

CAMARA MUNICIPAL DE SÃO PAULO

ASSESSORIA TECNICA DA MESA - A.T.M.
SISTEMA DE APOIO AO PROCESSO LEGISLATIVO

REQUERIMENTO "D" C/PROC : 008001194 DE 1994

NATUREZA : REQ.D(C/PROC) 08-0011/94-2 DE 19/04/94

PROMOVENTE: VEREADOR AURELIO NOMURA

E M E N T A :

Requer realização de Sessão Solene no dia 15 de agosto p.f.às 19 horas no Plenário desta Edilidade, em Comemoração ao Dia do Foto gafo

I N D I C E :

O B S E R V A C O E S :

CNC Solutions
Tipo: Processo Legislativo
07/10/2010 15:28:21

00000001809-04



ARQUIVADO EM 11/10/95

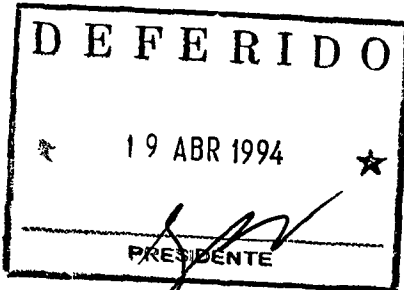
REGINA APARECIDA BARBIOS
CHEFE DA SEÇÃO



Câmara Municipal de São Paulo

Folha nº	01	de pros
n.º	21	de 1994

19 Assin.



Ok! D(CIP)

REQUERIMENTO 08 - REQ.D(C/PROC)
08-0011/94-2

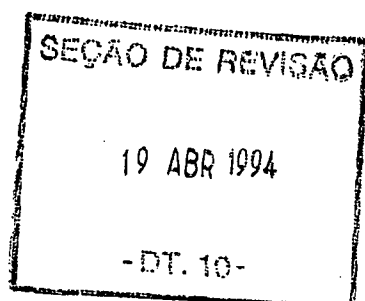
REQUEIRO à Douta Mesa, na forma regimental (artigo 223, inciso IX da resolução nº 02/91), com fundamento no artigo 193 e 194, da mesma resolução, a realização de Sessão Solene, no dia 15 de agosto p.f., às 19:00 horas, no Plenário desta Edilidade, em comemoração ao Dia do Fotógrafo.

00032

Sala das Sessões, 19 de abril de 1994.

Maurício Faria
Artur
Leopoldo
Américo

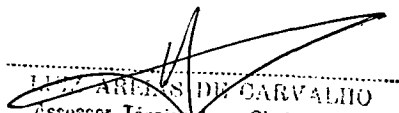
Aurélio Nomura
Vereador
-PL-



Ao Cerimonial - Senhor Chefe:

Para agendar e encaminhar à D.G. para as devidas providências.

27/04/94

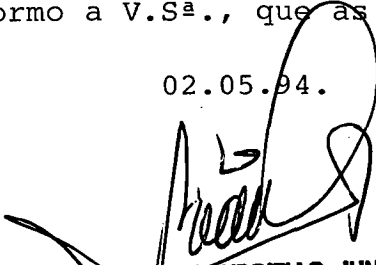

LUIZ ARIAS DE CARVALHO
Assessor Técnico Leg. Chefe.
A. T. M.

À DG.

Senhor Diretor Geral.

Informo a V.S^a., que as devidas providências já foram tomadas.

02.05.94.


AMÉRICO CALANDRIELLO JUNIOR
Responsável pela Chefia
Cerimonial

À Seção Técnica de Radiofonia, DT-2, DT-6, A.T.M. e Assistência Militar

Senhores Chefes e Diretores.;

Por ordem do Senhor Diretor Geral, encaminho a Vossas Senhorias o presente processo, para conhecimento, anotações e providências que o assunto requer.

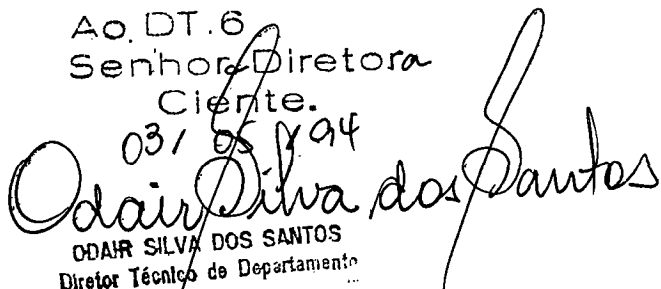
02.05.94


MANOEL MARTINS
Diretor T^o de Departamento

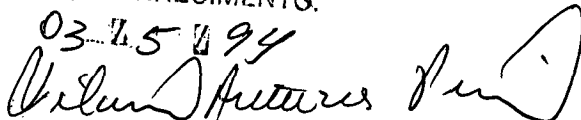
Ao DT₂ Senhor Diretor


Rejane Gonçalves Pereira de Carvalho
Assistente Parlamentar
4/5/94

Ao DT₆
Senhor Diretora
Cliente.

