



CÂMARA MUNICIPAL DE  
**SÃO PAULO**

15-0598/2017



CÂMARA MUNICIPAL DE  
**SÃO PAULO**

DOCREC - DOCUMENTO RECEBIDO 598/2017 DE 01/09/2017

Promovente:

CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Ementa:

RELATÓRIO DE AUDITORIA Nº 017/2017/CGM, REFERENTE A O. S. 063-B/2016/CGM. REALIZADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇO ANÁLISE DE CONTRATAÇÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO NO LABORATÓRIO SÃO MIGUEL

Observações:

ARQUIVADO

São Paulo, 17 de agosto de 2017.

DOCREC

598/2017

**Ofício nº 388/2017/SMJ/CGM-G**

**Ref.: Relatório de Auditoria – 017/2017 referente a O.S. nº 063-B/2016/CGM.**

Senhor Presidente,

Cumprimentando-o cordialmente, informo que o Relatório de Auditoria nº **017/2017/CGM**, referente a **O. S. nº 063-B/2016/CGM**, realizada na Secretaria Municipal de Serviços e Obras - SMSO, que contém análise da contratação e execução dos serviços gerais de manutenção no Laboratório de São Miguel Paulista realizados mediante o Contrato nº 111/SIURB/NMPME/2015, bem como a resposta da unidade auditada, encontra-se publicado no sítio eletrônico desta Controladoria, Aba Relatórios, cujo *link* segue abaixo:

[http://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/controladoria\\_geral/relatorios/index.php?p=172575](http://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/controladoria_geral/relatorios/index.php?p=172575)

Na oportunidade, renovo meus protestos de elevada estima e consideração.

*Laura Mendes Amando de Barros*

**LAURA MENDES AMANDO DE BARROS**  
Controladora Geral

A Vossa Excelência, o Senhor  
**VEREADOR MILTON LEITE**  
Câmara Municipal de São Paulo  
Palácio Anchieta - Viaduto Jacareí, 100, 8º Andar, Sala 808  
São Paulo – SP

Segue(m) juntado(s), nesta data,  
documento(s) rubricado(s) sob nº  
02 a 03 e folha de informação  
sob nº 04. 01/09/12  
Ass: \_\_\_\_\_

  
Otavio da Cunha Moreira  
Técnico Administrativo  
RF. 11.479



**CÂMARA MUNICIPAL DE  
SÃO PAULO**

Papel para informação, rubricado como folha nº 02

do processo nº 15-578 de 17 09 / 17 (a).....

Otávio de Carvalho Moreira  
Técnico Administrativo  
RF. 11.479

**Ref: Protocolo Geral nº 259380**

A Presidência

18 / 08 / 2017

  
**ANGELA VITA MACEDO**

Supervisora de Equipe de Protocolo e Autuação  
SGA.6

Câmara Municipal de São Paulo  
Secretaria de Administração

18 / 08 / 17

11:33

Beatriz Borges



**CÂMARA MUNICIPAL DE  
SÃO PAULO**

Papel para informação, rubricado como folha nº 03

do processo nº 15-598 de 2017, 01/09/17 (a)

Otávio de ~~Carvalho~~ Moreira  
Técnico Administrativo  
RF. 11.479

**REF.: Ofício nº 388/2017/SMJ/CGM-G – Controladoria Geral do  
Município de São Paulo**

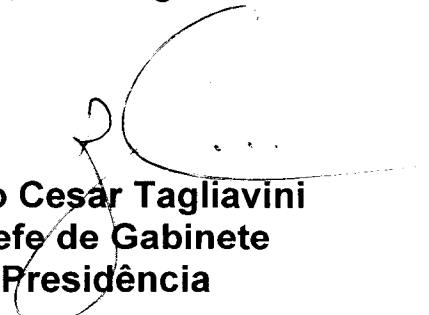
**ASS.: Relatório de Auditoria – 017.2017 – Referente a O.S. nº  
063-B.2016-CGM**

**TID.: 16843211**

**À  
SGP – Secretaria Geral Parlamentar  
Senhor Secretário Geral,**

Segue o presente expediente para  
conhecimento e providências a cargo dessa Secretaria.

Presidência, 18 de agosto de 2017.

  
**Paulo Cesar Tagliavini  
Chefe de Gabinete  
Presidência**

**SEM EFEITO**



**CÂMARA MUNICIPAL DE  
SÃO PAULO**

Papel para informação, rubricado como folha nº 04

do processo nº 15-598 de 17

01 / 08 / 2017

(a) .....

Otávio de Carvalho Moreira  
Técnico Administrativo  
RF. 11.479

Ref.: PMSP - Controladoria Geral – Of 388/2017/SMJ/CGM-G.  
Relatório de Auditoria – 017/2017 – O.S. 063-B/2016/CGM.  
TID 16843211.

SGP-22

Senhor Supervisor:

Encaminho o expediente em referência, para que seja cadastrado e autuado como “documento recebido – DOCREC”. Após, encaminhe-se à Comissão de Administração Pública.

São Paulo, 30 de agosto de 2017.

