FASE P5	EURO 3	2,1	0,66	5	0,1	315/2002	2005 a 2008	500 a 2.000 ppm
FASE P6	EURO 4	1,5	0,46	3,5	0,02	315/2002	2009 a 2011	50 ppm
FASE P7	EURO 5	1,5	0,46	2	0,02	403/2008	a partir de 2012	50 ppm (10 ppm a partir de 2013)

CO	monóxido de carbono	HC	hidrocarbonetos	NOx	óxidos de nitrogênio	MP	material particulado	S	enxofre
----	---------------------	----	-----------------	-----	----------------------	----	----------------------	---	---------

Em dezembro de 2022, a frota de ônibus urbanos tinha a composição de acordo com o ano de fabricação do veículo associada à respectiva fase do PROCONVE: 1% Fase P5 – EURO III e 99% Fase P7 – EURO V.

Com a renovação, em cumprimento às cláusulas contratuais, em dezembro de 2023, toda a frota de ônibus do Sistema de Transporte já se enquadrava na Fase P7 – EURO V.

A partir da retirada dos veículos antigos mais poluentes enquadrados na Fase P5 (EURO III) e a inclusão dos novos veículos, menos poluentes, enquadrados na Fase P7 (EURO V), houve sensível melhora na qualidade do ar no Município de São Paulo, com a redução anual de 545 toneladas de Óxidos de Nitrogênio – NOx e 5 toneladas de Material Particulado – MP.

A aferição dos veículos às respectivas fases do PROCONVE é realizada por meio de planilhas da composição da frota, elaboradas mensalmente pela SPTans.

Programa de Acompanhamento da Substituição de Frota por Alternativas Mais Limpas
GRI 102-13

A SPTans participa, ainda, das reuniões do Comitê Gestor do Programa de Acompanhamento da Substituição de Frota por Alternativas Mais Limpas, instituído pela Lei Municipal nº 16.802/2018, e regulamentado pelo Decreto Municipal nº 58.323/2018 e modificado pelo Decreto Municipal nº 58.777/2018, e acompanha permanentemente a substituição de lotes de veículos por alternativas mais limpas, observada a programação individual de cada Concessionária.

DP DO DT DG DA DE

239/250

O Comitê tem como finalidade propor, estimular e fiscalizar a adoção de planos, programas e ações que viabilizem o cumprimento do Programa, e é composto por representantes de órgãos públicos, associações ligadas ao setor de transporte e indústria, organizações não governamentais, Concessionárias que operam no Sistema de Transporte, entidades de representatividade legal do setor e usuários e municípios.

Em dezembro de 2022, foi assinado novo aditivo contratual com novas metas anuais de redução de emissões de poluentes, em consonância com a Lei Municipal 16.802/2018. Em março de 2023, as Concessionárias apresentaram novo cronograma de atendimento às metas no qual a totalidade optou por veículos elétricos.

Todos os 32 cronogramas foram analisados com o objetivo de verificar se as propostas apresentadas estavam em conformidade com a tabela de redução das emissões constante no Termo Aditivo.

Consumo de Combustível da Frota de Veículos Auxiliares

Para realização de nossas atividades em campo, principalmente, às relativas à fiscalização do Sistema de Transporte utilizamos uma frota de veículos auxiliares contratada e uma parcela de veículos próprios, cujos consumos de combustível demonstramos no quadro a seguir.

CONSUMO DE COMBUSTÍVEL - FROTA DE VEÍCULOS AUXILIARES					
ANO	COMBUSTÍVEL	QUANTIDADE (Média de Veículos)	CONSUMO (Litros)	KM	CO2 (Toneladas)
2019	Diesel	12	26.913	143.524	71,89
	Etanol	127	565.303	3.352.443	697,02
	Gasolina	29	20.115	517.644	40,01
	TOTAL	168	TOTAL GERAL DE EMISSÃO DE CO2		808,92
2020	Diesel	10	15.701	90.441	41,94
	Etanol	125	407.115	2.427.736	501,97
	Gasolina	30	17.319	409.998	34,45
	TOTAL	165	TOTAL GERAL DE EMISSÃO DE CO2		578,36
2021	Diesel	9	14.446	94.113	38,59
	Etanol	96	366.969	2.231.163	452,47
	Gasolina	28	13.311	365.810	26,48
	TOTAL	133	TOTAL GERAL DE EMISSÃO DE CO2		517,54
2022	Diesel	9	22.288	121.470	59,50
	Etanol	97	480.765	2.808.361	591,34
	Gasolina	30	17.887	441.991	35,59
	TOTAL	136	TOTAL GERAL DE EMISSÃO DE CO2		686,43
2023	Diesel	9	16.517	109.156	44,10
	Etanol	97	463.990	3.307.663	570,70
	Gasolina	30	10.922	434.808	21,73
	TOTAL	136	TOTAL GERAL DE EMISSÃO DE CO2		636,53

Fontes: Gerência de Logística e Superintendência de Engenharia Veicular e Mobilidade Especial

DP DO DT DG DA DE

240/250

Para o cálculo da emissão de CO₂ da frota de veículos auxiliares da SPTrans, foram utilizados os seguintes indicadores:

- Quilometragem percorrida pela frota;
- Tipo de combustível utilizado;
- Consumo de combustível;
- Fatores de emissão por tipo de combustível. Esses fatores foram fornecidos pela CETESB e Instituto de Energia e Meio Ambiente – IEMA.

Em dezembro de 2023, tínhamos 102 veículos auxiliares na frota da SPTrans, sendo 9 movidos a óleo diesel, 97 movidos a gasolina/etanol (flex) e 30 movidos a gasolina, nesse caso específico, as motocicletas.

Observando que os 97 veículos flex utilizam predominantemente o etanol como combustível e as motocicletas por não serem flex, utilizam somente gasolina.

Na tabela abaixo, estão demonstrados os fatores de emissão enviados pela CETESB/IEMA para o cálculo:

ÍNDICES DE EMISSÃO DE CO ₂ (kg/litros)		
DIESEL	ETANOL	GASOLINA
2,67	1,23	1,99

Fórmula para o cálculo da emissão de CO₂:

Consumo de Combustível (litros) x Fator de Emissão (kg/litros) = kg de CO₂

Consumo de Energia Elétrica e de Água e Esgoto

GRI 302-1

	UNIDADE	QUANTIDADE			
		2020	2021	2022	2023
Energia Elétrica	kwh	1.781.524,50	1.691.577,68	1.864.960,00	1.447.923,60
Água e Esgoto	m³	20.226,51	18.649,87	24.336,00	40.833,00

Fonte: Assessoria Administrativa

Nota: no cálculo do consumo de energia elétrica foram consideradas as Unidades Boa Vista II, Santa Rita, Museu e Núcleos Leste e Sul.

BALANÇO SOCIAL

GRI 103-2, 103-3, 203-2

O papel do Sistema de Transporte por Ônibus

A Região Metropolitana de São Paulo (RMSP) é a região econômica mais importante do Brasil, com um PIB de R\$ 1,2 trilhões, equivalente a mais de 20% do total nacional. Na última década, a população da região cresceu na ordem de 10%, alcançando a marca de 21,1 milhões de habitantes em seus 39 municípios, sendo que aproximadamente 11,7 milhões residem apenas no Município de São Paulo.

DP DO DT DG DA DE

241/250



Relatório Integrado da Administração 2023

A rede de transporte público coletivo da RMSP é composta pelo metrô – operado pela Companhia do Metropolitano de São Paulo - Metrô e duas operadoras privadas, ViaQuatro e ViaMobilidade; pelos trens urbanos – operados pela Companhia Paulista de Trens Metropolitanos - CPTM; e pelos ônibus metropolitanos – gerenciado pela Empresa Metropolitana de Transporte Urbanos - EMTU, responsável pelo serviço em todas as regiões metropolitanas e aglomerados urbanos no Estado. O sistema de metrô localiza-se totalmente na Cidade de São Paulo.

O Sistema de Transporte da Cidade de São Paulo, por sua vez, é constituído por ônibus de responsabilidade do governo municipal, e complementado pela rede de transporte público metropolitana, de competência do governo estadual. A SPTrans, empresa subordinada à Secretaria Executiva de Transportes e Mobilidade Urbana – SETRAM, que, por sua vez, está subordinada à SMT é a responsável pela gestão do sistema de ônibus, atuando para promover o planejamento do Sistema e a programação de linhas e frota, a fiscalização, a arrecadação, a contratação e a remuneração das Concessionárias. De acordo com a Pesquisa Origem e Destino 2017⁶ são realizadas, diariamente, 10,4 milhões de viagens de transporte público em São Paulo, sendo 5,5 milhões de viagens no modo ônibus municipal, o que representa 53% das viagens por modo coletivo e 21% das viagens totais no município.

Esse Sistema pode ser considerado, senão o maior, um dos maiores do mundo. Atualmente a cidade conta com uma frota patrimonial de cerca de 13.600 ônibus, atendendo à população por meio de 1.300 linhas, com uma cobertura viária em torno de 4.600 km. Desses, 131,2 km possuem tratamento de corredor exclusivo, com diferentes níveis de segregação e prioridade para ônibus e mais 583,36 km possuem prioridade operacional das faixas exclusivas para ônibus. No restante dos 4.600 km de extensão viária utilizados, os ônibus operam de forma compartilhada com os demais veículos, estando sujeito a variações nas condições operacionais e congestionamentos que afetam todo o sistema de circulação da cidade.

É nesse cenário que o Sistema de Transporte por Ônibus opera 24 horas por dia, como principal modo de transporte público da cidade, realizando cerca de 160 mil viagens em dias úteis, chegando a áreas que não seriam acessíveis por outros modais, pela sua maior flexibilidade no atendimento.

Reforçando a importância do Sistema de Transporte para o deslocamento da população na Cidade de São Paulo, pode-se estimar a quantidade de automóveis que seriam inseridos nas ruas da cidade, caso todas as pessoas que utilizam o sistema de transporte por ônibus passassem a utilizar automóveis.

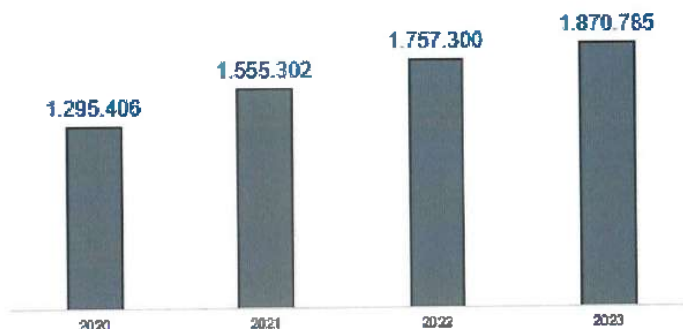
Foi constatado que, com base na taxa média de ocupação dos veículos particulares disponíveis na Pesquisa Origem-Destino de 2017, aproximadamente 1,9 milhão de automóveis seriam adicionados às vias da cidade em 2023, caso o Sistema de Transporte de São Paulo não estivesse em funcionamento.

⁶ <https://transparencia.metrosp.com.br/dataset/pesquisa-origem-e-destino/resource/4362eaa3-c0aa-410a-a32b-37355c091075>

DP DO DT DG DA DE

242/250

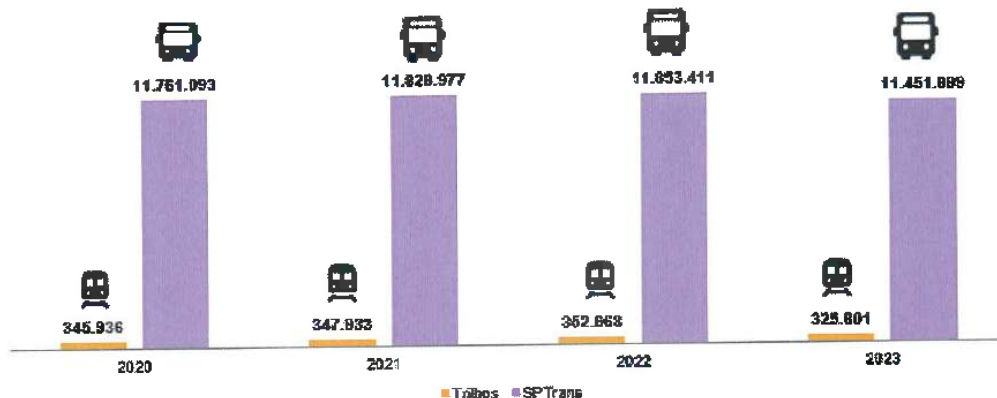
Carros equivalentes retirados de circulação



Atendimento da Rede de Transporte por Ônibus

Aproximadamente 12 milhões de pessoas têm acesso à rede de transporte por ônibus em até 300 metros de sua residência, o que representa 95,7% da população da Cidade. Esse resultado reforça o conceito da alta capilaridade do sistema de ônibus.

População residente em até 300m de um ponto de Ônibus e estação de Metrô ou Trem

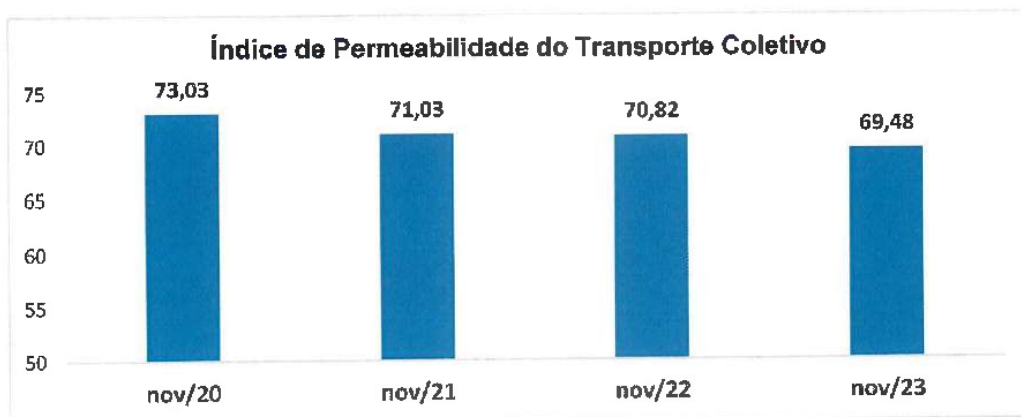


Permeabilidade do Sistema Transporte Público por Ônibus

O Índice de Permeabilidade do Transporte Coletivo (IPTC), que mede as condições do atendimento do transporte público por região da cidade, obteve redução de 1,12 ponto percentual, quando comparados o resultado de novembro/2023 em relação a novembro/2022, último mês típico de cada ano.

DP DO DT DG DA DE

Apesar do resultado positivo em 2020, esse foi considerado atípico para fins de comparação, devido aos impactos da pandemia no Sistema de Transporte, que alterou resultados de importantes indicadores, como ocupação dos veículos, acesso aos empregos e intervalos médios das linhas, em decorrência da redução da demanda por transporte público e da melhoria das condições de velocidade nas vias, resultado das medidas de restrição da circulação de pessoas pela Cidade.



Emissões de Poluentes pelos Veículos do Sistema de Transporte por Ônibus

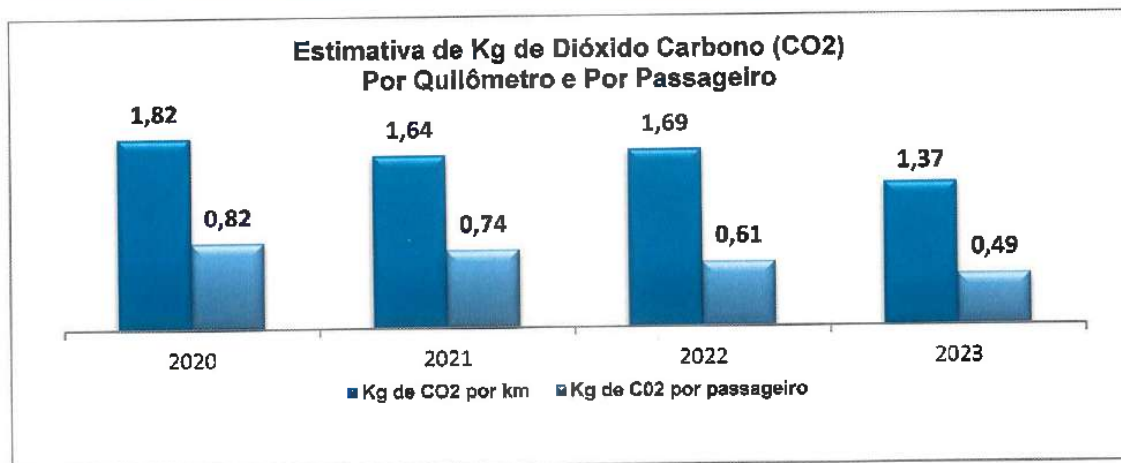
Com o Plano de Ação Climática de São Paulo (PlanClima 2020-2050) o Município de São Paulo reafirmou – inclusive perante os governos locais de outras nações – seu compromisso com as metas de redução de emissões de gases poluentes e de efeito estufa.

Por compreender os fluxos que movimentam a economia, a participação do transporte nas atividades produtivas define, em si, um grande impacto sobre o ambiente. Essa dimensão do transporte na dinâmica social decorre da natureza de um processo produtivo fundamentalmente dependente dos deslocamentos físicos de cargas e, principalmente, de pessoas.

Os compromissos assumidos pela PMSP se traduziram, em seu Plano de Metas 2021-2024 em metas e iniciativas de redução da emissão de poluentes e gases de efeito estufa pela frota de ônibus do transporte público municipal.

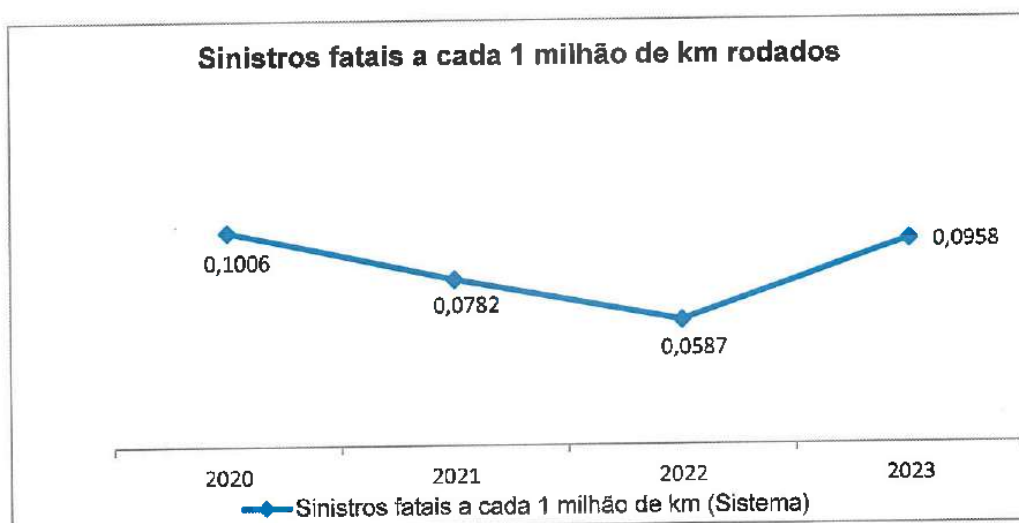
Comparando-se as estimativas de emissões de CO₂ – Dióxido de Carbono pelos ônibus do Sistema de Transporte entre os anos de 2020 e 2023 associados aos quilômetros operados e os passageiros transportados, verifica-se uma redução gradativa nos indicadores de poluentes, que está relacionado à alteração nas características da frota, mesmo com a inclusão de veículos de maior capacidade equipados com ar-condicionado. Quando avaliado os resultados de 2023 em relação a 2022, constata-se uma redução 21% das emissões de poluentes por passageiro transportado e de 19% em relação à quilometragem operada.

DP DO DT DG DA DE



Acompanhamento de Sinistros Fatais envolvendo os Veículos do Sistema de Transporte por Ônibus

Na comparação dos resultados da série histórica, verifica-se que houve aumento na fração de sinistros com vítimas fatais a cada 1 milhão de quilômetros rodados pelos ônibus do Sistema de Transporte Coletivo no último ano, interrompendo a série de quedas nos resultados.



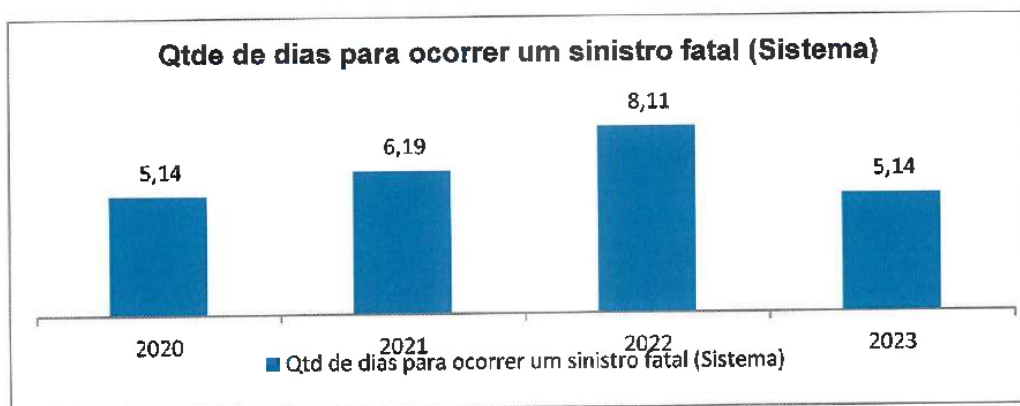
Nota: dados de 2022 revisados

BP DO DT DG DA DE



Relatório Integrado da Administração 2023

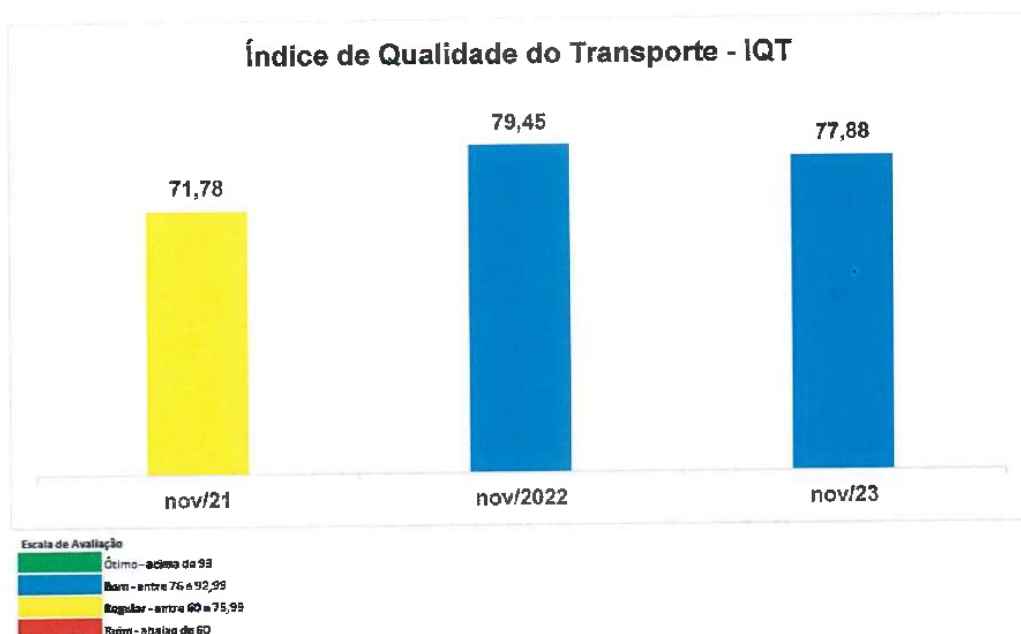
Associando a quilometragem operada na média diária (considerando os 365 dias do ano), consta-se que para ocorrer um sinistro fatal no Sistema de Transporte em 2023, foram levados em média 5,14 dias, representando uma redução de 58% em relação a 2022 e ficando no mesmo patamar de 2020.



