

CAMARA MUNICIPAL DE SÃO PAULO

ASSESSORIA TECNICA DA MESA - A.T.M.
SISTEMA DE APOIO AO PROCESSO LEGISLATIVO

REQUERIMENTO "P" C/PROC : 061194913 DE 1991

NATUREZA : REQ.P(C/PROC) 06-1194/91-3 DE 03/12/91

PROMOVENTE: VEREADOR WALTER ABRAHÃO

ELEMENTA :

Solicita informações do Executivo.

INDICE :

GRÁFICA MUNICIPAL
GRÁFICO
QUADRO PESSOAL,DGM
SERVIDOR PÚBLICO
VENCIMENTOS

OBSERVAÇÕES :

CNC Solutions
Tipo: Processo Legislativo
6/10/2010 10:27:13

00000000100-73



ARQUIVADO EM 06/02

MARIA ISABEL CORREIA
Chefe de Serviço de Atendimento e Substituta



DIGITADO
A. T. M.

Câmara

Municipal

Folha no. - 1 - de proc.
n.º 1194/91 de 19 91

06 - REQU.P(C/PROC)
06-1194/91-3

REQUERIMENTO Nº

Solicito informações da Exma. Sra. Prefeita sobre as reivindicações formuladas pelos funcionários da Divisão Gráfica Municipal.

REQUEIRO, nos termos regimentais, à Exma Sra. Prefeita, atendendo a solicitação dos funcionários da Divisão Gráfica Municipal, para que ~~se~~ ^{seja} esclareça o abaixo-exposto sobre as

ASSUNTO:

Exma. Reivindicações formuladas quando da visita da Sra. Prefeita, em 1989, como seja:

1-Transformação da gráfica em Departamento Gráfico Municipal;

2-Criação de quadro de pessoal específico, com salários de mercado de trabalho;

3-Que as admissões se processem por concurso público;

4-Que os servidores gráficos percebam, também, como os operacionais, horas extras;

5-Que na criação do quadro de pessoal sejam previstos os cargos em comissão existentes na Administração Municipal;

6-Que sejam levados a efeito estudos visando a isonomia de vencimentos entre todos os gráficos do Município, inclusive autarquias.

Ora, se a *Exma.* Sra. Prefeita fez a promessa, conforme os inclusos documentos, ~~a mesma~~ ^{ela} deve ser cumprida, pois já se passaram 2(dois) longos anos e nada se viu de concreto.

Quando será atendida a reivindicação da Divisão Gráfica Municipal ?

Será, ainda nesta Administração ?

Solicito resposta no prazo de 30(trinta) dias, de acordo com o ~~Artigo~~ ^{Artigo} 82, parágrafo 1º da Lei Orgânica do Município.

Sala das Sessões, 03 de novembro de 1991.

WALTER ABRAHÃO
Vereador.

Anexo: Xerox da documentos.

WM/rb.

A Leg. 2

Em 12 / 12 / 91

LUIZ AREIAS DE CARVALHO
Assessor Técnico Leg. Chefe-
A.T.M.

LIDO

Publicado no DIÁRIO OFICIAL
de 13 / 12 / 91
página 56 coluna 1ª
Conferido: <i>aw</i>

~~ALICE CECCHETTI CAMERA~~
Chefe de Seção Técnica III

APROVAÇÃO

Publicado no DIÁRIO OFICIAL
de 20 / 12 / 91
página 39 coluna 3ª
Conferido: <i>aw</i>

ALICE CECCHETTI CAMERA
Chefe de Seção Técnica III

Folha n.º	02	do proc.
n.º	1194	de 1991
O funcionário	JOKI	

MEIRE KAIRALLA
Assistente Parlamentar

Of. nº 014771

Þ. T. 7 - Leg. 2 São Paulo, 13 de dezembro de 1991.

Proc. nº 061194913/91

Senhora Prefeita,

Cumpre-me encaminhar a Vossa Excelência
cópia autêntica do Requerimento P-06-1194/91-3, de ini
ciativa do Vereador Walter Abrahão.

Na oportunidade, renovo a Vossa Excelên
cia os protestos de minha alta consideração.

ARNALDO DE ABREU MADEIRA
Presidente

A Sua Excelência a Senhora Luiza Erundina de Sousa,
Digníssima Prefeita do Município de São Paulo.

mg.