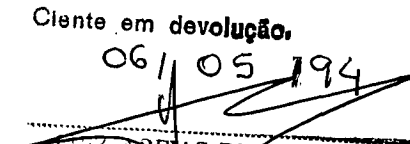
03/05/94

ODAIR SILVA DOS SANTOS
Diretor Técnico de Departamento
DT. 2

A A.T.M.
SR. ASSESSOR CHEFE
PARA CONHECIMENTO.

03.05.94

VILMA ANTUNES PEREIRA
Diretor T^o de Departamento
DT-6

A
Assistência Militar
Cliente em devolução.

06/05/94


LUIZ ARIAS DE CARVALHO
Assessor Técnico Leg. Chefe.
A. T. M.



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PAULO

Papel para informação, rubricado como folha nº.....

02

do processo nº.....

08-0011/94-2

de 19.04.94

(a).....

Ref. Vereador Aurélio Fomura.

Ao Sr. Cmt. do 3.º Pel/PGd.

Remeto a Vs.a para as providências cabíveis.

11/05/94

CARLOS ALBERTO CONSTANTINO
Maj. PM Chefe da Assistência Militar

Em 13Mai94
Do Cmt do 3º Pel/PGd
Ao Sr Ch da AMCM

P.M. P.	CPCd
Prot. nº	622
EM 12/05/94	Hr. 16:00

Restituo a V Sª informando que foi providenciado o registro em agenda, para quando da realização do evento, serem tomadas as medidas de praxe.

Luiz Augusto Gonçalves de Aquiar
1.º Ten PM Cmt do 3.º Pel/PGd.

À ATM

Remeto a Vs.a para as providências cabíveis.

16/05/94

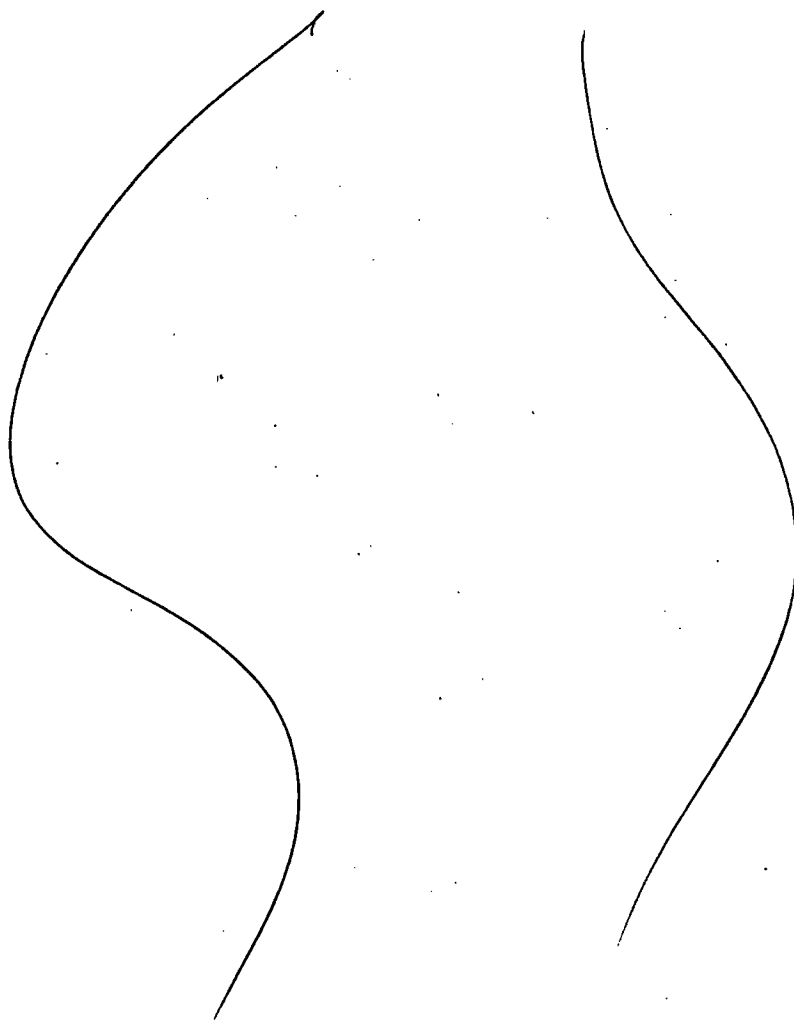
CARLOS ALBERTO CONSTANTINO
Maj. PM Chefe da Assistência Militar

Ao Cerimônia - Sr. Chefe:

Para as informações que se fizerem
necessárias.