Nota: dados de 2022 revisados

Índice de Qualidade do Sistema de Transporte por Ônibus

O índice de qualidade do transporte que tem como objetivo verificar o atendimento das Concessionárias contratadas para operação dos requisitos de qualidade estabelecidos pela SPTrans. Apesar de haver a variação de 1,57 ponto no resultado do IQT de novembro/2023, comparado com novembro/2022, em ambos os anos o indicador alcançou a classificação "BOM", representada por resultados entre 76 e 92,99 pontos.



Nota: dados 2021 e 2022 foram revisados

DP DO DT DG DA DE

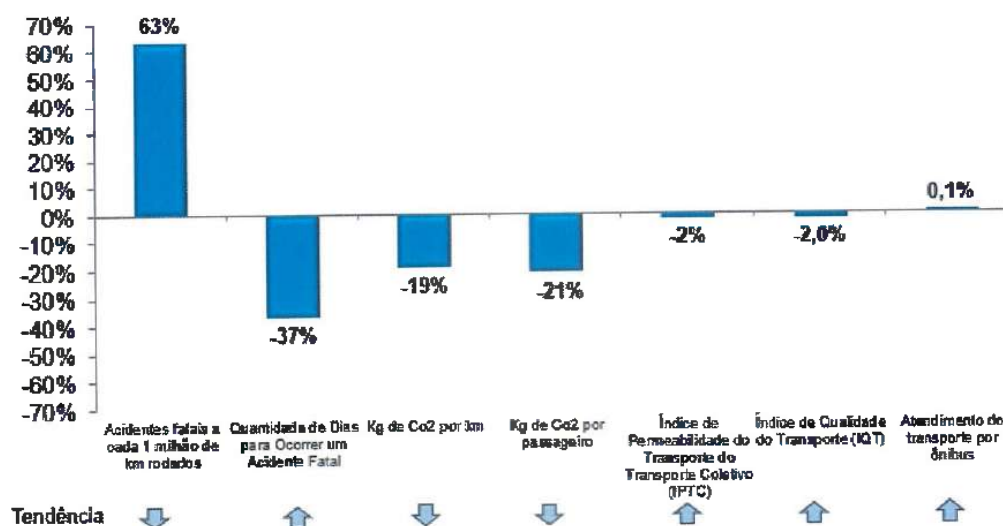


Relatório Integrado da Administração 2023

Variação dos Indicadores

A análise comparativa dos resultados de 2022 e 2023 revela uma variação positiva nos indicadores de emissão de poluentes, tanto por passageiro quanto por quilômetro percorrido.

Variação dos indicadores entre 2022 e 2023



São Paulo, 31 de dezembro de 2023.

LEVI DOS SANTOS OLIVEIRA
Diretor Presidente

ANDERSON CLAYTON NOGUEIRA MAIA
Diretor de Administração e de Infraestrutura

CLAUDIO BISPO DOS SANTOS
Diretor de Relações Internas

GEORGE WILLIAM GIDALI
Diretor de Gestão da Receita e Remuneração

VALDEMAR GOMES DE MELO
Diretor de Planejamento de Transporte

WAGNER CHAGAS ALVES
Diretor de Operações

DP DS DT DG DA DE

247/250

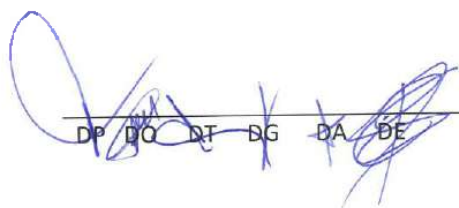
SUMÁRIO DE CONTEÚDO GRI
GRI 102-55

Perfil Organizacional		Páginas/Informações
GRI	Divulgação	
GRI 101 – Fundamentos 2016	Este Relatório foi desenvolvido adotando como referência os parâmetros do Global Reporting Initiative – GRI.	2
GRI 102 – Conteúdos Gerais 2016	102-1 Nome da Organização	2
	102-2 Atividades, marcas, produtos e/ou serviços	2, 38, 45, 48, 49, 61, 66, 67, 72, 86, 88, 90, 98, 107, 117, 151, 163, 168, 174, 175, 177, 178
	102-3 Localização da sede da empresa	2
	102-4 Localização das operações	2
	102-5 Natureza da propriedade e forma jurídica	2, 3
	102-6 Mercados atendidos	2, 48, 49, 61, 66, 67, 72, 86, 88, 90, 107, 117
	102-7 Porte da organização	3
	102-8 Informações sobre empregados e trabalhadores	21, 22, 203
	102-10 Mudanças significativas na organização e na sua cadeia de fornecedores	86, 67, 123
	102-11 Princípio ou abordagem de precaução	12, 13, 66, 67, 72, 88, 123
	102-12 Iniciativas desenvolvidas externamente	72
	102-13 Participação em associações	88, 239
Estratégia		
GRI 102 – Conteúdos Gerais 2016	102-14 Declaração do mais alto executivo	1
	102-15 Principais impactos, riscos e oportunidades	12, 23, 46, 107, 117, 123
Ética e Integridade		
GRI 102 – Conteúdos Gerais 2016	102-16 Valores, princípios, normas e códigos de comportamento	3, 5, 9, 12, 21, 22
	102-17 Mecanismos para orientações e preocupações referentes a ética	9, 11, 12, 21, 22
Governança		
GRI 102 – Conteúdos Gerais 2016	102-18 Estrutura da governança	9, 11, 12, 13, 15, 16
	102-20 Responsabilidade de cargos e funções de nível executivo por tópicos econômicos, ambientais e sociais	9
	102-21 Consulta a stakeholders sobre tópicos econômicos, ambientais e sociais	88
	102-22 Composição do mais alto órgão de governança e dos seus comitês	10, 11, 17, 18, 21, 22
	102-23 Presidente do mais alto órgão de governança	17, 18, 21, 22
	102-24 Seleção e nomeação para o mais alto órgão de governança	10
	102-26 Papel desempenhado pelo mais alto órgão de governança na definição de propósito, valores e estratégia	10, 43
	102-27 Conhecimento coletivo do mais alto órgão de governança	12, 21, 22
	102-28 Avaliação do desempenho do mais alto órgão de governança	9, 18
	102-29 Identificação e gestão de impactos econômicos, ambientais e sociais	107, 117, 151
	102-30 Eficácia dos processos de gestão de risco	11, 12, 16, 23
	102-31 Análise de tópicos econômicos, ambientais e sociais	23, 107, 117, 151
	102-33 Comunicação de preocupações cruciais	23
	102-34 Natureza e número total de preocupações cruciais	23

DP DO DT DG DA DE

Engajamento de Stakeholder		
GRI	Divulgação	Página/Informações
GRI 102 – Conteúdos Gerais 2016	102-40 Lista de grupos de stakeholders	6, 7, 8, 88, 107, 117
	102-41 Acordos de negociação coletiva	6, 207
	102-42 Identificação e seleção de stakeholders	6, 58, 151
	102-43 Abordagem para engajamento de stakeholders	6, 7, 49, 58, 88, 107, 117, 151, 187
	102-44 Principais preocupações e tópicos levantados	6, 7, 19, 20, 88, 151
Prática de Relato		
GRI 102 – Conteúdos Gerais 2016	102-48 Definição do conteúdo do relatório e dos limites de tópicos	2
	102-50 Período coberto pelo relatório	2
	102-55 Sumário de conteúdo da GRI	248
Aspectos sobre o Relato		
GRI 103 – Forma de Gestão 2016		29, 220
	103-1 Explicação do tópico material e seu Limite	38, 49, 61, 66, 67, 72, 107, 117
	103-2 Forma de gestão e seus componentes	23, 43, 107, 117, 151, 241
	103-3 Avaliação da forma de gestão	43, 107, 117, 241

Econômico		
GRI	Divulgação	Página/Informações
GRI 201 – Desempenho Econômico 2016	201-1 Valor econômico direto gerado e distribuído	29, 167
	201-4 Apoio financeiro recebido do governo	40
GRI 203 – Impactos Econômicos Indiretos 2016	203-1 Investimentos em infraestrutura e apoio a serviços	99, 104, 169, 174, 177, 184, 195
	203-2 Impactos econômicos indiretos significativos	241
GRI 204 – Práticas de Compra 2016		197
GRI 205 – Combate à Corrupção 2016	205-2 Comunicação e capacitação em políticas e procedimentos de combate à corrupção	9, 12, 28
GRI 206 – Concorrência Desleal 2016	206-1 Ações judiciais por concorrência desleal, práticas de truste e monopólio	201
GRI 207 – Tributos 2019	207-2 Governança, controle e gestão de risco fiscal	201



249/250



Relatório Integrado da Administração 2023

Ambiental		
GRI	Divulgação	Página/Informações
GRI 301 – Materiais 2016		230
GRI 302 – Energia 2016	302-1 Consumo de energia dentro da organização	241
GRI 305 – Emissões 2016	305-7 Emissões de NOx, SOx e outras emissões atmosféricas significativas	239
GRI 306 – Resíduos 2020		16
GRI 307 – Conformidade Ambiental 2016	307-1 Não conformidade com leis e regulamentos ambientais	220, 222, 223, 226, 227, 228, 229, 234
GRI 308 – Avaliação Ambiental de Fornecedores 2016		234

Social		
GRI	Divulgação	Página/Informações
GRI 401 – Emprego 2016	401-1 Novas contratações e rotatividade de empregados	203
	401-2 Benefícios oferecidos a empregados em tempo integral que não são oferecidos a empregados temporários ou de período parcial	206, 207, 208, 209, 210
GRI 403 – Saúde e Segurança do Trabalho 2018	403-4 Participação dos trabalhadores, consulta e comunicação aos trabalhadores referentes a saúde e segurança do trabalho	209
	403-9 Acidentes de trabalho	209, 211
GRI 404 – Capacitação e Educação 2016	404-1 Média de horas de capacitação por ano, por empregado	214, 215
	404-2 Programas para o aperfeiçoamento de competências dos empregados e de assistência para transição de carreira	212
GRI 405 – Diversidade e Igualdade de Oportunidades 2016	405-1 Diversidade em órgãos de governança e empregados	17, 18
GRI 408 – Trabalho Infantil 2016	408-1-c Medidas tomadas pela organização durante o período coberto pelo relatório para contribuir para a efetiva abolição do trabalho infantil	9, 12
		94, 104
GRI 413 – Comunidades Locais 2016		
	413-1 Operações com engajamento, avaliações de impacto e programas de desenvolvimento voltados à comunidade local	7, 56, 151, 175, 176, 177, 184, 230
GRI 416 – Saúde e Segurança do Consumidor 2016	416-1 Avaliação dos impactos na saúde e segurança causados por categorias de produtos e serviços	186
GRI 419 – Conformidade Socioeconômica 2016	419-1-b Não Conformidade com leis e regulamentos na área socioeconômica	41

DP DG DT DG DA DE

250/250



SÃO PAULO TRANSPORTE S.A.

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

DO

EXERCÍCIO DE 2023

São Paulo Transporte S/A

End. Corresp.: Rua Boa Vista, 236 Centro CEP 01014-000 PABX 11 3396-6800
Rua Boa Vista, 274, Mezanino Centro CEP 01014-000

Rua Santa Rita, 500 Pari CEP 03026-030 – PABX 11 2796-3299

Balanço e Demonstrações Contábeis (100623647)

SEI 5010.2024/0005893-3 / pg. 255



DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS ENCERRADAS EM DEZEMBRO

BALANÇO PATRIMONIAL EM DEZEMBRO

(em milhares de reais)

		ATIVO		
		31 de dezembro de 2023	Reapresentado 31 de dezembro de 2022	Reapresentado 01 de janeiro de 2022
CIRCULANTE		434.509	365.315	234.627
Caixa e equivalentes de caixa	(Nota 6 I)	168.886	102.330	59.302
Caixa e equivalentes de caixa valores gerenciados	(Nota 5 e 6 II)	161.220	175.968	72.392
Contas a receber	(Nota 7)	45.031	16.384	26.658
Contas a receber gerenciadas	(Nota 5)	2.688	7.838	1.473
Outros créditos	(Nota 8)	54.224	61.301	74.049
Despesas do exercício seguinte		2.460	1.494	753
NÃO CIRCULANTE		508.008	614.321	195.251
REALIZÁVEL A LONGO PRAZO		67.383	73.446	82.945
Depósitos judiciais		6.848	7.994	9.878
Contas a receber	(Nota 7)	57.796	62.316	69.146
Outros créditos	(Nota 8)	2.739	3.136	3.921
INVESTIMENTOS		58	58	58
PROPRIEDADES PARA INVESTIMENTO	(Notas 9)	349.338	449.832	-
IMOBILIZADO	(Notas 10)	50.825	68.665	111.527
INTANGÍVEL	(Notas 11)	40.404	22.320	721
TOTAL DO ATIVO		942.517	979.636	429.878

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis



DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS ENCERRADAS EM DEZEMBRO

BALANÇO PATRIMONIAL EM DEZEMBRO
(em milhares de reais)

P A S S I V O

		31 de dezembro de 2023	Reapresentado 31 de dezembro de 2022	Reapresentado 01 de janeiro de 2022
CIRCULANTE		247.205	259.311	148.426
Fornecedores		20.397	20.373	22.389
Obrigações trabalhistas	(Nota 12)	16.544	13.271	15.627
Parcelamentos consolidados - Parcelamento Lei 11.941/2009	(Nota 18)	2.117	3.709	3.493
Contribuição social a pagar	(Nota 13)	1.185	2.662	907
Arrendamentos	(Nota 11)	6.387	-	-
Outras exigibilidades	(Nota 14)	5.097	4.964	5.424
Outras exigibilidades gerenciadas	(Nota 15)	163.908	183.806	73.865
Férias e encargos sociais		31.570	30.526	26.721
NÃO CIRCULANTE		407.623	325.006	102.567
Parcelamentos consolidados - Parcelamento Lei 11.941/2009	(Nota 18)	-	7.412	10.435
Créditos de acionistas	(Nota 19)	1.889	1.369	36.683
Provisão para passivos contingentes	(Nota 16)	348.401	247.414	53.079
Indenizações judiciais	(Nota 17)	23.115	30.813	-
Contribuição social diferida		27.529	36.573	-
Arrendamentos	(Nota 11)	6.314	-	-
Outras exigibilidades	(Nota 14)	375	1.425	2.370
TOTAL DO PASSIVO		654.828	584.317	250.993
PATRIMÔNIO LÍQUIDO				
Capital social realizado	(Nota 23)	1.399.373	1.399.373	1.399.373
Capital social autorizado		1.966.770	1.966.770	1.966.770
Capital a subscrever		(567.397)	(567.397)	(567.397)
Reserva de capital		2.714	2.714	2.714
Ajustes de avaliação patrimonial		278.345	369.795	-
Reserva de reavaliação -Terrenos		49.572	56.417	58.170
Prejuízos acumulados		(1.442.315)	(1.432.980)	(1.281.372)
TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO		287.689	395.319	178.885
TOTAL DO PASSIVO E DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO		942.517	979.636	429.878

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis

São Paulo Transporte S/A

End. Corresp.: Rua Boa Vista, 236 Centro CEP 01014-000 PABX 11 3396-6800
Rua Boa Vista, 274, Mezanino Centro CEP 01014-000

Rua Santa Rita, 500 Pari CEP 03026-030 – PABX 11 2796-3299



DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS ENCERRADAS EM DEZEMBRO

DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS

(em milhares de reais)

		31 de dezembro de 2023	Reapresentado 31 de dezembro de 2022
Receita operacional líquida	(Nota 20)	313.816	341.420
Custo dos serviços prestados :			
com pessoal		(263.021)	(235.087)
com materiais		(3.577)	(3.873)
com utilidades e serviços		(22.005)	(24.589)
com manutenção e reparos		(593)	(561)
gerais e administrativos		(264)	(126)
depreciações / amortizações		(9.578)	(5.545)
		<u>(299.038)</u>	<u>(269.781)</u>
Resultado bruto		14.778	71.639
Receitas (despesas) operacionais :			
com pessoal		(103.076)	(95.451)
com materiais		(517)	(609)
com utilidades e serviços		(22.999)	(24.377)
com manutenção e reparos		(4.161)	(4.627)
gerais e administrativos		(43.651)	(32.635)
reembolso de custos da bilhetagem		63.367	56.881
outras	(Nota 21)	(22.414)	(172.707)
depreciações / amortizações		(866)	(1.186)
		<u>(134.317)</u>	<u>(274.711)</u>
Resultado antes das receitas e despesas financeiras		(119.539)	(203.072)
Resultados financeiros:			
Receitas		20.064	65.239
Despesas		(1.904)	(25.670)
		<u>18.160</u>	<u>39.569</u>
Resultado antes das variações patrimoniais		(101.379)	(163.503)
Outros resultados			
Ajuste de avaliação patrimonial		(100.494)	-
Operações descontinuadas		-	14.626
Outras operações	(Nota 22)	85.199	-
		<u>(15.295)</u>	<u>14.626</u>
Resultado antes dos tributos sobre o lucro		(116.674)	(148.877)
Despesa com CSLL		-	(4.484)
Tributos diferidos - CSLL		9.044	-
Resultado líquido do exercício		(107.630)	(153.361)
Resultado por lote de mil ações integralizadas:		(0,93)	(1,32)

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis

São Paulo Transporte S/AEnd. Corresp.: Rua Boa Vista, 236 Centro CEP 01014-000 PABX 11 3396-6800
Rua Boa Vista, 274, Mezanino Centro CEP 01014-000

Rua Santa Rita, 500 Pari CEP 03026-030 – PABX 11 2796-3299



DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS ENCERRADAS EM DEZEMBRO

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO ABRANGENTE

(em milhares de reais)

	31 de dezembro de 2023	Reapresentado 31 de dezembro de 2022
Lucro (prejuízo) líquido do exercício	(107.630)	(153.361)
Realização da reserva de reavaliação	6.845	1.753
Total do resultado abrangente do exercício	(100.785)	(151.608)

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis



DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS ENCERRADAS EM DEZEMBRO

DEMONSTRAÇÃO DO VALOR ADICIONADO

(em milhares de reais)

		(em milhares de reais)	
	DESCRIÇÃO	31 de dezembro de 2023	Reapresentado 31 de dezembro de 2022
1 - RECEITAS			
	Prestação de serviços	303.482	333.910
	Perdas estimadas em créditos de liquidação duvidosa - Reversão/(Constituição)	2	-
	Resultados extraordinários	84.692	74.006
	Outras Receitas	85.121	14.370
		473.297	422.286
2 - INSUMOS ADQUIRIDOS DE TERCEIROS			
	Materiais consumidos	(4.095)	(4.482)
	Custo dos serviços vendidos	(15.970)	(19.474)
	Materiais, energia, serviços de terceiros e outros	(143.424)	(260.556)
	Perda/Recuperação de valores ativos	(277)	(2)
		(163.766)	(284.514)
3 - VALOR ADICIONADO BRUTO	(1+2)	309.531	137.772
4 - RETENÇÕES			
	Amortização	(6.087)	(3.121)
	Depreciação	(4.358)	(3.611)
		(10.445)	(6.732)
5- VALOR ADICIONADO LÍQUIDO PRODUZIDO PELA ENTIDADE	(3+4)	299.086	131.040
6- VALOR ADICIONADO RECEBIDO EM TRANSFERÊNCIA			
	Outras receitas/despesas financeiras	21	282
	Receitas financeiras	19.418	64.995
	Ajuste de avaliação patrimonial	(91.450)	-
	Operações descontinuadas	-	14.626
	Outras operações	85.199	-
	Receitas de Aluguéis	24.402	24.357
		37.590	104.260
7- VALOR ADICIONADO TOTAL A DISTRIBUIR	(5+6)	336.676	235.300
8- DISTRIBUIÇÃO DO VALOR ADICIONADO			
	Pessoal e encargos	363.074	327.736
	Honorários da diretoria	3.021	2.803
	Impostos, taxas e contribuições	64.521	21.506
	Juros e aluguéis	13.690	36.616
	Resultado do exercício	(107.630)	(153.361)
		336.676	235.300

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis

São Paulo Transporte S/A

End. Corresp.: Rua Boa Vista, 236 Centro CEP 01014-000 PABX 11 3396-6800
Rua Boa Vista, 274, Mezanino Centro CEP 01014-000

Rua Santa Rita, 500 Pari CEP 03026-030 - PABX 11 2796-3299



DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS ENCERRADAS EM DEZEMBRO

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA - "MÉTODO DIRETO"

(em milhares de reais)

	31 de dezembro de 2023	31 de dezembro de 2022
Fluxos de caixa das atividades operacionais		
Recebimento de cliente	262.417	387.002
Pagamentos a empregados	(279.914)	(257.097)
Pagamentos a fornecedores	(185.348)	(154.287)
Caixa gerado pelas operações:		
- Repasse - Decreto Nº 4524/02 - Art.45 - Inciso 1	60.325	46.171
- Taxa sobre a venda de crédito eletrônico	22.309	22.248
- Receita da venda de Bilhete Único Escolar	5.717	6.352
- Reembolso dos custos da manutenção da Bilhetagem	38.666	30.879
- Outros	52.151	47.357
Contribuição social paga	(1.768)	(3.102)
Impostos incidentes sobre receitas (PASEP e COFINS) pagos	(9.652)	(3.603)
Impostos e contribuições retidas na fonte - responsabilidade de terceiros	(5.548)	(6.344)
Caixa líquido proveniente das atividades operacionais	(40.645)	115.576
Fluxos de caixa das atividades de investimento		
Compra de ativo imobilizado	(5.547)	(32.619)
Venda de ativo imobilizado	99.121	747
Juros recebidos	14.214	9.505
Caixa líquido usado nas atividades de investimento	107.788	(22.367)
Fluxos de caixa das atividades de financiamento		
Recebido pela emissão de ações / adiantamento de capital	-	(49.452)
Pagamento de passivo por empréstimo	(587)	(729)
Caixa líquido usado nas atividades de financiamento	(587)	(50.181)
 Aumento (redução) de caixa e equivalentes de caixa	 66.556	 43.028
Caixa e equivalentes de caixa no início do período	102.330	59.302
Caixa e equivalentes de caixa ao fim do período	168.886	102.330

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis



SÃO PAULO TRANSPORTE S.A.