Folha n.º	03	do proc.
n.º	1194	de 1991
O funcionário	<i>[assinatura]</i>	

MEIRE KAIRALLA
Assistente Parlamentar

014771

REQUERIMENTO P - 06-1194/91-3

----- Cópia autêntica. "SOLICITA INFORMAÇÕES DA EXMA. SRA. PREFEITA SOBRE AS REIVINDICAÇÕES FORMULADAS PELOS FUNCIONÁRIOS DA DIVISÃO GRÁFICA MUNICIPAL. - REQUEIRO à Douta Mesa, nos termos regimentais, seja oficiado à Exma. Sra. Prefeita. atendendo solicitação dos funcionários da Divisão Gráfica Municipal, para que se esclareça sobre as reivindicações formuladas quando da visita da Exma. Sra. Prefeita em 1989, como seja: 1-transformação da gráfica em Departamento Gráfico Municipal; 2-Criação de quadro pessoal específico, com salários de mercado de trabalho; 3-Que as admissões se processem (por concurso) por concurso público; 4-Que os servidores gráficos percebam, também, como os operacionais, horas extras; 5-que na criação do quadro de pessoal sejam previsto os cargos em comissão existentes na Administração Municipal; 6-Que sejam levados a efeito estudos visando a isonomia de vencimentos entre todos os gráficos do Município, inclusive autarquias. Ora; se a Exma. Sra. Prefeita fez a promessa, conforme os inclusos documentos, ela deve ser cumprida, pois já se passaram 2 (dois) longos anos e nada se viu de concreto. Quando será atendida a reivindicação da Divisão Gráfica Municipal? Será, ainda nesta Administração? Solicito resposta no prazo de 30 (trinta) dias, de acordo com o artigo 82, parágrafo 1º da Lei Orgânica do Município. Sala das Sessões, 03 de dezembro de 1991. (a) WALTER ABRAHÃO. LIDO em 03-12-91. (a) Arnaldo de Abreu Madeira. APROVADO em 10-12-91. (a) Arnaldo de Abreu Madeira." Eu, *[assinatura]*, extraí esta cópia fielmente do original. São Paulo, 13 de dezembro de 1991. Confere: *[assinatura]*. Vis-
to: *[assinatura]*
ALICE CECILIA CAMERA
Chefe de Seção Técnica III

Anexo: Xerox de documentos.



Folha n.º	04	do proc.
n.º	1194	de 1991
O funcionário	JOKI	

MEIRE KAIRALLA
Assistente Parlamentar

15 - DDOREC
15-1053/1991

CÓPIA DAS INFORMAÇÕES REFERENTES AO REQUERIMENTO 06-1194/91-3, TRANSMITIDAS À EGRÉGIA CÂMARA MUNICIPAL COM O OFÍCIO ATL Nº 22 /92.



Folha n.º	05	do proc.
n.º	1194	de 1991
O funcionário	Walter Abrahão	

CÓPIA DA INFORMAÇÃO REFERENTE AO REQUERIMENTO 06-1194/91-3
Assistente Parlamentar

Int: Vereador Walter Abrahão - Req. 06-1194/91-3

Ass: Solicita informes sobre a Gráfica Municipal.

ATL - Sra. Assessora Chefe

Através do Req. 06-1194/91-3, o nobre Vereador Walter Abrahão solicita informações sobre as reivindicações formuladas pelos funcionários da Divisão Gráfica Municipal.

O expediente formou processo regular e está sendo examinado pelas unidades competentes visando o atendimento do solicitado.

É o que se propõe seja transmitido à E. Câmara, aduzindo-se que, oportunamente, a resposta será complementada.

15/janeiro/92

(a) Marisa Ribeiro de Almeida
Assessora - ATL

Dra. Marisa

De acordo.

15/janeiro/92

(a) Suelly Penharrubia Fagundes
Assessora Chefe - ATL

me

MARISA RIBEIRO DE ALMEIDA
Assessora - ATL



Câmara Municipal de

Folha n.º	06	do proo.
n.º	1194	de 1991
O Funcionário	<i>[Signature]</i>	
VEREADOR WALTER ABRAHÃO		
Assistente Parlamentar		

