

CAMARA MUNICIPAL DE SÃO PAULO

ASSESSORIA TECNICA DA MESA - A.T.M.  
SISTEMA DE APOIO AO PROCESSO LEGISLATIVO

REQUERIMENTO "P" C/PROC : 006015492 DE 1992

NATUREZA : REQ.P(C/PROC) 06-0154/92-6 DE 04/08/92

PROMOVENTE: VEREADOR WALTER ABRAHÃO

ELEMENTA :

Solicita informações do Executivo Municipal.

INDICE :

DOTACAO ORCAMENTARIA  
EXECUCAO ORCAMENTARIA  
RELATORIO MENSAL  
SECRETARIA DAS FINANÇAS - SF

OBSERVAÇÕES :

CNC Solutions  
Tipo: Processo Legislativo  
06/10/2010 12:45:08

00000000325-57



ARQUIVADO EM

08/03/93

COIZA JANEIRO 1993  
CHEFE DA SEÇÃO

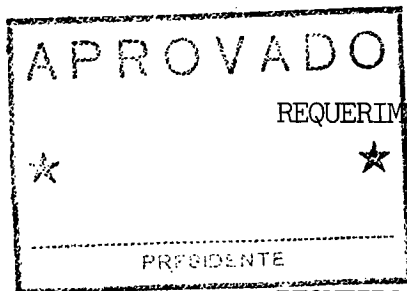
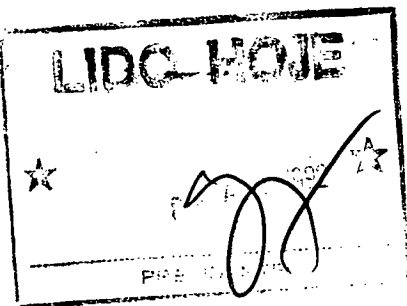


RECEBIDO

*Handwritten signature*

Folha no 01 de proc.  
no 154 de 199

*Câmara Municipal de São Paulo*



REQUERIMENTO

06 - REQ.P(C/PROC)

06-0154/92-6

*Solicite informações ao Executivo*

REQUEIRO, nos termos regimentais à Exma. Sra. Prefeita no sentido de ser transmitido a este Gabinete os informes abaixo enfocados:

AASUNTO:

Seja determinado ao Exmo. Sr. Secretário das Finanças do Município, que nos remeta Relatório Mensal indicado, por PROGRAMA e por SUB-PROGRAMA, os seguintes dados:

- a) Dotação inicial;
- b) Dotação atualizada;
- c) Valor empenhado;
- d) Valor líquido;
- e) Valor pago.

Tal relatório é necessário para que possamos acompanhar eventuais distorções que estejam sendo praticadas na realização do Programa de Trabalho do Exercício.

Solicito informar no prazo de 30(trinta) dias, de acordo com o parágrafo 1º do artigo 82, da L.O.M.

Sala das Sessões, *4 agosto* de 1992.

*Handwritten signature*  
WALTER ABRAHÃO  
Vereador.

GBR/rb.



|           |     |         |
|-----------|-----|---------|
| Folha n.º | 02  | de proc |
| n.º       | 154 | de 1992 |

*Ad. Jo*

# Câmara Municipal de São Paulo

Ao DT.94 - Sra.Chefe:

Arquivar, em face do término da Legislatura.

08/01/93.

*Ad. Jo*  
Assessor Técnico Reg. Chefe - *Ad. Jo*  
A.T.C.

|                                                                           |                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| DEPARTAMENTO<br>DE DOCUMENTAÇÃO E INFORMÁTICA<br>SEÇÃO TÉCNICA DE ARQUIVO |                                                        |
| Proc. encerrado em                                                        | 2 fls.                                                 |
| Arquivo em                                                                | 08.03.93                                               |
| O Func.º                                                                  | LOIZA TAVELA <i>Ad. Jo</i><br>Chefe do Serviço Técnico |