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS ENCERRADAS EM DEZEMBRO

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO
(em milhares de reais)

	Capital social realizado	Reserva de capital Doações e subvenções p/ investimentos	Reserva de reavaliação	Ajustes de avaliação patrimonial	Prejuízos acumulados	Total
Saldos em 01 janeiro de 2022	1.399.373	2.714	58.170	-	(1.338.347)	121.910
Ajustes de exercícios anteriores	-	-	-	-	56.975	56.975
Saldos de abertura ajustado	1.399.373	2.714	58.170	-	(1.281.372)	178.885
Realização da Reserva de Reavaliação	-	-	(1.753)	-	1.753	-
Ajustes de avaliação patrimonial	-	-	-	406.368	-	406.368
CSLL diferida	-	-	-	(36.573)	-	(36.573)
Resultado do exercício (reapresentado)	-	-	-	-	(153.361)	(153.361)
SALDOS EM 2.022	1.399.373	2.714	56.417	369.795	(1.432.980)	395.319
Realização da Reserva de Reavaliação	-	-	(6.845)	-	6.845	-
Ajustes de avaliação patrimonial	-	-	-	(91.450)	91.450	-
Resultado do exercício	-	-	-	-	(107.630)	(107.630)
SALDOS EM 2.023	1.399.373	2.714	49.572	278.345	(1.442.315)	287.689

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis



Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis em 31 de dezembro de 2023 e 2022

(em milhares de reais)

1. Contexto Operacional

A São Paulo Transporte S.A., sociedade anônima de economia mista de capital fechado, inscrita no CNPJ sob nº 60.498.417/0001-58, constituída pelo Decreto - Lei Municipal nº 365 de 10 de outubro de 1946, tem por objetivo o planejamento, a fiscalização e o gerenciamento do serviço público de transportes coletivos de passageiros, conforme as leis que disciplinam a matéria.

As demonstrações contábeis da Sociedade devem ser interpretadas dentro do contexto em que a Sociedade atua como agente do poder público municipal, o que limita a forma de condução da política de obtenção e gestão de seus recursos econômico-financeiros.

A Administração avaliou a capacidade em continuar operando normalmente, e vem trabalhando para garantir serviços de qualidade, estando preparada para continuar atendendo às demandas, para preservar a regularidade de suas atividades e a continuidade de suas operações, possuindo condições para dar continuidade a seus negócios no futuro. Assim, estas demonstrações contábeis foram preparadas com base no pressuposto de continuidade.

2. Apresentação das Demonstrações Contábeis

As demonstrações contábeis são elaboradas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, com a legislação societária (Lei 6.404/76 com modificações introduzidas pela Lei 11.638/07 e suas alterações posteriores, pela Lei nº 11.941/09 e pela Lei nº 13.303/16) e com as normas e pronunciamentos contábeis emitidos pelo Comitê de Pronunciamentos Contábeis – CPC, aprovado pela Comissão de Valores Mobiliários – CVM e recepcionado pelo Conselho Federal de Contabilidade – CFC.

As demonstrações contábeis estão sendo apresentadas em milhares de Reais, que é a moeda funcional da Sociedade e também, a sua moeda de apresentação. Todas as informações contábeis apresentadas em Reais foram arredondadas para o milhar mais próximo, exceto quando indicado de outra forma.

3. Principais Práticas Contábeis

3.1. Ativo circulante

- 3.1.1. Aplicações financeiras – (recursos próprios) são registradas ao custo acrescido dos rendimentos auferidos até a data do balanço, de acordo com as taxas pactuadas com as instituições financeiras até o limite de seu valor de mercado.
- 3.1.2. Provisão estimada para crédito de liquidação duvidosa – constituída em montante considerado suficiente para cobrir eventuais perdas com valores a receber.
- 3.1.3. Demais ativos – são apresentados pelo menor valor entre o custo ou realização, incluindo, quando aplicável, os rendimentos e variações monetárias auferidas.
- 3.1.4. Contas gerenciadas – são contas administradas pela Sociedade, onde os recursos registrados são pertencentes a terceiros, tal como menciona a Nota 5

3.2. Ativo não circulante

- 3.2.1. Investimentos – são registrados pelo custo de aquisição.
- 3.2.2. Propriedade para investimento
 - 3.2.2.1. As propriedades para investimento são propriedades mantidas para obter renda com aluguéis e/ou valorização do capital. As propriedades para investimento são mensuradas inicialmente ao custo, incluindo os custos da transação. Após o reconhecimento inicial, as propriedades para investimento são mensuradas ao valor justo.

Os ganhos e as perdas resultantes de variações no valor justo de uma propriedade para investimento são reconhecidos no resultado do período em que ocorrem.

Uma propriedade para investimento é baixada após a alienação ou quando é permanentemente retirada de uso e não há benefícios econômicos futuros resultantes da alienação. Qualquer ganho ou perda resultante da baixa do imóvel (calculado como a diferença entre as receitas líquidas da alienação e o valor contábil do ativo) é reconhecido no resultado do período em que o imóvel é baixado.



Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis em 31 de dezembro de 2023 e 2022 (em milhares de reais)

3.2.3. Contribuição Social sobre Lucro Líquido – diferido

3.2.3.1. Sobre o ganho obtido na avaliação de propriedade para investimento, foi registrada a provisão para pagamento deste imposto que deverá ser liquidado quando da realização destas propriedades.

3.2.3.2. No que respeita ao Imposto de Renda da Pessoa Jurídica, a São Paulo Transporte S.A. é detentora de imunidade decorrente de previsão constitucional em razão de a Sociedade prestar serviço público essencial e indelegável.

O processo de imunidade tributária da SPTrans que reconheceu o direito bem como determinou a devolução dos valores pagos anteriormente a título de IRPJ é o de número 0007172-84.2012.4.03.6100 e transitou em julgado no dia 14/10/2020.

3.2.4. Imobilizado – é registrado pelo custo de aquisição ou construção atualizado monetariamente com base na legislação em vigor até 31 de dezembro de 1995, em conformidade com os Pronunciamentos emitidos pelo CPC, deduzido das depreciações acumuladas.

A reavaliação parcial (dos imóveis e veículos) efetuada em 1988, conforme laudo emitido pela Engeval – Engenharia de Avaliações S/C Ltda., resta apenas a relativa aos imóveis (terrenos).

As depreciações são calculadas pelo método linear com base em taxas que contemplam a vida útil econômica dos bens, conforme mencionado na Nota 10.

3.2.4.1. Conforme item IV do parágrafo 2º do artigo 3º da Lei 9718 de 27 de novembro de 1998, os valores decorrentes da venda de bens do ativo não circulante, classificado como investimento, imobilizado ou intangível são excluídos da base de cálculo na apuração do PASEP e da COFINS, no regime cumulativo.

3.2.5. Intangível – grupo que registra os programas de computadores e licenças de uso e arrendamentos

3.2.5.1. Em atendimento ao CPC- 06 foram reclassificados os contratos de arrendamento existentes com imóveis e equipamentos, surgindo os grupos de direitos de uso no ativo e arrendamentos no passivo.

A caracterização de um contrato de arrendamento mercantil está baseada em aspectos substantivos relativos ao uso de um ativo ou ativos específicos, ou ainda, ao direito de uso de um determinado ativo, na data do início da sua execução. Arrendamentos mercantis financeiros que transferem à Companhia basicamente todos os riscos e benefícios relativos à propriedade do item arrendado são capitalizados no início do arrendamento mercantil pelo valor justo do bem arrendado ou, se inferior, pelo valor presente dos pagamentos mínimos de arrendamento mercantil. Sobre o custo são acrescidos, quando aplicável, os custos iniciais diretos incorridos na transação. Os pagamentos de arrendamento mercantil são alocados a encargos financeiros e redução de passivo de arrendamento mercantis de forma a obter taxa de juros constante sobre o saldo remanescente do passivo. Os encargos financeiros são reconhecidos na demonstração do resultado. Os bens arrendados são depreciados no prazo do arrendamento mercantil.

A Sociedade tem contratos que se enquadram na norma aplicada aos arrendamentos e foram reconhecidos nas demonstrações contábeis.

4. Reapresentação das demonstrações contábeis.

A entidade está reapresentando os saldos das demonstrações contábeis de 01 de janeiro de 2022 e 31 de dezembro de 2022, para fins de comparação, em razão de "Ajustes em Exercícios Anteriores", de acordo com CPC 23 - Políticas Contábeis, Mudança de Estimativa e Retificação de erro.

(a) Créditos fiscais e atualizações financeiras

Em 2023, foram identificados ajustes relacionados a exercícios anteriores, notadamente associados ao não reconhecimento de receita de crédito fiscal, totalizando R\$ 57.672. Esses ajustes abrangem, igualmente, atualizações pertinentes ao exercício de 2021, além de correções relativas a 2022. Tanto a receita mencionada quanto suas atualizações impactaram o ativo circulante em 1º de janeiro de 2022 e em 31 de dezembro de 2022.

Com o intuito de oferecer uma visão precisa, as demonstrações contábeis de 1º de janeiro de 2022 e de 31 de dezembro de 2022, inicialmente apresentadas para efeitos comparativos, foram devidamente ajustadas e estão sendo reapresentadas. Esses ajustes visam garantir uma representação fiel dos efeitos desses ajustes.



Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis em 31 de dezembro de 2023 e 2022

(em milhares de reais)

(b) Obrigações tributárias

No passivo circulante, estavam anteriormente registrados valores referentes ao PASEP e COFINS, os quais foram compensados por meio de PERDCOMP, utilizando-se de créditos fiscais que ainda não haviam sido contabilizados. Após a devida contabilização desses créditos fiscais, os montantes compensados foram devidamente baixados.

Em busca de uma representação contábil mais precisa, as demonstrações financeiras de 1º de janeiro de 2022 e de 31 de dezembro de 2022, inicialmente apresentadas para efeito de comparação, passaram por ajustes e estão sendo reapresentadas. Esses ajustes visam refletir de maneira precisa os efeitos das modificações efetuadas, proporcionando uma visão fidedigna das operações contábeis relacionadas à compensação dos valores de PASEP e COFINS.

Segue abaixo os impactos das demonstrações contábeis de 01 de janeiro de 2022 e 31 de dezembro de 2022 das reclassificações citadas:

COMPOSIÇÃO DE SALDO	31/12/2022			01/01/2022		
	Originalmente apresentado	Ajustes	Reapresentado	Originalmente apresentado	Ajustes	Reapresentado
ATIVO						
CIRCULANTE	321.467	43.848	365.315	179.348	55.279	234.627
Caixa e equivalentes de caixa	102.330	-	102.330	59.302	-	59.302
Caixa e equivalentes de caixa valores gerenciados	175.968	-	175.968	72.392	-	72.392
Contas a receber	16.384	-	16.384	26.658	-	26.658
Contas a receber gerenciadas	7.838	-	7.838	1.473	-	1.473
Outros créditos	17.453	43.848	61.301	18.770	55.279	74.049
Despesas do exercício seguinte	1.494	-	1.494	753	-	753
NÃO CIRCULANTE	614.321	-	614.321	195.251	-	195.251
REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	73.446	-	73.446	82.945	-	82.945
Depósitos judiciais	7.994	-	7.994	9.878	-	9.878
Contas a receber	62.316	-	62.316	69.146	-	69.146
Outros créditos	3.136	-	3.136	3.921	-	3.921
INVESTIMENTOS	58	-	58	58	-	58
PROPRIEDADES PARA INVESTIMENTO	449.832	-	449.832	-	-	-
IMOBILIZADO	68.665	-	68.665	111.527	-	111.527
INTANGÍVEL	22.320	-	22.320	721	-	721
TOTAL DO ATIVO	935.788	43.848	979.636	374.599	55.279	429.878



Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis
em 31 de dezembro de 2023 e 2022
(em milhares de reais)

COMPOSIÇÃO DE SALDO	31/12/2022			01/01/2022		
PASSIVO	Originalmente apresentado	Ajustes	Reapresentado	Originalmente apresentado	Ajustes	Reapresentado
CIRCULANTE	281.410	(22.099)	259.311	150.122	(1.696)	148.426
Fornecedores	20.373	-	20.373	22.389	-	22.389
Obrigações trabalhistas	36.452	(23.181)	13.271	18.230	(2.603)	15.627
Parcelamentos consolidados - Parcelamento Lei 11.941/2009	3.709	-	3.709	3.493	-	3.493
Contribuição social a pagar	1.580	1.082	2.662	-	907	907
Outras exigibilidades	4.964	-	4.964	5.424	-	5.424
Outras exigibilidades gerenciadas	183.806	-	183.806	73.865	-	73.865
Férias e encargos sociais	30.526	-	30.526	26.721	-	26.721
NÃO CIRCULANTE	325.006	-	325.006	102.567	-	102.567
Parcelamentos consolidados - Parcelamento Lei 11.941/2009	7.412	-	7.412	10.435	-	10.435
Créditos de acionistas	1.369	-	1.369	36.683	-	36.683
Provisão para passivos contingentes	247.414	-	247.414	53.079	-	53.079
Indenizações judiciais	30.813	-	30.813	-	-	-
Contribuição social diferida	36.573	-	36.573	-	-	-
Outras exigibilidades	1.425	-	1.425	2.370	-	2.370
TOTAL DO PASSIVO	606.416	(22.099)	584.317	252.689	(1.696)	250.993
PATRIMÔNIO LÍQUIDO						
Capital social realizado	1.399.373	-	1.399.373	1.399.373	-	1.399.373
Capital social autorizado	1.966.770	-	1.966.770	1.966.770	-	1.966.770
Capital a subscrever	(567.397)	-	(567.397)	(567.397)	-	(567.397)
Reserva de capital	2.714	-	2.714	2.714	-	2.714
Ajustes de avaliação patrimonial	369.795	-	369.795	-	-	-
Reserva de reavaliação -Terrenos	56.417	-	56.417	58.170	-	58.170
Prejuízos acumulados	(1.498.927)	65.947	(1.432.980)	(1.338.347)	56.975	(1.281.372)
TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	329.372	65.947	395.319	121.910	56.975	178.885
TOTAL DO PASSIVO E DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	935.788	43.848	979.636	374.599	55.279	429.878

São Paulo Transporte S/A

End. Corresp.: Rua Boa Vista, 236 Centro CEP 01014-000 PABX 11 3396-6800
Rua Boa Vista, 274, Mezanino Centro CEP 01014-000

Rua Santa Rita, 500 Pari CEP 03026-030 – PABX 11 2796-3299



Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis
em 31 de dezembro de 2023 e 2022
(em milhares de reais)

COMPOSIÇÃO DE SALDO	31/12/2022		
Demonstração do Resultado do exercício	Originalmente apresentado	Ajustes	Reapresentado
Receita operacional líquida	341.420	-	341.420
Custo dos serviços prestados :			
com pessoal	(235.087)	-	(235.087)
com materiais	(3.873)	-	(3.873)
com utilidades e serviços	(24.589)	-	(24.589)
com manutenção e reparos	(561)	-	(561)
gerais e administrativos	(126)	-	(126)
outros	-	-	-
depreciações / amortizações	(5.545)	-	(5.545)
	(269.781)	-	(269.781)
Resultado bruto	71.639	-	71.639
Receitas (despesas) operacionais :			
com pessoal	(95.451)	-	(95.451)
com materiais	(609)	-	(609)
com utilidades e serviços	(24.377)	-	(24.377)
com manutenção e reparos	(4.627)	-	(4.627)
gerais e administrativas	(32.375)	(260)	(32.635)
reembolso de custos da bilhetagem	56.881	-	56.881
outras	(172.707)	-	(172.707)
depreciações / amortizações	(1.186)	-	(1.186)
	(274.451)	(260)	(274.711)
Resultado antes das receitas e despesas financeiras	(202.812)	(260)	(203.072)
Resultados financeiros:			
Receitas	59.823	5.416	65.239
Despesas	(29.486)	3.816	(25.670)
	30.337	9.232	39.569
Resultado antes das variações patrimoniais	(172.475)	8.972	(163.503)
Outros resultados			
Operações descontinuadas	14.626	-	14.626
Resultado antes dos tributos sobre o lucro	(157.849)	8.972	(148.877)
Despesa com CSLL	(4.484)	-	(4.484)
Resultado líquido do exercício	(162.333)	8.972	(153.361)

COMPOSIÇÃO DE SALDO	31/12/2022		
Demonstração do Resultado abrangente	Originalmente apresentado	Ajustes	Reapresentado
Lucro (prejuízo) líquido do exercício	(162.333)	8.972	(153.361)
Realização da reserva de reavaliação	1.753	-	1.753
Total do resultado abrangente do exercício	(160.580)	8.972	(151.608)

São Paulo Transporte S/A

End. Corresp.: Rua Boa Vista, 236 Centro CEP 01014-000 PABX 11 3396-6800
Rua Boa Vista, 274, Mezanino Centro CEP 01014-000

Rua Santa Rita, 500 Pari CEP 03026-030 – PABX 11 2796-3299



Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis
em 31 de dezembro de 2023 e 2022
(em milhares de reais)

COMPOSIÇÃO DE SALDO		31/12/2022		
Demonstração do Valor Adicionado		Originalmente apresentado	Ajustes	Reapresentado
1 - RECEITAS				
Prestação de serviços		333.910	-	333.910
Outras receitas operacionais		-	-	-
Perdas estimadas em créditos de liquidação duvidosa - Reversão/(Constituição)		-	-	-
Resultados extraordinários		74.006	-	74.006
Outras Receitas		14.370	-	14.370
		422.286	-	422.286
2 - INSUMOS ADQUIRIDOS DE TERCEIROS				
Materiais consumidos		(4.482)	-	(4.482)
Custo dos serviços vendidos		(19.474)	-	(19.474)
Materiais, energia, serviços de terceiros e outros		(245.669)	(14.887)	(260.556)
Perda/Recuperação de valores ativos		(2)	-	(2)
		(269.627)	(14.887)	(284.514)
3 - VALOR ADICIONADO BRUTO	(1-2)	152.659	(14.887)	137.772
4 - RETENÇÕES				
Amortização		(3.121)	-	(3.121)
Depreciação		(3.611)	-	(3.611)
		(6.732)	-	(6.732)
5 - VALOR ADICIONADO LÍQUIDO PRODUZIDO PELA ENTIDADE	(3+4)	145.927	(14.887)	131.040
6 - VALOR ADICIONADO RECEBIDO EM TRANSFERÊNCIA				
Dividendos de investimentos avaliados ao custo		-	-	-
Outras receitas/despesas financeiras		282	-	282
Receitas financeiras		59.579	5.416	64.995
Subvenções		-	-	-
Ajuste de avaliação patrimonial		-	-	-
Operações descontinuadas		-	14.626	14.626
Outras operações		-	-	-
Receitas de Aluguéis		24.357	-	24.357
		84.218	20.042	104.260
7 - VALOR ADICIONADO TOTAL A DISTRIBUIR	(5+6)	230.145	5.155	235.300
8 - DISTRIBUIÇÃO DO VALOR ADICIONADO				
Pessoal e encargos		327.736	-	327.736
Honorários da diretoria		2.803	-	2.803
Impostos, taxas e contribuições		21.506	-	21.506
Juros e aluguéis		40.433	(3.817)	36.616
Resultado do exercício		(162.333)	8.972	(153.361)
		230.145	5.155	235.300

5. Contas gerenciadas – Disponibilidades, contas a receber e outras exigibilidades gerenciadas.

- 5.1.** Desde a edição da Lei Municipal nº 11.037 de 25 de julho de 1991, revogada pela Lei Municipal nº 13.241 de 12 de dezembro de 2001, a arrecadação tarifária do Serviço de Transporte Coletivo Público de Passageiros, bem como as remunerações pagas aos Subsistemas Local e Estrutural, não produzem efeitos nos resultados e patrimônio em razão da Sociedade ser apenas gestora de tais recursos, sendo os mesmos considerados como "valores gerenciados", conforme citado na Nota 6.2 item II – Disponibilidades gerenciadas.

Em 31 de dezembro de 2023 o saldo total no ativo de contas gerenciadas é de R\$ 163,908, composto pelas contas "Caixa e equivalentes de caixa valores gerenciados" no valor de R\$ 161.220 e "Contas a receber gerenciadas" no valor de R 2.688, e o passivo total de R\$ 163.908 como "Outras exigibilidades gerenciadas" e demonstrados na Nota 15, desta forma os valores a receber e a repassar conforme citado anteriormente não produzem efeitos no resultado da Sociedade.



Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis
em 31 de dezembro de 2023 e 2022
(em milhares de reais)

- 5.2.** A Sociedade utilizando-se de recursos oriundos de dotação orçamentária própria da Prefeitura do Município de São Paulo efetua pagamentos mensais a título de complementação de aposentadoria, concedida aos ex-funcionários admitidos até 30 de junho de 1972, na antiga CMTC.

