



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PAULO

SEÇÃO DO PROTOCOLO

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PAULO

ASSESSORIA TÉCNICA DA MESA - A.T.M.
SISTEMA DE APOIO AO PROCESSO LEGISLATIVO

REQUERIMENTO "D" C/PROC : 008000394 DE 1994

NATUREZA : REQ.D(C/PROC) 08-0003/94-0 DE 01/03/94

PROMOVENTE: VEREADOR ARNALDO DE ABREU MADEIRA

EMENTA :

Requeiro a realização de Sessão Solene, no dia 25 de abril p.f.,
às 19:00 hs. no plenário desta edilidade, em comemoração da comu-
nidade Luso-Brasileira.

ÍNDICE :

OBSERVAÇÕES :

CNC Solutions
Tipo: Processo Legislativo
07/10/2010 15:16:14

00000001777-92



ARQUIVADO EM 01/06/94

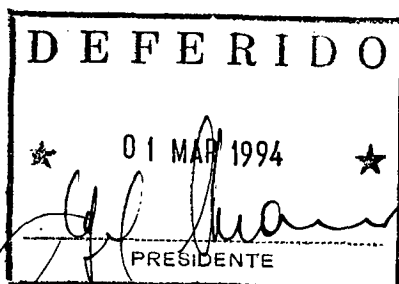
CHEFE DE MOÇÃO

Assessor de Secretário



Câmara Municipal de São Paulo

194/ Folha no 01 de proc
no 3 de 1994



REQUERIMENTO

D. C. I. P.
08 - REQ. D(C/PROC)
08-0003/94-0

Requeiro à Douta Mesa, na forma regimental (art. 223, inciso XI da Resolução nº 02/91), com fundamento no artigo 111, § 1º, da mesma resolução, a realização de Sessão Solene, no dia 25 de abril p.f., às 19:00 horas, no Plenário desta Edilidade, em comemoração ao Dia da Comunidade Luso-Brasileira, instituído pela Resolução nº 01 de 1983.

Sala das Sessões, em 01 de março de 1994.

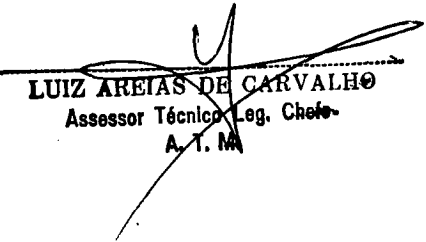
Arnaldo de Abreu Madeira
Vereador

Marcio Faria
Secretário

AoiCerimonial - Sr. Chefe:

Para agendar, encaminhando-se após à D.G. para as devidas providências.

03.03.94

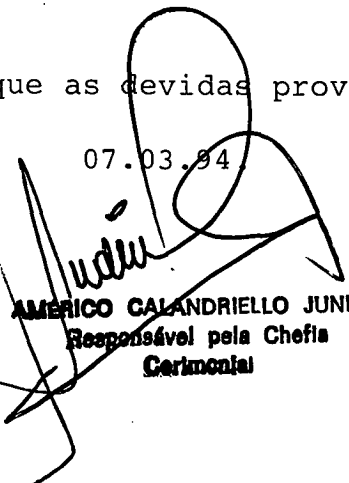

LUIZ AZEITAS DE CARVALHO
Assessor Técnico Leg. Chefe
A. T. M.

A DG.

Senhor Diretor Geral.

Informo a V.S^a. que as devidas providências já foram tomadas.

07.03.94


AMÉRICO CALANDRIELLO JUNIOR
Responsável pela Chefia
Cerimonial

À Seção Técnica de Radiofonia, DT-2, DT-6, A.T.M. e
Assistência Militar

Senhores Chefes e Diretores:

Por ordem do Senhor Diretor Geral,
encaminho a Vossas Senhorias o presente processo, para conheci-
mento e adoção das providências que o assunto requer.

07.03.94


MOACYR MATHIAS
Diretor T^{éc}. do Departamento

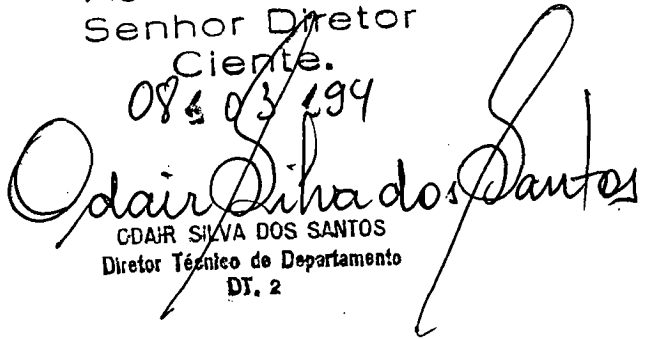
Ao DT.2 Senhor Diretor


Rejane Gonçalves Pereira de Carvalho
Assistente Parlamentar

8/3/94

Ao DT.6
Senhor Diretor
Ciente.