Raimundo Batista  
Secretário Parlamentar Adjunto

À

SGP-2

Senhor Secretário:

Documento cadastrado, conforme despacho supra.

São Paulo, 30 de agosto de 2017.

Tairó Batista Esperança  
Supervisor Substituto – SGP.22

À Comissão de Administração Pública.  
São Paulo, 30 de agosto de 2017.

Carlos Eduardo de Araújo  
Secretário de Apoio Legislativo – SGP.2

P. 0025.00  
Comissão de Administração Pública  
Em 04-09-2017 às 1500  
*Melo*

Ana Lúcia de O. Sousa  
RF. 100.823 - SGP-12

CAMARA MUNICIPAL DE SAO PAULO  
Segue            juntado           , nesta data            e            e             
sob nº 05 e            da Informação nº             
em 04/09/17

Nome             
RF            Elaine Gonçalves Gavioli  
Secretaria de Comissão SGP-12  
RF-100466



**CÂMARA MUNICIPAL DE  
SÃO PAULO**

**COMISSÃO DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

Folha nº 05 do proc.  
nº 598 de 2017  
Elaine Gonçalves Gavioli  
R# 100965

São Paulo, 06 de setembro de 2017.

Memo CAP 099/2017 (circular)

**Exmo. Sr. Vereador,**

Informo que se encontra na Secretaria desta Comissão, para ciência dos Srs. Vereadores, pelo prazo de 15 dias, os autos documentos recebidos (DOCREC) descritos abaixo:

- **DOCREC 590/2017 – Autoridade Municipal de Limpeza Urbana - AMLURB —**  
Em atendimento ao disposto no § 3º do artigo 3§ do Decreto nº 56.313/2015, encaminha demonstrativos correspondentes ao mês de julho de 2017.
- **DOCREC 591/2017 – Tribunal de Contas do Município de São Paulo –**  
Encaminha cópias dos relatórios da subsecretaria de fiscalização e controle, bem como relatório, voto e acórdão prolatado em 05/04/17, transitado em julgado, referente ao processo TC nº 72.003.394.05-63.
- **DOCREC 596/2017 – Prefeitura do Município de São Paulo –** Transmitimos a Vossa Senhoria as informações prestadas pela Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social a respeito dos serviços oferecidos pelo Centro Dia.
- **DOCREC 597/2017 – Controladoria Geral do Município de São Paulo –**  
Relatório de auditoria nº 020/2017/CGM, referente a O.S. nº 63-B/2016/CGM, realizada na Secretaria Municipal de Saúde objetiva avaliar a contratação de sistema de pré e pós analítico bioquímico e dosagens hormonais Lab. São Miguel Paulista .
- **DOCREC 598/2017 – Controladoria Geral do Município de São Paulo –**  
Relatório de auditoria nº 017/2017/CGM, referente a O.S. nº 63-B/2016/CGM, realizada na Secretaria Municipal de Serviços, análise de contratação e execução de serviços de manutenção no Lab. São Miguel Paulista .

Findo o prazo os autos serão encaminhados ao Arquivo Geral.  
Atenciosamente,

**Vereador Toninho Paiva**  
Presidente da Comissão de Administração Pública



**CÂMARA MUNICIPAL DE  
SÃO PAULO**

COMISSÃO DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

**Recibo 06/09/2017**

Ver. Toninho Paiva – Sala 1121 \_\_\_\_\_

Ver. Donato - Sala 714 \_\_\_\_\_

Ver. Gilson Barreto - Sala 721 \_\_\_\_\_

Ver. Alfredinho – Sala 620 \_\_\_\_\_

Ver André Santos - Sala 506 \_\_\_\_\_

Ver. Fernando Holiday – sala- 515 \_\_\_\_\_

Ver<sup>a</sup> Patricia Bezerra- sala 313 \_\_\_\_\_

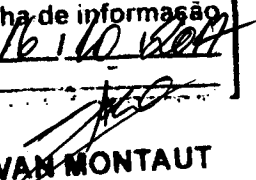
SGP- 53 Consultoria - sala 212-A \_\_\_\_\_

Ao SGP-33, para ARQUIVAMENTO

São Paulo, 16/10/17

  
Elaine Gonçalves Gavioli  
Secretária de Comissão  
RF - 108455

Segue(m) juntado(s), nesta data,  
documento(s) rubricado(s) sob  
nº \_\_\_\_\_ e folha de informação  
sob nº 6-16160

  
**CIRO SOL PAVAN MONTAUT**  
Técnico Administrativo  
RF: 11.329



**CÂMARA MUNICIPAL DE  
SÃO PAULO**

Papel para informação, rubricado como folha n° 6  
do processo **15-598** de **2017** 16/10/2017

Ciro Sol Pavan Montaut  
RF 11329

**SECRETARIA DE DOCUMENTAÇÃO  
SUPERVISÃO DE ARQUIVO GERAL**

Proc. encerrado com 6 fls.  
Arquivado em **16/10/2017**  
O Funcionário

Ciro Sol Pavan Montaut  
RF 11329