Tais pagamentos, bem como os recebimentos inerentes não afetam o resultado da São Paulo Transporte S.A., atuando a mesma como mera repassadora daqueles recursos, motivo pelo qual tais recursos são contabilizados como "valores gerenciados".

VALORES GERENCIADOS		
DESCRIÇÃO	ATIVO	PASSIVO
1 - CONTA SISTEMA	135.952	135.952
2 - CONVÊNIO TERMINAIS E CORREDORES	24.266	24.266
3 - CONTA MULTAS	1.356	1.356
4 - COMPLEMENTAÇÃO DE APOSENTADORIA	1.594	1.594
5 - CONVÊNIO UNE / UMES	740	740
Totais	163.908	163.908

Nas demonstrações contábeis, os valores gerenciados estão demonstrados no Ativo nas rubricas "Caixa e equivalentes de caixa valores gerenciados" e "Contas a receber gerenciadas", e no Passivo na rubrica "Outras exigibilidades gerenciadas".

6. Disponibilidades

A Sociedade, por força de dispositivos contratuais e legais, gerencia recursos financeiros próprios e de terceiros, compondo-se o item "Disponibilidades" dos seguintes valores:

Descrição	2023	2022
(I) DISPONIBILIDADES - recursos próprios		
Bancos conta movimento	5.833	5.356
Aplicações financeiras (1)	163.053	96.974
Total disponibilidades	168.886	102.330
(II) DISPONIBILIDADES GERENCIADAS - recursos de terceiros		
Bancos conta movimento:		
Sistema Municipal de Transporte Coletivo	-	170
Serviço de Transporte Coletivo Público - Decreto nº 42.184/02	-	11
Convênio SMT - obras terminais/corredores/modernização	2	4.368
Total saldos bancários	2	4.549
Aplicações financeiras (1)		
Sistema de Transporte Coletivo Urbano de Passageiros	135.952	167.804
Convênio SMT - obras terminais/corredores/modernização	21.880	1.187
Aposentadoria complementar	1.523	1.219
UMES/UNE Bilhete Único Escolar	507	461
Serviço de Transporte Coletivo Público - Decreto nº 42.184/02	1.356	748
Total aplicações financeiras	161.218	171.419
Total disponibilidades gerenciadas	161.220	175.968

- (1) As aplicações financeiras são de liquidez imediata e com risco insignificante de mudança de valor, os quais são registrados pelos valores de custo, acrescidos dos rendimentos auferidos até as datas dos balanços, que não excedem o seu valor de mercado ou de realização.



Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis em 31 de dezembro de 2023 e 2022

(em milhares de reais)

7. Contas a receber

Item	2023	2022
Circulante		
Secretaria Municipal de Transportes – SMT (a)	13.165	7.339
Contas a emitir	25.310	2.018
Outras contas a receber (b)	6.556	7.027
Total circulante	45.031	16.384
Não circulante		
Secretaria Municipal de Transportes – SMT (a)	54.180	54.181
Outras contas a receber (b)	3.616	8.135
Total não circulante	57.796	62.316

- (a) Parte do saldo a receber da Secretaria Municipal de Transportes – SMT refere-se a valores a receber de repasses – Decreto n.º 4 524/02 – Art.45 – Inciso 1. Em 31 de dezembro de 2023 o repasse é composto pelo saldo de R\$ 11.807 (Em 31 de dezembro de 2022 – R\$ 7.280).

A sociedade não realiza a provisão estimada para crédito de liquidação duvidosa - PECLD de valores a receber para créditos a receber de entidades vinculadas à Prefeitura Municipal de São Paulo, pois entende que não há perdas esperadas para esses créditos.

- (b) Encontram-se classificados como “Contas a receber” no grupo “Circulante” e no “Não circulante” o saldo do Acordo administrativo entre SPTrans e Município de São Paulo – SIURB, referente ao apossamento de imóvel sem a devida desapropriação. A posse ocorreu em 2013 com a execução de obras de canalização de córregos e a construção de viaduto no imóvel da Av. Guido Caloi, onde a municipalidade reconheceu que se apossou em definitivo do imóvel, e está pagando à SPTrans o valor de R\$ 18.078 do qual restam duas parcelas a vencer em 30/06/2024 e 30/06/2025 nos valores de R\$ 4.519 e R\$ 3.615, respectivamente a título de indenização.

8. Outros Créditos

Compreende os valores a receber por demais transações como adiantamentos a colaboradores, valores a receber de entes públicos e terceiros. Conforme demonstração abaixo:

Item	2023	2022 Reapresentado
Circulante		
Impostos a recuperar		
PASEP/COFINS (a)	37.642	43.848
INSS - Parcelamentos solicitados (b)	5.822	5.222
Outros impostos (c)	390	1.876
Créditos de funcionários	4.220	4.653
INSS a reembolsar	50	50
Outros (d)	6.100	5.652
Total circulante	54.224	61.301
Não circulante		
Outros	2.739	3.136
Total não circulante	2.739	3.136

- (a) Refere-se crédito fiscal habilitado decorrente de decisão judicial transitada em julgado proferida nos autos do Mandado de Segurança nº 0048444-49.1998.4.03.6100, visando a recuperação do PASEP recolhido no período compreendido entre outubro/1988 e setembro/1995, com base nos Decretos nº 2.445/88 e 2.449/88, que estabeleciam a alíquota de 0,65% sobre a receita operacional bruta do mês, tanto para o PIS quanto para o PASEP. Tais Decretos foram declarados inconstitucionais.
- (b) Refere-se a recolhimentos para adesão ao parcelamento da Lei 11.941/09 que não foram aceitos. Foi solicitado via processo judicial a devolução deles tendo em vista que os mesmos não foram passíveis de compensação.
- (c) Referem-se a Imposto de Renda Retido na Fonte e Contribuição Social sobre o Lucro Líquido a recuperar.
- (d) Referem-se reembolso dos custos da bilhetagem e taxa sobre venda de crédito eletrônico.

São Paulo Transporte S/A

End. Corresp.: Rua Boa Vista, 236 Centro CEP 01014-000 PABX 11 3396-6800
Rua Boa Vista, 274, Mezanino Centro CEP 01014-000

Rua Santa Rita, 500 Pari CEP 03026-030 – PABX 11 2796-3299

15 de 22

Balanco e Demonstrações Contábeis (100623647)

SEI 5010.2024/0005893-3 / pg. 270



Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis
em 31 de dezembro de 2023 e 2022
(em milhares de reais)

9. Propriedades para investimento

No exercício de 2023, em atendimento ao que preceitua o CPC 28, foi mantida a reclassificação para "Propriedades para investimento" dos imóveis locados às empresas operadoras do "Sistema Municipal de Transporte Coletivo", que se encontravam classificados como imobilizado, pelo valor de R\$ 43.464 e que foram avaliados mercadologicamente por empresas contratadas para este fim.

Tais reavaliações resultaram em redução dos valores, conforme abaixo demonstrado:

Imóveis	Valor histórico	Valor de mercado conforme Laudos 2023	Valor de mercado conforme Laudos 2022	Varição na avaliação de Propriedade para Investimento
Santo Amaro	11.468	100.440	167.680	(67.240)
São Miguel	6.021	103.871	121.166	(17.295)
Jabaquara	5.906	62.992	77.157	(14.165)
Brás	17.344	61.823	74.628	(12.805)
Tatuapé	2.725	20.212	9.201	11.011
Totais	43.464	349.338	449.832	(100.494)

Movimentação em 2023:

Propriedade para investimento		
	2023	2022
Saldo inicial	449.832	-
Transferências do Ativo Imobilizado	-	43.464
Ganho/(perda) líquido de ajustes a valor justo	(100.494)	406.368
Saldo em 31 de dezembro	349.338	449.832

As propriedades para investimento, instalações que serviram como garagens, são mantidas para rendimentos de aluguel de longo prazo e não são ocupadas pela Sociedade. Elas são reconhecidas pelo valor justo. Mudanças no valor justo são apresentadas na demonstração do resultado como "Outros ganhos (perdas), líquidos"

A Sociedade contrata avaliadores externos, independentes e qualificados para determinar o valor justo das propriedades para investimento ao final de cada exercício. Em 31 de dezembro de 2023, os valores justos das propriedades para investimento foram determinados pela empresa BHG Engenharia Ltda.

Valores reconhecidos no resultado relacionado a propriedade para investimentos		
	2023	2022
Receita aluguéis	24.402	24.357
Ganho/(perda) líquido de ajustes a valor justo	100.494	-

10. Imobilizado

As movimentações do imobilizado durante o exercício foram as seguintes:

Imobilizado	2023						2022	Taxa Anual de Depreciação (%)
	Líquido	Adições	Depreciação	Valor Residual das Baixas	Valor Residual dos bens Reativados	Transferências	Líquido	
Imóveis	15.399	-	(162)	-	-	-	15.561	de 1,67 a 7,69
Veículos	8	-	(145)	-	-	-	153	de 5,26 a 50,00
Máquinas e Equipamentos	8.883	396	(3.764)	-	-	(108)	12.359	de 10,0 a 20,0
Móveis e Utensílios	624	73	(98)	-	-	(3)	652	10
Outros Bens	2.598	49	(188)	-	-	2.316	421	de 4,0 a 20,0
Imobilizado em estoque	714	-	-	(140)	62	(2.205)	2.997	
Propriedades sem uso	22.599	-	-	(13.923)	-	-	36.522	
Total	50.825	518	(4.357)	(14.063)	62	-	68.665	



Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis
em 31 de dezembro de 2023 e 2022
(em milhares de reais)

Imobilizado	2022						2021	Taxa Anual de Depreciação (%)
	Líquido	Adições	Depreciação	Valor Residual das Baixas	Valor Residual dos bens Reativados	Transferências	Líquido	
Imóveis	15.561	-	(666)	(3.384)	-	(43.530)	63.141	de 1,67 a 7,69
Veículos	153	-	(178)	-	-	31	300	de 5,26 a 50,00
Máquinas e Equipamentos	12.359	7.617	(2.526)	-	-	172	7.096	de 10,0 a 20,0
Móveis e Utensílios	652	259	(93)	-	-	17	469	10
Outros Bens	421	41	(149)	-	-	(2.225)	2.754	de 4,0 a 20,0
Imobilizado em estoque	2.997	-	-	(254)	3	2.005	1.243	
Propriedades sem uso	36.522	-	-	(68)	-	66	36.524	
Total	68.665	7.917	(3.612)	(3.706)	3	(43.464)	111.527	

O imobilizado é contabilizado pelo seu custo de aquisição menos depreciação acumulada e ajustado por redução ao valor recuperável, quando aplicável. A depreciação é calculada pelo método linear com a utilização de taxas baseadas na vida útil estimada desses ativos.

Em 2022 foi transferida parte dos imóveis para o grupo de propriedade para investimento.

11. Intangível

As movimentações do intangível durante o exercício foram as seguintes:

Intangível	2023						2022	Taxa Anual de Amortização (%)
	Líquido	Adições	Amortização	Valor Residual das Baixas	Valor Residual dos bens Reativados	Transferências	Líquido	
Software	27.703	11.470	(6.087)	-	-	-	22.320	20
Arrendamentos	12.701	12.701	-	-	-	-	-	Contrato
Total	40.404	24.171	(6.087)	-	-	-	22.320	

Intangível	2022						2021	Taxa Anual de Depreciação (%)
	Líquido	Adições	Depreciação	Valor Residual das Baixas	Valor Residual dos bens Reativados	Transferências	Líquido	
Software	22.320	24.723	(3.121)	-	-	-	718	20
Software em estoque	-	-	-	(3)	-	-	3	
Total	22.320	24.723	(3.121)	(3)	-	-	721	

Os ativos intangíveis são bens incorpóreos, incluem softwares e outros ativos e são reconhecidos inicialmente ao custo de aquisição. Os ativos intangíveis são amortizados de forma linear pelo prazo de sua vida útil estimada.

Arrendamentos

O Balanço Patrimonial contém os seguintes saldos relacionados a arrendamentos:

Ativos direito de uso		
	2023	2022
Veículos	6.693	-
Máquinas e equipamentos	288	-
Imóveis	5.720	-
Saldo em 31 de dezembro	12.701	-
Passivos de arrendamento		
	2023	2022
Circulante	6.387	-
Não Circulante	6.314	-
Saldo em 31 de dezembro	12.701	-



Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis em 31 de dezembro de 2023 e 2022

(em milhares de reais)

12. Obrigações trabalhistas

A composição destas obrigações está descrita abaixo:

	dez/23	dez/22 Reapresentado
PASEP	845	496
COFINS	3.898	2.290
Demais obrigações	11.801	10.485
Total	16.544	13.271

Os valores referentes ao PASEP e COFINS estão sendo compensados com crédito tributário relativo a processo judicial, transitado em julgado, porém, ainda não homologado pela Receita Federal

13. Contribuição social a pagar

Em 2023, identificamos ajustes relacionados a exercícios anteriores que estavam associados ao não reconhecimento de receitas provenientes de créditos fiscais obtidos por meio de processos judiciais, totalizando um montante de R\$ 57.672. Consequentemente, esses créditos afetaram a base de cálculo dos impostos ao longo de 2021, bem como suas atualizações.

	dez/23	dez/22 Reapresentado
CSLL de 2021	1.185	1.082
CSLL do mês	-	1.580
Total	1.185	2.662

14. Outras exigibilidades

A composição destas outras exigibilidades está descrita abaixo:

Item	2021	2022
Circulante		
Obrigações diversas	1.715	1.714
Valores a pagar - TADF empresas Municipais	1.124	1.069
Arrecadações em folha de pagamento	778	721
Impostos e contribuições retidos na fonte - fornecedores	614	780
Cauções por contratos	534	388
Arrendamentos e aluguéis a pagar	332	288
Seguros a pagar	-	4
Total circulante	5.097	4.964
Não circulante		
Valores a pagar - TADF empresas Municipais	375	1.425
Total não circulante	375	1.425

15. Outras Exigibilidades – Gerenciadas

A composição destas outras exigibilidades está descrita abaixo:

Item	2023	2022
Sistema de Transporte Coletivo Urbano de Passageiros – Lei 13.241/01 ⁽¹⁾	135.950	167.973
Convênio SMT - obras terminais/corredores	23.222	12.164
Serviço de Transporte Coletivo Público de Passageiros Decreto 42.184/02	1.356	758
Outras	3.380	2.911
Total	163.908	183.806

- (1) Conforme citado na Nota 5, desde a edição da Lei Municipal nº 11.037 de 25/07/1991, substituída pela Lei Municipal nº 13.241 de 12 de dezembro de 2001, a arrecadação tarifária do Sistema de Transporte Coletivo Urbano de Passageiros, nos Subsistemas Local e Estrutural, bem como suas respectivas remunerações, não produz efeitos nos resultados e no patrimônio em razão da Sociedade ser apenas gestora de tais recursos.

Semelhante tratamento é também dispensado a “Gestão Financeira do Serviço de Transporte Coletivo Público de Passageiros” - instituída pelo Decreto Municipal nº 42.184 de 11/07/2002.



Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis
em 31 de dezembro de 2023 e 2022
(em milhares de reais)

16. Provisão para passivos contingentes.

A Sociedade possui registrados os processos considerados com perdas prováveis, conforme descrito abaixo:

Descrição	2023	2022
Cíveis:		
Processos movidos por terceiros contra a Sociedade objetivando indenização por perdas e danos.	250.305	209.402
Trabalhistas:		
Ações impetradas por funcionários e ex-funcionários contra a Sociedade por controvérsias no cumprimento da legislação trabalhista em vigor.	47.145	37.352
Tributárias:		
Ação fiscal do INSS e compensação de tributos federais	8.230	660
Valores relativos a PASEP e COFINS que estão sendo compensados através de PERDCOMP (a)	42.721	-
Total	348.401	247.414

A administração da Sociedade, consubstanciada na opinião de seus consultores legais quanto à possibilidade de êxito nas diversas demandas judiciais, entende que as provisões constituídas registradas no balanço são suficientes para cobrir prováveis perdas com tais causas.

Por ter classificação de perda como possível, não estão sendo registradas provisões, ou seja, somente há a divulgação de montantes, conforme prevê a norma contábil CPC 25 – Provisões, Passivos Contingentes e Ativos Contingentes.

- (a) Conforme orientação de nossa área jurídica, os valores compensados com o crédito de PASEP estão registrados na provisão de contingências por serem considerados como obrigações prováveis.

No exercício de 2023, a Sociedade possui os processos considerados com perdas possíveis, conforme descrito abaixo:

Descrição	Período	Natureza	Situação	Valor
Cíveis	2019	Demonstração dos balanços dos últimos dez anos.	Ainda não há trânsito em julgado.	756
Tributárias:	2017 a 2019	Contribuições previdenciárias e FGTS	Ainda não há trânsito em julgado.	4.985
Trabalhistas	2002 a 2023	Pedidos de empregados/ex-empregados e responsabilidade subsidiária da gestão.	Ainda não há trânsito em julgado.	10.603
Total				16.344

Por determinação do Tribunal de Contas do Município de São Paulo, visando maior transparência, informamos a existência de ações judiciais movidas pelas empresas operadoras do Sistema Municipal de Transporte Coletivo, pleiteando diferenças de remuneração inerentes aos contratos de prestação de serviços de transporte coletivo sob a égide da Lei 11.037/91, onde os contratos eram firmados com a antiga CMTC tendo a Prefeitura de São Paulo como anuente na qualidade de acionista majoritária desta Sociedade.

Tais ações são movidas contra a São Paulo Transporte S.A. enquanto gestora do Sistema Municipal de Transportes Coletivos de Passageiros e, ainda, contra a Municipalidade enquanto titular do serviço de transporte.

Quaisquer valores decorrentes de tais ações, que porventura tiverem que ser pagos, deverão ser suportados pela "Conta Sistema" ou por repasse específico da Prefeitura de São Paulo. Os valores estão sendo pagos através de precatórios da Prefeitura de São Paulo.

Conforme parâmetros indicados pela área Jurídica e tirados das decisões judiciais inerentes aos processos de remuneração em fase de execução, é informado à SMT-PMSP o valor total através da planilha "obrigações de risco" constante na proposta orçamentária anual, para que essa realize o necessário contingenciamento. Há expectativa de perda provável do valor total de R\$ 2.556.274 e como perda possível o montante de R\$ 128.828.



Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis
em 31 de dezembro de 2023 e 2022
(em milhares de reais)

17. Indenizações Judiciais

O saldo em aberto se refere a provisões para obrigações relacionadas ao pagamento de indenizações vitalícias. Essas indenizações são pagas mensalmente a pessoas físicas, decorrentes de condenações judiciais cíveis e trabalhistas. O valor dessas obrigações é periodicamente atualizado por uma empresa especializada que emitiu um Laudo Atuarial específico para essa finalidade.

	2023	2022
Provisão atuarial	23.115	30.813

18. Parcelamentos Consolidados - LEI 11.941/2009

Refere-se a adesão ao parcelamento previsto na Lei 11.941/209 relativo à dívida tributária de PASEP/COFINS.

	2023	2022
Passivo Circulante	2.117	3.709
Passivo Não Circulante	-	7.412
Saldo em 31 de dezembro	2.117	11.121

Em 2023 quitamos o processo cuja adesão ocorreu em 2014, restando apenas o processo de 2009, conforme demonstrado abaixo:

	Saldo devedor			Valores acumulados		Número de parcelas			Parcelas	
	circulante	não circulante	Total	Pagamentos	Juros	Pagas	A pagar	Total	Primeira	Última
Adesão 2009	2.117	-	2.117	18.144	2.616	170	10	180	30/11/2009	31/10/2024

19. Crédito de Acionistas

Composto pelos seguintes valores pertencentes ao acionista majoritário, a Prefeitura de São Paulo:

Descrição	2023	2022
Valores referentes ao pagamento de precatórios honrados pela Prefeitura de São Paulo, conforme SEI 6020.2017/0001345-4 Despacho Interno DP/SJU/CGI-031807023	1.889	1.369
Totais	1.889	1.369

20. Demonstração dos resultados do exercício

As receitas e despesas são apropriadas obedecendo ao regime de competência, os recursos recebidos e utilizados para aquisição do imobilizado são registrados diretamente contra o resultado.

No total das receitas de Gerenciamento do Sistema está contida a remuneração pelos serviços prestados à Prefeitura de São Paulo pelo gerenciamento operacional, bem como pela remuneração dos custos do gerenciamento das receitas e pagamentos comuns ao Sistema Integrado e aos Serviços Complementares de fiscalização e planejamento operacional, conforme artigo 27, § 2º e 3º da Lei 13.241, de 12/12/2001.

A Sociedade não possui valores em seus ativos e passivos não circulantes que necessitem de ajustes a valor presente.

As transações da Sociedade com seu acionista majoritário são efetuadas em condições diferentes às que seriam aplicadas entre partes não relacionadas, uma vez que no preço dos serviços prestados não está contido lucro.



Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis
em 31 de dezembro de 2023 e 2022
(em milhares de reais)

Atendendo ao disposto no CPC 47, a seguir demonstramos a composição das receitas operacionais líquidas:

	2.023	2.022
Receita bruta operacional		
Gerenciamento do Sistema	303.482	333.910
Receita de locações	24.402	24.357
	<u>327.884</u>	<u>358.267</u>
Impostos incidentes sobre as receitas		
PASEP	(2.505)	(3.000)
COFINS	(11.563)	(13.847)
	<u>(14.068)</u>	<u>(16.847)</u>
Receita operacional líquida	313.816	341.420

21. Receitas (despesas) operacionais – Outras

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Movimentações contingências cíveis (a)	(40.903)	(187.923)
Outras movimentações	18.489	15.216
Saldo em 31 de dezembro	<u>(22.414)</u>	<u>(172.707)</u>

- (a) Em março de 2022 a Área Jurídica promoveu mudanças no critério de elaboração utilizado para a provisão de contingência, retornando os valores assumidos como precatórios visto que não estavam sendo considerados, ocasionando despesa de R\$ 187.923 no exercício.

22. Outras operações

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Desapropriação	85.199	-
Saldo em 31 de dezembro	<u>85.199</u>	<u>-</u>

Em 2023, a COHAB efetuou a desapropriação do imóvel da antiga garagem Leopoldina, resultando na obtenção de uma indenização que impulsionou positivamente o resultado da companhia.