08.03.1994


ODAIR SILVA DOS SANTOS
Diretor Técnico de Departamento
DT. 2

À A.T.M.
SR. ASSESSOR CHEFE
PARA CONHECIMENTO

0843494
ADELCHI F. J. MAZZONI
Diretor T^{éc}. de Departamento
DT.6



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PAULO

Papel para informação, rubricado como folha nº.....

02

do processo nº..... de 19...../...../.....(a).....

A

Assistência Militar

Ciente em devolução.

21/03/1994

LUIZ AREIAS DE CARVALHO

Assessor Técnico Leg. Chefe-

A. T. M.

Ao Sr. Cmt. do 3.º Pel/PGd.

Remeto a Vs.a para as providências cabíveis.

F	P.	3.º
P.	314	
EM	23/03/94	Hr 18:00

CARLOS ALBERTO CONSTANTINO

Maj. PM Chefe da Assistência Militar

Em 25Mar94

Do Cmt do 3º Pel/PGd

Ao Sr Ch da AMCM

Restituo a V Sª informando que foi providenciado o registro em agenda, para quando da realização do evento, serem tomadas as medidas necessárias.

LUIZ AUGUSTO GONÇALVES DE AGUIAR
1.º Ten PM Cmt do 3º Pel PGd.

À ATM

Remeto a Vs.a para as providências cabíveis.

25/3/94

CARLOS ALBERTO CONSTANTINO
Maj. PM Chefe da Assistência Militar

SE G U E juntado nesta data, documento e papel para informação, rubricado

sob folha nº

Em/...../.....

(a).....

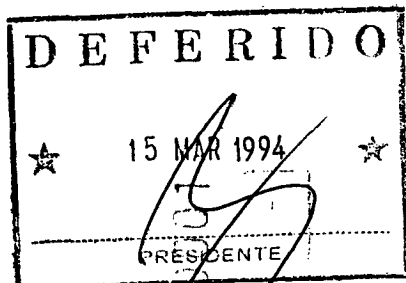
Comunidade

APÓS O DEFERIMENTO, PARA EXCLUSÃO NO PROJETO D(CIN) - 03/94

OK.



Câmara Municipal de São Paulo



D(CIP)
REQUERIMENTO 13 - REQ.D(S/PROC)
13-0149/94-2

Requeiro à Douta Mesa, na forma regimental providências no sentido de alterar a data de realização da Sessão Solene em homenagem ao Dia da Comunidade Luso-Brasileira, aprovada pelo Requerimento "D" nº 03/94, para o dia 18 de abril de 1994.

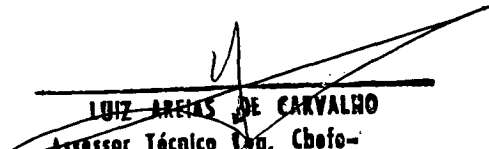
Sala das Sessões, em 15 de março de 1994.

Arnaldo de Abreu Madeira
Vereador

Ao Cerimonial - Senhor Chefe:

Para agendar e encaminhar à Diretoria Geral para as devidas providências.

16/03/94

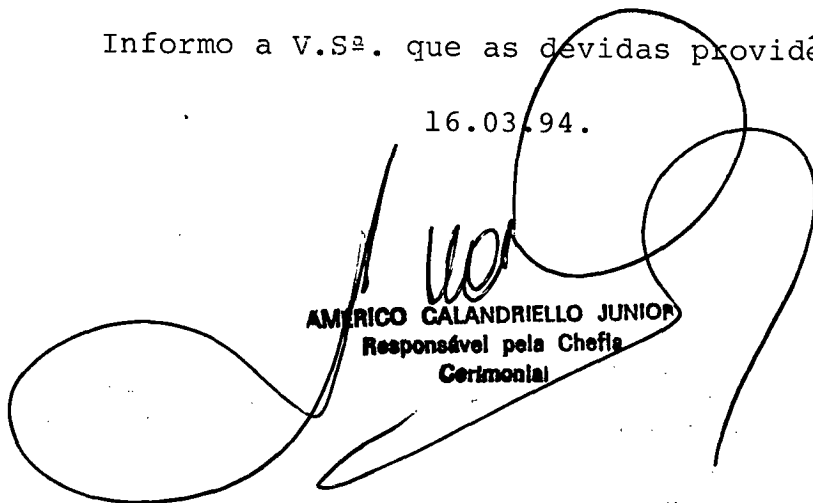

LUIZ AREIAS DE CARVALHO
Assessor Técnico Leg. Chefe-
A.T.M.