P	INCLUSÃO	ALTERAÇÃO	CONSULTA
AADE3A M01	A.P.L. - SISTEMA DE APOIO AO PROCESSO LEGISLATIVO RESPOSTA AO EXPEDIENTE - DOCUMENTOS		29/01/92 15:55:14
OFICIO	14771 . 91	DT.EMIS. 13/12/91	
ORGAO	P.M.S.P.		
NUMERO DO DOCUMENTO RECEBIDO		DATA DE RECEBIMENTO	DT.ENTREGA VEREADOR
(OFICIO ATL 22/92		)(28/01/92 : 30/01/92)	
OBSERVACAO (EXPEDIENTE FORMOU PROCESSO REGULAR		)	
(		)	
(REQ.06-1194/91-3-VEREADOR WALTERABRAHÃO		)(28/01/92 : 30/01/92)	
OBSERVACAO (SECAO DO EXPEDIENTE LEGISLATIVO LEG.2		)	
(		)	
F2=AUX.PREENCH			
F1=AUX F3=VOLTA		F10=ACAO	F12=CANC

AAD 0109A TECL. <ENTER> PARA CONFIRMAR A INCLUSÃO

[Signature]
ANTONIO J. F. BRAGA NETTO
Chefe de Gabinete

21/132 - 30/1/92



Folha N.º	07	da proc.
N.º	1194	de 1991
O funcionario	2042	

MEIRE KAIRALLA
Assistente Parlamentar

15 - DOCREC
15-0326/1991

CÓPIA DAS INFORMAÇÕES REFERENTES AO REQUERIMENTO 06-1194/91-3, TRANSMITIDAS À EGRÉGIA CÂMARA MUNICIPAL COM O OFÍCIO ATL Nº 76 /92.

3-2-92



Folha N.º 08 do proc.
N.º 1194 de 1991
O funcionário 12019

CÓPIA DE FLS.23 REFERENTE AO REQUERIMENTO 06-1194/91-3

MEIRE KATALLA
Assistente Parlamentar

Int: Vereador Walter Abrahão - Req.06-1194/91-3

Ass: Solicita informações sobre as reivindicações
formuladas pelos funcionários da Divisão Gráfica
Municipal.

ATL V

Sra. Chefe de Seção

Providenciar resposta, transmitindo as informações de fls.19/20 (xerox), em complementação às anteriormente enviadas à Câmara Municipal.

25/fevereiro/92

(a) Marisa Ribeiro de Almeida

Assessora - ATL

rpg

MARISA RIBEIRO DE ALMEIDA
Assessora - ATL



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

Folha N.º 09 do proc. 1194 de 1991
O funcionário *Dele*

Folha de informação n.º 19

d.º processo n.º 10.008.667-91-70

em 18

Maria de Fátima
Assistente(a) Permanente,
Auxiliar do R.º Projeto
S.M.A.-C.

INTERESSADO: CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PAULO

ASSUNTO : Sol. informação do Poder Executivo sobre reivindicações dos servidores da Divisão Gráfica Municipal.

S.M.A.

Senhor Secretário

Conforme requerimento P-06-1194/91-3, acostado às fls.03, de iniciativa do Vereador Walter Abrahão, são solicitados esclarecimentos sobre as reivindicações formuladas pelos servidores da Divisão Gráfica Municipal, vinculada à Secretaria Municipal da Administração, por ocasião da visita da Excelentíssima Senhora Prefeita à referida unidade.

Reivindicou-se: transformação da Divisão Gráfica em Departamento; criação de Quadro de Pessoal Específico com salários compatíveis ao mercado de trabalho; ingresso no serviço municipal por concurso público; percebimento, a exemplo dos operacionais, de horas extras e previsão de cargos em comissão no Quadro de Pessoal a ser criado.

Preliminarmente, cumpre-nos esclarecer que o Decreto 20.938, de 23 de maio de 1985, que estabeleceu funções de artes gráficas, conforme rol constante de fl.09 do presente, para a Gráfica Municipal, determinou no artigo 4º que as funções seriam preenchidas nos termos da Lei 9.160/80.

MARISA RIBEIRO DE ALMEIDA
Assessoria - A.T.L.

Em sendo assim, criados os cargos correspondentes às funções, o seu provimento só poderá ser feito por concurso público, por determinação do artigo 37, inciso II, da Constituição Federal.

Deve-se observar, outrossim, que devido à norma constitucional citada, a Administração, após 05.10.88, não poderá admitir pessoas para prestar serviços de caráter temporário.

Quanto à reivindicação referente às horas extras, Projeto de Lei nº.270/90, do Poder Executivo, encontra-se em tramitação na Câmara Municipal.

Feitas essas ponderações, cabe-nos notificar que, através do p.a. 02.000.770-90*89, atualmente na Secretaria do Governo Municipal, distribuído em 05.11.91, foi elaborado projeto de lei, propondo criação de cargos e reestruturação da Gráfica Municipal.