23. Capital Social Realizado

O capital integralizado em 31 de dezembro de 2023 é representado por 116.122.565.661 (cento e dezesseis bilhões e cento e vinte e dois milhões e quinhentos e sessenta e cinco mil e seiscentos e sessenta e uma) ações ordinárias nominativas sem valor nominal.

A Prefeitura de São Paulo detém 116.082.534.220 (cento e dezesseis bilhões e oitenta e dois milhões e quinhentos e trinta e quatro mil e duzentos e vinte) ações, correspondente a 99,965527%

24. Imposto de Renda e Contribuição Social

A Sociedade possui acumulados prejuízos fiscais e base negativa da Contribuição Social sobre o Lucro Líquido a compensar, apurados até dezembro de 2017.

25. Demonstração dos Fluxos de Caixa

A Demonstração dos Fluxos de Caixa é apurada pela Sociedade segundo o método direto, onde a movimentação dos fluxos de caixa é obtida diretamente no razão das contas usadas como contrapartidas das contas caixa e bancos.



Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis
em 31 de dezembro de 2023 e 2022
(em milhares de reais)

26. Aprovação das demonstrações contábeis

As Demonstrações Contábeis que ora se apresentam foram aprovadas para divulgação pela administração da Sociedade em 19 de fevereiro de 2024.

27. Evento subsequente

Os administradores declaram a inexistência de fatos ocorridos subsequentemente à data de encerramento do exercício findo em 31/12/2023 que venham a ter efeito relevante sobre a situação patrimonial ou financeira da empresa ou que possam provocar efeitos sobre seus resultados futuros.

28. Sistema Municipal de Transporte Coletivo

Por determinação do Tribunal de Contas do Município de São Paulo, visando maior transparência, informamos os principais valores da Conta Sistema que é gerenciada pela São Paulo Transporte, onde destacamos: a arrecadação tarifária de R\$ 4.874.469, a Compensação tarifária de R\$ 5.493.288, o valor pago às empresas operadoras do sistema de transporte de R\$ 10.570.472 e o montante de créditos de bilhete único em poder do público em 31/12/2023 de R\$ 1.221.431 que já foram utilizados na gestão financeira do sistema.

São Paulo, 19 de fevereiro de 2024.

SELMA QUARESMA DA SILVA
Superintendente Financeiro

ANDERSON CLAYTON NOGUEIRA MAIA
Diretor de Administração e de
Infraestrutura

MAURO JOSÉ DE ARAUJO LIMA
Gerente Contábil
Contador CRC – 1SP 101.393/0-7

SÃO PAULO TRANSPORTE S.A.

Relatório do auditor independente sobre as
demonstrações contábeis

Referente ao exercício findo em 31 de dezembro de 2023.



Aponte a câmera de seu celular para a imagem acima e preencha nossa pesquisa de satisfação. Caso não compatível, obtenha um leitor de QR Code para acessar o conteúdo da imagem.

RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Aos
Administradores e aos Acionista da
SÃO PAULO TRANSPORTE S.A.
São Paulo – SP

Opinião

Examinamos as demonstrações contábeis da São Paulo Transporte S.A. “(Companhia)”, que compreendem o balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2023, e as respectivas demonstrações do resultado, do resultado abrangente, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis materiais e outras informações elucidativas.

Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da Companhia, em 31 de dezembro de 2023, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

Base para opinião

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir intitulada “Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis”. Somos independentes em relação a Companhia, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

Ênfases

Continuidade Operacional

A Empresa apresentou, em 31 de dezembro 2023, o montante em prejuízos acumulados de R\$ 1.442.315 mil (R\$ 1.432.980 em 31 de dezembro de 2022). Chamamos a atenção à Nota Explicativa nº 19, que o principal cliente da Companhia é a Prefeitura do Município de São Paulo, seu acionista controlador, e suas receitas próprias advém de contrato de prestação de serviços especializados de gerenciamento, fiscalização, administração e engenharia de transporte, voltados ao sistema de transporte urbano no âmbito do município. A reversão da tendência do desequilíbrio econômico-financeiro da Companhia depende da revisão do contrato de gestão com a municipalidade, para buscar seu reequilíbrio financeiro e de medidas internas de redução de custos e despesas. As demonstrações contábeis foram elaboradas partindo do pressuposto da continuidade operacional da Companhia. Nossa opinião não contém modificação em relação a esse assunto.

Processos Judiciais e Contingências

Conforme detalhado na Nota Explicativa nº 16, a Empresa participa de ações judiciais movidas pelas empresas operadoras do Sistema Municipal de Transporte Coletivo, pleiteando diferenças de remuneração inerentes aos contratos de prestação de serviços de transporte coletivo sob a égide da Lei 11.037/91, os contratos eram firmados com a antiga CMTC, tendo a Prefeitura de São Paulo como anuente, na qualidade de acionista majoritária desta Sociedade. Tais ações, que porventura tiverem que ser pagas, deverão ser suportados pelas "Conta Sistema" ou por repasse específico da Prefeitura Municipal de São Paulo. Os valores estão sendo pagos através de precatórios da Prefeitura de São Paulo. O montante da perda provável classificado pelos assessores jurídicos da Companhia é de R\$ 2.556.274 mil e como perda possível R\$ 128.828 mil e nenhuma provisão foi constituída no balanço patrimonial por estar pacificado que a responsabilidade do pagamento é da Prefeitura do Município de São Paulo, através de precatórios, como já vem ocorrendo. Por ser tratar de Provisões e passivos contingentes, existem incertezas inerentes em relação ao seu prazo e valor de liquidação. Também o reconhecimento e a mensuração das provisões e passivos contingentes requerem que a Companhia exerça julgamentos relevantes para estimar os valores das obrigações e a probabilidade de saída de recursos dos processos judiciais e administrativos dos quais a Companhia é parte envolvida. Essa avaliação é baseada em posições de assessores jurídicos internos e em julgamentos da própria administração. Nossa opinião não contém modificação em relação a esse assunto.

Transações com Partes Relacionadas

Conforme mencionado na Nota Explicativa nº 7, a Companhia possui diversos créditos com Prefeitura do Município de São Paulo, de longa data, nos montantes de R\$ 112.827 mil, sendo R\$ 45.031 mil ativo circulante e R\$ 57.796 mil no ativo não-circulante (R\$ 78.700 mil em 31 de dezembro de 2022) oriundos de repasses da Prefeitura, apossamento de imóvel em processo de desapropriação para os quais seus desfechos dependem de entendimento, resultados de processos administrativo e judiciais, bem como a disponibilização de caixa por parte da Prefeitura do Município de São Paulo. A Companhia não realiza a provisão estimada para crédito de liquidação duvidosa – PECLD de valores a receber para créditos a receber de entidades vinculadas à Prefeitura Municipal de São Paulo, pois entende que não há perdas esperadas para esses créditos. Nossa opinião não contém modificação em relação a esse assunto.

Reapresentação das Demonstrações Contábeis

Em 28 de fevereiro de 2022, emitimos relatórios de auditoria com modificação de opinião sobre as demonstrações contábeis do exercício de 2022 da São Paulo Transporte S.A. “(Companhia)”, que ora estão sendo reapresentadas. Conforme a Nota Explicativa nº 4, essas demonstrações contábeis do exercício de 2022 foram alteradas e estão sendo reapresentadas de forma a refletir, no Ativo Circulante, Passivo Circulante, Patrimônio Líquido e Resultado, os créditos fiscais decorrentes de ação judicial transitada e julgada com habilitação do crédito junto a Receita Federal, no montante de R\$ 57.672 mil e atualizações financeiras no montante de R\$ 7.643 mil. Além disso, houve efeitos tributários na apuração dos impostos, no montante de R\$ 4.292 mil e reclassificações relacionadas as compensações realizadas entre os exercícios de 2021 e 2022, no montante de R\$ 31.960 mil. Os valores correspondentes, referentes ao exercício de 2022, apresentados para fins de comparação, foram ajustados e estão sendo retificados, como previsto na NBC TG 23 (R2) – Políticas Contábeis, Mudanças de Estimativa e Retificação de Erro. Nossa opinião não contém modificação em relação a esse assunto.

Principais Assuntos de Auditoria

Principais Assuntos de Auditoria (PAA) são aqueles que, em nosso julgamento profissional, foram os mais significativos em nossa auditoria do exercício corrente. Esses assuntos foram tratados no contexto de nossa auditoria das demonstrações contábeis como um todo e na formação de nossa opinião sobre essas demonstrações contábeis e, portanto, não expressamos uma opinião separada sobre esses assuntos.

Provisões Judiciais e Contingências

Em 31 de dezembro de 2023 a Companhia possuía provisões no montante de R\$ 348.401 mil (R\$ 247.414 mil em 31 de dezembro de 2022) relacionadas a processos judiciais cuja expectativa de perda foi classificada como provável. Adicionalmente, a Companhia é parte em processos com perdas classificadas como possíveis, no montante de R\$ 16.344 mil, conforme descrito na Nota Explicativa nº 16. Como também, participa de ações judiciais no montante de R\$ 2.685.102 mil movidas pelas empresas operadoras do Sistema Municipal de Transporte Coletivo, pleiteando diferenças de remuneração inerentes aos contratos de prestação de serviços de transporte coletivo sob a égide da Lei 11.037/91, onde os contratos eram firmados com a antiga CMTTC tendo a Prefeitura de São Paulo como anuente, na qualidade de acionista majoritária desta Sociedade. Tais ações são movidas contra a Companhia enquanto gestora do Sistema Municipal de Transportes Coletivos de Passageiros e, ainda, contra a Municipalidade enquanto titular do serviço de transporte.

Como o assunto foi tratado na auditoria

Nossos procedimentos de auditoria incluíram, entre outros: i) confirmação das demandas com os assessoria jurídicos externos e internos; e ii) análise da adequação das divulgações efetuadas nas demonstrações contábeis de acordo com os pronunciamentos contábeis aplicáveis.

Propriedade para investimentos

Conforme nota explicativa nº 9, em atendimento ao que preceitua o CPC 28, foi reclassificado para “Propriedades para investimento” os imóveis locados às empresas operadoras do Sistema Municipal de Transporte Coletivo, que se encontravam classificados como imobilizado pelo valor de R\$ 43.465 mil e que foram avaliados mercadologicamente pela empresa especializada, resultando numa atualização do valor justo em contrapartida ao resultado do exercício no valor de R\$ 100.494 mil.

Como o assunto foi tratado na auditoria

Com a assistência de um especialista, nossos procedimentos de auditoria incluíram, dentre outros: entendimento e avaliação dos procedimentos adotados pela empresa contratada para avaliação dos imóveis, a razoabilidade das principais premissas da metodologia utilizada pelo avaliador da Companhia, análise da adequação da contabilização e das divulgações efetuadas nas demonstrações contábeis de acordo com os pronunciamentos contábeis aplicáveis.

Outros Assuntos

Constituição de Empresa para Gerir o Transporte Público

A lei nº 13.241 de 2001, em seu artigo 31, dispõe que a Prefeitura do Município de São Paulo deve constituir uma empresa para a gestão financeira das receitas e despesas do Serviço de Transporte Coletivo Público de Passageiros, e o Poder Executivo deverá, mediante lei específica, criar sociedade de economia mista com a participação dos concessionários do serviço para: I – gerir as receitas e pagamentos comuns ao Sistema Integrado e aos Serviços Complementares; II – reinvestir eventuais saldos positivos na expansão e melhoria do Sistema; III – captar recursos junto ao sistema financeiro e agências de fomento. O tribunal de Contas da União em seu despacho nº 4.688 de 31 de janeiro de 2022 determinou que a empresa se apresenta em curto espaço de tempo um plano concreto, incluindo o cronograma para implantação da referida empresa.

Demonstração do Valor Adicionado

A demonstração do valor adicionado (DVA) referente ao exercício findo em 31 de dezembro de 2023, elaborada sob a responsabilidade da administração da Companhia, e apresentada como informação suplementar para fins de IFRS, foi submetida a procedimentos de auditoria executados em conjunto com a auditoria das demonstrações contábeis da Companhia. Para a formação de nossa opinião, avaliamos se essa demonstração está conciliada com as demonstrações contábeis e registros contábeis, conforme aplicável, e se a sua forma e conteúdo estão de acordo com os critérios definidos na NBC TG 09 - Demonstração do Valor Adicionado. Em nossa opinião, essa demonstração do valor adicionado foi adequadamente elaborada, em todos os aspectos relevantes, segundo os critérios definidos nessa Norma e são consistentes em relação às demonstrações contábeis tomadas em conjunto.

Responsabilidade da administração e da governança pelas demonstrações contábeis

A administração da Companhia é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade da Companhia continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar a Companhia ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela governança da Companhia são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas não uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte da auditoria realizada, de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtivemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais;
- Obtivemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas não com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Companhia;
- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração;

- Concluímos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional da Companhia e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Companhia. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Companhia a não mais se manter em continuidade operacional;
- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

Comunicamo-nos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance e da época dos trabalhos de auditoria planejados e das constatações significativas de auditoria, inclusive as deficiências significativas nos controles internos que, eventualmente, tenham sido identificadas durante nossos trabalhos.

Barueri, 14 de março de 2024.

RUSSELL BEDFORD GM
AUDITORES INDEPENDENTES S/S
2 CRC RS 5.460/O-0 "T" SP

Roger Maciel de Oliveira
Contador 1 CRC RS 71.505/O-3 "T" SP
Sócio Responsável Técnico

Wesley Fernandes Tuaf Garcia
Contador CRC SP 329.869/O-8
Sócio

SÃO PAULO TRANSPORTE S.A.

Relatório de Asseguração Limitada dos Auditores
Independentes – Sustentabilidade

Referente ao exercício findo em 31 de dezembro de 2023.



Aponte a câmera de seu celular para a imagem acima e preencha nossa pesquisa de satisfação. Caso não compatível, obtenha um leitor de QR Code para acessar o conteúdo da imagem.

RELATÓRIO DE ASSEGURAÇÃO LIMITADA DOS AUDITORES INDEPENDENTES

Aos
Administradores da
SÃO PAULO TRANSPORTE S.A.
São Paulo – SP

Introdução

Fomos contratados pela administração da São Paulo Transporte S/A – SPTrans para apresentar nosso relatório de asseguração limitada sobre as informações de sustentabilidade contidas no Relatório Integrado da Administração, com base nas diretrizes do *Global Reporting Initiative* (“GRI”), versão *Standards*, relativas ao exercício findo em 31 de dezembro de 2023.

Responsabilidades da administração da São Paulo Transporte S/A

A administração da SPTrans é responsável pela elaboração e apresentação de forma adequada das informações constantes no Relatório Integrado da Administração, de acordo com as diretrizes para elaboração do Relatório de Sustentabilidade da *Global Reporting Initiative – GRI*, versão *Standards*, e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração dessas informações livres de distorção relevante, independentemente de ser causada por fraude ou erro.

Responsabilidade dos auditores independentes

Nossa responsabilidade é expressar conclusão sobre as informações de sustentabilidade constantes do Relatório Integrado da Administração, com base no trabalho de asseguração limitada conduzido de acordo com o Comunicado Técnico do Ibracon (CT) 07/2012, aprovado pelo Conselho Federal de Contabilidade e elaborado tomando por base a NBC TO 3000 (Trabalhos de Asseguração Diferente de Auditoria e Revisão), emitida pelo Conselho Federal de Contabilidade – CFC, que é equivalente à norma internacional ISAE 3000, emitida pela Federação Internacional de Contadores, aplicáveis às informações não históricas. Essas normas requerem o cumprimento de exigências éticas, incluindo requisitos de independência e que o trabalho seja executado com o objetivo de obter segurança limitada de que as informações de sustentabilidade constantes do Relatório Integrado da Administração, tomadas em conjunto, estão livres de distorções relevantes.

Um trabalho de asseguarção limitada conduzido de acordo com a NBC TO 3000 (ISAE 3000) consiste principalmente de indagações à administração da SPTrans e outros profissionais da SPTrans que estão envolvidos na elaboração das informações constantes do Relatório Integrado da Administração, assim como pela aplicação de procedimentos analíticos para obter evidência que nos possibilite concluir, na forma de asseguarção limitada, sobre as informações contidas no relatório, tomadas em conjunto.

Um trabalho de asseguarção limitada requer, também, a execução de procedimentos adicionais, quando o auditor independente toma conhecimento de assuntos que o levem a acreditar que as informações de sustentabilidade constantes do Relatório Integrado da Administração, tomadas em conjunto, podem apresentar distorções relevantes.

Os procedimentos selecionados basearam-se na nossa compreensão dos aspectos relativos à compilação e apresentação das informações constantes do Relatório Integrado da Administração e da nossa consideração e entendimento sobre áreas onde distorções relevantes poderiam existir. Os procedimentos compreenderam:

- a) O planejamento dos trabalhos, considerando a relevância, o volume de informações quantitativas e qualitativas e os sistemas operacionais e de controles internos que serviram de base para a elaboração das informações constantes do Relatório Integrado da Administração da SPTrans;
- b) O entendimento da metodologia de cálculos e dos procedimentos para a compilação dos indicadores, através de entrevistas com os gestores responsáveis pela elaboração das informações;
- c) Aplicação de procedimentos analíticos sobre as informações quantitativas e indagações sobre as informações qualitativas e sua correlação com os indicadores divulgados nas informações constantes do Relatório Integrado da Administração; e
- d) Confronto dos indicadores de natureza financeira com as demonstrações financeiras e/ou registros contábeis.

Os trabalhos de asseguarção limitada também compreenderam a aderência às diretrizes e critérios da estrutura de elaboração do Relatório de Sustentabilidade da *Global Reporting Initiative*, versão *Standards*, aplicável na elaboração das informações constantes do Relatório Integrado da Administração.

Acreditamos que a evidência obtida em nosso trabalho é suficiente e apropriada para fundamentar nossa conclusão na forma limitada.

Alcance e limitações

Os procedimentos aplicados em um trabalho de asseguração limitada são substancialmente menos extensos do que aqueles aplicados em um trabalho de asseguração que tem por objetivo emitir uma opinião sobre as informações de sustentabilidade constantes do Relatório Integrado da Administração. Consequentemente, não nos possibilitam obter segurança de que tomamos conhecimento de todos os assuntos que seriam identificados em um trabalho de asseguração que tem por objetivo emitir uma opinião. Caso tivéssemos executado um trabalho com objetivo de emitir uma opinião, poderíamos ter identificado outros assuntos e eventuais distorções que podem existir nas informações constantes do Relatório Anual. Dessa forma, não expressamos uma opinião sobre essas informações.

Os dados não financeiros estão sujeitos a mais limitações inerentes do que os dados financeiros, dada a natureza e a diversidade dos métodos utilizados para determinar, calcular ou estimar esses dados. Interpretações qualitativas de materialidade, relevância e precisão dos dados estão sujeitos a pressupostos individuais e a julgamentos.

Adicionalmente, não realizamos qualquer trabalho em dados informados para os períodos anteriores nem em relação a projeções futuras e metas.

Nosso trabalho teve como objetivo a aplicação de procedimentos de asseguração limitada sobre as informações de sustentabilidade divulgadas no Relatório Integrado da Administração da SPTrans, não incluindo a avaliação da adequação das suas políticas, práticas e desempenho em sustentabilidade.

Conclusão

Com base nos procedimentos realizados, descritos neste relatório, nada chegou ao nosso conhecimento que nos leve a acreditar que as informações de sustentabilidade constantes no Relatório Integrado da Administração da SPTrans, relativo ao exercício findo em 31 de dezembro de 2023, não foram compiladas, em todos os aspectos relevantes, de acordo com as diretrizes para Relatório de Sustentabilidade da *Global Reporting Initiative – GRI*, versão *Standards*.

Barueri, 12 de março de 2024.

RUSSELL BEDFORD GM
AUDITORES INDEPENDENTES S/S
2 CRC RS 5.460/O-0 “T” SP

Roger Maciel de Oliveira
Contador 1 CRC RS 71.505/O-3 “T” SP
Sócio Responsável Técnico

Wesley Fernandes Tuaf Garcia
Contador CRC SP 329.869/O-8
Sócio



SÃO PAULO TRANSPORTE S/A
Gerência de Auditoria Interna

Rua Boa Vista, 236, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01014-000
Telefone: (11) 3396-6862 - www.sptrans.com.br

Manifestação

SÃO PAULO TRANSPORTE S/A - SPTrans
CNPJ 60.498.417/0001-58 NIRE 3530001471-5

MANIFESTAÇÃO DO COMITÊ DE AUDITORIA ESTATUTÁRIO

Os Membros do Comitê de Auditoria Estatutário da São Paulo Transporte S/A, infra-assinados, respeitosamente dirigem-se ao Conselho de Administração da Companhia para declarar que, em reunião ordinária realizada nesta data, em conformidade com as exigências legais, estatutárias e regimentais aplicáveis, e no exercício de suas atribuições: analisaram o Relatório Integrado da Administração do Exercício de 2023; examinaram as Demonstrações Contábeis encerradas em 31 de dezembro de 2023, abrangendo o Balanço Patrimonial e as respectivas Demonstrações do Resultado do Exercício, do Resultado Abrangente, do Valor Adicionado, dos Fluxos de Caixa e das Mutações do Patrimônio Líquido, incluindo as correspondentes Notas Explicativas que compõem essas Peças Contábeis; verificaram o Relatório do Auditor Independente Sobre as Demonstrações Contábeis do exercício de 2023, emitido em 14 de março de 2024 pela Empresa Russell Bedford GM Auditores Independentes S/S; e observaram o teor do Relatório de Asseguração Limitada dos Auditores Independentes - Sustentabilidade, emitido em 12 de março de 2024 pela citada Empresa de Auditoria Externa.

Considerando os resultados obtidos por este Colegiado na análise dos citados documentos, nas verificações procedidas mensalmente nos Balancetes, no monitoramento e na apreciação do conjunto de exposições, informações e esclarecimentos periodicamente apresentados por técnicos, gestores, administradores e dirigentes da Companhia, e considerando a opinião alcançada pela Auditoria Externa, expressamente manifestada sem quaisquer ressalvas, concluindo que as Demonstrações Financeiras apresentam adequadamente a posição patrimonial e financeira da Companhia, os Membros deste Comitê de Auditoria Estatutário, pela competência, lavram a presente Manifestação, consignando, por unanimidade e sem ressalvas, a opinião de que as citadas Peças, em todos os seus relevantes aspectos, fiel e rigorosamente expressam a situação econômico-financeira da São Paulo Transporte S/A em 31 de dezembro de 2023, reunindo, portanto, condições para serem integralmente submetidas à apreciação e à aprovação dos Senhores Acionistas, em consonância com o preceito contido no Inciso I do Artigo 132 da Lei Federal nº 6.404/1976.