À DG.

Senhor Diretor Geral.

Informo a V.Sª. que as devidas providências já foram tomadas.

16.03.94.


AMERICO CALANDRIELLO JUNIOR
Responsável pela Chefe
Cerimonial

À STR, DT-2, DT-6, ATM e Assistência Militar
Srs. Chefes e Diretores.

Por ordem do Senhor Diretor Geral,
para as providências que couberem.

16/03/94


CIOACTE MATIAS
Assessor Téc. de Departamento

Ao DT 2 Senhor Diretor

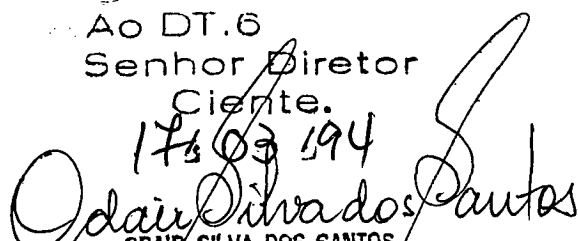

Rejane Gonçalves Pereira de Carvalho
Assistente Parlamentar
17/3/94

A
Assistência Militar
Ciente em devolução.

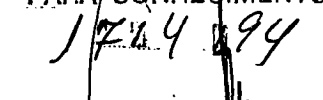
21/03/94


LUIZ AREIAS DE CARVALHO
Assessor Técnico Leg. Chefe-
A. T. M.

Ao DT.6
Senhor Diretor
Ciente.

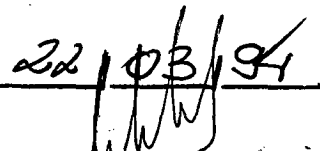

17/03/94
ODAIR SILVA DOS SANTOS
Diretor Técnico de Departamento
DT. 2

A A.T.M.
SR. ASSESSOR CHEFE
PARA CONHECIMENTO.


17/4/94
ADELCHI F. J. MATTONI
Diretor Téc. de Departamento
DT.6.

Ao Sr. Cmt. do 3.º Pel/PGd.

Remeto a Vs.a para as providências cabíveis.


22/03/94
CARLOS ALBERTO CONSTANTINO
Maj. PM Chefe da Assistência Militar



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PAULO

Papel para informação, rubricado como folha nº.....

do processo nº.....de 19.....(a).....

Em 25Mar94
Do Cmt do 3º Pel/PGd
Ao Sr Ch da AMCM

P.M.	P.	C.PEd
P.oi	o	313
EM	23/03/94	11h.18m

Restituo a V Sª informando que foi providenciada a alteração em agenda.

Luiz Augusto Gonçalves de Aguiar
LUIZ AUGUSTO GONÇALVES DE AGUIAR
1º Ten PM Cmt do 3º Pel/PGd.

À ATM

Remeto a Vs.a para as providências cabíveis.

25/03/94

Carlos Alberto Constantino
CARLOS ALBERTO CONSTANTINO
Maj. PM Chefe da Assistência Militar

PROVIDENCIAR
em 23/03/94

Luiz Areias de Carvalho
LUIZ AREIAS DE CARVALHO
Assessor Técnico Leg. Chefe-
A. T. M.

Publ. no DOM 5755

26/4/94

Pg. — Col. —

Luiz Areias de Carvalho

PROVIDENCIADO
em 29/03/94

Isabel Cavalcão
ISABEL CAVALCO
Of. Legislativa

Ao DT. 94 - Sra. Chefe:

Arquivar o presente processo.

12/6/94

Luiz Areias de Carvalho
LUIZ AREIAS DE CARVALHO
Assessor Técnico Leg. Chefe - A. T. M.

Obs.: duas folhas sem numerar após a
folha 02

01-05-94

M. Assis
MARIA DA CONCEIÇÃO ASSIS
Aux. de Secretária II

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTAÇÃO E INFORMÁTICA E CÃO TÉCNICA DE ARQUIVO	
Processo encerrado em	4 fls.
Arquivo em	01.06.94
O Func.º	<i>M. Molina</i>
Mocir Molina Auxiliar de Secretária I	

SEGUE juntado nesta data, e papel para informação, rubricado

sob folha nº

Em

(a).....