

03



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PAULO

SEÇÃO DO PROTOCOLO

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PAULO

ASSESSORIA TÉCNICA DA MESA -- A.T.M.
SISTEMA DE APOIO AO PROCESSO LEGISLATIVO

REQUERIMENTO "D" C/PROC : 008001894 DE 1994

NATUREZA : REQ.D(C/PROC) 08-0018/94-7 DE 31/05/94

PROMOVENTE: VEREADOR LIDIA CORREA

ELEMENTA :

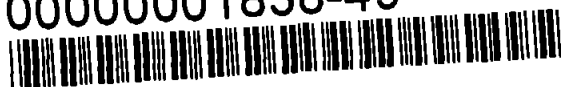
Requeiro que sejam justificadas faltas nas sessões realizadas em 17, 18 e 19 de maio, em virtude da participação junto a ONU.

INDICE :

OBSERVAÇÕES :

CNC Solutions
Tipo: Processo Legislativo
07/10/2010 15:36:29

00000001838-49



ARQUIVADO EM

11/10/95

REGINA APARECIDA BARRIOS
CHEFE DA SEÇÃO DE SEÇÃO TÉCNICA

008-0018/94



Câmara Municipal de São Paulo

D 48
Folha n.º 1 de proc.
n.º 18 do 19 94

REQUERIMENTO

08 - REQ.D(C/PROC)
08-0018/94-7

Defina, *[assinatura]*
31/5/94

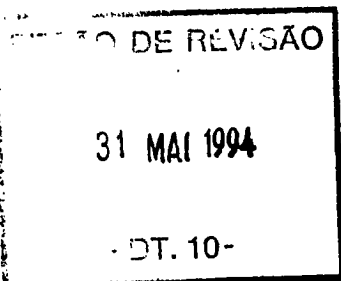
Requeiro à Douta Mesa, na forma regimental (art. 223 - inciso XI do R.I.) sejam justificadas minhas faltas nas sessões realizadas em 17, 18 e 19 de maio, em virtude da participação junto à ONU, representando a Confederação das Mulheres do Brasil, para discutir o fim das sanções econômicas ao Iraque.

31 MAI 16 11 56 00060



Sala das Sessões, 31 de maio de 1994.

[assinatura]
Lidia Correa
Vereadora





CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PAULO

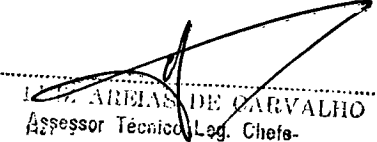
Papel para informação, rubricado como folha nº.....02.....

do processo nº.....18.....de 19.....94 08 06 94.....(a).....Isabel

Ao DT. 4 - Senhora Diretora:

Para as devidas providências.

08/06/94


A. T. M.
Assessor Técnico Leg. Chefe

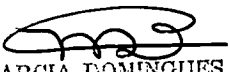
FICHADO
DT-4 09/06/94

DT 43 Sr. Chefe
- para os devidos fins.
09.1 06 19 94


LEDA DE ALMEIDA
Dir. Téc. de Dept.º - DT 4

Sra. Diretora,

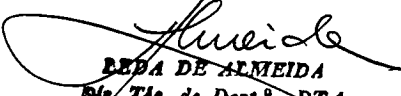
Devidamente anotado.
14/06/94


MARCIA DOMINGUES
Chefe de Seção Técnica III

À ATM - Sr. Assessor Chefe.

Processo encerrado para este Departamento.

14.6.94


LEDA DE ALMEIDA
Dir. Téc. de Dept.º - DT 4

SE GUE juntado nesta data, documento e papel para informação, rubricado

sob folha nº

Em/...../.....

(a).....



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PAULO

Papel para Informação, rubricado como folha nº.....-03-

do processo nº.....8-017.....de 19.....99.....(a).....

ARQUIVE-SE

MIGUEL COLASUONNO

Presidente

Ap DT. 94 - Sra. Chefe:
Arquivar o presente processo.

1910/95
LUIZ AREIAS DE CARVALHO
Ass. Técn. Leg. Chefe - A. T. M.

DEPARTAMENTO
DE DOCUMENTAÇÃO E INFORMÁTICA
SEÇÃO TÉCNICA DE ARQUIVO

Proc. encerrado c/ = 03 = fls.

Arquivo em 11/10/95

O Func.:

REGINA APARECIDA BARRIOS

Chefe de Seção Técnica II

SE GUE juntado nesta data, documento e papel para informação, rubricado

sob folha nº

Em/...../.....

(a).....