22-09-1995


LUIZ AREIAS DE CARVALHO
Assessor Técnico Leg. Chf.
A. T. M.



SEGUIR..... juntado..... nesta data, -X-..... documento..... e papel para informação, rubricado X.....
sob folha..... nº 03.....

25/09/95
(a)..... **AMÉRICO GALANDRIELLO JUNIOR**
Responsável pela Chefe
Cerimonial

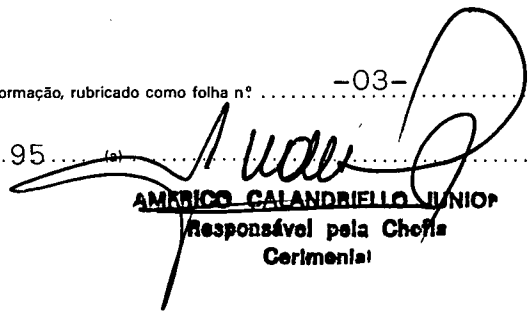


CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PAULO

Papel para informação, rubricado como folha n°

-03-

do processo n° 11 de 19.94.25.09.95


AMÉRICO CALANDRIELLO JUNIOR
Responsável pela Chefia
Cerimonial

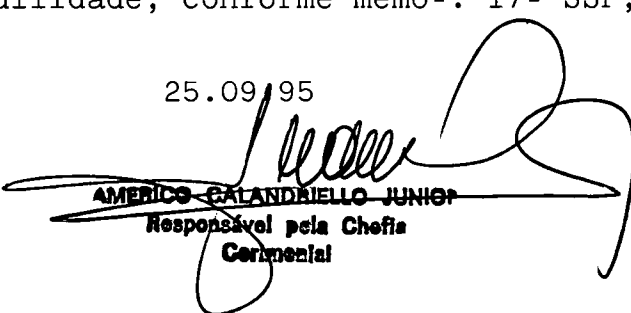
À

DG: - Senhor Diretor,

Informamos Vossa Senhoria, que a Sessão Solene requereida através do presente REQUERIMENTO D, foi devidamente realizada na data de 15 de Agosto de 1994, das 19:00 às 22:00 horas, no Salão Nobre desta Edilidade, conforme memo^a. 17^a SSP, n^o. 208/94.

jbs/ap.

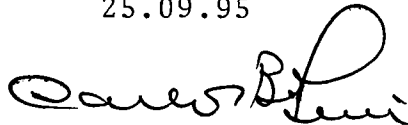
25.09.95


AMÉRICO CALANDRIELLO JUNIOR
Responsável pela Chefia
Cerimonial

À ATM - Senhor Assessor Chefe.

Encaminho a Vossa Senhoria o presente processo, à vista da cota supra da Chefia do Cerimonial, para as devidas anotações e competente ARQUIVAMENTO.

25.09.95


CARLOS BORROMEU TINI
Diretor Geral

SEGUE juntado nesta data, documento e papel para informação, rubricado

sob folha nº

Em/...../.....

(a)



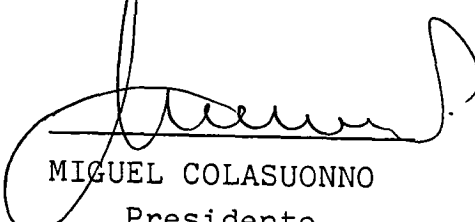
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PAULO

Papel para informação, rubricado como folha nº.....04.....

do processo nº 011/94-19/4 de 19 94-09, 10 95 (a)..... Marcia

A R Q U I V E - S E

10/10/95


MIGUEL COLASUONNO
Presidente

Ap DT. 94 - Sra. Chefe:
Arquivar o presente processo

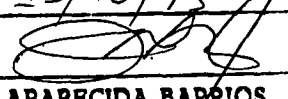
10/10/95


LUIZ AZEIAS DE CARVALHO
Ass. Técn. Log. Chefe - A. T. M.

**DEPARTAMENTO
DE DOCUMENTAÇÃO E INFORMÁTICA
SEÇÃO TÉCNICA DE ARQUIVO**

Proc. encerrado c/ =04= fls.

Arquivo em 11/10/95

O Func. 

REGINA APARECIDA BARRIOS
Chefe de Seção Técnica II