São Paulo, 19 de março de 2024.

GERALDO AFFONSO FERREIRA FILHO

Membro Coordenador

DEMÉTRIO COKINOS

Membro

RICARDO LEMOS

Membro



Geraldo Affonso Ferreira Filho

Membro do Comitê

Em 25/03/2024, às 13:00.



Demetrio Cokinos

Membro do Comitê

Em 25/03/2024, às 13:10.



Ricardo Lemos

Membro do Comitê

Em 25/03/2024, às 13:57.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **100482817** e o código CRC **A1EA018D**.

Referência: Processo nº 5010.2024/0003392-2

SEI nº 100482817

25/03/2024, 16:38

SEI/PMSP - 100478871 - Manifestação

**SÃO PAULO TRANSPORTE S/A****Assessoria de Desenvolvimento Organizacional e Qualidade**

Rua Boa Vista, 236, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01014-000

Telefone: (11) 3396-7849 - www.sptrans.com.br

Manifestação**MANIFESTAÇÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA SOBRE AS CONTAS****DO EXERCÍCIO 2023**

A Diretoria Executiva da São Paulo Transporte S/A, nos termos da alínea “e”, inciso I, artigo 16, do Estatuto Social, atesta que tomou ciência da manifestação do Conselho Fiscal, emitida em março de 2024, constante da Ata nº CF 003.24, de que o referido Colegiado analisou o Relatório Integrado da Administração do Exercício de 2023, examinou as Demonstrações Contábeis encerradas em 31 de dezembro de 2023, abrangendo o Balanço Patrimonial e as respectivas Demonstrações do Resultado do Exercício, do Resultado Abrangente, do Valor Adicionado, dos Fluxos de Caixa e das Mutações do Patrimônio Líquido, incluindo as correspondentes Notas Explicativas que compõem essas Peças Contábeis, observou o teor do Relatório de Asseguração Limitada dos Auditores Independentes - Sustentabilidade, emitido em 12 de março de 2024 pela Empresa Russell Bedford GM Auditores Independentes S/S, e verificou o Relatório do Auditor Independente Sobre as Demonstrações Contábeis do exercício de 2023, emitido em 14 de março de 2024 pela mesma Empresa Russell Bedford GM Auditores Independentes S/S. Dessa forma, o Conselho Fiscal, pela competência, consignou, por unanimidade e sem ressalvas, a opinião de que as citadas Peças reúnem condições para serem integralmente submetidas à apreciação e à aprovação dos Senhores Acionistas, em consonância com o preceito contido no Inciso I do Artigo 132 da Lei Federal nº 6.404/1976.

Dessa forma, a Diretoria Executiva anui com as Demonstrações Financeiras da Companhia referente ao exercício findo em 31 de dezembro de 2023 e de acordo com o inciso VI, artigo 13, do Estatuto Social, encaminha para manifestação do Conselho de Administração o Relatório Integrado da Administração de 2023, acompanhado das Demonstrações Contábeis do exercício findo em 31 de dezembro de 2023, abrangendo o Balanço Patrimonial e as respectivas Demonstrações do Resultado do Exercício, do Resultado Abrangente, do Valor Adicionado, dos Fluxos de Caixa e das Mutações do Patrimônio Líquido, incluindo as correspondentes Notas Explicativas que compõem essas Peças Contábeis.

São Paulo, 25 de março de 2024.

**George William Gidali**
Diretor(a)

Em 25/03/2024, às 12:34.

**Anderson Clayton Nogueira Maia**
Diretor de Administração e de Infraestrutura

Em 25/03/2024, às 13:40.

**Wagner Chagas Alves**
Diretor de Operações

Em 25/03/2024, às 14:46.

25/03/2024, 16:38

SEI/PMSP - 100478871 - Manifestação



Valdemar Gomes de Melo
Diretor de Planejamento
Em 25/03/2024, às 14:53.



Claudio Bispo dos Santos
Diretor(a)
Em 25/03/2024, às 14:57.



Levi dos Santos Oliveira
Diretor-Presidente
Em 25/03/2024, às 16:24.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **100478871** e o código CRC **2DB4DC1B**.

Referência: Processo nº 5010.2024/0005686-8

SEI nº 100478871



PARECER DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Os Membros do Conselho de Administração da São Paulo Transporte S/A, no exercício de suas atribuições legais e estatutárias, examinaram, em reunião ordinária realizada nesta data, o Relatório Integrado da Administração e as Demonstrações Contábeis do exercício findo em 31 de dezembro de 2023, abrangendo o Balanço Patrimonial e as respectivas Demonstrações do Resultado do Exercício, do Resultado Abrangente, do Valor Adicionado, dos Fluxos de Caixa e das Mutações do Patrimônio Líquido, incluindo as correspondentes Notas Explicativas que compõem essas Peças Contábeis. Com base no exame dessa documentação, e também, no "Relatório dos Auditores Independentes sobre as Demonstrações Contábeis do exercício de 2023" e no "Relatório de Asseguração Limitada", elaborados pela empresa Russell Bedford GM Auditores Independentes S/S; e considerando a manifestação da Diretoria Executiva com relação às Demonstrações Contábeis e, ainda, na manifestação favorável à aprovação das referidas Peças pelo Comitê de Auditoria Estatutário da Companhia, emitida em 19/03/2024, e na manifestação emitida em março de 2024 pelo Conselho Fiscal da Empresa, que por unanimidade e sem ressalvas, consignou a opinião de que as citadas Peças, reúnem condições para serem integralmente submetidas à apreciação e à aprovação dos Senhores Acionistas, o Conselho de Administração manifestou-se pelo encaminhamento das referidas Peças para deliberação da Assembleia Geral dos Acionistas.(a.a.) Eurípedes Sales, Presidente do Conselho, Edson Coelho Araujo Filho, Fabiano Martins de Oliveira, Jessica Souza de Brito, Joedson Teles Nunes, Luis Felipe Vidal Arellano, Marina Magro Beringhs Martinez e Paulo Cesar Tagliavini.

São Paulo, 26 de março de 2024.



EURÍPEDES SALES
PRESIDENTE DO CONSELHO



SÃO PAULO TRANSPORTE S/A
Gerência de Auditoria Interna

Rua Boa Vista, 236, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01014-000
Telefone: (11) 3396-6862

PROCESSO 5010.2024/0005339-7

Parecer SPTRANS/DP/GAU Nº 100533983

SÃO PAULO TRANSPORTE S/A - SPTrans
CNPJ 60.498.417/0001-58 NIRE 3530001471-5

PARECER DO CONSELHO FISCAL

Os Membros do Conselho Fiscal da São Paulo Transporte S/A, infra-assinados, em reunião ordinária realizada em março de 2024, e em conformidade com as exigências legais, estatutárias e regimentais aplicáveis, principalmente as disposições contidas nos Incisos II e VII do Artigo 163 e no Parágrafo único do Artigo 164 da Lei Federal nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, bem como no Inciso IX do Artigo 8º e no Artigo 26 da Lei Federal nº 13.303, de 30 de junho de 2016, no exercício de sua função fiscalizadora, analisaram o Relatório Integrado da Administração do Exercício de 2023, examinaram as Demonstrações Contábeis encerradas em 31 de dezembro de 2023, abrangendo o Balanço Patrimonial e as respectivas Demonstrações do Resultado do Exercício, do Resultado Abrangente, do Valor Adicionado, dos Fluxos de Caixa e das Mutações do Patrimônio Líquido, incluindo as correspondentes Notas Explicativas que compõem essas Peças Contábeis, observaram o teor do Relatório de Asseguração Limitada dos Auditores Independentes - Sustentabilidade, emitido em 12 de março de 2024 pela Empresa Russell Bedford GM Auditores Independentes S/S, e verificaram o Relatório do Auditor Independente Sobre as Demonstrações Contábeis do exercício de 2023, emitido em 14 de março de 2024 pela mesma Empresa Russell Bedford GM Auditores Independentes S/S.

Considerando os resultados obtidos por este Colegiado na análise dos citados documentos, nas verificações procedidas mensalmente nos Balancetes, no monitoramento e na apreciação do conjunto de exposições, informações e esclarecimentos periodicamente apresentados por técnicos, gestores, administradores e dirigentes da Companhia, considerando a opinião alcançada pela Auditoria Externa, expressamente manifestada sem quaisquer ressalvas, concluindo que as Demonstrações Financeiras apresentam adequadamente a posição patrimonial e financeira da Companhia, e considerando, em observância aos ditames fixados nos Incisos II, III e IV do Parágrafo primeiro do Artigo 24 da mencionada Lei nº 13.303/2016, que o Comitê de Auditoria Estatutário posicionou-se favorável à aprovação dessas Peças, nos termos de sua Manifestação emitida em 19 de março de 2024, os Membros deste Conselho Fiscal, pela competência, lavram o presente Parecer, consignando, por unanimidade e sem ressalvas, a opinião de que as citadas Peças reúnem condições para serem integralmente submetidas à apreciação e à aprovação dos Senhores Acionistas, em consonância com o preceito contido no Inciso I do Artigo 132 da Lei Federal nº 6.404/1976.

Os Membros do Conselho Fiscal declaram não conhecer quaisquer outros eventos que possam afetar as Demonstrações Contábeis referentes ao exercício findo em 31 de dezembro de 2023.

São Paulo, 26 de março de 2024.

HENRIQUE DE CASTILHO PINTO
Presidente do Conselho Fiscal

PATRÍCIA DI DONATO FIRMINO
Membro do Conselho Fiscal

ENZO LUCIO ONDEI
Membro do Conselho Fiscal

ADRIANA AZEVEDO PANNUNZIO
Membro do Conselho Fiscal



Henrique de Castilho Pinto
Conselheiro(a) Fiscal
Em 26/03/2024, às 15:09.



Patrícia Di Donato Firmino
Conselheiro(a) Fiscal
Em 26/03/2024, às 15:35.



Enzo Lúcio Onde
Conselheiro(a) Fiscal
Em 26/03/2024, às 15:57.



Adriana Azevedo Pannunzio
Conselheiro(a) Fiscal
Em 27/03/2024, às 10:11.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **100533983** e o código CRC **6B703893**.



SÃO PAULO TRANSPORTE S/A
Chefia de Gabinete da Presidência

Rua Boa Vista nº 236, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01014-000

Telefone: 3396-6813/3396-6815

PROCESSO 5010.2024/0005893-3

Encaminhamento SPTRANS/DP/GAB Nº 100650572

São Paulo, data da assinatura eletrônica.

INTERESSADO: SPTrans - Assessoria de Desenvolvimento Organizacional e Qualidade

ASSUNTO: Realização de Assembleia Geral Ordinária dos Acionistas da São Paulo Transporte S/A em 30 de abril de 2024

SMT/GAB

SMT/SETRAM

SMT/DAF/DF

SF/SUTEM/DECAP

SGM/GAB/EP

SF/GAB

CMSP/PRESIDÊNCIA

Prezados Senhores,

Considerando que está prevista a realização de Assembleia Geral Ordinária dos Acionistas da São Paulo Transporte S/A para o dia 30 de abril de 2024, encaminhamos cópias dos seguintes documentos, relativos ao exercício findo em 31 de dezembro de 2023:

Relatório Integrado da Administração 2023 (100623294);

Balanco e Demonstrações Contábeis (100623647);

Relatório dos Auditores Independentes - RAI (100623805);

Relatório Asseguração Limitada dos Auditores Independentes (100623980);

Manifestação do Comitê de Auditoria Estatutário - CAE (100624154);

Manifestação da Diretoria Executiva - Contas do Exerécio 2023 (100624329);
Parecer do Conselho de Administração (100624495);
Parecer do Conselho Fiscal (100625504).

Oportunamente, remeteremos cópia da publicação do Edital de Convocação da Assembleia.

Atenciosamente,



Luciana Durand Garda
Chefe de Gabinete
Em 27/03/2024, às 14:58.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **100650572** e o código CRC **914BCCC2**.



SÃO PAULO TRANSPORTE S/A

Chefia de Gabinete da Presidência

Rua Boa Vista nº 236, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01014-000

Telefone: 3396-6813/3396-6815 - www.sptrans.com.br

São Paulo, data da assinatura eletrônica.

OFÍCIO DP/GAB nº 161/2024

Assunto: Realização de Assembleia Geral Ordinária dos Acionistas da São Paulo Transporte S/A em 30 de abril de 2024

Senhor Secretário Executivo,

Temos a honra de dirigir-nos a Vossa Senhoria para encaminhar a documentação relativa ao exercício de 2023, abaixo listada, haja vista a realização da Assembleia Geral Ordinária dos Acionistas da São Paulo Transporte S/A, prevista para 30 de abril de 2024, cuja cópia do Edital de Convocação remeteremos oportunamente.

Relatório Integrado da Administração 2023 (100623294);
Balanco e Demonstrações Contábeis (100623647);
Relatório dos Auditores Independentes - RAI (100623805);
Relatório Asseguração Limitada dos Auditores Independentes (100623980);
Manifestação do Comitê de Auditoria Estatutário - CAE (100624154);
Manifestação da Diretoria Executiva - Contas do Exercício 2023 (100624329);
Parecer do Conselho de Administração (100624495);
Parecer do Conselho Fiscal (100625504).

Na oportunidade, apresentamos protestos da mais alta estima e distinta consideração.

**Ao Senhor
Fábio Bernacchi Maia
Secretário Executivo**

Conselho de Defesa dos Capitais do Estado - CODEC
Secretaria de Orçamento e Gestão
Governo do Estado de São Paulo



Luciana Durand Garda
Chefe de Gabinete
Em 27/03/2024, às 14:58.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **100653236** e o código CRC **2586303C**.

Referência: Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 5010.2024/0005893-3

SEI nº 100653236



SÃO PAULO TRANSPORTE S/A

Chefia de Gabinete da Presidência

Rua Boa Vista nº 236, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01014-000

Telefone: 3396-6813/3396-6815 - www.sptrans.com.br

São Paulo, data da assinatura eletrônica.

OFÍCIO DP/GAB nº 162/2024

Assunto: Realização de Assembleia Geral Ordinária dos Acionistas da São Paulo Transporte S/A em 30 de abril de 2024

Excelentíssimo Senhor,

Temos a honra de dirigir-nos a Vossa Excelência para encaminhar a documentação relativa ao exercício de 2023, abaixo listada, haja vista a realização da Assembleia Geral Ordinária dos Acionistas da São Paulo Transporte S/A, prevista para 30 de abril de 2024, cuja cópia do Edital de Convocação remeteremos oportunamente.

Relatório Integrado da Administração 2023 (100623294);
Balanço e Demonstrações Contábeis (100623647);
Relatório dos Auditores Independentes - RAI (100623805);
Relatório Asseguração Limitada dos Auditores Independentes (100623980);
Manifestação do Comitê de Auditoria Estatutário - CAE (100624154);
Manifestação da Diretoria Executiva - Contas do Exercício 2023 (100624329);
Parecer do Conselho de Administração (100624495);
Parecer do Conselho Fiscal (100625504).

Na oportunidade, apresentamos protestos da mais alta estima e distinta consideração.

**Ao Excelentíssimo Senhor
Eduardo Tuma
Conselheiro Presidente**

Tribunal de Contas do Município de São Paulo



Luciana Durand Garda
Chefe de Gabinete

Em 27/03/2024, às 14:58.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **100655254** e o código CRC **E48CEFC6**.

Referência: Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 5010.2024/0005893-3

SEI nº 100655254

28/03/2024, 09:38

Detalhes Protocolo Provisório - Tribunal de Contas do Município de São Paulo

Olá Luciana Durand Garda ! (/Manage)  (/) 



(/)

[Home \(/\)](#) / [Jurisdicionado \(/Jurisdicionado\)](#) / [Meus Protocolos \(/Jurisdicionado/EnvioDocumentacao\)](#)
/ [Meus Protocolos - acesso Jurisdicionado](#)

Detalhes do Protocolo Provisório 20240327161253-67597

Protocolo Definitivo 005357/2024

Ver histórico Tramitação **Protocolo não relacionado com processo**

Concluído pelo TCM-SP

Tipo Protocolo

BALANÇO

Órgão

SPTrans - São Paulo Transporte S/A (*)

Número Ofício/Carta

Ofício DP/GAB Nº 162

Ano Ofício

2024

Descrição

Realização de Assembleia Geral Ordinária dos Acionistas da São Paulo Transporte S/A em 30/04/2024.

Solicitante

Luciana Durand Garda

Data Envio

27/03/2024 16:12:53 *há 17 horas (27/03/2024)*

Link

 [Link \(https://portal.tcm.sp.gov.br/Jurisdicionado/EnvioDocumentacao/Detail?](https://portal.tcm.sp.gov.br/Jurisdicionado/EnvioDocumentacao/Detail?ProtocoloProvisorio=64CCCEFF8019E6DB9E9B2790C87FF145)

[ProtocoloProvisorio=64CCCEFF8019E6DB9E9B2790C87FF145\)](https://portal.tcm.sp.gov.br/Jurisdicionado/EnvioDocumentacao/Detail?ProtocoloProvisorio=64CCCEFF8019E6DB9E9B2790C87FF145)

QRCode

28/03/2024, 09:38

Detalhes Protocolo Provisório - Tribunal de Contas do Município de São Paulo



Anexos

1. Anexo OFÍCIO DE ENCAMINHAMENTO

Observação Arquivo:

Ofício SPTrans DP/GAB Nº 162/2024

(/Jurisdicionado/EnvioDocumentacao/DocumentoEnviado?idFile=8d0c5d60-cf8c-4d4a-8890-635d1d73a097)

2. Anexo ANEXOS

Observação Arquivo:

Ofício SPTrans DP/GAB Nº 162/2024

(/Jurisdicionado/EnvioDocumentacao/DocumentoEnviado?idFile=f24275b2-6b45-414c-81cf-7d1e87ea08f7)

3. Anexo ANEXOS

Observação Arquivo:

Ofício SPTrans DP/GAB Nº 162/2024

(/Jurisdicionado/EnvioDocumentacao/DocumentoEnviado?idFile=0d0fbdc0-b571-4c5b-8e33-495c7e275344)

4. Anexo ANEXOS

Observação Arquivo:

Ofício SPTrans DP/GAB Nº 162/2024

(/Jurisdicionado/EnvioDocumentacao/DocumentoEnviado?idFile=9bfdaadd-5ecc-4065-adba-34f25e940302)

5. Anexo ANEXOS

Observação Arquivo:

Ofício SPTrans DP/GAB Nº 162/2024

(/Jurisdicionado/EnvioDocumentacao/DocumentoEnviado?idFile=5d5c5a7a-02bc-4d4d-8966-4f6132fdff71)

6. Anexo ANEXOS

Observação Arquivo:

Ofício SPTrans DP/GAB Nº 162/2024

(/Jurisdicionado/EnvioDocumentacao/DocumentoEnviado?idFile=39a566a0-f9a9-45d1-b927-a56c904d9908)

7. Anexo ANEXOS

Observação Arquivo:

Ofício SPTrans DP/GAB Nº 162/2024

(/Jurisdicionado/EnvioDocumentacao/DocumentoEnviado?idFile=be6e5944-4a63-4cef-aa13-cc12a113e2de)

8. Anexo ANEXOS

Observação Arquivo:

28/03/2024, 09:38

Detalhes Protocolo Provisório - Tribunal de Contas do Município de São Paulo

Ofício SPTrans DP/GAB Nº 162/2024

(/Jurisdicionado/EnvioDocumentacao/DocumentoEnviado?idFile=0b277988-a04d-4a9d-97bc-c28d5cdac3b0)

9. Anexo ANEXOS

Observação Arquivo:

Ofício SPTrans DP/GAB Nº 162/2024

(/Jurisdicionado/EnvioDocumentacao/DocumentoEnviado?idFile=08338a5b-1c47-4f87-a805-deb4ef2faeff)

Atenção! Protocolo NÃO classificado como SIGILOSO através do clique em caixa específica de sigilo (por legislação específica ou autoridade competente)

Para acessar todos os seus protocolos enviados acesse:

 Meus Protocolos (<https://portal.tcm.sp.gov.br/Jurisdicionado/EnvioDocumentacao>)

28/03/2024, 09:38

Detalhes Protocolo Provisório - Tribunal de Contas do Município de São Paulo

Jurisprudência (/Jurisprudencia)	Processos (/Pagina/25997)	Transparência (/Pagina/102)	Comunicação
Boletins de Jurisprudência (/Home/Informativos) Pesquisa de Jurisprudência (/Acordao) Últimos Julgados (/Acordao? ultimosJulgados=True) Busca por Categoria (/Acordao/Categorias) Súmulas (/Publicacoes/Index/114) Sítios úteis (/home/links)	Atendimento ao Público (/Pagina/15864) Consulta Processos (/ConsultaProcesso/Index? buscaSimplificada=true) Consulta Avançada de Processos (/ConsultaProcesso) Tramitação de Processos (/ConsultaProcesso/Tramitacao/ Pagina/102#Servidores) Relatórios Fiscalização por Órgão (resolução 5/16) (/ConsultaProcesso/Resolucao) Relatórios Fiscalização por Tema (resolução 05/16) (/Publicacoes) Multas / Procedimentos (/Pagina/3975) Informações complementares sobre ofícios e intimações (/Pagina/24479) Atendimento Protocolo e Cartório (/Pagina/15864) Protocolo Eletrônico (/Jurisdicionado) Sessões de Julgamento (/Pagina/11242) Pedidos de Certidões (/Pagina/15435) Prazos Processuais (/Publicacoes/index/250)	Acesso à informação (https://portal.tcm.sp.gov.br/Pagina/102) Solicitação de Dados (https://portal.tcm.sp.gov.br/Pagina/102#Dados) Contratos e Afins (/Pagina/96) Execução Orçamentária e Financeira (/Pagina/97) Institucional (/Pagina/91) Servidores (/Pagina/102#Servidores)	Notícias (https://portal.tcm.sp.gov.br/Publicacoes/index/62) (/Publicacoes/index/61) Boletins (/Pagina/18089) Atos Normativos (/Publicacoes/index/222) Boletins Coronavírus (/Publicacoes/index/188) Destaques na Mídia (/Publicacoes/index/85) Informativos Eletrônicos (/Publicacoes/index/95) Prevenção e Saúde (/Publicacoes/index/80) Ideias & Soluções (/Publicacoes/index/90) Vídeos (/Pagina/11299) Contatos da Assessoria de Imprensa (/Home/Contact)

28/03/2024, 09:38

Detalhes Protocolo Provisório - Tribunal de Contas do Município de São Paulo

Área do Servidor (/Pagina/28557)	Sobre o TCM (/Pagina/91)	Sobre o Portal (/Pagina/106)
Diário Oficial do Município (https://diariooficial.prefeitura.sp.gov.br/legislacao/publicacoes/publicacao=inicio)	Institucional (/Pagina/91) Legislação (https://legislacao.tcm.sp.gov.br/Pagina/91) Imprensa (/Publicacoes/index/75)	Termos de Uso (/Pagina/106/80) Portal de Busca (/Pagina/106/81) Suporte Técnico do Portal (/Pagina/106/82)
Manual Adiantamentos (https://portal.tcm.sp.gov.br/Materiais/ManualAdiantamentos?idFile=e5390fa2-296c-4f45-8b3f-cb3aea6f1d19)	Contas (https://escoladecontas.tcm.sp.gov.br/)	
Manual Aposentadoria (https://portal.tcm.sp.gov.br/Materiais/ManualAposentadoria?id=72)	Fale Conosco (https://portal.tcm.sp.gov.br/Contato/ContatoPublicacao/Documento?id=72)	
Manual Falecimento (https://portal.tcm.sp.gov.br/Pagina/8650)	Ouvidoria (https://portal.tcm.sp.gov.br/Pagina/10834)	
ASTCOM (http://astcomsp.org.br/)		
Portarias do TCMSP (/Publicacoes/index/56)		
Acesso ao E-mail (https://mail.tcm.sp.gov.br/gw/webacc)		
Certidão/Declaração (https://portal.tcm.sp.gov.br/Pagina/10830)		
Holerite		
Utilitários (https://portal.tcm.sp.gov.br/Pagina/15854)		
Declaração de Bens (https://portal.tcm.sp.gov.br/Pessoal/DeclaracaoBens)		

SAO PAULO TRIBUNAL DE CONTAS DO MUNICIPIO
CNPJ 50.176.270/0001-26
Av. Prof. Ascendino Reis, 1130
Vila Clementino
CEP 04027-000 - São Paulo - SP | +55 11 5080 - 1000 (tel:+55-11-5080-1000) | (11) 99967-4157 (tel:+55-11-99967-4157)

Copyright © 2023 Tribunal de Contas do Município de São Paulo. Todos os Direitos Reservados.
Desenvolvido por NTI.