Com relação ao processo em tela, a sua conclusão está vinculada à criação e distribuição dos cargos na Municipalidade, levando-se em conta a Reforma Administrativa, bem como as conclusões da empresa INAP-Instituto Nacional de Administração e Políticas Públicas, contratada, através de procedimento licitatório, para apresentar até dia 28.02.92, diagnóstico e alternativas de reorganização da produção gráfica desta Municipalidade. O assunto está sendo tratado no processo nº. 10.001.453.91-18.

MARISA RIBEIRO
Assessoria

Juntado....., nesta data.....documento.....e folha de informação,
rubricado.....sob nº. 20.....
Em 12.02.92

(a).....Maria Miguel de Almeida.....
Auxiliar do Gabinete
C.M.A.-C.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

Folha N.º 20 do proc.
N.º 1194 de 1991
Funcionário: J. L. K.

Folha de informação n.º

o processo n.º 10.008.667-91-70

em 18

02

92

(a)

Assistente Parlamentar
Maria Miguel do Nascimento

Auxiliar de Gabinete

Carimbo

Essas as informações que nos cabiam prestar
à vista do requerimento do nobre edil.

18-fevereiro-92

Maria Cristina L.V. Sarli

MARIA CRISTINA L.V. SARLI

Chefe da Assessoria Jurídica

S. M. A.

S.G.M.-ATL

Sra. Assessora Chefe

Encaminho as informações da A.J. deste Gabinete,
que ratifico.

18-fevereiro-92

SÉRGIO RABELLO TAMM RENAULT

Secretário Municipal da Administração

MTP
MTP/MCLVS/mmn

Acompanham: Carta S/nº -Funcionários da Div.Gráfica Municipal;
Fax S/nº -G.M.; Carta S/nº 27.11.91; Carta S/nº e.s./d-G.M. ;
Abaixo assinado 15.10.91.

Marisa Ribeiro Almeida
MARISA RIBEIRO ALMEIDA

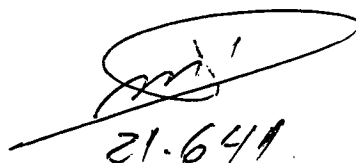


Câmara Municipal de São Paulo

Folha N.º	11	do proc.
No	1194	de 1991
O funcionario	de 15c	

HEIRE KAIRALLA
Assistente Parlamentar

P	INCLUSAO	ALTERACAO	CONSULTA
	AADE3A	A.P.L. - SISTEMA DE APOIO AO PROCESSO LEGISLATIVO	13/03/92
	01	RESPOSTA AO EXPEDIENTE - DOCUMENTOS	13:41:56
	OFICIO	14771 . 91	DT.EMIS. 13/12/91
	ORGAO	P.M.S.P.	
		NUMERO DO DOCUMENTO RECEBIDO	DATA DE RECEBIMENTO DT.ENTREGA VEREADOR
	(OF ATL 76/92 DE 12/03/92		(12/03/92 : 13/03/92)
-	OBSERVACAO (P.A. 02.000.770-90*89 ELABORADO PROJETO DE LEI		)
	(06-1194/91-3 VER WALTER ABRAHAO S.ANDAR		)
	(OBSERVACAO (		)
	(		)
	F2=AUX.PREENCH		
	F1=AUX F3=VOLTA		
		F10=ACAO	F12=CANC
0000002 RESPOSTAS JA CADASTRADAS			


21.641

13/03/92



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PAULO

Papel para informação, rubricado como folha nº

12

do processo nº 1194 de 19 06/02/96 (a)

MEIRE KAIRALLA
Assistente Parlamentar

Ao DT.904 — Sr. Chefe
Para os devidos fins

06 FEV 1996
L. CECCHETTI CAMERA
Chefe da Seção Técnica
Chefe da LEG. 2

DEPARTAMENTO
DE DOCUMENTAÇÃO E INFORMÁTICA
SEÇÃO TÉCNICA DE ARQUIVO

Proc. encerrado c/ 12 fls.

Arquivo em 06/02/96

O Func. VIVIANE PEREIRA PO
Assistente Técnico de Direção I

OTM 01/10/2010

SECRETARIA DE ESTADO DE ECONOMIA E REFORMAS

DEPARTAMENTO DE ECONOMIA DE ARQUIVOS

Assinatura: _____

Assinatura: _____

Assinatura: _____

SE GUE juntado nesta data, documento e papel para informação, rubricado

sob folha nº

Em/...../.....

(a).....