SÃO PAULO TRANSPORTE S/A

Chefia de Gabinete da Presidência

Rua Boa Vista nº 236, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01014-000

Telefone: 3396-6813/3396-6815 - www.sptrans.com.br

São Paulo, data da assinatura eletrônica.

OFÍCIO DP/GAB nº 164/2024

Assunto: Realização de Assembleia Geral Ordinária dos Acionistas da São Paulo Transporte S/A em 30 de abril de 2024

Excelentíssima Senhora,

Temos a honra de dirigir-nos a Vossa Excelência para encaminhar a documentação relativa ao exercício de 2023, abaixo listada, haja vista a realização da Assembleia Geral Ordinária dos Acionistas da São Paulo Transporte S/A, prevista para 30 de abril de 2024, cuja cópia do Edital de Convocação remeteremos oportunamente.

Relatório Integrado da Administração 2023 (100623294);
Balanço e Demonstrações Contábeis (100623647);
Relatório dos Auditores Independentes - RAI (100623805);
Relatório Asseguração Limitada dos Auditores Independentes (100623980);
Manifestação do Comitê de Auditoria Estatutário - CAE (100624154);
Manifestação da Diretoria Executiva - Contas do Exercício 2023 (100624329);
Parecer do Conselho de Administração (100624495);
Parecer do Conselho Fiscal (100625504).

Na oportunidade, apresentamos protestos da mais alta estima e distinta consideração.

**À Excelentíssima Senhora
Ines Maria dos Santos Coimbra de Almeida Prado
Procuradora Geral do Estado
Procuradoria Geral do Estado de São Paulo**

Governo do Estado de São Paulo



Luciana Durand Garda
Chefe de Gabinete

Em 27/03/2024, às 14:58.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **100657312** e o código CRC **B5D3D004**.

Referência: Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 5010.2024/0005893-3

SEI nº 100657312



SÃO PAULO TRANSPORTE S/A
Chefia de Gabinete da Presidência

Rua Boa Vista nº 236, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01014-000

Telefone: 3396-6813/3396-6815

PROCESSO 5010.2024/0005893-3

Despacho interno SPTRANS/DP/GAB Nº 100661586

São Paulo, data da assinatura eletrônica.

INTERESSADO: SPTrans - Assessoria de Desenvolvimento Organizacional e Qualidade

ASSUNTO: Realização de Assembleia Geral Ordinária dos Acionistas da São Paulo Transporte S/A em 30 de abril de 2024

PRAZO: HOJE IMPRETERIVELMENTE

DP/GAB/SAD

Segue para expedição dos Ofícios SPTRANS/DP/GAB nº 161/2024 ao CODEC (100653236), SPTRANS/DP/GAB nº 162/2024 ao TCM (100655254) e SPTRANS/DP/GAB nº 164/2024 à PGE (100657312), acompanhados dos documentos por ele citados.

Solicitamos **priorizar a expedição por e-mail**, nos casos em que houver endereço eletrônico para recebimento da resposta. Após o envio, juntar o comprovante de recebimento neste processo no SEI.



Marta Larissa Figueiredo Neiva
Assessor(a) II

Em 27/03/2024, às 15:05.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **100661586** e o código CRC **865B4E51**.

27/03/2024, 19:22

E-mail de SPTrans - São Paulo Transporte S.A - OFÍCIO DP/GAB nº 161/2024 - Realização de Assembleia Geral Ordinária ...



secsad@sptrans <secsad@sptrans.com.br>

OFÍCIO DP/GAB nº 161/2024 - Realização de Assembleia Geral Ordinária dos Acionistas da São Paulo Transporte S/A em 30 de abril de 2024 - SEI 5010.2024/0005893-3

1 mensagem

secsad@sptrans <secsad@sptrans.com.br>
Para: codecsf <codecsf@fazenda.sp.gov.br>

27 de março de 2024 às 19:08

Prezada(o),

Encaminhamos o **Ofício DP/GAB n.º 161/2024** e seus anexos.

 RIA_2024.pdf

Para quaisquer dúvidas, estamos à disposição.

Solicitamos a gentileza de confirmar o recebimento deste e-mail.

Atenciosamente,



Secretaria Administrativa
Chefia de Gabinete da Presidência

11 3396-6850 / 3396-6851
Rua Boa Vista, 236 - Centro - 1º andar - fundos
01014-000 - São Paulo - SP
www.sptrans.com.br

8 anexos

-  **DP_GAB - 100653236 - Oficio.pdf**
136K
-  **BALANCO_PATRIMONIAL_DO_EXERCICIO_DE_2023.pdf**
2050K
-  **SPTRANS_RAI_31.12.2023.pdf**
701K
-  **ASSEGURACAO_SPTRANS_2023.pdf**
729K
-  **Manifestacao_CAE_Contas_2023.pdf**
49K
-  **Manifestacao_da_Diretoria_Executiva_Contas_2023.pdf**
118K
-  **Parecer_do_Conselho_de_Administracao.pdf**
61K
-  **Parecer_do_Conselho_Fiscal.pdf**
51K

27/03/2024, 19:24

E-mail de SPTrans - São Paulo Transporte S.A - OFÍCIO DP/GAB nº 164/2024 - Realização de Assembleia Geral Ordinária ...



secsad@ sptrans <secsad@sptrans.com.br>

OFÍCIO DP/GAB nº 164/2024 - Realização de Assembleia Geral Ordinária dos Acionistas da São Paulo Transporte S/A em 30 de abril de 2024 - SEI 5010.2024/0005893-3

1 mensagem

secsad@ sptrans <secsad@sptrans.com.br>
Para: PGE - Protocolo <protocolopge@sp.gov.br>

27 de março de 2024 às 19:17

Prezada(o),

Encaminhamos o **Ofício DP/GAB n.º 164/2024** e seus anexos.

 RIA_2024.pdf

Para quaisquer dúvidas, estamos à disposição.

Solicitamos a gentileza de confirmar o recebimento deste e-mail.

Atenciosamente,



Secretaria Administrativa
Chefia de Gabinete da Presidência

11 3396-6850 / 3396-6851
Rua Boa Vista, 236 - Centro - 1º andar - fundos
01014-000 - São Paulo - SP
www.sptrans.com.br

8 anexos

-  Manifestacao_da_Diretoria_Executiva_Contas_2023.pdf
118K
-  Parecer_do_Conselho_de_Administracao.pdf
61K
-  Manifestacao_CAE_Contas_2023.pdf
49K
-  Parecer_do_Conselho_Fiscal.pdf
51K
-  ASSEGURACAO_SPTRANS_2023.pdf
729K
-  SPTRANS_RAI_31.12.2023.pdf
701K
-  BALANCO_PATRIMONIAL_DO_EXERCICIO_DE_2023.pdf
2050K
-  DP_GAB - 100657312 - Oficio.pdf
137K

03/04/2024, 20:22

E-mail de SPTrans - São Paulo Transporte S.A - OFÍCIO DP/GAB nº 164/2024 - Realização de Assembleia Geral Ordinária ...



secsad@sptrans <secsad@sptrans.com.br>

OFÍCIO DP/GAB nº 164/2024 - Realização de Assembleia Geral Ordinária dos Acionistas da São Paulo Transporte S/A em 30 de abril de 2024 - SEI 5010.2024/0005893-3

PGE - Protocolo <protocolopge@sp.gov.br>
Para: "secsad@sptrans" <secsad@sptrans.com.br>

28 de março de 2024 às 11:16

Prezado,

Protocolo efetuado sob o SEI nº **023.00011727/2024-49**

Att...

Rita

NÃO É NECESSÁRIO RESPONDER ESSE E-MAIL



Protocolo PGE
Diretoria do Serviços de Comunicações Administrativas
Procuradoria Geral do Estado - DSCA
protocolopge@sp.gov.br | 11 3372-6378
Rua Pamplona, 227, 1º andar - São Paulo - SP

De: secsad@sptrans <secsad@sptrans.com.br>

Enviado: quinta-feira, 28 de março de 2024 10:58

Para: PGE - Protocolo <protocolopge@sp.gov.br>

Assunto: Re: OFÍCIO DP/GAB nº 164/2024 - Realização de Assembleia Geral Ordinária dos Acionistas da São Paulo Transporte S/A em 30 de abril de 2024 - SEI 5010.2024/0005893-3

Prezada(o),

Encaminhamos o **Ofício DP/GAB n.º 164/2024** e seus anexos.

Para quaisquer dúvidas, estamos à disposição.

Solicitamos a gentileza de confirmar o recebimento deste e-mail.

Atenciosamente,



Secretaria Administrativa
Chefia de Gabinete da Presidência
11 3396-6850 / 3396-6851
Rua Boa Vista, 236 - Centro - 1º andar - fundos
01014-000 - São Paulo - SP
www.sptrans.com.br

03/04/2024, 20:22

E-mail de SPTrans - São Paulo Transporte S.A - OFÍCIO DP/GAB nº 164/2024 - Realização de Assembleia Geral Ordinária ...

Em qui., 28 de mar. de 2024 às 08:55, PGE - Protocolo <protocolopge@sp.gov.br> escreveu:

Prezado (a)

Segue as normas de protocolo online no sistema (SEI):

-Pedido inicial/Requerimento (devidamente assinada ou podendo ser assinatura digital). Sendo o primeiro arquivo e endereçado a Procuradoria Geral do Estado.

-Favor mandar todos os documentos em PDF pesquisável em um único arquivo - (compatível com o sistema SEI);

Att....

Rita



Protocolo PGE

Diretoria do Serviços de Comunicações Administrativas
Procuradoria Geral do Estado - DSCA

protocolopge@sp.gov.br | 11 3372-6378

Rua Pamplona, 227, 1º andar - São Paulo - SP

De: secsad@ sptrans <secsad@sptrans.com.br>

Enviado: quarta-feira, 27 de março de 2024 19:17

Para: PGE - Protocolo <protocolopge@sp.gov.br>

Assunto: OFÍCIO DP/GAB nº 164/2024 - Realização de Assembleia Geral Ordinária dos Acionistas da São Paulo Transporte S/A em 30 de abril de 2024 - SEI 5010.2024/0005893-3

Prezada(o),

Encaminhamos o **Ofício DP/GAB n.º 164/2024** e seus anexos.



RIA_2024.pdf

Para quaisquer dúvidas, estamos à disposição.

Solicitamos a gentileza de confirmar o recebimento deste e-mail.

Atenciosamente,

03/04/2024, 20:22

E-mail de SPTrans - São Paulo Transporte S.A - OFÍCIO DP/GAB nº 164/2024 - Realização de Assembleia Geral Ordinária ...



Secretaria Administrativa

Chefia de Gabinete da Presidência

11 3396-6850 / 3396-6851

Rua Boa Vista, 236 - Centro - 1º andar - fundos

01014-000 - São Paulo - SP

www.sptrans.com.br



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

Gabinete do Secretário

Rua Libero Badaró, 190 - 22º Andar, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01002-010

Telefone: +551131139442

PROCESSO 5010.2024/0005893-3

Encaminhamento SF/GAB Nº 100664449

SF/SUTEM – Senhor Subsecretário,

Trata-se do Encaminhamento SPTRANS/DP/GAB nº 100650572 com cópia de documentos contábeis relativo ao exercício findo em 31 de dezembro de 2023 para a realização de Assembleia Geral Ordinária dos Acionistas da São Paulo Transporte S/A, prevista para o dia 30 de abril de 2024.

De ordem do Sr. Chefe de Gabinete, encaminhamos o presente para análise e providências cabíveis.

Atenciosamente,



Wilson Tadahiro Sakata

Assessor V

Em 27/03/2024, às 15:22.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **100664449** e o código CRC **73F1969D**.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

Subsecretaria do Tesouro Municipal

Rua Líbero Badaró, 190, 19º andar - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01008-000

Telefone:

PROCESSO 5010.2024/0005893-3

Encaminhamento SF/SUTEM Nº 100669036

SF/SUTEM/DECAP,

Sr. Diretor,

De ordem do Sr. Subsecretário do Tesouro, encaminhamos o presente para análise e providências.



Fernando Fernandes Bernardino

Auditor(a) Fiscal Tributário Municipal

Em 27/03/2024, às 15:48.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **100669036** e o código CRC **1B41ACE7**.

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO****SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA****Departamento de Defesa de Capitais e Haveres do Município**

Rua Líbero Badaró, 190, 19º andar - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01008-000

Telefone:

PROCESSO 5010.2024/0005893-3**Informação SF/SUTEM/DECAP Nº 100704292**

São Paulo, 28 de março de 2024.

SF/SUTEM**Senhor Subsecretário,**

Trata-se de Processo SEI nº 5010.2024/0005893-3 para que a Junta Orçamentário-Financeira - JOF analise a documentação encaminhada pela empresa São Paulo Transportes - SPTRANS para deliberação a ser tomada na Assembleia Geral Ordinária da companhia, prevista para o dia 30 de Abril de 2024.

Em resposta, esclarecemos que conforme o art. 1º inciso X alínea f do Decreto nº 53.687/2013, alterado pelos Decretos nº 53.916/2016, 56.912/2016 e 58.093/2018, compete à JOF avaliar a destinação dos resultados positivos do exercício, exceto quando destinados integralmente à absorção de prejuízos acumulados, ou quando se tratar de resultado positivo de valor inferior ao limite a ser fixado pela Junta.

Nesse sentido, as demonstrações mostram que a empresa apurou um prejuízo de R\$ 107.630 mil (cento e sete milhões e seiscentos e trinta mil reais), que foi destinado integralmente para a conta de prejuízos acumulados. Ainda, conforme os documentos acostados ao ofício, os instrumentos contábeis que contém as informações aqui analisadas foram apreciados pelos Auditores Independentes, pelo Conselho fiscal, e pelo Conselho de Administração, em conformidade com os arts. 133, 275, 163 e 142 da Lei das Sociedades Anônimas.

Com base nestas premissas, o Departamento de Defesa de Capitais e Haveres entende que não se faz necessária apreciação da Junta sobre o assunto aqui tratado, razão pela qual sugerimos o encaminhamento do feito ao Comitê de Governança das Entidades da Administração Indireta - COGEAI para manifestação.

Atenciosamente,

ADOLFO CASCUDO RODRIGUES

Diretor II do Departamento de Defesa
de Capitais e Haveres do Município

SF/COGEAI

Senhor Presidente,

Diante do posicionamento do DECAP, que acolhemos, encaminhamos o presente expediente para prosseguimento.

Atenciosamente,

HENRIQUE DE CASTILHO PINTO

Subsecretário do Tesouro Municipal

SF/SUTEM

SGM/GAB/EP

Senhor Assessor Chefe,

Diante dos posicionamentos do DECAP e da SUTEM, que acolhemos, encaminhamos o presente expediente para prosseguimento.

Atenciosamente,

LUIS FELIPE VIDAL ARELLANO

Presidente do Comitê de Governança das
Entidades da Administração Indireta - COGEAI



Adolfo Cascudo Rodrigues
Diretor(a) II
Em 28/03/2024, às 12:57.



Luis Felipe Vidal Arellano
Secretário Municipal da Fazenda
Em 28/03/2024, às 13:33.



Henrique de Castilho Pinto
Subsecretário(a)

Em 28/03/2024, às 17:22.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **100704292** e o código CRC **A660234E**.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE E TRÂNSITO

Secretaria Executiva de Transporte e Mobilidade Urbana

Rua Boa Vista, 128 / 136, 6º andar - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01014-000

Telefone:

PROCESSO 5010.2024/0005893-3

Encaminhamento SMT/SETRAM Nº 100822959

Ao

DAF/DF

Sra. Diretora,

Encaminho o presente para ciência e eventual anotação.



Gilmar Pereira Miranda
Secretário(a) Executivo(a)
Em 01/04/2024, às 12:36.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **100822959** e o código CRC **F6F0C3E2**.

gazetasp.com.br
TERÇA-FEIRA, 9 DE ABRIL DE 2024

PUBLICAÇÃO DIGITAL / ECONOMIA]



SÃO PAULO TRANSPORTE S/A
C.N.P.J. nº 60.498.417/0001-58 NIRE 3530001471-5

ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

Ficam convocados os Senhores Acionistas da São Paulo Transporte S/A, para se reunirem em Assembleia Geral Ordinária, que se realizará em 30 de abril de 2024, com início às 11 horas, em sua sede social, nesta Capital, na Rua Boa Vista nº 236, no 8º andar, a fim de tomarem conhecimento e deliberarem sobre os seguintes assuntos: **1. ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA** 1.1 Exame, discussão e votação do Relatório Integrado da Administração, das Demonstrações Contábeis, do Relatório dos Auditores Independentes, do Relatório de Asseguração Limitada e dos Pareceres do Conselho Fiscal e do Conselho de Administração, relativos ao exercício findo em 31 de dezembro de 2023; 1.2 Eleição dos Membros do Conselho Fiscal, para o exercício 2024; 1.3 Outros assuntos de interesse social. Continuam à disposição dos Senhores Acionistas desta Sociedade, na Superintendência Financeira da Diretoria de Administração e de Infraestrutura, na Rua Boa Vista, 236 – 2º. andar, fundos, os documentos a que faz referência o artigo 133 da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, relativos ao exercício findo em 31 de dezembro de 2023. São Paulo, 8 de abril de 2024. **EURIPEDES SALES - Presidente do Conselho de Administração**

Documento assinado digitalmente
conforme MP nº 2.200-2 de
24/08/2021, que institui a Infraestrutura
da Chaves Públicas Brasileira- ICP-Brasil.



Esta publicação foi feita de forma 100% digital pela empresa
Gazeta de S.Paulo em seu site de notícias.

AUTENTICIDADE DA PÁGINA. A autenticidade deste documento
pode ser conferida através do QR Code ao lado ou pelo link
<https://publicidadelegal.gazetasp.com.br>



SÃO PAULO TRANSPORTE S/A
Assessoria de Desenvolvimento Organizacional e Qualidade
Rua Boa Vista, 236, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01014-000
Telefone: (11) 3396-7849

PROCESSO 5010.2024/0005893-3

Despacho interno SPTRANS/DP/GAB/ADQ Nº 101401061

São Paulo, 10 de abril de 2024.

INTERESSADO: São Paulo Transporte S/A

ASSUNTO: Envio do Edital de Convocação referente à AGO de 30/04/2024.

DP/GAB

Encaminhamos a essa Chefia de Gabinete cópia do Edital de Convocação referente à Assembleia Geral Ordinária (101384271), que será realizada em 30/04/2024 e minutas de ofícios, para envio à Secretaria de Governo Municipal - **S G M** (101400809), ao Conselho de Defesa dos Capitais do Estado - **CODEC** (101400176), ao Tribunal de Contas do Município de São Paulo - **TCMSP**, à Secretaria da Fazenda - **SF**, ao Departamento de Defesa de Capitais e Haveres do Município - **DECAP**, à Secretaria de Mobilidade e Trânsito - **SMT**, à Secretaria Executiva de Transporte e Mobilidade Urbana - **SETRAM**, à Divisão de Administração de Finanças da Secretaria de Mobilidade e Trânsito - **SMT/DAF**, à Câmara Municipal de São Paulo - **CMSP** e à Procuradoria Geral do Estado - **PGE** (101400380).



Rosana Roque do Nascimento
Analista de Gestão Master
Em 10/04/2024, às 12:36.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **101401061** e o código CRC **BE68C7E0**.

**SÃO PAULO TRANSPORTE S/A****Chefia de Gabinete da Presidência**

Rua Boa Vista nº 236, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01014-000

Telefone: 3396-6813/3396-6815 - www.sptrans.com.br

São Paulo, 10 de abril de 2024.

Ofício SPTRANS/DP/GAB Nº 198/2024**Assunto: Assembleia Geral Ordinária – Edital de Convocação .**

Senhor Secretário Executivo,

Em atendimento ao disposto no Artigo 132 da Lei nº 6.404/76, e suas alterações, informamos que a Assembleia Geral Ordinária dos Acionistas desta Sociedade será realizada em 30 de abril de 2024, com início às 11h, em nossa sede social, na Rua Boa Vista, 236, 8º andar, conforme Edital de Convocação (doc. 101384271), para exame, discussão e votação do Relatório Integrado da Administração, das Demonstrações Contábeis, do Relatório dos Auditores Independentes, do Relatório de Asseguração Limitada e dos Pareceres do Conselho Fiscal e do Conselho de Administração, relativas ao exercício de 2023; eleição dos Membros do Conselho Fiscal para o exercício 2024; outros assuntos de interesse social.

Dessa forma, solicitamos a gentileza de suas providências no sentido de manter tratativas com o acionista minoritário desta Empresa – o Governo do Estado de São Paulo, quanto à indicação dos nomes dos membros do Conselho Fiscal para o exercício 2024, que serão submetidos à referida Assembleia.

Ressaltamos que, caso o acionista minoritário haja por bem manter ou, ainda, alterar seus representantes no Conselho Fiscal, se faz necessário que a qualificação dos Membros indicados para compor o referido Conselho e as cópias dos documentos pessoais sejam enviadas, em atendimento aos requisitos da Lei nº 13.303, de 30 de junho de 2016, com a antecedência necessária para que o Comitê de Elegibilidade possa verificar a conformidade do processo, antes da realização da AGO.

Atualmente, os representantes do Governo do Estado são:

Adriana Azevedo Pannunzio - titular

Aline de Medeiros Dantas - suplente

Na oportunidade, apresentamos protestos da mais alta estima e distinta consideração.

Ao Senhor**Fábio Bernacchi Maia****Secretário Executivo****Conselho de Defesa dos Capitais do Estado - CODEC****Secretaria de Orçamento e Gestão****Governo do Estado de São Paulo**



Luciana Durand Garda
Chefe de Gabinete

Em 10/04/2024, às 15:50.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **101406261** e o código CRC **A43F3889**.

Referência: Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 5010.2024/0005893-3

SEI nº 101406261



SÃO PAULO TRANSPORTE S/A

Chefia de Gabinete da Presidência

Rua Boa Vista nº 236, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01014-000

Telefone: 3396-6813/3396-6815 - www.sptrans.com.br

São Paulo, 10 de abril de 2024.

Ofício SPTRANS/DP/GAB Nº 199/2024

Assunto: Realização de Assembleia Geral Ordinária dos Acionistas da São Paulo Transporte S/A em 30 de abril de 2024

Excelentíssimo Conselheiro,

Em atendimento ao disposto no Artigo 132 da Lei nº 6.404/76, e suas alterações, informamos que a Assembleia Geral Ordinária dos Acionistas desta Sociedade será realizada em 30 de abril de 2024, com início às 11h, em nossa sede social, na Rua Boa Vista, 236, 8º andar, conforme cópia do Edital de Convocação (doc. 101384271).

Na oportunidade, apresentamos protestos da mais alta estima e distinta consideração.

**Ao Excelentíssimo Senhor
Eduardo Tuma
Conselheiro Presidente
Tribunal de Contas do Município de São Paulo**



Luciana Durand Garda
Chefe de Gabinete
Em 10/04/2024, às 15:52.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **101419776** e o código CRC **BD02C449**.

Referência: Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 5010.2024/0005893-3

SEI nº 101419776

10/04/2024, 16:42

Detalhes Protocolo Provisório - Tribunal de Contas do Município de São Paulo

Olá Luciana Durand Garda ! (/Manage)  (/) 



(/)

[Home \(/\)](#) / [Jurisdicionado \(/Jurisdicionado\)](#) / [Meus Protocolos \(/Jurisdicionado/EnvioDocumentacao\)](#)
/ [Meus Protocolos - acesso Jurisdicionado](#)

Detalhes do Protocolo Provisório 20240410163124-67893

Protocolo Definitivo 007613/2024

Ver histórico Tramitação **Protocolo não relacionado com processo**

Concluído pelo TCM-SP

Tipo Protocolo

OFÍCIO DE ENCAMINHAMENTO

Órgão

SPTrans - São Paulo Transporte S/A (*)

Número Ofício/Carta

Ofício SPTRANS/DP/GAB N° 199

Ano Ofício

2024

Descrição

Realização de AGO dos Acionistas da São Paulo Transporte S/A em 30 de abril de 2024.

Solicitante

Luciana Durand Garda

Data Envio

10/04/2024 16:31:24 *há 11 minutos (10/04/2024)*

Link

§ Link (<https://portal.tcm.sp.gov.br/Jurisdicionado/EnvioDocumentacao/Detail?ProtocoloProvisorio=ABEB3708CECBCB18F0F928ACB99AD5C5>)

QRCode

10/04/2024, 16:42

Detalhes Protocolo Provisório - Tribunal de Contas do Município de São Paulo



Anexos

1. Anexo OFÍCIO DE ENCAMINHAMENTO

Observação Arquivo:

Ofício SPTRANS/DP/GAB Nº 199/2024

(/Jurisdicionado/EnvioDocumentacao/DocumentoEnviado?idFile=adb29932-4574-41b2-a94d-03721c723b4a)

2. Anexo ANEXOS

Observação Arquivo:

ANEXO AO Ofício SPTRANS/DP/GAB Nº 199/2024

(/Jurisdicionado/EnvioDocumentacao/DocumentoEnviado?idFile=07d6a5f3-6b82-4b93-83e7-be0609ceb4ec)

Atenção! Protocolo NÃO classificado como SIGILOSO através do clique em caixa específica de sigilo (por legislação específica ou autoridade competente)

Para acessar todos os seus protocolos enviados acesse:

 Meus Protocolos (<https://portal.tcm.sp.gov.br/Jurisdicionado/EnvioDocumentacao>)

10/04/2024, 16:42

Detalhes Protocolo Provisório - Tribunal de Contas do Município de São Paulo

Jurisprudência (/Jurisprudencia)	Processos (/Pagina/25997)	Transparência (/Pagina/102)	Comunicação
Boletins de Jurisprudência (/Home/Informativos) Pesquisa de Jurisprudência (/Acordao) Últimos Julgados (/Acordao? ultimosJulgados=True) Busca por Categoria (/Acordao/Categorias) Súmulas (/Publicacoes/Index/114) Sítios úteis (/home/links)	Atendimento ao Público (/Pagina/15864) Consulta Processos (/ConsultaProcesso/Index? buscaSimplificada=true) Consulta Avançada de Processos (/ConsultaProcesso) Tramitação de Processos (/ConsultaProcesso/Tramitacao/ Pagina/102#Servidores) Relatórios Fiscalização por Órgão (resolução 5/16) (/ConsultaProcesso/Resolucao) Relatórios Fiscalização por Tema (resolução 05/16) (/Publicacoes) Multas / Procedimentos (/Pagina/3975) Informações complementares sobre ofícios e intimações (/Pagina/24479) Atendimento Protocolo e Cartório (/Pagina/15864) Protocolo Eletrônico (/Jurisdicionado) Sessões de Julgamento (/Pagina/11242) Pedidos de Certidões (/Pagina/15435) Prazos Processuais (/Publicacoes/index/250)	Acesso à informação (https://portal.tcm.sp.gov.br/Pagina/102) Solicitação de Dados (https://portal.tcm.sp.gov.br/Pagina/102#Dados) Contratos e Afins (/Pagina/96) Execução Orçamentária e Financeira (/Pagina/97) Institucional (/Pagina/91) Servidores (/Pagina/102#Servidores)	Notícias (https://portal.tcm.sp.gov.br/Publicacoes/index/102) (/Publicacoes/index/61) (https://portal.tcm.sp.gov.br/Publicacoes/index/18089) Atos Normativos (/Publicacoes/index/222) Boletins Coronavírus (/Publicacoes/index/188) Destaques na Mídia (/Publicacoes/index/85) Informativos Eletrônicos (/Publicacoes/index/95) Prevenção e Saúde (/Publicacoes/index/80) Ideias & Soluções (/Publicacoes/index/90) Vídeos (/Pagina/11299) Contatos da Assessoria de Imprensa (/Home/Contact)

10/04/2024, 16:42

Detalhes Protocolo Provisório - Tribunal de Contas do Município de São Paulo

Área do Servidor (/Pagina/28557)	Sobre o TCM (/Pagina/91)	Sobre o Portal (/Pagina/106)
Diário Oficial do Município (https://diariooficial.prefeitura.sp.gov.br/legislacao/publicacoes/publicacao=inicio)	Institucional (/Pagina/91) Legislação (https://legislacao.tcm.sp.gov.br/Pagina/106/80)	Termos de Uso (/Pagina/106/80) Imprensa (/Pagina/106/81)
Manual Adiantamentos (https://portal.tcm.sp.gov.br/Materiais/ManualAdiantamentos/ManualAdiantamentos?idFile=139401b8-4fed-4761-b28a-eaebfd2cfc3f)	Imprensa (/Publicacoes/index/75)	Suporte Técnico do TCM (/Pagina/106/82)
Manual Aposentadoria (https://portal.tcm.sp.gov.br/Materiais/ManualAposentadoria/ManualAposentadoria?id=72)	Contas (https://escoladecontas.tcm.sp.gov.br/)	Fale Conosco (/Publicacoes/Documentos/Documentos?id=72)
Manual Falecimento (https://portal.tcm.sp.gov.br/Pagina/8650)	Ouvidoria (https://portal.tcm.sp.gov.br/Pagina/10834)	
ASTCOM (http://astcomsp.org.br/)		
Portarias do TCMSP (/Publicacoes/index/56)		
Acesso ao E-mail (https://mail.tcm.sp.gov.br/gw/webacc)		
Certidão/Declaração (https://portal.tcm.sp.gov.br/Pagina/10830)		
Holerite		
Utilitários (https://portal.tcm.sp.gov.br/Pagina/15854)		
Declaração de Bens (https://portal.tcm.sp.gov.br/Pessoal/DeclaracaoBens)		

SAO PAULO TRIBUNAL DE CONTAS DO MUNICIPIO
CNPJ 50.176.270/0001-26
Av. Prof. Ascendino Reis, 1130
Vila Clementino
CEP 04027-000 - São Paulo - SP | +55 11 5080 - 1000 (tel:+55-11-5080-1000) | (11) 99967-4157 (tel:+55-11-99967-4157)

Copyright © 2023 Tribunal de Contas do Município de São Paulo. Todos os Direitos Reservados.
Desenvolvido por NTI.



SÃO PAULO TRANSPORTE S/A

Chefia de Gabinete da Presidência

Rua Boa Vista nº 236, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01014-000

Telefone: 3396-6813/3396-6815 - www.sptrans.com.br

São Paulo, 10 de abril de 2024.

Ofício SPTRANS/DP/GAB Nº 200/2024

Assunto: Assembleia Geral Ordinária - Edital de Convocação.

Excelentíssima Senhora,

Em atendimento ao disposto no Artigo 132 da Lei nº 6.404/76, e suas alterações, informamos que a Assembleia Geral Ordinária dos Acionistas desta Sociedade será realizada em 30 de abril de 2024, com início às 11h, em nossa sede social, na Rua Boa Vista, 236, 8º andar, conforme cópia do Edital de Convocação (doc. 101384271).

À Excelentíssima Senhora
Ines Maria dos Santos Coimbra de Almeida Prado
Procuradora Geral do Estado
Procuradoria Geral do Estado de São Paulo
Governo do Estado de São Paulo



Luciana Durand Garda
Chefe de Gabinete
Em 10/04/2024, às 15:54.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **101420641** e o código CRC **A23E9BA0**.

Referência: Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 5010.2024/0005893-3

SEI nº 101420641



SÃO PAULO TRANSPORTE S/A
Chefia de Gabinete da Presidência

Rua Boa Vista nº 236, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01014-000

Telefone: 3396-6813/3396-6815

PROCESSO 5010.2024/0005893-3

Despacho interno SPTRANS/DP/GAB Nº 101432421

São Paulo, 10 de abril de 2024.

INTERESSADO: São Paulo Transporte S/A

ASSUNTO: Envio do Edital de Convocação referente à AGO de 30/04/2024.

PRAZO: HOJE IMPRETERIVELMENTE

DP/GAB/SAD

Segue para expedição dos Ofícios SPTRANS/DP/GAB nº 198/2024 ao CODEC (101406261) e SPTRANS/DP/GAB nº 199/2024 à PGE (101420641) e anexos citados.

Solicitamos **priorizar a expedição por e-mail**, nos casos em que houver endereço eletrônico para recebimento da resposta. Após o envio, juntar o comprovante de recebimento neste processo no SEI.



Alice Maria dos Santos Alves Menon

Analista de Gestão Pleno

Em 10/04/2024, às 16:25.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **101432421** e o código CRC **BE24E096**.

10/04/2024, 18:26

E-mail de SPTrans - São Paulo Transporte S.A - Ofício SPTRANS/DP/GAB Nº 198/2024 - Assembleia Geral Ordinária – Edit...



secsad@sptrans <secsad@sptrans.com.br>

Ofício SPTRANS/DP/GAB Nº 198/2024 - Assembleia Geral Ordinária – Edital de Convocação. - SEI 5010.2024/0005893-3

1 mensagem

secsad@sptrans <secsad@sptrans.com.br>

10 de abril de 2024 às 18:23

Para: codecsf <codecsf@fazenda.sp.gov.br>

Prezada(o),

Encaminhamos o **Ofício DP/GAB n.º 198/2024** e seus anexos.

Para quaisquer dúvidas, estamos à disposição.

Solicitamos a gentileza de confirmar o recebimento deste e-mail.

Atenciosamente,



Secretaria Administrativa
Chefia de Gabinete da Presidência

11 3396-6850 / 3396-6851

Rua Boa Vista, 236 - Centro - 1º andar - fundos

01014-000 - São Paulo - SP

www.sptrans.com.br

2 anexos

DP_GAB - 101406261 - Oficio.pdf
142K

controlador.php.pdf
299K

10/04/2024, 18:26

E-mail de SPTrans - São Paulo Transporte S.A - Ofício SPTRANS/DP/GAB Nº 200/2024 - Assembleia Geral Ordinária - Edit...



secsad@sptrans <secsad@sptrans.com.br>

Ofício SPTRANS/DP/GAB Nº 200/2024 - Assembleia Geral Ordinária - Edital de Convocação. - SEI 5010.2024/0005893-3

1 mensagem

secsad@sptrans <secsad@sptrans.com.br>
Para: PGE - Protocolo <protocolopge@sp.gov.br>

10 de abril de 2024 às 18:26

Prezada(o),

Encaminhamos o **Ofício DP/GAB n.º 200/2024** e seus anexos.

Para quaisquer dúvidas, estamos à disposição.

Solicitamos a gentileza de confirmar o recebimento deste e-mail.

Atenciosamente,



Secretaria Administrativa
Chefia de Gabinete da Presidência

11 3396-6850 / 3396-6851

Rua Boa Vista, 236 - Centro - 1º andar - fundos

01014-000 - São Paulo - SP

www.sptrans.com.br

2 anexos

 **DP_GAB - 101420641 - Ofício.pdf**
129K

 **controlador.php.pdf**
299K



SÃO PAULO TRANSPORTE S/A
Chefia de Gabinete da Presidência

Rua Boa Vista nº 236, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01014-000

Telefone: 3396-6813/3396-6815

PROCESSO 5010.2024/0005893-3

Encaminhamento SPTRANS/DP/GAB Nº 101422269

São Paulo, 10 de abril de 2024.

INTERESSADO: São Paulo Transporte S/A

ASSUNTO: Envio do Edital de Convocação referente à AGO de 30/04/2024.

SGM/GAB/EP

Em atendimento ao disposto no Artigo 132 da Lei nº 6.404/76, e suas alterações, informamos que a Assembleia Geral Ordinária dos Acionistas desta Sociedade será realizada em 30 de abril de 2024, com início às 11h, em nossa sede social, na Rua Boa Vista, 236, 8º andar, conforme cópia do Edital de Convocação (doc.101384271), para exame, discussão e votação do Relatório Integrado da Administração, das Demonstrações Contábeis, do Relatório dos Auditores Independentes, do Relatório de Asseguração Limitada e dos Pareceres do Conselho Fiscal e do Conselho de Administração, relativas ao exercício de 2023; eleição dos Membros do Conselho Fiscal para o exercício 2024; outros assuntos de interesse social.

Dessa forma, solicitamos a gentileza de suas providências no sentido de manter tratativas com o acionista majoritário desta Empresa – a Prefeitura do Município de São Paulo, quanto à indicação dos nomes dos membros do Conselho Fiscal que serão submetidos à referida Assembleia, para o exercício 2024.

Ressaltamos que, caso o acionista majoritário haja por bem manter ou, ainda, alterar a composição do Conselho Fiscal, se faz necessário que a qualificação dos Membros indicados para compor o referido Conselho e as cópias dos documentos pessoais sejam enviadas, em atendimento aos requisitos da Lei nº 13.303, de 30 de junho de 2016, com a antecedência necessária para que o Comitê de Elegibilidade possa verificar a conformidade do processo, antes da realização da AGO.

Atualmente, o Conselho apresenta a seguinte composição:

Henrique de Castilho Pinto - Presidente

Patrícia Di Donato Firmino – titular

Enzo Lucio Ondei - titular

Adriana Azevedo Pannunzio - representante do Acionista Minoritário

Aline de Medeiros Dantas - suplente do representante do Acionista Minoritário



Luciana Durand Garda
Chefe de Gabinete

Em 10/04/2024, às 15:55.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **101422269** e o código CRC **C7D0FE01**.



SÃO PAULO TRANSPORTE S/A
Chefia de Gabinete da Presidência

Rua Boa Vista nº 236, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01014-000

Telefone: 3396-6813/3396-6815

PROCESSO 5010.2024/0005893-3

Encaminhamento SPTRANS/DP/GAB Nº 101424077

São Paulo, 10 de abril de 2024.

INTERESSADO: São Paulo Transporte S/A

ASSUNTO: Envio do Edital de Convocação referente à AGO de 30/04/2024.

SF/GAB

SF/SUTEM/DECAP

SMT/GAB

SMT/SETRAM

SMT/DAF/DF

CMSP/PRESIDÊNCIA

Em atendimento ao disposto no Artigo 132 da Lei nº 6.404/76, e suas alterações, informamos que a Assembleia Geral Ordinária dos Acionistas desta Sociedade será realizada em 30 de abril de 2024, com início às 11h, em nossa sede social, na Rua Boa Vista, 236, 8º andar, conforme cópia do Edital de Convocação (doc. 101384271).



Luciana Durand Garda

Chefe de Gabinete

Em 10/04/2024, às 15:55.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **101424077** e o código CRC **2226CE17**.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

Departamento de Defesa de Capitais e Haveres do Município

Rua Líbero Badaró, 190, 19º andar - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01008-000

Telefone:

PROCESSO 5010.2024/0005893-3

Encaminhamento SF/SUTEM/DECAP Nº 101432950

São Paulo, 10 de abril de 2024.

SPTRANS/DP/GAB

Sra. Chefe de Gabinete,

Em atenção ao encaminhamento em doc. 101424077, devolvemos o presente com a nossa ciência, para prosseguimento.

Cabe observar o informado em doc. 100704292.

Atenciosamente,

ADOLFO CASCUDO RODRIGUES

Diretor II do Departamento de Defesa
de Capitais e Haveres do Município



Adolfo Cascudo Rodrigues
Diretor(a) II
Em 10/04/2024, às 16:59.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **101432950** e o código CRC **32A7EA0D**.

gazetasp.com.br
TERÇA-FEIRA, 9 DE ABRIL DE 2024

PUBLICAÇÃO DIGITAL / ECONOMIA]



SÃO PAULO TRANSPORTE S/A
C.N.P.J. nº 60.498.417/0001-58 NIRE 3530001471-5

ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

Ficam convocados os Senhores Acionistas da São Paulo Transporte S/A, para se reunirem em Assembleia Geral Ordinária, que se realizará em 30 de abril de 2024, com início às 11 horas, em sua sede social, nesta Capital, na Rua Boa Vista nº 236, no 8º andar, a fim de tomarem conhecimento e deliberarem sobre os seguintes assuntos: **1. ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA** 1.1 Exame, discussão e votação do Relatório Integrado da Administração, das Demonstrações Contábeis, do Relatório dos Auditores Independentes, do Relatório de Asseguração Limitada e dos Pareceres do Conselho Fiscal e do Conselho de Administração, relativos ao exercício findo em 31 de dezembro de 2023; **1.2** Eleição dos Membros do Conselho Fiscal, para o exercício 2024; **1.3** Outros assuntos de interesse social. Continuam à disposição dos Senhores Acionistas desta Sociedade, na Superintendência Financeira da Diretoria de Administração e de Infraestrutura, na Rua Boa Vista, 236 – 2º. andar, fundos, os documentos a que faz referência o artigo 133 da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, relativos ao exercício findo em 31 de dezembro de 2023. São Paulo, 8 de abril de 2024. **EURIPEDES SALES - Presidente do Conselho de Administração**

DocuSigned by
GAZETA DE SÃO PAULO
Assinado por: JORNAL GAZETA DE SÃO PAULO
CPF: 295153488/01
Data: 2024.04.09 10:45:05 BRT
U
O: ICP-Brasil, CN: Secretário da Receita Federal do Brasil - RFB
L: São Paulo, S: SP, C: BR
Email: AC@RECEITA.RFB.V6
ICP-Brasil
5146808CFE14F8

Documento assinado digitalmente
conforme MP nº 2.200-2 de
24/08/2021, que institui a Infraestrutura
da Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.



Esta publicação foi feita de forma 100% digital pela empresa
Gazeta de S.Paulo em seu site de notícias.
AUTENTICIDADE DA PÁGINA. A autenticidade deste documento
pode ser conferida através do QR Code ao lado ou pelo link
<https://publicidadelegal.gazetasp.com.br>



(a)

Materia DOCREC 194/2024. Documento digitalizado e autenticado por ANTONIO ISOLDI CALEARI. Sua validade pode ser conferida em <https://splegisconsulta.saopaulo.sp.leg.br/Home/AbriuDocumento?plD=522166>.